



แผนปฏิบัติการ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



เพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง



โรงเรียนสรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ



ความเห็นชอบของคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

.....
ที่ประชุมคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม เมื่อวันที่ 19 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567 ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม แล้ว

(1) เห็นชอบในการแบ่งสัดส่วนงบประมาณอุดหนุน งบประมาณทั้งสิ้น 11,073,888.- บาท (สิบเอ็ดล้านเจ็ดหมื่นสามพันแปดร้อยแปดสิบแปดบาทถ้วน) ดังนี้

งบสำรองจ่าย จำนวน 1,107,300.- บาท

ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น (7,451,771.- บาท)

ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	300,000.- บาท
ค่าสาธารณูปโภค	4,761,771.- บาท
ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์	400,000.- บาท
ค่าวารสารหนังสือพิมพ์	40,000.- บาท
พัฒนาบุคลากร	1,200,000.- บาท
ซ่อมบำรุงยานพาหนะ	300,000.- บาท
ซ่อมบำรุงอาคารสถานที่/ระบบสาธารณูปโภค และครุภัณฑ์ทางการศึกษา	450,000.- บาท

งบบริหารทั่วไป (749,368.- บาท)

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	337,498.- บาท
ฝ่ายบริหารงบประมาณ	113,175.- บาท
ฝ่ายบริหารงานบุคคล	233,060.- บาท
ฝ่ายสำนักอำนวยการ	65,635.- บาท

งบบริหารวิชาการ (1,765,449.- บาท)

ฝ่ายบริหารวิชาการ	649,049.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	88,044.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	95,617.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	205,823.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	138,206.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	93,431.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	130,566.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	100,569.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1	100,207.- บาท
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2	53,720.- บาท
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	110,217.- บาท

(3) เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ได้



(นายสมศักดิ์ เสรีรัตน์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรรพวิทยาคม

คำนำ

พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ในมาตรา 13 และมาตรา 14 ได้กำหนดให้คณะรัฐมนตรีต้องมีจัดให้มีแผนการบริหารราชการแผ่นดินครอบคลุมระยะเวลา 4 ปี โดยนำคำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรีที่แถลงต่อรัฐสภามาพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐานแห่งรัฐตามบทบัญญัติของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยและแผนพัฒนาประเทศด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและในมาตรา 16 แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. 2546 ยังได้กำหนดว่า เมื่อมีการประกาศใช้บังคับแผนการบริหารราชการแผ่นดินแล้วให้มีการพิจารณาจัดทำแผนนิติบัญญัติ โดยมีรายละเอียดเกี่ยวกับกฎหมายที่จะต้องจัดให้มีขึ้น หรือกฎหมายที่จะต้องมีการแก้ไขเพิ่มเติม หรือยกเลิกให้สอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน นอกจากนี้ในมาตรา 16 ก็ยังได้กำหนดเพิ่มเติมให้ส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการนั้น โดยจัดทำแผน 4 ปี และแผนปฏิบัติราชการประจำปี ซึ่งจะต้องให้มีการสอดคล้องกับแผนการบริหารราชการแผ่นดิน รวมทั้งการจัดทำรายงานแสดงผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติราชการประจำปี

โรงเรียนสรรพวิทยาคมในฐานะที่เป็นส่วนราชการในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา มัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ประจำปีของสถานศึกษา

หวังเป็นอย่างยิ่งว่า เอกสารแผนปฏิบัติราชการ ของ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของหน่วยงานและส่วนราชการที่เกี่ยวข้อง และส่วนราชการภายในสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อที่จักได้ร่วมกันขับเคลื่อนการบริหารจัดการศึกษาในความรับผิดชอบ ให้บรรลุผลสำเร็จต่อไป

(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรรพวิทยาคม

(นายฤกษ์เดช เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

สารบัญ

	หน้า
คำเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา	
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ 1 บทนำ ข้อมูลพื้นฐานสำคัญของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	
1. ข้อมูลทั่วไป	1
2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา	9
3. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา	13
4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET)	14
5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา	17
6. แหล่งเรียนรู้ภายในและภายนอกโรงเรียน	17
7. ข้อมูลงบประมาณ	19
8. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม	19
9. หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม	20
10. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา	20
ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษา	28
ขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566	
ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา	30
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566	
ผลการประเมินค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	31
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566	
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	34
(Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566	
ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา รางวัลความสำเร็จ สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู นักเรียน ปีการศึกษา 2566	36
ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565	36
ผลการประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ผ่านมา	37
ส่วนที่ 2 กรอบแนวคิด นโยบายที่เกี่ยวข้องและทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	
2. กรอบแนวคิด นโยบายที่เกี่ยวข้องและทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	40
2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 -2580 (แผนระดับที่ 1)	40
2.2 แผนระดับที่ 2 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	
2.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)	40
2.2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)	40
2.2.3 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ(พ.ศ. 2566 - 2570)	40
2.3 แผนระดับที่ 3 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)	
2.4 นโยบายที่เกี่ยวข้อง	41
2.4.1 นโยบายของรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร นายกรัฐมนตรี)	41
2.4.2 นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอกเพิ่มพูน ชิดชอบ)	43
2.4.3 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569	47

	หน้า
2.4.4 (ร่าง) นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568-2569	48
2.4.5 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ	51
2.4.6 สารสำคัญแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	52
2.5 แนวทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก	53
2.6 นโยบายจังหวัดตาก (Policies of TAK province) แผนพัฒนาจังหวัดตาก พ.ศ.2566 – 2570	56
3. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	57
4. ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระหว่างปี 2566 -2569	58
5. กลยุทธ์และแผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566 -2569	59
6. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	60
7. ตารางแสดงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กรอบในการพัฒนา ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566 – 2569	64
ส่วนที่ 3 รายละเอียดแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	
3.1 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	73
3.2 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	73
3.3 กรอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามกลยุทธ์/หน่วยงานที่รับผิดชอบ	74
ส่วนที่ 4 รายละเอียดของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 จำแนกตามกลยุทธ์และแผนงาน	
4.1 กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล	
4.1.1 แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนอง ความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	
1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล	
1.1 กิจกรรมงานพัฒนาหลักสูตร	88
2. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเทียบเคียงมาตรฐานสากล	
2.1 กิจกรรมพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล	92
2.2 กิจกรรมพัฒนาระบบเก็บข้อมูลการวัดและประเมินผลและทะเบียนข้อมูลนักเรียน	95
3. โครงการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้สู่การเป็นพลโลก	
3.1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนชุมนุม/จิตอาสาเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	99
4. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	
4.1 กิจกรรมพัฒนาการออกเสียงภาษาไทย (คลินิกหมอภาษา)	103
4.2 กิจกรรมการจัดหาหนังสือ/สื่อประกอบการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	106
4.3 กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทักษะวิทยาศาสตร์	109
4.4 กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	112
4.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนศิลปะ	115
4.6 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทย	118
4.7 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีสากล	121
4.8 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนนาฏศิลป์	124

	หน้า
4.9 กิจกรรมจัดหาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา	127
4.10 กิจกรรมจัดหาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษา	131
4.11 กิจกรรมการพัฒนาสื่อและเอกสารประกอบการเรียนรู้	134
5. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน	
5.1 กิจกรรมนักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน	137
5.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	141
5.3 กิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน	145
5.4 กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การจับใจความและการสื่อความ	149
4.1 กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล	
4.1.2 แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	
1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ	
1.1 กิจกรรมส่งเสริมโรงเรียนและนักเรียนสู่มาตรฐานสากล	156
1.2 กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน”	159
1.3 กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย	162
1.4 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย (แข่งขันทักษะภาษาไทยภายนอกหน่วยงาน)	166
1.5 กิจกรรมการเรียนการสอนและทักษะด้านสังคมศึกษา	170
1.6 กิจกรรมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและแข่งขันทักษะทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	173
1.7 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคหกรรม	177
1.8 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับภูมิภาค	181
1.9 กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส Merry Christmas & Happy New Year 2025	184
1.10 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาจีนและภาษาเมียนมา	188
2. โครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้	
2.1 กิจกรรม Open House วันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม”	192
2.2 กิจกรรมการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) สำหรับครูผู้สอนบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้สนใจ	195
2.3 กิจกรรมพิธีรับประกาศนียบัตรจบหลักสูตร ม.ต้น ม.ปลาย	198
2.4 กิจกรรมจัดหาหนังสือเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนโปรแกรม Brain Library	201
2.5 กิจกรรมจัดหาหนังสือพิมพ์และวารสาร	208
2.6 กิจกรรมละครมรดกใหม่	212
2.7 กิจกรรมการแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน (โครงการคณิตศาสตร์)	215
2.8 กิจกรรม Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์	218
2.9 กิจกรรมพัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	222
2.10 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน Coding ด้วย ROBOT	226

	หน้า
2.11 กิจกรรมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568	230
2.12 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศ	235
2.13 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์	239
2.14 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาสหกรรม	244
2.15 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาช่าง	249
2.16 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาแกะสลักผักผลไม้	253
2.17 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาเกษตร	256
2.18 กิจกรรมพัฒนาทักษะความสามารถในงานประดิษฐ์	259
2.19 กิจกรรมศิลปะปริทรรศ	262
2.20 กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)	265
2.21 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเยาวชนไทยนานาชาติ	269
2.22 กิจกรรมสี่สัปดาห์วันออก (จีน เมียนมา เกาหลี)	272
2.23 กิจกรรมวัฒนธรรมเกาหลี (อาหารเกาหลี)	276
2.24 กิจกรรมวันตรุษจีน	281
2.25 กิจกรรมเพชรน้ำหนึ่ง แห่งสี่กั๊กตะวันตก	284
2.26 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	287
3. โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต	
3.1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	290
3.2 กิจกรรมรู้ตน รู้งาน สานฝันสู่อาชีพ	294
3.3 กิจกรรมสร้างประสบการณ์สู่เส้นทางอาชีพที่ใช่	298
3.4 กิจกรรมพัฒนางานลูกเสือ	302
3.5 กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า	306
3.6 กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	309
3.7 กิจกรรมพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย	312
3.8 กิจกรรมการทดสอบกิจกรรมพิเศษการจัดค่ายพักแรมของยุวกาชาด ระดับชั้น ม.3	316
3.9 กิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	319
4. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	
4.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	322
4.2 กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	325
5. โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	
5.1 กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ	329
6. โครงการพัฒนาการประกวดแข่งขันกิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม	
6.1 งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน และการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	335
4.2 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	
4.2.1 แผนงานที่ 1 ปลุกฝังเอกลักษณ์และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม	
1. โครงการรับนักเรียนใหม่	
1.1 กิจกรรมรับนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	339

2. โครงการส่งเสริมทักษะชีวิต	
2.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น และการสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	343
4.2 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	
4.2.2 แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็น พลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	
1. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	
1.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมการออม (งานธนาคารโรงเรียน)	347
1.2 กิจกรรมค่ายคุณธรรม “นำคุณธรรมพัฒนาชีวิตและสิ่งแวดล้อม”	350
2. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน	
2.1 กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568	353
3. โครงการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม	
3.1 กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School	358
4. โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์	
4.1 กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของสถานศึกษา	361
5. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	
5.1 กิจกรรมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา	364
6. โครงการจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต	
6.1 กิจกรรมจิตอาสาเติมต่อท่อฝันทันน้ำใจให้น้อง ครั้งที่ 16	368
4.2 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	
4.2.3 แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่น และรักษาสุขภาพกายและใจของผู้เรียน	
1. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา	
1.1 กิจกรรมสอบธรรมศึกษาสนามหลวง	372
2. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา	
2.1 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	375
2.2 กิจกรรมพิธีไหว้ครู	378
2.3 กิจกรรมตักบาตรเติมบุญ	381
2.4 กิจกรรมประเพณีแล้ฮู้ปะตะกำ	384
2.5 กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา	388
2.6 กิจกรรมการประกวดกระทงลอย	392
2.7 กิจกรรมไหว้ครูศิลปกรรม	395
3. โครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย	
3.1 กิจกรรมพิธีถวายพระพรชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	398
3.2 กิจกรรมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ	402

	หน้า
3.3 กิจกรรมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	405
3.4 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน	408
3.5 กิจกรรมรำลึกปราชญ์สุนทรภู่ ครูกวีสี่แผ่นดิน	411
4. โครงการส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน	
4.1 กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคตามฤดูกาล	414
4.2 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน	417
4.3 กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	421
4.4 กิจกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคงานร้านค้าสวัสดิการ	424
5. โครงการ TO BE NUMBER ONE	
5.1 กิจกรรมประกวดนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาคและระดับประเทศ)	426
4.2 กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	
4.2.3 แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข	
1. โครงการ TO BE NUMBER ONE	
1.1 กิจกรรม Re-X-Ray	432
1.2 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE IDOL	435
2. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	
2.1 กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน	439
2.2 กิจกรรมค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (นักเรียนตกค้าง)	442
2.3 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	445
2.4 กิจกรรมคลินิกม่วงเหลืองเสมารักษ์	448
3. โครงการพัฒนาระบบพ่อครู - แม่ครู	
3.1 กิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์น้อง-พี่	451
3.2 กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายผู้ปกครองครอบครัวสรรพวิทยาคม	454
4. โครงการนิเทศระบบพ่อครู-แม่ครู	
4.1 กิจกรรมครูผู้นิเทศระบบพ่อครู-แม่ครู โรงเรียนสรรพวิทยาคม	457
5. โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยเสพติด และอบายมุข	
5.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	460
5.2 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	463
5.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมประกวดสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	466
5.4 กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาแกนนำโรงเรียนสีขาว	469
6. โครงการลดความรุนแรงในเด็กและสตรี	
6.1 กิจกรรมการอบรมเครือข่ายผู้พิทักษ์เด็กและสตรี	473
7. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	
7.1 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน	475

4.3	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้เป็นมือครูอาชีพ มีสมรรถนะ เหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล	
4.3.1	แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ	
1.	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก	
1.1	กิจกรรมงานพัฒนาบุคลากร การศึกษาดูงานภายในและภายนอกประเทศ	480
1.2	กิจกรรมเวทีนำเสนองานวิจัยในชั้นเรียน และสื่อการเรียนรู้ของคณะครู	483
1.3	กิจกรรมเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน	486
2.	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเป็นพลโลก	
2.1	กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	489
3.	โครงการนิเทศการเรียนการสอน	
3.1	กิจกรรมครูผู้นิเทศภายใน	492
4.3	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้เป็นมือครูอาชีพ มีสมรรถนะ เหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล	
4.3.2	แผนงานที่ 2 บริการ ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู	
1.	โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ	
1.1	กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู	496
1.2	กิจกรรมการจัดสวัสดิการครูและบุคลากร	498
1.3	กิจกรรมเชิดชูเกียรติคณะกรรมการนักเรียน	501
4.4	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	
4.4.1	แผนงานที่ 1 พัฒนางานองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียน เป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล	
1.	โครงการส่งเสริมการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน	
1.1	กิจกรรมพัฒนางานนโยบายและแผนงาน	505
2.	โครงการโรงเรียนสุจริต	
2.1	กิจกรรมโรงเรียนสุจริต คิดูฐานสอง	509
4.4	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	
4.4.2	แผนงานที่ 2 พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	
1.	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	
1.1	กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารวิชาการ	516
1.2	กิจกรรมพัฒนาสำนักงานห้องสมุด	520
1.3	กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	523
1.4	กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานฝ่ายบริหารทั่วไป	526
1.5	กิจกรรมการพัฒนาระบบงานบุคคล	530
1.6	กิจกรรมการพัฒนางานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	534

	หน้า
1.7 กิจกรรมการพัฒนางานสำนักงานคณะกรรมการนักเรียน	538
1.8 กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน	541
1.9 กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ – งานการเงินโรงเรียน	544
1.10 กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะ	548
1.11 กิจกรรมดูแลรักษายานพาหนะ	551
1.12 กิจกรรมพัฒนาระบบงานสำนักอำนวยการ	554
1.13 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วัสดุสำนักงาน)	558
1.14 กิจกรรมการพัฒนาจัดหาวัสดุและอุปกรณ์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	562
1.15 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	566
1.16 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี	569
1.17 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	573
1.18 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	576
1.19 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	579
1.20 กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	583
1.21 กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	586
1.22 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ติกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1	589
1.23 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2	592
1.22 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนภาษาจีน	596
1.23 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนว	599
2. โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้	
2.1 กิจกรรมพัฒนา ICT ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	603
2.2 กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ	607
3. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	
3.1 กิจกรรมพัฒนาหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม	610
3.2 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library และโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-books Administration)	614
3.3 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	617
3.4 กิจกรรม Soft power เรียนรู้แบบเต็ม STEAM	620
3.5 กิจกรรมการพัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1	623
4. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนสรรพวิทยาคม	
4.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	626
5. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่	
5.1 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารสถานที่	629
5.2 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ	632
5.3 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักอำนวยการ	635
5.4 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องคหกรรม	638

	หน้า
6. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา	
6.1 กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียน	641
7. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณสุขปโภค	
7.1 กิจกรรมชำระค่าน้ำ/ค่าไฟ/ค่าสาธารณสุขปโภค	643
7.2 กิจกรรมชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน	646
4.4 กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	
4.4.2 แผนงานที่ 3 เสริมสร้างและประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน	
1. โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน	
1.1 กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง	650
2. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน	
2.1 กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน	653
2.2 กิจกรรมพัฒนางานบริการชุมชนสัมพันธ์	656
2.3 กิจกรรมสานศิลปสัมพันธ์โรงเรียนและชุมชน	658
4.4 กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	
4.4.2 แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง	
1. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	
1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	661
2. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	
2.1 กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพระบบงานควบคุมภายใน	664
3. โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	
3.1 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพระบบงานประชาสัมพันธ์	667
4. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา	
4.1 กิจกรรมการจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC)	670
5. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน	
5.1 กิจกรรมสำรวจสัณตโนโรงเรียนสู่มาตรฐาน Has	673
ส่วนที่ 5 การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	
5.1 กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ	676
5.2 ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ	676
5.3 เงื่อนไขความสำเร็จ	677

	หน้า
ภาคผนวก	
- คำสั่งที่ 530/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568	679
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ครั้งที่ 4/2567 วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2567	683
- รูปการประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2567 วันอังคารที่ 17 กันยายน พ.ศ.2567	695
- รูปประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ขอความเห็นชอบในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม พ.ศ. 2567	698
คณะผู้จัดทำ	702

ส่วนที่ 1

บทนำ

1. ข้อมูลทั่วไป

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ 51 ถนนประสาทวิถี ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก โทรศัพท์ 0-5553-1094 โทรสาร 0-5553-4861 e-mail : sappha@hotmail.com website : www.sappa.moe.go.th เปิดสอนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับชั้นมัธยมศึกษาที่ 6 เนื้อที่ 31 ไร่ 2 งาน 38 ตารางวา เขตพื้นที่บริการ 21 หมู่บ้าน ได้แก่ ต.แม่ตา 5 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,4,5,6) ตำบลแม่ปะ 3 หมู่บ้าน (หมู่ 6,7,9) ต.ท่าสายลวด 6 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,3,4,5,6) ต.พระธาตุผาแดง 7 หมู่บ้าน (หมู่ 1,2,3,4,5,6,7) และเขตเทศบาลนครแม่สอด

ประวัติโรงเรียนโดยย่อ

ตั้งขึ้นเมื่อปี พ.ศ. 2458 ทำการเปิดสอนในระดับประถมศึกษา โดยใช้ศาลาวัดมณีไพโรสถณ์เป็นสถานที่เรียน เวลาผ่านไป 20 ปี สมัยนั้น พระสมัครสรพรการดำรงตำแหน่งผู้ว่าราชการจังหวัดแม่สอดครั้งที่ 2 ท่านให้ความสำคัญในด้านการศึกษามาก ได้ของบประมาณของกระทรวงศึกษาธิการมาสร้างอาคารเรียนถาวรเป็นอาคารไม้ 2 ชั้น ในที่ราชพัสดุริมถนนประสาทวิถี ซึ่งเป็นที่ตั้งของโรงเรียนในปัจจุบันนี้ และให้ย้ายโรงเรียนประจำอำเภอแม่สอดมาเปิดสอนเป็นการถาวร ณ สถานที่แห่งนี้ ชาวอำเภอแม่สอดจึงถือว่าพระสมัครสรพรการเป็นผู้ริเริ่มก่อตั้งโรงเรียน

พ.ศ. 2499 กระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศให้ใช้ชื่อของโรงเรียนว่า โรงเรียนแม่สอด"สรรพวิทยาคม" โดยใช้ราชทินนามของพระสมัครสรพรการ เป็นชื่อของโรงเรียนเพื่อเป็นเกียรติแก่ผู้ริเริ่มก่อตั้งโรงเรียน

พ.ศ. 2521 โรงเรียนแม่สอด "สรรพวิทยาคม" มีนายจรูญ ฉ่ำกมล ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการคนแรก นายจรูญ ฉ่ำกมล และนายวิรัช คามณีวงศ์ นายกสมาคมศิษย์เก่าในขณะนั้น คณะผู้ปกครองนักเรียนได้ร่วมกันพิจารณาและเสนอขอเปลี่ยนชื่อโรงเรียนเพื่อมิให้เกิดความสับสนกับชื่อของโรงเรียนแม่สอด ซึ่งเป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษาของอำเภอ ทางกระทรวงศึกษาธิการได้อนุมัติให้เปลี่ยนชื่อของโรงเรียนเป็น "โรงเรียนสรรพวิทยาคม" โดยมี ดร.ก่อ สวัสดิพานิช รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้ลงนามในหนังสืออนุมัติ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน พุทธศักราช 2521

ในวันที่ 30 พฤศจิกายน 2538 ได้จัดสร้างรูปปั้นพระสมัครสรพรการและจัดตั้งไว้หน้าหอประชุม เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานให้ครู อาจารย์ นักเรียน และชาวแม่สอดได้รู้จักและรำลึกถึงท่าน พระสมัครสรพรการ ผู้ก่อตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอแม่สอด และได้ถือเอาวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุก ๆ ปี เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน โดยในวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2568 โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีอายุครบ 110 ปี

1.2 แผนที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม



พระพุทธรูปประจำโรงเรียน
คติพจน์

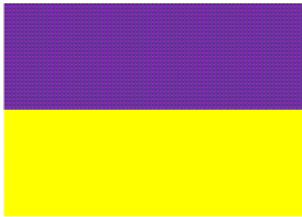
พระพุทธรูประทีปโรทัย
ขุณฺติ หิตสุขาวหา
ความอดทน นำประโยชน์สุขมาให้

สัญลักษณ์ของโรงเรียน

รูปคบเพลิง หมายถึง ปัญญาเป็นแสงสว่าง นำทางชีวิต



สีประจำโรงเรียน



ม่วง - เหลือง

สีม่วง หมายถึง เป็นสีผสมที่เกิดขึ้นระหว่าง สีแดงกับสีน้ำเงิน
อันหมายถึงชาติและพระมหากษัตริย์

สีเหลือง หมายถึง ศาสนา

ม่วง - เหลือง จึงมีความหมายให้ทุกคนยึดมั่นใน ชาติ ศาสนา
และองค์พระมหากษัตริย์ อยู่เหนือสิ่งอื่นใด

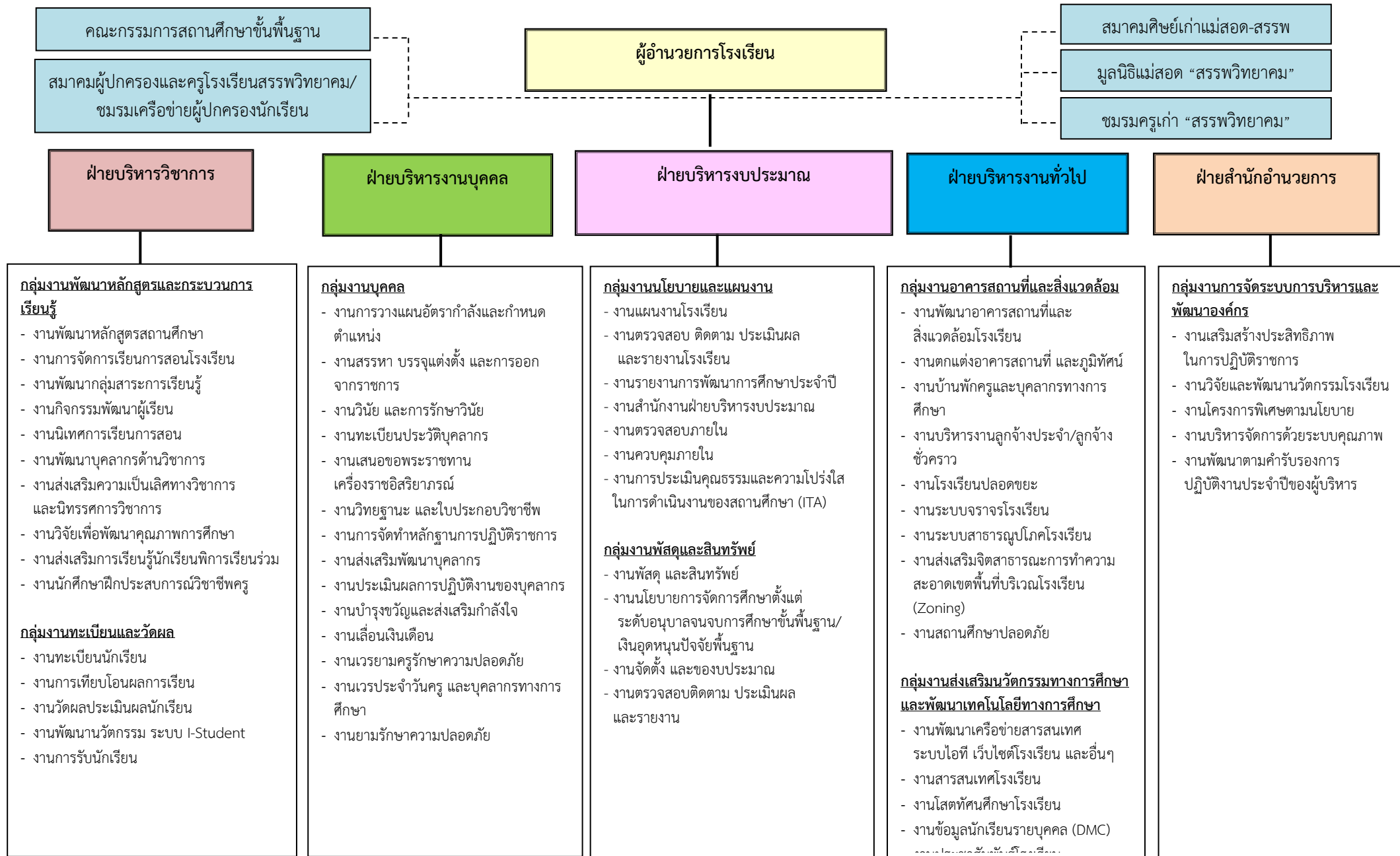
ต้นไม้ประจำโรงเรียน

คือ ต้นสน เป็นสัญลักษณ์ของ ความอ่อนไหวกลมู่ม แข็งแรง อายุยืนยาว

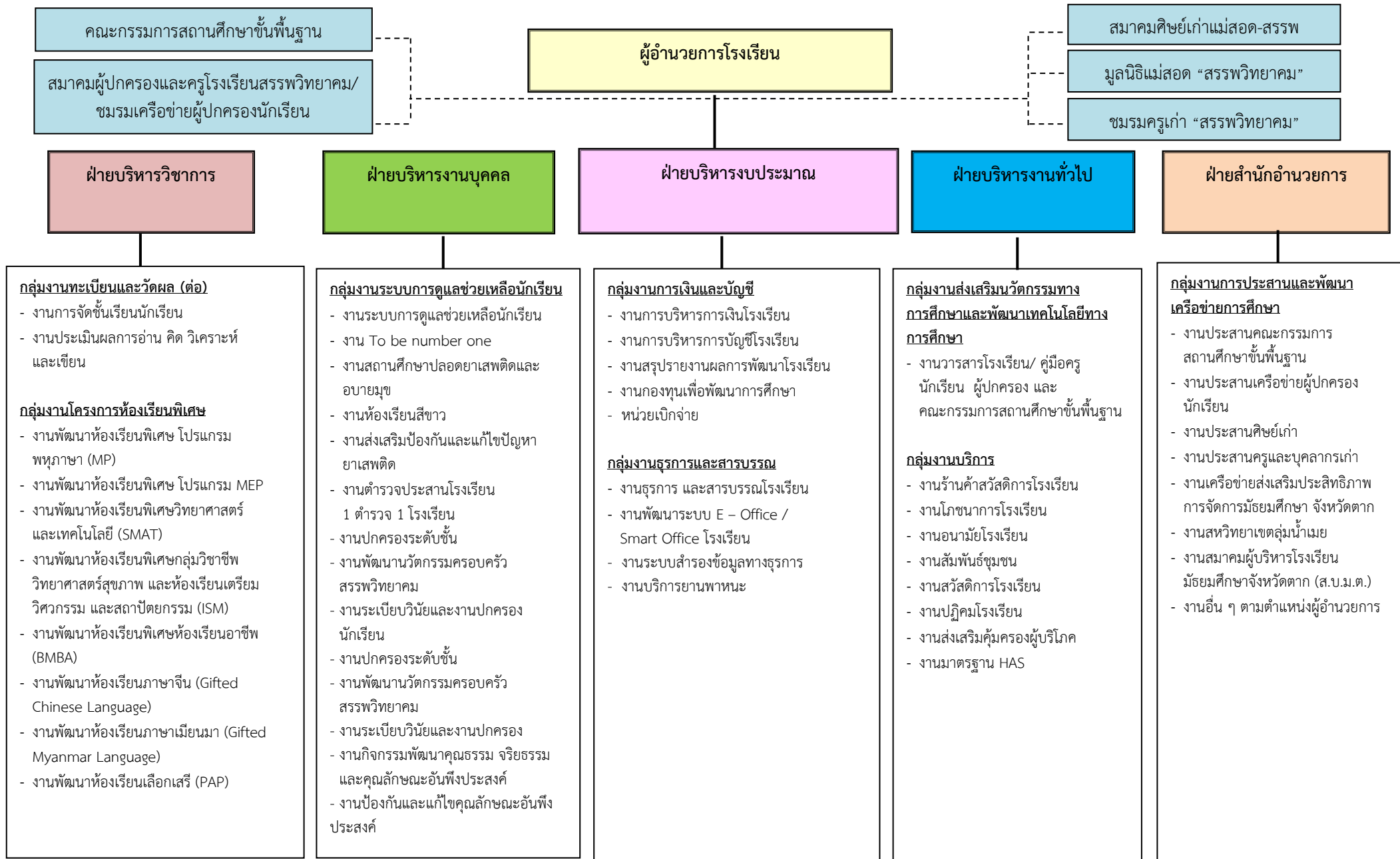


ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567

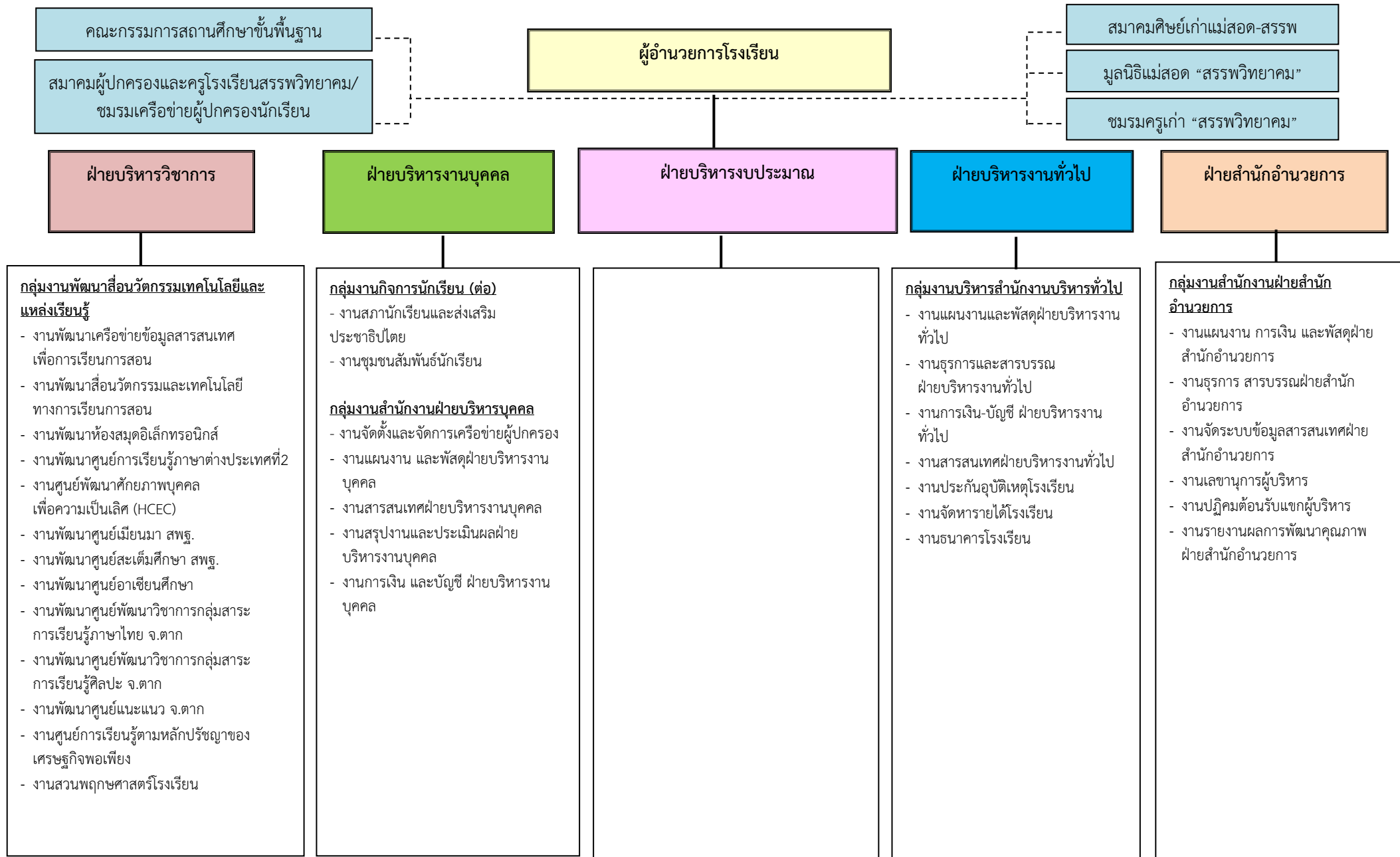
1.3 โครงสร้างการบริหารโรงเรียน



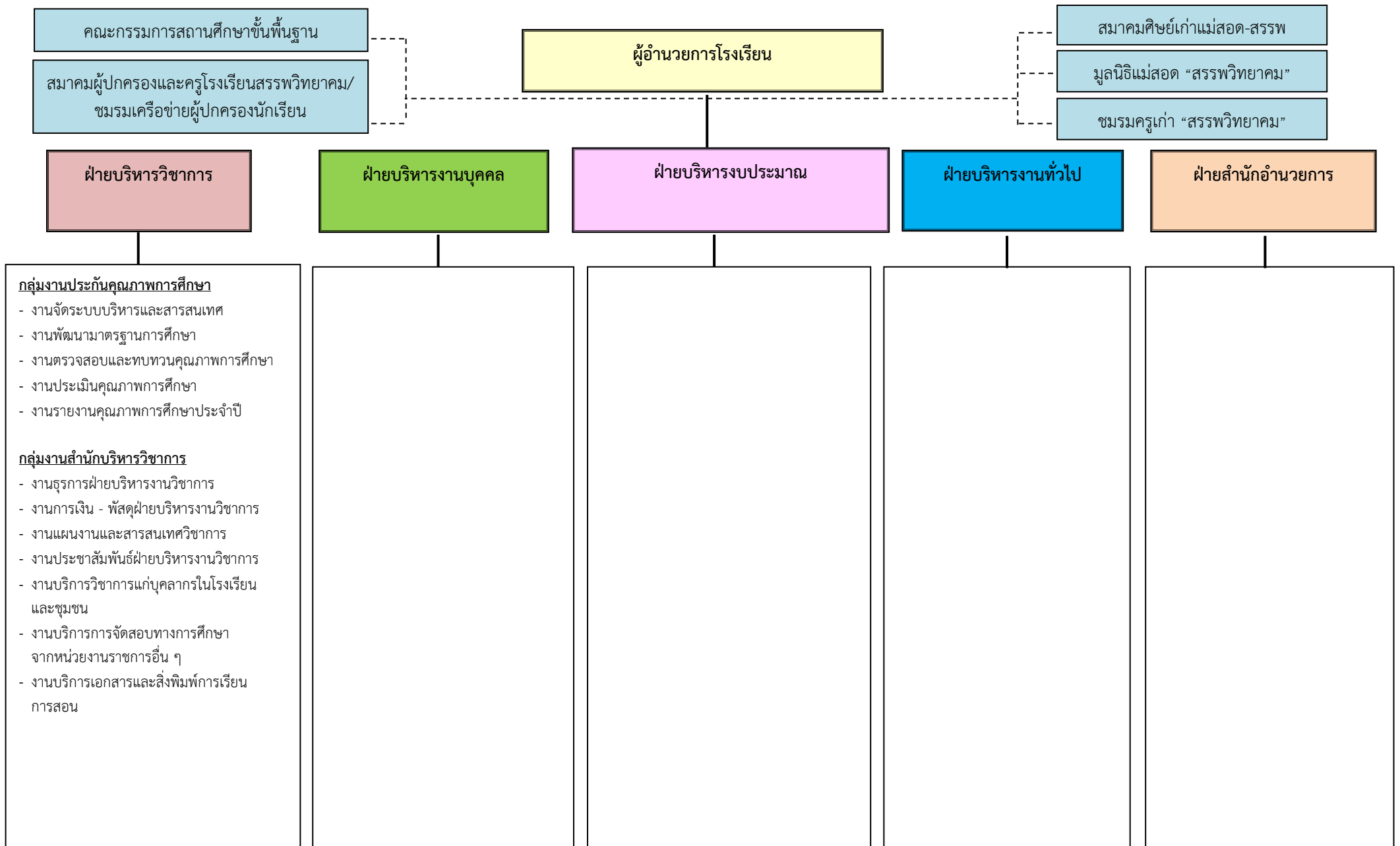
ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567



ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567



ผังโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567



1.4 ลำดับผู้บริหารของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งแต่ปี พ.ศ.2458 ถึง ปัจจุบัน
 รายนามผู้บริหารโรงเรียน

ลำดับที่	ชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง	ปี พ.ศ.
1.	นายเท้ง สุขนาม	ครูใหญ่	2458 - 2460
2.	นายปลีก แสนวงษ์	ครูใหญ่	2460 - 2464
3.	นายทองอยู่ วงษ์ภูมิ	ครูใหญ่	2464 - 2468
4.	นายบริบูรณ์ (แนบ) อินทรสูตร	ครูใหญ่	2468 - 2481
5.	นายมงคล ยุวเวส	ครูใหญ่	2481 - 2488
6.	นายทรง ยิ่งยวด	ครูใหญ่	2488 - 2489
7.	นายสุเมธ สารวิทย์	ครูใหญ่	2489 - 2497
8.	นายเทพ ไกรโชค	ครูใหญ่	2497 - 2502
9.	นายถนอม สังขพิทักษ์	ครูใหญ่	2502 - 2510
10.	นายชื่น ศรีสวัสดิ์	อาจารย์ใหญ่	2510 - 2516
11.	นายสำราญ ตีมงคล	อาจารย์ใหญ่	2516 - 2517
12.	นายจรูญ ฉ่ำกมล	ผู้อำนวยการ	2517 - 2525
13.	นายลำียง บ่อน้อย	ผู้อำนวยการ	2525 - 2532
14.	นายสมนึก ยุวพันธุ์	ผู้อำนวยการ	2532 - 2535
15.	ว่าที่ร้อยตรี ไพศาล ประทุมชาติ	ผู้อำนวยการ	2535 - 2539
16.	นายสมศักดิ์ จงรัฐธรรม	ผู้อำนวยการ	2539 - 2542
17.	นายไพรัตน์ ไยดี	ผู้อำนวยการ	2542 - 2544
18.	นายเดช รักการ	ผู้อำนวยการ	2544 - 2551
19.	นายชาญณรงค์ ภูมิถาวร	ผู้อำนวยการ	2551 - 2552
20.	นายธวัช ชิวงค์คำ	ผู้อำนวยการ	2552 - 2554
21.	นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	ผู้อำนวยการ	2554 - 2562
22.	นางสุภัทร เงินดี	ผู้อำนวยการ	2562 - 2565
23.	นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการ	2565- ปัจจุบัน

1.5 คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคมชุดที่ 5 (2565-2568)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	ประธานกรรมการ
2	นางสมฤทัย ญาณวิริยา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
3	นายศักดิ์นรินทร์ สุขันทา	กรรมการผู้แทนครู
4	นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
5	นายสุวิทย์ คามณีนวงศ์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6	นางพรรณณี ผลบุญ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
7	พระมหาเรวัตร์ สุมโน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
8	นายเอกชัย เนติภูมิกุล	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
9	นายวิสุทธิ์ สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
10	นายสมจิต รุ่งจรัสศรีศรีมี	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
11	นายสมชาย คำต้อย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
12	นายชำนาญ สันติพนารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
13	นายเรืองชัย สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
14	นางพัชรินทร์ บุญตาปวน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
15	นายกฤษณะ เครืออยู่	กรรมการและเลขานุการ

2. ข้อมูลบุคลากรของสถานศึกษา

2.1) ข้อมูลผู้บริหาร

1. ผู้อำนวยการโรงเรียน นายกฤษณะ เครืออยู่ โทรศัพท์ 061- 4297982
e-mail : gisanakuttt@gmail.com วุฒิการศึกษาสูงสุด ค.ม. สาขา การบริหารการศึกษา
ดำรงตำแหน่งที่โรงเรียนนี้ตั้งแต่ 6 ตุลาคม พ.ศ. 2565 จนถึงปัจจุบัน เป็นเวลา 2 ปี 2 เดือน

2. รองผู้อำนวยการโรงเรียน 4 คน

1) นางนารินทร์ โทนป็น วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 087-2123105
e-mail : narinpun@gmail.com รับผิดชอบงาน ฝ่ายบริหารงานบุคคล

2) นายปกรณ์ เกตนานนท์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 088-2938241
e-mail : pakorn1998@swkp.ac.th รับผิดชอบงาน ฝ่ายบริหารงบประมาณ

3) นายอำพล สุรินทร์ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 085-5345454
e-mail : Aumphone2160@gmail.com รับผิดชอบงาน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

4) นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ วุฒิการศึกษาสูงสุด ศษ.ม. โทรศัพท์ 095-9292969
e-mail : Kritamet@live.com รับผิดชอบงาน ฝ่ายบริหารวิชาการ

2.2) จำนวนบุคลากร

บุคลากร	ผู้บริหาร	ข้าราชการ ครู	พนักงาน ราชการ	ครูอัตรา จ้าง	เจ้าหน้าที่ สำนักงาน	วิทยากร ท้องถิ่น	ลูกจ้าง ประจำ	อื่น ๆ	รวม ทั้งหมด
---------	-----------	------------------	-------------------	------------------	-------------------------	---------------------	------------------	--------	----------------

ปีการศึกษา 2567	5	127	2	28	24	1	1	4	192
--------------------	---	-----	---	----	----	---	---	---	-----

หมวดวิชา/งานที่ ปฏิบัติ	จำนวน		รวม (คน)	วิทยฐานะ					วุฒิการศึกษา		
	ชาย	หญิง		ครู ผู้ช่วย	ค.ศ.1	ค.ศ.2	ค.ศ.3	ค.ศ.4	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูง กว่า ป.ตรี
บริหาร	4	1	5	-	-	3	2	-	-	-	3
ภาษาไทย	2	9	11	-	5	4	2	-	-	6	5
ภาษาต่างประเทศ	6	17	23	2	6	9	6	-	-	12	11
คณิตศาสตร์	5	14	19	1	2	9	7	-	-	5	14
วิทยาศาสตร์	10	17	27	4	2	7	14	-	-	15	12
เทคโนโลยี	6	3	9	3	1	2	1	-	-	6	3
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	7	10	17	2	4	8	4	-	-	9	8
ศิลปะ	3	2	5	1	3	-	1	-	-	4	1
สุขศึกษาและพลศึกษา	4	2	6	3	1	1	1	-	-	3	3
การงานอาชีพ	4	3	7	4	1	2	-	-	-	6	1
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	1	5	6	0	2	2	1	-	-	4	2
รวมครูประจำการ	52	83	135	20	27	47	39	-	-	70	63
พนักงานราชการ	1	1	2	-	-	-	-	-	-	2	-
อัตราจ้าง (ไทย)	8	8	16	-	-	-	-	-	-	16	-
อัตราจ้าง (ชาวต่างชาติ)	7	5	12	-	-	-	-	-	-	12	-
ลูกจ้างประจำ	1	0	1	-	-	-	-	-	-	1	-
เจ้าหน้าที่สำนักงาน	11	13	24	-	-	-	-	-	-	24	-
ลูกจ้างชั่วคราว	3	0	3	-	-	-	-	-	3	-	-
วิทยากรท้องถิ่น	1	0	1	-	-	-	-	-	-	-	1
รวม	32	27	59						3	55	1
รวมทั้งหมด	84	110	194						3	125	64

หมายเหตุ ข้อมูล ณ วันที่ 20 ธันวาคม 2567



ข้อมูลบุคลากรสถานศึกษา

2.3) สาขาวิชาที่จบการศึกษาและภาระงานสอน

สาขาวิชา	จำนวน (คน)	พนักงานราชการ/ อัตราจ้าง	ภาระงานสอนเฉลี่ย ของครู 1 คน (ชม./สัปดาห์)
1. บริหารการศึกษา	3	-	5
2. คณิตศาสตร์	19	3	21
3. วิทยาศาสตร์	27	-	22
เทคโนโลยี	9	1	20
4. ภาษาไทย	10	1	22
5. ภาษาต่างประเทศ(ภาษาอังกฤษ)	16	-	18
6. ภาษาต่างประเทศที่ 2	6	2	22
7. สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม	17	4	22
7. การงานอาชีพ	7	3	19
9. ศิลปะ	6	2	19
10. สุขศึกษาและพลศึกษา	6	2	21
11. แนะแนว	5	1	16
12. ครูต่างชาติ	12	-	21
รวม (เฉลี่ย)	143	19	21

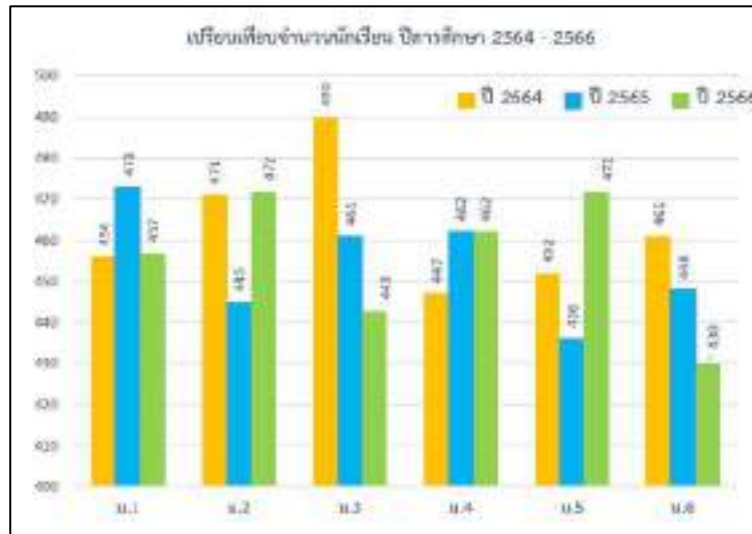
2.4) ข้อมูลนักเรียน (ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2567 ของปีการศึกษา 2567)

1) จำนวนนักเรียนในโรงเรียน รวมทั้งสิ้น 2,797 คน จำแนกตามระดับชั้นที่เปิดสอน

ระดับชั้นเรียน	จำนวนห้อง	เพศ		รวม	เฉลี่ย ต่อห้อง
		ชาย	หญิง		
ม.1	13	191	272	463	36
ม.2	13	205	256	461	35
ม.3	13	195	278	473	36
รวม ม.ต้น	39	591	806	1,397	36
ม.4	13	172	285	457	35
ม.5	13	199	275	474	36
ม.6	13	171	298	469	36
รวม ม.ปลาย	39	542	858	1,400	36
รวมทั้งหมด	78	1,133	1,664	2,797	

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน อัตราส่วนครู : นักเรียน เท่ากับ 1 : 19

กราฟแสดงจำนวนนักเรียน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2564 – 2566



- 2) จำนวนนักเรียนที่มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์ของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการส่งเสริมสุขภาพ (สสส.) 2,749 คน คิดเป็นร้อยละ 85.15
- 3) จำนวนนักเรียนที่มีน้ำหนักส่วนสูงตามเกณฑ์ของกรมอนามัย 2,749 คน คิดเป็นร้อยละ 81.92
- 4) จำนวนนักเรียนพิการทางการศึกษา - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 5) จำนวนนักเรียนมีภาวะทุพโภชนาการ 469 คน คิดเป็นร้อยละ 17.06
- 6) จำนวนนักเรียนต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 7) จำนวนนักเรียนที่ออกกลางคัน (ปัจจุบัน) - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 8) สถิติการขาดเรียน 216 คน คิดเป็นร้อยละ 7.94
- 9) จำนวนนักเรียนที่เรียนซ้ำชั้น - คน คิดเป็นร้อยละ -
- 10) จำนวนนักเรียนที่จบหลักสูตร
 - ม.3 จำนวน - คน คิดเป็นร้อยละ 100
 - ม.6 จำนวน 422 คน คิดเป็นร้อยละ 99.76
- 11) จำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมศิลปะดนตรีนาฏศิลป์วรรณคดีและนันทนาการ 2,736 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 12) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นลูกที่ดีของพ่อ แม่ ผู้ปกครอง 2,736 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 13) จำนวนนักเรียนที่มีคุณลักษณะเป็นนักเรียนที่ดีของโรงเรียน 2,593 คน คิดเป็นร้อยละ 95.16
- 14) จำนวนนักเรียนที่ทำกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมทั้งในและนอกสถานศึกษา 2,736 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 15) จำนวนนักเรียนที่มีบันทึกการเรียนรู้จากการอ่านและการสืบค้นจากเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ 2,736 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 16) จำนวนนักเรียนที่ผ่านการประเมินความสามารถด้านการคิดตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 2,721 คน คิดเป็นร้อยละ 99.85
- 17) จำนวนนักเรียนที่ผ่านเกณฑ์การประเมินตามความสามารถในการปรับตัวเข้ากับสังคมตามที่กำหนดในหลักสูตรสถานศึกษา 2,736 คน คิดเป็นร้อยละ 100
- 18) จำนวนวันที่สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนจริงในปีการศึกษา 2566 เท่ากับ 187 วัน

3. ข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับสถานศึกษา

ตารางแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนแต่ละรายวิชาในระดับดี ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1- 6 ปีการศึกษา 2566

ชั้น	ภาษาไทย		คณิตศาสตร์		วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี		สังคมศึกษา		สุขศึกษาและพลศึกษา		ศิลปะ		การงานอาชีพ		ภาษาต่างประเทศ	
	ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน		ภาคเรียน	
	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2	1	2
ม.1	86.68	78.29	46.21	57.79	77.77	78.87	80.50	90.57	77.06	86.18	80.74	71.16	84.41	87.84	63.05	65.12
ม.2	82.08	86.11	45.44	48.41	79.49	83.18	87.71	91.12	92.01	92.27	92.00	91.91	78.20	84.25	70.47	67.73
ม.3	73.64	61.58	62.16	68.07	64.99	80.40	82.60	74.60	94.36	95.51	85.44	91.22	94.84	95.02	54.83	56.48
ม.4	75.70	82.24	73.54	69.63	58.81	65.77	89.56	94.22	95.27	98.72	93.27	90.57	99.41	97.37	66.17	74.02
ม.5	75.49	70.27	74.26	66.96	75.20	82.54	91.70	91.41	93.18	98.37	99.59	90.93	96.76	97.42	80.73	78.61
ม.6	88.95	80.69	84.34	79.05	78.56	78.01	90.66	80.45	96.71	98.13	91.83	98.29	96.08	93.92	83.91	81.65
ร้อยละ	80.42	76.53	64.33	64.99	72.47	78.13	87.12	87.06	91.43	94.86	90.48	89.01	91.62	92.64	69.86	70.60
รวม	78.48		64.66		75.30		87.09		93.15		89.75		92.13		70.23	

ที่มา : ข้อมูลจากงานวัดผลโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยระดับดีขึ้นไป

ภาคเรียนที่ 1 คิดเป็นร้อยละ 80.97

ภาคเรียนที่ 2 คิดเป็นร้อยละ 81.73

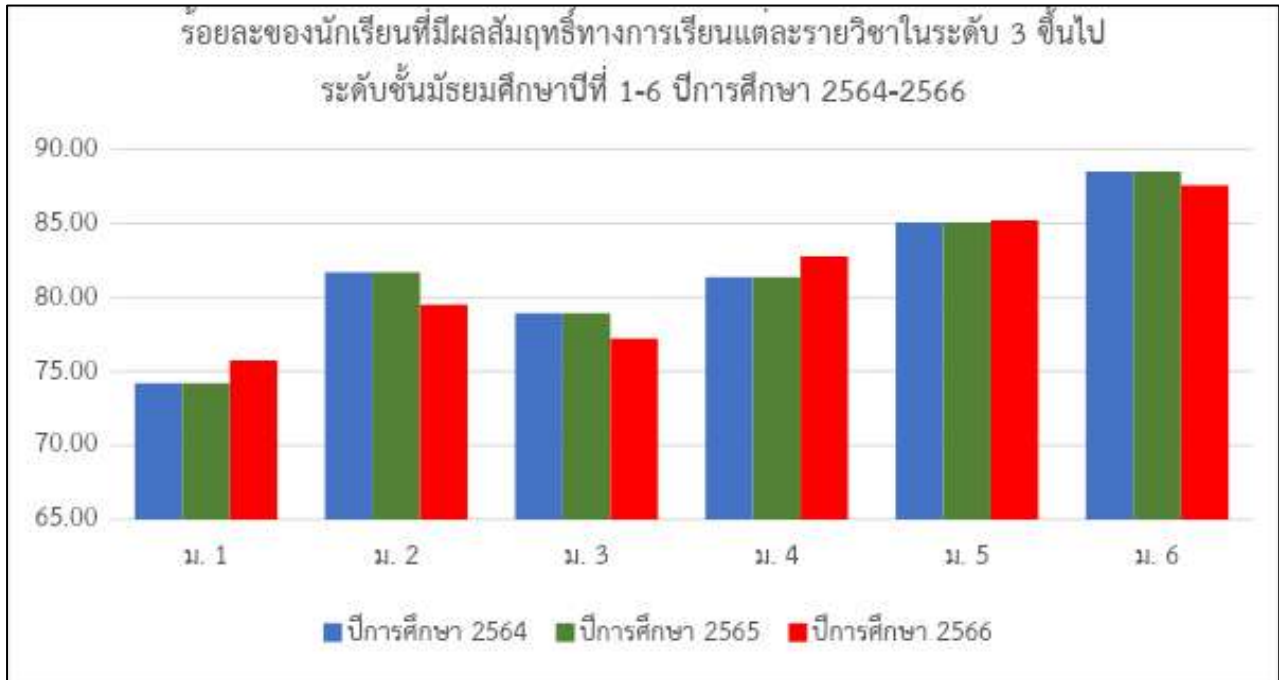
ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเฉลี่ยรวมระดับดีขึ้นไป

ปีการศึกษา 2566 คิดเป็นร้อยละ 81.35

กราฟแสดงร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไป
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 6 ปีการศึกษา 2566



กราฟ - ตาราง เปรียบเทียบร้อยละของนักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับ 3 ขึ้นไปในภาพรวม
แต่ละรายวิชา ปีการศึกษา 2564 - 2566



ที่มา : ข้อมูลจากงานวัดผลโรงเรียนสรรพวิทยาคม

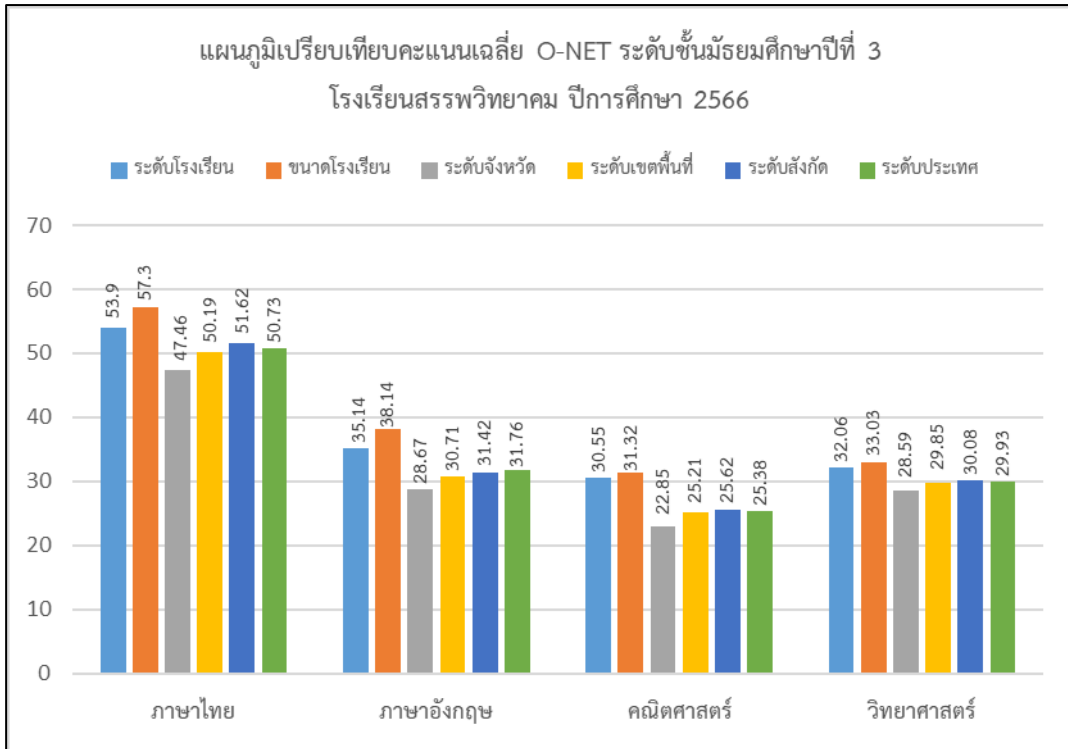
4. ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET)

1) ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ประจำปีการศึกษา 2566

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3

จำนวนนักเรียนสมัครใจเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 วิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 416 คน คิดเป็นร้อยละ 93.90 วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 416 คน คิดเป็น ร้อยละ 93.90 วิชาภาษาไทย จำนวน 416 คน คิดเป็นร้อยละ 93.90 และวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 415 คน คิดเป็นร้อยละ 93.67 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 443 คน

วิชา	การจำแนกระดับค่าสถิติ					
	ระดับ โรงเรียน	ขนาด โรงเรียน	ระดับ จังหวัด	ระดับ เขตพื้นที่	ระดับ สังกัด	ระดับ ประเทศ
ภาษาไทย	53.90	57.30	47.46	50.19	51.62	50.73
ภาษาอังกฤษ	35.14	38.14	28.67	30.71	31.42	31.76
คณิตศาสตร์	30.55	31.32	22.85	25.21	25.62	25.38
วิทยาศาสตร์	32.06	33.03	28.59	29.85	30.08	29.93

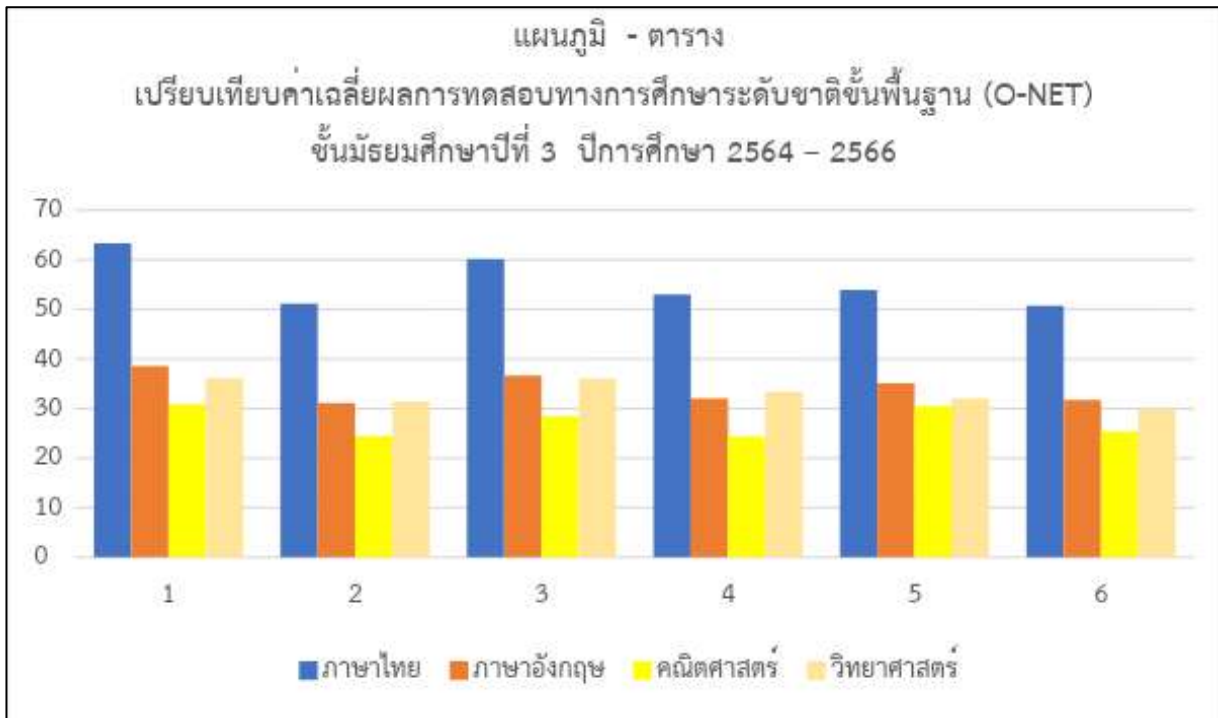
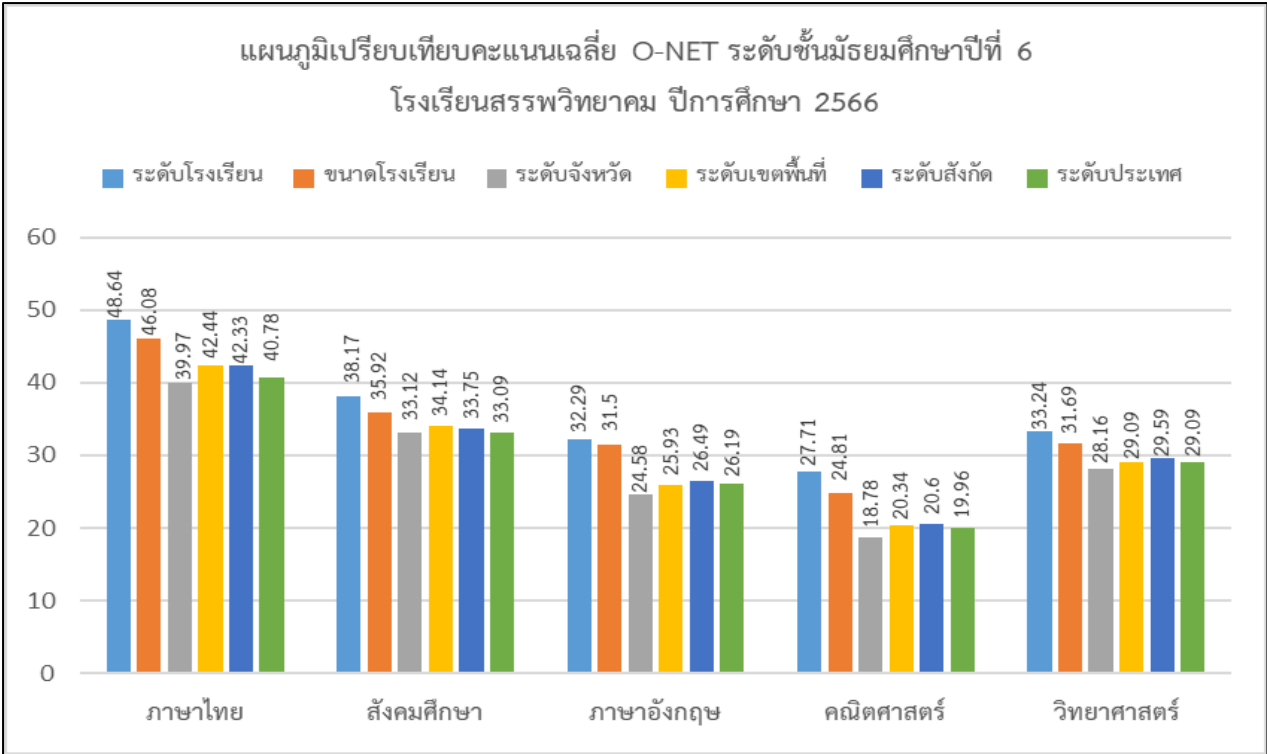


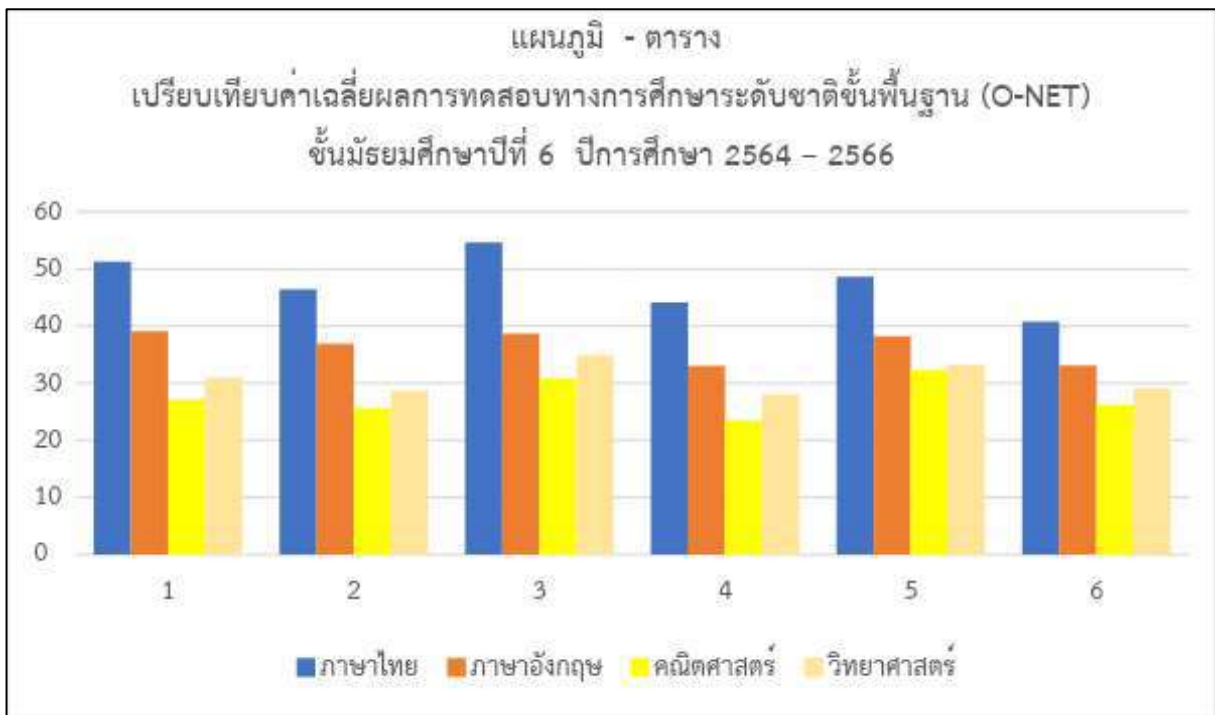
หมายเหตุ : คะแนนเฉลี่ยทุกวิชา ของนักเรียนชั้น ม.3 ปีการศึกษา 2566 พบว่า
- วิชาภาษาไทย สังคมศึกษาฯ ภาษาอังกฤษ วิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์
มีคะแนนเฉลี่ย สูงกว่า จังหวัด เขตพื้นที่ สังกัด และประเทศ

ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

จำนวนนักเรียนสมัครใจเข้ารับการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 วิชาคณิตศาสตร์ จำนวน 128 คน คิดเป็นร้อยละ 29.69 วิชาวิทยาศาสตร์ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 20.64 วิชาภาษาไทย จำนวน 132 คน คิดเป็นร้อยละ 30.62 วิชาภาษาอังกฤษ จำนวน 89 คน คิดเป็นร้อยละ 20.64 และสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 84 คน คิดเป็นร้อยละ 19.48 จากจำนวนนักเรียนทั้งหมด 431 คน

วิชา	การจำแนกระดับค่าสถิติ					
	ระดับโรงเรียน	ขนาดโรงเรียน	ระดับจังหวัด	ระดับเขตพื้นที่	ระดับสังกัด	ระดับประเทศ
ภาษาไทย	48.64	46.08	39.97	42.44	42.33	40.78
สังคมศึกษา	38.17	35.92	33.12	34.14	33.75	33.09
ภาษาอังกฤษ	32.29	31.50	24.58	25.93	26.49	26.19
คณิตศาสตร์	27.71	24.81	18.78	20.34	20.60	19.96
วิทยาศาสตร์	33.24	31.69	28.16	29.09	29.59	29.09





5. โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2562) รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566 - 2568 สามารถศึกษาเพิ่มเติมจากลิงก์โครงสร้างหลักสูตรจาก QR code



6. แหล่งเรียนรู้ภายใน และภายนอกโรงเรียน

1) ห้องสมุดมีขนาด 192 ตารางเมตร จำนวนหนังสือในห้องสมุด 15,700 เล่ม

การสืบค้นหนังสือและการยืม-คืน ผ่านโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Books Administration) กับโปรแกรม Library 2000

จำนวนนักเรียนที่ใช้ห้องสมุดในปีการศึกษาที่รายงาน เฉลี่ย 1,000 คน ต่อ วัน คิดเป็นร้อยละ 35.00 ของนักเรียนทั้งหมด

2) ห้องปฏิบัติการ

ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ จำนวน 8 ห้อง

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ จำนวน 4 ห้อง

ห้องปฏิบัติการคหกรรม จำนวน 2 ห้อง

ห้องปฏิบัติการดนตรีไทย จำนวน 1 ห้อง

ห้องปฏิบัติการดนตรีสากล จำนวน 1 ห้อง

ห้องปฏิบัติการศิลปศึกษา จำนวน 2 ห้อง

3) คอมพิวเตอร์ จำนวน 264 เครื่อง

ใช้เพื่อการเรียนการสอน 120 เครื่อง

ใช้เพื่อสืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ต 264 เครื่อง

จำนวนนักเรียนที่สืบค้นข้อมูลทางอินเทอร์เน็ตในปีการศึกษาที่รายงานเฉลี่ย 2,000 คน ต่อวัน

คิดเป็นร้อยละ 70.98 ของนักเรียนทั้งหมด

ใช้เพื่อการบริหารจัดการ 90 เครื่อง

4) แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน

ชื่อแหล่งเรียนรู้	สถิติการใช้จำนวนครั้ง/ปี
1. ห้องสมุดโรงเรียน	15,300
2. สวนพฤกษศาสตร์	610
3. ห้องศูนย์ภาษาไทย	750
4. ห้องศูนย์คณิตศาสตร์	750
5. ห้องศูนย์วิทยาศาสตร์	750
6. ห้องศูนย์ภาษาต่างประเทศ	750
7. ห้องจริยธรรม	700
8. การงานอาชีพและเทคโนโลยี	700
9. ห้องศูนย์สุขศึกษาและพลศึกษา	3,000
10. ห้องศูนย์ศิลปะและดนตรี	2,100
11. ห้องแนะแนว	1,500
12. ห้อง Education Hub	900
13. ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	2,000
14. ศูนย์ HCEC	146
15. ห้องศูนย์อาเซียน	100
16. ห้องศูนย์วัฒนธรรม	100
17. ห้องศูนย์การเรียนรู้แคดเมียมศึกษา	50
18. ธนาคารโรงเรียน	1,000
19. ห้องเรียนสีเขียว	60
20. อาคารพยาบาล	500
21. อาคารฝึกงาน	60
22. อาคารคหกรรม	20

5) แหล่งเรียนรู้นอกโรงเรียน

1. โรงพยาบาลแม่สอด
2. ศูนย์การเรียนรู้ ด้านเศรษฐกิจพอเพียง ต.แม่ปะ
3. พิพิธภัณฑ์ศาลจังหวัดแม่สอด
4. วัดในอำเภอแม่สอด
5. ห้องสมุดอำเภอ
6. ห้องสมุดสถาบันราชภัฏกำแพงเพชรแม่สอด
7. สนามกีฬา 5 อำเภอชายแดน

8. ตลาดริมเมย
9. ตลาดค้าขายอัญมณี
10. คลินิกอบอุ้น
11. ประชาชนชาวบ้านจากชุมชนต่าง ๆ

7. ข้อมูลงบประมาณ

เงินงบประมาณที่ใช้ ปี 2566 เป็นเงิน 13,644,811 บาท

- เงินงบประมาณ 182,300 บาท - เงินนอกงบประมาณ 12,748,451 บาท

รายรับ	จำนวน/บาท	รายจ่าย	จำนวน/บาท
เงินงบประมาณ	182,300	งบดำเนินการ/เงินเดือน-ค่าจ้าง	182,300
เงินนอกงบประมาณ	12,748,451	งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	10,857,850.45
เงินอื่นๆ (ระบุ)	714,060	งบอื่นๆ (ระบุ)	351,970
รวมรายรับ	13,644,811	รวมรายจ่าย	11,392,120.45

งบดำเนินการ/เงินเดือน เงินค่าจ้าง คิดเป็นร้อยละ 100.00 ของรายรับ
 งบพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา คิดเป็นร้อยละ 85.17 ของรายรับ

8. ข้อมูลสภาพชุมชนโดยรวม

1) สภาพชุมชนรอบบริเวณโรงเรียนมีลักษณะเป็นชุมชนเมืองตั้งอยู่ใจกลางอำเภอแม่สอด เป็นอำเภอตะเข็บชายแดนไทย-พม่า ตรงข้ามเมืองเมียวดี ประเทศพม่า อยู่ห่างจากจังหวัด 87 กิโลเมตร มีประชากรประมาณ 108,838 คน บริเวณใกล้เคียงโดยรอบโรงเรียน ได้แก่ วัดมณีไพโรสถ์ และที่ว่าการอำเภอแม่สอด อาชีพหลักของชุมชนคือ เกษตรกรรม รองลงมาคือรับจ้างในภาคอุตสาหกรรมและบริการท่องเที่ยว ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ประเพณี/ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นที่เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป คือ แห่สงกรานต์ (แห่ลูกแก้ว) ต่างขอมต่อไหลง (ตานข้าวพระพุทธ) แล่อุปตตะก่า ตานก้วยสลาก งานฉลองเจ้าพ่อพะวอ งานเทศกาลปีใหม่ชาวไทยภูเขา ขึ้นพระธาตุดอยดินจี่หรือพระธาตุดอยหินกิว

2) ผู้ปกครองส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับ อนุปริญญา อาชีพหลัก คือ เกษตรกร ส่วนใหญ่นับถือศาสนา พุทธ ฐานะทางเศรษฐกิจ/รายได้โดยเฉลี่ยต่อครอบครัว ต่อปี 42,298 บาท จำนวนคนเฉลี่ยต่อครอบครัว 4 คน

3) จุดอ่อน จุดแข็ง โอกาสและข้อจำกัดของโรงเรียน

จุดแข็งของโรงเรียน

1. โรงเรียนมีความทันสมัยด้านเทคโนโลยี
2. โรงเรียนมีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม เช่น อาคารสถานที่ บุคลากรและงบประมาณ
3. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารจัดการมีความพร้อมในการบริหารงานในฝ่ายต่างๆ อย่างพอเพียง มีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เอื้อต่อการทำงานและการจัดการเรียนการสอน
4. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับนักเรียน และสื่อการเรียนรู้มีความพร้อม
5. โรงเรียนมีการบริการที่ทันสมัย ทางระบบออนไลน์ระบบ I-Student สามารถดูข้อมูลได้ทันเวลา
6. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองความต้องการ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ
7. โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน
8. โรงเรียนมีหลักสูตรแผนการเรียนใหม่ที่เกิดขึ้น เช่น แผนการเรียนห้องดิจิทัล
9. ครูและบุคลากรของโรงเรียนส่วนใหญ่มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามวิชาที่สอน
10. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน สมาคมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง คณะครู และคณะกรรมการสถานศึกษาในการร่วมระดมทรัพยากร

จุดอ่อนของโรงเรียน

1. การมอบหมายงาน หน้าที่พิเศษ ซ้ำซ้อน บางครั้งไม่ชัดเจน
2. การใช้งบประมาณแต่ละโครงการกิจกรรมล่าช้า เนื่องจากมีขั้นตอนที่ซับซ้อนและมีแนวปฏิบัติที่ไม่ชัดเจน

9. หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมาย ตามหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) จัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 11 แผนการเรียน รายวิชาเพิ่มเติม เน้นตามวิสัยทัศน์ของสถานศึกษา ได้แก่ รายวิชาเลือกในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ตามหลักสูตรสถานศึกษา รายละเอียดโครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษา สามารถศึกษาเพิ่มเติมจาก QR code



10. ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2566

ผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ยอดเยี่ยม
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้กำหนดมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาและค่าเป้าหมาย และได้มีการพัฒนาด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อให้บรรลุตามค่าเป้าหมายในแต่ละประเด็นพิจารณาด้านคุณภาพผู้เรียน โดยส่งเสริมให้ครูจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยให้ครูใช้รูปแบบ/เทคนิควิธีการสอนอย่างหลากหลาย เพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาเต็มตามศักยภาพ ใช้แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่นในการจัดการเรียนรู้ สอดแทรกคุณธรรมจริยธรรม ความเป็นประชาธิปไตย ความภูมิใจในความเป็นไทยแก่ผู้เรียนในการจัดการเรียนรู้ ตลอดจนจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่ปลูกฝัง/ส่งเสริมคุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะของผู้เรียน ในปีการศึกษา 2566 ดังนี้

1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดกระบวนการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน โดยมีรูปแบบการจัดการเรียนรู้ที่พัฒนาศักยภาพของผู้เรียนสอดคล้องมาตรฐานและตัวชี้วัดของหลักสูตร มีการออกแบบการจัดการเรียนรู้ที่เหมาะสมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบการจัดการเรียนรู้ในเชิงรุก (Active Learning) จัดโครงการเพื่อส่งเสริมคุณภาพผู้เรียนด้านต่าง ๆ การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนโดยใช้โครงงานบูรณาการ 8 กลุ่มสาระฯ กับ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ส่งเสริมการเปิดห้องเรียนพิเศษที่เพิ่มคุณภาพทางการศึกษา ได้แก่ ห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี (SMAT) ตามแนวทางของสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ห้องเรียนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์เข้มข้น (ISM) ห้องเรียนพหุภาษา (MP) ห้องเรียนพิเศษ Mini English Program (MEP) ตลอดจนมีการพัฒนาหลักสูตรที่เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เลือกเรียนตามความถนัดความสนใจและความต้องการของผู้เรียน ทั้งในด้านวิชาการและวิชาชีพ โดยบูรณาการเข้ากับทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้งนี้ เพื่อรองรับรองรับการส่งเสริมและพัฒนาในเขตเศรษฐกิจพิเศษ ผู้เรียนสามารถสื่อสารได้อย่างน้อย 2 ภาษา โดยเน้นภาษาอังกฤษ ซึ่งเป็นภาษากลางและภาษาอาเซียน รวมถึงภาษาของประเทศเพื่อนบ้าน (ภาษาเมียนมา) และภาษาจีน โรงเรียนจัดทำโครงการ จำนวน 11 โครงการเพื่อพัฒนาด้านผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน ได้แก่

1. โครงการพัฒนาการจัดการกระบวนการเรียนรู้สู่การเป็นพลโลก
2. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. โครงการยกระดับมาตรฐานการเรียนรู้วิชาวิทยาศาสตร์
4. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
5. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
6. โครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
7. โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
8. โครงการพัฒนาการประกวดแข่งขันกิจกรรมคณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม
9. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
10. โครงการอบรมพัฒนาความรู้เกี่ยวกับการใช้พลังงานไฟฟ้า
11. โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน

1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

โรงเรียนจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน โดยจัดทำโครงการและดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจำนวน 17 โครงการ ดังนี้

1. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน
2. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมและระเบียบวินัยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
4. โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
5. โครงการจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต
6. โครงการปลูกฝังจิตสำนึกในขณะผ่อนคลายและสิ่งแวดล้อม
7. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
8. โครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
9. โครงการส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน
10. โครงการ TO BE NUMBER ONE
11. โครงการลดความรุนแรงในเด็กและสตรี
12. โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด
13. โครงการเสริมสร้างความมีสุนทรียภาพของผู้เรียน

14. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา
15. โครงการสร้างเสริมสุขภาพของผู้เรียน
16. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมขอรายงานผลการประเมินตนเอง มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ประกอบด้วย 2 ประเด็นพิจารณา ดังนี้

1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน จำนวน 6 ประเด็นการพิจารณา และ 1.2 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน จำนวน 4 ประเด็นการพิจารณา มีผลการประเมินดังนี้

ตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		การบรรลุเป้าหมาย
	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน จำนวน 10 ประเด็นการพิจารณา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน จำนวน 6 ประเด็นการพิจารณา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
1.2 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน จำนวน 4 ประเด็นการพิจารณา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย

จากตารางที่ 1 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 1 คุณภาพผู้เรียน ปีการศึกษา 2566 พบว่า ประเด็นพิจารณาที่ 1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน บรรลุเป้าหมายทุกประเด็นพิจารณา มีผลการพัฒนาสูงขึ้น 4 ประเด็นพิจารณา คือประเด็นที่ 4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร 5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ ผลการพัฒนาในภาพรวม 1.1 สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณาที่ 1.2 ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน พบว่า บรรลุเป้าหมายทุกประเด็นพิจารณา ผลการพัฒนาได้ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม 3 ประเด็นพิจารณา ผลการประเมิน ดีเลิศ ในประเด็น 4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม



รางวัลสถานศึกษาได้รับ ด้านคุณภาพ

3. จุดเด่น

ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

1. นักเรียนมีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
2. ด้านความสามารถและทักษะทางด้านวิชาการ ศิลปะ ดนตรี กีฬา ได้รับรางวัลจากการแข่งขันกิจกรรมทั้งในระดับเขตพื้นที่ ระดับจังหวัด ระดับภูมิภาค ระดับชาติ และระดับนานาชาติ

3. ด้านคุณธรรม จริยธรรมได้รับคำชมเชยและรางวัล เกียรติบัตรมีจำนวนเพิ่มมากขึ้น

ด้านคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. สถานศึกษามีการจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่หลากหลาย และตรงตามคุณลักษณะที่ต้องการให้เกิดขึ้นในตัวผู้เรียน
2. ผู้เรียนตระหนักถึงการเป็นพลเมืองที่ดีของสังคม มีจิตอาสา
3. การยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่างกันเพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข
4. มีความตระหนักรู้ในหน้าที่ มุ่งมั่นการทำงาน มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ
5. ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม ตลอดจนมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ สืบทอด เผยแพร่ ภูมิปัญญาไทย ขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปะและวัฒนธรรมไทย
6. ผู้เรียนมีสุขภาพกาย สุขภาพจิตดี และกล้าแสดงออก

4. จุดควรพัฒนา

1. การส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับการฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร
2. การพัฒนาทางร่างกายของนักเรียนให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข

5. ข้อเสนอแนะ

ควรมีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมกิจกรรมแนะแนวเพื่อการศึกษาต่อและอาชีพให้ครบทุกระดับชั้น

6. แหล่งข้อมูลอ้างอิง

1. รายงานผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ปีการศึกษา 2566
2. สรุปรายงานสุขภาพะงานอนามัยโรงเรียน

7. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. จัดทำโครงการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ที่น้อยกว่าค่าเป้าหมาย
2. จัดทำโครงการส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน

8. แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation)

1. นวัตกรรม I Student
2. นวัตกรรม พ่อครู-แม่ครู

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนสรรพวิทยาคมมี เป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่กำหนดไว้ตรงกับวัตถุประสงค์ของแผนการศึกษาชาติ นโยบายการปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานและต้นสังกัด โดยมีความสอดคล้องกับความต้องการของชุมชน ท้องถิ่นอย่างชัดเจน ซึ่งฝ่ายบริหารระดับสูงของโรงเรียน นำวิสัยทัศน์พันธกิจ ค่านิยมของโรงเรียน มากำหนดเป็นวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ แล้วถ่ายทอดไปยังกลุ่มบริหารงานทั้ง 5 ฝ่าย และร่วมกันจัดทำแผนปฏิบัติการเพื่อใช้เป็นกรอบทิศทางการทำงานร่วมกัน แล้วนำไปถ่ายทอดสู่ครู และบุคลากรในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ มีการประเมินผล และปรับปรุงการดำเนินการจัดให้มีการประชุมเพื่อวิเคราะห์ ทบทวน บริบทของโรงเรียน (SWOT) และทบทวนวิสัยทัศน์ พันธกิจเป้าประสงค์ เป็นกรอบทิศทางการดำเนินงานจัดการศึกษาภายใต้วงจรคุณภาพ PDCA ด้วยการบริหารที่เป็นระบบ โดยได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีและดำเนินงานตามโครงการ ทั้งสิ้น 63 โครงการ มีโครงการ 248 กิจกรรม

กระบวนการพัฒนาการบริหารจัดการตามประเด็นพิจารณา ดังนี้

1.1 ผู้นำระดับสูงถ่ายทอดวิสัยทัศน์และค่านิยม กำหนด ตัวชี้วัดและเป้าหมายลงสู่ผู้ปฏิบัติได้แก่ กลุ่มบริหาร วิชาการ กลุ่มบริหารบุคคลและกิจการนักเรียน กลุ่มบริหารงานทั่วไป และทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ เพื่อจัดทำ โครงการ/กิจกรรมที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ที่โรงเรียนกำหนด ผลจากการติดตามพบว่า ครูมีความเข้าใจ สามารถจัดทำกิจกรรม และพัฒนาการจัดการเรียนการสอนมากกว่าร้อยละ 90 ซึ่งทำให้กลยุทธ์ของโรงเรียนมีความสำเร็จในด้านการพัฒนาคุณภาพของนักเรียน

1.2 สถานศึกษาสามารถบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาอย่างเป็นระบบทั้งในส่วนการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา การนำแผนไปปฏิบัติเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา มีการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและปรับปรุงพัฒนางานอย่างต่อเนื่อง มีการบริหารอัตรากำลัง ทรัพยากรทางการศึกษาและระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน มีระบบการนิเทศภายใน การนำข้อมูลมาใช้ในการพัฒนาบุคลากรและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการวางแผน ปรับปรุง และพัฒนา และร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา

1.3 สถานศึกษาบริหารจัดการโดยมีการจัดทำหลักสูตรสถานศึกษา โดยยึดหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 และฉบับปรับปรุงพ.ศ.2566 จัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมวิชาการ ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ตามความรู้ ความสามารถและความถนัดพร้อมทั้งเข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมวิชาการระดับสถานศึกษา ระดับเครือข่ายการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา และระดับภาค ระดับนานาชาติ สถานศึกษามีการพัฒนาหลักสูตรปีละ 1 ครั้ง มีกิจกรรมเสริมหลักสูตรที่เน้นคุณภาพผู้เรียน

1.4 การพัฒนาครูให้เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถการจัดการเรียนรู้แบบ การใช้เทคโนโลยี การสอนที่ทันสมัย และจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมสมรรถนะการจัดการเรียนรู้การจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning ในศตวรรษที่ 21 อันจะนำไปสู่กระบวนการจัดการเรียนรู้ในห้องที่มีคุณภาพ และมี ประสิทธิภาพมากขึ้นมากขึ้นต่อไป และโรงเรียนจัดการอบรมครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อการพัฒนาตามข้อตกลงนำสู่การเลื่อนวิทยฐานะตามเกณฑ์ ว PA

1.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ โรงเรียนจัดทำแผนงานโครงการสถานศึกษาปลอดภัย และมีการปรับปรุงภูมิทัศน์ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ จัดการระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างรอบด้าน และมีการนิเทศติดตาม ปรับปรุงระบบการทำงานให้มี ประสิทธิภาพ

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมขอรายงานผลการประเมินตนเอง มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ปีการศึกษา 2566 ดังนี้

ตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		การบรรลุเป้าหมาย
	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ จำนวน 6 ประเด็นการพิจารณา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.1 มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามมาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.3 มีการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนอย่างรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.4 มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.5 มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.6 มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย

จากตารางที่ 2 แสดงผลการประเมินมาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน บรรลุเป้าหมาย ทุกประเด็นพิจารณา



รางวัลสถานศึกษาได้รับ

3. จุดเด่น

1. การนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารจัดการ ทำให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ทำให้ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ
2. ผู้บริหารส่งเสริม พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ คุณธรรม จริยธรรม มีการพัฒนาตนเอง ส่งผลให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มศักยภาพ
3. มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
4. ชุมชนมีส่วนร่วมการจัดการศึกษา คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ปฏิบัติงานตามบทบาทหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

4. จุดควรพัฒนา

1. การเสริมสร้างความเข้มแข็งของบุคลากรทั้งในด้านวิชาการ และจรรยาบรรณวิชาชีพ
2. การพัฒนาสารสนเทศอย่างเป็นระบบ และเป็นปัจจุบัน
3. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการจัดการศึกษาของโรงเรียน ให้มีความเข้มแข็ง มีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อผลการจัดการศึกษา และการขับเคลื่อนคุณภาพการจัดการศึกษา

5. แหล่งข้อมูลอ้างอิง

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

6. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. จัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
2. จัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. จัดทำโครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน

7. แบบอย่างที่ดี (Best Practice) หรือ นวัตกรรม (Innovation)

การบริหารจัดการเชิงคุณภาพเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (พัฒนาจากนวัตกรรม SBA Model)

มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ : ยอดเยี่ยม

1. กระบวนการพัฒนา

โรงเรียนสรรพวิทยาคมส่งเสริมพัฒนาครูทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ให้ครูจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยการจัดกิจกรรมอย่างหลากหลาย ปรับการเรียนการสอนตามแนวการจัดทักษะการเรียนรู้ ในศตวรรษที่ 21 มีเครื่องมือวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ และใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย มีการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบทุกภาคเรียนผ่านนวัตกรรม I -student โดยเปิดรายวิชาเพิ่มเติมด้านอาชีพที่หลากหลาย ให้ผู้เรียนได้เลือกเรียน ทั้งภาคทฤษฎี ภาคปฏิบัติ และฝึกทักษะกระบวนการทำงานด้านอาชีพ และเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้เรียนวิชาเพิ่มเติมด้านอาชีพ ในลักษณะของ Shopping course และ Block course รวมถึงมีห้องเรียนพิเศษที่ส่งเสริมความถนัดเฉพาะทางของผู้เรียน มีการบูรณาการภาระงาน ชิ้นงาน โดยทุกระดับชั้นจัดทำหน่วยบูรณาการอาเซียน เศรษฐกิจพอเพียง ปรับโครงสร้างรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้ สัดส่วนคะแนนแต่ละหน่วย กำหนดคุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่สอดคล้องกับหน่วยการเรียนรู้ สนับสนุนให้ครูจัดการเรียนการสอนที่สร้างโอกาสให้ผู้เรียนทุกคนมีส่วนร่วม ได้ลงมือปฏิบัติจริงจนสรุปความรู้ได้ด้วยตนเอง จัดการเรียนการสอนที่เน้นทักษะการคิด เช่น จัดการเรียนรู้อยู่ด้วยโครงการ ครูใช้สื่อการเรียนการสอน นวัตกรรมและเทคโนโลยี ภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการประเมินคุณภาพและประสิทธิภาพของสื่อการสอนที่ใช้ครูทุกคนจัดทำวิจัยในชั้นเรียน ปีการศึกษาละ 1 เรื่อง มีเครื่องมือวัดและประเมินผลที่สอดคล้องกับตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ โดยใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย มีการรายงานผลการเรียนให้ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทราบทุกภาคเรียน นอกจากนั้นยังทำหน้าที่เป็นครูที่ปรึกษา และพ่อครู แม่ครู ที่ต้องดูแลผู้เรียน ให้คำปรึกษาจนจบช่วงชั้น มีการจัดระบบการดูแลช่วยเหลือผู้เรียนอย่างเต็มรูปแบบ

2. ผลการดำเนินงาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมขอรายงานผลการประเมินตนเอง มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ประกอบด้วย 5 ประเด็นพิจารณาดังนี้

ตารางที่ 3 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น ปีการศึกษา 2566

มาตรฐานการศึกษา/ประเด็นพิจารณา	ระดับคุณภาพ		การบรรลุเป้าหมาย
	ค่าเป้าหมาย	ผลการประเมิน	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จำนวน 5 ประเด็นการพิจารณา	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3.3 มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3.4 ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าเป้าหมาย
3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย

จากตารางที่ 3 แสดงค่าร้อยละของเป้าหมายและผลการประเมินมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็น ปีการศึกษา 2566 พบว่า ผลการดำเนินการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน บรรลุเป้าหมายทั้ง 5 ประเด็นพิจารณา ประสิทธิภาพของการดำเนินงานในมาตรฐานที่ 3 มีพัฒนาการสูงขึ้น จำนวน 2 ประเด็นพิจารณา ได้แก่

- 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้



รางวัลครูได้รับ

3. จุดเด่น

1. โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ของผู้เรียนที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของนักเรียน
2. ครูเปิดสอนวิชาเพิ่มตามหลากหลายวิชาให้ผู้เรียนได้เลือกลงทะเบียนเรียน

4. จุดควรพัฒนา

1. พัฒนาห้องเรียนให้เป็นชุมชนแห่งการเรียนรู้
2. การพัฒนาครูเพื่อยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ตามแนวทางของ SLC

5. แนวทาง/แผนพัฒนาเพื่อให้ได้มาตรฐานที่สูงขึ้น

1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก
2. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรภาษาต่างประเทศสู่มืออาชีพในศตวรรษที่ 21

ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษา
ขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566



ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่ มีประกาศใช้กฎกระทรวงประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ให้หน่วยงานต้นสังกัดและสถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและให้ถือว่าการประกันคุณภาพภายในเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารการศึกษาที่ต้องดำเนินการทำอย่างต่อเนื่อง โดยมีการจัดทำรายงานประจำปีเสนอต่อหน่วยงานต้นสังกัดที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา และเพื่อการรองรับการประกันคุณภาพภายนอก โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงปรับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรทุกคนในโรงเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนในชุมชน ให้เหมาะสมและสอดคล้องกัน เพื่อนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพการศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเป็นเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และการประเมินคุณภาพภายใน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)
ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรรพวิทยาคม

มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาแนบท้ายประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การใช้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

มาตรฐานการศึกษา เพื่อการประกันคุณภาพภายในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย ๓ มาตรฐาน
ได้แก่

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียด ดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน
ความคิดเห็น และแก้ปัญหา

๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม

๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา

๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน

๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกับบนความแตกต่างและหลากหลาย

๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน สอดคล้องกับบริบทของ
สถานศึกษา สามารถปฏิบัติได้จริง

๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา ที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาตาม
มาตรฐานของสถานศึกษาที่ได้กำหนดค่าเป้าหมายความสำเร็จไว้

๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา
และทุกกลุ่มเป้าหมาย

๒.๔ มีการพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๒.๕ มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ที่มีคุณภาพ

๒.๖ มีการจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา 2566



ประกาศโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เรื่อง การกำหนดค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ตามที่มิประกาศใช้กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศกระทรวง
ศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา นโยบาย
การปฏิรูปการศึกษาที่กำหนดเป้าหมายและยุทธศาสตร์อย่างชัดเจนในการพัฒนาคุณภาพคนไทย และ
การศึกษาไทยในอนาคต รวมทั้งอัตลักษณ์และจุดเน้นของสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงปรับมาตรฐาน
การศึกษาของสถานศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสถานศึกษา
ขั้นพื้นฐานและการมีส่วนร่วมของผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งบุคลากรทุกคน ในโรงเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนำไปสู่การพัฒนา
คุณภาพมาตรฐานการศึกษา การประเมินคุณภาพภายในและ เพื่อรองรับการประเมินคุณภาพภายนอก
เพื่อให้การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีคุณภาพ
และมาตรฐาน จึงกำหนดค่าเป้าหมายการพัฒนาคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายฤกษ์ชัย เกรืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

(นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนสรรพวิทยาคม



การกำหนดค่าเป้าหมาย ปีการศึกษา 2566

ผลการประเมินค่าเป้าหมายตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
เพื่อการประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566

ประเด็นพิจารณา	ค่าร้อยละ		ระดับคุณภาพ		สรุปผล การประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	เป้าหมาย	ผลการ ประเมิน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	85.73	91.42	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่า ค่าเป้าหมาย
1.1 ด้านผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของ ผู้เรียน	82.38	88.84	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
1) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ	81.75	83.72	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
1.1 นักเรียนมีความสามารถในการ การอ่าน การเขียนภาษาไทย อยู่ในระดับ ดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	82	83.9	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
1.2 นักเรียนผ่านการประเมิน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการสื่อสาร ในระดับดี	80	83.9	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
1.3 นักเรียนมีความสามารถในการ สื่อสารภาษาอังกฤษได้ตามเกณฑ์ของ สถานศึกษา	82	79	ดีเลิศ	ดี	ต่ำกว่าค่า เป้าหมาย
1.4 นักเรียนมีความสามารถในการคิด คำนวณ อยู่ในระดับดีตามเกณฑ์การ ประเมินของสถานศึกษา	83	88.09	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
2) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปราย แลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา	80.66	88.81	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
2.1 นักเรียนผ่านการประเมินการอ่าน คิดวิเคราะห์อยู่ในระดับ ดี	80	88.81	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
2.2 นักเรียนผ่านการประเมิน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการคิดในระดับดี	82	88.81	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
2.3 นักเรียนผ่านการประเมิน สมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ด้านความสามารถในการแก้ปัญหา ในระดับดี	80	88.81	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณา	ค่าร้อยละ		ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	83	89.38	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
3.1 นักเรียนมีความรู้และทักษะพื้นฐานในการสร้างนวัตกรรม ในระดับ ดี ตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	86	88.25	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
3.2 นักเรียนมีผลงานจากการทำโครงการ / สิ่งประดิษฐ์ และสามารถอธิบายหลักการ แนวคิด ขั้นตอนการทำงาน และปัญหาอุปสรรคของการทำงานได้	80	90.51	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	86	98.21	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4.1 นักเรียนมีความสามารถในการสืบค้นข้อมูลจากอินเทอร์เน็ต	86	100	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
4.2 นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในระดับดี	86	96.41	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	76.88	81.46	ดี	ดีเลิศ	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5.1 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ระดับ 3 ขึ้นไป	79	78.84	ดี	ดี	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
5.2 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ระดับ 3 ขึ้นไป	68	64.66	ปานกลาง	ปานกลาง	ต่ำกว่าค่าเป้าหมาย
5.3 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ระดับ 3 ขึ้นไป	68	79.86	ปานกลาง	ดี	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5.4 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	80	81.61	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
5.5 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาพลศึกษา ระดับ 3 ขึ้นไป	86	92.4	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
5.6 นักเรียน มีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ระดับ 3 ขึ้นไป	82	92.42	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณา	ค่าร้อยละ		ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
5.7 นักเรียนมีผลการเรียนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ) ระดับ 3 ขึ้นไป	66	74.42	ปานกลาง	ดี	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	86	91.48	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
6.1 นักเรียน มีความรู้ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพในระดับต่อไปตามเกณฑ์การประเมินของสถานศึกษา	86	94.38	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
6.2 นักเรียนผ่านการประเมินสมรรถนะสำคัญของผู้เรียนด้านความสามารถในการใช้ทักษะชีวิตในระดับดี	86	88.58	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
ประเด็นการพิจารณา ที่ 1.2 ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน	89.08	95.27	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	86	94.42	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.1 นักเรียนผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ในระดับดี	85	90.84	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
1.2 นักเรียน ปฏิบัติตนตามกฎระเบียบของโรงเรียนมีการแต่งกายถูกต้องเหมาะสมทรงผมถูกระเบียบวินัย	87	98	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
2) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	90	98.28	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.1 นักเรียนร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ และท้องถิ่น	90	95	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.2 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักในสถาบันหลักของชาติ	90	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.3 นักเรียน ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข	90	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
2.4 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกถึงความรักและภูมิใจในความเป็นไทย	90	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	95	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย

ประเด็นพิจารณา	ค่าร้อยละ		ระดับคุณภาพ		สรุปผลการประเมิน
	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	เป้าหมาย	ผลการประเมิน	
3.1 นักเรียน อยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขบนความแตกต่างทางวัฒนธรรม/ความคิดเห็นที่แตกต่าง	95	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
3.2 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อบ้านเมือง มีหลักคิดที่ถูกต้องและเป็นพลเมืองที่ดีของชาติและเป็นพลเมืองโลกที่ดี มีคุณธรรมจริยธรรม ในระดับดี	95	99.37	ยอดเยี่ยม	ยอดเยี่ยม	บรรลุเป้าหมาย
4) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	85.33	89.02	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
4.1 นักเรียน มีน้ำหนัก ส่วนสูง และพัฒนาการทางร่างกายเจริญเติบโตตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมอนามัยกระทรวงสาธารณสุข	85	81.92	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
4.2 นักเรียน มีสมรรถภาพทางกายตามเกณฑ์มาตรฐานของกรมพลศึกษาหรือสำนักงานกองทุนสนับสนุนการสร้างเสริมสุขภาพ (สสส.) ทุกข้อ	85	85.15	ดีเลิศ	ดีเลิศ	บรรลุเป้าหมาย
4.3 นักเรียน มีพฤติกรรมที่แสดงออกในการดำเนินชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมและมีจิตสาธารณะ	86	100.00	ดีเลิศ	ยอดเยี่ยม	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของโรงเรียนสรรพวิทยาคม (Integrity and Transparency Assessment Online : ITA Online) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

โรงเรียนสรรพวิทยาคม	คะแนนรวม	ระดับ	ผลการประเมิน
	94.30	A	ผ่าน

ผลงานดีเด่นของสถานศึกษา รางวัลความสำเร็จ สถานศึกษา ผู้บริหาร ครู นักเรียน
ปีการศึกษา 2566



รายงานการพัฒนาศึกษา ปีงบประมาณ 2566



วารสารของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566



ผลการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ปีการศึกษา 2565

ผลการประเมินตนเองของสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ดำเนินการประเมินคุณภาพภายในสถานศึกษา ตามกฎกระทรวง การประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ประจำปีการศึกษา 2565 มีผลการประเมินตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา 2565 ดังนี้

มาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	ระดับคุณภาพ
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีเลิศ (ระดับ ๔)
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ยอดเยี่ยม (ระดับ 5)

ผลการประเมินคุณภาพภายนอกที่ผ่านมา

ผลการประเมินคุณภาพรอบสี่

โรงเรียนสรรพวิทยาคม รับการประเมินประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่ จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) เมื่อวันที่ 6 และ 9 ธันวาคม พ.ศ.2562 มีผลการประเมิน ดังนี้



รายงานการประเมินคุณภาพภายนอกรอบสี่

(พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

(องค์การมหาชน)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งอยู่เลขที่ ๕๓ ถนนประชาวิถี ตำบลแม่สอด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๔ เปิดสอนตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓ ถึง มัธยมศึกษาปีที่ ๖ คณะผู้ประเมินได้ตรวจเยี่ยมสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๖ และ ๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๒ โดยมีผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสี่ ดังนี้

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายนอกกรอบสี่ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓)

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ด้าน		ระดับคุณภาพ
๑.	คุณภาพของผู้เรียน	ดีมาก
๒.	กระบวนการบริหารและการจัดการ	ดีมาก
๓.	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	ดีมาก

จุดเด่น

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑. ประธานและคณะกรรมการนักเรียนมีความรับผิดชอบต่อนักเรียนของตนเอง มีความอดทน และพยายามต่อการแก้ไขปัญหา เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง และมีความสามารถในการปกครองและควบคุม บริหารจัดการผู้เรียนของสถานศึกษาได้เป็นอย่างดี

๒. ผู้เรียนสามารถร่วมมือกันในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี ยอมรับในความคิดเห็น ของผู้อื่น

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. ผู้บริหารสถานศึกษามีความมุ่งมั่นและความพยายามในการพัฒนาคุณภาพของ สถานศึกษา โดยการกำหนดสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Culture Organization) ๕ ข้อ เพื่อเป็นกฎและกติกาใน การปฏิบัติงานของบุคลากรทุกฝ่ายที่เป็นระบบ โดยมุ่งผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ

๒. ผู้บริหารทำการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้น โดยการแต่งตั้งพ่อครู แม่ครู เพื่อร่วมกับครูประจำชั้นและฝ่ายบริหารกิจการนักเรียนในการดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน ซึ่งกำหนดให้พ่อครู แม่ครู ๓ ท่าน ทำการดูแลผู้เรียน ๒๕ คน อย่างต่อเนื่อง ๓ ปีการศึกษา เพื่อเป็นการดูแล และช่วยเหลือผู้เรียนทุกคนอย่างใกล้ชิดทั้งด้านวิชาการและด้านพฤติกรรม

๓. สถานศึกษามีการจัดการเรียนการสอนที่หลากหลาย และจัดให้มีการเรียนการสอนห้องเรียนอาชีพ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ปกครอง ชุมชน และทักษะความรู้ความสนใจของผู้เรียน
๔. ฝ่ายบริหารงานวิชาการของสถานศึกษามีการวางระบบและกำหนดระเบียบ วิธีการในการปฏิบัติงานของครูผู้สอนทุกคน พร้อมทั้งทำการติดตาม ตรวจสอบ และปฏิบัติได้ตามระบบ ระเบียบ วิธีการที่กำหนดไว้
๕. สถานศึกษาเปิดโอกาสและให้เกียรติแก่คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และเครือข่ายผู้ปกครองในการแสดงความคิดเห็นต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑. บุคลากรครูของสถานศึกษามีความมุ่งมั่นตั้งใจ มีความพยายาม และเสียสละในการดูแลและช่วยเหลือผู้เรียน โดยการรับภาระหน้าที่เพิ่มเติมในการเป็นพ่อครู แม่ครู เพื่อดูแลช่วยเหลือผู้เรียน และพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีประสิทธิภาพที่ดียิ่งขึ้นตามเป้าหมายของสถานศึกษาร่วมกับครูประจำชั้น และฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
๒. บุคลากรครูของสถานศึกษาได้รับการมอบหมายภาระหน้าที่ในการปฏิบัติงานตามความสามารถและความถนัดของแต่ละบุคคล ส่งผลให้การดำเนินงานต่าง ๆ มีการพัฒนาและมีประสิทธิภาพ

จุดที่ควรพัฒนา

ด้านคุณภาพของผู้เรียน

๑. การพัฒนาทักษะการเขียนคำยากตามบัญชีคำพื้นฐานภาษาไทยคำอ่านและคำเขียนยากตามระดับชั้น
๒. การส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนทุกคนมีสมาธิในการอ่านหนังสือ ซึ่งจะส่งผลให้ผู้เรียนมีสมาธิในการอ่านโจทย์ข้อสอบหรือโจทย์ในการทดสอบต่าง ๆ ที่ดียิ่งขึ้น
๓. การส่งเสริมและพัฒนาให้ผู้เรียนมีความคิดสร้างสรรค์ที่เป็นความคิดแบบจินตนาการต่อยอดความน่าจะเป็นโดยไม่ยึดติดกับการจินตนาการสร้างสรรค์ตามหลักวิชาการ และทักษะการสรุปผล

ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ

๑. การกำหนดคุณภาพผู้เรียนให้มีความเหมาะสมในการที่สถานศึกษาเป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล
๒. การกำหนดเป้าหมายที่มีความชัดเจน และเป็นไปได้ตามคุณภาพในการพัฒนาสถานศึกษา
๓. การกำหนดค่าเป้าหมายในการพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษาให้เป็นเป้าหมายที่มีมาตรฐานและมีคุณภาพ พร้อมทั้งค่าเป้าหมายที่กำหนดในการพัฒนาคุณภาพในแต่ละปีการศึกษาควรทำการกำหนดเป้าหมายแบบเชิงพัฒนาการของทุกปีการศึกษา
๔. การนำข้อมูลผู้เรียนที่มีผลการเรียนระดับคุณภาพที่ดีขึ้นไปมารายงานการประเมินตนเองในแต่ละปีการศึกษา

ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

การเพิ่มเติมการนำข้อมูลจากรายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) มาร่วมในการพัฒนากระบวนการนิเทศการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น

ส่วนที่ 2

กรอบแนวคิด นโยบายที่เกี่ยวข้อง และทิศทางการพัฒนาการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้นำกรอบแนวคิดและนโยบายที่เกี่ยวข้องสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้วิเคราะห์ความสอดคล้องของแผนในระดับต่างๆ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2560 ในการแบ่งแผนออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่

แผนระดับที่ 1 ยุทธศาสตร์ชาติเป็น เป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนต่างๆ ให้สอดคล้องและบูรณาการกันเพื่อให้เกิดเป็นพลัง ผลักดันร่วมกันไปสู่เป้าหมายดังกล่าว

แผนระดับที่ 2 หมายถึง แผนซึ่งเป็นแนวทางการขับเคลื่อนประเทศในมิติต่างๆ เพื่อบรรลุตามเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติซึ่งประกอบไปด้วย แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ และนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติเพื่อถ่ายทอดไปสู่แนวทาง ในการปฏิบัติในแผนระดับที่ 3

แผนระดับที่ 3 คือ แผนที่จัดทำขึ้นโดยหน่วยงานตั้งแต่ระดับกรมเป็นต้นไป เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายและประเด็นการพัฒนาของแผนระดับที่ 1 และแผนระดับที่ 2 ไปสู่การปฏิบัติ หรือจัดทำขึ้นตามพันธกรณีหรืออนุสัญญาระหว่างประเทศ ซึ่งรวมถึง แผนการศึกษาแห่งชาติ แผนปฏิบัติการด้าน... แผนปฏิบัติราชการ... แผนปฏิบัติการประจำปี

ดังนั้น สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้ศึกษาวิเคราะห์ความสอดคล้องเชื่อมโยงระหว่างแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กับแผนทั้ง 3 ระดับ ได้ดังนี้

2.1 ยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561 - 2580 (แผนระดับที่ 1)



2.2 แผนระดับที่ 2 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

2.2.1 แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2566 - 2580) (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม)



2.2.2 แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13 (พ.ศ. 2566 - 2570)



2.2.3 นโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยความมั่นคงแห่งชาติ (พ.ศ. 2566 - 2570)



2.3 แผนระดับที่ 3 (เฉพาะที่เกี่ยวข้อง)

2.3.1 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 - 2579

2.3.2 แผนพัฒนาเด็กปฐมวัย พ.ศ. 2564 - 2570

2.3.3 สารสำคัญของแผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 - 2570) ของกระทรวงศึกษาธิการ

2.3.4 แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.3.5 แผนปฏิรูปราชการระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566-2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



2.4 นโยบายที่เกี่ยวข้อง

2.4.1 นโยบายรัฐบาล (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร)

คำแถลงนโยบายของคณะรัฐมนตรี (นางสาวแพทองธาร ชินวัตร) แถลงต่อรัฐสภา วันพฤหัสบดีที่ 12 กันยายน 2567 โดยรัฐบาลได้กำหนดนโยบายในการบริหารราชการแผ่นดินเป็นนโยบายเร่งด่วน 10 ข้อ และนโยบายหลัก 6 ข้อ ดังนี้

1) นโยบายเร่งด่วน

1.1) ผลักดันให้เกิดการปรับโครงสร้างหนี้ทั้งระบบ

1.2) ดูแลและส่งเสริมพร้อมปกป้องผลประโยชน์ของผู้ประกอบการไทยโดยเฉพาะ SMEs

1.3) เร่งออกมาตรการเพื่อลดราคาค่าพลังงานและสาธารณูปโภค

1.4) สร้างรายได้ใหม่ของรัฐด้วยการนำเศรษฐกิจนอกระบบภาษี (Informal Economy)

และเศรษฐกิจใต้ดิน (Underground Economy) เข้าสู่ระบบภาษี

1.5) เร่งกระตุ้นเศรษฐกิจ สร้างความเชื่อมั่นและกระตุ้นให้เกิดการใช้จ่ายใช้สอยควบคู่กับ

การบรรเทาภาระค่าใช้จ่ายและเพิ่มโอกาสในการประกอบอาชีพ และผลักดันโครงการดิจิทัลวอลเล็ต

(Digital Wallet)

1.6) ยกเลิกการทำเกษตรแบบดั้งเดิมให้เป็นเกษตรทันสมัย แนวคิด “ตลาดนำ นวัตกรรม

เสริม เพิ่มรายได้”

1.7) เร่งส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วยการสานต่อความสำเร็จในการปรับโครงสร้างการตรวจ

ลงตราทั้งหมดของประเทศเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ขอวีซ่า

1.8) แก้ปัญหาหยาเสพติดอย่างเด็ดขาดและครบวงจร

1.9) เร่งแก้ปัญหาอาชญากรรม อาชญากรรมออนไลน์ มิจฉาชีพ และอาชญากรรมข้ามชาติ

เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของประชาชน

1.10) ส่งเสริมพัฒนาศักยภาพ และจัดสวัสดิการสังคมให้สอดคล้องกับสภาพสังคม

ที่เปลี่ยนแปลงไป

2) นโยบายหลัก

2.1) การพัฒนาของภาคการผลิต การบริการ เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน เพื่อวางรากฐานสู่การพัฒนาประเทศในอนาคต

- 2.1.1) การสร้างโอกาสต่อยอดจากอุตสาหกรรมเดิม
- 2.1.2) ส่งเสริมโอกาสในอุตสาหกรรมแห่งอนาคต
- 2.1.3) พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่อขยายโอกาส

2.2) การพัฒนาคนไทยทุกช่วงวัยอย่างเต็มกำลังและความสามารถ

- 2.2.1) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 2.2.2) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 2.2.3) ส่งเสริมการปลดปล่อยศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
- 2.2.4) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและลดความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 2.2.5) ส่งเสริมการเรียนรู้สองภาษาโดยใช้ AI
- 2.2.6) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงเพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 2.2.7) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ

- 2.2.8) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- 2.2.9) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.3) การสร้างความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- 2.3.1) ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศท้องถิ่น โดยเฉพาะการแก้ปัญหา PM2.5 และการบริหารจัดการน้ำ
- 2.3.2) ยกระดับการบริหารจัดการน้ำ จัดหาน้ำสะอาดสำหรับอุปโภคบริโภคให้กับประชาชนทุกพื้นที่เข้าถึงได้ การแก้ปัญหาน้ำท่วม น้ำแล้งร่วมกับทุกภาคส่วน
- 2.3.3) ความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์สู่ชั้นบรรยากาศ

2.4) การพัฒนาการเมืองในระบอบประชาธิปไตยให้เข้มแข็ง มีเสถียรภาพ มีนิติธรรมและความโปร่งใส

- 2.4.1) จัดทำรัฐธรรมนูญฉบับประชาชนให้เป็นประชาธิปไตยมากขึ้นโดยเร็วที่สุด
- 2.4.2) ยึดมั่นในหลักนิติธรรม (Rule of Law) และความโปร่งใส (Transparency)
- 2.4.3) ปฏิรูประบบราชการและกองทัพเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ
- 2.4.4) ยกระดับการบริการภาครัฐให้ตอบสนองความต้องการของประชาชนมากยิ่งขึ้น

2.5) การเสริมสร้างโอกาสให้ประเทศไทยและเกื้อกูลผลประโยชน์ของประชาชน

- 2.5.1) รักษาจุดยืนของการไม่เป็นส่วนหนึ่งของความขัดแย้งระหว่างประเทศ (Non-Conflict)
- 2.5.2) เดินหน้าสานต่อนโยบายการทูต เศรษฐกิจเชิงรุก และการสร้าง Soft Power

3) นโยบายรัฐบาลด้านการศึกษา

- 3.1) จัดสรรสวัสดิการด้านการศึกษา ฯลฯ
- 3.2) ส่งเสริมการเกิดและเติบโตอย่างมีคุณภาพของเด็กทุกคนอย่างเท่าเทียม
- 3.3) เด็กไทยเข้าถึงศูนย์ดูแลเด็กปฐมวัยที่มีมาตรฐาน ได้เรียนหนังสือที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทักษะ วิทยาศาสตร์เทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล
- 3.4) ส่งเสริมการปลดล๊อคศักยภาพทั้งด้านศิลปะ วัฒนธรรมและกีฬา
- 3.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทั้งในระบบ นอกกระบบ ตามอัธยาศัย และการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาสนับสนุน ตอบโจทย์ ศักยภาพผู้เรียน ลดภาระและความเหลื่อมล้ำในการเข้าถึงการศึกษาที่มีคุณภาพ
- 3.6) ส่งเสริมการเรียนสองภาษาโดยใช้ AI
- 3.7) เน้นสอนทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริง เพื่อสร้างรายได้ (Learn to Earn)
- 3.8) ส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างรัฐ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และภาคเอกชนในการจัดการศึกษาทุกระดับ
- 3.9) ค้นหาและช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา
- 3.10) ส่งเสริมการปฏิรูประบบอาชีวศึกษาและอุดมศึกษา เพื่อให้ตอบสนองต่อความต้องการแรงงานในอนาคตรองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long-learning)

2.4.2 นโยบายรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (พลตำรวจเอก เพิ่มพูน ชิดชอบ)

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 1.1) ปรับวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษา ลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียน
 - 1.1.1) ปรับระบบการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เน้นตามสภาพจริง ลดการทำเอกสาร ลดขั้นตอนการประเมิน ไม่ซับซ้อน ไม่ยุ่งยาก และเป็นธรรม โดยเน้นผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนตามช่วงวัยเป็นสำคัญ คำนึงถึงสภาพบริบทของสถานศึกษา และสอดคล้องกับการเรียนรู้ที่หลากหลาย เพื่อไม่ให้เป็นการสร้างภาระงานให้แก่ครูจนเกินไป
 - 1.1.2) ปรับระบบการประเมินเพื่อเลื่อนขั้นเงินเดือนและการประเมินวิทยฐานะให้มีความเชื่อมโยงกัน และออกแบบการประเมินให้สามารถนำไปใช้กับการประเมินต่าง ๆ ได้อย่างหลากหลาย
 - 1.1.3) นำเทคโนโลยีเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินวิทยฐานะ และสนับสนุนอุปกรณ์สำหรับใช้ในการประเมินให้กับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 1.2) ครูและบุคลากรทางการศึกษาคืนถิ่น (โยกย้ายกลับภูมิลำเนา ด้วยความโปร่งใส ไม่มีการซื้อขายตำแหน่ง)
 - 1.2.1) กำหนดหลักเกณฑ์การย้าย การช่วยราชการ ให้มีความชัดเจนและยืดหยุ่นตามแต่กรณี รวมทั้ง การใช้บทลงโทษอย่างเข้มงวดและเด็ดขาดกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการเรียกรับผลประโยชน์ในการโยกย้ายหรือแต่งตั้ง
 - 1.2.2) สถาบันผลิตครูและหน่วยใช้ครู ร่วมกันสำรวจความต้องการครูในแต่ละสาขาวิชาที่ขาดแคลนในแต่ละพื้นที่ รวมทั้งพิจารณาให้ผู้เรียนที่สำเร็จการศึกษากลับมาเป็นครูหรือครูผู้ช่วยในภูมิลำเนาเดิมของตน
- 1.3) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
 - 1.3.1) สร้างความเข้าใจที่ถูกต้องในการวางแผนการใช้จ่ายเงินและการเก็บออมเงินให้ครูและบุคลากรทางการศึกษา รวมทั้งปลูกฝังผู้ที่ได้รับการบรรจุใหม่ ให้มีความรู้ สร้างวินัยการบริหารจัดการเงินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2) หน่วยงานต้นสังกัดประสานการจัดการให้ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รีไฟแนนซ์ (Refinance) หรือรวมหนี้เป็นก้อนเดียว เพื่อลดภาระการผ่อนชำระหนี้จากหลายที่ โดยลดดอกเบี้ยให้ถูกลง ระยะเวลาผ่อนส่งยาวขึ้น สามารถชำระเงินต้นเพิ่มเติมจากเงินที่ผ่อนชำระเป็นรายงวดได้

1.3.3) พักชำระดอกเบี้ยให้แก่ครูทุกคนที่เป็นลูกหนี้สหกรณ์ออมทรัพย์ครู และสถาบันการเงิน โดยรัฐบาลจ่ายดอกเบี้ยให้แก่ผู้มีวงเงินกู้ไม่เกิน 1,000,000 บาท เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยลูกหนี้ชำระเพียงเงินต้น เพื่อสร้างขวัญกำลังใจและลดภาระค่าใช้จ่ายของครูไทยทั่วประเทศ

1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการ (1 ครู 1 Tablet)

1.4.1) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยจัดการเรียนการสอนต่าง ๆ

1.4.2) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนครูผู้สอน เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ และส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

1.4.3) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ที่มีการสอน)

1.4.4) สนับสนุนงบประมาณ เป็นงบลงทุนทางด้านโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อพัฒนาให้ครอบคลุม ทั้งด้าน Hardware , Software และ Peopleware

1.5) ยกเลิกครุเวร ชีวิตและความปลอดภัยของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน

1.6) จัดหานักการภารโรง

1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8) จ้างครูผู้ช่วย กรณีพิเศษ

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา (1 นักเรียน 1 Tablet)

2.1.1) ส่งเสริมบทบาทของภาคเอกชนให้มีส่วนร่วมในการสนับสนุนและจัดการศึกษา และการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมในระหว่างการเรียนรู้หรือฝึกอาชีพ สร้างโอกาสการมีงานทำ ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันแรงงานเข้าสู่ตลาดได้เร็วยิ่งขึ้น

2.1.2) ส่งเสริมการจัดการอาชีวศึกษาระบบทวิภาคีอย่างจริงจัง ออกแบบระบบการเรียน การสอนในแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เรียนที่ไหนก็ได้ และร่วมกับสถานประกอบการ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพ และ สมรรถนะตรงตามความต้องการของสถานประกอบการ รวมทั้งสื่อสารให้ผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะเป็น สถานประกอบการผู้ปกครอง ชุมชน นักเรียน นักศึกษา ให้เห็นถึงความสำคัญในการจัดการศึกษาอาชีวศึกษา ระบบทวิภาคีอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

2.1.3) สนับสนุน จัดหาอุปกรณ์ ในการช่วยส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน

2.1.4) สนับสนุนจัดหาแท็บเล็ต (Tablet) ที่มีประสิทธิภาพ สามารถเชื่อมโยงระบบออนไลน์ รองรับการใช้งานให้เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ 4 - 6 และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ ชั้นปีที่ 1 - 3 เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียนให้สอดคล้องกับพัฒนาการของโลกยุคดิจิทัล

2.1.5) บูรณาการความร่วมมือระหว่างภาคเอกชน (ผู้เป็นเจ้าของสัมปทานสัญญาณอินเทอร์เน็ต ความเร็วสูง และภาครัฐ ในการพัฒนาเครือข่ายสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่)

2.1.6) พัฒนาแอปพลิเคชัน เพื่อการเรียนรู้ผ่านระบบออนไลน์ โดยจัดทำเนื้อหาสาระ การเรียนรู้ให้ครอบคลุมหลักสูตรการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอน

2.1.7) จัดทำระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ ที่ผู้เรียนสามารถเข้าสู่แหล่งความรู้ โดยไม่มีค่าใช้จ่าย เพื่อลดความเหลื่อมล้ำ นำแพลตฟอร์มการเรียนรู้แห่งชาติ มาผสมผสานการเรียนการสอนแบบเดิมในห้องเรียน กับการเรียนการสอนออนไลน์ (Hybrid Education) ผู้เรียนจะมีโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมการเรียนการสอน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน ผ่านแพลตฟอร์มการเรียนรู้ และขยายการเรียนรู้ ไปถึงประชาชนทุกช่วงวัยทั่วประเทศ ให้มีโอกาสด้านการศึกษา เข้าถึงเนื้อหาสาระที่มีคุณภาพ และมีประโยชน์ อันจะนำไปสู่การเกิดผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของผู้เรียน รวมถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในภาพรวมของประเทศ

2.1.8) พัฒนาการศึกษาระบบการสะสมหน่วยการเรียนรู้ (Credit Bank System) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนและประชาชนได้เรียนและทำงานไปในเวลาเดียวกัน สามารถวางแผนการเรียนรู้ได้ตามความต้องการของผู้เรียน ตามเวลา สถานที่ที่เหมาะสมกับสภาพและความสนใจ โดยสามารถนำความรู้หรือความสามารถ ที่ได้จากทักษะ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรม หรือการเรียนรู้ ทั้งจากสถานศึกษา หรือสถาบันการศึกษา การเรียนรู้ด้วยตนเอง ซึ่งเทียบโอนเป็นหน่วยกิตมาสะสมไว้สำหรับเทียบคุณวุฒิหรือความสามารถในการทำงาน ทั้งในระบบการศึกษาและนอกระบบการศึกษาได้

2.1.9) ผู้เรียนสามารถเปลี่ยนสาขาที่เรียนในขณะที่เข้ารับการศึกษแล้ว เพื่อให้ตรงกับความต้องการและความต้องการของผู้เรียน และตรงตามตลาดแรงงานที่ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของสังคมโดยอิสระ

2.2) 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ

2.2.1) จัดให้มีการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพต้นแบบอย่างน้อย 1 โรงเรียนในแต่ละอำเภอหรือเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อนำร่องการพัฒนาโรงเรียนคุณภาพ สนับสนุนโครงสร้างพื้นฐาน สื่อ อุปกรณ์และงบประมาณในการปรับปรุงสภาพแวดล้อม และบริบทของโรงเรียนให้สอดคล้องกับการเรียนรู้ปัจจุบัน เน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน เช่น บ้าน (ครอบครัว) ผู้นำทางศาสนา และโรงเรียน เพื่อร่วมกันพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

2.2.2) จัดสรรงบประมาณอย่างต่อเนื่องทุกปีงบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานและการวางแผนเกิดความต่อเนื่องและเป็นรูปธรรม

2.2.3) จัดสรรครูและบุคลากรทางการศึกษาเพิ่มเติม โดยใช้เกณฑ์พิเศษหรือมีงบประมาณครูอัตราจ้างเพิ่มเติมในวิชาเอกที่ขาดแคลน

2.2.4) สร้างเสริมประสบการณ์การเรียนรู้ และการจัดการเรียนการสอน

2.3) ระบบแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิต

2.3.1) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงโลก โดยมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกระดับการศึกษาให้มีทักษะที่เหมาะสมและจำเป็นต่อการดำรงชีวิต และมีหลักสูตรที่ตอบสนองต่อความสนใจและความต้องการของผู้เรียน เพื่อให้มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน

2.3.2) จัดให้มีระบบแนะแนวทางการศึกษา (Coaching) ตั้งแต่ระดับปฐมวัย ระดับประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนได้ค้นพบแนวทางการเรียนและเป้าหมายชีวิตที่ตนเองชอบสามารถปรับเปลี่ยนได้ตลอดระยะเวลาการเรียน

2.3.3) เน้นนวัตกรรมการเรียนรู้แบบ STEM Education (วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์) ให้ครอบคลุมมากยิ่งขึ้น มุ่งเน้นทักษะจากการปฏิบัติจริง และเสริมความสามารถด้าน Soft Skill ควบคู่กับการพัฒนา

2.3.4) ประสานความร่วมมือกับกรมสุขภาพจิตและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการแก้ปัญหาสุขภาพจิตของผู้เรียน เพื่อให้คำปรึกษาแก่ผู้เรียนให้สามารถอยู่ในสถานศึกษาได้อย่างมีความสุข

2.4) การจัดทำระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ

2.4.1) ผู้เรียนและประชาชนสามารถนำหน่วยกิตที่สะสมมาใช้สำหรับเทียบคุณวุฒิ รับรอง

มาตรฐานวิชาชีพ เพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพนำไปใช้ต่อยอดในการเรียนและความก้าวหน้าในการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งยื่นข้อเสนอขอรับเงินเดือนที่เหมาะสมกับประสบการณ์ที่มี

2.4.2) เปิดโอกาสให้ผู้เรียนสายอาชีวศึกษา สามารถขอรับการรับรองมาตรฐานวิชาชีพได้ในระหว่างที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบ เพื่อให้ผู้เรียนมีทางเลือกที่จะมีรายได้ระหว่างเรียนควบคู่กับการทำงานไปพร้อมกัน และสามารถที่จะขอการรับรองมาตรฐานวิชาชีพ เพื่อยกระดับศักยภาพของตนเอง รวมทั้งการลดระยะเวลาในการเข้าสู่ตลาดแรงงานและเปิดโอกาสทางการศึกษาที่ยืดหยุ่นต่อการประกอบอาชีพ

2.5) การจัดทำระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา และประเมินผลการศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศไม่ต้องเสียเวลาในระบบ ประหยัดเวลาประหยัดค่าใช้จ่าย

2.5.1) จัดทำระบบการเทียบเคียงหรือเทียบโอนผลการเรียน ทักษะ ความรู้ ประสบการณ์ หรือสมรรถนะ จากระบบเดียวกันแต่ต่างสถานศึกษา หรือจากระบบหนึ่งไปสู่อีกระบบหนึ่ง หรือจากต่างประเทศ เพื่อใช้ประโยชน์ในการเข้าศึกษา หรือการรับรองระดับการศึกษาต่างสถานศึกษาหรือต่างระบบได้ หรือไปสะสมเพื่อประโยชน์ในการได้รับการรับรองคุณวุฒิ หรือเพื่อประโยชน์ในการประกอบอาชีพหรือวิชาชีพ และผู้เรียนที่มีความสามารถเป็นเลิศ สามารถเรียนในระดับที่สูงขึ้นโดยไม่ยึดติดกับระยะเวลาในการศึกษา

2.5.2) จัดระบบวัดแววและความถนัดของผู้เรียนเป็นรายบุคคล โดยสามารถปรับเปลี่ยนแผนการเรียนในระหว่างเรียนได้ รวมทั้งการแนะแนวเลือกเรียนตามเส้นทางอาชีพ ความถนัดและความสนใจ เพื่อส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียนในอนาคต

2.6) มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.6.1) การจัดการอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ต่อเนื่อง) เป็นการจัดการศึกษาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาสมรรถนะกำลังคนระดับเทคนิค โดยมุ่งเน้นการผลิตและพัฒนากำลังคนในสาขาที่มีความจำเป็นเร่งด่วนที่ตรงความต้องการของตลาดแรงงาน สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติแผนการศึกษาแห่งชาติ เป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ กรอบคุณวุฒิแห่งชาติและกรอบคุณวุฒิอาชีวศึกษาแห่งชาติ ด้วยความร่วมมืออย่างเข้มแข็งและต่อเนื่องกับภาคประกอบการองค์กรวิชาชีพ และภาคีเครือข่ายที่เกี่ยวข้อง โดยเน้นรูปแบบการเรียนรู้สู่การปฏิบัติ เพื่อสร้างทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต ให้ผู้สำเร็จการศึกษาอาชีวศึกษามีความพร้อมในการเข้าสู่อาชีพได้ทันต่อความต้องการกำลังคนของประเทศ และอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างมีความสุข

2.6.2) จัดหาเงินกองทุน เพิ่มนักเรียนสายอาชีวศึกษา นำเข้าสู่ตลาดแรงงาน โดยประสานกับกระทรวงแรงงาน เพื่อให้นักเรียนนักศึกษาที่จบมา มีตลาดรองรับ สามารถประกอบอาชีพได้ทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ

2.6.3) จัดให้มีการเชื่อมโยงหลักสูตรของสายอาชีวศึกษากับมาตรฐานวิชาชีพต่าง ๆ เพื่อเป็นการเสริมศักยภาพแก่ผู้เรียน (Upskill) หรือเพิ่มพูนทักษะใหม่ (Reskill) โดยได้รับการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพและผู้เรียนจะได้รับใบประกาศนียบัตรตามสมรรถนะอาชีพ เพื่อนำไปใช้ประกอบการสมัครงาน และการขอขึ้นเงินเดือนและการประกอบวิชาชีพ ทั้งนี้ผู้เรียนอาจจะเป็นผู้ที่อยู่ในระบบการศึกษา หรือนอกระบบการศึกษาก็ได้

2.6.4) จัดให้มีการอบรมอาชีพเสริมในชุมชน เพื่อเป็นการเสริมสร้างทักษะใหม่ (New Skill) เพิ่มสมรรถนะ (Upskill) หรือทบทวนทักษะ (Reskill) ให้แก่ผู้เรียนและประชาชนทั่วไป เช่น ช่างไฟฟ้า ช่างประปา ช่างแอร์ การค้าขาย การเกษตร ฯลฯ เพื่อเป็นเครื่องมือในการช่วยผู้เรียนและประชาชนลดรายจ่ายในครัวเรือน และอาจสร้างเป็นอาชีพเสริมให้แก่ครอบครัวได้

2.7) อาหารกลางวันโรงเรียนขยายโอกาส

2.8) สุขชาติ มีความสุข

2.9) การศึกษาเท่าเทียม

2.10) นำ AI มาช่วยในการจัดการเรียน

2.4.3 นโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

1) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

1.1) พัฒนาและต่อยอดวิธีการประเมินวิทยฐานะครูและบุคลากรทางการศึกษาลดขั้นตอนมุ่งผลสัมฤทธิ์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2) ย้ายครูและบุคลากรทางการศึกษาค้นถิ่น กลับภูมิลำเนาด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ไม่มีการทุจริตคอร์รัปชัน

1.3) พัฒนาและต่อยอดการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างเป็นระบบและเห็นผลเป็นรูปธรรม

1.4) จัดหาอุปกรณ์การสอนและสวัสดิการให้เพียงพอและเหมาะสม เพื่อส่งเสริมให้มีการจัดการเรียนรู้อะบบและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนอย่างมีคุณภาพ

1.5) ดำเนินการยกเลิกครูเวรอย่างเป็นรูปธรรมและต่อเนื่อง “ชีวิตและความปลอดภัย ของครูสำคัญกว่าทรัพย์สิน” ครูมีเวลาจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1.6) จัดหานักการภารโรง เพื่อช่วยลดภาระงานของครูและบุคลากรทางการศึกษาและช่วยรักษาความปลอดภัย

1.7) ปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน

1.8) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา

2) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

2.1) เรียนได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) เรียนฟรี มีงานทำ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” มีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ โดยผู้เรียนไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย เพื่อสร้างความเสมอภาคทางการศึกษาและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

2.2) ช่วยเหลือเด็กและเยาวชนที่หลุดออกจากระบบการศึกษา (Zero Drop out) ให้มีโอกาสได้รับการศึกษาทั้งในระบบ นอกกระบบ และตามอัธยาศัย

2.3) จัดให้มีโรงเรียนคุณภาพอย่างน้อย 1 โรงเรียน ต่อ 1 อำเภอ

2.4) พัฒนาระบบการแนะแนวการเรียน (Coaching) และเป้าหมายชีวิตให้เป็นรูปธรรม ส่งเสริมการคิดวิเคราะห์อย่างสร้างสรรค์และมีเหตุผล

2.5) พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นตอบโจทย์ศักยภาพผู้เรียน โดยมีระบบวัดผลรับรองมาตรฐานวิชาชีพ (Skill Certificate) ผู้เรียนสามารถเรียนเพิ่มเพื่อรับประกาศนียบัตรในการประกอบอาชีพ และมีระบบวัดผลเทียบระดับการศึกษา การประเมินผลการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank)

2.6) พัฒนาทักษะที่ใช้ประโยชน์ได้ในชีวิตจริงของผู้เรียน มีรายได้ระหว่างเรียน จบแล้วมีงานทำ (Learn to Earn)

2.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ปัญหาภาวะทุพโภชนาการ

2.8) ส่งเสริมให้มีกระบวนการสร้างความปลอดภัยให้กับผู้เรียน

2.9) สร้างโอกาสให้คนทุกช่วงวัยเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอบรมอย่างเท่าเทียม และมีคุณภาพ ตั้งแต่การศึกษาปฐมวัยจนถึงการศึกษาตลอดชีวิต พร้อมการพัฒนาทักษะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคิดวิเคราะห์อย่างมีเหตุผล และทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill)

2.10) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาช่วยในการจัดการเรียนรู้อะบบ การพัฒนาทักษะดิจิทัล และการพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศ

2.11) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีความสุข

2.4.4 (ร่าง) นโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 - 2569

- 1) **ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ และน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาสู่การปฏิบัติ**
 - 1.1) ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา เพื่อการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - 1.2) ขับเคลื่อนพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ 10 สู่การปฏิบัติ
 - 1.3) ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ
- 2) **จัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตย**
 - 2.1) พัฒนาการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม และประชาธิปไตยในสังคมร่วมสมัย
 - 2.2) พัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู้ประวัติศาสตร์ หน้าที่พลเมือง ศิลธรรม ประชาธิปไตย และส่งเสริมความรักชาติ ศาสน์ กษัตริย์ สู่ห้องเรียนวิถีใหม่ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
- 3) **ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย**
 - 3.1) ส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
 - 3.2) ส่งเสริมการจัดการเรียนรู้การใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย เช่น AI ระบบการเรียนแบบ Hybrid VR GAMIFICATION Metaverse Digital Twin 3.0 Digital Classroom เป็นต้น
 - 3.3) พัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้อย่างมีความสุข
 - 3.4) ส่งเสริมผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม และจิตสำนึกในการอนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- 4) **ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น**
 - 4.1) ส่งเสริมการอ่านเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
 - 4.2) พัฒนาความสามารถด้านการอ่านตามแนวทางการประเมิน PISA
- 5) **ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน**
 - 5.1) ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสาทำความดีด้วยหัวใจ
 - 5.2) สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ
 - 5.3) ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรม และการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียนเป็นพลเมืองที่ดี และแสดงออกอย่างสร้างสรรค์
- 6) **จัดการศึกษาแบบเรียนรวม**
 - 6.1) พัฒนาศักยภาพเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ ด้วยสื่อ และเทคโนโลยีที่ทันสมัย
 - 6.2) พัฒนาองค์ความรู้ เจตคติและทักษะการจัดการเรียนรู้สำหรับครูผู้สอนและพี่เลี้ยงเด็กพิการ
 - 6.3) ปรับปรุง พัฒนาห้องเรียนและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ
 - 6.4) สร้างเครือข่ายบูรณาการความร่วมมือช่วยเหลือเด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษระหว่างสถานศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และทีมสหวิชาชีพ
 - 6.5) นิเทศ กำกับ ติดตาม โดยร่วมมือกับเครือข่ายในทุกภาคส่วน
- 7) **จัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ**
 - 7.1) ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา
 - 7.2) พัฒนาผู้มีความสามารถพิเศษ ด้านคณิตศาสตร์ ด้านวิทยาศาสตร์ ด้านภาษา ด้านทัศนศิลป์ ด้านดนตรี ด้านนาฏศิลป์ ด้านกีฬา และด้านอื่น ๆ ด้วยวิธีการที่หลากหลายตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน
 - 7.3) ส่งเสริมความเป็นเลิศของผู้มีความสามารถพิเศษ และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ

เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

8) เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

- 8.1) ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางกายภาพของสถานศึกษา เพื่อให้เป็นพื้นที่ปลอดภัย อบอุ่น มีความสุข เอื้อต่อการเรียนรู้
- 8.2) สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา
- 8.3) สร้างภูมิคุ้มกัน ปลูกฝัง ป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานศึกษา รวมทั้งมีระบบติดตามดูแลช่วยเหลือเพื่อไม่ให้เข้าสู่วงจรอาชญากรรม
- 8.4) ส่งเสริม สนับสนุนความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาในการพาผู้เรียนไปนอกสถานศึกษา
- 8.5) สร้างองค์ความรู้ในการรับมือกับภัย 4 กลุ่ม ให้แก่ผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 8.6) รับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์ ดูแลความปลอดภัยของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ผ่านระบบ OBEC Safety Center

9) เพิ่มโอกาสและสร้างความเสมอภาคทางการศึกษา

- 9.1) ส่งเสริม สนับสนุนการจัดการศึกษาที่ยืดหยุ่นทั้งในระบบ นอกระบบ และตามอัธยาศัย เพื่อแก้ปัญหาเด็กที่อยู่นอกระบบการศึกษา เด็กตกหล่น และเด็กออกกลางคัน ให้กลับเข้าสู่ระบบการศึกษา ตามนโยบายรัฐบาล “Thailand Zero Dropout”
- 9.2) ส่งเสริม สนับสนุน ป้องกัน ฝ่าระว่าง และดูแลช่วยเหลือเด็กกลุ่มเสี่ยง เด็กไร้สัญชาติ เด็กพื้นที่สูงในถิ่นทุรกันดารและพื้นที่เกาะ ตามความต้องการจำเป็นรายบุคคล เพื่อไม่ให้หลุดจากระบบการศึกษา โดยบูรณาการความร่วมมือกับบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 9.3) ส่งเสริม สนับสนุนให้เด็กที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ เด็กพิการและเด็กด้อยโอกาส ได้รับโอกาสเข้าถึงการศึกษา แหล่งเรียนรู้ และการฝึกอาชีพที่หลากหลายเหมาะสมตามศักยภาพ เพื่อให้มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถพึ่งตนเองได้

10) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 10.1) พัฒนาผู้บริหารสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผู้บริหารการศึกษา ผู้บริหารสถานศึกษา และบุคลากรส่วนกลาง ให้เป็นผู้นำเชิงกลยุทธ์ นำนโยบายสู่การปฏิบัติ และมีทักษะในการบริหารสถานการณ
- 10.2) พัฒนาสมรรถนะศึกษานิเทศก์ตามมาตรฐานตำแหน่ง
- 10.3) พัฒนาสมรรถนะครู ด้านภาษาอังกฤษ ภาษาจีน เทคโนโลยีดิจิทัล จิตวิญญาณความเป็นครู และทักษะอื่น ๆ ที่จำเป็น
- 10.4) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความรู้และสมรรถนะด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) และเทคโนโลยีที่ทันสมัย

11) ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา

- 11.1) แก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 11.2) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานด้วยสารสนเทศเพื่อการบริหารและการจัดการสำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 11.3) สรรหา บรรจุและแต่งตั้ง โยกย้าย ครูและบุคลากรทางการศึกษา ตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ยึดถือตามหลักธรรมาภิบาล และความโปร่งใส
- 11.4) แก้ไขปัญหาการขาดแคลนครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 11.5) ยกเลิกครูเวร โดยจัดหานักการภารโรงครบทุกโรงเรียน

- 11.6) ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา และปรับลดภาระงานที่ไม่จำเป็นหรือซ้ำซ้อน
- 11.7) จัดหาอุปกรณ์การสอน และสวัสดิการของครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เพียงพอและเหมาะสม
- 11.8) บริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็ก และโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 11.9) ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV/DLIT) และการจัดการสื่อสารทางไกลแบบสื่อสารสองทาง (IDL)
- 11.10) พัฒนาการสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ การผลิตและเผยแพร่สื่อประชาสัมพันธ์ เพื่อส่งเสริมภาพลักษณ์ สพฐ. โดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย

12) ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง

- 12.1) เรียนรู้ได้ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere Anytime) โดยมีระบบหรือแพลตฟอร์มการเรียนรู้ที่ “ยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง” เพื่อลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
- 12.2) ส่งเสริมการจัดทำแฟ้มประวัติผู้เรียนแบบออนไลน์ (Portfolio online)
- 12.3) ขับเคลื่อนโครงการ 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ
- 12.4) สร้างความเข้มแข็งระบบแนะแนวการชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน
- 12.5) พัฒนาระบบการเทียบโอนความรู้ และประสบการณ์เพื่อใช้ในการสะสมหน่วยกิต และผลการเรียนของผู้เรียน (Credit Bank)
- 12.6) เสริมสร้างทักษะอาชีพที่จำเป็นแห่งอนาคต (Future Skill) และการมีรายได้ระหว่างเรียน (Learn to Earn)
- 12.7) จัดให้มีอาหารสำหรับนักเรียน เพื่อแก้ไขปัญหาภาวะทุพโภชนาการ รวมทั้งสนับสนุนงบประมาณอาหารกลางวันให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา
- 12.8) ขับเคลื่อนโครงการ “สุชาติ มีความสุข” อย่างต่อเนื่อง เพื่อสุขอนามัยที่ดีของผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา

13) พัฒนาระบบบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ประโยชน์ ประหยัด โปร่งใสและตรวจสอบได้

- 13.1) พัฒนาการบริหารจัดการหน่วยงานในทุกระดับให้มีความทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
- 13.2) จัดทำโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีความปลอดภัย ให้กับหน่วยงาน และสถานศึกษาในสังกัด
- 13.3) ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานทุกระดับ (ITA)
- 13.4) ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาบุคลากรในหน่วยงานในทุกระดับให้เป็นคนดี คนเก่ง ยึดหลักจริยธรรม คุณธรรม มีความสามารถสูง มีความเป็นมืออาชีพ
- 13.5) ส่งเสริมการบริหารจัดการงบประมาณให้มีความโปร่งใส คุ่มค่า ประหยัด คำนึงถึงประโยชน์ที่ได้รับ ผลสัมฤทธิ์ และประสิทธิภาพในการดำเนินงาน
- 13.6) พัฒนากฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับบริบทในปัจจุบัน

2.4.5 ความสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) แห่งสหประชาชาติ

เพื่อให้การพัฒนาของประเทศต่าง ๆ ไปสู่เป้าหมายเดียวกัน สหประชาชาติจึงได้ประกาศเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2558 ซึ่งมีเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน Sustainable Development Goals - SDGs

1. เป้าหมายที่ 4 (Goal) สร้างหลักประกันว่าทุกคนมีการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างครอบคลุมและเท่าเทียม และสนับสนุนโอกาสในการเรียนรู้ตลอดชีวิต (SDG04)

เป้าหมายย่อย (Target)

1) เป้าหมายย่อยที่ 4.1 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนสำเร็จ การศึกษาระดับประถมศึกษาและมัธยมศึกษาที่มีคุณภาพ เท่าเทียม และไม่มีค่าใช้จ่าย นำไปสู่ผลลัพธ์ทางการเรียนที่มี ประสิทธิภาพภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0401)

2) เป้าหมายย่อยที่ 4.2 สร้างหลักประกันว่าเด็กชายและเด็กหญิงทุกคนเข้าถึงการพัฒนาการดูแล และการจัดการศึกษาระดับก่อนประถมศึกษา สำหรับเด็กปฐมวัยที่มีคุณภาพ เพื่อให้เด็กเหล่านั้นมีความพร้อม สำหรับการศึกษาระดับประถมศึกษา ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0402)

3) เป้าหมายย่อยที่ 4.4 เพิ่มจำนวนเยาวชนและผู้ใหญ่ที่มีทักษะที่เกี่ยวข้อง รวมถึงทักษะทางด้าน เทคนิคและอาชีพสำหรับการจ้างงาน การมีงานที่มีคุณค่า และการเป็นผู้ประกอบการ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0404)

4) เป้าหมายย่อยที่ 4.5 ขจัดความเหลื่อมล้ำทางเพศในการศึกษาและสร้างหลักประกันว่ากลุ่มที่ เปรียบบางซึ่งรวมถึงผู้พิการ ชนพื้นเมือง และเด็กเข้าถึงการศึกษาและการฝึกอาชีพทุกระดับอย่างเท่าเทียม ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0405)

5) เป้าหมายย่อยที่ 4.6 สร้างหลักประกันว่าเยาวชนทุกคนและผู้ใหญ่ทั้งชายและหญิงในสัดส่วนสูง สามารถอ่านออกเขียนได้และคำนวณได้ ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0406)

6) เป้าหมายย่อยที่ 4.7 สร้างหลักประกันว่าผู้เรียนทุกคนได้รับความรู้และทักษะที่จำเป็นสำหรับ ส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการศึกษาสำหรับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการมีวิถีชีวิตที่ยั่งยืนสิทธิ มนุษยชน ความเสมอภาคระหว่างเพศ การส่งเสริมวัฒนธรรมแห่งความสุขและการไม่ใช้ความรุนแรงการเป็น พลเมืองของโลก และความชื่นชมในความหลากหลายทางวัฒนธรรมและการที่วัฒนธรรมมีส่วนร่วมให้เกิดการ พัฒนาที่ยั่งยืน ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG0407)

7) เป้าหมายย่อยที่ 4.A สร้างและยกระดับสถานศึกษา ตลอดจนเครื่องมือและอุปกรณ์การศึกษา ที่อ่อนไหวต่อเด็ก ผู้พิการ และเพศภาวะ และจัดให้มีสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ที่ปลอดภัย ปราศจากความ รุนแรง ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพสำหรับทุกคน (SDG040A)

8) เป้าหมายย่อยที่ 4.C เพิ่มจำนวนครูที่มีคุณวุฒิ รวมถึงการดำเนินการผ่านทางความร่วมมือระหว่าง ประเทศในการฝึกอบรมครูในประเทศกำลังพัฒนา โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเทศพัฒนาน้อยที่สุดและรัฐกำลัง พัฒนาที่เป็นเกาะขนาดเล็ก ภายในปี พ.ศ. 2573 (SDG040C)

2. เป้าหมายที่ 11 (Goal) ทำให้เมืองและการตั้งถิ่นฐานของมนุษย์มีความปลอดภัย ทัวถึง พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงและยั่งยืน (SDG011)

เป้าหมายย่อย (Target)

เป้าหมายย่อย 11.4 เสริมความพยายามที่จะปกป้องและคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรม และทางธรรมชาติ(SDG1104)

3. เป้าหมายที่ 16 (Goal) ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิภาพ รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ (SDG016)

เป้าหมายย่อย (Target)

1) เป้าหมายย่อย 16.1 ลดความรุนแรงทุกรูปแบบและอัตราการตายที่เกี่ยวข้องในทุกแห่ง ให้ลดลงอย่างมีนัยสำคัญ (SDG01601)

2) เป้าหมายย่อย 16.4 ลดการลักลอบเคลื่อนย้ายอาวุธและเงิน เสริมความแข็งแกร่งของกระบวนการติดตามและการส่งคืนสินทรัพย์ที่ถูกขโมยไป และต่อสู้กับอาชญากรรมที่จัดตั้งในลักษณะองค์กรทุกรูปแบบ ภายในปี 2573 (SDG01604)

3) เป้าหมายย่อย 16.5 ลดการทุจริตในตำแหน่งหน้าที่และการรับสินบนทุกรูปแบบ (SDG01605) ซึ่งเป้าหมายดังกล่าวข้างต้น ได้มีการนำไปบูรณาการไว้ในแผนระดับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึง แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (ฉบับปรับปรุง) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.4.6 สารสำคัญของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีสาระสำคัญภาพรวม ประกอบด้วย วิสัยทัศน์ พันธกิจ ผลสัมฤทธิ์และเป้าหมายการให้บริการหน่วยงาน ภายใต้กลยุทธ์หน่วยงาน 4 เรื่อง รายละเอียดดังนี้

1. ภาพรวม

1.1 วิสัยทัศน์

“องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

1.2 พันธกิจ

1) ส่งเสริมการจัดการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศของผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีสมรรถนะตามหลักสูตร และทักษะที่จำเป็นต่ออนาคต

2) พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความเชี่ยวชาญในการจัดการศึกษาที่ตอบสนองทิศทางการพัฒนาประเทศ

3) พัฒนาสถานศึกษาและระบบการบริหารจัดการศึกษาทุกระดับให้มีความปลอดภัยและสถานศึกษาจัดการศึกษาเพื่อเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

4) เพิ่มโอกาส ความเสมอภาค ลดความเหลื่อมล้ำ ให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียม

5) พัฒนาระบบการบริหารจัดการของหน่วยงานในสังกัดให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลเหมาะสมกับบริบท

1.3 ผลสัมฤทธิ์

1. ประชาชนกลุ่มเป้าหมาย ได้รับการบริการการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง เสมอภาค และเท่าเทียม

2. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาทักษะความรู้ และทักษะที่จำเป็น มีสมรรถนะที่เหมาะสมคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามช่วงวัย รวมถึงได้รับการส่งเสริมความเป็นเลิศเต็มตามศักยภาพ

3. ผู้เรียนมีภูมิคุ้มกัน พร้อมทั้งจะรับมือกับภัยคุกคามรูปแบบใหม่ทุกรูปแบบ รวมถึงรู้เท่าทันสื่อและเทคโนโลยี ในการดำเนินชีวิตวิถีใหม่ และชีวิตวิถีถัดไปและได้รับการศึกษาในสถานศึกษาที่มีความปลอดภัย

4. หน่วยงานและสถานศึกษาได้รับการพัฒนาระบบบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

1.4 กลยุทธ์หน่วยงาน

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง

กลยุทธ์ที่ 3 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ



แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2.5 แนวทางการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการในการกำหนดกรอบทิศทางการจัดการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยภาคส่วนผู้เกี่ยวข้องทางการศึกษา เพื่อกำหนด วิสัยทัศน์พันธกิจ และเป้าประสงค์ประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

วิสัยทัศน์ VISION

“บริหารการจัดการศึกษา พัฒนาคุณภาพผู้เรียน เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน”

พันธกิจ MISSION

1. พัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญ ในศตวรรษที่ 21
2. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
3. ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่สามารถจัดการศึกษา เพิ่มโอกาส ลดความเหลื่อมล้ำ อย่างทั่วถึงและเท่าเทียม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
4. บริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัล อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ส่งเสริม สนับสนุนให้ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

เป้าหมาย (TARGET)

1. ผู้เรียนมีคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐานการศึกษา มีคุณลักษณะตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและศาสตร์พระราชา มีทักษะที่จำเป็นของโลกอนาคต และมีสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ 21
2. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษามีสมรรถนะตามมาตรฐานตำแหน่งและมาตรฐานวิชาชีพ
3. สถานศึกษาเป็นพื้นที่แห่งความปลอดภัยและพื้นที่แห่งการเรียนรู้ที่สามารถจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาบริหารจัดการการศึกษาตามหลักธรรมาภิบาล โดยบูรณาการนวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
5. ทุกภาคส่วนได้มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

ค่านิยมร่วมองค์กร (Core Value)

“บริการด้วยใจ สู่เป้าหมาย คุณภาพผู้เรียน” Service mind for Student quality



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
เรื่อง นโยบายและจุดเน้น ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙

พระบรมราโชบายด้านการศึกษา ในพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ที่พระราชทานไว้ว่า การศึกษาต้องมุ่งสร้างพื้นฐานให้แก่ผู้เรียน ๔ ด้าน คือ ๑) มีทัศนคติ ที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง ๒) มีพื้นฐานชีวิตที่มั่นคง มีคุณธรรม ๓) มีงานทำ มีอาชีพ และ ๔) เป็นพลเมืองดี ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) มีเป้าหมายในการพัฒนาคนในทุกมิติและ ในทุกช่วงวัยให้ เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม สร้างการเติบโต บนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตร กับสิ่งแวดล้อม ด้านการศึกษามีแนวทางการพัฒนาสมรรถนะ และคุณลักษณะที่ดี ที่สมวัยทุกด้าน ปลูกฝัง คุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม เสริมสร้างจิตสาธารณะ และการเป็นพลเมืองที่ดีแก่ผู้เรียน ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ ที่ตอบสนอง การเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑ ตระหนักถึงปัญหาของผู้เรียน ที่หลากหลาย สร้างความเสมอภาคและโอกาส ในการเข้าถึงการศึกษาเพื่อลดความเหลื่อมล้ำในทุกมิติ ตลอดจน เสริมสร้างความจงรักภักดีต่อ สถาบันหลักของชาติ และต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ แผนพัฒนา เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) มีเป้าหมายการพัฒนา โดยเฉพาะหมุดหมาย ที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตอบโจทย์พัฒนาแห่งอนาคต และแผนการศึกษา แห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙ มีกรอบ ทิศทางในการจัดการศึกษาให้ทุกคนสามารถเข้าถึงโอกาสและความ เสมอภาคในการ ศึกษาที่มีคุณภาพ พัฒนา กำลังคนให้มีสมรรถนะการทำงานที่สอดคล้องกับความต้องการ ของตลาดงานและการพัฒนาประเทศ

กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศนโยบายการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยมุ่งมั่นสานต่อนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อผู้เรียน เป็นที่ประจักษ์ ภายใต้อัตลักษณ์ “การศึกษาเพื่อความ เป็นเลิศ และการศึกษาเพื่อความมั่นคงของชีวิต” ใช้แนวทาง การทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน” มุ่งสร้าง “การศึกษาเท่าเทียม” ผ่านเครือข่ายการศึกษา เพื่อการพัฒนา อย่างต่อเนื่อง และต่อยอดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาทุกระดับให้ทันสมัย ได้มาตรฐานสากล ภายใต้อัตลักษณ์ “ปฏิวัติการศึกษา แก่ปัญหาประเทศ” เพื่อพัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัยให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพ และความ พร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศให้ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” อีกทั้ง สำนักงานคณะกรรมการ การศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้ประกาศนโยบายและจุดเน้นสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ และกำหนดให้ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นปีแห่ง “สพฐ. ๒๕๖๘ ปฏิวัติ การศึกษา พัฒนาประเทศ” และเป็น “ปีแห่งความท้าทายการศึกษาไทย” ด้วยการดำเนินงานภายใต้ นโยบาย และจุดเน้น จำนวน ๑๓ ข้อ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายขององค์กร “องค์กรคุณภาพ สร้างคนดี มีความสุข”

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ได้น้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษา และได้ นำนโยบายด้านการศึกษาทุกระดับมาขับเคลื่อนสู่การปฏิบัติในระดับเขตพื้นที่การศึกษา จึงประกาศ นโยบายและจุดเน้นสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยใช้สภวิทยาชเขตเป็นฐาน และเครือข่ายนิเทศเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดทางราชการ และประกาศเป็นปีแห่งความท้าทายทางการศึกษา ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก โดยการบริหารแบบมีส่วนร่วม SPM TAK Model+ และ กำหนดนโยบายและจุดเน้น ดังนี้

/นโยบาย...

นโยบาย ๔ ด้าน ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

๑. ด้านความปลอดภัย ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ
๒. ด้านโอกาสและการลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา
๓. ด้านคุณภาพ ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑
๔. ด้านประสิทธิภาพ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา

จุดเน้น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ตามนโยบาย “เรียนดี มีความสุข” ด้วยแนวทางการทำงาน “จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน”

๑. พัฒนาระบบการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็น สถานศึกษาปลอดภัย
๒. พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเข้มแข็ง และขับเคลื่อน ZERO dropout ผ่านเครือข่ายการศึกษา เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นักเรียนได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และได้รับการเสริมสร้างทักษะชีวิต ทักษะอาชีพ
๓. บูรณาการการจัดการเรียนรู้ โดยน้อมนำศาสตร์พระราชานในหลวงรัชกาลที่ ๙ และพระบรมราโชบาย ด้านการศึกษาในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ สู่การปฏิบัติของสถานศึกษา
๔. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้หลากหลาย ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย สามารถเรียนรู้ได้ ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ขับเคลื่อนการจัดการเรียนรู้ STEM & STEAM Education เพื่อส่งเสริม สมรรถนะผู้เรียน
๕. ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้เรียนตามพหุปัญญา และ Soft Power อย่างเต็มศักยภาพ
๖. ส่งเสริมการอ่าน เพื่อเป็นวิถีในการค้นหาความรู้และต่อยอดองค์ความรู้ที่สูงขึ้น
๗. ส่งเสริมสมรรถนะและทักษะของผู้เรียนที่จำเป็นในศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องกับเขตเศรษฐกิจ พิเศษ (Special Economic Zone : SEZ)
๘. ขับเคลื่อนชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เพื่อยกระดับผลการทดสอบ PISA และ O-NET
๙. ส่งเสริมผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้ได้รับการพัฒนาสมรรถนะสู่มืออาชีพ อย่างมีคุณภาพ และมีองค์ความรู้ด้านการเงินอย่างยั่งยืน
๑๐. ส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษา แพลตฟอร์มดิจิทัล ปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาใช้เพื่อพัฒนาการศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
๑๑. พัฒนาระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพโดยยึดหลักธรรมาภิบาล
๑๒. พัฒนาระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่นด้วยเครือข่ายทางการศึกษา ผ่านธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๑๓. พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาและพัฒนานวัตกรรมการบริหารจัดการ คุณภาพ ตามเกณฑ์ OBECQA

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายอานันต์ ผาพรม)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

2.6 แผนพัฒนาจังหวัดตาก พ.ศ.2566 – 2570 ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568



ประกาศจังหวัดตาก

เรื่อง แผนพัฒนาจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ พิจารณาอนุมัติแผนพัฒนาจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

๑. เป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

พัฒนาศักยภาพการผลิตสินค้าทางการเกษตร การท่องเที่ยว ธุรกิจบริการและการค้า การลงทุนในพื้นที่เพื่อให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๒. ตัวชี้วัดความสำเร็จตามเป้าหมายการพัฒนาจังหวัด

- (๑) อัตราการขยายตัวของผลิตภัณฑ์ภาคเกษตรเฉลี่ย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
- (๒) อัตราการขยายตัวของมูลค่าการค้าชายแดนเฉลี่ย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
- (๓) อัตราการขยายตัวของรายได้จากการท่องเที่ยวเฉลี่ย เพิ่มขึ้นร้อยละ ๓ ต่อปี
- (๔) สัดส่วนคนจน ลดลงเฉลี่ยร้อยละ ๓ ต่อปี

๓. ประเด็นการพัฒนาจังหวัด

- (๑) การพัฒนาคุณภาพชีวิตประชาชน และแก้ไขปัญหาความยากจน
- (๒) การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- (๓) การพัฒนาผลิตภาพทางการเกษตร
- (๔) การส่งเสริมการท่องเที่ยว สินค้า OTOP และการค้าชายแดน
- (๕) การบริหารจัดการภาครัฐ และกาวิจัยความมั่นคงชายแดนและความสงบเรียบร้อย ulyละเอียดตามเอกสารภาคผนวกแนบท้ายประกาศฉบับนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๕ แห่งพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จังหวัดตากจึงแจ้งให้ส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น องค์กรมหาชน และหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีสถานที่ตั้งอยู่ในจังหวัดตาก หรือที่มีโครงการที่จะดำเนินงานในพื้นที่จังหวัดตากรับทราบแผนพัฒนาจังหวัดตาก พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ ฉบับทบทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติราชการประจำปีของส่วนราชการหรือแผนปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานในส่วนที่ดำเนินการในพื้นที่จังหวัด แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการดำเนินกิจการของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับแผนพัฒนาจังหวัดตากดังกล่าว

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญช่วย หอมยามเย็น)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด รักษาการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดตาก



3. มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

แนบท้ายประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง ให้ใช้มาตรฐานการศึกษา ระดับปฐมวัย ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานศูนย์การศึกษาพิเศษ ฉบับลงวันที่ ๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรฐานการศึกษา ระดับขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่

- มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน
 - ๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
 - ๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
- มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ
- มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

แต่ละมาตรฐานมีรายละเอียดดังนี้

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน

๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน

- ๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
- ๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
- ๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
- ๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- ๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
- ๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

- ๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
- ๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
- ๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
- ๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ

- ๒.๑ มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
- ๒.๒ มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
- ๒.๓ ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
- ๒.๔ พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
- ๒.๕ จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- ๒.๖ จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๓.๑ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ๓.๒ ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
- ๓.๓ มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
- ๓.๔ ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
- ๓.๕ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

4. ยุทธศาสตร์และแนวทางพัฒนาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระหว่างปี 2566 – 2569

1.1 วิสัยทัศน์

สรรพวิทยาคม จัดการศึกษามุ่งสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

1.2 พันธกิจ

- 1) จัดการศึกษามัธยมศึกษาอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
- 2) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมของผู้เรียน บนพื้นฐานความเป็นไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม
- 3) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ
- 4) พัฒนาระบบความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน
- 5) ส่งเสริมระบบการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพ

1.3 เป้าประสงค์

- 1) ผู้เรียนจบหลักสูตรการศึกษาอย่างมีคุณภาพ
- 2) ผู้เรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นพลเมืองดีมีคุณธรรม
- 3) ผู้เรียนมีสมรรถนะสำคัญสู่ความเป็นพลโลก
- 4) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 5) โรงเรียนบริหารจัดการด้วยระบบคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษารางวัลพระราชทาน
- 6) โรงเรียนมีการจัดการระบบความปลอดภัยในสถานศึกษา

1.4 กลยุทธ์

- | | |
|--------------|---|
| กลยุทธ์ที่ 1 | พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล |
| กลยุทธ์ที่ 2 | เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก |
| กลยุทธ์ที่ 3 | พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้เป็นครูมืออาชีพมีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล |
| กลยุทธ์ที่ 4 | บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ และยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง |

1.5 เอกลักษณ์ วิชาการเด่น

1.6 อัตลักษณ์โรงเรียน ความรู้คู่คุณธรรม

1.7 วัฒนธรรมองค์กร (Culture Organization)

- 1) มุ่งผลลัพธ์ที่เป็นเลิศ (Excellence Orientation)
- 2) มีความรับผิดชอบสูง (Accountability)
- 3) มีนวัตกรรม (Innovation)
- 4) ทำงานเป็นทีม (Teamwork)
- 5) เพิ่มขีดความสามารถและความเป็นผู้นำองค์กร (Empowering / Leadership)

1.8 วัฒนธรรมที่พึงประสงค์ของบุคลากรในโรงเรียน

- | | |
|------------|----------|
| 1) ยิ้ม | Smile |
| 2) ไหว้ | Wai |
| 3) ทักทาย | Greet |
| 4) ตรงเวลา | Punctual |

1.9 วาระเร่งด่วนของโรงเรียน (Agenda)

1. ความปลอดภัยในสถานศึกษารอบด้าน

5. กลยุทธ์และแผนงานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2566 – 2569

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข

แผนงานที่ 1 ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม

แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน

แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ

แผนงานที่ 2 บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 1 พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล

แผนงานที่ 2 พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

แผนงานที่ 3 เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน

แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง

6. การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม (SWOT) เพื่อกำหนดยุทธศาสตร์พัฒนาการศึกษาของโรงเรียน สรรพวิทยาคม

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายในของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
S1 : ด้านโครงสร้างการบริหารและนโยบายโรงเรียน Structure and Policy	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนมีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายชัดเจน 2. ระบบโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียนที่ระบุกลุ่มงาน บุคลากรที่ชัดเจน ครอบคลุมสมบูรณ์ในแต่ละตำแหน่ง 3. คณะกรรมการที่ได้รับคัดเลือกมาจากหลากหลายอาชีพ หลายมุมมองมาจากชุมชนที่มีความเป็นตัวตนเรา อาทิ ไทยใหญ่ , ล้านนา, จีนและมุสลิม โดยทางโรงเรียนสามารถดึงความสามารถที่มีประโยชน์ต่อโรงเรียนจากความหลากหลายในหลาย ๆ อาชีพ เข้ามาพัฒนาโรงเรียนได้ 4. นโยบายของโรงเรียนส่งเสริมให้ดำเนินงานได้ตามโครงสร้างการบริหารงาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การมอบหมายงาน หน้าที่พิเศษซ้ำซ้อน บางครั้งไม่ชัดเจน 2. การปฏิบัติงานในโรงเรียนไม่มีความชัดเจน ซ้ำซ้อนและยุ่งยากเกินไป ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
S2 : ด้านบริการและผลิตภัณฑ์เพื่อผู้เรียน Service and Product	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนมีการบริการที่ทันสมัย ทางระบบออนไลน์ระบบ I-Student สามารถดูข้อมูลได้ทันเวลา 2. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลายตอบสนองความต้องการ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ตามความถนัดและความสนใจ 3. โรงเรียนจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน 4. โรงเรียนมีหลักสูตรแผนการเรียนใหม่ที่เกิดขึ้น เช่น แผนการเรียนห้องดิจิทัล 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอนควรมีการบูรณาการกิจกรรมต่าง ๆ เข้าด้วยกัน 2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมักเป็นคนเดิม ๆ ไม่ได้ร่วมกิจกรรมกันทุกคน/ไม่ทั่วถึง ควรมีการจัดสรรจากครูที่ปรึกษาการแบ่งคนเข้าร่วมกิจกรรม
M1 : ด้านบุคลากร Man	<ol style="list-style-type: none"> 1. ครูและบุคลากรของโรงเรียนส่วนใหญ่มีคุณวุฒิการศึกษา ตรงตามวิชาที่สอน 2. บุคลากรของโรงเรียนมีความสามารถพัฒนา นักเรียนได้รับรางวัลในระดับต่าง ๆ ที่สร้างชื่อเสียงให้กับโรงเรียน 3. นักเรียนมีความมุ่งมั่นในการฝึกฝนตนเองในการเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันวิชาการต่างๆ หรือโครงการเสริมหลักสูตร เช่น สังคมศึกษา วิทยาศาสตร์ ภาษา 4. บุคลากรในโรงเรียนมีความเข้มแข็งในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายและมีผลการดำเนินงานที่ดีและประสบความสำเร็จ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนควรส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนมากขึ้น 2. นักเรียนไม่กล้าสะท้อนปัญหาให้กับครูโดยตรง โดยผู้ปกครองจะคุยกับนักเรียน และจะนำมาสะท้อนกับครูอีกครั้ง

ปัจจัยภายใน	จุดแข็ง (Strength)	จุดอ่อน (Weakness)
M2 : ด้านการเงิน Money	1. โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากผู้ปกครอง ชุมชน สมาคมศิษย์เก่า สมาคมผู้ปกครอง คณะครูและ คณะกรรมการสถานศึกษาในการร่วมระดมทรัพยากร 2. โรงเรียนมีขั้นตอนการบริหารจัดการอย่างเป็นระบบ 3. โรงเรียนให้การสนับสนุนงบประมาณดำเนินโครงการ/กิจกรรม ทำให้การจัดทำโครงการ/กิจกรรม เป็นไปตามแผนงาน 4. โรงเรียนมีระบบการจัดการทำงานของโรงเรียนที่โปร่งใสตรวจสอบได้ ผ่านการประเมินของ ITA จากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติและสำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน	1. ครูและบุคลากรควรลดขั้นตอนการดำเนินการในโครงการ/กิจกรรมให้มากที่สุด 2. การใช้งบประมาณแต่ละโครงการ กิจกรรมล่าช้า เนื่องจากมีขั้นตอนที่ซับซ้อนและมีแนวปฏิบัติที่ไม่ชัดเจน
M3 : ด้านวัสดุ อุปกรณ์ Materials	1. โรงเรียนมีความทันสมัยด้านเทคโนโลยี 2. โรงเรียนมีความพร้อมในการดำเนินกิจกรรม เช่น อาคารสถานที่ บุคลากรและงบประมาณ 3. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ในการบริหารจัดการมีความพร้อมในการบริหารงานในฝ่ายต่างๆ อย่างพอเพียง มีวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย เอื้อต่อการทำงาน และการจัดการเรียนการสอน 4. โรงเรียนมีวัสดุอุปกรณ์สำหรับนักเรียน และสื่อการเรียนรู้อื่นที่มีความพร้อมและเพียงพอต่อการใช้งาน	1. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่โรงเรียนให้บริการไม่ทั่วถึง 2. วัสดุ อุปกรณ์ ราคาที่ผันผวนตามท้องตลาด ทำให้จำนวนวัสดุ อุปกรณ์ หรือคุณภาพลดลง จากที่ได้รับการอนุมัติ
M4 : ด้านการบริหาร จัดการ Management	1. โรงเรียนมีคู่มือนักเรียนเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีการปฏิบัติตามระเบียบของโรงเรียนที่ชัดเจน 2. โรงเรียนมีการแต่งตั้งคำสั่ง / มอบหมายความรับผิดชอบแก่บุคลากร 3. การบริหารจัดการของโรงเรียนเป็นลำดับขั้นตอนจากฝ่ายบริหารสู่หัวหน้ากลุ่มสาระ หัวหน้างาน หัวหน้าระดับและบุคลากรของโรงเรียน 4. การดำเนินการบริหารจัดการของโรงเรียน มีความโปร่งใสตรวจสอบได้และตรงตามระเบียบที่กำหนด	1. การมอบหมายงานทางสื่อออนไลน์ (Line) ทำให้เกิดความเข้าใจคลาดเคลื่อน ไม่ตรงกัน 2. กฎและนโยบายของโรงเรียนและสพฐ. ไม่มีความสอดคล้องกันในบางประเด็น

ปัจจัยสภาพแวดล้อมภายนอกของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunities)	ปัญหาและอุปสรรค (Threats)
S1 : ปัจจัยด้านสังคมและวัฒนธรรม Social-Culture Factor	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนตั้งอยู่ใจกลางเมืองที่มีแหล่งเรียนรู้ทางวัฒนธรรมและหน่วยงานที่พร้อมให้ความร่วมมือกับโรงเรียน รวมถึงการมีหุ้วัฒนธรรมที่หลากหลาย 2. คนในชุมชนมีความเชื่อมั่นในการจัดการศึกษาของโรงเรียน 3. นักเรียนมีความหลากหลายทางชาติพันธุ์ วัฒนธรรมและประเพณี 4. หน่วยงานภายนอกและชุมชนให้การสนับสนุนและมีความเชื่อถือให้การยอมรับศักยภาพของโรงเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประสานงานและทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ทำให้ครูและบุคลากรมีภาระงานเพิ่มมากขึ้น 2. มีแรงงานต่างด้าว (ชนกลุ่มน้อยที่ลักลอบเข้ามาในประเทศ) เข้ามาก่อนความวุ่นวาย ซึ่งอาจก่ออาชญากรรม โรคระบาด และยาเสพติดในชุมชน
T : ปัจจัยด้านเทคโนโลยี Technological Factor	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนเปิดโอกาสให้นักเรียนได้นำอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เข้ามาใช้ในการเรียน เช่น ipad หรือ โทรศัพท์ 2. ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีของโรงเรียน ทำให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลและเข้าถึงข้อมูลแหล่งเรียนรู้ได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น 3. เทคโนโลยีของโรงเรียนที่ได้รับการพัฒนา ส่งผลให้การจัดการเรียนการสอนมีพัฒนาการในทางที่ดีขึ้น 4. โรงเรียนมีเทคโนโลยีที่สามารถเข้าถึงองค์ประกอบของการบริหารจัดการของโรงเรียน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สัญญาณอินเทอร์เน็ต (wifi) ของโรงเรียนไม่เสถียร 2. สัญญาณอินเทอร์เน็ตที่หลากหลาย มีผลต่อการใช้สัญญาณชนกัน
E : ปัจจัยด้านเศรษฐกิจ Economic Factor	<ol style="list-style-type: none"> 1. เศรษฐกิจแม่สอดอยู่ในทำเลที่ดี อยู่ที่มีมุมมอง 1. อำเภอมแม่สอดอยู่ในเขตเศรษฐกิจพิเศษตาก 2. อำเภอมแม่สอดเป็นเส้นทางพัฒนา East-West Economic Corridor เป็นการพัฒนาประเทศไทย พม่า ลาว เวียดนาม และยุโรป 2. โรงเรียนได้รับการสนับสนุนค่างบุงการศึกษาจากผู้ประกอบการเป็นอย่างดี 3. ผู้ประกอบการมีความพร้อมในการสนับสนุนกิจกรรมของนักเรียนและโรงเรียน 4. โรงเรียนสามารถพัฒนาเด็กให้ตอบสนองกับเศรษฐกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนควรเปิดโอกาสให้นักเรียนได้ลงปฏิบัติจริง เช่น การฝึกอาชีพให้กับนักเรียนหรือสอนในการสร้าง SME โดยมีที่ฝึกหัดให้กับนักเรียนหรือร่วมกับชุมชนหรือหน่วยงานภายนอก 2. สภาวะทางเศรษฐกิจชะลอตัว ทำให้เกิดผลกระทบต่อชีวิตประจำวันของผู้ปกครอง

ปัจจัยภายนอก	โอกาส (Opportunities)	ปัญหาและอุปสรรค (Threats)
<p>P : ปัจจัยด้านการเมืองและกฎหมาย</p> <p>Political and legal Factor</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนจัดการเรียนการสอน โดยยึดตามพระราชบัญญัติการศึกษา 2. โรงเรียนได้รับความอนุเคราะห์จากเจ้าหน้าที่หน่วยงานภายนอก 3. โรงเรียนดำเนินงานตามนโยบายสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน (เงินเรียนฟรี) 4. องค์กรส่วนท้องถิ่นเข้ามามีส่วนร่วมในการสนับสนุนทางการศึกษา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. โรงเรียนควรออกกฎระเบียบที่สอดคล้องกับกฎกระทรวง และนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมและสร้างเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นไปแนวทางเดียวกัน 2. ปรับเปลี่ยนการประเมินวิทยฐานะของครูทำให้เกิดภาระงาน

7. ตารางแสดงกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ กรอบในการพัฒนาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ปีการศึกษา 2566 – 2569

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล	1. พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน	1. โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา เทียบเคียงมาตรฐานสากล 2. โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผล เทียบเคียงมาตรฐานสากล 3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อย่างรู้สู่การเป็นพลโลก 4. โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน 5. โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน 6. โครงการโรงเรียนแกนนำเรียนร่วม 7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	1.1 ร้อยละของนักเรียนมีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อหลักสูตรการศึกษาพื้นฐาน	100	100	100	100	
			1.2 ร้อยละของจำนวนนักเรียนที่สามารถสอบเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา	85	87	90	95	
			1.4 จำนวนนักเรียนได้เข้าร่วมเวทีการแข่งขันทักษะทางวิชาการระดับนานาชาติ	10	15	20	25	
			1.5 จำนวนหลักสูตรการเรียนเพิ่มขึ้นและมีความเข้มข้นเทียบเคียงมาตรฐานสากล	1	1	1	1	
			1.6 ร้อยละความพึงพอใจด้านหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนการสอนของผู้เรียนอยู่ในระดับดีขึ้นไป	80	83	85	90	
			1.7 ร้อยละที่นักเรียนจบหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานในปีการศึกษา	100	100	100	100	
			1.8 จำนวนนักเรียนที่ร่วมโครงการแลกเปลี่ยนนานาชาติ	15	18	20	25	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
	2. ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	1. โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ 2. โครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ 3. โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต 4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้สังคมศึกษาศาสนา และวัฒนธรรม 5. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ 6. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Chinese 7. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียน Gifted Myanmar 8. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนโปรแกรมเทคโนโลยีดิจิทัล	2.1 ร้อยละของนักเรียนมีการสื่อสารและใช้ภาษาที่ 2 เพิ่มขึ้น	3	3	3	3	
			2.2 ร้อยละของนักเรียนใช้เทคโนโลยีในการสื่อสารและเป็นเครื่องมือในการเรียนรู้	95	95	95	95	
			2.3 จำนวนรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการระดับประเทศ/นานาชาติ	2	3	4	5	
			2.4 โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นทักษะตามฐานสมรรถนะของนักเรียน	มี	มี	มี	มี	
			2.5 โรงเรียนมีการจัดกระบวนการเรียนการสอนที่เน้นความสามารถที่หลากหลายของผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยใช้รูปแบบการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)	มี	มี	มี	มี	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบ วินัย ให้เป็น พลเมืองดีและมี ความสุข	1. ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ ของนักเรียนสรรพ วิทยาคม	1. โครงการส่งเสริม ระเบียบวินัยนักเรียน 2. โครงการพัฒนา จิตสำนึก ในการรักษากฎระเบียบ ของโรงเรียน 3. โครงการรับนักเรียน ใหม่	1.1 ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการประเมินคุณลักษณะอันพึง ประสงค์	96	96	97	97	
			1.2 ร้อยละของนักเรียนที่ปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียน และกฎหมาย	96	96	97	97	
			1.3 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ตามความสมัครใจ	100	100	100	100	
			1.4 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมจิตสาธารณะของ โรงเรียน	100	100	100	100	
			1.5 ร้อยละของนักเรียนที่มีพฤติกรรมเสี่ยงลดลง	5	5	5	5	
			1.6 โรงเรียนจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมเอกลักษณ์และคุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	มี	มี	มี	มี	
	2. เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนิน ชีวิตของการเป็นพลเมือง ไทย และพลโลก โดยยึด หลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	1. โครงการเสริมสร้างการ น้อมนำหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงสู่การ ปฏิบัติ 2. โครงการพัฒนา คุณธรรมจริยธรรมตาม หลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง 3. โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	2.1 ร้อยละของครูที่นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมา บูรณาการในการจัดการเรียนรู้	100	100	100	100	
			2.2 ร้อยละของนักเรียนที่สามารถนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงมาใช้ในการเรียน	100	100	100	100	
			2.3 ร้อยละของนักเรียนมีการใช้ทักษะในศตวรรษที่ 21 ในการเรียน	81	82	83	84	
			2.4 ร้อยละของนักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้ด้วย ตนเองและพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	89	90	91	92	
			2.5 ร้อยละของนักเรียนในการพัฒนานวัตกรรม	11	12	13	14	
			2.6 ร้อยละของนักเรียนที่มีปัญหาด้านยาเสพติดและอบายมุข	5	4	3	2	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		<p>4. โครงการเด็กไทยมีจิตอาสา พัฒนาสานสัมพันธ์เครือข่าย</p> <p>5. โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา</p> <p>6. โครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน</p>						
	<p>3. ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชนและรักษาสุขภาพกาย ใจของผู้เรียน</p>	<p>1. โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา</p>	<p>3.1 ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่นสิ่งแวดล้อมในชุมชนและรักษาสุขภาพกาย ใจของผู้เรียน</p>	100	100	100	100	
<p>2. โครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย</p>		<p>3.2 ร้อยละของนักเรียนมีน้ำหนักร้อยละ สูง อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน</p>	96	96	96	96		
<p>3. โครงการปลูกฝังจิตสำนึกในขณะมุสลิมและสิ่งแวดล้อม</p> <p>4. โครงการส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน</p> <p>5. โครงการเสริมสร้างควมมีสุนทรีย์ภาพผู้เรียน</p>		<p>3.3 รางวัลจากการแข่งขันกรีฑา กีฬา ระดับภาค/ประเทศ</p>	25	25	25	25		

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		6. โครงการ TO BE NUMBER ONE 7.โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด 8. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา 9. โครงการสร้างเสริมสุขภาพของผู้เรียน						
	4. พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข	1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพพระบุดดูแลช่วยเหลือนักเรียน 2. โครงการพัฒนาระบบพ่อครู -แม่ครู 3. โครงการสถานศึกษาปลอดภัย	4.1 ร้อยละของนักเรียนมาโรงเรียนสาย	5	5	5	5	
4.2 ร้อยละของนักเรียนที่ได้คะแนนความประพฤติมากกว่า 80			91	92	93	94		
4.3 ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ดีเยี่ยม			86	87	88	89		
4.4 ร้อยละของครูสามารถให้ความดูแล/ติดตามในระบบพ่อครูแม่ครูได้หลากหลายช่องทาง			100	100	100	100		
4.5 โรงเรียนมีระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพและเป็นแบบอย่างได้			มี	มี	มี	มี		
กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	1. พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ	1. โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก	1.1 จัดหาบุคลากรทดแทน,จัดจ้างครูอาวุโส,ครูเจ้าของภาษา,ครูพิเศษด้านกิจกรรม,ครูอัตราจ้าง,เจ้าหน้าที่,คณงาน,และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิเป็นวิทยากรตรงตามความต้องการ	มี	มี	มี	มี	
			1.2 ร้อยละของคะแนนความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ด้านบุคลากร	90	90	90	90	

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ	
				2566	2567	2568	2569		
		2. โครงการพัฒนาบุคลากรผู้บริหารระดับกลางของโรงเรียน	1.3 จำนวนครูที่ได้เลื่อนวิทยฐานะ ,วุฒิการศึกษา ,รางวัลครูดีเด่นและครูอาวุโสดีเด่นของโรงเรียน,รางวัลจากองค์กรภายนอก	5	5	5	5		
		3. โครงการนิเทศการเรียนการสอน	1.4 ร้อยละของครูที่เข้ารับการพัฒนาปีละไม่น้อยกว่า 50 ชั่วโมง	91	92	93	94		
		4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	1.5 จำนวนบทความและงานวิจัยของครูและบุคลากรทางการศึกษา ที่เผยแพร่ในวารสารหรือเว็บไซต์	5	5	5	5		
			1.6 ร้อยละของครูที่สามารถใช้เทคโนโลยีในการจัดการเรียนรู้	96	97	98	99		
	2. บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู	1. โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร	2.1 ร้อยละของนักเรียน ครู-บุคลากรที่มีสุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดี	100	100	100	100		
			2.2 ร้อยละของการเกิดเหตุอันตรายต่อชีวิตร่างกายของนักเรียน ครูและบุคลากร	5	5	5	5		
			2.3 ร้อยละของการเบิกเงินประกันอุบัติเหตุของครู	100	100	100	100		
			2.4 ร้อยละของครูที่อยู่อาศัยในบ้านพักหรือที่พักรั้วโรงเรียนจัดให้	30	30	30	30		
	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ	1. พัฒนองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล	1. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ 2. โครงการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา	1.1 มีระบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์รางวัลสถานศึกษาพระราชทาน	มี	มี	มี	มี	
				1.2 มีระบบการบริหารจัดการตามเกณฑ์คุณภาพ OBECQA	มี	มี	มี	มี	
1.3 มีระบบการบริหารจัดการส่งเสริมความปลอดภัยในสถานศึกษา				มี	มี	มี	มี		
1.4 ร้อยละของระบบงานมีการบริหารจัดการตามระบบคุณภาพ PDCA & R				96	97	98	99		

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
ตามหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจ พอเพียงอย่างยั่งยืน		3. โครงการส่งเสริมการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน	1.5 มีระบบการบริหารจัดการและการใช้ทรัพยากรให้ประหยัดและคุ้มค่า	มี	มี	มี	มี	
		4. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	1.6 ร้อยละของความสำเร็จของการทำกิจกรรม/โครงการ	90	92	94	96	
			1.7 ร้อยละของความสำเร็จของแผนกลยุทธ์	85	88	91	94	
			1.8 จำนวนข้อร้องเรียน	2	2	2	2	
2. พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี 2. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ 3. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่ 4. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณูปโภค 5. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา 6. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	2.1 ร้อยละของแหล่งเรียนรู้ที่เปิดบริการด้านวิชาการให้นักเรียน ครู บุคลากรและชุมชน	90	93	95	97		
		2.2 ร้อยละของความพึงพอใจในการให้บริการของสนามกีฬาห้องปฏิบัติการฯ ที่ตอบสนองความต้องการของหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน	83	86	89	92		
		2.3 จำนวนแหล่งเรียนรู้ที่ได้รับการพัฒนา ปรับปรุงเพิ่มขึ้น	3	3	3	3		
		2.4 จำนวนกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ทั้งภายในภายนอกเพิ่มขึ้น	6	8	10	12		
		2.5 ร้อยละของมาตรฐานความปลอดภัยของแหล่งเรียนรู้และสิ่งแวดล้อมภายในโรงเรียน	100	100	100	100		

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ						
3. เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน	1. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน 2. โครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษา 3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	3.1 จำนวนเงินระดมทรัพยากร/เงินบริจาคของโรงเรียนเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้	เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้					
		3.2 จำนวนครั้งที่ชุมชน/องค์กรเครือข่าย มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมของโรงเรียน	25	25	25	25		
		3.3 จำนวนโรงเรียนที่มาศึกษาดูงาน/ได้รับความช่วยเหลือทางด้านการจัดการศึกษาและอื่น ๆ	15	15	15	15		
		3.4 จำนวนเครือข่ายความร่วมมือของโรงเรียนในด้านการศึกษาและอื่น ๆ	10	10	10	10		
4. พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง	1. โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อสารสนเทศให้ทันสมัยพร้อมใช้และการสื่อสาร 2. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา 3. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	4.1 พัฒนางานประกันคุณภาพในที่เข้มแข็งและมีระบบสารสนเทศที่เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง	มี	มี	มี	มี		
		4.2 โรงเรียนผ่านการประเมินคุณภาพภายนอกระดับดีเยี่ยมขึ้นไป	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน		
		4.3 ร้อยละความพึงพอใจต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	91	92	93	94		
		4.4 จำนวนครั้งในการรายงานผลการตรวจสอบข้อมูลในหน้าเว็บไซต์โรงเรียนหรือฐานข้อมูลสำคัญตามภารกิจของหน่วยงานว่ามีการอัปเดตข้อมูลที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงทีเพื่อการใช้งานร่วมกันอย่างเป็นปัจจุบัน	มีการอัปเดตข้อมูลที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอและทันท่วงทีเป็นปัจจุบัน					

กลยุทธ์	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กรอบในการพัฒนา				หมายเหตุ
				2566	2567	2568	2569	
		4. โครงการส่งเสริม ประสิทธิภาพการทำงาน ของโรงเรียน	4.5 ร้อยละของความพึงพอใจต่อการประชาสัมพันธ์ของ โรงเรียนในระดับดีมาก	92	94	96	98	
			4.6 จำนวนวารสารโรงเรียน, รายงานประจำปี, จำนวนครั้งที่ ประกาศ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่แก่ผู้เกี่ยวข้อง	2	2	2	2	

ส่วนที่ 3

รายละเอียดแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3.1 งบประมาณรายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

สรุปงบประมาณการจัดสรรเงินงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
โดยใช้ข้อมูลจำนวนนักเรียน วันที่ 10 มิถุนายน 2567

$$\text{ม.ต้น} \times 1,890 = 1,402 \times 1,890 = 2,649,780.-$$

$$\text{ม.ปลาย} \times 2,052 = 1,407 \times 2,052 = 2,887,164.-$$

รวมทั้งหมด 5,536,944.-

$$\text{ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รวมทั้งหมด } 5,536,944 \times 2 = 11,073,888.-$$

3.2 สาเหตุสำคัญของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การจัดสรรงบประมาณ พ.ศ. 2568 โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน งบประมาณในการพัฒนาจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก กำหนดกลยุทธ์ แผนงาน โครงการ วิธีการ และผู้รับผิดชอบในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ซึ่งมีงบประมาณอุดหนุนรวม 11,073,888.- โดยจำแนกตามกลยุทธ์ของโรงเรียนดังนี้

ลำดับที่	กลยุทธ์	งบประมาณ (บาท)
กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล	1,645,027
กลยุทธ์ที่ 2	ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข	301,366
กลยุทธ์ที่ 3	พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้	1,226,861
กลยุทธ์ที่ 4	บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน	6,793,334
	รวม	9,966,588

หมายเหตุ งบกลาง สำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน 1,107,300.-

3.3 แนวทางการจัดทำโครงการ/กิจกรรม ตามแผนกลยุทธ์ของโรงเรียน

กรอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จำแนกตามกลยุทธ์/หน่วยงานที่รับผิดชอบ
โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้กำหนดกรอบกลยุทธ์ แผนงาน งานและโครงการเพื่อพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา
ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ดังแสดงในตาราง

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ
ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1.โครงการพัฒนาหลักสูตร สถานศึกษาเทียบเคียง มาตรฐานสากล	1.1 การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา 1.2 การพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากล 1.3 การพัฒนาหลักสูตรท้องถิ่น 1.4 การพัฒนาออกแบบจัดการเรียนรู้บูรณาการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานพัฒนาหลักสูตร - งานพัฒนาการเรียนการสอน
2. โครงการพัฒนาระบบการ วัดและประเมินผลเทียบเคียง มาตรฐานสากล	2.1 การพัฒนาวัดผลและประเมินผล - ป.พ.1,5,6 - การจัดสอบระหว่างภาค/ปลายภาค 2.2 จัดประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานอื่น ๆ โดยเทียบเคียงมาตรฐานของแต่ละกลุ่มสาระการ เรียนรู้ 2.3 การสอบ TOEIC , CUTEP	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานวัดผลและประเมินผล - งานทะเบียนนักเรียน
3. โครงการพัฒนาการจัด กระบวนการเรียนรู้สู่การเป็น พลโลก	3.1 พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามรูปแบบการ จัดการเรียนการสอนในโรงเรียนมาตรฐานสากล 3.2 พัฒนาระบบการเรียนรู้ตามกระบวนการบันได 5ขั้น 3.3 สอนเสริมโดยเจ้าของภาษา/สอนเสริมเพื่อการสื่อสาร 3.4 พัฒนาระบบการเรียนรู้ CAS,GE - กิจกรรมโครงการงานสาธารณประโยชน์ที่แสดง ความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและ อุดมการณ์ประชาธิปไตย	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4. โครงการยกระดับ ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	4.1 การจัดหาหนังสือ/สื่อประกอบการเรียนรู้ 4.2 การจัดทำคลังข้อสอบ 4.3 การสอนเสริมความรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา 4.4 การพัฒนาสื่อการสอน ICT 4.5 พัฒนาการจัดการเรียนด้านทักษะความคิด 4.6 พัฒนาเครื่องมือและประเมินผลตามมาตรฐาน /ตัวชี้วัดในรายวิชา	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - งานระดับชั้น
5. โครงการส่งเสริมนิสัย รักการอ่าน	5.1 ค่ายรักการอ่าน/ส่งเสริมการอ่าน 5.2 นิทรรศการ/การรณรงค์ส่งเสริมการอ่าน 5.3 การประกวดการอ่าน 5.4 การพัฒนาทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ - งานพัฒนาการเรียนการสอน - กลุ่มสาระการเรียนรู้ - งานห้องสมุด

กลยุทธ์ที่ 1 (ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

โครงการ (ต่อ)	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. โครงการโรงเรียน แกนนำเรียนร่วม	6.1 การจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กที่บกพร่อง ทางการเรียนรู้ 6.2 การจัดสร้างสื่อเพื่อส่งเสริมการเรียนการสอน สำหรับเด็กที่บกพร่อง	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานส่งเสริมการเรียนรู้ นักเรียนพิการเรียนร่วม
7. โครงการพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	7.1 กิจกรรมค่ายวิชาการแหล่งเรียนรู้ 7.2 กิจกรรมมหกรรมวิชาการ EP/MEP Open House เขตภาคเหนือ 7.3 ทดสอบภาษาอังกฤษและพัฒนาความรู้ ภาษาอังกฤษรูปแบบออนไลน์ 7.4 กิจกรรมค่ายพัฒนาทักษะการเรียนรู้ 7.5 กิจกรรมจัดซื้อหนังสือแบบเรียน/สื่อการเรียน การสอน 7.6 กิจกรรมสอนเสริมของห้องเรียนพิเศษ	ผู้รับผิดชอบโครงการ ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องเรียนพิเศษ

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสม กับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการส่งเสริมความเป็น เลิศทางวิชาการ	1.1 การสอนเสริมความรู้ทางวิชาการ 1.2 การยกระดับผลสัมฤทธิ์เพื่อศึกษาต่อ ระดับอุดมศึกษา 1.3 ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ของกลุ่มสาระฯ (ดนตรี,นาฏศิลป์,ศิลปะ,กีฬา, วิทยาศาสตร์,ภาษาไทย,ภาษาต่างประเทศ,การงาน อาชีพ) 1.4 กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่โรงเรียนระดับเพชร 1.5 กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่โรงเรียนพระราชทาน อย่างยั่งยืน 1.6 กิจกรรมการพัฒนานวัตกรรมโรงเรียน 1.7 กิจกรรมส่งเสริมการแข่งขันทางวิชาการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 3. ฝ่ายสำนักอำนวยการ
2. โครงการเสริมสร้างบุคคล แห่งการเรียนรู้	2.1 ค่ายของทุกกลุ่มสาระ/งาน/ระดับชั้น 2.2 การศึกษาแหล่งเรียนรู้ 2.3 การแสดงผลงานและความสามารถของนักเรียน 2.4 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอน ในกลุ่มวิชาช่าง, คหกรรม ,งานประดิษฐ์ การทดลอง ทางวิทยาศาสตร์ ฯลฯ 2.5 กิจกรรมส่งเสริมสุนทรียภาพศิลปะการแสดง “วิพิธทัศนาสรรพวิทยา ”	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - งานระดับชั้น

กลยุทธ์ที่ 1 (ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	2.6 กิจกรรมงานวิชาการ เปิดรั้วโรงเรียน (OPEN HOUSE) 2.7 การส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทุกรายวิชา 2.8 การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์และสร้างสรรค์	
3. โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต	3.1 กิจกรรมค่ายลูกเสือ 3.2 กิจกรรมค่ายยุวภาษา 3.3 กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ 3.4 กิจกรรมอาสารักดินแดน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล
4. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	4.1 กิจกรรมนำเสนอผลงานห้องเรียนพิเศษ 4.2 กิจกรรมสอนเสริมความรู้สำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษ 4.3 กิจกรรมค่ายเสริมความรู้ทักษะทางวิชาการ 4.4 กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - ห้องเรียนพิเศษ - ห้องเรียน Gifted - ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข

แผนงานที่ 1 ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการส่งเสริมระเบียบวินัยนักเรียน	1.1 คนดีศรีสรรพ 1.2 การพัฒนาระเบียบวินัยนักเรียน 1.3 กิจกรรมสมุดบันทึกความดี 1.4 กิจกรรมการโฮมรูม 1.5 กิจกรรมซบซึ้งปลออดภัยและวินัยจราจร	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. โครงการพัฒนาจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน	2.1 กิจกรรมการพัฒนาระเบียบวินัย 2.2 กิจกรรมอบรมส่งเสริม สร้างสรรค์ ปลูกฝังค่านิยม 2.3 โซนพื้นที่ (Zoning)	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน 2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3. โครงการรับนักเรียนใหม่	3.1 รับนักเรียนใหม่ 3.2 ปฐมนิเทศนักเรียนใหม่/นักเรียนห้องเรียนพิเศษ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข

แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก

โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการเสริมสร้างการน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	1.1 กิจกรรมการอบรมนักเรียนแกนนำเพื่อเสริมสร้างคุณลักษณะอยู่อย่างพอเพียง	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 2(ต่อ) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
 โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
2. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมและระเบียบวินัย ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	2.1 กิจกรรมค่ายพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง	3.1 พัฒนาทักษะชีวิตในช่วงโมฆจริยธรรม 3.2 อบรมคุณธรรมจริยธรรมทุก ระดับชั้น 3.3 การบริจาคโลหิต 3.4 การสะสมความดี 3.5 ส่งเสริมคุณธรรมการออม (ธนาคารโรงเรียน) 3.6 การพัฒนาคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 3.7 ธนาคารความดี	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน 2. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ 3. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4. ฝ่ายสำนักอำนวยการ
4. โครงการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน	4.1 การเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน 4.2 การอบรมธรรมมาภิบาล 4.3 การคัดเลือกผู้นำเยาวชนในระดับอำเภอและจังหวัด	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
5. โครงการเด็กไทยมีจิตอาสา พัฒนาสานสัมพันธ์เครือข่าย	5.1 กิจกรรมอบรมให้ความรู้แก่นักเรียนแกนนำ Zero Waste School 5.2 กิจกรรมอบรมเครือข่ายอัครศิษย์ในโรงเรียน 5.3 กิจกรรมการลดปัญหาหมอกควันผ่านกิจกรรม ถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อสร้างเยาวชนต้นแบบใน โรงเรียนพื้นที่สูง 5.4 กิจกรรมค่ายรู้จัก รู้ประหยัดและรู้เท่าทันภัยจาก พลังงานไฟฟ้า	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล
6. โครงการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมในสถานศึกษา	6.1 ค่ายคุณธรรม 6.2 การสอบธรรมศึกษาสนามหลวง 6.3 เทศน์มหาชาติพัฒนาคุณธรรมจริยธรรม และ ค่านิยม 12 ประการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการสืบสาน ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา	1.1 รณรงค์การแต่งกายชุดพื้นเมือง 1.2 ประภาคารายาท 1.3 ศึกษาแหล่งเรียนรู้ในท้องถิ่น 1.4 อนุรักษ์สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา เช่น	1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ - กลุ่มสาระฯ ศิลปะ 3. ฝ่ายบริหารงานบุคคล

กลยุทธ์ที่ 2(ต่อ) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน
 และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> - ประเพณีลอยกระทง - การทำบุญตักบาตรทุกวันพระ - ประเพณีสงกรานต์ - แล่อุป้ะตะก่า 1.5 กิจกรรมพัฒนาดนตรีสากล นาฏศิลป์ไทยและพื้นเมือง 1.6 พิธีไหว้ครู/พิธีไหว้ครูศิลปะ ดนตรี และนาฏศิลป์ 1.7 กิจกรรมวันอาเซียน (Asean Day) 1.8 กิจกรรมวันสำคัญทางศาสนา <ul style="list-style-type: none"> - วันสวดดี/สถาปนาลูกเสือ - การรณรงค์ด้านค่านิยม และจิตสำนึกความเป็นไทย - แห่เทียนจำนำพรรษา 	<ul style="list-style-type: none"> - งานระดับชั้น
2. โครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย	2.1 กิจกรรมวันสำคัญของชาติ <ul style="list-style-type: none"> - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี (3 มิถุนายน) - วันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว (ร.10) (28 กรกฎาคม) - วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง (12 สิงหาคม) - วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (ร.9) (13 ตุลาคม) - วันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 5 (23 ตุลาคม) - วันพ่อแห่งชาติ (5 ธันวาคม) 2.2 กิจกรรมวันสถาปนาโรงเรียน 2.3 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	1. ฝ่ายบริหารวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ - กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย - งานลูกเสือ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. โครงการปลูกฝังจิตสำนึกในขณะมูลฝอยและสิ่งแวดล้อม	3.1 กิจกรรมจิตอาสา 3.3 กิจกรรมการบำเพ็ญประโยชน์ 3.4 กิจกรรมค่ายรักษสิ่งแวดล้อม	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ <ul style="list-style-type: none"> - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล <ul style="list-style-type: none"> - กลุ่มงานกิจการนักเรียน - งานคณะกรรมการสภานักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2(ต่อ) ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น
 สิ่งแวดล้อมในชุมชนและรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. โครงการส่งเสริมสุขนิสัยสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้เรียน	4.1 การตรวจวัดสมรรถภาพทางกายประจำปี 4.2 การวัดส่วนสูงและชั่งน้ำหนักประจำปี 4.3 จัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ 4.4 การจัดทำสารสนเทศด้านสุขภาพของผู้เรียน 4.5 การรณรงค์ป้องกันยาเสพติด ความรุนแรง โรคภัย อุบัติเหตุและปัญหาทางเพศ 4.6 การพัฒนาสุขภาพิบาลโรงอาหาร/จุดดื่มน้ำสะอาด 4.7 การคุ้มครองผู้บริโภค 4.8 การบริการตรวจสุขภาพ 4.9 กิจกรรมอบรมขยายผลนักเรียนแกนนำส่งเสริมสุขภาพในโรงเรียน 4.10 กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคตามฤดูกาล	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ 2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานอนามัยโรงเรียน - งานโภชนาการ 3. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ระดับชั้น
5. โครงการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจสุนทรียภาพผู้เรียน	5.1 แข่งขันกีฬา/กรีฑาภายใน 5.2 การร่วมแข่งขันกีฬาสีภายนอกโรงเรียน 5.3 การประกวดวาดภาพ 5.4 การเสริมสร้างความรู้ความสามารถด้านดนตรีนาฏศิลป์ ,ศิลปะ ,วงโยธวาทิตโรงเรียนการประกวดดนตรี ร้องเพลง 5.5 การส่งเสริมและแก้ไขปัญหาภาวะโภชนาการของผู้เรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - กลุ่มสาระฯ ศิลปะ - กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
6. โครงการ TO BE NUMBER ONE	6.1 การจัดนิทรรศการและแสดงผลงาน 6.2 การรณรงค์ป้องกันยาเสพติด 6.3 Re-X-ray 6.4 สายลับจิ๋ว	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
7. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางด้านกีฬา	8.1 กิจกรรมค่ายพัฒนานักกีฬา	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ
 ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน	1.1 กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน 1.2 กิจกรรมการคัดกรองนักเรียน 1.3 กิจกรรมการกำกับ ติดตาม และป้องกันความเสี่ยง 1.4 กิจกรรมการให้คำปรึกษาและแนะแนว 1.5 กิจกรรมเครือข่ายคุ้มครองเด็กและเยาวชน 1.6 กิจกรรมการคุ้มครองสิทธิเด็ก	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน 2. กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ
 ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	1.7 กิจกรรม YC 1.8 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 1.9 กิจกรรมการป้องกันและช่วยเหลือแก้ไข พฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์ 1.10 กิจกรรมพัฒนาทักษะเครือข่ายเพื่อนที่ปรึกษา 1.11 กิจกรรมเพื่อนที่ปรึกษากับเพศศึกษารอบด้าน 1.12 กิจกรรมเสริมสร้าง พัฒนาและเข้าใจลูกรัก	
2. โครงการพัฒนาระบบ พ่อครู -แม่ครู	2.1 กิจกรรมเตรียมปัจจัยพื้นฐาน และสิ่งอำนวยความสะดวก ความสะดวกเพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ของผู้เรียน 2.2 กิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือในกิจกรรมการเรียนรู้ 2.3 กิจกรรมเสริมประสบการณ์แก่ผู้เรียนที่เป็นบุตรหลาน 2.4 กิจกรรมประเมินพัฒนาการของผู้เรียน 2.5 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเต็มศักยภาพ 2.6 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศตามความถนัด และความสนใจ 2.7 กิจกรรมซ่อมเสริมในสมรรถนะนักเรียนที่ยังไม่ ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน 2.8 กิจกรรมส่งเสริมความร่วมมือในการดำเนินงาน ของเครือข่ายผู้ปกครอง 2.9 กิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์น้อง – พี่ 2.10 กิจกรรมการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองคณะสี และระดับชั้นเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 2. ฝ่ายบริหารวิชาการ 3. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน
3. โครงการสถานศึกษา ปลอดภัย	3.1 กิจกรรมพาน้องกลับมาเรียน 3.2 กิจกรรมรู้จัก รู้ประหยัดและรู้เท่าทันภัยจากพลังงาน ไฟฟ้า	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานกิจการนักเรียน 2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาคูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมีอาชีพ

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการพัฒนาคูและ บุคลากรสู่มืออาชีพและมี ศักยภาพเป็นพลโลก	1.1 อบรมครูกับเจ้าของภาษาต่างประเทศ 1.2 ศึกษาดูงานภายในและภายนอกประเทศ 1.3 อบรมทักษะการใช้สื่อ ตำราเรียนภาษาต่างประเทศ ของครูกลุ่มวิทย์-คณิต 1.4 จัดซื้อจัดหาหนังสือ ตำราและสื่อภาษาต่างประเทศ ในการจัดการเรียนการสอนของครูกลุ่มวิทย์-คณิต 1.5 การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์กับนานาชาติ 1.6 อบรมทักษะการใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในการจัดการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้ - งานห้องเรียนพิเศษ 3. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ 4. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 5. ฝ่ายบริหารงบประมาณ

กลยุทธ์ที่ 3 (ต่อ) พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมีอาชีพ

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<p>เรียนรู้ การวัดและประเมินผล การเผยแพร่ผลงาน ทั้ง ระบบออนไลน์และออฟไลน์</p> <p>1.7 อบรมทักษะการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>1.8 ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำผลงานทางวิชาการ</p> <p>1.9 ส่งเสริมและสนับสนุนให้ครูเข้ารับการประชุม/ อบรม/สัมมนา ร่วมกับหน่วยงานอื่น</p> <p>1.10 อบรมครูให้ใช้การวิจัย สื่อ นวัตกรรม เพื่อพัฒนา ผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>1.11 อบรมความรู้และพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานที่ รับผิดชอบ เช่น งานวัดผล งานพัสดุ งานสารบรรณ งานสารสนเทศ งานเจ้าหน้าที่บริการ (นักการ ,แม่บ้าน)</p> <p>1.12 การปฐมนิเทศและให้ความรู้ครูใหม่ / ครูอัตราจ้างใหม่และนักศึกษาฝึกประสบการณ์</p>	
2. โครงการพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารระดับกลางของ โรงเรียน	2.1 อบรมให้ความรู้ และพัฒนาทักษะ การบริหารจัดการ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ 2. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
3. โครงการนิเทศการเรียน การสอน	3.1 ครูคู่นิเทศ 3.2 พัฒนาเครื่องมือนิเทศภายในด้านการเรียนการสอน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. กลุ่มบริหารวิชาการ
4. โครงการพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนในห้องเรียน พิเศษ	4.1 กิจกรรมพัฒนาครูและนักเรียนโครงการห้องเรียน พิเศษ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ห้องเรียนพิเศษ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานที่ 2 บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการเสริมสร้างขวัญ และกำลังใจบุคลากร	<p>1.1 จัดทำโล่และเกียรติบัตรเชิดชูบุคลากร</p> <p>1.2 จัดกระเช้าเยี่ยมไข้</p> <p>1.3 การทำช่อดอกไม้แสดงความยินดี</p> <p>1.4 การบริการน้ำดื่มสำนักงาน</p> <p>1.5 การจัดสวัสดิการครูและบุคลากร</p> <p>1.6 งานวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่</p> <p>1.7 เลี้ยงรับ – ส่งบุคลากร</p>	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 1 พัฒนางค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ	1.1 การจัดทำยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 1.2 การอบรมความรู้การนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 1.3 การบูรณาการการเรียนการสอนและจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 1.4 การจัดทำข้อมูลสารสนเทศเชื่อมโยงโรงเรียนเครือข่ายโดยผ่านเว็บไซต์ 1.5 การจัดกิจกรรมเรียนรู้ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง 1.6 การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานโดยนิตยสาร เอกสาร ข่าว	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ - กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ - งานประชาสัมพันธ์ 2. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
2. โครงการพัฒนานวัตกรรมทางการศึกษา	2.1 พัฒนานวัตกรรมห้องเรียนพิเศษ 2.2 พัฒนานวัตกรรมห้องเรียน EIS 2.3 สอนเสริมภาษาเพื่อการสื่อสาร (ภาษาอังกฤษ,ฝรั่งเศส,จีน,ญี่ปุ่น,เกาหลี)	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องเรียนพิเศษ
3. โครงการส่งเสริมการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน	3.1 ปรับระบบการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณตามค่าใช้จ่ายรายหัวนักเรียน 3.2 การจัดทำแผนกลยุทธ์/แผนปฏิบัติการ/งบประมาณประจำปี	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงบประมาณ - งานแผนงาน

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 2 พัฒนาลิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี	1.1 การจัดซื้อวัสดุสำนักงาน/ฝ่าย/งาน/กลุ่มสาระการเรียนรู้ 1.2 การซ่อมแซม ดูแลรักษาวัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ 1.3 การจัดสวัสดิการครูและบุคลากร 1.4 การพัฒนาระบบบริหารงาน 1.5 การพัฒนาสำนักผู้อำนวยการ 1.6 การจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงาน 1.7 การพัฒนาระบบงานสารบรรณโรงเรียน/ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ 1.8 การพัฒนางานพัสดุโรงเรียน/ฝ่าย/กลุ่มสาระฯ 1.9 การพัฒนางานการเงินโรงเรียน 1.10 การบริหารจัดการค่าสาธารณูปโภค 1.11 จัดจ้างครูอัตราจ้าง/เจ้าหน้าที่สำนักงาน/แม่บ้าน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงบประมาณ 2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 3. ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ 4. ฝ่ายบริหารงานบุคคล 5. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

กลยุทธ์ที่ 4(ต่อ) บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 2 พัฒนาลิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
	<p>คนสวน,เจ้าหน้าที่,นักการ</p> <p>1.12 การบริการรักษาความปลอดภัย (จ้างยามรักษาการณ์,เวรประจำวัน,เวรกลางคืน, เวรวันหยุด,เครื่องหมายจราจร ฯลฯ)</p>	
2. โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้	<p>2.1 พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้ ICT ห้องศูนย์ปฏิบัติการในโรงเรียน</p> <p>2.2 พัฒนาห้องจริยธรรม</p> <p>2.3 พัฒนาแหล่งเรียนรู้ภายใน โรงเรียน</p> <p>2.4 พัฒนาห้องสมุด</p> <p>2.5 พัฒนาห้องเรียนสมบูรณ์แบบ</p> <p>2.6 พัฒนา Edutainment School</p> <p>2.7 พัฒนาเครือข่ายสารสนเทศ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1. ฝ่ายบริหารวิชาการ</p> <p>- งานศูนย์การเรียนรู้</p> <p>- งานพัฒนาการเรียนการสอน</p> <p>- งานห้องสมุด</p> <p>- ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์</p> <p>2. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>
3. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่	<p>3.1 จัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารสถานที่</p> <p>3.2 การตกแต่งป้ายงาน/ซุ้มงาน ประเพณีสำคัญประจำปี</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>
4. โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณูปโภค	<p>4.1 ปรับปรุง/ซ่อมแซม/พัฒนาด้านประปา</p> <p>4.2 ปรับปรุง/ซ่อมแซม/พัฒนาด้านไฟฟ้า</p> <p>4.3 ปรับปรุงพัฒนาซ่อมสัญญาณสายอินเทอร์เน็ตและโทรศัพท์</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>
5. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา	<p>5.1 กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์</p> <p>5.2 การจัดการขยะแบบบูรณาการ</p> <p>5.3 การประกวดห้องเรียนสะอาด</p> <p>5.4 ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ของ โรงเรียน</p> <p>5.5 ปรับปรุงสวนที่มีอยู่เดิมให้สวยงาม</p> <p>5.6 บำรุงและตกแต่งไม้ยืนต้นให้ร่มเงาในโรงเรียน</p> <p>5.7 จัดตกแต่งสวนขึ้นใหม่ในพื้นที่ที่ต้องการ</p> <p>5.8 จัดทำไม้กระถางประดับในโรงเรียน</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p>
6. โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน	<p>6.1 กิจกรรมการรวบรวมตัวอย่างพรรณไม้เพื่อเป็นฐานข้อมูลรองรับการประเมินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน</p> <p>6.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป</p> <p>2. ฝ่ายสำนักอำนวยการ</p>
7. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	<p>7.1 กิจกรรมพัฒนาและปรับปรุงห้องเรียนพิเศษ</p> <p>7.2 กิจกรรมจัดซื้อ ซ่อมแซม วัสดุ เครื่องใช้สำนักงาน</p> <p>7.3 กิจกรรมงานพัฒนาระบบ ICT เพื่อการเรียนรู้</p> <p>7.4 กิจกรรมงานจัดซื้อ สื่อตำราและอุปกรณ์การเรียน สื่อการเรียนการสอน สื่ออิเล็กทรอนิกส์</p> <p>7.5 กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์โครงการ</p>	<p>ผู้รับผิดชอบโครงการ</p> <p>1. ฝ่ายบริหารวิชาการ</p> <p>- งานห้องเรียนพิเศษ</p>

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 3 เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน	1.1 งานภาคีเครือข่ายผู้ปกครอง 1.2 งานคณะกรรมการสถานศึกษา 1.3 งานสมาคมผู้ปกครองและครู 1.4 งานสมาคมศิษย์เก่า 1.5 การเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน 1.6 สหวิทยาเขตลุ่มน้ำเมย 1.7 เครือข่ายส่งเสริมประสิทธิภาพ จ.ตาก	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานบุคคล 2. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
2. โครงการระดมทรัพยากรทางการศึกษา	2.1 การจัดการระดมทรัพยากรทางการศึกษา 2.2 พัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ 2.3 ส่งเสริมงานประชาสัมพันธ์วารสารโรงเรียน 2.4 การหาทุนจากผู้อุปถัมภ์ 2.5 การทำชุดพลศึกษา ชุดพื้นเมือง กระเป๋านักเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงบประมาณ 2. ฝ่ายบริหารวิชาการ 3. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 4. ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ
3. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนพิเศษ	3.1 กิจกรรมงานประชาสัมพันธ์ในโครงการ 3.2 กิจกรรมการจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ห้องเรียนพิเศษ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องเรียนพิเศษ

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพ และระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1. โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1.1 ปรับปรุงระบบการประชาสัมพันธ์และเสียงตามสาย 1.2 ป้ายประชาสัมพันธ์ 1.3 จัดทำวารสารโรงเรียน 1.4 การบันทึกภาพกิจกรรม 1.5 การประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์ ,Facebook, Line 1.6 พัฒนาเครือข่ายสารสนเทศและการประชาสัมพันธ์ในเว็บไซต์	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานประชาสัมพันธ์
2. โครงการพัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา	2.1 การจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และงานสารสนเทศโรงเรียน 2.2 พัฒนาระบบนวัตกรรม I - Student 2.3 การทำบัตรประจำตัวนักเรียน 2.4 การประกันอุบัติเหตุ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2. ฝ่ายบริหารวิชาการ
3. โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา	3.1 จัดทำเครื่องมือการประเมินคุณภาพประเมินภายใน,ภายนอก 3.2 การควบคุมภายใน 3.3 การรายงานคุณภาพ (SAR,SSR,PSAR) ของโรงเรียน	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงบประมาณ - งานแผนงาน 2. ฝ่ายบริหารงานวิชาการ

กลยุทธ์ที่ 4 (ต่อ) บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ

ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพ และระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง

โครงการ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
4. โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน	4.1 การพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ 4.3 การเตรียมความพร้อมรับการประเมินระบบการดูแลช่วยเหลือ	ผู้รับผิดชอบโครงการ 1. ฝ่ายบริหารงานทั่วไป 2. ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ส่วนที่ 4

รายละเอียดของแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

จำแนกตามกลยุทธ์และแผนงาน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคณาจารย์ผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล			
	1.1 กิจกรรมงานพัฒนาหลักสูตร	6,210	ม.2 (2.3)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	โครงการพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเทียบเคียงมาตรฐานสากล			
	2.1 กิจกรรมการพัฒนาวัตผลและประเมินผล	93,970	ม.1.1(1,4,5), 1.2(1) ม.2(2.1,2.2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	2.2 กิจกรรมพัฒนาระบบเก็บข้อมูลการวัดและประเมินผล และทะเบียนข้อมูลนักเรียน	40,232	ม.1.1(1,2,3,4, 5,6)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
3	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนรู้อัจฉริยะสู่การเป็นพลโลก			
	3.1 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม/จิตอาสา เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์	8,143	ม.2(2.1,2.2,2.3) ม.3(3.3,3.4,3.5)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
4	โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน			
	4.1 กิจกรรมพัฒนาการออกเสียงภาษาไทย (คลินิกหมอภาษา)	-	ม.1.1(1,2,5) ม.1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
	4.2 กิจกรรมการจัดหาหนังสือ/สื่อประกอบการสอน กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	14,600	ม.1.1(1,2,4) ม.3(3.1,3.2,3.3)	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
	4.3 กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทักษะวิทยาศาสตร์	18,500	ม.1.1(4,5) ม.2(2.6)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	4.4 กิจกรรมจัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน	44,960	ม.1.1(4,5) ม.2(2.6)	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ
	4.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนศิลปะ	14,957	ม.1.1(2,5,6) 1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	4.6 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทย	15,000	ม.1.1(2,5,6) 1.2(2) ม.3(3.1,3.3,3.4)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	4.7 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีสากล	39,800	ม.1.1(2,5,6) 1.2(2) ม.3(3.1,3.3,3.4)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	4.8 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนนาฏศิลป์	22,100	ม.1.1(2,5,6) 1.2(1) ม.3(3.1,3.3,3.4)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	4.9 กิจกรรมพัฒนาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา	70,080	ม.1.1(5) ,1.2(4)	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ

กลยุทธ์ที่ 1(ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 1 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	4.10 กิจกรรมพัฒนาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอน วิชาสุขศึกษา	5,228	ม.1.1(5),1.2(4)	กลุ่มสาระฯ สุขศึกษา
	4.11 กิจกรรมการพัฒนาสื่อและเอกสารประกอบการเรียนรู้	400,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
5	โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน			
	5.1 กิจกรรมนักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน	5,838	ม.1.1(1,2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ -งานห้องสมุด
	5.2 กิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด	10,000	ม.1.1(1,2) 1.2(1)	ฝ่ายบริหารวิชาการ -งานห้องสมุด
	5.3 กิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน	8,276	ม.1.1(1,2,5) ม.3(3.1)	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
	5.4 กิจกรรมส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การจับใจความและการสื่อความ	36,400	ม.1.1(1,2,) ม.3(3.1)	กลุ่มสาระฯ ภาษาไทย
	รวม	854,294		

โครงการ	พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาเทียบเคียงมาตรฐานสากล
กิจกรรม	งานพัฒนาหลักสูตร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายเอกชัย พันธุ์ลี และ นายธานินทร์ ศรีมหาดไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 ได้กำหนดกรอบของการพัฒนาการศึกษา 5 ประการ ได้แก่ การเข้าถึงโอกาสทางการศึกษา ความเท่าเทียมทางการศึกษา คุณภาพการศึกษา ประสิทธิภาพและตอบโจทย์บริบทเปลี่ยนแปลง ตามยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัย และนวัตกรรม เพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศไทย ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ ยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อสร้างเสริมคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา และจากนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กล่าวถึง การยกระดับคุณภาพการศึกษา ข้อ 1 ที่ส่งเสริม สนับสนุนให้สถานศึกษานำหลักสูตรฐานสมรรถนะไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบเพื่อสร้างสมรรถนะที่สำคัญสำหรับศตวรรษที่ 21 ให้กับผู้เรียน จากยุทธศาสตร์และประกาศของกระทรวงศึกษาธิการนี้ จะเห็นได้ว่าหลักสูตรสถานศึกษาเป็นแม่บทสำคัญในการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนบรรลุเป้าหมายที่กำหนด การพัฒนาหลักสูตรเป็นภารกิจสำคัญของสถานศึกษาที่จะต้องมีการดำเนินงานเป็นระเบียบแบบแผนต่อเนื่องกันไป ซึ่งเริ่มจากการวางจุดมุ่งหมายในการดำเนินงานนี้จะต้องคำนึงถึงหลักสูตรต่าง ๆ ที่สร้างขึ้นใหม่ต้องมีประสิทธิภาพมากกว่าหลักสูตรเดิมและจะต้องสนองตอบความต้องการของผู้เรียนและท้องถิ่น ซึ่งจะนำไปใช้เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ครูและผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหลักสูตรจึงจำเป็นต้องมีความรู้ความเข้าใจในเป้าหมายของการพัฒนาโดยคำนึงถึงประโยชน์ในด้านการพัฒนาจิตใจและทัศนคติของนักเรียนด้วย การดำเนินงานจึงต้องได้รับความร่วมมือและการประสานงานอย่างดีจากเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในทางด้านหลักสูตรทุก ๆ ด้านและต้องมีผู้นำที่ชำนาญมีความสามารถในหน้าที่การงานเป็นอย่างดี หลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้เรียน โรงเรียนจึงต้องพัฒนาหลักสูตรและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ไปพร้อมกัน

ด้วยเหตุผลดังกล่าวงานพัฒนาหลักสูตรโรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้มีการพัฒนาหลักสูตรให้เป็นไปตามบริบทของโรงเรียน โดยได้พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรโรงเรียนมาตรฐานสากลและหลักสูตรท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา โดยมีการวางแผนในการดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพของผู้เรียนรอบด้านทุกกลุ่มเป้าหมายและดำเนินการอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อวางแผนและดำเนินงานพัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ ซึ่งจะบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้รวมถึงการเตรียมพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงในโลกปัจจุบัน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะที่สนองตอบความต้องการของผู้เรียนและชุมชน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล
- 2.3 เพื่อประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

- 1) หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม ประจำปีการศึกษา 2568
- 2) เอกสารประกอบหลักสูตรสถานศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- 3) เอกสารรายงานการใช้หลักสูตรประจำปีการศึกษา 2568 จำนวน 2 เล่ม

3.2 ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีหลักสูตรสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2568 ที่มีคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1) จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการจากผู้บริหาร โรงเรียน 2) ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินการ 3) ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุง หลักสูตร	พ.ค. 2568	-	นายเอกชัย พันธุ์ลี
2. ดำเนินการ (Do)	1) ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานปรับปรุงหลักสูตร และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร ปี 2567 2) อบรมครูที่รับผิดชอบหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระฯ เพื่อปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรของแต่ละกลุ่มสาระฯ เป็นระยะเวลา 1 วัน โดยทบทวนการจัดทำหลักสูตร และเตรียมพร้อมการทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ 3) แต่ละกลุ่มสาระฯ ส่งต้นฉบับพร้อมไฟล์เอกสารของ หลักสูตรที่ปรับปรุง/พัฒนา 4) จัดทำสำเนา เข้ารูปเล่มของหลักสูตรสถานศึกษาและ เอกสารประกอบหลักสูตร ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2567 กลุ่มสาระฯ ละ 2 ฉบับ	พ.ค. 2568 – ก.ค. 2568	6,210	นายเอกชัย พันธุ์ลี นายธานินทร์ ศรี มหาดไทย และครูที่รับผิดชอบ หลักสูตรของแต่ละ กลุ่มสาระฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	1) ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกิจกรรม 2) ครูผู้สอนประเมินการใช้หลักสูตร และสรุปเป็นภาพ รวมของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ แล้วสรุปเป็น ภาพรวมของโรงเรียน	ก.ย. 2568	-	นายเอกชัย พันธุ์ลี นายธานินทร์ ศรีมหาดไทย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1) สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงาน ผู้บริหารโรงเรียน 2) การนิเทศติดตามการดำเนินงานของสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก 3) เตรียมรับการประเมินจากหน่วยงานภายนอกอื่น ๆ	ก.ย. 2568	-	นายเอกชัย พันธุ์ลี นายธานินทร์ ศรีมหาดไทย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	6,210	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารกลางวัน (1 วัน)	55	มื้อ	-	-	35	1,925
2	ค่าอาหารว่าง (2 มื้อ/วัน) 1 วัน	50	มื้อ	-	-	35	1,750
3	กระดาษขาว A4 (180g)	71	ห่อ	-	-	7	497

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4	กระดาษโฟโต้ (210g)	465	ห่อ	-	-	2	930
5	หมึก canon colorfly (500 ml.) สีดำ, สีแดง, สีน้ำเงิน, สีเหลือง	228	ขวด	-	-	4	912
6	แผ่นใส A4	196	ห่อ	-	-	1	196
รวม				-		6,210	
รวมทั้งสิ้น				6,210			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1) เพื่อปรับปรุง พัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาฐานสมรรถนะที่สนองต่อความต้องการของผู้เรียนและชุมชน 2) เพื่อส่งเสริมและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลายและสนองตอบตามศักยภาพผู้เรียนรายบุคคล	โรงเรียนมีหลักสูตรฐานสมรรถนะทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีหลักสูตรที่หลากหลาย 2. นักเรียนได้เรียนหลักสูตรที่หลากหลาย 3. ครูมีหลักสูตรที่ได้รับการปรับปรุง/พัฒนาตามบริบทของชุมชน	ร้อยละของหลักสูตรที่ได้รับการพัฒนา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ประเมินการใช้หลักสูตรสถานศึกษา ปีการศึกษา 2568	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการดำเนินงานของโครงการประสบความสำเร็จตามวิธีการดำเนินการที่กำหนด	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ได้หลักสูตรหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคมประจำปีการศึกษา 2568 ที่เหมาะสมและสอดคล้องกับท้องถิ่น
- 7.2 ตัวแทนครูที่ทำหลักสูตรประจำแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้มีความรู้ ความเข้าใจในการทำหลักสูตรมากขึ้น
- 7.3 ครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีการรายงานการใช้หลักสูตร เพื่อใช้เป็นฐานในการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรในปีต่อไป

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายเอกชัย พันธุลี)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกตติเมธ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายปกรณ์ เกตมานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกตติเมธ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเทียบเคียงมาตรฐานสากล
กิจกรรม	การพัฒนาวัดผลและประเมินผล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	งานวัดผลและประเมินผล (นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี)
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากเป้าหมายการพัฒนาประเทศ คือ “ประเทศชาติมั่นคง ประชาชนมีความสุข เศรษฐกิจพัฒนาอย่างต่อเนื่อง สังคมเป็นธรรม ฐานทรัพยากรธรรมชาติยั่งยืน” โดยการประเมินผลการพัฒนามาตรฐานคุณธรรมชาติ ข้อ 3 การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศ ซึ่งทรัพยากรมนุษย์เป็นปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญในการยกระดับการพัฒนาประเทศในทุกมิติไปสู่เป้าหมายการเป็นประเทศที่พัฒนาแล้ว ที่จะขับเคลื่อนโดยภูมิปัญญาและนวัตกรรมในอีก 20 ปีข้างหน้า ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีการวางรากฐานการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ของประเทศอย่างเป็นระบบโดยจำเป็นต้องมุ่งเน้นการพัฒนาและยกระดับคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่ดี เก่งและมีคุณภาพพร้อมขับเคลื่อนการพัฒนาประเทศไปข้างหน้าได้อย่างเต็มศักยภาพ

งานวัดผลและประเมินผล ถือเป็นหัวใจของงานบริหารงานวิชาการที่เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ทั้งนี้เพราะจุดมุ่งหมายของสถานศึกษา คือการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงจำเป็นต้องมีจุดเน้นที่การพัฒนาวิธีการจัดเก็บข้อมูลและประมวลผลทางการเรียนด้วยการวัดผลและประเมินผลที่มีประสิทธิภาพ จึงควรส่งเสริมการพัฒนาในส่วนของคุณครูสอนและผู้เรียน โดยให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และเขียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนผ่านเกณฑ์และมีคุณลักษณะที่ดี ตามหลักสูตรสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพงานวัดผลและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนให้มีความรู้ ความเข้าใจ และหลักเกณฑ์การประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม นักเรียนจำนวน 2,809 คน ครูจำนวน 195 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนและครูผู้สอนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนลดลง

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครู - เขียนโครงการ	ก.ย.67	-	หัวหน้างานวัดผล
2. ดำเนินการ (Do)	- เขียนโครงการ - ขออนุมัติดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์สำหรับ พัฒนาการวัดผลประเมินผล - จัดกิจกรรมตามโครงการ 1. พัฒนาระบบ DAY MAP 2. จัดซื้อ วัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการดำเนินการ วัดผลและประเมินผลของนักเรียน 3. พิมพ์เอกสาร รายงาน ผลการเรียนรู้ของนักเรียน จากการวัดและประเมินผล 4. พิมพ์เกียรติบัตร นักเรียนที่มีผลการเรียนยอดเยี่ยมและนักเรียนที่มีผลการเรียนดีมอบให้ นักเรียน	ต.ค.67-ก.ย.68	93,970	งานวัดผล
3. ตรวจสอบ (Check)	- มีวัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน - ทำบัญชีคุมการใช้วัสดุ	ส.ค. 68	-	งานวัดผล
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 68	-	งานวัดผล

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....93,970.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท
ตั้งรายการต่อไปนี้		

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เทปใสยูนิเทป แกนใหญ่ 1.5 ”หนา	37	ม้วน	3	111	4	148
2	หมึก HP LaserJet CF226A	4,450	กล่อง	1	4,450	2	8,900
3	ตลับหมึก HP206A แบบสีดำ	2,790	กล่อง	3	8,370	3	8,370
4	ตลับหมึก HP206A แบบเหลือง	3,190	กล่อง	2	6,380	2	6,380
5	ตลับหมึก HP206A แบบน้ำเงิน	3,190	กล่อง	2	6,380	2	6,380
6	ตลับหมึก HP206A แบบสีแดง	3,190	กล่อง	2	6,380	2	6,380
7	แฟ้มเสนอชิ้น (พลาสติก)	219	เล่ม	4	876		
8	กระดาษคำตอบด้วยเครื่องตรวจ	0.40	แผ่น	25,000	10,000	25,000	10,000
9	ค่าเช่าโต๊ะเนม เนม	850	-	1	850	-	-
10	กระดาษปกการ์ดสี ชมพู, 180g.	99	รีม	18	1,782	17	1,683
รวม				45,729		48,241	
รวมทั้งสิ้น				93,970			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในกาการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการวัดและการประเมินผลจากทางโรงเรียน 2. นักเรียนและผู้ปกครองสามารถตรวจสอบผลการเรียนของนักเรียนได้ 3. ครูและบุคลากรสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการวัดและประเมินผลได้อย่างถูกต้องและรวดเร็ว	ร้อยละของนักเรียน ที่ได้รับการวัดและประเมินผลจากทางโรงเรียน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ: เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ วัฒนธรรม)

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาตนเองตามความสามารถ ความสนใจ และความถนัดของตนเอง
2. นักเรียนที่มีปัญหาด้านการเรียนได้รับการช่วยเหลือ และผ่านเกณฑ์การประเมินผลตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระบบการประเมินการประกันคุณภาพทางการศึกษาและมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล

ลงชื่อ 
(นายอนสิน ชูเกียรติดีกุล)
หัวหน้ากลุ่มงานทะเบียนวัดผล

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการวัดและประเมินผลเทียบเคียงมาตรฐานสากล
กิจกรรม	พัฒนาระบบเก็บข้อมูลการวัดและประเมินผลและทะเบียนข้อมูลนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจและส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	งานทะเบียน ฝ่ายบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพรวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 22 การจัดการศึกษาต้องยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ

เอกสารทะเบียนนักเรียนเป็นเอกสารที่นับว่ามีความสำคัญที่สุดที่โรงเรียนต้องจัดทำ และเก็บรักษาไว้อย่างปลอดภัยตลอดไป ดังนั้นข้อมูลในเอกสารดังกล่าวจึงมีความสำคัญยิ่งที่จะต้องลงรายการให้ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน และจัดเก็บอย่างเป็นระบบ เรียบร้อย และปลอดภัย สะดวกต่อการสืบค้นในการปฏิบัติงาน และการให้บริการแก่บุคคล หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดทำเอกสารหลักฐานทางการศึกษา ปพ.1,2,3,6,7 ให้กับนักเรียน ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อจัดทำ ปพ.3 รายงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก
3. เพื่อจัดทำรายงานข้อมูลทะเบียนนักเรียนในระบบออนไลน์ และออฟไลน์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- จำนวนนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึง ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 2,810 คน
- จำนวนนักเรียนที่สำเร็จการศึกษาในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 474 คน และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 471 คน
- ร้อยละ 100 ได้รับเอกสารหลักฐานทางการศึกษา
- จำนวนครูในระดับชั้นม.3 และ ม.6 จำนวน 54 คน
- จำนวนครูทุกระดับชั้น จำนวน 163 คน

- ด้านคุณภาพ

เอกสารหลักฐานทางการศึกษาต่าง ๆ ที่นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้รับ ถูกต้อง
เรียบร้อย และทันเวลากำหนด

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูภายในกลุ่มงาน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ - กำหนดรูปแบบการให้บริการ	ก.ย. 2567	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน
2. ดำเนินการ (Do)	- พัฒนาห้องทะเบียน - จัดหาวัสดุ/ครุภัณฑ์ เน้นสำหรับการพัฒนาระบบงาน ทะเบียนให้เป็นปัจจุบัน - จัดรูปแบบการให้บริการงานทะเบียน	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	40,232	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลกิจกรรมเมื่อสิ้นสุดระยะดำเนินการของ กิจกรรม จากผู้ใช้บริการ	ส.ค. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน

5.งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....40,232.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึก HP Laserjet 80 A เครื่องพิมพ์ Laserjet Pro 400 M401d (ใช้Print ปพ.1)	4,390	กล่อง	2	8,780	2	8,780
2	หมึกแบบเติม EPSON L3250 สีดำ เครื่องพิมพ์ Epson L3250 wifi	250	ขวด	2	500	2	500
3	หมึก HP Laserjet 30 A เครื่องพิมพ์ Laserjet Pro M203dw	2,690	กล่อง	2	5,380	2	5,380
4	เทปกาวหนังไก่สีชมพู และ สีฟ้า ขนาด 1.5 นิ้ว	25	อัน	2	50	-	-
5	กาวแท่ง UHU ขนาด 22 กรัม	80	แท่ง	5	400	5	400
6	ลวดเย็บกระดาษหัวกลม 500 กรัม	100	กระป๋อง	2	200	4	400
7	คลิปดำ 2 ขา 40 mm ทรายดำ	70	กล่อง	10	700	10	700
8	ลวดเย็บกระดาษ No.M8-1M	214	กล่อง	2	428	1	214
9	ปั๊มตรายาง ชื่อนายทะเบียน	180	อัน	1	180	-	-
10	ปั๊มตรายาง ชื่อนายทะเบียน พร้อมตำแหน่ง	250	อัน	1	250	-	-
11	ปั๊มตรายาง ชื่อผู้อำนวยการ พร้อมตำแหน่ง	250	อัน	1	250	-	-
12	ปากกาเคมี 2 หัว ทรายดำ สีน้ำเงิน	15	ด้าม	-	-	3	45
13	ปากกาลูกลื่น Quantum 0.5 สีน้ำเงิน	7	ด้าม	-	-	20	140
14	ปากกาลูกลื่น Quantum 0.5 สีดำ	7	ด้าม	-	-	5	35
15	กระดาษการ์ดสีขาวA4 ทำเกียรติบัตรมีกรอบทอง	295	ห่อ	2	590	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
16	ปากกาหมึกซึมสีดำ ขนาด 0.5 mm ใช้เขียนกระดาดำมัน	25	อัน	2	50	-	-
17	ปากกาหมึกซึมสีน้ำเงินขนาด 0.5 mm ใช้เขียนกระดาดำมัน	25	อัน	2	50	-	-
18	ปากกาหมึกซึมสีน้ำเงินขนาด 0.7 mm ใช้เขียนกระดาดำมัน	25	อัน	2	50	-	-
19	ปากกาหมึกซึมสีดำ ขนาด 0.7 mm ใช้เขียนกระดาดำมัน	25	อัน	2	50	-	-
20	ปากกาหมึกซึม M&G Expert Gel 0.7mm สีน้ำเงิน	30	ด้าม	2	60	2	60
21	เทปใส ขนาด 1 นิ้ว	30	อัน	-	-	2	60
22	ปากกาลบคำผิดแบบป้าย Dryline Grip	80	อัน	10	800	10	800
23	ซองจดหมาย ลีนี่ข้าง 9A (ครุฑ) สีขาว	300	กล่อง	-	-	1	300
24	แฟ้มเสนอเซนต์ปกหนัง (อย่างดี สีเขียวสด)	400	อัน	2	800	1	400
25	กระดาษโฟโต้การ์ด A4	400	ห่อ	1	400	-	-
26	กระดาษโน้ตโพสอิท 3*3 นิ้ว	200	แพ็ค	1	200	-	-
27	ลวดเสียบกระดาษ 1.0*32mm. แบบกลม	250	กระปุก	-	-	1	250
28	แฟ้มตราช่าง No.112F	80	แฟ้ม	10	800	10	800
รวม				20,968		19,264	
รวมทั้งสิ้น				40,232			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการ	1.ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	2.ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากร และเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากร สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด และนักเรียนได้รับเอกสารหลักฐานการศึกษา ปพ.1 ปพ.2 ,ปพ.6, ปพ.7 ถูกต้อง ครบถ้วน	3.ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากรและนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. งานทะเบียนสามารถจัดเก็บ พร้อมทำรายงานข้อมูลทะเบียนนักเรียน และจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศงานทะเบียน เอกสารหลักฐานทางการศึกษาได้อย่างเป็นระบบ ง่ายต่อการสืบค้นเพื่อนำมาใช้งาน
2. การให้บริการเอกสาร หลักฐานทางการศึกษา เช่น ปพ.1,2,3,6,7 ได้รับความพึงพอใจต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง
3. การส่งต่อข้อมูลสารสนเทศงานทะเบียนให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงเวลา

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายชนสิน ชูเกียรติติกุล)		(นายกฤตเมธ ชุณโพธิ์)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานทะเบียน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)		(นายปกรณ์ มาตนาณนท์)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษณะ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	พัฒนาการจัดกระบวนการเรียนรู้สู่การเป็นพลโลก
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกิจกรรมชุมนุม/จิตอาสา เพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนวรรตน์ เหลือศรีจันทร์ และนางสาวปวีณา โพตะโก
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และนโยบายจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ข้อที่ 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ และข้อที่ 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ ข้อที่ 5.3 ส่งเสริมกิจกรรมสถานักเรียน ชุมนุม ชมรมและการมีส่วนร่วมให้เกิดวิถีประชาธิปไตยในโรงเรียน เป็นพลเมืองที่ดีและแสดงออกอย่างสร้างสรรค์ ผู้เรียนเป็นมนุษย์ คำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมกีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาและความสะดวกทางการศึกษา มีสมรรถนะที่สำคัญจำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งเน้นคุณภาพที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างแท้จริง กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนต้องรับผิดชอบต่อหน้าที่ปฏิบัติ คือกิจกรรมชุมชน กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมจิตอาสา และกิจกรรมซ่อมเสริม โดยกิจกรรมทั้งหมดเป็นกิจกรรมส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกปฏิบัติตนเองตามความต้องการของตนเอง และส่งเสริมศักยภาพให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร มีความเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญู กตเวทิต่อผู้มีพระคุณ ยอมรับความคิดและวัฒนธรรมที่แตกต่าง ตระหนัก รู้คุณค่า ร่วมอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม และยังส่งเสริมนักเรียนเพื่อพัฒนาสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ส่งเสริมและเอื้ออำนวยต่อการเรียนการสอนวิชากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
2. เพื่อส่งเสริมศักยภาพ ตามความถนัดของผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ
3. เสริมสร้างประสบการณ์ชีวิตให้กับผู้เรียน
4. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์งานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนทั้งภายในและภายนอก

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมจำนวน 2,809 คน สามารถเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนได้ครบกิจกรรมตามที่หลักสูตรได้กำหนด

- ด้านคุณภาพ

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจัดระบบการเข้าร่วมกิจกรรมได้อย่างมีคุณภาพและครบตามที่หลักสูตรกำหนดนักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมตามถนัด ความสนใจและผ่านเกณฑ์การประเมินทุกคน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการงาน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับครูที่เกี่ยวข้อง	1-30 ก.ย. 68	-	- นางสาวนวิรัตน์ เหลือศรีจันทร์ - นางสาวปวีณา โหตะโก
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. จัดทำแฟ้มกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน 4. ครูที่ปรึกษาจัดทำสรุปกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน	1 ต.ค 67 – 30 ก.ย. 68	8,143	
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตาม โครงการ	1-15 ก.ย. 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	15-30 ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)8,143..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเดิม canon G2010 4 สี สีละ 1 ขวด	300	ขวด	4	1,200	4	1,200
2	กระดาษโหดได้ 180 แกรม	439	ห่อ	1	439	1	439
3	กระดาษการ์ดสีฟ้า 120 แกรม A4 180แผ่น	119	ห่อ	-	-	15	1,785
4	กระดาษการ์ดสีเหลือง 120 แกรม A4 180แผ่น	119	ห่อ	-	-	15	1,785
5	กระดาษปกการ์ดขาว 180g 50แผ่น	99	ห่อ	5	495	-	-
6	ตราช่างชื่อผู้บริหาร	200	ตัว	1	200	-	-
7	โพลีหกรกระดาษโน้ตมีกาว แผ่นเล็ก คั่นหน้า หนังสือ รุ่น 670	70	ห่อ	5	350	-	-
8	ซูเปอร์สติ๊กเกอร์โน้ต โพลี-อิท 2027-SSGFA คณะสี 3x3 นิ้ว	125	ห่อ	2	250	-	-
รวม				2,934		5,209	
รวมทั้งสิ้น				8,143			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้จัดกิจกรรมส่งเสริมการเรียนรู้อย่างกว้างขวางลึกซึ้งยิ่งขึ้น ในลักษณะเป็นกระบวนการเชิงบูรณาการโดยยึดหลักคุณธรรมจริยธรรม ตลอดจนสามารถบูรณาการระหว่างกิจกรรมแนวนอน กิจกรรมนักเรียน และกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ และกิจกรรมที่ตอบสนองความสนใจ ความถนัด และความต้องการของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล เน้นการให้ผู้เรียนเห็นคุณค่าของวิชาความรู้ อาชีพ และการดำเนินชีวิตที่ดีงาม ตลอดจนเห็นแนวทางในการศึกษาต่อและการประกอบอาชีพ 2. นักเรียนได้พัฒนาตนเองอย่างรอบด้านเต็มตามศักยภาพตามความสนใจ ความถนัด ความ ต้องการ เหมาะสมกับวัยและวุฒิภาวะ 3. ครูได้จัดกิจกรรมที่ปลูกฝังและส่งเสริมจิตสำนึกการทำประโยชน์ต่อสังคมในลักษณะต่าง ๆ สนับสนุนค่านิยมที่ดีงามและเสริมสร้างคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และฝึกการทำงานและการให้บริการด้านต่าง ๆ ทั้งที่เป็นประโยชน์ต่อตนเองและส่วนรวม เพื่อเสริมสร้างความมีน้ำใจ ความเอื้ออาทร ความเป็นพลเมืองดี และความรับผิดชอบต่อครอบครัวและสังคม	ร้อยละของบุคลากรที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจต่อการดำเนินกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	ร้อยละ 80
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้ ครบตามที่หลักสูตรกำหนด
2. โรงเรียนมีระบบการพัฒนา มีการติดตามและรายงานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนารัตน์ เหลือศรีจันทร์)
ครู คศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาสุธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	พัฒนาการออกเสียงภาษาไทย (คลินิกหมอภาษา)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม , นายพิศาล นุชจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนมิถุนายน 2568 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ภาษาไทยเป็นเอกลักษณ์ของชาติเป็นสมบัติทางวัฒนธรรมอันก่อให้เกิดความเป็น เอกภาพและเสริมสร้างบุคลิกภาพของ คนในชาติให้มีความเป็นไทยเป็นเครื่องมือในการติดต่อ สื่อสารเพื่อสร้างความเข้าใจ และความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน ทำให้สามารถ ประกอบกิจกรรม การงาน และดำเนินชีวิตร่วมกันในสังคมประชาธิปไตยได้อย่างสันติสุขและเป็นเครื่องมือในการแสวงหา ความรู้ เพื่อพัฒนาความรู้ กระบวนการคิดวิเคราะห์ วิเคราะห์ และสร้างสรรค์นอกจากนี้ยังเป็นสื่อ แสดงภูมิปัญญาของบรรพบุรุษด้าน วัฒนธรรมประเพณี สุนทรียภาพเป็นสมบัติล้ำค่าควรแก่การ เรียนรู้ อนุรักษ์และสืบสานให้คงอยู่คู่ชาติไทยตลอดไป ซึ่งภาษาไทย เป็นทักษะที่ต้องฝึกฝนจนเกิดความชำนาญในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ การอ่านและการเขียนมี ความสำคัญอย่างมากและจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องได้รับการพัฒนา ด้านการอ่าน การเขียน ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียนมีความสามารถในการ อ่าน การเขียน มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา มี ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษาผู้เรียนคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน ผู้เรียนมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดี ตามที่สถานศึกษากำหนดมีความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย เกิดการยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและ หลากหลายมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสรรพวิทยาคมตระหนักถึงความสำคัญ จึงจัดทำกิจกรรมพัฒนาการออกเสียง ภาษาไทย (คลินิกหมอภาษา) เพื่อแก้ปัญหานักเรียนมีปัญหาทางการเขียนสะกดคำไม่ถูกต้องและอ่านไม่ออก เมื่อนักเรียน เขียนสะกดคำไม่ได้ย่อมส่งผลให้อ่านไม่ออกตามมาด้วย และเพื่อเร่งยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และตอบสนอง ต่อนโยบายดังกล่าว

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างความตระหนักให้นักเรียน ครู และผู้ปกครองเห็นความสำคัญของการแก้ปัญหา และพัฒนา ทักษะการใช้ภาษาไทยให้ถูกต้อง

2. เพื่อยกย่องและให้กำลังใจแก่นักเรียนที่มีทักษะในการใช้ภาษาไทยดีเด่น
3. เพื่อยกย่องและให้กำลังใจแก่นักเรียนที่พัฒนาทักษะการอ่าน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่มีปัญหาเกี่ยวกับการใช้ภาษาไทย ร้อยละ 90 ได้รับการแก้ไขให้ใช้ภาษาไทยได้ถูกต้องชัดเจน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถพูดและอ่านภาษาไทยได้ถูกต้องชัดเจน มีความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อหลักสูตรอยู่ในระดับดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขึ้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการ และวางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ	มี.ค.-พ.ค. 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คกงล่อม นายพิศาล นุชจันทร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. รวบรวมรายชื่อนักเรียนที่มีปัญหาการอ่าน และรับสมัครนักเรียนที่สนใจพัฒนาทักษะการ อ่าน 2. การดำเนินการพัฒนา - ทดสอบการอ่าน - แยกนักเรียนที่มีปัญหาเฉพาะด้าน - พัฒนาการอ่านโดยใช้วิธีเพื่อนช่วยเพื่อน ที่สอนน้อง - ทดสอบหลังดำเนินการ - วัตถุประสงค์ ประเมินผล รายงานผล	พ.ค.-ส.ค. 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คกงล่อม นายพิศาล นุชจันทร์
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ส.ค. 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คกงล่อม นายพิศาล นุชจันทร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คกงล่อม นายพิศาล นุชจันทร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....-.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท


6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียน ครูและผู้ปกครอง ให้ความสำคัญของการอ่านพัฒนาทักษะการอ่านภาษาไทย 2.นักเรียนได้รับการยกย่องในด้านการใช้ภาษาไทยดีเด่น 3.นักเรียนและคณะครูมีความพึงพอใจในการดำเนินตามโครงการ	1.ร้อยละของนักเรียนมีการพัฒนาด้านการอ่านออกเสียงภาษาไทยดีขึ้น	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนได้ตระหนักในความสำคัญของการแก้ปัญหา การอ่านออกเสียงภาษาไทยได้ถูกต้อง
- 7.2. มีสื่อการแก้ปัญหาการอ่านออกเสียงภาษาไทยที่มีประสิทธิภาพ
- 7.3. นักเรียนสามารถออกเสียงภาษาไทยได้ถูกต้องชัดเจน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกล่อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	การจัดหาหนังสือ/สื่อประกอบการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพรวิรินทร์ วรโชคชัยรัตน์ และ นางสาววิลาสินี คล้ายแท้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ. 2562 มาตรา 24 (1) (2) (3) (4) (5) (6) ได้เน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ในหลายด้าน การจัดรูปแบบการเรียนการสอนต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย หลากวิธีเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีทักษะ มีความคิด ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน โดยกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงได้จัดกิจกรรมการจัดหาหนังสือ/สื่อประกอบการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์กลุ่มสาระคณิตศาสตร์ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย
4. เพื่อจัดหาสื่อการเรียนการสอนในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

- 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ
 - นักเรียนระดับชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ได้ใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ
 - ครูทุกคนในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์มีสื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน
- 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ
 - ครูคณิตศาสตร์มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
 - นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ 2. ตรวจสอบข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ต.ค. 2567	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้อสื่อประกอบการเรียนการสอน	ต.ค. 67 – มี.ค. 68	14,600	นางสาวพรวิรินทร์ วรโชคชัยรัตน์ นางสาววิลาสินี คล้ายแท้
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ใ้บตรวจรับพัสดุ ลงบัญชีจำนวนสื่อกลุ่มสาระคณิตศาสตร์	ต.ค. 67 – มี.ค. 68	-	นางสาวพรวิรินทร์ วรโชคชัยรัตน์ นางสาววิลาสินี คล้ายแท้
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. แบบสังเกต 2. บันทึกการให้สื่อ 3. ทะเบียนคุมสื่อ 4. แบบสรุปผลสัมฤทธิ์ 5. แบบประเมินโครงการ 6. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ ต่อผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 67 – มี.ค. 68	-	นางสาวพรวิรินทร์ วรโชคชัยรัตน์ นางสาววิลาสินี คล้ายแท้

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....14,600.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ชุดเครื่องมือเรขาคณิตสำหรับครู	700	ชุด	6	4,200	-	-
2	โมเดลรูปทรงเรขาคณิต	200	ชุด	12	2,400	-	-
3	บอร์ดครูและบุคลากรกลุ่มสาระการเรียนรู้ คณิตศาสตร์	500	ชุด	1	500	-	-
4	UGREEN 50209 Converter USB Type-c Multiport Docking Station 5in1	1,500	ชุด	5	7,500	-	-
รวม				14,600		-	
รวมทั้งสิ้น				14,600		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องปฏิบัติการมีความพร้อมในการ ให้บริการ 2. มีวัสดุอุปกรณ์ชุดเครื่องมือเรขาคณิต และโมเดลรูปทรงเรขาคณิตอย่าง	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากรนักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	จัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนทักษะวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววรารภรณ์ ทองโชติ และนายปองพล เมืองมาหล้า
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้านคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครู สุวีชาชีพชั้นสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มรายวิชาสังคมศึกษาของนักเรียนสูงขึ้นและการจัดการเรียนเรียนรู้มีประสิทธิภาพ จึงสมควรพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยการปรับประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีสื่อเทคโนโลยีการสอนเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีคุณภาพ
2. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู ร้อยละ 80 ได้มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ
- ในปีการศึกษา 2567 – 2568 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาวิทยาศาสตร์มีผลสัมฤทธิ์ค่าเฉลี่ยที่ร้อยละ 80.00

- เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น นักเรียนได้รับการส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์อย่างหลากหลาย มีทักษะในการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ค่าเงินงานเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ วิทยาศาสตร์ฯและคณะครู ในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ฯ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดหาสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียน การสอน 2. ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	18,500	นางสาววรารักษ์ ทองโชติ นายพงษ์พล เมืองมหาผล
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบคุณภาพของสื่อที่ได้รับ ตรวจสอบการใช้สื่ออย่างมีประสิทธิภาพ	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลโครงการ 2. สรุปผลการดำเนินการ 3. รายงานผู้บังคับบัญชา	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	18,500	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ (ห้อง 435)	18,500	ตัว	1	18,500	-	-
รวม				18,500		-	
รวมทั้งสิ้น (หนึ่งหมื่นแปดพันห้าร้อยบาทถ้วน)				18,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน วิธีการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เพื่อการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อัน ของผู้เรียน	ร้อยละของความพึงพอใจของ นักเรียนที่มีต่อการใช้อุปกรณ์สื่อ การสอนของครูผู้สอน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตาม โครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

การจัดการเรียนรู้สามารถใช้อุปกรณ์การสอนที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และ
ตัวชี้วัด โดยครูผู้สอนสามารถใช้อุปกรณ์การสอนที่ครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนา
และส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์ฉัตร รินทร สุกันท)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิชัย หาญพร้อม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	จัดหาสื่อเทคโนโลยีเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายภิกขุ สุท่าแปง และนายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้านคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3.5 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ ทันต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 มีความรู้ สมรรถนะ ด้านวิชาการ ด้านทักษะการจัดการเรียนรู้ การใช้เทคโนโลยี นวัตกรรม ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ พัฒนาผู้บริหารให้มี “ภาวะผู้นำการเปลี่ยนแปลง” ปรับบทบาทของครูจาก “ผู้สอน” เป็น “โค้ช” ที่อำนวยความสะดวกการเรียนรู้ โดยยึดผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง มุ่งการยกระดับครู สุวิชาชีพระดับสูง มีจรรยาบรรณและมาตรฐานวิชาชีพ รวมทั้งมีจิตวิญญาณความเป็นครู

ดังนั้นเพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนกลุ่มรายวิชาสังคมศึกษาของนักเรียนสูงขึ้นและการจัดการเรียนเรียนรู้มีประสิทธิภาพ จึงสมควรพัฒนากระบวนการเรียนรู้โดยการปรับประยุกต์ใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา เพื่อให้ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้นและมีสื่อเทคโนโลยีการสอนเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมมีคุณภาพ
2. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ครู ร้อยละ 80 ได้มีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ
- ในปีการศึกษา 2567 – 2568 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาสังคมศึกษามีผลสัมฤทธิ์ค่าเฉลี่ยที่ร้อยละ 80.00

- เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนได้รับการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น นักเรียนได้รับการส่งเสริมกิจกรรมด้านคุณธรรม จริยธรรมและคุณลักษณะที่พึงประสงค์อย่างหลากหลาย มีทักษะในการดำรงชีวิตร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข ซึ่งส่งผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการ ปฏิบัติหน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษาและคณะครูใน กลุ่มสาระสังคมฯ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดหาสื่อเพื่อใช้ในการจัดการ เรียนการสอน 2. ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	44,960	นายภิกขุ สุทัศน์ นายชานินทร์ ศรีมหาโชคไทย
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบคุณภาพของสื่อที่ได้รับ ตรวจสอบการใช้สื่อว่ามีประสิทธิภาพ	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	นายภิกขุ สุทัศน์ นายชานินทร์ ศรีมหาโชคไทย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล โครงการ 2. สรุปผลการดำเนินการ 3. รายงานผู้บังคับบัญชา	ตุลาคม 2567 มีนาคม 2568	-	นายภิกขุ สุทัศน์ นายชานินทร์ ศรีมหาโชคไทย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	44,960	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

มี ๒๐๐ บาท สำหรับ projector
ขาดในเวลานี้ หรือจะมีอีก ๒๐๐ บาท
อีก!

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ทีวี ขนาด 65-85 นิ้ว พร้อมบริการติดตั้ง (ห้อง 525 และห้อง 536)	17,990	ตัว	2	35,980	-	-
2	ขาแขวนจากผนัง หรือบริการติดตั้ง ห้อง 525 และ 536	1,990	ชิ้น/งาน	2	3,980	-	-
3	สาย HDMI ยาว 5-10 เมตร	100	ชิ้น	10	1,000	-	-
4	ชุดไมค์ลอย Sherman ห้องศูนย์สังคม 538	1	เครื่อง	1	3,000	-	-
รวม				44,960		-	
รวมทั้งสิ้น (สี่หมื่นเก้าร้อยหกสิบบาทถ้วน)				44,960			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในวิธีการดำเนินการตาม โครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ เพื่อการส่งเสริมพัฒนาการเรียนรู้อัน ของผู้เรียน	ร้อยละของความพร้อมของ นักเรียนที่มีต่อการใช้อินเทอร์เน็ต ในการเรียนการสอนของครูผู้สอน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามโครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

การจัดการเรียนรู้สามารถใช้สื่อการสอนที่ตอบสนองความต้องการของนักเรียนที่สอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด โดยครูผู้สอนสามารถใช้สื่อการสอนที่ครอบคลุมทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรม เพื่อการพัฒนาและส่งเสริมให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสังคมศึกษา ที่สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกชัย พันธุลี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นไทธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายณัฏฐ์ นายนพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกิดนันท)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ ตรีอ้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนศิลปะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางรัชฎ์สมล โกศล และนายธิตกร ปิยนุสรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพรวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2.	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1.	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2.	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3.	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4.	สภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาแกนกลางปี 2551 และมาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพผู้เรียน มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิดวิเคราะห์และการคิดอย่างมีวิจารณญาณ มีการสร้างสรรค์สื่อนวัตกรรม มีการใช้เทคโนโลยี มีความรู้ทักษะพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ 1 ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ทั้งนี้ยังมุ่งให้มีสุนทรียภาพทางอารมณ์ มีความรับผิดชอบ มีทักษะการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกรักในความเป็นไทย เพื่อสนองต่อความต้องการของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ โดยจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนด้านศิลปะสาขาทัศนศิลป์ขึ้น ทั้งนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และมาตรฐานการศึกษาชาติ ที่สำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานกำหนดให้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และให้เป็นไปตามที่หลักสูตรต้องการ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านศิลปะที่สูงขึ้น
- 2.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางศิลปะ
- 2.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1.นักเรียนที่เรียนวิชาศิลปะ จำนวน 2800 คน มีวัสดุอุปกรณ์ใช้ฝึกทักษะในการเรียน
- 2.ครูในกลุ่มสาระศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ในการประกอบการเรียนการสอน

- ด้านคุณภาพ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีสื่อที่ใช้ประกอบการสอนส่งให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนที่เรียนวิชาศิลปะทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ประชุมครูเพื่อหาข้อสรุปในการดำเนินกิจกรรม - เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	-	นางรัชฎ์สุนท โกศล นายชิตกร ปิยนุสรณ์
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการที่ขออนุมัติ โดยจัดกิจกรรม จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการผลิตสื่อ สื่อการสอนด้าน ทัศนศิลป์ เพื่อพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนวิชา พื้นฐานทัศนศิลป์ของนักเรียนทั้ง 6 ระดับชั้นให้มี ประสิทธิภาพสูงขึ้น	ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567	14,957	นางรัชฎ์สุนท โกศล นายชิตกร ปิยนุสรณ์
3.ตรวจสอบ (Check)	ทดสอบความรู้ความสามารถจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567	-	นางรัชฎ์สุนท โกศล นายชิตกร ปิยนุสรณ์
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล	ก.ย. 2567	-	นางรัชฎ์สุนท โกศล นายชิตกร ปิยนุสรณ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 14,957 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สีพลาสติก Beauty สีเหลือง	700	ถัง	1	700	-	-
2	สีพลาสติก Beauty สีขาว	700	ถัง	1	700	-	-
3	สีพลาสติก Beauty สีแดง	700	ถัง	1	700	-	-
4	สีพลาสติก Beauty สีเขียว	700	ถัง	1	700	-	-
5	สีพลาสติก Beauty สีดำ	700	ถัง	1	700	-	-
6	สีพลาสติก Beauty สีน้ำตาล	700	ถัง	1	700	-	-
7	สีพลาสติก Beauty สีน้ำเงิน	700	ถัง	1	700	-	-
8	แปรงทาสี 4.0 นิ้ว	50	ด้าม	5	250	-	-
9	ชูกันหัวแบน 24	110	ด้าม	5	550	-	-
10	ชูกันหัวแบน 12	31	ด้าม	5	155	-	-
11	ชูกันกลม 12	453	โหล	2	906	-	-
12	ชูกันกลม 8	227	โหล	1	227	-	-
13	ชูกันกลม 4	129	โหล	1	129	-	-
14	สีโปสเตอร์ 400 ml มาสเตอร์อาร์ต สีแดง	185	ขวด	2	370	-	-
15	สีโปสเตอร์ 400 ml มาสเตอร์อาร์ต สีดำ	185	ขวด	2	370	-	-
16	สีโปสเตอร์ 400 ml มาสเตอร์อาร์ต สีเขียว	185	ขวด	2	370	-	-
17	สีโปสเตอร์ 400 ml มาสเตอร์อาร์ต สีน้ำเงิน	185	ขวด	2	370	-	-
18	สีโปสเตอร์ 400 ml มาสเตอร์อาร์ต สีขาว	185	ขวด	5	925	-	-
19	สีน้ำ Sakura 12 สี	179	ชุด	15	2,685	-	-
20	สีไม้กลอนสี 48 สี	275	กล่อง	10	2,750	-	-
รวม				14,957			
รวมทั้งสิ้น				14,957			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนได้พัฒนาการเรียนการสอนวิชาทัศนศิลป์	1. ความสำเร็จในการฝึกทักษะปฏิบัติของนักเรียน 2. สามารถพัฒนางานและการเรียนการสอนที่ทัศนศิลป์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- ร้อยละ 90 ของครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีความพึงพอใจและมีสื่อประกอบการสอน
- ร้อยละ 90 ของนักเรียนที่เรียนในรายวิชาศิลปะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัชชสุมล โกศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ ชุ่มโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายพัฒน์พิสุทธิ์ ตาแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพรวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ดนตรีไทยมีบทบาทสำคัญต่อวัฒนธรรมไทย แสดงออกถึงความมีอารยธรรมที่งดงามของชนชาติไทยมีการจัดวางรูปแบบการฝึกทักษะอย่างเป็นระบบและมีแบบแผน ดนตรีไทยยังเสริมสร้างสุนทรียภาพด้านอารมณ์ความรู้สึกให้กับผู้บรรเลงและบุคคลทั่วไปที่ได้รับฟัง ช่วยเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่มีพร้อมทั้งสติ สมาธิ ปัญญา ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาชาติในมาตรฐานคุณภาพผู้เรียน และเป็นไปตามกลยุทธ์ ด้านการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ส่งเสริมกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนขึ้น โดยผ่านกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทยและก่อตั้งวงดนตรีพื้นเมืองล้านนา เพื่อจัดท้าวสดุดุอุปกรณ์ไว้ให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์ และสนองตอบมาตรฐานการศึกษาชาติที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ คาดว่าเมื่อได้ดำเนินงานตามโครงการนี้แล้ว โรงเรียนสรรพรวิทยาคม จะได้พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้านดนตรีไทย โดยเพิ่มผลสัมฤทธิ์และคุณภาพการศึกษาให้สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในรายวิชาดนตรี
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพ ประสิทธิภาพและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของวงดนตรีไทยของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีวงดนตรีไทย ที่สามารถร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชนตลอดปีการศึกษา
2. ครูจำนวน 2 คน และนักเรียน 1,000 คน มีวัสดุอุปกรณ์สำหรับฝึกปฏิบัติ
3. นักเรียนชมรมดนตรีไทยจำนวน 50 คนได้ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้การอนุรักษ์ดนตรีพื้นเมืองล้านนา

- ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีวงดนตรีไทยและวงดนตรีพื้นเมืองล้านนา ที่สามารถร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชน ตลอดปีการศึกษา
2. บุคลากรและชุมชนมีเจตคติที่ดีต่องานดนตรีไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระฯ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. สำรวจวัสดุอุปกรณ์ที่ขาดแคลน	ก.ย.- ต.ค.67	-	นายพัฒนพิสุทธิ์ ตาแก้ว
2.ดำเนินการ (Do)	1.เสนอขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2. ดำเนินงานตามโครงการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ดนตรีไทยและดนตรีไทย - พัฒนาการเรียนการสอนดนตรีไทย - ให้นักเรียนได้ฝึกปฏิบัติและเรียนรู้การอนุรักษ์ สำหรับนักเรียนที่เรียนในชุมชนดนตรีไทยใน ระดับชั้น ม.1, ม.2, ม.4 และ ม.5 ภาคเรียนที่ 2/2567, 1/2568 เพื่อใช้ในกิจกรรมของ โรงเรียนและชุมชน	ต.ค.67 - มี.ค.68	22,000	นายพัฒนพิสุทธิ์ ตาแก้ว
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค.67 - มี.ค. 68	-	นายพัฒนพิสุทธิ์ ตาแก้ว
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค.67 - มี.ค. 68	-	นายพัฒนพิสุทธิ์ ตาแก้ว

5.งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	15,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กลองปี่จ๋	10,000	ชิ้น	-	-	1	10,000
2	ชุดพื้นเมือง	500	ชุด	-	-	10	5,000
รวม				-		15,000	
รวมทั้งสิ้น				15,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องเรียนมีความพร้อมในการให้บริการ 2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1. ร้อยละผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนใน รายวิชาดนตรี 2. ร้อยละศักยภาพ ประสิทธิภาพ และพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของวงดนตรี	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	3. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถ ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด 4. นักเรียนได้รับการพัฒนาตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ	ไทยของโรงเรียน		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนแสดงออกทางด้านดนตรีไทยอย่างเชื่อมั่นและเหมาะสม
2. นักเรียนมีศักยภาพและประสิทธิภาพต่อวงดนตรีไทยของโรงเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางริกษ์สุนล โกศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนดนตรีสากล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายจิรายุส คงเนตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพรวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

อ้างอิงมาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ. 2561 ที่มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ให้เป็นพลเมืองและพลโลกที่มีคุณภาพซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และกลยุทธ์ที่ 1 ด้านพัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล และด้วยสภาพปัจจุบันวงดนตรีสากลและวงโยธวาทิต ของโรงเรียนสรรพรวิทยาคมได้มีการจัดซื้อและได้รับมอบเครื่องดนตรีจากหน่วยงานอื่นบ้าง แต่ทางงานดนตรีสากลของโรงเรียนยังขาดวัสดุอุปกรณ์ที่จะใช้ซ่อมบำรุงเครื่องดนตรี ที่เป็นมาตรฐาน และสามารถใช้งานได้ปกติ เพียงพอกับความต้องการใช้งาน จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นมา เพื่อสนองตอบมาตรฐานการเรียนระดับชาติที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพราะอุปกรณ์ต่าง ๆ จะช่วยเอื้อให้ผู้เรียนสามารถฝึกประสบการณ์ได้เป็นอย่างดีและมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. นักเรียนมีเครื่องดนตรีไว้ฝึกซ้อมตามความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมดนตรีมากขึ้น
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพ ประสิทธิภาพและพัฒนาผลสัมฤทธิ์ของวงดนตรีสากลและวงโยธวาทิตของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. โรงเรียนมีวงดนตรีสากลและวงโยธวาทิต ที่สามารถร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชนตลอดปีการศึกษา
2. งานดนตรีสากลมีความพร้อมในให้บริการผู้เรียน

- ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีวงดนตรีสากลและวงโยธวาทิต ที่สามารถร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนและชุมชนตลอดปีการศึกษา
2. บุคลากรและชุมชนมีเจตคติที่ดีต่องานดนตรี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระฯ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. สืบหาวัสดุอุปกรณ์	ต.ค.67	-	นายจิราวุธ คงนตร นายปัญญา กรรจักษ์
2.ดำเนินการ (Do)	1.เสนอขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ 2 ดำเนินงานตามโครงการ - จัดหาวัสดุอุปกรณ์ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน คนตรีสากล	ต.ค.67- ก.ย.68 ต.ค.67 -ก.ย. 68	39,800	นายจิราวุธ คงนตร นายปัญญา กรรจักษ์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ	ต.ค.67 -ก.ย. 68	-	นายจิราวุธ คงนตร นายปัญญา กรรจักษ์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค.67 -ก.ย. 68	-	นายจิราวุธ คงนตร นายปัญญา กรรจักษ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	39,800	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เอพเพค กีตาร์ไฟฟ้า Boss GX - 100	27,000	เครื่อง	1	27,000	-	-
2	ผ้าคลุมกล่องสนนร์ YAMAHA	1,000	ผืน	5	5,000	-	-
3	Vale Oil Bach	300	ขวด	10	3,000	-	-
4	สายไวโอลิน	500	ชุด	-	-	5	2,500
5	สายวีโอลา	800	ชุด	-	-	1	800
6	สายเซลโล	1,500	ชุด	-	-	1	1,500
				35,000		4,800	
รวมทั้งสิ้น				39,800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการ ให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ ที่มารับบริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียง พร้อม ใช้งานอยู่เสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของ ครูและบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถ ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	3. ร้อยละความพึงพอใจ ของครู บุคลากรและนักเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	4. นักเรียนได้รับการพัฒนาตาม วัตถุประสงค์ของโครงการ	4. ร้อยละของนักเรียนที่เป็น กลุ่มเป้าหมายบรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนมีเครื่องดนตรีไว้ฝึกซ้อมตามความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมดนตรีมากขึ้น
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพ ประสิทธิภาพและพัฒนามิตรภาพของวงดนตรีสากลและวงโยธวาทิตของโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัชสมล โกศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนนาฏศิลป์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ, นายธรินทร์ญา คล้ามทุ่ง, นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะ ที่เกิดจากความรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักรักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียงความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม เพื่อสนองต่อความต้องการของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยจัดกิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนนาฏศิลป์ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นที่ไปตามที่หลักสูตรต้องการ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะด้านนาฏศิลป์ที่สูงขึ้น
- 2.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีสุนทรียภาพทางศิลปะในความเป็นนาฏศิลป์ไทย
- 2.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ด้านนาฏศิลป์ศิลป์สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์ อย่างเพียงพอ

- ด้านคุณภาพ

1. ครูในรายวิชานาฏศิลป์มีอุปกรณ์ที่ใช้ประกอบการสอน
2. นักเรียนที่เรียนวิชานาฏศิลป์ทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น
3. นักเรียนมีวัสดุอุปกรณ์ใช้สร้างสื่อการเรียนการสอนด้านนาฏศิลป์อย่างเพียงพอ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ประชุมครูเพื่อหาข้อสรุปในการดำเนิน กิจกรรม - เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	-	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายอภิชาติ คล้ามทุ่ง นายจันทร์จรัสรินทร์ เข็มทะลอ
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการที่ขออนุมัติ โดยจัด กิจกรรมจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์เพื่อพัฒนาการสอน ด้านนาฏศิลป์เพลงร่ำวงมาตรฐานในระดับชั้น ม.1-6	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	22,100	
3.ตรวจสอบ (Check)	ทดสอบความรู้ความสามารถจากผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ค.ศ. 2567 - ก.ธ. 2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินการกิจกรรมและ รายงานผล	ก.ธ. 2568	-	

*กรมศิลป์/เพื่อตัวใหม่พี่
หรือ รศ. รศ. อภิชาติ โดย 100%
100% รศ. อภิชาติ*

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 22,100 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ผ้าโจงกระเบนผ้าลายอย่าง	500	ผืน	10	5,000	-	-
2.	เสื้อแขนยาวคอจีน(ผู้ชาย)	450	ตัว	10	4,500	-	-
3.	เสื้อผูกผ้าหน้า (ผู้ชาย)	350	ตัว	10	3,500	-	-
4.	กางเกงสะดอผ้าแพร (ผู้ชาย)	350	ตัว	10	3,500	-	-
5.	ผ้าไหมมัดแฉะผู้ชาย	200	ผืน	10	2,000	-	-
6.	สเปรย์ฉีดผม	150	ขวด	10	1,500	-	-
7.	กีฬัดัดผม	200	กิโล	6	1,500	-	-
8.	ด้ายเย็บเครื่องแต่งกาย	300	โพล	2	600	-	-
รวม				22,100		-	
รวมทั้งสิ้น				22,100			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนวิชานาฏศิลป์สูงขึ้น	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่มีผลสัมฤทธิ์ที่เพิ่มขึ้น	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในงาน ศิลปหัตถกรรมนักเรียนระดับภูมิภาค / เขต	2. ร้อยละของนักเรียนได้รับรางวัล ระดับเขต/ภูมิภาค	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูผู้สอนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีความพึงพอใจและมีสื่อประกอบการสอน
2. นักเรียนที่เรียนในรายวิชาศิลปะมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัชชสุมล โทศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวันชัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤตเมธ เศรษฐอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	จัดหาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร , นายไตรทศ พันธุ์ชูเพชร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
	ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
	ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
	ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ 4 สุขภาวะร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ครบด้านและ मुखภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นเพื่อการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21 ครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องสามารถบูรณาการ จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ตามกระบวนการในการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา โดยครูผู้สอนจำเป็นต้องหาเทคนิควิธีเพื่อจะให้นักเรียนได้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น

การเรียนรู้จากกิจกรรมและกระบวนการที่มีคุณภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากล ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่มีคุณภาพและทันสมัย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอตามความต้องการเพื่อให้ผู้เรียนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจและต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อที่จะสามารถพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพียงพอทั้งทางด้าน ความรู้ คุณธรรม สติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดจนส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ครูดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ
2. เพื่อส่งเสริมการจัดกิจกรรม/โครงการที่มีคุณภาพต่อการเรียนการสอน
3. เพื่อให้ครูจัดหาสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้อันเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษามีสื่ออุปกรณ์ที่เพียงพอกับจำนวนผู้เรียนร้อยละ 100
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมร้อยละ 100 ได้รับการพัฒนา/ส่งเสริมความรู้/การปฏิบัติเกี่ยวกับวิชาพลศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูในโครงการ เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	ค.ศ. 2567	-	นายจักรพงษ์ แก้วกมล นายไตรศร พันธุ์เพชร
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดหาสื่อ/อุปกรณ์ ในการจัดการเรียนการสอน - น.1 ภาคเรียนที่ 1 การยืดหยุ่น ภาคเรียนที่ 2 เทเบิลเทนนิส - น.2 ภาคเรียนที่ 1 กรีฑา ภาคเรียนที่ 2 วอลเลย์บอล - น.3 ภาคเรียนที่ 1 ตะกร้อ ภาคเรียนที่ 2 บาสเกตบอล - น.ต้น วิชาเพิ่มเติม แชร้บออล - น.4 ภาคเรียนที่ 2 แบดมินตัน - น.5 ภาคเรียนที่ 2 ฟุตบอล - น.6 ภาคเรียนที่ 2 สีสัท - จัดทำสื่อการเรียนการสอนวิชาพลศึกษา	พ.ย. 2567- ก.ย. 2568	70,080	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประชุมสรุปปัญหา - ตรวจสอบความพึงพอใจของนักเรียน	ก.ย. 2567	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2567	-	

โปรดดูรายชื่อก่อน
ว่าดำเนินการแล้ว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)70,080..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	วอลเลย์บอล Grandsport (สำหรับการเรียนการสอน)	590	ลูก	10	5,900	-	-
2	FBT นาฬิกาจับเวลา (สำหรับฝึกซ้อม)	950	ตัว	5	4,750	-	-
3	ลูกฟุตบอล Molten (สำหรับการเรียนการสอน)	960	ลูก	10	9,600	-	-
4	ชุดมาร์กเกอร์แบบแบน 4 สี (สำหรับการเรียนการสอน)	1,000	ชุด	1	1,000	-	-
5	ลูกเปตอง Grandsport (สำหรับการเรียนการสอน)	1,200	ชุด	5	6,000	-	-
6	เบาะยิมนาสติก อเนกประสงค์ (สำหรับการเรียนการสอน)	3,500	อัน	4	14,000	-	-
7	ตะกร้าแชร์บอลพลาสติก(สำหรับฝึกซ้อม)	250	อัน	6	1,500	-	-
8	เสาอากาศวอลเลย์บอล(สำหรับฝึกซ้อม)	2,500	คู่	1	2,500	-	-
9	ลูกแบดมินตันพลาสติก	350	อัน	3	1,050	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	(สำหรับการเรียนการสอน)						
10	ลูกเทเบิลเทนนิส (สำหรับการเรียนการสอน)	70	อัน	11	770		
11	โต๊ะเทเบิลเทนนิส DRAGONFLY 20 MM โครงเหล็ก(สำหรับการเรียนการสอน)	6,000	ตัว	1	6,000	-	-
12	ลูกแชร์บอลยาง molten (สำหรับการเรียนการสอน)	310	ลูก	12	3,720	-	-
13	เทปวีคสนามไฟเบอร์ (สำหรับการเรียนการสอนและกีฬา)	1,400	ตลับ	1	1,400	-	-
14	ค้ายายฟุตบอล 7 คนGrandSport (สำหรับการเรียนการสอน)	2,100	ชุด	1	2,100	-	-
15	ค้ายายฟุตบอล 11 คนGrandSport (สำหรับการเรียนการสอน)	3,100	ชุด	1	3,100	-	-
16	BADMINTON NET (สำหรับการเรียนการสอน)	520	มีน	1	520	-	-
17	อุปกรณ์สูบลม Molten (สำหรับการเรียนการสอน)	800	อัน	1	800	-	-
18	ลูกตะกร้อMARATHON (สำหรับการเรียน)	358	ลูก	-	-	15	5,370
รวม				64,710		5,370	
รวมทั้งสิ้น				70,080			

6. วิธีการประเมิน

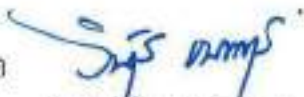
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1. วางแผน (Plan)	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ80	ร้อยละ100
2. ดำเนินการ (Do)	1.ครูและนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	1.ร้อยละความพึงพอใจของครูและนักเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ	ร้อยละ90	ร้อยละ100
	2.เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น	2.ร้อยละของนักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนดีขึ้น	ร้อยละ90	ร้อยละ100
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
4.ปรับปรุงและพัฒนา (Action)	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. การพัฒนาการเรียนการสอนที่เกิดประสิทธิภาพ
- 7.2. การจัดกิจกรรม/ โครงการที่มีคุณภาพต่อการเรียนการสอน
- 7.3. การพัฒนาสื่ออุปกรณ์การเรียนรู้อันเหมาะสมเพียงพอต่อความต้องการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ชาญ นุชารัมย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพร้อม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสวรสวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	จัดหาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตา พลา
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีความสุขที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นเพื่อการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21 ครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องสามารถบูรณาการ จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ตามกระบวนการในการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา โดยครูผู้สอนจำเป็นต้องหาเทคนิควิธีเพื่อจะให้นักเรียนได้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น

การเรียนรู้จากกิจกรรมและกระบวนการที่มีคุณภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากล ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ดีมีคุณภาพและทันสมัย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอตามความต้องการเพื่อให้ผู้เรียนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจและต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อที่จะสามารถพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพียงพอทั้งทางด้าน ความรู้ คุณธรรม สติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดจนส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา จำนวน 7 คน
2. นักเรียนที่เรียนวิชาสุขศึกษา จำนวน 2,809 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูในโครงการ เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 2567	-	นางสาวปณิตา พลา
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดหาสื่อ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาสุศึกษา - จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสุศึกษา	พ.ย. 2567- ก.ย. 2568	5,228	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 2. สำรองงบประมาณครเหลือ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,228.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ทั้งรายการต่อไปนี้

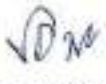
ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ไม้ค้ำสาย	2,000	ชุด	2	2,000	-	-
2	กระดาษปรู๊ฟ (50 แผ่น/มัด)	140	มัด	-	-	3	420
3	สีเมจิก 24 สี	110	แพ็ค	-	-	18	1980
4	ถ่านไฟฉาย ขนาด C	69	แพ็ค	12	828	-	-
รวม				2,828		2,400	
รวมทั้งสิ้น				5,228			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน วิธีการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. เพื่อให้โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพในการส่งเสริมการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น 3. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถ ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนได้ ตามเป้าหมายที่กำหนด	1) โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่มี คุณภาพ 2) ร้อยละของนักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น 3) ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตาม โครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ ตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุศึกษาสูงขึ้นผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด
3. โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ชาญ นุชารัมย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ้นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทากูพรหม)
ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ ศรียง)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	การพัฒนาสื่อและเอกสารประกอบการเรียนรู้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายปองพล เมืองมาหล้า และนางจิริยา บุญนายีน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 การวางพื้นฐานระบบรองรับการเรียนรู้โดยใช้ดิจิทัลแพลตฟอร์ม โดยเน้นการพัฒนาทักษะดิจิทัล ทักษะการคิดทรงความรู้ องค์กรความรู้ การใช้เทคโนโลยีผสมผสานกับคุณค่าของครูไปพร้อมกัน การพัฒนาสื่อการเรียนรู้ที่มีคุณภาพที่ประชาชนสามารถเข้าถึงทรัพยากรและใช้ประโยชน์จากระบบการเรียนรู้และพัฒนาตนเองผ่านเทคโนโลยี การเรียนรู้สมัยใหม่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการเรียนการสอน การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์เพื่อเป็นเอกสารในการจัดการเรียนการสอนเป็นสิ่งสำคัญ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้นักเรียนได้พัฒนาทักษะในทุกด้าน ทั้งทางด้านทักษะกระบวนการ กระบวนการคิด ทักษะการทำงานเพื่อให้นักเรียนได้นำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตรจริง และสามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตรได้ การผลิตเอกสารและการพิมพ์ จึงมีความจำเป็นทั้งในทางด้านงานวิชาการ และงานอื่นๆ ฝ่าย จึงขอจัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ ต่างๆ เพื่อใช้ในโครงการงานเอกสารและการพิมพ์ เพื่อเป็นประโยชน์ในด้านการเรียนการสอนและพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. จัดซื้อวัสดุ กระดาษ สำหรับการทำการผลิตสื่อการสอน และเอกสารการสอน
2. บำรุงเครื่องอัดสำเนาเอกสาร

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียน จำนวน 2,800 คน
 2. ครู จำนวน 200 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนมีสื่อและเอกสารประกอบการเรียน
 2. ครูมีเอกสารประกอบการสอนที่มีคุณภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เตรียมวางแผนดำเนินการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 3. จัดทำโครงการ	ก.ย. 2567	-	นายปองพล เมืองมาหล้า และนางจิริยา บุญนายีน
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินงานและติดต่อหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินงานตามโครงการ	ต.ค.2567 - ก.ย..2568	400,000	คณะกรรมการฝ่ายบริหาร วิชาการ งานเอกสารการพิมพ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	สำรวจ, สังเกต, สอบถาม	ก.ย. 2568	-	นายบองพล เมืองมาหล้า และนางจริยา บุญนาเย็น
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สำรวจ ติดตาม และประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ - สรุปผลการดำเนินงาน	ต.ค.2568	-	นายบองพล เมืองมาหล้า และนางจริยา บุญนาเย็น

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....400,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษถ่ายเอกสาร	106	รีม	1,000	106,000	1,000	106,000
2	กระดาษไขเครื่องอัดสำเนา	2,000	กล่อง	10	20,000	10	20,000
3	หมึกพิมพ์เครื่องอัดสำเนา	1,000	หลอด	10	10,000	10	10,000
4	หมึกพิมพ์เครื่องถ่ายเอกสาร	700	ถุง	5	3,500	5	3,500
5	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Hi Speed Jet (หมึกสี)	16,000	หลอด	2	32,000	2	32,000
6	หมึกเครื่องถ่ายเอกสาร Hi Speed Jet (หมึกดำ)	12,000	หลอด	2	24,000	2	24,000
7	ค่าซ่อมบำรุง	4,500	ภาคเรียน	1	4,500	1	4,500
รวม				200,000		200,000	
รวมทั้งสิ้น				400,000			


6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	Data Base ข้อมูลพื้นฐาน	Target เป้าหมาย
วางแผน : P	ครู บุคลากรและนักเรียน มีความ เข้าใจระเบียบขั้นตอนการให้บริการ	ร้อยละของครู บุคลากรและนักเรียน มีความเข้าใจระเบียบขั้นตอนการใ้ บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.สำนักงานมีความพร้อมในการ ให้บริการ 2.มีวัสดุอุปกรณ์ที่เพียงพอและพร้อม ใช้งานอยู่เสมอ 3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีความพึง พอใจต่อการให้บริการของเจ้าหน้าที่	1.ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียนที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินงานโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. การจัดการเรียนรู้ในสถานศึกษามีคุณภาพ และเป็นไปตามมาตรฐาน
2. ครูผู้สอนได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีประสิทธิภาพ
3. ผู้เรียนได้รับการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปองพล เมืองฆาห์ล่า)
ครูชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ ภู่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวันัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
กิจกรรม	นักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทรินทร์ คงมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัศรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็นและแก้ปัญหา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายการจัดการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลง การจัดการศึกษาของ ประเทศครั้งสำคัญที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งหมายรวมถึงกลุ่มผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ให้มีความ พร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อด ออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษา ศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดีมีหลักคิดที่ถูกต้อง มี ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสาร มี นิสัยรัก การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทยและพลโลกที่มีทักษะการคิดขั้นสูง เป็น นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง ดังนั้น การอ่านคือเส้นทางสู่ ความสำเร็จ การอ่านเป็นนิสัยสำคัญในวิถีชีวิตก่อให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญตลอดชีวิต การใฝ่รู้ใฝ่เรียนเป็น พื้นฐานของการปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่กำลังพัฒนาอยู่ในปัจจุบัน ปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้คือการอ่านคนที่อ่านมาก เรียนรู้มากก็ปรับตัวให้ทันยุคทันสมัยได้ตลอดเวลา

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนา ไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนามาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะ การอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความ สำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ใน ทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นติรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย การสร้างนิสัยรักการ อ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่ จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การ อ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย การอ่าน หนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปสาเหตุมีอยู่หลายประการ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาด แรงจูงใจและแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือ จนเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ให้ปี “2549 เป็นปีแห่งการปฏิรูปการเรียนการสอน” เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการ ใช้ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วย ขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้นและทำให้การดำเนินการตามเจตนาร มณ์ของ

กระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมนักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน บรรจู่ไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีนิสัยรักการอ่าน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนานักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการเรียนรู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม รู้จักเลือกอ่านหนังสือที่ดีมีประโยชน์

อย่างหลากหลาย นำไปพัฒนาทักษะการเขียนบันทึกความรู้จากเรื่องที่อ่าน ตามความคิดของนักเรียน

2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือในห้องสมุดและใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม ร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่านรู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล

3.1.2 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม ร้อยละ 80 รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้

ต่างๆทั้งในและนอกสถานศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ ใฝ่เรียน รักการอ่านและสามารถใช้ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ และใช้สื่อต่างๆ รอบตัว เพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและวางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คุณครูกลุ่มงานห้องสมุด นักเรียนยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการอ่าน/นักเรียนชุมนุมห้องสมุด 3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	-	นางปัทมรินทร์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสสรดา บุญมา ครูกลุ่มสาระภาษาไทย นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่านฯ นักเรียนชุมนุมห้องสมุด
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดกิจกรรมนักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน (เก็บสถิติการยืม-คืนหนังสือ,สรุปสถิติยืม-คืนครู และบุคลากรยอตนักอ่านประจำปี) จัดลำดับการยืม-คืน มากไปหาน้อย มอบเกียรติบัตรพร้อมของรางวัล	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	5,838	
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,838.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....-.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	สมุดบันทึก ของรางวัลนักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน(นักเรียน 70 รางวัล ครู และบุคลากร 10 รางวัล)	60	เล่ม	80	4,800	-	-
2.	กระดาษปกมุกหอมสีขาวทำเกียรติบัตร	119	รีม	2	238	-	-
3.	ป้ายไวนิล กิจกรรม “นักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน”	800	ป้าย	1	800	-	-
รวม				5,838		-	
รวมทั้งสิ้น				5,838			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียน ครู และบุคลากร เข้าใช้บริการห้องสมุด ยืม-คืนหนังสือ และมีนิสัยรักการอ่านมากขึ้น	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม “นักเรียน ครู และบุคลากรยอตนักอ่าน”	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2.นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้และได้พัฒนาตนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1. ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านมากยิ่งขึ้น
- 7.2 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม สามารถนำความรู้ที่ได้จากแหล่งเรียนรู้ไปใช้ในการเรียน การสอน และใช้ในชีวิตประจำวัน

7.3 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆด้วยตนเอง และเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้

7.4 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การสอนสูงขึ้น

7.5 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม เห็นถึงความสำคัญของห้องสมุดและเข้าใช้บริการห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางปภัสนรินทร์ คงมี)		(นายกฤษณะธ อุ้นโพธิ์)	
ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)		(นายปกรณ์ เกตนานนท์)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษณะธ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
กิจกรรม	สัปดาห์ห้องสมุด
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทรินทร์ คงมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัศรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนา ด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่าน เป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความ สำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นติดรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่ เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่ จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็น พื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนาด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วย ในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดในชีวิต การอ่าน จึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย การอ่านหนังสือที่ ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปสาเหตุมีอยู่หลายประการ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจ และแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิสัยรักการอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ดังนั้น การอ่านหนังสือจนเกิดเป็น นิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ กระทรวงศึกษาธิการจึงได้ประกาศเจตนารมณ์ให้ปี “2549 เป็นปีแห่ง การปฏิรูปการเรียนการสอน” เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ภาษาทั้ง ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน เป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อน การปฏิรูปการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้นและทำให้การดำเนินการตามเจตนารมณ์ของ กระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง จนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยรักการอ่าน และการเรียนรู้ จึงได้ จัดกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านและการเรียนรู้ บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน ให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและมีครูเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการ ทุกคน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาผู้เรียนเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้ มีนิสัยรักการอ่าน รักการค้นคว้า เกิดการใฝ่รู้ และนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน

2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะกระบวนการแสวงหาความรู้ รักการเรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

2.3 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

2.4 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนรู้จักเลือกอ่านหนังสือที่ดีมีประโยชน์อย่างหลากหลาย นำไปพัฒนาทักษะการเขียนบันทึกความรู้จากเรื่องที่อ่าน ตามความคิดของนักเรียน

2.5 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสืบค้นข้อมูลหาความรู้จากหนังสือในท้องสมุดและ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล

3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 รู้จักแสวงหาความรู้จากสื่อและแหล่งเรียนรู้ต่างๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษา

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่านและสามารถใช้ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัว เพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่ง ประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย คุณครูกลุ่มงานห้องสมุด นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน/นักเรียนชุมนุมห้องสมุด 3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อพิจารณา และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	-	นางปัทสนิษฐ์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสรดา บุญมา ครูกลุ่มสาระภาษาไทย นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่านฯ นักเรียนชุมนุมห้องสมุด
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดกิจกรรมสัปดาห์ห้องสมุด 1. ประกวด “ทำแผ่นพับห้องสมุดโรงเรียนสรรพ วิทยาคม” 2. การแข่งขันทำหนังสือเล่มเล็ก หัวข้อ “ห้องสมุด ของฉัน” 3. การแข่งขันประดิษฐ์ที่คั่นหนังสือ 4. การแข่งขันปริศนาอักษรไขว้ 5. การแข่งขัน “ตอบคำถามจากการอ่านสารานุกรม ไทยสำหรับเยาวชน เล่มที่ 42” 6. การแข่งขันกิจกรรมยุวบรรณารักษ์ส่งเสริมการ อ่าน 7. ประกวดเขียนเรียงความ หัวข้อ “การอ่านของเด็กไทย ในยุค IT 4.0” 8. กิจกรรม ตอบคำถามความรู้เกี่ยวกับ ห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน การแข่งขัน 7 รายการ รางวัลชนะเลิศ รองชนะเลิศ อันดับ 1 รองชนะเลิศ อันดับ 2 รางวัลชมเชย	ส.ค. 2568	10,000	

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	(ระดับ ม.ต้น และ ม.ปลาย) - ของรางวัลมอบให้ครู นักเรียน และบุคลากร ทางการศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม ตอบคำถามความ รอบรู้เกี่ยวกับห้องสมุดและกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน			
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....10,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษปกมุกหอมทำเกียรติบัตร (สีขาว)	119	รีม	-	-	4	476
2	กรรไกร สก๊อตช์ ขนาดกลาง	51	อัน	-	-	4	204
3	สมุดบันทึก	60	AD	-	-	72	4,320
4	สีไม้ Colleen 12 แท่ง 12 สี	90	กล่อง	-	-	10	900
5	สติ๊กเกอร์ใสหลังเล็อง ขนาด A3	250	แพ็ค	-	-	3	750
6	กระดาษ 100 ปอนด์ ขนาด A4 (100 แผ่น)	350	แพ็ค	-	-	1	350
7	ของรางวัลมอบให้ครู นักเรียน และบุคลากรทางการศึกษาทุกท่านที่เข้าร่วมกิจกรรม ตอบคำถามความรอบรู้เกี่ยวกับห้องสมุด และกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน						
	7.1 ปากกา	250	กล่อง	-	-	2	500
	7.2 แฟ้มใส่เอกสาร (แฟ้มกระดาษ)	10	ซอง	-	-	100	1,000
	7.3 ไม้บรรทัด	10	อัน	-	-	100	500
	7.4 น้ยาลบคำผิด ลีควิดเปเปอร์ เพนเทล Pentel	50	อัน	-	-	20	1,000
	รวม						10,000
	รวมทั้งสิ้น						10,000

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียน ครู และบุคลากร มีนิสัยรัก การอ่านมากขึ้น 2.นักเรียน ครู บุคลากร ได้เข้าร่วม กิจกรรมต่างๆของการจัดกิจกรรม "สัปดาห์ห้องสมุด" 3.นักเรียน ครู บุคลากร มีความตั้งใจ	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม "สัปดาห์ห้องสมุด"	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	พอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม "สัปดาห์ห้องสมุด" 4. นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับความรู้ และได้พัฒนาตนตามที่ทางโครงการกำหนดไว้			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของงานดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านมากยิ่งขึ้น
- 7.2 นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมกิจกรรม สัปดาห์ห้องสมุด ไปใช้ในการเรียนและในชีวิตประจำวัน
- 7.3 นักเรียนมีทักษะในการแสวงหาความรู้จากแหล่งเรียนรู้ต่างๆด้วยตนเองและเรียนรู้ร่วมกับผู้อื่นได้
- 7.4 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น
- 7.5 นักเรียนเห็นถึงความสำคัญของห้องสมุดและเข้าใช้บริการห้องสมุดมากขึ้น

ลงชื่อ 
(นางปภัสนันท์ คมมี)
ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปรกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	การส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
กิจกรรม	วางทุกงาน อ่านทุกคน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางปภัสนรินทร์ คงมี, นางสาวนิตยา แสงท้าว
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนตุลาคม 2567 – เดือนกันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายการจัดการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ข้อ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ 1.1 สัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อ 1 ผู้เรียนมีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ ข้อ 2 มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษาของประเทศครั้งสำคัญที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งหมายรวมถึงกลุ่มผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ให้มีความ พร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อด ออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดีมีหลักคิดที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสาร มีนิสัยรัก การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทยและพลโลกที่ดีมีทักษะการคิดขั้นสูง เป็น นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง ดังนั้น การอ่านคือเส้นทางสู่ความสำเร็จ การอ่านเป็นนิสัยสำคัญในวิถีชีวิตก่อให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญตลอดชีวิต การใฝ่รู้ใฝ่เรียนเป็นพื้นฐานของการปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่กำลังพัฒนาอยู่ในปัจจุบัน ปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้คือการอ่านคนที่อ่านมากก็ปรับตัวให้ทันยุคทันสมัยได้ตลอดเวลา

การอ่านจัดเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคมไทย การอ่านทำให้เกิดการพัฒนา ด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตโดยพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อชีวิตมนุษย์อย่างยิ่ง 2 ประการ คือ ประการแรกสำคัญต่อชีวิตประจำวัน กล่าวคือ การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้เพื่อนำมาใช้ในการดำรงชีวิตประจำวัน ประการที่สองมีความสำคัญต่อการเรียน เพราะการอ่านเป็นหัวใจของการจัดกิจกรรมทั้งหลายในการเรียนการสอน และมีความ สำคัญยิ่งต่อความสำเร็จ อันส่งผลต่อการเรียนรู้ในทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยเฉพาะในระดับประถมศึกษา หากเริ่มต้นติวรากฐานการอ่านของเด็กก็จะดีด้วย การสร้างนิสัยรักการอ่านให้แก่เด็กและเยาวชนเป็นเรื่องสำคัญ เพราะการอ่านเป็นทักษะที่ จำเป็นสำหรับการศึกษาหาความรู้ควบคู่กับทักษะอื่น การอ่านเป็นพื้นฐานที่สำคัญของการเรียนรู้และการพัฒนาสติปัญญาของคนในสังคม การอ่านทำให้เกิดการพัฒนา ด้านสติปัญญา ความรู้ ความสามารถ พฤติกรรมและค่านิยมต่าง ๆ รวมทั้งช่วยในการเปลี่ยนแปลงการดำเนินชีวิตพัฒนาไปสู่สิ่งที่ดีที่สุดของชีวิต การอ่านจึงมีความสำคัญต่อเด็กและเยาวชนเป็นอย่างยิ่ง ปัจจุบันการอ่านหนังสือของคนไทยเป็นกิจกรรมที่ไม่แพร่หลาย การอ่านหนังสือที่ดีและมีสาระยิ่งน้อยลงไปสาเหตุมีอยู่หลายประการ นับตั้งแต่การขาดแคลนหนังสือที่ดี และตรงกับความสนใจ การขาดแรงจูงใจ

และแรงกระตุ้นให้เห็นความสำคัญของการอ่าน ตลอดจนนิยักรักการอ่านทั้งในและนอกสถานที่ ทั้งนี้ การอ่านหนังสือจนเกิดเป็นนิสัย จำเป็นต้องมีการปลูกฝังและชักชวนให้เกิดความสนใจ เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีความสามารถและมีทักษะในการคิดวิเคราะห์ ทักษะการใช้ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การจัดกิจกรรมส่งเสริมนิยักรักการอ่านเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยขับเคลื่อนการปฏิรูปการเรียนการสอนไปสู่การปฏิบัติให้เกิดผลเป็นรูปธรรมเร็วขึ้นและทำให้การดำเนินการตามเจตนารมณ์ของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้ดำเนินงานโครงการส่งเสริมนิยักรักการอ่านมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเห็นความสำคัญและตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังนิยักรักการอ่านและการเรียนรู้ จึงได้จัดกิจกรรมวางทุกงาน อ่านทุกคน บรรจู่ใจในแผนปฏิบัติการประจำปี โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิยักรักการอ่านให้กับนักเรียนทุกระดับชั้นและมีครูเข้าร่วมกิจกรรมของโครงการทุกคน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนิยักรักการอ่านของนักเรียนและคุณครูให้ยั่งยืน
- 2.2 เพื่อศึกษาสภาพนิยักรักการอ่านของนักเรียนและครูภายในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมรักการอ่านที่มีความหลากหลายและสามารถบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2.4 เพื่อเปิดโอกาสและส่งเสริมให้นักเรียนที่ขาดทักษะการอ่านได้เข้าร่วมกิจกรรมได้นิยักรักการอ่านให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนมีนิยักรักการอ่าน ไม่เรื้อรังเพื่อพัฒนาทักษะในการแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขึ้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและวางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระฯ 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	-	นางปภัสนิทร์ คงมี นางนิตยา แสงท้าว
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดเวลา - จัดกิจกรรม วางทุกงาน อ่านทุกคน ณ บริเวณหน้าเสาธง เพื่อให้ให้นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาร่วมกิจกรรม 100 เปอร์เซ็นต์ โดยจัดกิจกรรมภาคเรียนละ 1 ครั้ง - นำสมุดบันทึกกิจกรรม วางทุกงานอ่านทุกคน จำนวน 100 เล่ม เพื่อเป็นของขวัญรางวัลให้กับนักเรียนและครูบุคลากรทางการศึกษาที่บันทึกจับใจความจากการอ่านได้ยอดเยี่ยม โดยแบ่งรางวัลดังนี้ นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษา ม.1-ม.6 จำนวน 78 คน รางวัลคณะครูและบุคลากร	ต้นวาคม 2567 - กันยายน 2568	8,276	นางปภัสนิทร์ คงมี นางนิตยา แสงท้าว

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ทางการศึกษา จำนวน 32 รางวัล			
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ก.ย. 2568		นางปภัสนิทร์ คงมี นางนิตยา แสงท้าว
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568		นางปภัสนิทร์ คงมี นางนิตยา แสงท้าว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....8,276.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรือนฟรี 15 ปี	.....	บาท


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษปกมุกหอม	119	แพ็ค	4	476	-	-
2	ป้ายไว้มัลกิจกรรม วางทุกงาน อ่านทุกคน	800	ป้าย	1	800	-	-
3	หมึกพิมพ์ EPSON L3210 (4 สี: ชุด)	250	ขวด	4	1,000	-	-
4	สมุดบันทึกกิจกรรม วางทุกงานอ่านทุกคน	60	เล่ม	100	6,000	-	-
รวม				8,276		-	
รวมทั้งสิ้น				8,276			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนและคณะครูมีนิสัยรักการอ่าน 2.นักเรียนและคณะครูมีการพัฒนา ทักษะด้านการอ่านตามที่โครงการได้ กำหนดไว้ 3.นักเรียนและคณะครูมีความพึงพอใจ ในการดำเนินตามโครงการ	1.ร้อยละด้านการเข้าร่วมกิจกรรม วางทุกงานอ่านทุกคนของนักเรียน และคณะครู	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ได้ทราบถึงแนวทางสำหรับข้อมูลขั้นพื้นฐาน อันจะนำไปสู่การส่งเสริมและพัฒนาการอ่านในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและรูปธรรมมากขึ้น
- 7.2 ได้รับแนวทางในการปรับปรุงผู้ที่มีปัญหาในการอ่านให้มีนิสัยรักอ่าน
- 7.3 นักเรียนครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณ์ชรินทร์ เครีอสู)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
กิจกรรม	ส่งเสริมทักษะการอ่าน การเขียน การจับใจความและการสื่อความ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการจัดการเรียนรู้ เพื่อตอบสนองความต้องการ ความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวกาญจนา สมุทร์นาวิ , นางปภัสนรินทร์ คงมี
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม 2568 – เดือนกันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การอ่านเป็นทักษะทางภาษาที่มีความสำคัญต่อการเรียนรู้ ด้วยเหตุนี้พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 มาตรา 24 จึงไม่เพียงระบุให้สถานศึกษาต้องจัดกระบวนการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้เรียนเท่านั้น หากยังต้องให้ผู้เรียนรักการอ่าน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องอีกด้วย

การอ่านเป็นการแสวงหาความรู้ที่ครอบคลุมกิจกรรมหลายด้าน เช่น การรับรู้ การตระหนัก การพัฒนา การสนองตอบ และการใช้จินตนาการ เป็นต้น การอ่านจึงสัมพันธ์กับการทำงานของสมอง การตอบสนองทางร่างกาย และอารมณ์ ซึ่งจะส่งผลไปถึงการเปลี่ยนแปลงทัศนคติ บุคลิกภาพตลอดจนการประพฤติปฏิบัติของผู้อ่านเอง ด้วยคุณค่าดังกล่าว โรงเรียนจึงมุ่งจัดโครงการ “รักการอ่าน” ขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน อันจะเป็นประโยชน์ต่อการเรียนรู้ และการดำรงชีวิตของนักเรียนทั้งในปัจจุบันและในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนนิสัยรักการอ่านการจับใจความสำคัญและการเขียนของนักเรียนและคุณครูให้ยั่งยืน
- 2.2 เพื่อศึกษาสภาพนิสัยรักการอ่านของนักเรียนและครูภายในโรงเรียน
- 2.3 เพื่อจัดกิจกรรมรักการอ่านที่มีความหลากหลายและสามารถบูรณาการเข้ากับกลุ่มสาระการเรียนรู้ต่าง ๆ ได้เป็นอย่างดี
- 2.4 เพื่อเปิดโอกาสและส่งเสริมให้นักเรียนที่ขาดทักษะการอ่านได้เข้าร่วมกิจกรรมได้รักการอ่าน ให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
นักเรียนจำนวน 2,800 คน
- ด้านคุณภาพ
นักเรียนในโรงเรียนสรรพวิทยาคมรู้จักใช้เวลาว่างในการแสวงหาความรู้ จากการอ่านหนังสือด้วยตนเองเสมอ

4. วิธีการดำเนินการ(หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขั้นตอนการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระฯ 3.ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อพิจารณา และกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	พ.ศ.2568	-	นางสาวกาญจนา สมุทรนาวิ นางปภัสนิษฐ์ คงมี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ออกแบบสมุดบันทึกการอ่าน 2. จัดจ้างทำสมุดบันทึกการอ่านจำนวน 3,000 เล่ม 3. ครูที่ปรึกษาทุกระดับชั้นแจกบันทึกการอ่านให้กับ นักเรียนทุกระดับชั้นในภาคเรียนที่ 1 4. นักเรียนอ่านหนังสือแล้วบันทึกข้อมูลในบันทึกการอ่าน ตลอดปีการศึกษาและนำมาจัดนิทรรศการไว้ที่ศูนย์ ภาษาไทย โดยการคัดเลือกผลงานการเขียนที่ดีนำเสนอ 5. นักเรียนส่งบันทึกการอ่านให้ครูประจำวิชาตรวจและ ประเมินผลการอ่าน เขียน จากสมุดบันทึกการอ่าน	พ.ศ.-ก.ย. 2568	36,400	นางสาวกาญจนา สมุทรนาวิ นางปภัสนิษฐ์ คงมี
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	นางสาวกาญจนา สมุทรนาวิ นางปภัสนิษฐ์ คงมี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	นางสาวกาญจนา สมุทรนาวิ นางปภัสนิษฐ์ คงมี

5. งบประมาณ(หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุน)36,400..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

เงินเรียนฟรี15 ปี-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาค่า หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สมุดบันทึกการอ่าน	13	เล่ม	-	-	2,800	36,400
รวม				-		36,400	
รวมทั้งสิ้น				36,400			


6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนมีนิสัยรักการอ่าน	1.ร้อยละด้านการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2.นักเรียนมีการพัฒนาทักษะด้านการอ่านตามที่โครงการได้กำหนดไว้ 3.นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินตามโครงการ	ส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนทุกคน		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ได้ทราบถึงแนวทางสำหรับข้อมูลขั้นพื้นฐาน อันจะนำไปสู่การส่งเสริมและพัฒนาการอ่านในโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพและรูปธรรมมากขึ้น
- 7.2 ได้รับแนวทางในการปรับปรุงผู้ที่มีปัญหาในการอ่านให้มีนิสัยรักอ่าน
- 7.3 นักเรียนครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีนิสัยรักการอ่านอย่างยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงถ่อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายสุฤกษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
 แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็น
 พลเมืองไทยและพลโลก

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ			
	1.1 กิจกรรมส่งเสริมโรงเรียนและนักเรียนสู่มาตรฐานสากล	37,500	ม.1.1(1,2,3,4,5,6)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	1.2 กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน”	5,000	ม.1.1(1,2,3,4,5,6)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด
	1.3 กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย	10,894	ม.1.1(1,2,3,4,5,6)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
	1.4 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย (งบพัฒนาบุคลากร)	19,680	ม.1.1(1,2,3,4,5,6)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
	1.5 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนและทักษะด้านสังคมศึกษา	12,000	ม.1.1(1,2,3,4,6)	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ
	1.6 กิจกรรมพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและแข่งขันทักษะทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม (งบพัฒนาบุคลากร)	176,640	ม.1.1(2,6)	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ
	1.7 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคหกรรม (งบพัฒนาบุคลากร)	147,120	ม.1.1(1,2,3,4,6)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	1.8 กิจกรรมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับภูมิภาค (งบพัฒนาบุคลากร)	39,200	ม.1.1(1)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
	1.9 กิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส Merry Christmas & Happy New Year 2025	35,000	ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
	1.10 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาจีนภาษาเมียนมา (งบพัฒนาบุคลากร)	39,820	ม.3(3.1)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
2	โครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้			
	2.1 กิจกรรม Open House วันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม”	39,500	ม.2(2.3) ม.3(3.1,3.2,3.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	2.2 กิจกรรมการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาขอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) สำหรับครูผู้สอนบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้สนใจ	27,440	ม.3(3.1,3.2,3.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	2.3 กิจกรรมพิธีรับประกาศนียบัตรจบหลักสูตร ม.ต้น ม.ปลาย	45,225	ม.12(1,2,3,4)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	2.4 กิจกรรมจัดหาหนังสือเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนโปรแกรม Brain Library	60,000	ม.1.1(1,2,4,5) 1.2(1)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด
	2.5 กิจกรรมจัดหาหนังสือพิมพ์และวารสาร	40,000	ม.1.1(1,2,4,5), 1.2(1)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด

กลยุทธ์ที่ 1(ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.6 กิจกรรมละครมรดกใหม่	-	ม.3(1)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
	2.7 กิจกรรมการแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน (โครงการคณิตศาสตร์)	11,400	ม.1.1(1,2,3,4) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
	2.8 กิจกรรม Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์	21,617	ม.1.1(1,2,3,4,5,6) 1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์
	2.9 กิจกรรมพัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	45,000	ม.1.1(1,2,3,4,5,6)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	2.10 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอน Coding ด้วย ROBOT	30,000	ม.1.1(1,2,3,4,5,6) 1.2(1,3,4)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	2.11 กิจกรรมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568	62,000	ม.1.1(1,2,3,4,5,6) 1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	2.12 กิจกรรมพัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศ	24,000	ม.1.1(2,3,4,5,6) 1.2(1,2,3)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	2.13 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและการแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์ (งบพัฒนาบุคลากร)	238,200	ม.1.1(1,2,3,4,5,6) 1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์ฯ
	2.14 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาชีพคหกรรม	38,040	ม.1.1(5,6), 1.2(1,2,3), ม.3(3.1)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	2.15 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาช่าง	32,953	ม.1.1(5,6),1.2(2) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	2.16 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาการเกษตรผลิตภัณฑ์ไม้	5,000	ม.1.1(6),1.2(2) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	2.17 กิจกรรมพัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาเกษตร	5,000	ม.1.1(5,6),1.2(2) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	2.18 กิจกรรมพัฒนาทักษะความสามารถในงานประดิษฐ์	3,000	ม.1.1(5,6),1.2(2) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	2.19 กิจกรรมศิลปะปริทรรศ	19,387	ม.1.1(2) ม.3(3.1,3.5)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	2.20 กิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)	30,012	ม.1.1(1,5,6), 1.2(3,4) ม.3(3.1,3.4,3.5)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
	2.18 กิจกรรมแลกเปลี่ยนเยาวชนไทยนานาชาติ	10,200	ม.3(3.1,3.2,3.3, 3.4,3.5)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
	2.19 กิจกรรมสีสันทะวันออก (จีน เมียนมา เกาหลี)	13,150	ม.1.1(3) 1.2(1,3,4)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
	2.20 กิจกรรมวัฒนธรรมเกาหลี (อาหารเกาหลี)	11,000	ม.1.1(1,6) 1.2(1,3)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2

กลยุทธ์ที่ 1(ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	2.21 กิจกรรมวันตรุษจีน	8,090	ม.1.1(3) 1.2(1,3,4)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
	2.22 กิจกรรมเพชรน้ำหนึ่ง แห่งซีกตะวันตก	6,000	ม.1.2(1,2)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
	2.23 กิจกรรมปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	19,140	ม.1.2(1,3)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
3	โครงการเสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต			
	3.1 กิจกรรมปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และ 4	5,775	ม.1.1(2) 1.2(1,2,3,4)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
	3.2 กิจกรรมรู้ตน รู้งาน สานฝันสู่อาชีพ	12,600	ม.1.1(2,4,6), 1.2(1) ม.3(3.1,3.2)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
	3.3 กิจกรรมสร้างประสบการณ์สู่เส้นทางอาชีพที่ใช้	3000	ม.1.1(2,4,6), 1.2(1) ม.3(3.1,3.2)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
	3.4 กิจกรรมพัฒนางานลูกเสือ	25,000	ม.1.2(2,3,4) ม.3(3.1)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานลูกเสือ-เนตรนารี
	3.5 กิจกรรมวันมหาธีรราชเจ้า	2,250	ม.1.2(2,3,4)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานลูกเสือ-เนตรนารี
	3.6 กิจกรรมวันสถาปนาลูกเสือแห่งชาติ	4,500	ม.1.2(2,3,4)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานลูกเสือ-เนตรนารี
	3.7 กิจกรรมพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาดไทย	1,800	ม.1.2(1,2,3,4) ม.3(3.1)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานยูวกาชาด
	3.8 กิจกรรมการทดสอบกิจกรรมพิเศษการจัดค่ายพักแรมของยูวกาชาด ระดับชั้น ม.3	6,400	ม.1.2(1,2,3,4) ม.3(3.1)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานยูวกาชาด
	3.9 กิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร	8,900	ม.3(3.1,3.2)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานนักศึกษาวิชาทหาร
4.	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์			
	4.1 กิจกรรมส่งเสริมความเป็นเลิศการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์	8,000	ม.1.1(2,4) ม.3(3.1,3.4)	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
	4.2 กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์ (งบพัฒนาบุคลากร)	58,280	ม.1.1(2,4) ม.3(3.1,3.4)	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
5	โครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา			
	5.1 กิจกรรมการส่งเสริมการแข่งขันพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ	749,800	ม.1.2(4)	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ

กลยุทธ์ที่ 1(ต่อ) พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล

แผนงานที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก

ที่	กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
6	พัฒนาการประกวดแข่งขันกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม			
	6.1 งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะ	5,000	ม.1.1(1,2,3,4,5,6) ม.3(3.1)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	รวม	790,773		

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมโรงเรียนและนักเรียนสู่มาตรฐานสากล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางจรรยา บุญนายีน และ นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ 4.3.7 การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและมีความโดดเด่นเฉพาะสาขาระดับนานาชาติ ในการให้บริการทางการศึกษา วิชาการ และการพัฒนาสมรรถนะแรงงาน ควบคู่กับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ เป็นศูนย์ฝึกอบรม และศูนย์ทดสอบสมรรถนะในระดับภูมิภาค และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมุ่งเน้น การจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพซึ่งสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันสถานศึกษาต้องการให้มีคุณภาพ และสามารถพัฒนา ผู้เรียนเพื่อยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาสู่มาตรฐาน ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาคุณ ลักษณะของ ผู้เรียน คือ เก่ง ดี มีสุข ได้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติครูผู้สอนได้นำทักษะกระบวนการเรียนรู้ กิจกรรม และประสบการณ์ต่างๆจัดให้ผู้เรียนอย่างเต็ม ความสามารถ และโรงเรียนได้ส่งเสริมให้นักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในทุกระดับ ทุกหน่วยงานที่จัด แข่งขัน เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนให้ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ เต็มศักยภาพของผู้เรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่มีความพร้อมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในทุกระดับอีกทั้งด้านการบริหารจัดการ โรงเรียนได้ดำเนินการกระตุ้นให้ทุกหน่วยงานมีส่วนร่วมจัดการศึกษาได้ประสบผลสำเร็จ มีประสิทธิภาพ พัฒนาองค์กร บุคลากร ผู้ปกครองเกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาที่ทรงเกียรติ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาโรงเรียนให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. เพื่อให้นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567 จำนวน 2,783 คน
- ผลงานโรงเรียน ปีการศึกษา 2567 -2568

- ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนเตรียมการ ภายในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง 2. เขียน /นำเสนอโครงการ	ต.ค. 2567	-	นางจรียา บุญนายีนและ นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการแข่งขันทักษะวิชาการ 2. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 3. สืบหาข้อมูลจำนวนนักเรียนและครูที่เข้าร่วมการแข่งขันในแต่ละรายการ 4. ค่าอาหารครูและนักเรียนที่แข่งขันระดับกลุ่มจังหวัด 5. ค่ารถ ที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางระดับภาค	ต.ค. 2567 - ก.พ. 2568	37,500	นางจรียา บุญนายีนและ นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ผลการแข่งขันแต่ละรายการ	ต.ค. 2567 - ก.พ. 2568	-	นางจรียา บุญนายีนและ นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นในลำดับต่อไป	ก.พ. 2568	-	นางจรียา บุญนายีนและ นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง

5.งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....37,500.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....-.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหาร สำหรับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับกลุ่มจังหวัด - ค่าอาหารกลางวัน คนละ 1 มื้อ ๆ ละ 50 บาท	50	มื้อ	500	25,000	-	-
2	ค่าอาหารว่าง สำหรับคณะครูและนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันระดับกลุ่มจังหวัด - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละ 1 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	25	มื้อ	500	12,500	-	-
รวม				37,500			
รวมทั้งสิ้น				37,500			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนมีการพัฒนาด้านวิชาการ มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละของผลการแข่งขันทักษะวิชาการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
	2.ครู บุคลากร นักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ มีความรักและภูมิใจในสถาบัน	2.ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร นักเรียนนักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
	3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการที่กำหนดไว้	3. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

ลงชื่อ


 (นางจรียา บุญนาอิน)
 ครูชำนาญการ


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

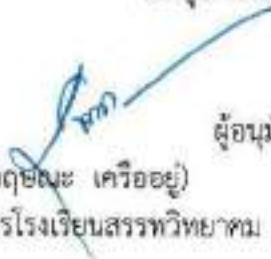
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปรกรณ์ เกตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน”
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสม กับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางปภัสนิทร คงมี, นางสาวนิตยา แสงท้าว, นางสาวนภัสรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ 4.3.7 การสร้างระบบการศึกษา เพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญ และมีความโดดเด่นเฉพาะสาขาระดับนานาชาติ ในการให้บริการทางการศึกษา วิชาการ และการพัฒนาสมรรถนะแรงงาน ควบคู่กับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ เป็นศูนย์ฝึกอบรม และศูนย์ทดสอบสมรรถนะในระดับภูมิภาค และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมุ่งเน้น การจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และความรับผิดชอบต่อ สังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้ และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพซึ่งสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันสถานศึกษาต้องการให้มีคุณภาพ และสามารถพัฒนา ผู้เรียนเพื่อยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาสู่มาตรฐาน ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาคุณ ลักษณะของผู้เรียน คือ เก่ง ดี มีสุข ได้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองพระราช บัญญัติการศึกษาแห่งชาติครูผู้สอน ได้นำทักษะกระบวนการเรียนรู้ กิจกรรม และประสบการณ์ต่างๆจัดให้ผู้เรียนอย่างเต็ม ความสามารถ และโรงเรียนได้ส่งเสริมให้ นักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในทุกระดับ ทุกหน่วยงานที่จัด แข่งขัน เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนให้ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ เต็มศักยภาพของผู้เรียน

กลุ่มงานห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่อง ในทุกระดับ ให้ประสบผลสำเร็จ มีประสิทธิภาพ ส่งผลผู้ปกครอง ชุมชน เกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาที่ทรงเกียรติ กลุ่มงานห้องสมุด จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน

“นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน” ได้พัฒนาฝึกฝนทักษะเพิ่มความสามารถ

2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการนำความสามารถด้านการจัดกิจกรรมรักการอ่าน และได้แสดงศักยภาพของตนเองเข้าแข่งขันระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนร้อยละ 80 มีนิสัยรักการอ่าน การเขียนและการฟัง รู้จักตั้งคำถามเพื่อหาเหตุผล
- ผลงานนักเรียนด้านการอ่านของ “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน” ปีการศึกษา 2567-2568

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีนิสัยใฝ่รู้ใฝ่เรียน รักการอ่านและสามารถใช้ห้องสมุด แหล่งเรียนรู้และสื่อต่างๆ รอบตัว เพื่อพัฒนาทักษะในด้านการอ่านแสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนเตรียมการ ภายในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง 2. เขียน / นำเสนอโครงการ	ต.ค. 2567	-	นางปัทมรินทร์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสรดา บุญมา
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบคัดเลือกนักเรียนและฝึกฝน ทักษะด้านการอ่าน การจัดกิจกรรม การนำเสนอกิจกรรม “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน” 2. ประชุมคณะกรรมการในกลุ่มงาน 3. มีกิจกรรมตัวแทนนักเรียนที่เข้าแข่งขัน 4. จัดทำโฟลเดอร์กิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 5. จัดทำสื่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน 6. เข้าแข่งขันกิจกรรมรักการอ่าน	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568	5,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ผลการแข่งขันแต่ละ รายการ	ต.ค. 2567 - มี.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นใน ลำดับต่อไป	มี.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 5,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
วัสดุฝึกและทำสื่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่านทักษะ “นักเรียนยุวบรรณารักษ์เพื่อส่งเสริมการอ่าน”							
1	โฟลเดอร์ ขนาด 1 เมตร * 1.35 เมตร และ ของนักเรียนมีเข้าแข่งขัน ระดับชั้น ม. ต้น ม.ปลาย	2,000	บอร์ด	2	4,000	-	-
2	สื่อกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน ระดับชั้น ม.ต้น ม.ปลาย	500	เงิน	2	1,000		
รวม					5,000		
รวมทั้งสิ้น					5,000		

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนมีการพัฒนาด้านวิชาการ มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่าง ต่อเนื่อง	1.ร้อยละของผลการแข่งขันทักษะ วิชาการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2.นักเรียน ครู บุคลากรเข้าร่วมการ แข่งขันทักษะวิชาการ มีความรักและ ภูมิใจในสถาบัน	1.ร้อยละของผลการแข่งขันทักษะ วิชาการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	3.นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้ และได้พัฒนาตนตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	1.ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากรที่ เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา


 ลงชื่อ (นางปภัสนรินทร์ คงมี)
 ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด


 ลงชื่อ (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ


 ลงชื่อ (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน


 ลงชื่อ (นายปกรณ์ - เกศนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ


 ลงชื่อ (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางอรัทัย ยาโนยะ , นางสาวจิตตระกูล ยะสุกิม
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ข้อที่ 4.3.7 การสร้างระบบการศึกษาเพื่อเป็นเลิศทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยเน้นการเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพสถาบันการศึกษาที่มีความเชี่ยวชาญและมีความโดดเด่นเฉพาะสาขาระดับนานาชาติ ในการให้บริการทางการศึกษา วิชาการ และการพัฒนาสมรรถนะแรงงาน ควบคู่กับการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการและการแลกเปลี่ยนนักเรียน นักศึกษา และบุคลากรทางการศึกษาเพื่อสร้างความแข็งแกร่งทางวิชาการ เป็นศูนย์ฝึกอบรม และศูนย์ทดสอบสมรรถนะในระดับภูมิภาค และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมุ่งเน้น การจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพซึ่งสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในยุคปัจจุบันสถานศึกษาต้องการให้มีคุณภาพ และสามารถพัฒนา ผู้เรียนเพื่อยกระดับคุณภาพ สถานศึกษาสู่มาตรฐาน ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาคุณ ลักษณะของ ผู้เรียน คือ เก่ง ดี มีสุข ได้นั้น สถานศึกษาจำเป็นต้องจัดการศึกษาเพื่อตอบสนองพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติครูผู้สอนได้นำทักษะกระบวนการเรียนรู้ กิจกรรม และประสบการณ์ต่างๆจัดให้ผู้เรียนอย่างเต็ม ความสามารถ และโรงเรียนได้ส่งเสริมให้นักเรียนร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการในทุกระดับ ทุกหน่วยงานที่จัด แข่งขัน เพื่อส่งเสริมคุณภาพของผู้เรียนให้ไปสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการได้อย่างมีคุณภาพ เต็มศักยภาพของผู้เรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในทุกระดับให้ประสบผลสำเร็จ มีประสิทธิภาพ ส่งผลผู้ปกครอง ชุมชน เกิดความภาคภูมิใจในสถานศึกษาที่ทรงเกียรติ กลุ่มสาระภาษาไทยจึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านภาษาไทย ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนที่มีความเป็นเลิศด้านภาษาไทยได้พัฒนาฝึกฝนทักษะเต็มความสามารถ
 2. เพื่อให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการนำความสามารถด้านภาษาไทยไปใช้ และได้แสดงศักยภาพด้านภาษาไทย
- ในโอกาสต่าง ๆ รวมถึงการแข่งขันทักษะภาษาไทย ระดับต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2567 ที่มีความเป็นเลิศด้านภาษาไทย จำนวน 100 คน
- ผลงานนักเรียนด้านภาษาไทย ปีการศึกษา 2567-2568

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความสามารถด้านภาษาไทยที่เป็นเลิศและมีประสิทธิภาพในการใช้ภาษาไทย
2. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนเตรียมการ ภายในกลุ่มงานที่เกี่ยวข้อง 2. เขียน /นำเสนอโครงการ	ต.ค. 2567	-	นางอรทัย ยาโนยะ นางสาวจิตตระการ ยะสุกิม
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกนักเรียนและฝึกฝนทักษะภาษาไทยแต่ละด้านให้แก่ นักเรียน 2. ประชุมคณะครูในกลุ่มสาระ 3. สืบหาข้อมูลจำนวนนักเรียนที่เข้าร่วมการแข่งขันในแต่ละรายการ ดังนี้ - คัดลายมือและเรียงความ - วรรณกรรมพิจารณา - พินิจวรรณคดี - เกมคำคม - กวีเยาวชน - พุทธสุนทรพจน์ - หนังสือเล่มเล็ก 4. ค่าอาหารครูและนักเรียนที่แข่งขันระดับต่าง ๆ 5. ค่ารถ ที่พักและค่าเบี้ยเลี้ยงในการเดินทางระดับภาค	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 ต.ค. 2567 - มี.ค. 2587	10,894	นางอรทัย ยาโนยะ นางสาวจิตตระการ ยะสุกิม
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามผลการดำเนินงานโครงการ ผลการแข่งขันแต่ละรายการ	ต.ค. 2567- ก.พ.2568	-	นางอรทัย ยาโนยะ นางสาวจิตตระการ ยะสุกิม
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินผลการดำเนินงานโครงการ เพื่อพัฒนาให้ดีขึ้นในลำดับต่อไป	มี.ค. 2568	-	นางอรทัย ยาโนยะ นางสาวจิตตระการ ยะสุกิม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 10,894.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	วัสดุฝึกทักษะด้านภาษาไทย						
1	สมุดรายงาน (ฉีกได้) กระดาษรายงาน ขนาด A4 หนา 80 แกรม	25	เล่ม	10	250	-	-
2	กระดาษหลังรูปขนาด เอ 5	35	แพ็ค	10	350	-	-
3	สติ๊กเกอร์ PVC ใส A 4	210	แพ็ค	2	420	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4	กระดาษ A 4 100 ปอนด์	110	แพ็ก	3	330	-	-
5	กระดาษสองหน้าบาง ขนาด 1.2 ซม.	15	ม้วน	12	180	-	-
6	กระดาษสองหน้าบาง ขนาด 1.5 นิ้ว	20	ม้วน	12	240	-	-
7	สีไม้ระบายน้ำ 24 สี	230	กล่อง	4	920	-	-
8	นาฬิกาจับเวลา ค้าคม 2 หน้าปัด	1,617	เรือน	2	3,234	-	-
9	ปากกาลูกลื่นสีน้ำเงินสำหรับคัดลายมือ เรียงความ กวีเยาวชน	200	กล่อง	1	200	-	-
10	กระดาษคำคมทวีแรม กระดาษไม้ทรมุได้	2,385	กระดาษ	2	4,770	-	-
รวม				10,894			
รวมทั้งสิ้น				10,894			

6. วิธีการประเมิน


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนมีการพัฒนาด้านวิชาการ มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง 2. นักเรียน เข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ มีความรักและภูมิใจในสถาบัน 3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามโครงการที่กำหนดไว้	1.ร้อยละของผลการแข่งขันทักษะวิชาการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนได้รับการพัฒนาให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาอย่างต่อเนื่อง
2. นักเรียน บุคลากร ผู้ปกครอง ชุมชนเกิดความรักและภาคภูมิใจในสถานศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงถ่อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณ์ ชื่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นางวินัย ทาสุพรรณ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายสุภกรณ์ เกตณานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาไทย (แข่งขันทักษะภาษาไทยภายนอกหน่วยงาน)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสมใจ อ้นอำไพ, นายสุวัฒน์ ติยะสุ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 1 กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐานและเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัย มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพแต่ละช่วงวัย แนวดำเนินการข้อที่ 3 สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย เห็นว่าการเสริมสร้างทักษะทางวิชาการมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอนในปัจจุบันเป็นอย่างมาก เพราะจะช่วยสนับสนุนครู และนักเรียนผลิตผลงานทางด้านการเรียนการสอนเป็นผลดีก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษามากขึ้น เช่นการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ และการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการซึ่งนำไปสู่การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่อชุมชนและสังคม เตรียมความพร้อมของนักเรียนในการมีทักษะทางวิชาการของหน่วยงานการศึกษา และองค์กรต่างๆ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการเรียนการสอนในห้องเรียนซึ่งต้องใช้องค์ความรู้ และประสบการณ์ในการแก้ปัญหา และเกิดความเชื่อมั่นในตนเองต่อการก้าวสู่โลกภายนอก เกิดคุณภาพทางอารมณ์ สังคม มีความเพียรพยายาม เสียสละ อดทน รอบคอบ ทำงานจนสำเร็จอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านภาษาไทย
- 2.2. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะทางภาษาไทยให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน มีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ปัญหาทางด้านภาษาไทย

3.2. ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านภาษาไทย และเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	- นางสมใจ อ้นอำไพ - นายสุวัฒน์ ติงสุ - คณะครูกลุ่มภาษาไทย
2. ดำเนินการ (Do)	1. สำรวจความต้องการการเสริมสร้างทักษะทางด้านภาษาไทยจากผู้เรียน 2. ดำเนินการเสริมสร้างทักษะทางด้านภาษาไทย 3. ดำเนินการดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนรายการแข่งขันมีดังนี้ - การเข้าร่วมแข่งขันคัดลายมือ ม.ต้น ม.ปลาย 2 คน - การแข่งขันเขียนเรียงความ ม.ต้น ม.ปลาย 2 คน - การแข่งขันพูดสุนทรพจน์ ม.ต้น ม.ปลาย 2 คน - การแข่งขัน แต่งบทหรือยกทรง ม.ต้น ม.ปลาย 4 คน - การแข่งขันทำนิจวรรณคดี ม.ต้น ม.ปลาย 2 คน - การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ม.ต้น ม.ปลาย 2คน - การแข่งขันคำคม ม.ต้น ม.ปลาย 6 คน	พฤศจิกายน - กรกฎาคม 2568	19,680	- นางสมใจ อ้นอำไพ - นายสุวัฒน์ ติงสุ - คณะครูกลุ่มภาษาไทย
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - กรกฎาคม 2568	-	- นางสมใจ อ้นอำไพ - นายสุวัฒน์ ติงสุ - คณะครูกลุ่มภาษาไทย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568	-	- นางสมใจ อ้นอำไพ - นายสุวัฒน์ ติงสุ - คณะครูกลุ่มภาษาไทย

กรุณาอย่าใส่รายชื่อ
ตามนี้.

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน งบพัฒนาบุคลากร) 19,680 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
แข่งขันที่โรงเรียนตากพิทยาคม						
1. การเข้าร่วมแข่งขันคัดลายมือ ม.ต้น ม.ปลาย						
1.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	3	720
1.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	2	1,200
2. การแข่งขันเขียนเรียงความ ม.ต้น ม.ปลาย						
2.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	3	720
2.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	2	1,200


กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
3. การแข่งขันพูดสุนทรพจน์ ม.ต้น ม.ปลาย						
3.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	3	720
3.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	2	1,200
4. การแข่งขัน แต่งบหรือยกรอง ม.ต้น ม.ปลาย (เงินพัฒนาบุคลากร)						
4.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	5	1,200
4.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	3	1,800
5. การแข่งขันพินิจวรรณคดี ม.ต้น ม.ปลาย (เงินพัฒนาบุคลากร)						
5.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	3	720
5.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	2	1,200
6. การแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา ม.ต้น ม.ปลาย						
6.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	3	720
6.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	2	1,200
7. การแข่งขันคำคม ม.ต้น ม.ปลาย						
7.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	5	1,200
7.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	3	1,800
8. การแข่งขันสารานุกรม ม.ต้น ม.ปลาย						
8.1 ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	240	คน	-	-	7	1,680
8.2 ค่าที่พัก	600	ห้อง	-	-	4	2,400
รวม					19,680	
รวมทั้งสิ้น					19,680	

6. วิธีการประเมิน

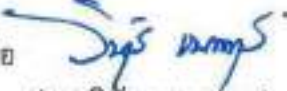
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมดำเนินการ	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดการแก้ไข ปัญหาทางด้านภาษาไทย และเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ไขปัญหาด้านภาษาไทยให้กับนักเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มีต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	สรุปผล และจัดทำรูปแบบรายงานผลการจัดกิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านภาษาไทย
- 7.2. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะทางด้านภาษาไทยให้กับนักเรียน
- 7.3. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมที่ดีระหว่างผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เควี้อยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนและทักษะด้านสังคมศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายภิกขุ สุท่าแปง และนายธานินทร์ ศรีมหาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 1 กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัย มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพแต่ละช่วงวัย แนวดำเนินการข้อที่ 3 สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เห็นว่าการเสริมสร้างทักษะทางวิชาการมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอนในปัจจุบันเป็นอย่างมาก เพราะจะช่วยสนับสนุนครู และนักเรียนผลิตผลงานทางด้านการเรียนการสอนเป็นผลดีก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษามากขึ้น เช่นการเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ และการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการซึ่งนำไปสู่การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่อชุมชนและสังคม เตรียมความพร้อมของนักเรียนในการมีทักษะทางวิชาการของหน่วยงานการศึกษา และองค์กรต่างๆ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการศึกษานอกห้องเรียนซึ่งต้องใช้องค์ความรู้ และประสบการณ์ในการแก้ปัญหา และเกิดความเชื่อมั่นในตนเองต่อการก้าวสู่โลกภายนอก เกิดคุณภาพทางอารมณ์ สังคม มีความเพียรพยายาม เสียสละ อดทน รอบคอบ ทำงานจนสำเร็จอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อพัฒนาให้นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านสังคมศึกษา
- 2.2. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ไขปัญหาทางด้านสังคมศึกษาให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,809 คน มีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ไขปัญหาทางด้านสังคมศึกษา

3.2. ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดการแก้ไขปัญหาทางด้านสังคม และเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	- นายภิกขุ สุท่าแปง - นายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย - คณะครูกลุ่มฯสังคมศึกษา
2. ดำเนินการ (Do)	1. สำรวจความต้องการการใช้สื่อเสริมสร้างทักษะทางด้านสังคมศึกษาจากผู้เรียน 2. ดำเนินการจัดซื้อสื่อเสริมสร้างทักษะทางด้านสังคมศึกษา 3. ดำเนินการดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน	พฤษภาคม - ธันวาคม 2567	12,000	- นายภิกขุ สุท่าแปง - นายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย - คณะครูกลุ่มฯสังคมศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พฤษภาคม - ธันวาคม 2567	-	- นายภิกขุ สุท่าแปง - นายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย - คณะครูกลุ่มฯสังคมศึกษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม	มกราคม 2568	-	- นายภิกขุ สุท่าแปง - นายธานินทร์ ศรีมหาโตไทย - คณะครูกลุ่มฯสังคมศึกษา

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	12,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านเศรษฐศาสตร์ เรื่อง การวางแผนธุรกิจทางการเงิน (อย่าซ่ากับบอส)	2,250	ชุด	1	2,250	-	-
2	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านเศรษฐศาสตร์ เรื่อง กลไกราคา (บ้านนี้ขาย)	1,200	ชุด	1	1,200	-	-
3	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านเศรษฐศาสตร์ เรื่อง การลงทุนผู้ประกอบการยุคใหม่ (Acquire 2023)	2,750	ชุด	1	2,750	-	-
4	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านคุณธรรมจริยธรรม และศีลธรรม (sheriff of Nottingham(2nd))	1,575	ชุด	2	3,150	-	-
5	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านหน้าที่พลเมือง เรื่อง การบริหารจัดการทรัพยากรและและการบริหารชุมชน (Point city)	900	ชุด	2	1,800	-	-
6	บอร์ดเกมเสริมสร้างทักษะทางด้านกฎหมาย เรื่อง ใครคือคนผิด (ล่าปริศนามนุษย์หมาป่า)	850	ชุด	1	850	-	-
รวม				12,000		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดการแก้ไข ปัญหาทางด้านสังคม และเกิด กระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมี ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกัน ระหว่างผู้เรียน	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มี ต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะ การคิดการแก้ไขปัญหาทางด้านสังคม ศึกษาให้กับนักเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มี ต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	สรุปผล และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการ จัดกิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านสังคมศึกษา
- 7.2. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ไขปัญหาด้านสังคมศึกษาให้กับนักเรียน
- 7.3. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมที่ดีระหว่างผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกชัย พันธสุทธิ) (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม) (นายปกรณ์ เกตananนท์)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	พัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และแข่งทักษะทางสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวณัฐพร จันธิดา และนางสาวปวีณา โปตะโก
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ภารกิจหลักที่สำคัญของโรงเรียน คือการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยจะต้องมุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพ การจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนจึงเป็นการพัฒนาผู้เรียนในภาพรวม แต่การที่จะพัฒนาผู้เรียนที่มีศักยภาพทางการเรียนในแต่ละสาระการเรียนรู้สูงกว่าผู้อื่น จำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมกระตุ้นส่งเสริมผู้เรียนนำศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองออกมานำเสนอด้วยวิธีการที่หลากหลาย เช่น การพูด การเขียน การจัดทำชิ้นงาน ตลอดจนการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้เรียนเกิดองค์ความรู้ที่ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพในอนาคตได้

ในปีการศึกษา 2567 กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดพัฒนาศักยภาพนักเรียน โดยการส่งนักเรียนเข้าร่วมการประกวดแข่งขันทักษะในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. เข้าร่วมการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ทุกๆ กิจกรรมที่ทางกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และศูนย์ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม วัดชัยชนะสงครามจัดขึ้น

2. เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี ของทุกปี ที่ทางคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาจัดขึ้น

ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้ได้สนองมาตรฐานด้านผู้เรียนและด้านการจัดการศึกษา การแสดงผลงานทางวิชาการเป็นส่วนหนึ่งที่จะสะท้อนผลงานของโรงเรียนว่ามีประสิทธิภาพหรือมีคุณภาพการศึกษาอยู่ในระดับใด เป็นการกระตุ้นให้ครูและนักเรียน มีความมุ่งมั่นและมั่นใจในการพัฒนางานวิชาการที่หลากหลาย และเป็นขวัญกำลังใจแก่ครูและนักเรียนที่มีผลงานที่มีคุณภาพ ตลอดจนเป็นการเปิดโอกาสให้ชุมชนได้ร่วมชื่นชมผลงานของทางโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึงความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2568 ที่มีความสนใจในการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม จำนวน 18 คน
2. ตัวแทนนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2568 ที่มีความสนใจในการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 4 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้เข้าร่วมการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรมทุกกิจกรรมที่ทางกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และศูนย์ส่งเสริมศีลธรรมวัดชัยชนะสงครามจัดขึ้น

2. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี ของทุกปี ที่ทางคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาจัดขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน 2. ดำเนินงานตามแผนการปฏิบัติงาน	ค.ศ. 2567	-	นางสาวณัฐพร จันทร์ดา นางสาวปวีณา โพทะโก
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - มีก๊อมนักเรียน ณ ตึกอำนวยการ โรงเรียนสรรพวิทยาคม - สมัครเข้าร่วมแข่งขัน กิจกรรม ได้แก่ 1. การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี2568 ระดับจังหวัด 2. การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี2568 ระดับ ภาคคณะสงฆ์ภาค 5 3. การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี2568 ระดับ ประเทศ กรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และศูนย์ส่งเสริมศีลธรรม วัดชัยชนะสงคราม จังหวัดกรุงเทพมหานคร 4. การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม กิจกรรม "เพชรสรภัญญะ" 5. การแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	176,640	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินความพึงพอใจนักเรียนมาปฏิบัติกิจกรรม	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินโครงการ 2. สรุปการดำเนินการ	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	-	

มหาวิทยาลัยพะเยา
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน งบพัฒนาบุคลากร) 176,640..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

1. การประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี 2568 ระดับจังหวัด

ที่	ชื่อพัสดุรายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 วัน	240	คน	6	1,440	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 1 วัน	240	คน	18	4,320	-	-
รวม				5,760		-	
รวมทั้งสิ้น				5,760			

2. การประกวดสวนดอกไม้สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี 2568 ระดับภาคคณะสงฆ์ภาค 5

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 1 วัน	240	คน	-	-	6	1,440
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 1 วัน	240	คน	-	-	18	4,320
3	ค่าที่พัก 1 คืน	600	คน	-	-	24	14,400
รวม				-		20,160	
รวมทั้งสิ้น				20,160			

3. การประกวดสวนดอกไม้สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ประจำปี 2568 ระดับประเทศ

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 4 วัน	240	คน	-	-	6	5,760
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 4 วัน	240	คน	-	-	18	17,280
3	ค่าที่พัก 3 คืน	800	คน	-	-	24	57,600
รวม				-		80,640	
รวมทั้งสิ้น				80,640			

4. การประกวดสวนดอกไม้สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม โครงการ "เพชรสรภัญญ์" ระดับภาคประเทศ

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 4 วัน	240	คน	-	-	6	5,760
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 4 วัน	240	คน	-	-	18	17,280
3	ค่าที่พัก 2 คืน	800	คน	-	-	24	38,400
รวม				-		61,440	
รวมทั้งสิ้น				61,440			

5. การแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยเลี้ยงครู 2 วัน	240	คน	-	-	2	960
2	ค่าเบี้ยเลี้ยงนักเรียน 2 วัน	240	คน	-	-	4	1,920
3	ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ 2 วัน	240	รูป	-	-	2	960
4	ค่าที่พัก 1 คืน	600	คน	-	-	8	4,800
รวม				-		8,640	
รวมทั้งสิ้น				8,640			

6. วิธีการประเมินผล

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนมีความตั้งใจและพร้อมจะพัฒนา	นักเรียนมีความพยายามในการฝึกฝน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ผู้เรียนให้ได้รับการพัฒนาความรู้ และทักษะอย่างเต็มตามศักยภาพ 2. ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงออกถึง ความรู้ความสามารถในรูปแบบและวิธีการต่าง ๆ	1. นักเรียนได้เข้าร่วมการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม 2. นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- นักเรียนได้เข้าร่วมการประกวดสวดมนต์หมู่สรรเสริญพระรัตนตรัย ทำนองสรภัญญะ และการประกวดบรรยายธรรม ทุกๆกิจกรรมที่ทางกรมการศาสนา กระทรวงวัฒนธรรม และศูนย์ส่งเสริมศิลปธรรมวัดชัยชนะสงครามจัดขึ้น
- นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันตอบปัญหากฎหมาย เนื่องในวันรพี ของทุกปี ที่ทางคณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายเอกชัย พันธุลี) (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย ทาบุญธรรม) (นายปรกรณ์ เกตมวชนธ์)
ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เคธีอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวรพิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านคุณธรรม
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์, นางสาวปิยะพร เหง้าสารี
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 1 กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	ความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณตามเกณฑ์ของแต่ละระดับชั้น
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	ความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 4	ความก้าวหน้าทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	ความพร้อมในการศึกษาต่อการฝึกงานหรือการทำงาน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนให้คนทุกช่วงวัย มีทักษะ ความรู้ความสามารถ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตอย่างเหมาะสมเต็มตามศักยภาพแต่ละช่วงวัย แนวดำเนินการข้อที่ 3 สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ และยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ เห็นว่าการเสริมสร้างทักษะทางวิชาการมีความจำเป็นต่อการเรียนการสอนในปัจจุบันเป็นอย่างมาก เพราะจะช่วยสนับสนุนครู และนักเรียนผลิตผลงานทางด้านการเรียนการสอนเป็นผลดีก่อให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ทำให้เกิดความเข้าใจในเรื่องที่ศึกษามากขึ้น เช่น การเข้าร่วมแข่งขันทักษะวิชาการ และการจัดนิทรรศการแสดงผลงานทางวิชาการซึ่งนำไปสู่การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานต่อชุมชนและสังคม เตรียมความพร้อมของนักเรียนในการมีทักษะทางวิชาการของหน่วยงานการศึกษา และองค์กรต่างๆ นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรงในการศึกษานอกห้องเรียนซึ่งต้องใช้องค์ความรู้ และประสบการณ์ในการแก้ปัญหา และเกิดความเชื่อมั่นในตนเองต่อการก้าวสู่โลกภายนอก เกิดคุณภาพทางอารมณ์ สังคม มีความเพียรพยายาม เสียสละ อดทน รอบคอบ ทำงานจนสำเร็จอย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านคุณธรรม
- 2.2. เพื่อให้ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะทางคุณธรรมให้กับนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน มีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ไข ปัญหาทางด้านคุณธรรม

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้ฝึกทักษะด้านศหกรรม และเกิดกระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ -แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	- นายปริญญา วันธนาพันธ์ - นางสาวปิยะพร เห่งสารี - คณะครูกลุ่มฯ การงานอาชีพ
2. ดำเนินการ (Do)	1. สำรวจความต้องการการเสริมสร้างทักษะทางด้าน ศหกรรมจากผู้เรียน 2. ดำเนินการเสริมสร้างทักษะทางด้านศหกรรม 3. ดำเนินการดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน -1. การเข้าร่วมแข่งขันเอ็บร้อคอยจิบระดับชาติ ม. ต้น (เดือนธันวาคม) จังหวัดสุพรรณบุรี -2. การแข่งขันการประดิษฐ์ดอกไม้ (เดือนมกราคม) จังหวัดพิษณุโลก -3. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัย เทคโนโลยี ราชมงคล ต้านมา ตาก ม.ปลาย อำเภอ เมืองตาก จังหวัดตาก -4. การแข่งขันโคมเครื่องแขวนไทย ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนมิถุนายน) จังหวัดพิษณุโลก -5. การแข่งขันพวงมาลา ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกร รกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัดพิษณุโลก -6. การแข่งขันรัตนมวีว วันสถาปนาวิทยาศาสตร์ ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัด พิษณุโลก -7. การแข่งขันใกอบฟาง ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกร รกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัดพิษณุโลก -8. การแข่งขันประดิษฐ์กระทงจำนวน ๒ รายการ คือ กระทงจากวัสดุธรรมชาติและวัสดุรีไซเคิล ม.ต้น ม. ปลาย จังหวัดพิษณุโลก	พฤศจิกายน - กรกฎาคม 2568	19,680	- นายปริญญา วันธนาพันธ์ - นางสาวปิยะพร เห่งสารี - คณะครูกลุ่มฯ การงานอาชีพ
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน - กรกฎาคม 2568	-	- นายปริญญา วันธนาพันธ์ - นางสาวปิยะพร เห่งสารี - คณะครูกลุ่มฯ การงานอาชีพ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568	-	- นายปริญญา วันธนาพันธ์ - นางสาวปิยะพร เห่งสารี - คณะครูกลุ่มฯ การงานอาชีพ

แม่-จบ ตบวงรี
ตบวงรีแล้ว กวไปจรจร.

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	147,120	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. การเข้าร่วมแข่งขันเย็บร้อยคอตีประดับชาติ ม.ต้น (เดือนธันวาคม) จังหวัดสุพรรณบุรี						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	9คนX2วัน	4,320
2.ค่าที่พักครู นักเรียน พนักงานขับรถ	1,200	ห้อง	-	-	5ห้องX2วัน	12,000
2. การแข่งขันการประดิษฐ์ดอกไม้ (เดือนมกราคม) จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	8คนX2วัน	3,840
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	4ห้องX2วัน	9,600
3. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคล ล้านนา ตาก ม.ปลาย อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	5คนX2วัน	1,200
4. การแข่งขันคอมพิวเตอร์แข่งขันไทย ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนมิถุนายน) จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	8คนX2วัน	3,840
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	4ห้องX2วัน	9,600
5. การแข่งขันพวงมาลา ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	8	1,920
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	4ห้องX1วัน	4,800
6. การแข่งขันรีดนมวัว วันสถาปนาวิทยาศาสตร์ ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	6	1,440
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	3ห้องX1วัน	3,600
7.การแข่งขันไก่อบฟาง ม.ต้น ม.ปลาย (เดือนกรกฎาคม-สิงหาคม) จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	9	2,160
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	5ห้องX1วัน	6,000
8.การแข่งขันประดิษฐ์กระทงจำนวน ๒ รายการ คือกระทงจากวัสดุธรรมชาติและวัสดุรีไซเคิล ม.ต้น ม.ปลาย จังหวัดพิษณุโลก						
1. ค่าเบี้ยเลี้ยง ครูผู้ควบคุม นักเรียน พนักงานขับรถ	240	คน	-	-	19	22,800
2.ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	10ห้องX5วัน	60,000
รวม			-		147,120	
รวมทั้งสิ้น			147,120			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมดำเนินการ	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้ฝึกทักษะการคิดการแก้ไข ปัญหาทางด้านคหกรรม และเกิด	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	กระบวนการเรียนรู้ที่เกิดจากการมีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างผู้เรียน			
	2. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะการคิดการแก้ปัญหาทางด้านศหกรรมให้กับนักเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้สอนที่มีต่อสื่อเสริมสร้างทักษะการเรียนรู้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	สรุปผล และจัดทำรูปเล่มรายงานผลการจัดกิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. นักเรียนมีทักษะและกระบวนการเรียนรู้ทางด้านศหกรรม
- 7.2. ครูมีสื่อการเรียนรู้ที่เสริมสร้างทักษะทางด้านศหกรรมให้กับนักเรียน
- 7.3. นักเรียนมีปฏิสัมพันธ์ทางสังคมที่ดีระหว่างผู้เรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปริชญ์ วันธนานันต์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ สุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตน์นันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤตเมธ สุ่นโพธิ์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	แข่งขันทักษะภาษาอังกฤษระดับภูมิภาค
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	สถาบันอุดมศึกษาในเขตภาคเหนือ
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาพการศึกษา/การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้

โดยในการพัฒนาผู้เรียน ครูถือได้ว่าเป็นตัวแปรสำคัญ เพราะครูจะต้องเป็นผู้กำหนดทิศทางการเรียนให้บรรลุเป้าหมายของการศึกษา ครูที่มีประสิทธิภาพนั้นต้องเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล รอบรู้ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการตรวจสอบในการทำงานทุกด้าน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงส่งเสริมให้คณะครู นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ในระดับภูมิภาค เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของนักเรียน เสริมสร้างประสบการณ์การเรียนรู้นอกสถานศึกษาทั้งให้ผู้เรียนและคณะครู

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาศักยภาพ ส่งเสริมความเป็นเลิศนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคมให้มีความรู้และประสบการณ์ในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการภาษาอังกฤษ ซึ่งจัดโดยสถาบันอุดมศึกษาในเขตภาคเหนือ

2.2 เพื่อเสริมสร้างวิสัยทัศน์ใหม่ ๆ ของครูในการนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการ แล้วนำความรู้ประสบการณ์กลับมาประยุกต์ พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษให้นักเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1) ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 จำนวน 16 คน
- 2) ครูผู้สอนชาวต่างประเทศ จำนวน 12 คน
- 3) นักเรียนระดับชั้น ม.1-6 เข้าร่วมกิจกรรม 32 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

- 1) นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ และเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ได้รับรางวัลในระดับภูมิภาค
- 2) ครูผู้สอนทั้งชาวไทย และต่างประเทศเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียนในแข่งขันทักษะวิชาการภายในประเทศ นำประสบการณ์มาพัฒนานักเรียน การจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ส.ค. 2567	-	คณะกรรมการ โรงเรียนรัฐ ภาษาค่างประเทศที่ 1
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. คณะครูดำเนินการฝึกซ้อม พัฒนาทักษะตัวแทน นักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ 4. นำนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษซึ่งจัดโดย สถาบันอุดมศึกษา เขตภาคเหนือ	ส.ค.2567 - ก.ย.2568	39,200	คณะกรรมการ โรงเรียนรัฐ ภาษาค่างประเทศที่ 1
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค. - ก.ย. 2568	-	คณะกรรมการ โรงเรียนรัฐ ภาษาค่างประเทศที่ 1
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	-	คณะกรรมการ โรงเรียนรัฐ ภาษาค่างประเทศที่ 1

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

5.1 เงินอุดหนุน	.....39,200.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ (เงินรายได้สถานศึกษา)	.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการมหาวิทยาลัยเชียงใหม่						
- เบี้ยเลี้ยงครู 4 คน จำนวน 2 วัน	480	คน	4	1,920	-	-
- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 16 คน จำนวน 2 วัน	480	คน	16	7,680	-	-
- ค่าที่พักครู 1 คืน จำนวน 2 ห้อง	1,000	ห้อง	2	2,000	-	-
- ค่าที่พักนักเรียน 1 คืน จำนวน 8 ห้อง	1,000	ห้อง	8	8,000	-	-
กิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการมหาวิทยาลัยนเรศวร						
- เบี้ยเลี้ยงครู 4 คน จำนวน 2 วัน	480	คน	-	-	4	1,920
- เบี้ยเลี้ยงนักเรียน 16 คน จำนวน 2 วัน	480	คน	-	-	16	7,680
- ค่าที่พักครู 1 คืน จำนวน 2 ห้อง	1,000	ห้อง	-	-	2	2,000
- ค่าที่พักนักเรียน 1 คืน จำนวน 8 ห้อง	1,000	ห้อง	-	-	8	8,000
รวม				19,600		19,600
รวมทั้งสิ้น						39,200

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และมีการติดต่อประสานงานกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	-	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. คณะครู นักเรียน และบุคลากรที่	1. ร้อยละของคณะครู นักเรียน ที่	-	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะวิชาการ เขตภาคเหนือ	ร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจ ในระดับดี ขึ้นไป		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความพึงพอใจของการ ดำเนินงานของโครงการ	-	ร้อยละ 80


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ มีโอกาสเข้าร่วมแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษ ได้รับรางวัลในระดับภูมิภาค

7.2 ครูมีวิสัยทัศน์ แนวคิดในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ จากการนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันระดับภูมิภาค

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล ยาโนยะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ ยุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาภูพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ ชาติอ้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	การแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษและวันคริสต์มาส Merry Christmas & Happy New Year 2025
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกุลภากร มีเงิน และนางสาวอ้อมทิพย์ ระวังง
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2567-มกราคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การศึกษาในปัจจุบันต้องให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม สอดคล้องกับนโยบายหลัก 12 ด้านของรัฐบาลและนโยบายของสำนักงาน การศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการศึกษาข้อที่ 8 ในการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัยว่า ให้จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนที่ให้มีทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาที่สามที่สามารถสื่อสารและแสวงหาความรู้ได้ และสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนด้านการศึกษา ข้อที่ 7 ที่เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 โดยสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล ปรับปรุงระบบการเรียนรู้มุ่งสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านวิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ ภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อ 1.2 ที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for all) ให้กับทุกคน ดังนั้นการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษให้มีประสิทธิภาพนั้นนอกจากการเรียนการสอนตามหลักสูตรในชั้นเรียนแล้ว จะต้องจัดกิจกรรมเสริมทักษะควบคู่กันไปด้วย โดยเฉพาะกิจกรรมวันสำคัญต่างๆ เพื่อให้ผู้เรียนได้เรียนรู้ วัฒนธรรม ประเพณีของเจ้าของภาษา ซึ่งปรากฏในหลักสูตรตามมาตรฐานที่ 3.1 สารที่ 3 วัฒนธรรมดังนั้น กิจกรรมคริสต์มาส เป็นกิจกรรมหนึ่งที่ควรจัดเพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียน ได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างกับวัฒนธรรมไทย แล้วนำมาใช้อย่างมีวิจารณญาณด้วยเหตุผลนี้ทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศจึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อให้ผู้เรียนฝึกทักษะทางภาษา ในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียนโดยใช้แหล่งเรียนรู้และสื่อที่หลากหลายเพื่อให้ผู้เรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทยเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ที่ติดขึ้นกับนักเรียนจึงได้ ดำเนินการจัดกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2025 เพื่อผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นสูงสุดที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน และโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับวัฒนธรรมไทย
2. เพื่อให้นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ
3. เพื่อให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม 2,783 คนได้มีส่วนร่วมในการร่วมกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2025 และการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ ที่จัดขึ้นในโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

- ครูและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา
- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ
- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูในกลุ่มสาระ เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ - เตรียมปฏิทินการแข่งขันในแต่ละรายการ	ก.ย.67 พ.ย.67	-	กลุ่มสาระฯ
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการ - จัดกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาอังกฤษได้แก่ ประกวดร้องเพลงสากล, Spelling Bee, English Quiz ประกวดวาดภาพ, ประกวดประดิษฐ์การ์ดอวยพรปีใหม่ และกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2025 - ละครกำเนิดพระเยซู - ประกวดตัวละครในนวนิยายต่างประเทศ - ประกวดรอบชิงชนะเลิศการประกวดร้องเพลงสากล - Quiz & Games - มอบรางวัลกับนักเรียนที่เข้าร่วมและนักเรียนที่แข่ง ขันทักษะภาษาอังกฤษ	ธ.ค. 2567 - ม.ค. 2568	35,000	กลุ่มสาระฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	- รวบรวมผลการแข่งขันแต่ละกิจกรรม	ธ.ค.2567 – ม.ค. 2568	-	กลุ่มสาระฯ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ม.ค-ก.พ.2568	-	กลุ่มสาระฯ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)35,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องเย็บ max no.HD10 เหล็ก	89	อัน	12	1,068	-	-
2	ปากกาลูกลื่น	219	กระป๋อง	9	1,971	-	-
3	สีไม้ยวมาสเตอร์อาร์ต 12 สี	70	กล่อง	24	1,680	-	-
4	กระดาษปกมุกหอม	120	รีม	2	240	-	-
5	รีวตคแต่งปีใหม่	20	เส้น	30	600	-	-
6	ลูกโป่งทรงกลม 10 นิ้ว	45	แพ็ค	10	450	-	-

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
7	เชือกฟาง	50	ม้วน	3	150	-	-
8	หมวกคริสต์มาส	450	โหล	3	1,350	-	-
9	กระดาษทองเรียบคละสี	9	แผ่น	12	108	-	-
10	สายสนทกแดงต้นคริสต์มาส	150	ชุด	5	750	-	-
11	ไฟกระพริบ	200	ม้วน	2	400	-	-
12	ลูกบอลตกแต่งต้นคริสต์มาส	25	ชุด	50	1,250	-	-
13	กรรไกรตัดกระดาษ	60	ด้าม	12	720	-	-
14	กระดาษเกียรติบัตรไร้ขอบสีขาว	190	แผ่น	2	380	-	-
15	ขาน้ำพรอสโพนบอร์ด	800	ชุด	2	1,600	-	-
16	กาวลาเท็กซ์	88	ขวด	2	176	-	-
17	สมุดโน้ตเล่มเล็ก	50	เล่ม	40	2,000	-	-
18	แฟ้มตราช้าง เอ 4	100	แฟ้ม	20	2,000	-	-
19	ชุดการแสดง	250	ชุด	8	2,000	-	-
20	ที่คาดผมคริสต์มาส	25	ชิ้น	50	1,250	-	-
21	กระดาษห่อของขวัญ	13	แผ่น	24	312	-	-
22	แฟ้มซองพลาสติก 1 กระดุม A4	15	เล่ม	66	990	-	-
23	กระดาษวาดเขียน 100 ปอนด์	5	แผ่น	50	250	-	-
24	แฟ้มสอดพลาสติก A4 30 ใส	65	เล่ม	23	1,495	-	-
25	ต้นคริสต์มาส	3,420	ต้น	1	3,420	-	-
26	ขนมต่างๆ	100	แพ็ค	45	4,500	-	-
27	กระดาษกาว 2 หน้า 3 m	179	ม้วน	1	179	-	-
28	สเปรย์สายรุ้ง	114	ขวด	5	570	-	-
29	พวงหรีดคริสต์มาส	6	ชุด	250	1,500	-	-
30	ขวดเส้นเล็ก	9	ม้วน	9	81	-	-
31	กระเป๋าดินสอ	65	อัน	24	1,560	-	-
รวม				35,000			
รวมทั้งสิ้น						35,000	


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	-พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล	ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนมีการพัฒนาด้านวิชาการอย่างต่อเนื่อง 2.นักเรียนได้ฝึกทักษะทางภาษาอังกฤษในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน 2.ครูโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เรียนรู้วัฒนธรรมของเจ้าของภาษา	ร้อยละความพึงพอใจในกิจกรรม Merry Christmas & Happy New Year 2025	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนเข้าใจถึงประเพณีวัฒนธรรม เปรียบเทียบ ความเหมือนและความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา กับ วัฒนธรรมไทย
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาอังกฤษ
3. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล ยาโนยะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นไพบี)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ
กิจกรรม	ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาจีนและภาษาเมียนมา
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวเสาวนีย์ สอนแหยม และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	มหาวิทยาลัยศิลปากร,สถานกงสุลจีนประจำเชียงใหม่,โรงเรียนสอนภาษานานมี,โรงเรียนอัครดิถีตรุณี
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2545 กำหนดแนวการจัดการศึกษาโดยยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ โดยจัดเนื้อหาสาระและกิจกรรมให้สอดคล้องกับความสนใจและความถนัดของผู้เรียน คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ ประกอบกับการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วของสังคม เทคโนโลยี ก่อให้เกิดผลดี และผลเสียต่อการดำรงชีวิตในปัจจุบันของบุคคล จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนวิถีการดำเนินชีวิตให้สามารถ ดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่า มีความสุขบนพื้นฐานของเศรษฐกิจพอเพียงและยั่งยืน ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานนั้น นอกจากกระบวนการเรียนการสอนที่ดี ว่าเป็นกระบวนการที่สำคัญที่สุดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 แล้ว การจัดการเรียนรู้ต้องยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ เน้นให้ผู้เรียนได้ลงมือปฏิบัติจริง แสวงหาความรู้โดยใช้ แหล่งเรียนรู้และวิธีการเรียนรู้ที่หลากหลาย ส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนมีความเป็นเลิศด้าน วิชาการและมีศักยภาพสู่ความเป็นเลิศในด้านกิจกรรมวิชาการ เพื่อเตรียมพร้อมให้เด็กและเยาวชน เป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนประเทศไทยในอนาคตและเพิ่มพูนทักษะในการดำรงชีวิตในสังคมได้ อย่างมีความสุข โดยสอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยมี ใจความสำคัญคือ มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคนซึ่งเป็นกำลังของชาติให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้าน ร่างกาย ความรู้คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลโลก ยึดมั่นในการปกครอง ตามระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้ง เจตคติที่จำเป็นต่อการประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพตนเองได้เต็มตามศักยภาพ

จากความสำคัญดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ตระหนักถึงเห็นถึงความสำคัญในการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้เรียนให้มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนเข้าร่วมแข่งขันทักษะทางวิชาการ หรือ เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ของนักเรียนให้มีความเป็นเลิศทางวิชาการทางด้านภาษาจีนและภาษาเมียนมา และพัฒนากระบวนการ คิดวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ จึงได้จัดทำกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศทางภาษาจีนและภาษาเมียนมาขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนได้แสดงออกถึงศักยภาพทางด้านภาษาจีนและภาษาเมียนมา ให้กับนักเรียนทุกระดับได้อย่างเต็มความสามารถ โดยการส่งเสริมเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีนและภาษาเมียนมาภายนอกสถานศึกษา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น กล้าแสดงออก และภาคภูมิใจในความสามารถของตนเอง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนได้เข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีนและภาษาเมียนมาภายนอกสถานศึกษา ร้อยละ 75 ของรายการแข่งขันทั้งหมด

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมมีความพร้อมทั้งร่างกาย สังคม อารมณ์ และ สติปัญญา เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีนและภาษาเมียนมา
3. โรงเรียนได้รับชื่อเสียงเมื่อนักเรียนประสบความสำเร็จจากการแข่งขัน มีผลงานเป็นที่ประจักษ์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมครูภาษาจีนในกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 2 เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ กิจกรรมและเสนอขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	ก.ย.67	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 2
2.ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติกิจกรรม 2. ดำเนินตามกิจกรรม - นำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีน ภายนอกสถานศึกษา ตามที่หน่วยจัดการแข่งขัน แต่ละหน่วยกำหนด รายละเอียดดังนี้ 1.การแข่งขันทักษะทางปัญญา ปันมาลา วิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร มีผู้เข้าร่วมการ เดินทาง จำนวน 6 คน คือ ครู 2 คน,นักเรียน 3 คนและคนขับรถ 1 คน 2.การแข่งขันทักษะภาษาจีน โรงเรียนสอนภาษา นานมี มีผู้เข้าร่วมการเดินทาง จำนวน 3 คน คือ ครู 1 คน,นักเรียน 1 คนและคนขับรถ 1 คน 3.การแข่งขันทักษะภาษาจีน โรงเรียนอุตรดิตถ์ ครูณี มีผู้เข้าร่วมการเดินทาง จำนวน 9 คน คือ ครู 2 คน,นักเรียน 6 คนและคนขับรถ 1 คน 4.การแข่งขันทักษะวิชาการสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคเหนือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีผู้เข้าร่วม การเดินทาง จำนวน 14 คน คือ ครู 2 คน ,นักเรียน 11 คนและคนขับรถ 1 คน 5.การแข่งขันทักษะวิชาการสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคเหนือ มหาวิทยาลัยนเรศวร มีผู้เข้าร่วม การเดินทาง จำนวน 14 คน คือ ครู 2 คน ,นักเรียน 11 คนและคนขับรถ 1 คน	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568	39,820	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 2
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามกิจกรรม	ก.ย.68	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 2
4.ประเมินผล และ รายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย.68	-	ครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 2

เมิก-ฉป ตานภริ
ตมร.เมียบ กอ/รชภค.

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน งบประมาณบุคลากร)	39,820	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะทางปัญญา ปินมาลาวิชาการ มหาวิทยาลัยศิลปากร							
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน สำหรับครู 2 คน,นักเรียน 3 คนและคนขับรถ 1 คน	480	คน	-	-	6	2,880
2.	ค่าที่พัก 3 ห้อง 1 คืน	950	ห้อง	-	-	3	2,850
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีน โรงเรียนสอนภาษานานมี							
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน สำหรับครู 1 คน,นักเรียน 1 คนและคนขับรถ 1 คน	480	คน	-	-	3	1,440
2.	ค่าที่พัก 2 ห้อง 1 คืน	950	ห้อง	-	-	2	1,900
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะภาษาจีน โรงเรียนอุตรดิตถ์ครุณี							
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 1 วัน สำหรับครู 2 คน,นักเรียน 6 คนและคนขับรถ 1 คน	240	คน	-	-	9	2,160
2.	ค่าที่พัก 5 ห้อง 1 คืน	650	ห้อง	-	-	5	3,250
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคเหนือ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่							
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน สำหรับครู 2 คน,นักเรียน 11 คนและคนขับรถ 1 คน	480	คน	14	6,720	-	-
2.	ค่าที่พัก 7 ห้อง 1 คืน	850	ห้อง	7	5,950	-	-
ค่าใช้จ่ายในการเข้าร่วมการแข่งขันทักษะวิชาการสถาบันอุดมศึกษา เขตภาคเหนือ มหาวิทยาลัยนเรศวร							
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง 2 วัน สำหรับครู 2 คน,นักเรียน 11 คนและคนขับรถ 1 คน	480	คน	-	-	14	6,720
2.	ค่าที่พัก 7 ห้อง 1 คืน	850	ห้อง	-	-	7	5,950
รวม				12,670		27,150	
รวมทั้งสิ้น				39,820			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนในการแข่งขันทักษะภาษาจีน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85
ปฏิบัติ/ดำเนินงาน : D	คณะครู นักเรียน และบุคลากรที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางภาษาตามที่วางแผนไว้	1. ร้อยละของกิจกรรมการแข่งขันทักษะภาษาจีนและภาษาแม่ที่เข้ามาที่ได้เข้าร่วม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 75
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามกิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของกิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่ได้รับการส่งเสริมมีความพร้อมทั้งร่างกาย สังคม อารมณ์ และ สติปัญญา เกิดความภาคภูมิใจในตนเอง
2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาจีนและภาษาเมียนมา

<p>ลงชื่อ  (นายชिर ปัญญาเทพ) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายกฤษณะ ยุ่นโพธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายวินัย ทาธรรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน</p>	<p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายปกรณ์ เกตนานนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ</p>	<p>ผู้รับรองโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ</p>	<p> (นายกฤษณะ เขื่ออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	Open House วันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม”
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	หัวหน้ากลุ่มงานห้องเรียนพิเศษ หัวหน้าห้องเรียนพิเศษทุกโปรแกรม
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	อาคารสรรพการ
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องนโยบายและจุดเน้นข้อที่ 1 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมการพัฒนากรอบหลักสูตรระดับท้องถิ่นและหลักสูตรสถานศึกษาตามความต้องการและความจำเป็นของกลุ่มเป้าหมายและความแตกต่างหลากหลายตามบริบทของพื้นที่นั้น โรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งเป็นโรงเรียนในโครงการมาตรฐานสากล จัดการเรียนการสอน ด้วยโปรแกรมที่หลากหลายตามความถนัดและความสนใจของผู้เรียน มีห้องเรียนพิเศษ ได้แก่ โปรแกรมพหุภาษา โปรแกรม MEP โปรแกรม MP โปรแกรม SMAT โปรแกรม SMTE โปรแกรม ISM ห้องเรียนอาชีพ ห้องเรียนภาษาจีน ห้องเรียนภาษาเมียนมา และห้องเรียนตามความถนัดอื่น ๆ

เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครอง นักเรียน ผู้ที่สนใจเข้ามาศึกษาข้อมูลเพิ่มเติม เกี่ยวกับรายละเอียดห้องเรียนต่าง ๆ การเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม สามารถนำข้อมูลที่ได้รับการตัดสินใจ ฝ่ายบริหารวิชาการ งานแนะแนว กลุ่มงานห้องเรียนพิเศษ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้ดำเนินการจัดกิจกรรม Open House วันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม” ในเดือน มกราคม 2568

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้ผู้ปกครอง นักเรียน ผู้ที่สนใจ ได้ศึกษาข้อมูลประกอบการตัดสินใจ ในการเข้าศึกษาต่อระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อให้ให้นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม มีข้อมูลเพียงพอประกอบการตัดสินใจ เลือกห้องเรียนตามความถนัดและความสนใจของตนเอง

2.3 เพื่อประชาสัมพันธ์ โครงการห้องเรียนพิเศษต่าง ๆ ให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.2 ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน และผู้ที่สนใจ เข้าร่วมกิจกรรมวันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม” จำนวน 500 คน

3.1.2 ห้องเรียนพิเศษทุกห้องเรียน ห้องเรียนปกติ และงานแนะแนว ได้จัดนิทรรศการให้ความรู้แก่ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน และผู้สนใจ ครบทุกกิจกรรม ร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับข้อมูลที่เป็นประโยชน์ เพื่อประกอบการตัดสินใจศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4 ได้ตามความถนัดและความสนใจของตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง - รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ - หัวหน้าห้องเรียนพิเศษ - งานแนะแนว - ห้องเรียนปกติ - งานประชาสัมพันธ์โรงเรียน	กันยายน 2567	-	งานวิชาการ งานแนะแนว กลุ่มงานห้องเรียนพิเศษ งานประชาสัมพันธ์
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดพิธีเปิดกิจกรรมวันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม” โดยผู้อำนวยการโรงเรียน 2. ประสานงานโรงเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม ส่งหนังสือเชิญพร้อมแบบตอบรับ 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมวันเปิดรั้วโรงเรียน 1 วัน โดยเป็นการจัดนิทรรศการให้ความรู้ ข้อมูลทั่วไป ข้อมูลเฉพาะความสำเร็จ การศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นของห้องเรียนพิเศษทุกห้องเรียน ได้แก่ โปรแกรม MP โปรแกรม MEP ห้องเรียน SMAT ห้องเรียน SMTE ห้องเรียน ISM ห้องเรียนอาชีพ ห้องเรียนเมียนมา ห้องเรียนจีน ห้องเรียนปกติ และงานแนะแนว	มกราคม 2568	39,500	งานวิชาการ โปรแกรม MP โปรแกรม MEP ห้องเรียน SMAT ห้องเรียน SMTE ห้องเรียน ISM ห้องเรียนอาชีพ ห้องเรียนเมียนมา ห้องเรียนจีน ห้องเรียนปกติ งานแนะแนว
3. ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2568	-	งานแนะแนว
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	-	งานแนะแนว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....39,500.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ 70 คน	50	มื้อ	70	3,500	-	-
2	ค่าจ้างทำป้ายแบล็กบอร์ดฝึกกิจกรรม Open House วันเปิดรั้วโรงเรียน “เลือกที่ชอบ เรียนที่ใช่ ในรั้วสรรพวิทยาคม”ขนาด 3x2.3 เมตร	18,000	ชุด	1	18,000	-	-
3	ค่าจ้างทำป้ายแบล็กบอร์ดฝึกกิจกรรม ขนาด 3x2.3 เมตร ภาษาพม่า	18,000	ชุด	1	18,000	-	-
	รวม			39,500		-	
	รวมทั้งสิ้น			39,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. ผู้ปกครอง นักเรียนได้รับข้อมูลการดำเนินงานของห้องเรียนพิเศษ ห้องเรียนปกติ เพื่อประกอบการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 และปีที่ 4	1. ร้อยละของผู้ปกครอง และนักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมเปิดรั้วโรงเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 80
	2. โรงเรียนมีการประชาสัมพันธ์โครงการห้องเรียน พิเศษต่าง ๆ ให้กับนักเรียนกลุ่มเป้าหมายในการเลือกตัดสินใจเข้าเรียน ต่อตามความถนัดและสนใจของตนเอง	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร นักเรียนต่อ การจัดกิจกรรม	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ: เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ วัฒนธรรม)

7.1 ผู้ปกครองนักเรียน นักเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้องที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการนำเสนอและให้ข้อมูลเกี่ยวกับการศึกษาต่อของโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นอย่างมาก

7.2 นักเรียนมีทัศนคติที่ดีต่อการเรียนในห้องเรียนพิเศษทุกโปรแกรมและสามารถนำข้อมูลมาประกอบการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อได้ในระดับที่สูงขึ้นตามความถนัดของตนเอง

ลงชื่อ

(นางสาวพรชนก จินนาคาศ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) สำหรับครูผู้สอนบุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้สนใจ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรัชณี นภาพทุม นางสาวแสงเดือน กองยอด และคณะครูในศูนย์ HCEC โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (HCEC) โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ตัวบ่งชี้ ข้อ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
ข้อ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ข้อ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้จัดตั้งศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) จำนวน 185 ศูนย์ เพื่อเป็นศูนย์การอบรมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา และเป็นศูนย์ทดสอบสมรรถนะตามมาตรฐานวิชาชีพ ด้านภาษาอังกฤษ ด้านภาษาจีน และด้านเทคโนโลยีดิจิทัล ซึ่งเป็นทักษะที่มีความสำคัญในยุคศตวรรษที่ 21 ที่ทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตลอดเวลา และได้รับการพัฒนาให้สอดคล้องตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและเป้าหมายของยุทธศาสตร์ 20 ปีนั้น

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว ศูนย์พัฒนาศักยภาพบุคคลเพื่อความเป็นเลิศ (Human Capital Excellence Center : HCEC) โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดกิจกรรม การทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษให้กับครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนห้องเรียนปกติ ยกเว้นห้องเรียนภาษาอังกฤษ MP และ MEP ให้ได้รับการพัฒนาทักษะที่จำเป็น ให้สอดคล้องกับการพัฒนาการเรียนรู้ภาษาอังกฤษอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษตามวัตถุประสงค์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของครู บุคลากรทางการศึกษา นักเรียน และผู้สนใจ จากการทดสอบในระดับมาตรฐานสากล

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

1. ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 100 คน เข้ารับการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR

2. นักเรียนห้องเรียนปกติ 8 ห้องเรียนต่อระดับชั้น จำนวน 48 ห้องเรียน ละ 2 คน จำนวน 96 คน เข้ารับการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

1. ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีผลการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ผ่านระดับ A1 ร้อยละ 80

2. นักเรียนห้องเรียนปกติ 8 ห้องเรียน ต่อระดับชั้น จำนวน 48 ห้องเรียนๆ ละ 2 คน จำนวน 96 คน มีผลการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ ผ่านระดับ A1 อย่างน้อยร้อยละ 80

4. วิธีการดำเนินการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.จัดทำโครงการ 2.เสนอขออนุมัติโครงการ 3.ประชุมบุคลากร 4.จัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม
2. ดำเนินการ (Do)	1.ประชาสัมพันธ์ รับสมัคร ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระ การเรียนรู้ และนักเรียนห้องเรียนปกติ เข้าร่วม กิจกรรม 2.ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ทำการอบรม และทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) 3.นักเรียนห้องเรียนปกติ ทำการอบรมและ ทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน)	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	27,440	นางสาวรัชณี นภาพทุม และคณะกรรมการศูนย์ HCEC
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	ก.ย. 68	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม
4 ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 68	-	นางสาวรัชณี นภาพทุม และคณะกรรมการศูนย์ HCEC

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)27,440.....บาท

เงินนอกงบประมาณบาท

เงินเรียนฟรี 15 ปีบาท

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าชุดข้อสอบ CEFR สำหรับครู ผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้	140	คน	100	14,000	-	-
2	ค่าเช่าชุดข้อสอบ CEFR สำหรับนักเรียน ห้องเรียนปกติ 8 ห้องเรียน ต่อระดับชั้น จำนวน 48 ห้องเรียนๆ ละ 2 คน จำนวน 96 คน	140	คน	96	13,440	-	-
รวม				27,440		-	
รวมทั้งสิ้น				27,440			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีความเข้าใจและพร้อมดำเนินงานตามโครงการ	ร้อยละของบุคลากรที่มีความพร้อมในการดำเนินงานศูนย์ HCEC	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ ที่สมัครและเข้ารับการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษา อังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) ได้รับการพัฒนาตามโครงการที่กำหนดไว้ 2.นักเรียนห้องเรียนปกติ ที่สมัครและเข้ารับการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน) ได้รับการพัฒนาตามโครงการที่กำหนดไว้	ร้อยละของครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนห้องเรียนปกติ มีความพึงพอใจในการทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR 2 ทักษะ (ฟัง-อ่าน)	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ: เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ วัฒนธรรม)

ครูผู้สอนทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้ และนักเรียนห้องเรียนปกติ ได้รับการอบรมพัฒนาและทดสอบวัดระดับความรู้ภาษาอังกฤษ CEFR ในระดับมาตรฐานสากล

ลงชื่อ 
(นางสาวรัชณี นภาพุม)
ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ อุ่นไพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พิธีรับประกาศนียบัตรจบหลักสูตร ม.ต้น ม.ปลาย
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลเมืองโลก
ผู้รับผิดชอบ	งานทะเบียน ฝ่ายบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม – เมษายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จัดการเรียนการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในทุก ๆ ปีการศึกษา ได้ผลิตนักเรียนให้จบการศึกษาภาคบังคับ (ม.3) และจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน (ม.6) ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและในระดับอุดมศึกษาต่อไป เพื่อให้นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 มีความรัก ความภาคภูมิใจในสถาบัน มีความสามัคคีในหมู่คณะนักเรียนรุ่นเดียวกัน เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรม สั่งสอน

งานทะเบียนและวัดผล ฝ่ายบริหารวิชาการ จึงได้จัดกิจกรรมพิธีรับประกาศนียบัตรจบหลักสูตร ม.ต้น ม.ปลายให้กับนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 และมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จบการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีผู้บริหาร และ คณะครู ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพรียง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 473 คน ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 471 คน
 - ครูระดับชั้น ม.3, ม.6 จำนวน 52 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ก.ย. 2567	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1.จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัด กิจกรรม 2. ดำเนินการจัดโครงการ - จัดเตรียมสถานที่ ตกแต่งแทนรับ ประกาศนียบัตร และซุ้มถ่ายรูปแสดงความยินดี กับนักเรียน ณ อาคารสรรพการ ชั้น 2 - เวลา 07.30 -11.59 น. นักเรียน ม. 6 ลงชื่อรายงานตัวและเข้าแถว ตามลำดับชั้นเรียน เพื่อรับประกาศนียบัตร - เวลา 12.30 – 16.30 น. นักเรียน ม. 3 ลงชื่อรายงานตัวและเข้าแถว ตามลำดับชั้นเรียน เพื่อรับประกาศนียบัตร (ตามกำหนดการ พิธีรับใบประกาศนียบัตร ปี การศึกษา 2567 ดังแนบ)	มี.ค. 2568	45,225	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ	เม.ย. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน
4.ประเมินผลและ รายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานทะเบียน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....45,225.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จัดจ้างทำโฟมบอร์ดป้ายงาน	3,500	ชุด	1	3,500	-	-
2	จัดจ้างทำซุ้มถ่ายรูป	2,500	ชุด	1	2,500	-	-
3	จัดจ้างตกแต่งแทนรับใบ ประกาศนียบัตรและบริเวณพิธีทั้งหมด	12,000	ชุด	1	12,000	-	-
4	ชุดอาหารว่าง ผู้บริหารและคณะกรรมการดำเนินงาน จำนวน 15 คน ครูม.3 จำนวน 26 คน ครูม.6 จำนวน 26 คน นักเรียน ม.3 จำนวน 473 คน นักเรียน ม.6 จำนวน 469 คน	25	ชุด	1,009	25,225	-	-
5	กรอบรูป A4	200	อัน	10	2,000	-	-
รวม				45,225		-	
รวมทั้งสิ้น				45,225			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา	2. ร้อยละของนักเรียนมีความรัก ความผูกพันและความภาคภูมิใจในสถาบันการศึกษา	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	3. มีวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	3. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
	3.ครู บุคลากร นักเรียน สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	3.ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ: เศรษฐกิจ/ สังคม/ สิ่งแวดล้อม/ วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
2. นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์
3. นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิประจำวัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายธนสิน ชูเกียรติติกุล)

ครู คศ.3 หัวหน้างานทะเบียน

ลงชื่อ

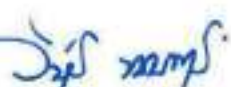


ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย ทาอุทุมรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เจริญอยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	จัดหาหนังสือเพื่อพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนโปรแกรม Brain Library
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสม
กับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก	
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทสนิษฐ์ คมมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัสสรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายการจัดการศึกษาของการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลงการจัดการศึกษาของ ประเทศครั้งสำคัญที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนและทุกกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งหมายรวมถึงกลุ่มผู้เรียนที่มีความต้องการจำเป็นพิเศษ กลุ่มชาติพันธุ์ กลุ่มผู้ด้อยโอกาส และกลุ่มที่อยู่ในพื้นที่ห่างไกลทุรกันดาร ให้มีความ พร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มัธยัสถ์ อด ออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษา ศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ และพลเมืองโลกที่ดีมีหลักคิดที่ถูกต้อง มี ทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะ สื่อสาร มีนิสัยรัก การเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต สูการเป็นคนไทยและพลโลกที่มีทักษะการคิดขั้นสูง เป็น นวัตกรรม นักคิด ผู้ประกอบการ เกษตรกรยุคใหม่ โดยมีสัมมาชีฟตามความถนัดของตนเอง ดังนั้น การอ่านคือเส้นทางสู่ ความสำเร็จ การอ่านเป็นนิสัยสำคัญในวิถีชีวิตก่อให้เกิดการใฝ่รู้ใฝ่เรียนซึ่งเป็นสิ่งจำเป็นที่สำคัญตลอดชีวิต การใฝ่รู้ใฝ่เรียนเป็น พื้นฐานของการปรับตัวให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่กำลังพัฒนาอยู่ในปัจจุบัน ปัจจัยสำคัญของการเรียนรู้คือการอ่านคนที่อ่านมาก เรียนรู้มากก็ปรับตัวให้ทันยุคทันสมัยได้ตลอดเวลา

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการ ดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยาการเพื่อการศึกษาค้นคว้าที่สำคัญทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนแสวงหาความรู้ได้อย่างกว้างขวางเพียงพอ และทันสมัย ดังนั้นการจัดซื้อหนังสือ สื่อ โสตทัศนูปกรณ์ที่หลากหลาย ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนในโรงเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสนับสนุน และส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการพัฒนาด้านต่าง ๆ อย่างสมบูรณ์ ดังนั้นงานห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัยทันเหตุการณ์นอกจากนี้การมีสื่อการเรียนรู้ที่ดีเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอ่านและเป็น การปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้กับผู้เรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีหนังสือ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ไว้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัยเพิ่มมากยิ่งขึ้น
2.2 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตลอดจนชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูล ข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

2.3 เพื่อให้ให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม และชุมชนเข้ามาใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมเพิ่มมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีหนังสือ สื่อโสตทัศนูปกรณ์ไว้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัย ทันเหตุการณ์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม และชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้

3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียน และชุมชนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหาที่เกิดขึ้น - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนเขียนโครงการเสนอผู้บริหาร - สำรวจสถานที่/สำนักพิมพ์ในการจัดซื้อหนังสือ	ต.ค. 2567	-	นางปัทสนิษฐ์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสสรดา บุญญา ครูกลุ่มสาระภาษาไทย นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่านฯ นักเรียนชุมนุมห้องสมุด
2.ดำเนินการ (Do)	- สำรวจความต้องการหนังสือของแต่ละกลุ่มสาระฯ - ซื้อหนังสือดังรายการแนบท้าย - ลงทะเบียนหนังสือใหม่ - ให้บริการยืม-คืนหนังสือ	พ.ย. 2567 - ก.ย.2568	60,000	
3.ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)60,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

เงินเรียนฟรี15 ปี-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	TCAS ซีวีวิทยา ม.4-5-6 :สรุปเข้ม (เฉลยข้อสอบ) เข้ามหาวิทยาลัย 5 พ.ศ.	195	เล่ม	2	390	-	-
2	TCAS ภาษาไทย ม.4-5-6 :สรุปเข้ม (เฉลยข้อสอบ) เข้ามหาวิทยาลัย 10 พ.ศ.	169	เล่ม	2	338	-	-
3	TCAS เคมี ม.4-5-6 :สรุปเข้ม (เฉลยข้อสอบ) เข้ามหาวิทยาลัย 10 พ.ศ.	195	เล่ม	2	390	-	-
4	คู่มือเตรียมสอบ ความถนัดทางศิลปกรรมศาสตร์ PAT 6 (สำหรับสอบเข้ามหาวิทยาลัยระบบ TCAS รับตรง-โควตา-	170	เล่ม	2	340	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
5	ฟิสิกส์ สรุปร่วม เน้นข้อสอบ ม.ปลาย เล่ม 1	199	เล่ม	2	398	-	-
6	ชีววิทยา สรุปร่วม เน้นข้อสอบ ม.ปลาย เล่ม 1	259	เล่ม	2	518	-	-
7	ชีววิทยา สรุปร่วม เน้นข้อสอบ ม.ปลาย เล่ม 2	299	เล่ม	2	598	-	-
8	ติวเข้ม เคมี 9 วิชาสามัญ : ตรงตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ 2551	165	เล่ม	2	330	-	-
9	เจาะข้อสอบ 9 วิชาสามัญ ฉบับสมบูรณ์ สายวิทย์	235	เล่ม	2	470	-	-
10	เจาะข้อสอบ 9 วิชาสามัญ ฉบับสมบูรณ์ สายศิลป์	180	เล่ม	2	360	-	-
11	ตะลุย 2,000 คลังข้อสอบเข้ามหาวิทยาลัย ชีววิทยา	315	เล่ม	2	630	-	-
12	สนุกเรียน ญี่ปุ่น-เกาหลี เก่งคันจิ PAT ภาษาญี่ปุ่น N5 N4 N3	195	เล่ม	2	390	-	-
13	SHORT NOTE OF SCIENCE สรุปวิทย์ ม.ต้น	220	เล่ม	2	440	-	-
14	EASY BIOLOGY ชีวะ ม.ปลาย ง่ายนิดเดียว	185	เล่ม	2	370	-	-
15	เตรียมสอบความถนัดแพทย์ (ฉบับอัปเดตแนวข้อสอบ ล่าสุดปี 63-64)	280	เล่ม	2	560	-	-
16	พิชิต O-NET อังกฤษ ม.ปลาย	299	เล่ม	2	598	-	-
17	HACK โจทย์ 9 วิชาสามัญ ฟิสิกส์ ม.ปลาย	299	เล่ม	2	598	-	-
18	HACK โจทย์ 9 วิชาสามัญ เคมี ม.ปลาย	449	เล่ม	2	898	-	-
19	HACK โจทย์ 9 วิชาสามัญ คณิต ม.ปลาย	299	เล่ม	2	598	-	-
20	ตีโจทย์ PAT 2 ฟิสิกส์	329	เล่ม	2	658	-	-
21	ตีโจทย์ PAT 2 เคมี	279	เล่ม	2	558	-	-
22	ตีโจทย์ PAT 2 ชีวะ	259	เล่ม	2	518	-	-
23	ตีโจทย์ กสพท	319	เล่ม	2	638	-	-
24	ตีโจทย์เคมี ม.ต้น	219	เล่ม	2	438	-	-
25	ตีโจทย์แตกฟิสิกส์ ม.4-5-6	220	เล่ม	2	440	-	-
26	คู่มือเตรียมสอบ บทสรุปแห่งความถนัดทาง สถาปัตยกรรม PAT4	345	เล่ม	2	690	-	-
27	คู่มือเตรียมสอบความถนัดทางศิลปกรรมศาสตร์ : ภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ	345	เล่ม	2	690	-	-
28	LECTURE สรุปร่วมเคมี ม.ปลาย	209	เล่ม	2	418	-	-
29	LECTURE สรุปร่วมฟิสิกส์ ม.ปลาย	269	เล่ม	2	538	-	-
30	LECTURE สรุปร่วมสังคม ม.ปลาย	199	เล่ม	2	398	-	-
31	LECTURE สรุปร่วมภาษาไทย ม.ปลาย	179	เล่ม	2	358	-	-
32	LECTURE สรุปร่วมอังกฤษ ม.ปลาย	199	เล่ม	2	398	-	-
33	LECTURE สรุปร่วมฟิสิกส์ ม.ต้น	199	เล่ม	2	398	-	-
34	LECTURE สรุปร่วมชีวะ ม.ต้น	179	เล่ม	2	358	-	-
35	ผ่าด่านโจทย์คณิต พิชิต TCAS	399	เล่ม	2	798	-	-
36	ตะลุยโจทย์สังคม 9 วิชาสามัญ (ฉบับ 5 วันทันสอบ)	239	เล่ม	2	478	-	-
37	O-NET ภาษาไทย ม.6 เก่งข้อสอบ เฉียบเรียบทุก คะแนน	199	เล่ม	2	398	-	-
38	สูตรลับ UP คะแนน ภาษาไทย ม.ปลาย	289	เล่ม	2	578	-	-
39	เตรียมสอบเข้ม 9 วิชาสามัญ วิทยาศาสตร์ทั่วไป มั่นใจ เต็ม 100	200	เล่ม	2	400	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
40	สรุปเข้ม + ข้อสอบ O-NET ม.6 ฉบับสมบูรณ์มั่นใจเต็ม 100	395	เล่ม	2	790	-	-
41	สรุปเข้ม 9 วิชาสามัญ เคมี+แนวข้อสอบเสมือนจริง	269	เล่ม	2	538	-	-
42	ติวซัวร์ภาษาอังกฤษ พิชิตทุกสนามสอบเรียนต่อ	395	เล่ม	2	790	-	-
43	ตะลุยโจทย์เทคนิควิชา 1 พิชิต 9 วิชาสามัญ	295	เล่ม	2	590	-	-
44	เทคนิค & ตะลุยโจทย์ GAT ภาษาไทย (คิด วิเคราะห์ เชื่อมโยง)	220	เล่ม	2	440	-	-
45	ชีวะระยะประชิด :สรุปเนื้อหาชีววิทยา ระดับ ม.ปลาย 4-6 (BIOLOGY)	195	เล่ม	2	390	-	-
46	คณิตศาสตร์ ม.ปลาย แผนใหม่ล่าสุด สำหรับพิชิตข้อสอบในระบบ TCAS	350	เล่ม	2	700	-	-
47	ปฏิบัติการเคมีพื้นฐาน สำหรับนักเรียน ม.ต้น-ม.ปลาย	250	เล่ม	2	500	-	-
48	หลักภาษาอังกฤษ ระดับมัธยมศึกษา	450	เล่ม	2	900	-	-
49	ลูกเล่นข้อสอบสังคม	299	เล่ม	2	598	-	-
50	BIOLOGY EASY NOTE มั่นใจเต็ม 100	95	เล่ม	2	190	-	-
51	พิชิต 150 คะแนนเต็ม GAT เชื่อมโยง โดยครูทีโอบี มั่นใจเต็ม 100	275	เล่ม	2	550	-	-
52	เตรียมสอบเข้ม 9 วิชาสามัญ สังคมศึกษา มั่นใจเต็ม 100	220	เล่ม	2	440	-	-
53	BIOFOCUS สรุปเนื้อหาชีววิทยา	235	เล่ม	2	470	-	-
54	ติวซัวร์ :ข้อสอบพิลิกส์ PAT2 ครบทุกปีถึงปัจจุบัน	279	เล่ม	2	558	-	-
55	เฉลยข้อสอบ ENTRANCE ภาษาอังกฤษ 15 พ.ศ. (ปรับปรุงใหม่ล่าสุดเตรียมสอบระบบ TCAS)	299	เล่ม	2	598	-	-
56	ลุยข้อสอบ 9 วิชาสามัญเคมี	239	เล่ม	2	478	-	-
57	ตำราเนื้อหาครบจักรวาลสังคม ม.ปลาย	399	เล่ม	2	798	-	-
58	คัมภีร์สอบตรง นิติศาสตร์ THEMIZLAW	209	เล่ม	2	418	-	-
59	ติวพิชิต พิชิต PAT 3 ความถนัดทางวิศวกรรมศาสตร์ (ฉบับสมบูรณ์ใหม่ล่าสุด)	279	เล่ม	2	558	-	-
60	คู่มือสอบเข้ามหาวิทยาลัยระบบใหม่ (TCAS) ภาษาอังกฤษ :สรุปเข้ม (เฉลยข้อสอบ) เข้ามหาวิทยาลัย 10 พ.ศ.	195	เล่ม	2	390	-	-
61	สรุปพิเศษเนื้อหาเข้มที่ต้องรู้ก่อนสอบเข้า รร.เตรียมทหาร 4 เหล่า เล่ม 1	195	เล่ม	2	390	-	-
62	สรุปพิเศษเนื้อหาเข้มที่ต้องรู้ก่อนสอบโรงเรียนเตรียมทหาร วุฒิ.4 เล่ม 2	220	เล่ม	2	440	-	-
63	TCAS คณิตศาสตร์ :คู่มือสอบคณิตศาสตร์ ม.4-5-6 เข้ามหาวิทยาลัยระบบใหม่ (TCAS) พร้อมเฉลยข้อสอบ	195	เล่ม	2	390	-	-
64	เทคนิคทำโจทย์ข้อสอบคณิตทีละเรื่อง :ตรรกศาสตร์	120	เล่ม	2	240	-	-
65	เฉลยข้อสอบและแนวข้อสอบเข้า รร.เตรียมทหาร 4 เหล่า วิชาคณิตศาสตร์	125	เล่ม	2	250	-	-
66	ผ่านฉลุย ตะลุย CU-TEP	295	เล่ม	2	590	-	-
67	ผ่านฉลุย ตะลุยคณิตศาสตร์ ม.ปลาย (พื้นฐาน)	395	เล่ม	2	790	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
68	ENT MAPS ชีววิทยา	90	เล่ม	2	180	-	-
69	ENT MAPS คณิตศาสตร์	70	เล่ม	2	140	-	-
70	ENT MAPS เคมี	70	เล่ม	2	140	-	-
71	ENT MAPS ฟิสิกส์ & คณิตศาสตร์	90	เล่ม	2	180	-	-
72	ENT MAPS ภาษาอังกฤษ	80	เล่ม	2	160	-	-
73	ENT MAPS ภาษาไทย	80	เล่ม	2	160	-	-
74	GAT GET GET GAT เชื่อมโยง	150	เล่ม	2	300	-	-
75	ENT MAPS สังคม	90	เล่ม	2	180	-	-
76	ติวพิศ ฟิสิกส์ ม.4-5-6 TCAS	279	เล่ม	2	558	-	-
77	TCAS วิชาฟิสิกส์	195	เล่ม	2	390	-	-
78	แนวข้อสอบ PAT 1 ทำได้ สอบได้ 100%	239	เล่ม	2	478	-	-
79	แนวข้อสอบ PAT 3 ทำได้ สอบได้ 100%	249	เล่ม	2	498	-	-
80	แนวข้อสอบ PAT 5 ทำได้ สอบได้ 100%	245	เล่ม	2	490	-	-
81	รวมสุดยอดโจทย์คณิตสอบเข้ามหาวิทยาลัย	350	เล่ม	2	700	-	-
82	รวมโจทย์ 9 วิชาสามัญทุกวิชา	355	เล่ม	2	710	-	-
83	SHORT NOTE ภาษาไทย ม.ปลาย พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	280	เล่ม	2	560	-	-
84	SHORT NOTE สังคม ม.ปลาย พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	280	เล่ม	2	560	-	-
85	SHORT NOTE สังคมศึกษา	120	เล่ม	2	240	-	-
86	SHORT NOTE เคมี พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	280	เล่ม	2	560	-	-
87	SHORT NOTE ฟิสิกส์ พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	199	เล่ม	2	398	-	-
88	SHORT NOTE คณิต ม.ปลาย พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	199	เล่ม	2	398	-	-
89	SHORT NOTE วิทยาศาสตร์ ม.ต้น พิชิตข้อสอบเต็ม 100% ภายใน 3 วัน	250	เล่ม	2	500	-	-
90	สรุปสังคม ม.ปลาย BY KRU P'BALL (ฉบับปรับปรุงใหม่)	240	เล่ม	2	480	-	-
91	SMART ENGLISH สรุปเตรียมสอบภาษาอังกฤษ ม.ปลาย	279	เล่ม	2	558	-	-
92	ลับคมฟิสิกส์ ม.ปลาย เล่ม 1	320	เล่ม	2	640	-	-
93	แนวข้อสอบ GAT เชื่อมโยง พร้อมรูปภาพและคำเฉลย	129	เล่ม	2	258	-	-
94	คัมภีร์พิชิตข้อสอบม.ปลาย วิชาภาษาอังกฤษ	159	เล่ม	2	318	-	-
95	ฟิสิกส์ สรุปเข้ม แนวข้อสอบ ม.ปลาย เล่ม 2	219	เล่ม	2	438	-	-
96	คู่มือเตรียมสอบ ฟิสิกส์ ม.4-5-6 (ฉบับเน้นเนื้อหา)	310	เล่ม	2	620	-	-
97	100 จุดเน้น ฟิสิกส์ ม.4-5-6 (ฉบับปรับปรุงใหม่)	278	เล่ม	2	556	-	-
98	คู่มือเตรียมสอบความถนัดทางสถาปัตยกรรมศาสตร์ (ฉบับปรับปรุงใหม่)	215	เล่ม	2	430	-	-
99	คลังข้อสอบแข่งขัน ชีววิทยา ม.4-5-6 (BIO. QUESTION BANK)	350	เล่ม	2	700	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
100	โลก ดาราศาสตร์และอวกาศ ม.4-5-6 :คู่มือเตรียมสอบรายวิชาพื้นฐาน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์	209	เล่ม	2	418	-	-
101	คลังข้อสอบภาษาไทย ม.ปลาย รวมทุกสนามสอบ	349	เล่ม	2	698	-	-
102	TOP SECRET ฟิสิกส์ ม.4-6 PAT 2	350	เล่ม	2	700	-	-
103	แนวข้อสอบความถนัดทางวิศวกรรมศาสตร์ PAT 3: ENGINEERING SENSE 2	199	เล่ม	2	398	-	-
104	ตะลุยโจทย์ O-NET MATH 10 YEARS เตรียมสอบปี 62	189	เล่ม	2	378	-	-
105	ปราชญ์วิชาชีพครู (สุ.จ.ป.ล.) เตรียมสอบ PAT 5 ความถนัดทางวิชาชีพครู	220	เล่ม	2	440	-	-
106	360 CONCEPTS IN BIOLOGY PART 2 (สรุปชีววิทยาสำหรับนักเรียน ม.ปลาย)	295	เล่ม	2	590	-	-
107	ชีวะทบทวน (THE BIOLOGY REVIEW)	270	เล่ม	2	540	-	-
108	ถึงแก่น GAT เชื่อมโยง	249	เล่ม	2	498	-	-
109	PAT 5 เหลาคความถนัดทางวิชาชีพครู	240	เล่ม	2	480	-	-
110	BIOLOGY: THE PROBLEMS BOOKS	249	เล่ม	2	498	-	-
111	MOCK-UP BIOLOGY EXAMS	249	เล่ม	2	498	-	-
112	แนวข้อสอบเสมือนจริง PAT 5 ความถนัดทางวิชาชีพครู	279	เล่ม	2	558	-	-
113	ติวเข้มสอบ GAT เชื่อมโยง ฉบับสมบูรณ์	229	เล่ม	2	458	-	-
114	ตะลุยโจทย์เข้านิติศาสตร์	295	เล่ม	2	590	-	-
115	สรุปเข้ม 9 วิชาสามัญ คณิตศาสตร์ 2 + พร้อมแนวข้อสอบเสมือนจริง	209	เล่ม	2	418	-	-
116	สรุปเข้ม 9 วิชาสามัญ ภาษาไทย+ แนวข้อสอบเสมือนจริง	259	เล่ม	2	518	-	-
117	ตะลุยแนวข้อสอบ 9 วิชาสามัญ ภาษาไทย	199	เล่ม	2	398	-	-
118	แนวข้อสอบวิชาเฉพาะแพทย์ กสพท. รับตรงร่วมกัน TCAS รอบที่ 3 ปี 2562	225	เล่ม	2	450	-	-
119	แบบทดสอบ 9 วิชาสามัญ คณิตศาสตร์ 1 (พื้นฐาน + เพิ่มเติม) (ระบบกลาง TCAS รับตรงร่วมกัน)	175	เล่ม	2	350	-	-
120	ติแตก!!! พาร์ทเชื่อมโยง แพทย์ กสพท.	150	เล่ม	2	300	-	-
121	สรุปหลักคิด พิชิตสอบ PAT 5 ความถนัดวิชาชีพครู ฉบับตะลุยทุกแนวข้อสอบ มั่นใจเต็ม 100 ฉบับสมบูรณ์	250	เล่ม	2	500	-	-
122	สรุปเข้ม สาระ + ข้อสอบ สังคม ม.ปลาย มั่นใจเต็ม 100	285	เล่ม	2	570	-	-
123	เตรียมสอบเข้ม 9 วิชาสามัญ ภาษาไทย มั่นใจเต็ม 100	220	เล่ม	2	440	-	-
124	คู่มือเตรียมสอบพยาบาลและผู้ช่วยพยาบาล ฉบับสอบได้จริง	295	เล่ม	2	590	-	-
125	ติแตก! ฟิสิกส์ 9 วิชาสามัญ	110	เล่ม	1	110	-	-
รวม				60,000		-	
รวมทั้งสิ้น				60,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องสมุดมีหนังสือใหม่ๆที่ทันสมัย มีจำนวนหนังสือเพิ่มขึ้นและเพียงพอต่อการให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้าใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียน ครู และบุคลากรมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละการเข้าใช้บริการห้องสมุด และการยืม-คืนหนังสือของนักเรียน ครู และบุคลากร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	3. นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้และได้พัฒนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1. ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ขงโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ห้องสมุดโรงเรียนมีหนังสือ สื่อสื่อดิจิทัลที่ทันสมัยไว้บริการอย่างเพียงพอ และทันสมัยเพิ่มมากขึ้น
 7.2 ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 7.3 ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนเข้าใช้ห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นางปภัสรินทร์ คงมี) (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
 ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม) (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤตเมธ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	จัดหาหนังสือพิมพ์และวารสาร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทสนิษฐ์ คงมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัสสรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ห้องสมุดเป็นแหล่งวิทยาการเพื่อการศึกษา ค้นคว้าที่สำคัญ ทั้งนี้เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้นักเรียนแสวงหาความรู้ได้อย่างกว้างขวาง เพียงพอ และทันสมัย ดังนั้นการจัดซื้อหนังสือ สื่อ วัสดุทัศนูปกรณ์ที่หลากหลาย ทันสมัย และเพียงพอต่อความต้องการของนักเรียนในโรงเรียนจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ช่วยสนับสนุนและส่งเสริมให้นักเรียนเกิดการพัฒนาในด้านต่าง ๆ อย่างสมบูรณ์ ดังนั้นงานห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดกิจกรรมนี้ขึ้น เพื่อให้ผู้เรียนมีสื่อการเรียนรู้ที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์นอกจากนี้การมีสื่อการเรียนรู้ที่ดีเป็นการกระตุ้นให้ผู้เรียนรักการอ่านและเป็นการปลูกฝังนิสัยรักการอ่านให้กับผู้เรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีวารสารและหนังสือพิมพ์ ไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม
- 2.2 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมตลอดจนชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยและเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 2.3 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมและชุมชนเข้าใช้ห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีวารสารและหนังสือพิมพ์ไว้บริการอย่างเพียงพอและทันสมัยทันเหตุการณ์

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมและชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 3.2.2 นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม และชุมชนเข้าใช้บริการห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ตรวจสอบสภาพปัจจุบันและปัญหาที่เกิดขึ้น - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนเขียน โครงการเสนอผู้บริหาร - ตรวจสอบสถานที่/ห้างร้าน ในการจัดซื้อวารสาร และหนังสือพิมพ์	ต.ค. 2567	-	1.นายณรงค์ คงมี 2.นางสาวนภัสสรดา บุญมา 3.นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน
2.ดำเนินการ (Do)	- กำหนดวันเวลาในการจัดซื้อวารสารและ หนังสือพิมพ์ - ดำเนินการจัดซื้อวารสารและหนังสือพิมพ์ เพื่อ บริการครู บุคลากร และนักเรียน	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	40,000	1.นายณรงค์ คงมี 2.นางสาวนภัสสรดา บุญมา 3.นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน
3.ตรวจสอบ (Check)	- ตรวจสอบรายการจัดซื้อวารสารและ หนังสือพิมพ์	ก.ย. 2568	-	1.นายณรงค์ คงมี 2.นางสาวนภัสสรดา บุญมา
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ/กิจกรรม - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	1.นายณรงค์ คงมี 2.นางสาวนภัสสรดา บุญมา 3.นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....40,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....-.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	หนังสือพิมพ์ไทยรัฐ	10	ฉบับ	150	1,500	150	1,500
2.	หนังสือพิมพ์เดลินิวส์	10	ฉบับ	150	1,500	150	1,500
3.	หนังสือพิมพ์มติชน	10	ฉบับ	150	1,500	150	1,500
4.	หนังสือพิมพ์ข่าวสด	10	ฉบับ	150	1,500	150	1,500
5.	ซอคเกอร์รายสัปดาห์	25	ฉบับ	36	900	36	900
6.	Health Today	70	เล่ม	10	700	10	700
7.	ซีเคร็ต	70	เล่ม	10	700	10	700
8.	ประติศ ประดอย	60	เล่ม	10	600	10	600
9.	ชีวจิต	60	เล่ม	10	600	10	600
10.	หมอชาวบ้าน	60	เล่ม	10	600	10	600
11.	แม่บ้าน	99	เล่ม	10	990	10	990
12.	อ ส ท	85	เล่ม	10	850	10	850
13.	แพรว	100	เล่ม	10	1,000	10	1,000
14.	NATIONAL GEO	120	เล่ม	10	1,200	10	1,200
15.	เทคโนโลยีชาวบ้าน	50	เล่ม	10	500	10	500
16.	HELLO	100	เล่ม	10	1,000	10	1,000
17.	CLEO	100	เล่ม	10	1,000	10	1,000
18.	My home	95	เล่ม	8	760	8	760
19.	บ้านและสวน	100	เล่ม	5	500	5	500

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
20.	อสมท	85	เล่ม	10	850	10	850
21.	SCIENCE	130	เล่ม	1	130	1	130
22.	Lonely planet	100	เล่ม	10	1,000	10	1,000
23.	ศิลปวัฒนธรรม	120	เล่ม	1	120	1	120
รวม				20,000		20,000	
รวมทั้งสิ้น				40,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสารใหม่ๆที่ทันสมัย ทันเหตุการณ์ให้บริการ นักเรียน ครู และบุคลากร 2. ห้องสมุดมีหนังสือพิมพ์ วารสาร นิตยสารใหม่ๆและฉบับล่วงหน้าให้ผู้เข้าใช้บริการได้ศึกษาค้นคว้า 3. นักเรียน ครู บุคลากร มีความพึงพอใจในการเข้าใช้บริการห้องสมุด 4. นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้และได้พัฒนาตนตามที่ทางโครงการกำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ห้องสมุดโรงเรียนมีวารสาร และหนังสือพิมพ์ไว้บริการเพียงพอแก่นักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา
- 7.2 ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนได้รับความรู้ ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัย และเป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
- 7.3 ครู นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน และชุมชนเข้าใช้ห้องสมุดเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ  (นางปักษิรินทร์ คหมี) ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นายกฤตเมธ ชุ่นโพธิ) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายเนียนัย หาญธรรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นายปกรณ์ เกตananนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ผู้อนุมัติโครงการ		

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	ละครมรดกใหม่
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิตยา แสงท้าว , นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มียัธยวัถ อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิตสู่การเป็นคนไทยที่มีทักษะสูงมุ่งเน้นผู้เรียนให้มีทักษะการเรียนรู้และมีใจใฝ่เรียนรู้ตลอดเวลา โดยการปรับเปลี่ยนระบบการเรียนรู้ให้เอื้อต่อการพัฒนาทักษะสำหรับศตวรรษที่ 21 และพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ

การจัดการเรียนการสอนเนื้อหาด้านวรรณคดีไทย โดยชมการแสดงละครผ่านบทบาทสมมุติ เป็นส่วนหนึ่งของการจัดการเรียนการสอนที่ช่วยส่งเสริมการอ่านวรรณคดีไทย นอกเหนือจากการเรียนรู้ในห้องเรียน ซึ่งสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ เป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดการพัฒนาตนเอง สังคม การดำเนินชีวิตในประจำวัน จึงจำเป็นต้องมีการสนับสนุนอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อให้ทุกคนตระหนักถึงความสำคัญของวรรณคดีไทยได้รับความรู้เกี่ยวกับวรรณคดี สามารถวิเคราะห์คุณค่าด้านเนื้อหาและคุณค่าด้านวรรณศิลป์และตระหนักถึงความสำคัญการอ่านวรรณคดีไทยให้มากขึ้น จึงเห็นว่าการจัดโครงการเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้ กิจกรรมละครมรดกใหม่ เพื่อให้เกิดการพัฒนาและช่วยสนับสนุนส่งเสริมการอ่านวรรณคดีไทยมากยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมการอ่านวรรณคดีไทยของนักเรียน
- 2.2 เพื่อพัฒนาการอ่านของนักเรียนให้กว้างขวางยิ่งขึ้นและสามารถนำไปสังเคราะห์ในการแสดงละครได้
- 2.3 เพื่อให้เกิดทักษะการอ่าน ฟัง ดู ชมละครในวรรณคดีไทยที่มีประโยชน์และสามารถนำสิ่งที่ได้รับไปใช้ในการดำเนินชีวิตได้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2568 จำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้ชมการแสดงละครวรรณคดีไทย เกิดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงสามารถสรุปเนื้อหาและข้อคิดจากเรื่องที่ดูได้ สามารถนำไปปรับประยุกต์ใช้ในการเรียนวรรณคดีไทยและในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขึ้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถาม 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระฯ 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อ พิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	มี.ค. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงฟ้า นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดเวลา 2. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง 3. จัดเตรียมสถานที่ ประชาสัมพันธ์นักเรียน นำหมายดำเนินการทำกิจกรรมการแสดงละคร คุณธรรม ได้แก่ เรื่องรามเกียรติ์ พระอภัยมณี อิเหนา ขุนช้างขุนแผน	ก.ค.- ส.ค. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงฟ้า นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ส.ค. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงฟ้า นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	2. จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนิน โครงการ	ส.ค. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงฟ้า นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)


เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมด้านการ อ่านวรรณคดีไทย 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้าน การ อ่าน การ ฟัง ดู ละครวรรณคดีไทย 3. นักเรียนมีความพึงพอใจในการ ดำเนินตามโครงการที่ตั้งไว้	1. ร้อยละของนักเรียนได้รับการ พัฒนาด้านวรรณคดีไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนได้รับความรู้และข้อคิดจากการชมการแสดงละครวรรณคดีไทย
- 7.2 นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจรักในวัฒนธรรมชนบทประเทศไทย
- 7.3 นักเรียนได้มีโลกทัศน์ที่กว้างขึ้นจากการชมละครบทกวีใหม่
- 7.4 นักเรียนได้รู้จักพิจารณาเลือกอ่านหนังสือวรรณคดีไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ ชุนโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายสินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	การแสดงผลงานความสามารถของผู้เรียน (โครงการคณิตศาสตร์)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางวิไลพร ศรีนิล , นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ จึงใช้มาตรา 24 เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนาศักยภาพของนักเรียนในการทำโครงการคณิตศาสตร์ ด้วยการนำหลักคณิตศาสตร์มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาคณิตศาสตร์
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน และระบบประกันคุณภาพการศึกษาของประเทศไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครู จำนวน 10 คน และนักเรียน จำนวน 25 คนมีการจัดทำโครงการคณิตศาสตร์อย่างน้อย 4 โครงการ

- ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางด้านคณิตศาสตร์ มีผลการแข่งขันได้รับรางวัลระดับภูมิภาค / ประเทศ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ 2. ครูสำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ก.ย. - ส.ค.	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ เพื่อจัดทำโครงการสำหรับทำการแข่งขันในระดับ เขต/ระดับภาค/โครงการสะสมศึกษา/โครงการ ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ ประกอบด้วย โครงการสิ่งประดิษฐ์ และโครงการหุ่นยนต์ ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้น มัธยมศึกษาตอนปลาย	ส.ค. 67 - ส.ค. 68	11,400	นางวิไลพร ศรีนิล นางสาวกุลปรีชา มั่นอยู่
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ใ้บทตรวจรับพัสดุ จำนวนโครงการที่จัดทำ	พ.ย. 67 - ส.ค. 68	-	นางวิไลพร ศรีนิล นางสาวกุลปรีชา มั่นอยู่
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. แบบสังเกต 2. บันทึกการใช้สื่อ 3. ทะเบียนคุมสื่อ 4. แบบประเมินโครงการ 5. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อ ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 68	-	นางวิไลพร ศรีนิล นางสาวกุลปรีชา มั่นอยู่

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....11,400.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเย็นปี 15 ปี	.....	บาท

ตัวรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้นัดโครงการขนาดกว้าง 80 ซม.ยาว 120 ซม. พร้อมขาตั้ง	1,500	อัน	4	6,000	-	-
2	อุปกรณ์ทำชิ้นงานของโครงการสิ่งประดิษฐ์	2,500	ชิ้น	2	5,000	-	-
3	กระดาษปกสีขาว 180 แกรม A4 100 แผ่น	100	แพ็คเกจ	4	400	-	-
รวม				11,400		-	
รวมทั้งสิ้น				11,400			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	1. ร้อยละของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	1. กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความพร้อมในการจัดทำโครงการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้มารับบริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2. มีวัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	3. ครู นักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด เสริมสร้างให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เชื่อมโยงความรู้และทักษะกระบวนการทางคณิตศาสตร์กับศาสตร์อื่น ๆ และบูรณาการความรู้ทางคณิตศาสตร์	3. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 จำนวนโครงการที่เข้าแข่งขันระดับประเทศอย่างน้อย 4 โครงการ (โครงการสิ่งประดิษฐ์และโครงการประเภทฤดูวัยระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย)

7.2 นักเรียนได้เรียนรู้การจัดทำโครงการคณิตศาสตร์ที่ประยุกต์กับการใช้ชีวิตประจำวัน

7.3 โรงเรียนได้จัดกิจกรรมตามหลักสูตร ให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางภณิดา แก้วเจริญเนตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤตเมธ สุ่มโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล และนางสาวกุลปรียา มั่นอยู่
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ. 2561 กล่าวว่าว่าการเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาพการศึกษา/การทำงาน/อาชีพเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการประกอบกับการพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดี โดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกันรวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชานั้นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรม Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์ เป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เอื้อให้ผู้เรียนสามารถแสดงความสามารถในการนำทักษะ กระบวนการทางคณิตศาสตร์มาใช้ในการทำกิจกรรม ซึ่งจะช่วยเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนากระบวนการคิดวิเคราะห์ กระบวนการแก้ปัญหา การคิดที่เป็นระบบ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์จึงจัดกิจกรรม Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์ร่วมกับกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ในกลุ่มสาระคณิตศาสตร์ของผู้เรียนให้ดีขึ้นและมีเจตคติที่ดีและให้ความสนใจต่อวิชาคณิตศาสตร์ อีกทั้งยังปลูกฝังให้กับผู้เรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ผู้เรียนจะสามารถใช้กระบวนการทางคณิตศาสตร์ในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและทักษะทางคณิตศาสตร์ของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม
2. เพื่อสร้างเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ศาสตร์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนจำนวน 2,779 คน
 2. ครูจำนวน 21 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากการแข่งขันกิจกรรมทางคณิตศาสตร์
 2. นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ศาสตร์

4. ขั้นตอนการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครู 2. ครูสำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ตุลาคม 2567	-	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินกิจกรรมตามโครงการ 2. ประชุม และแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ โดยการรับสมัครนักเรียน เข้าร่วมกิจกรรม ดำเนินการแข่งขันตามกำหนดการ คือ - กิจกรรมแข่งขันการแก้ปัญหาทางคณิตศาสตร์ - กิจกรรม A-MATH - กิจกรรม 180 IQ - กิจกรรมการแข่งขัน Creative Poster เกี่ยวกับ คณิตศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขัน GSP - กิจกรรม Sudoku - กิจกรรมการแข่งขัน Creative Math Content - กิจกรรมการแข่งขัน Mini Bridge และจัด นิทรรศการคณิตศาสตร์ เพื่อชิงรางวัล คือ - กิจกรรมบิงโกคณิตศาสตร์ - กิจกรรม Tangram - กิจกรรมล้วงไข้ครุคณิต - กิจกรรม โอริกามิ - กิจกรรมบอร์ดเกมคณิตศาสตร์ - กิจกรรมปัญหาเชาว์คณิตศาสตร์	มิถุนายน 2568 - กรกฎาคม 2568	21,617.-	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่ และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินผลการดำเนินกิจกรรม Unbox เปิดกล่อง ความรู้คณิตศาสตร์	กรกฎาคม 2568 - สิงหาคม 2568	-	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปผลการดำเนินกิจกรรม Unbox เปิดกล่อง ความรู้คณิตศาสตร์	สิงหาคม 2568 - กันยายน 2568	-	นางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล นางสาวกุลปรียา มั่นอยู่

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)	.....21,617,...	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

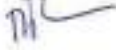
ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษปกการ์ดขาว	99	ห่อ	-	-	10	990
2	กระดาษโฟโต้ 180g. ขนาด A4	439	ห่อ	-	-	2	878
3	กระดาษไม้พูน เอแมท รุ่นร้อยม้วนทั่วไป	2,000	ชุด	-	-	1	2,000
4	กระดาษร้อยปอนด์ A4	220	ห่อ	-	-	2	440
5	พลาสติกเคลือบบัตร A4	479	ห่อ	-	-	1	479
6	ปากกา Signing pen ตรา Horse (สีฟ้า น้ำเงิน แดง) สีละ 1 โหล	60	โหล	-	-	5	300
7	ปากกาชอว์บีชนิดติดหมอนาน 1mm. และ 3mm. แพลด 9 ค้ำ	250	แท่ง	-	-	3	750
8	ที่ใส่อุปกรณ์เครื่องเขียน	60	อัน	-	-	30	1,800
9	ซองใส่เอกสารซีพพลาสติก ทรายข้าง ขนาด A4 (คละลาย)	80	ใบ	-	-	30	2,400
10	ซองใส่เอกสารขนาด A3 (คละลาย)	50	ใบ	-	-	30	1,500
11	ปากกาเน้นข้อความ ตราข้าง Rainbow (คละสี)	90	ถุง	-	-	10	900
12	ปากกาลบได้ UNI-BALL RE 0.5 ตายถึยสีทึ่	60	ค้ำ	-	-	18	1,080
13	เทปลบค้ำมิต ONE W961 5mm.x6m. คละสี (แท่ง 3 อัน)	70	แท่ง	-	-	20	1,400
14	ปากกาลูกกลิ้ง 0.5mm. ควอนตัม รุ่น Skate หมึกสีน้ำเงิน (แท่ง 50 ค้ำ)	250	แท่ง	-	-	3	750
15	ปากกาลูกกลิ้ง 0.5mm. ควอนตัม รุ่น Skate หมึกสีแดง (แท่ง 50 ค้ำ)	250	แท่ง	-	-	3	750
16	ปากกาเจล เพนเทล Energel 0.5 mm.	55	แท่ง	-	-	20	1,100
17	ดินสอ 2B ตรา staedtler	200	โหล	-	-	3	600
18	COLLEEN ซีไม้คอตหินหัวเดียว 12 ซี	60	กล่อง	-	-	15	900
19	กาบแท่ง UHU รุ่น 185 ขนาด 8.2 กรัม	50	แท่ง	-	-	20	1,000
20	ONISO ดัชนีค้ำหน้า Stick Marker สีพาสเทล ขนาด 2.4 x 3.8 ซม.	50	แท่ง	-	-	10	500
21	โพสต์-อิทฟิล์ม sticky note มีกาวในตัว ขนาด 76x76 มม.	50	เล่ม	-	-	10	500
22	sticky note ONISO 7.6*7.6 ซม. 75 gsm. คละสี	30	เล่ม	-	-	20	600
รวม				-		21,617	
รวมทั้งสิ้น				21,617.-			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติ : D	- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความพร้อมในการให้บริการครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมทุกคน - ครู นักเรียนมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม Unbox เปิดกล่องความรู้คณิตศาสตร์ - นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถและทักษะทางคณิตศาสตร์ และเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์	ร้อยละของความพึงพอใจในการทำงานของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ของนักเรียนและครูที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีการจัดการจัดการเชิงคณิตศาสตร์ อย่างสร้างสรรค์และเป็นรูปธรรม
2. ครูได้มีส่วนร่วมในการส่งเสริมและพัฒนาทักษะทางคณิตศาสตร์ให้กับนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม
3. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถทักษะทางคณิตศาสตร์
4. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีเจตคติที่ดีต่อวิชาคณิตศาสตร์ที่มากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางภณิดา แก้วเจริญเนตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ จันทพงษ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพร)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสายชล สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 – ภาคเรียนที่ 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา และ (3) จัดกิจกรรมให้ผู้เรียนได้เรียนรู้จากประสบการณ์จริง ฝึกการปฏิบัติให้ทำได้ คิดเป็น ทำเป็น รักการอ่านและเกิดการใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงได้จัดกิจกรรมจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์
3. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 27 คน /นักเรียน จำนวน 2,783 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ตามมาตรฐาน
 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้นร้อยละ 80

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	ประชุมครูในกลุ่มสาระฯ เพื่อจัดเตรียมการ จัดทำโครงการ และเสนอ	ต.ค. 2567	-	นางสายชล สุกันทา , นางทาริณี จุสนิห

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ขออนุมัติโครงการ			
2. ดำเนินการ (Do)	- แต่งตั้งกรรมการดำเนินกิจกรรม - สํารวจวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี แต่ละกลุ่ม วิชา แต่ละระดับชั้น - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี - ดำเนินการจัดการเรียนการสอนตามสาระ	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568	45,000	นางสายชล สุกันทา, นางทาวีณี จุสนิท
3. ตรวจสอบ (Check)	- ตรวจสอบประเมินผลหลังปฏิบัติกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	นางสายชล สุกันทา, นางทาวีณี จุสนิท
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	นางสายชล สุกันทา, นางทาวีณี จุสนิท

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)	.....45,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

คํงรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ	เทอม 2/2567	เทอม 1/2568	รวม
1	ชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น 1 - 3	13,515	0	13,515
2	รายวิชาฟิสิกส์ ม.4 - 6	12,305	0	12,305
3	รายวิชาเคมี ม.4 - 6	14,400	0	14,400
4	รายวิชาชีววิทยา ม.4 - 6	4,780	0	4,780
	รวม	45,000	0	45,000

รายละเอียดแบบวิชา วิทยาศาสตร์พื้นฐาน ม.1 - 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ที่	รายละเอียดของวัสดุ	รหัสสินค้า	จำนวนหน่วย	ค่าวัสดุต่อหน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1	แปรงล้างหลอดทดลอง ขนาดกลาง	24167	6 อัน	30	180
2	แปรงล้างหลอดทดลอง ขนาดเล็ก	24209	6 อัน	28	168
3	แปรงล้างหลอดทดลอง ขนาดใหญ่	24210	6 อัน	32	192
4	ตะเกียงแอลกอฮอล์	24145	10 อัน	120	1,200
5	ที่วางหลอดทดลองแบบสแตนเลส 4x10 ช่อง	24534	7 อัน	420	2,940
6	พินเซน	23026	2 กระปุก	110	220
7	ไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 12 %	23113	5 ขวด	70	350
8	โพแทสเซียมเปอร์แมงกาเนต	23176	3 กระปุก	65	195
9	กัลวานอมิเตอร์	21385	3 ตัว	590	1,770
10	สปริงถาดคลื่น	21119	4 ชุด	450	1,800
11	ชุดแสงม็อม	21465	6 ชุด	750	4,500
	รวมทั้งสิ้น				13,515

รายละเอียดแผนวิชา ฟิสิกส์ ม.4 - ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 (ถึง GAMMAGO)

ที่	รายละเอียดของพัสดุ	รหัสสินค้า	จำนวนหน่วย	ค่าวัสดุต่อหน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1	ชุดทดลองแรงกระทำบนลวดตัวนำ	2014430	5 ชุด	650	3,250
2	เข็มทิศเล็ก ขนาด 20 มม. (5 อันต่อชุด)	2011160	5 ชุด	75	375
3	ลวดตัวนำทรงกระบอก	2018106	5 ชุด	100	500
4	ลวดตัวนำวงกลม	2018107	5 ชุด	100	500
5	ขดลวดโซลินอยด์	2011005	5 ชุด	70	350
6	ชุดทดลองความเหนียว	2014370	4 ชุด	450	1,800
7	ชุดทดลองแรงตึงผิว	2014425	2 ชุด	790	1,580
8	แม่เหล็กทรงกระบอก	2017397	5 ชุด	140	700
9	ขดลวดทองแดงเบอร์ 42, 1000 รอบ(แกนใหญ่)	2011030	5 ชุด	250	1,250
10	ชุดสาธิตเส้นแรงแม่เหล็กระบบ 2 มิติ	2014505	2 ชุด	1,000	2,000
รวมค่าวัสดุ					12,305

รายละเอียดแผนวิชา เคมี ม.4 - 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ที่	รายละเอียดของพัสดุ	รหัสสินค้า	จำนวนหน่วย	ค่าวัสดุต่อหน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1	โลหะโซเดียม	23215	5 ขวด	190	950
2	อะลูมิเนียมฟรอยด์	24484	2 อัน	85	170
3	ฉลากข้อสารเคมี A10	24119	3 อัน	60	180
4	ผ้าขาว	24213	2 ผืน	50	100
6	แผ่นวุ้นพร้อมเครื่องคนสารละลายแบบสิจิตอล	21587	1 เครื่อง	13,000	13,000
รวมค่าวัสดุ					14,400

รายละเอียดแผนวิชา ชีววิทยา ม.4 - 6 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567

ที่	รายละเอียดของพัสดุ	รหัสสินค้า	จำนวนหน่วย	ค่าวัสดุต่อหน่วย	เป็นเงิน (บาท)
1	ถุงมือแพทย์ เบอร์ M	24503	6 กล่อง	145	870
2	สไลด์พาราไมเนียม	25011	2 อัน	55	110
3	สไลด์ชุกชีนา	25421	2 อัน	55	110
4	สไลด์แบคทีเรียบาสซิลัสซิบิเลีย	25036	2 อัน	55	110
5	โบริตโกลนพร้อมค้ำพลาสติก	24482	1 ชุด	200	400
6	ชุดเครื่องมือตรวจออกซิเจนละลายน้ำ	23316	1 ชุด	1,900	1,900
7	เครื่องมือแสดงการออกซิเจน	21180	1 ชุด	400	400
8	กระดาษเช็ดเลนส์	24009	3 ชุด	60	180
9	ใบไม้ตัด 9 ขนาด	24202	7 ชุด	100	700
รวมค่าวัสดุ					4,780

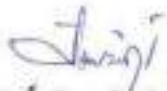
6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์มีวัสดุอุปกรณ์ อุปกรณ์ สารเคมีสำหรับ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	การทดลองอย่างพอเพียง พร้อมใช้งาน อยู่เสมอ			
	2. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะ ปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อ วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี	2. ร้อยละของนักเรียนได้รับการ พัฒนาทักษะปฏิบัติการทาง วิทยาศาสตร์ด้วยสื่อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมีตามมาตรฐาน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์ด้วยสื่อวัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ตามมาตรฐาน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รินทรานทา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นไพริ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญอม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอน Coding ด้วย ROBOT
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายธณสิน ชูเกียรติติกุล , นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 – ภาคเรียนที่ 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
1)	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
2)	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
3)	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
4)	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
5)	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
6)	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
1)	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
3)	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
4)	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงใช้มาตรา 24 เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมการประกวดแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. สร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ใหม่ ๆ ในรูปของการแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ และโครงงานหุ่นยนต์
3. เพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันหุ่นยนต์ สสท.

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนจำนวน 90 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับ Coding ด้วย Robot -หุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ และโครงงานหุ่นยนต์

จำนวน 6 ประเภท

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ย. 2567	-	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ ที่ต้องการในการประกอบ หุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ และโครงงาน หุ่นยนต์ - มีการจัดการเรียนรู้ Coding ด้วย ROBOT จำนวน 2 ชม./สัปดาห์ และนักเรียนมีทักษะและความรู้ด้าน coding มีพัฒนาการเฉพาะบุคคลตามความถนัด ความ สนใจ แตกต่างกันเช่น การประกอบหุ่น การเขียนโค้ด จนสามารถเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ รวมถึง การนำความรู้ไปใช้ในการจัดทำรายวิชาโครงงานด้าน หุ่นยนต์ - จัดหา อุปกรณ์ ในการประกอบหุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ และโครงงานหุ่นยนต์ เพื่อเข้าร่วมการ ประกวดแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. และกิจกรรมแข่งขัน ทักษะวิชาการ	พ.ย. 2567 - ส.ค. 2568	30,000	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค. 2568	-	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ส.ค. 2568	-	นายธนสิน ชูเกียรติติกุล นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)30,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	บอร์ด control Arduino	4500	ชิ้น	2	9000	-	-
2	บอร์ด control Arduino mini	3000	ชิ้น	2	6000	-	-

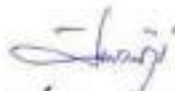
ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	บอร์ด control Arduino	4500	ชิ้น	2	9000	-	-
2	บอร์ด control Arduino mini	3000	ชิ้น	2	6000	-	-
3	มอเตอร์ 6 V	650	ชุด			10	6,500
4	Sensor 8Ch	1200	ชิ้น	-	-	5	6000
5	Sensor 16Ch	2500	ชิ้น	-	-	1	2500
รวม				15,000		15,000	
รวมทั้งสิ้น				30,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามเป้าหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการ Coding ด้วย ROBOT โดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดทำในรูปแบบหุ่นยนต์สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาตามมาตรฐานสูงขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนได้รับการจัดการเรียนรู้ Coding ด้วย Robot จำนวน 2 ชม./สัปดาห์ จนเกิดการพัฒนาศักยภาพด้านการประกอบหุ่นยนต์ การเขียนโค้ดบังคับหุ่นยนต์ โดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจัดทำในรูปแบบหุ่นยนต์สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา ตามมาตรฐานสูงขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. ตามมาตรฐาน	2. ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการจัดการเรียนรู้ Coding ด้วย Robot เข้าร่วมการประกวดและแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. ตามมาตรฐาน	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนผลิตผลงานทางวิทยาศาสตร์โดยใช้กระบวนการ Coding ด้วย ROBOT ได้อย่างมีคุณภาพ
2. พัฒนาศักยภาพกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตตานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	นิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ปีการศึกษา 2568
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา , นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพรวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พื้นฟูอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาพการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพรวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์จัดเป็นกิจกรรมการเรียนรู้ที่เอื้อให้ผู้เรียนสามารถศึกษา สืบเสาะ เพื่อให้เกิดองค์ความรู้ด้วยตนเอง ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนรู้จักคิดวางแผนการทำงานเป็นระบบ และทำงานได้อย่างเต็มศักยภาพตามวัยของตนเอง ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงจัดกิจกรรมนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ กิจกรรมการทดลองและกิจกรรมเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมคุณภาพการเรียนรู้ในกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ของผู้เรียนให้ดีขึ้นและมีเจตคติที่ดีและให้ความสนใจต่อวิชาวิทยาศาสตร์ ทั้งยังปลูกฝังความเป็นนักวิทยาศาสตร์ให้กับผู้เรียนทั้งทางตรงและทางอ้อม ผู้เรียนจะสามารถใช้กระบวนการทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหาต่างๆ ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษา
4. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมจัดนิทรรศการและเรียนรู้ด้วยตนเอง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนจำนวน 2,809 คน
 2. ครูวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 36 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนมีประสบการณ์ตรงจากการจัดนิทรรศการและเรียนรู้ด้วยตนเอง
 2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ และมีคุณภาพ ตามมาตรฐานการศึกษา สูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ประชุมครู 2. ครูสำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ 	ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2567 ตุลาคม 2567 พฤศจิกายน 2567	-	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทาและนางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
2. ดำเนินการ (Do)	<ol style="list-style-type: none"> 1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุม และแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการตามโครงการนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ นิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> - นิทรรศการเทิดพระเกียรติ - การทดลองทางวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาของห้องเรียน ISM ม.ปลาย จำนวน 6 ห้อง (3 เต็มที่) - การทดลองทางวิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาห้องเรียน SMTE และ SMAT จำนวน 6 ห้อง (3 เต็มที่) <ul style="list-style-type: none"> - หุ่นยนต์เพื่อการศึกษา (2 เต็มที่) - เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (1 เต็มที่) - นิทรรศการจากหน่วยงานภายนอก 16 หน่วยงาน (8 เต็มที่ (2 หน่วยงานต่อ 1 เต็มที่)) 1. ศูนย์ควบคุมโรคติดต่อฯ โดยแมลงที่ 2.3 แม่สอด 2. สถานีอุตุนิยมวิทยาตาก กลุ่มงานตรวจอากาศแม่สอด 3. บริษัทแม่สอดพลังงานสะอาด 4. การประปาส่วนภูมิภาค สาขาแม่สอด 5. วิทยาลัยเทคนิคแม่สอด 6. เทศบาลนครแม่สอด 7. สำนักงานไฟฟ้า แม่สอด 	พฤษภาคม 2568 พฤษภาคม 2568 สิงหาคม 2568	62,000	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา และครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้วิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>8. บริษัท ทริปเปิลที บรอดแบนด์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>9. บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ศูนย์บริการ NT แม่สอด</p> <p>10. สถานีพัฒนาที่ดินตาก หน่วยพัฒนาที่ดินแม่ สอด</p> <p>11. เกษตรอำเภอแม่สอด</p> <p>12. โรงพยาบาลแม่สอด</p> <p>13. ศูนย์การค้าโรบินสันไลฟ์สไตล์แม่สอด</p> <p>14. มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ศูนย์แม่สอด</p> <p>15. โครงการส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อการอนุรักษ์ และฟื้นฟูสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากพระราชดำริ (ผาแดง)</p> <p>16. สำนักงานป่าไม้ตากสาขาแม่สอด</p> <ul style="list-style-type: none"> - นิทรรศการอาหารทางวิทยาศาสตร์ จำนวน 24 บูธ (เด็นท์ 6 เด็นท์) - นิทรรศการหุ่นยนต์ (1 เด็นท์) - นิทรรศการ สอวน.+โครงการวิทยาศาสตร์ (1 เด็นท์) - นิทรรศการเทคโนโลยีเพื่อการศึกษา (คอมพิวเตอร์) (1 เด็นท์) <p>กิจกรรมการแข่งขันภายในโรงเรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแข่งขันจรวดขวดน้ำ (1 เด็นท์) - กิจกรรมแข่งขันวาดภาพระบายสี - กิจกรรมตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแสดงทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการประกวดชุดรีไซเคิล - กิจกรรมการแข่งขันสะเต็มศึกษา - กิจกรรมการแข่งขันคำขวัญวันวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ - กิจกรรมการแข่งขันพูดทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขันสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการแข่งขัน Master science chef <p>กิจกรรมการแข่งขันที่เชิญโรงเรียนต่างๆ มาร่วมการแข่งขัน</p> <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมแข่งขันตอบปัญหาทางวิทยาศาสตร์ - กิจกรรมการแข่งขัน Master Science chef <ul style="list-style-type: none"> - กิจกรรมการแข่งขันชุดรีไซเคิล - กิจกรรมการแข่งขันจรวดขวดน้ำ - กิจกรรมการแข่งขันหุ่นยนต์ 			

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินโครงการนิทรรศการสัปดาห์ วิทยาศาสตร์	สิงหาคม 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทาและนางกัญญา ประทีป ณ กลาง
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. สรุปผลการจัดนิทรรศการสัปดาห์วิทยาศาสตร์	กันยายน 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทาและนางกัญญา ประทีป ณ กลาง

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)	.....62,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 /2567		ภาคเรียนที่ 1 /2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเดินรถ	800	หลัง	-	-	24	19,200
2	ป้ายเทิดพระเกียรติ รัชกาลที่ 4 , 9 และ 10	700	ป้าย	-	-	3	2,100
3	ค่าฐานจรวดขวดน้ำ ตรวจแก้ตามปกติ	6,000	ชุด	-	-	2	12,000
4	ค่าอุปกรณ์แข่งขันวาดภาพระบายสี						
	กระดาษ 100 ปอนด์ A 3	900	ท่อน	-	-	1	900
	กระดาษปกการ์ดขาว(ทำเกียรติบัตรให้ทุกคนที่ เข้าร่วม)	99	ท่อน	-	-	25	2,475
5	หมึกเติม Epson สีดำ สีเหลือง สีฟ้า สีชมพู (สีละ 2 ขวด)	285	ขวด	-	-	8	2,280
6	ป้ายไวเนล กิจกรรมสัปดาห์วิทยาศาสตร์	800	ป้าย	-	-	1	800
7	สมุด	120	ชุด	-	-	168	20,160
8	ปากกา	139	โหล	-	-	15	2,085
รวม							62,000
รวมทั้งสิ้น							62,000


6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : O	1. นักเรียนสามารถร่วมจัดนิทรรศการ และเรียนรู้ด้วยตนเอง	1. ร้อยละของนักเรียนที่เป็น กลุ่มเป้าหมายสามารถร่วมจัด นิทรรศการและเรียนรู้ด้วยตนเอง	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนได้รับการพัฒนาผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์และ เทคโนโลยี	2. ร้อยละของนักเรียนที่เป็น กลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนา ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสูงขึ้น	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีการจัดการสหกิจศึกษาที่สอดคล้องกับหลักสูตร
2. โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีคุณภาพการศึกษาสูงขึ้น ตามระบบการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา และมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล
3. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาศาสตร์สูงขึ้น
4. สร้างสัมพันธ์ เครือข่ายที่ดีกับโรงเรียนต่างๆ ในอำเภอแม่สอดและอำเภอใกล้เคียง
5. สร้างสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานของรัฐในเขตอำเภอแม่สอด

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์สินรินทร์ สุกันทา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ กุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตวนนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะทางวิทยาศาสตร์เพื่อส่งเสริมความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา , นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อคาสุก
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 – 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงใช้มาตรา 24 เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ระดับภูมิภาค ระดับชาติงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และโครงการงานนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (YSC) เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. สร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ใหม่ๆ ในรูปของโครงงานวิทยาศาสตร์
3. เพื่อนำโครงงานวิทยาศาสตร์เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และโครงการงานนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (YSC)

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่เรียนวิชาโครงการวิทยาศาสตร์ และนักเรียนที่ทั่วไปสนใจในการทำโครงการวิทยาศาสตร์จำนวน 3 ประเภท ได้แก่ ประเภทกายภาพ ประเภทชีวภาพ และวิทยาศาสตร์ประยุกต์

- ด้านเชิงคุณภาพ

สร้างสรรค์ความรู้และผลงานทางวิทยาศาสตร์ใหม่ ๆ โดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ซึ่งจัดทำในรูปแบบโครงการวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย.-ค.ศ.2567	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อศาลุก
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ - ดำเนินการจ้างเหมาทำสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ / โครงการ และจัดทำชุดอุปกรณ์ Science Show เพื่อเข้า ร่วมประกวดแข่งขันงานทักษะวิชาการ/ การแข่งขันทาง วิทยาศาสตร์จากหน่วยงานอื่นๆ - ดำเนินการจัดจ้างทำป้ายแผนโครงการวิทยาศาสตร์ เพื่อเข้าร่วมประกวดแข่งขันงานทักษะวิชาการ /กิจกรรม วิทยาศาสตร์จากหน่วยงานต่างๆ	พ.ย.2567 - พ.ย.2567 -ม.ค. 2568	24,000	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อศาลุก
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ม.ค. 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อศาลุก
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.พ. 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา นางสาวเสาวลักษณ์ หน่อศาลุก

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)24,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี15 ปี บาท

ดังรายการดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	โปสเตอร์โฟมบอร์ดพร้อมขาตั้งอะลูมิเนียมการประกวด สิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ม.ต้น 2 ชั้น/ ม.ปลาย 2 ชั้น ขนาดกว้าง 60 เซนติเมตร สูง 120 เซนติเมตร	1,000	ชิ้น	4	4,000	-	-
2	ค่าจ้างเหมาทำสิ่งประดิษฐ์ สำหรับโครงการสิ่งประดิษฐ์ ม.ต้น /ม.ปลาย (ค่าจ้างเหมาภาคเรียนที่ 2/67 = 2,000/ชิ้น)	2,000	ชิ้น	2	4,000	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
3	ค่าจ้างเหมาทำสิ่งประดิษฐ์ สำหรับสิ่งประดิษฐ์ทางวิทยาศาสตร์ ม.ต้น /ม.ปลาย (ค่าจ้างเหมาภาคเรียนที่ 2/67 = 2,000/ชิ้น)	2,000	ชิ้น	2	4,000	-	-
4	ป้ายแม่โครงการวิทยาศาสตร์ ม.ต้น / ม.ปลาย ขนาด กว้าง 80 เซนติเมตร ยาว 120 เซนติเมตร	1,500	แผง	2	3,000	-	-
5	แผ่นเหล็กหนา 2 มิลลิเมตร ขนาด 40 x 40 เซนติเมตร สำหรับทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ม.ต้น	1,000	ชิ้น	2	2,000	-	-
6	แผงโซลาร์เซลล์ 550 w MONO half cut สำหรับทำโครงงานวิทยาศาสตร์ ม.ปลาย	2,000	ชิ้น	1	2,000	-	-
7	วัสดุสำหรับการแสดงทางวิทยาศาสตร์ สีสเปรย์	75	ชิ้น	4	300	-	-
8	วัสดุสำหรับการแสดงทางวิทยาศาสตร์ แผงโซลาร์เซลล์ 300 W	2,000	แผง	1	2,000	-	-
9	วัสดุสำหรับการแสดงทางวิทยาศาสตร์ สารที่ทำให้เกิดฟอง โซเดียมลอริลซัลเฟต	140	ถุง	5	700	-	-
10	วัสดุสำหรับการแสดงทางวิทยาศาสตร์ ชุดทดลองแรงเสียดทาน	2,000	ชุด	1	2,000	-	-
รวม				24,000		-	
รวมทั้งสิ้น				24,000		-	

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา ตามมาตรฐานสูงขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายได้รับการพัฒนาทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา ตามมาตรฐานสูงขึ้น	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	2. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถนำโครงการวิทยาศาสตร์เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และโครงการนักวิทยาศาสตร์รุ่นเยาว์ (YSC) ตามมาตรฐาน	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียนกลุ่มเป้าหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนสามารถผลิตผลงานทางวิทยาศาสตร์ได้อย่างมีคุณภาพ
2. พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์นรินทร์ สุกันหา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิมัย ทาบุญพร)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษเมธ เครีอู)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสจรพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะวิทยาศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวรุ่งทิพย์ จันดี, นายธนสิน ชูเกียรติติกุลและนายปองพล เมืองมาหล้า
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 – ภาคเรียนที่ 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 3	มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 หมวดที่ 4 ว่าด้วยแนวการจัดการศึกษา มาตรา 24 (2) กำหนดให้จัดการศึกษาโดยการ ฝึกทักษะ กระบวนการคิด การจัดการ การเผชิญสถานการณ์ และการประยุกต์ความรู้มาใช้เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา และ (4) จัดการเรียนการสอนโดยผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ จึงใช้มาตรา 24 เป็นหลักปฏิบัติ เพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินกิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมการประกวดแข่งขันหุ่นยนต์รายการต่าง ๆ เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. สร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ใหม่ ๆ ในรูปของการแข่งขันหุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ
3. เพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมการประกวดและแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. MRC,WRG,PIM,และรายการอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนจำนวน 200 คน ครู จำนวน 25 คน พนักงานขับรถ 1 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

1. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับการเขียน Code บังคับหุ่นยนต์ให้ทำงานตามภารกิจเช่น หุ่นยนต์บังคับมือ หุ่นยนต์อัตโนมัติ และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการจัดทำหุ่นยนต์เพื่อการแข่งขัน
2. นักเรียนมีความรู้เกี่ยวกับทักษะ ความรู้ และสภรณะทางวิทยาศาสตร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	พ.ย. 2567	-	นายอนันต์ ชูเกียรติคุณ นางสาวรุ่งทิพย์ จันทร์ นายพงษ์พล เมื่อฉมาพลา
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ - สำรวจ จัดทำข้อมูลรายการที่จัดการแข่งขัน หุ่นยนต์ที่จะเข้าร่วมการแข่งขัน - ส่งนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการ สสท. MRC, WRG, PIM, หนองบัว ฯลฯ - จัดทำหุ่นยนต์ เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน แข่งขันหุ่นยนต์ และกิจกรรมแข่งขันทักษะวิชาการ - จัดทำงบประมาณค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พักสำหรับ นักเรียนที่ร่วมการแข่งขัน ครูผู้ควบคุม พนักงานขับรถ	พ.ย. 2567 - ส.ค. 2568	238,200	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ส.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ส.ค. 2568	-	

เบิกค่าที่พักโรงเรียน
ตามระเบียบไปตากร.

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)	.....238,200.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรือนทวี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. การแข่งขันหุ่นยนต์ maker robotic challenge: MRC (การแข่งขันหุ่นยนต์ Sumo, Beam, Line tracing, fast)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คน ละ 240 บาทจำนวน 1 วัน)	240	คน	-	-	15	3,600
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 2 คืน	1,200	ห้อง	-	-	8	19,200
รวม						22,800	
2. การแข่งขันหุ่นยนต์ PIM ปัญญาภิวัฒน์ ชิงถ้วยพระราชทานสมเด็จพระเทพ (การแข่งขันหุ่นยนต์ Sumo, Beam, Line tracing, fast)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คน ละ 240 บาทจำนวน 1 วัน)	240	คน	-	-	15	3,600

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 2 คืน	1,200	ห้อง	-	-	8	19,200
รวม				-		22,800	
3. การแข่งขันหุ่นยนต์ หนองบัว ชิงถ้วยพระราชทาน (การแข่งขันหุ่นยนต์ Sumo, Beam, Line tracing, fast)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 1 วัน)	240	คน	-	-	15	3,600
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 2 คืน	1,200	ห้อง	-	-	8	19,200
รวม				-		22,800	
4. การแข่งขันหุ่นยนต์ WORLD ROBOT GAMES Thailand Championship: WRG (การแข่งขันหุ่นยนต์ Sumo, Beam, Line tracing, fast)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 1 วัน)	240	คน	-	-	15	3,600
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 2 คืน	1,200	ห้อง	-	-	8	19,200
รวม				-		22,800	
5. การแข่งขันหุ่นยนต์ สสท. สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (การแข่งขันหุ่นยนต์ Sumo, Beam, Line tracing, fast)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 1 วัน)	240	คน	10	2,400	-	-
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 2 คืน	1,200	ห้อง	5	12,000	-	-
รวม				14,400		-	
2. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมนฑล สานา คาถ (รายการโครงการวิทยาศาสตร์, Sci Show, ตอบปัญหาวิทยาศาสตร์, ROV, สิ่งประดิษฐ์)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 120 บาทจำนวน 2 วัน)	120	คน	-	-	43	5,160
รวม				-		5,160	
3. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง (รายการโครงการวิทยาศาสตร์, Sci Show, ตอบปัญหาวิทยาศาสตร์,จรวดขวดน้ำ)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 2 วัน)	480	คน	-	-	12	5,760
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 1 คืน	600	คน	-	-	12	7,200
รวม				-		12,960	
4. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (รายการ Sci Show, ตอบปัญหา,จรวดขวดน้ำ)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 2 วัน)	480	คน	-	-	12	5,760
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 1 คืน	600	คน	-	-	12	7,200
รวม				-		12,960	
5. การแข่งขันวันวิทยาศาสตร์ ณ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา จ.นครสวรรค์ (รายการโครงการวิทยาศาสตร์, Sci Show, ROV)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 2 วัน)	480	คน	-	-	20	9,600
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ 1 คืน	600	คน	-	-	20	12,000
รวม				-		21,600	

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6. การแข่งขันโครงการงานวิทยาศาสตร์ สำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) (รายการโครงการงานวิทยาศาสตร์)							
1	ค่าเบี้ยเลี้ยง ครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 240 บาทจำนวน 6 วัน)	1,440	คน	18	25,920	-	-
2	ค่าที่พักครู นักเรียนและพนักงานขับรถ (คนละ 600 บาทจำนวน 5 คืน)	3,000	คน	18	54,000	-	-
รวม				79,920		-	
รวมทั้งสิ้น				94,320		143,880	
				238,200			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามเป้าหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทักษะทางวิทยาศาสตร์ โดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาตามมาตรฐานสูงขึ้น 2. นักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ตามมาตรฐาน	1. นักเรียนมีทักษะกระบวนการทักษะทางวิทยาศาสตร์ โดยกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาตามมาตรฐานสูงขึ้น ร้อยละ 70 2. นักเรียนเข้ารับการแข่งขันทักษะทางวิทยาศาสตร์ร้อยละ 70	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนใช้ความรู้เกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ทำงานตามภารกิจในแต่ละรายการที่เข้ารับการแข่งขันได้อย่างมีคุณภาพจนได้รับรางวัล
2. พัฒนาทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ การคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิทยาศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อวิทยาศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศีกดิ์นรินทร์ สุกันหา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ กุ๋นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาคุณพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตน์นันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ ตรีอ้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาชีพคหกรรม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี , นางสาวสายฝน กันทะวงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
ข้อที่ 5 มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา	
ข้อที่ 6 มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ	
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความพากเพียร ใฝ่เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

การเรียนวิชาทางด้านการงานอาชีพต้องมีทักษะในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องฝึกฝนตามความสนใจ ความถนัดของนักเรียนทางด้านงานบ้าน งานอาหาร งานประดิษฐ์ นักเรียนต้องมีความรู้ และประสบการณ์เป็นพื้นฐาน สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและเกิดคุณค่าต่อตนเองและครอบครัว กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงจำเป็นต้องมีการฝึกฝนและลงมือปฏิบัติจริง แต่กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพยังขาดวัสดุฝึก และอุปกรณ์ยังไม่เพียงพอซึ่งมีความจำเป็นในการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงขอซื้อวัสดุ อุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งานบ้าน งานอาหาร งานประดิษฐ์)
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา การงานอาชีพ (งานบ้าน งานอาหาร งานประดิษฐ์)
3. เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
4. เพื่อให้มีวัสดุฝึกสำหรับฝึกในภาคปฏิบัติ
5. เพื่อการประกอบอาชีพ และมีรายได้ระหว่างเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนจำนวน 2,800 คน
 2. ครูจำนวน 4 คน

- ด้านคุณภาพ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนในด้านงานบ้าน งานอาหาร งานประดิษฐ์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	-	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นางสาวสายฝน กันทะวงค์
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการ - วิชา Block Cross ชั้น ม.1 - วิชาเทคนิคการอบและผลิตภัณฑ์ ชั้น ม.2 ม.3 - วิชาคอมพิวเตอร์แนวของไทย ชั้น ม.2 - วิชาอาหารพื้นเมืองแม่สอด ชั้นม.3 - วิชาอาหารเพื่อสุขภาพ ชั้นม.3 - วิชาเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ชั้น ม.4 - วิชาอาหารคลีน ชั้น ม.5 - วิชาอาหารจานเดียวประเภทข้าว ชั้น ม.5 - วิชาการโรงแรมชั้น ม.6 1. ทำอาหารจานเดียว /อาหารสำหรับ /เครื่องดื่ม สมุนไพร 2. การตัดเย็บเบื้องต้น 3. การประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์ 4. นักเรียนที่เลือกเรียนได้ทำอาหาร เครื่องดื่ม และสามารถจัดตกแต่งอาหารและเครื่องดื่มได้ 5. นักเรียนมีทักษะการจัดบริการอาหารและเครื่องดื่ม เพื่อรับรองแขก 6. พัฒนาผลิตภัณฑ์น้ำพริกสมุนไพรกุ้งไข่เค็ม 7. พัฒนาบรรจุภัณฑ์ภัณฑ์น้ำพริกสมุนไพร กุ้งไข่เค็ม	พ.ย.67-ส.ค. 68	38,040	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นางสาวสายฝน กันทะวงค์
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตาม โครงการ - ประเมินความพึงพอใจของผู้เรียน - ประเมินกิจกรรม	ก.ย.68	-	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นางสาวสายฝน กันทะวงค์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 68	-	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นางสาวสายฝน กันทะวงค์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....38,040.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมอาหารเพื่อสุขภาพ ชั้น ม.3 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	น้ำปลา (กิโลกรัม)	400	โหล	1	400	1	400
2	น้ำมันพืช (กิโลกรัม)	680	โหล	1	680	1	680
3	เกลือ (ปริมัตถ)	150	โหล	1	150	1	150
4	น้ำตาลทราย	25	กิโลกรัม	20	500	20	500
5	หอมแดง	40	กิโลกรัม	4	160	4	160
6	กระเทียม	120	กิโลกรัม	2	240	2	240
7	พริกชี้ฟ้าแห้ง	120	กิโลกรัม	2	240	2	240
8	แก๊ส	485	ถัง	4	1,940	4	1,940
9	มะขามเปียก	70	กิโลกรัม	3	210	3	210
10	สมุนไพรอบแห้ง	65	ถุง	5	325	5	325
11	น้ำตาลมะพร้าวบ้านตาลปึก	50	กิโลกรัม	3	150	3	150
12	ถ้วยพลาสติกฝาถือ 160 ml (25 ใบ)	85	แถว	2	170	2	170
13	ถ้วยพลาสติกฝาถือ 210 ml (25 ใบ)	90	แถว	2	180	2	180
รวม				5,345		5,345	
รวมทั้งสิ้น				10,690			

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมการประดิษฐ์บรรจุภัณฑ์ ชั้น ม.1 (วิชาพื้นฐาน)							
1	กาวสองหน้า(บาง)	360	โหล	1	360	1	360
2	สก็อตเทปใส(ใหญ่)	40	ม้วน	2	80	2	80
3	กระดาษสาสีล้วน	300	โหล	1	300	1	300
4	ไม้บรรทัดพลาสติก	5	อัน	2	10	2	10
รวม				750		750	
รวมทั้งสิ้น				1,500			

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมโตมเครื่องแขวนไทย ชั้น ม.6 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	กรรไกรค้ำพลาสติก 9 นิ้ว (ตราคนป่า)	150	อัน	3	450	3	450
2	เส้นสอย	30	ท่อ	10	300	10	300
3	เข็มหมุดหัวกลมสองพลาสติก (400ตัว)	120	โหล	4	480	4	480
4	ผ้าขนหนูผืนเล็กกระดาษ	400	โหล	1	400	1	400
รวม				1,630		1,630	
รวมทั้งสิ้น				3,260			

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
พัฒนาเทคนิคการอบและผลิตคุกกี้ ชั้น ม.4 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	นมสด	180	โหล	1	180	1	180
2	แป้งสาลีเนกประสงค์	720	โหล	2	1,440	2	1,440
3	แป้งบัตเตอร์เค้กสำเร็จรูป	864	โหล	2	1,728	2	1,728
4	ผงกาแฟ	200	ถุง	1	200	1	200
5	ผงโกโก้	212	ถุง	1	212	1	212
6	เม็ดมะม่วงหิมพานต์	350	ถุง	2	700	2	700
7	กะทิกล่องใหญ่	725	โหล	1	725	1	725
8	มาการิน	90	ถุง	3	270	3	270
9	น้ำตาลไอซิ่ง	45	ถุง	5	225	5	225
10	นมข้นหวาน	30	กระป๋อง	6	180	6	180
11	น้ำตาลบีบ	90	กิโลกรัม	3	270	3	270
12	ไข่ไก่	150	แผง	5	750	5	750
13	กลิ่นวานิลลา	35	กิโลกรัม	3	105	3	105
14	ผงฟู	45	กระปุก	2	90	2	90
15	เบกิ้งโซดา	45	ถุง	2	80	2	80
16	สาร SP	125	กระปุก	2	250	2	250
17	แบะแซ	30	ถุง	2	60	2	60
18	ครีมชีส	385	กิโลกรัม	2	770	2	770
19	บิสกิต	40	พอย	5	200	5	200
20	วิปปีงครีม	290	กล่อง	2	580	2	580
21	ทาร์ตช็อคโกแลต	215	กิโลกรัม	2	430	2	430
22	กล่องเค้กชั้น 20 ใบ/แพ็ค	95	แพ็ค	4	380	4	380
23	ถุงซิลิโคนใส่ชามยาวข้าง พิมพ์ลาย 50 ใบ/แพ็ค	100	แพ็ค	2	200	2	200
24	ถาดหลุมอบขนมแบบ 12 หลุมหนาเสตนเลส	320	ชิ้น	2	640	2	640
25	ถาดอบเค้ก ขนมปัง ทรงสี่เหลี่ยม	120	ชิ้น	4	480	4	480
26	กระดาษไขรองอบ	50	ม้วน	3	150	3	150
รวม				11,295		11,295	
รวมทั้งสิ้น				22,590			


6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถในกลุ่มวิชาชีวคหกรรม	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะความสามารถในกลุ่มวิชาชีวคหกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มงานคหกรรม งานบ้าน งานประดิษฐ์ ได้รับการพัฒนาตรงตามความถนัด	2. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะในกลุ่มงานคหกรรม งานบ้าน งานประดิษฐ์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. นักเรียนได้รับความรู้ทางทฤษฎีและสามารถฝึกปฏิบัติงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพได้ (งานบ้าน งานประดิษฐ์)
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายปริญ วันสนานันต์)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกตตเมธ อุ่นโพธิ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกาญจนาพร เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาช่าง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์ , นายวิษณุภาส ทนะขว้าง , ว่าที่ร้อยตรี ธวัชชัย พิมพ์เหมือน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความพากเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักซ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี ได้เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสุข มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ดังนั้น ทุกปีการศึกษาในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงขอจัดซื้อวัสดุฝึก เครื่องมือและอุปกรณ์ เพื่อใช้จัดการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาช่าง เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานดังกล่าว อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) ที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี เครื่องมือและอุปกรณ์เหล่านี้ นอกจากใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว ยังสามารถใช้ในการให้บริการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในรายวิชาช่าง
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาช่าง
3. เพื่อให้มีวัสดุฝึก เครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน
4. เพื่อให้นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนจำนวน 250 คน ครูจำนวน 4 คน ได้ใช้เครื่องมือ และวัสดุ ในการจัดการเรียนรู้งานช่าง

- ด้านคุณภาพ

1. ครูสามารถจัดการเรียนรู้ในกลุ่มงานช่างได้ตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการทำงานด้านงานช่าง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน - สำรวจความต้องการของครูผู้สอน	ค.ค.67	-	นายปริญญา วันธนานันต์ นายวิทย์ภาส ทนะขวิ้ง ว่าที่ร้อยตรี ธวัชชัย พิณพรมเมือง - ทัพพัชร์ อัครวิวัฒน์ จากกลุ่มนี้ 13/1/68 ทับ.
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการ - จัดหาวัสดุ - ดำเนินการตามโครงการ เพื่อพัฒนาทักษะ ของนักเรียนดังนี้ 1. รายวิชางานเครื่องทำความเย็นและปรับ อากาศ ระดับชั้น ม.5,6 2. รายวิชางานเชื่อมพื้นฐาน ระดับชั้น ม.6 3. รายวิชาไฟฟ้าเบื้องต้น ระดับชั้น ม.2	พ.ย.67-ส.ค. 68	32,953	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ/ตรวจสอบครูผู้สอน/ทำบัญชีคุม	ก.ย. 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....32,953.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
จ 30255 รายวิชางานเครื่องทำความเย็นและปรับอากาศ ม.5-6 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	ชุดเครื่องเชื่อมแก๊ส	4,990	ชุด	1	4,990	**	-
2	ลวดเชื่อมเงิน	20	เส้น	50	1,000	-	-
3	สายเชื่อมแก๊ส คู่ สแตนเลสเขียว ขนาด 6.5 mm.	120	เส้น	5	600	-	-
4	เดิมก๊าสออกซิเจนและก๊าซแอลพีจี ชุดเครื่องเชื่อมแก๊ส	400	ชุด	1	400	-	-
5	ตะกั่วบัดกรี 1 ปอนด์	700	ชิ้น	2	1,400	-	-
6	สายไฟฟ้า VAF 2x2.5 mm. ²	1,550	ม้วน	1	1,550	-	-
7	สายไฟฟ้า VSF 1x0.5 mm. ²	550	ม้วน	2	1,100	-	-
รวม				11,040		-	
รวมทั้งสิ้น				11,040		-	

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ง20249 รายวิชางานเชื่อมพื้นฐาน ม.2 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	ตู้เชื่อม 140 แอมป์	4,150	เครื่อง	1	4,150	* -	-
2	สายเครื่องเชื่อมสลิ้ม	79	เมตร	15	1,185	-	-
3	หัวจับลวดเชื่อม	250	อัน	3	750	/ -	-
4	คีมจับสายกราว	89	อัน	2	178	/ -	-
5	แปรงทองเหลือง (ขัดรอยเชื่อม)	89	อัน	5	445	-	-
6	ถุงมือเชื่อม 16"	198	ชุด	5	990	/ -	-
7	เหล็กกล่อง 2"x2" หนา 1.8 mm.	465	เส้น	5	2,325	-	-
	ใบตัด 4"	23	ใบ	10	230	-	-
รวม				10,253		-	
รวมทั้งสิ้น				10,253			

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
ง 30244 รายวิชางานไม้เฟอร์นิเจอร์ ม.5 (วิชาเลือกเพิ่มเติม)							
1	เลื่อยวงเดือน 7 นิ้ว 1050 w	2,980	ชุด	1	2,980	* -	-
2	กบไฟฟ้าไสไม้ 3 นิ้ว 500 w	2,580	ชุด	1	2,580	* -	-
3	สว่านไฟฟ้า 3/8 นิ้ว 400 w	900	อัน	1	900	* -	-
4	สว่านไฟฟ้าไร้สาย มาเกิ้ล	2,600	อัน	1	2,600	* -	-
5	มีดตัดไม้	150	อัน	5	750	-	-
6	ชุดสว่านเจาะไม้ ขนาด 1 นิ้ว , 19 มม. , 16 มม. , 10 มม.	550	ชุด	2	1,100	/ -	-
7	กาวลาเท็กซ์ TOA	750	ขวด	1	750	-	-
รวม				11,660		-	
รวมทั้งสิ้น				11,660			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มวิชางานช่าง	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มวิชางานช่าง	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษในกลุ่มวิชางานช่างได้รับการพัฒนาตรงตามความถนัด	2. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะในกลุ่มวิชางานช่าง	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะและประสบการณ์งานช่าง
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพได้

ลงชื่อ  (นายปริญ วันธนานันต์) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นายกฤษเมธ อุ่นโพธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายวินัย หาญพรหม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นายปรกรณ์ เกตนานนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
	ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ผู้อนุมัติโครงการ	

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาและสัปดาห์ผลไม้
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์ , นายบุลิน เมืองคำ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้เป็นผู้มีความพากเพียร เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักร์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงได้จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ตามความถนัด ความสนใจของผู้เรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสุข มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

โดยทุกปีการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้จัดซื้อวัสดุฝึก เครื่องมือ และอุปกรณ์ เพื่อใช้จัดการเรียนรู้ในกลุ่มวิชาและสัปดาห์ผลไม้ เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงานดังกล่าว อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) คือ ความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต การใช้เทคโนโลยี และนอกจากใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์เหล่านี้ ยังสามารถให้บริการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาจากการปฏิบัติจริง
2. เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนทางสังคม มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนจำนวน 100 คน , ครูจำนวน 3 คน มีวิสัยทัศน์ในการจัดการเรียนรู้วิชาและสัปดาห์ผลไม่

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนมีความสามารถในการแกะสลักผักและผลไม้ตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการทำงานด้านการแกะสลักผักผลไม้

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ต.ค.67	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มสาระการเรียนรู้การงาน อาชีพ
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินตามโครงการ เพื่อพัฒนาทักษะ ของนักเรียนในรายวิชาแกะสลักผักและ ผลไม้(วิชาเลือก) ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ	พ.ย.67-ต.ค. 68	5,000	นายปรีชญ์ วันชนานันต์ นายบุลิน เมืองคำ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินตามโครงการ	ก.ย. 68	-	นายปรีชญ์ วันชนานันต์ นายบุลิน เมืองคำ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.68	-	นายปรีชญ์ วันชนานันต์ นายบุลิน เมืองคำ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (อุดหนุน)5,000..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

การซื้อผักในสวน โรงครัว
 11ตัว ๓๒ ๓๒ ๓๒ ๓๒ เป็นของ
 หนึ่งปี ๑๐๐ บาท ๑๐๐ บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการโอนเงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	แดงโม	25	กิโลกรัม	10	250	10	250
2	แตงสาสุป	40	กิโลกรัม	10	400	10	400
3	ฟักทอง	20	กิโลกรัม	20	400	20	400
4	หัวผักกาด	15	กิโลกรัม	25	375	25	375
5	แครอท	20	กิโลกรัม	20	400	20	400
6	มะละกอฮอลแลนด์	25	กิโลกรัม	10	250	10	250
7	เมล่อน	85	กิโลกรัม	5	425	5	425
รวม				2,500		2,500	
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. วิธีการประเมินผล

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับการมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพนักเรียน ที่มีความสามารถพิเศษการแกะสลัก ผักและผลไม้	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะการ แกะสลักผักผลไม้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้านการแกะสลักได้รับการพัฒนา ตรงตามความถนัด	2. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะการ แกะสลักผักผลไม้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากการศึกษาจากการปฏิบัติจริง
2. นักเรียนมีพัฒนาการทางสังคม มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพสุจริต
3. สนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาในระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
4. นักเรียนมีความสามารถแกะสลักผักผลไม้ในระดับพื้นฐานโดยใช้ผลไม้ในท้องถิ่น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปริญ วินอนานันต์) (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายวินัย หาญพรหม) (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวรพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะในการจัดการเรียนการสอนในกลุ่มวิชาเกษตร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์ ,นางสาววรัญญา ตรงต่อกิจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

การเรียนรู้วิชาทางด้านการทำงานอาชีพต้องมีทักษะในการปฏิบัติงานจึงจำเป็นต้องฝึกฝนตามความสนใจความถนัดของนักเรียนทางด้านงานเกษตร นักเรียนต้องมีความรู้ และประสบการณ์เป็นพื้นฐานสามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำรงชีวิตอย่างมีความสุขและเกิดคุณค่าต่อตนเองและครอบครัวกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงจำเป็นต้องมีการฝึกฝนและลงมือปฏิบัติจริง แต่กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพยังมีวัสดุและอุปกรณ์ไม่เพียงพอซึ่งมีความจำเป็นในการสอนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพจึงขอซื้อวัสดุและอุปกรณ์ดังกล่าวเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ (งานเกษตร)
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชา การงานอาชีพ (งานเกษตร)
3. เพื่อให้มีอุปกรณ์ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงาน
4. เพื่อให้มีวัสดุและอุปกรณ์สำหรับฝึกในภาคปฏิบัติ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนจำนวน 100 คน และครูจำนวน 2 คน ได้รับประโยชน์จากโครงการนี้

- ด้านคุณภาพ

1. ผู้เรียนวิชาการงานอาชีพมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาการเรียนการสอนในด้านงานเกษตร

4. ขั้นตอนการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ก.ย. 67	-	นายปริญญา วันอนาเกนต์ นางสาววริญญา ตรงต่อกิจ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ จัดกิจกรรมการเรียนการสอน - วิชาสวนทรายแก้ว ระดับชั้น ม.4 - วิชาการขยายพันธุ์พืช ระดับชั้น ม.5 2. จัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ	ต.ค. 67 – มี.ค. 68	5,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตาม โครงการ	มี.ค. 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุน)	5,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ผังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการ ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ทรายแบบละเอียดสำหรับจัดสวนแก้วแบบคละสี	60	ถุง	15	900	-	-
2	ทรายแบบละเอียดสำหรับจัดสวนแก้วแบบเฉพาะสี ขาว (กระสอบ 1 กระสอบมี 10 กิโลกรัม)	500	กระสอบ	1	500	-	-
3	ซีเมนต์ปลุก	25	อัน	12	300	-	-
4	ปุ๋ยAB แบบเกล็ด (ผักไฮโดรโปนิกส์)	250	ชุด	3	750	-	-
5	เครื่องวัดค่า pH ไขน้ำ	400	ชุด	1	400	-	-
6	มีดคัดเตอร์ ตราหมา H-404	30	อัน	10	300	-	-
7	เชือกฟาง	15	ม้วน	10	150	-	-
8	เทปพันกิ่ง	55	ม้วน	4	220	-	-
9	กล่องโฟม	70	กล่อง	4	280	-	-
10	ถุงดำรองกล่องโฟม	55	แพท	2	110	-	-
11	หัวเข็มสำหรับเสวล้างมือ	140	ชุด	2	280	-	-
12	ฟองน้ำหนาสี่เหลี่ยมผืนผ้า	25	แผ่น	4	100	-	-
13	น้ำยาปรับกรด-เบส	100	ขวด	2	200	-	-
14	โซริงค์ ๑๐๐ มล	30	อัน	2	60	-	-
15	แก้วจัดสวน	50	ใบ	9	450	-	-
รวม				5,000			
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพนักเรียนด้านงานเกษตร	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะเกี่ยวกับงานเกษตร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษเกี่ยวกับวิชางานเกษตรได้รับการพัฒนาตรงตามความถนัด	2. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะเกี่ยวกับงานเกษตร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้ทางทฤษฎีและสามารถฝึกปฏิบัติงาน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายปริญ วันธนานันต์)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย ทาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาทักษะความสามารถในงานประดิษฐ์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายสุชาติ เขียวน้อย, ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนเป็นผู้มีความภาคภูมิใจใฝ่เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความสามารถด้านต่าง ๆ มีสุนทรีย์ รัก และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

ด้วยกระบวนการจัดการเรียนรู้ ในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนทั้งความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสุข มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน ทักษะการแสวงหาความรู้ มีเจตคติที่ดีต่ออาชีพ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงขออนุญาตจัดกิจกรรมพัฒนาทักษะความสามารถในงานภาพระดับพลอย เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แก่ผู้เรียนในรายวิชาอัญมณี และวิชาภาพระดับพลอย ให้มีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ดังกล่าว อีกทั้งเป็นการสนองนโยบายการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) ที่มุ่งให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญ คือ ความสามารถในการสื่อสาร ความสามารถในการคิด ความสามารถในการแก้ปัญหา ความสามารถในการใช้ทักษะชีวิต และความสามารถในการใช้เทคโนโลยี

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนาคุณภาพการศึกษากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ในรายวิชาอัญมณี และวิชาภาพระดับพลอย
2. เพื่อเพิ่มผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ในรายวิชาอัญมณี และวิชาภาพระดับพลอย
3. เพื่อให้มีเครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์ที่จำเป็นในงานอัญมณี และภาพระดับพลอย
4. เพื่อให้นักเรียนมีแนวทางในการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ที่เข้าร่วมโครงการจำนวน 80 คน ได้พัฒนาทักษะงานอัญมณี และภาพประดับพลอย

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะงานอัญมณี และภาพประดับพลอย
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความรู้และทัศนคติที่ดีต่องานอาชีพ

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	นายสุชาติ เขียวน้อย กลุ่มสาระการเรียนรู้การ งานอาชีพ
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินการตามโครงการ เพื่อจัดกิจกรรมการเรียน การสอนรายวิชาเพิ่มเติม ภาพประดับพลอย ระดับชั้น ม.2, ม.3, ม.5 และม.6 เพื่อพัฒนาทักษะ กิจกรรมการภาพประดับอัญมณี - การออกแบบรูปภาพ - การลอกรายและวาดภาพลงบนกระจก - การเรียงอัญมณีลงบนภาพ	ค.ค.67 - มี.ค.68	3,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/ตรวจสอบครูผู้สอน/ทำบัญชีคุม	มี.ค.68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	เม.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (อุดหนุน)	.....3,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เศษพลอยเกรด A	480	กิโลกรัม	3	1,440 -	-	-
2	กระจกใส 1 มม. ขนาด 9x12 นิ้ว	10	แผ่น	70	700 -	-	-
3	ปากกาเคมีสีสำหรับเขียนกระจก	35	ด้าม	20	700 -	-	-
4	กาวน้ำแบบขวด	40	ขวด	4	160 -	-	-
รวม				3,000 -		-	
รวมทั้งสิ้น				3,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้พัฒนาศักยภาพนักเรียน ที่มีความสามารถพิเศษการประดิษฐ์ ภาพระดับอัญมณี	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้รับการฝึกทักษะ การประดิษฐ์ภาพระดับอัญมณี	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนที่มีความสามารถพิเศษ ด้านการประดิษฐ์ภาพระดับอัญมณี ได้รับการพัฒนาตรงตามความถนัด	2. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้รับการประดิษฐ์ ภาพระดับอัญมณี	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้ฝึกทักษะและประสบการณ์งาน อัญมณี และภาพประดับพลอย
2. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้ในชีวิตประจำวัน
3. นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายปริญ วันธนานันต์) (นายกฤตเมธ อุ้นโพธิ)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายวินัย ทาญพรม) (นายปรกรณ์ เกตนานันท์)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เจริญอยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	ศิลปะปริทรรศ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายจิรายุส คงเนตร และนายธิตกร ปิยนุสรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	
ข้อที่ 2 มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา	
มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	
ข้อที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	
ข้อที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนรู้	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะ ที่เกิดจากความรู้ด้านต่างๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียงความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม เพื่อสนองต่อความต้องการของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ โดยจัดกิจกรรมค่ายส่งเสริมนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษด้านทัศนศิลป์ เป็นการเปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้แสดงผลงานของตนเอง ผ่านทักษะปฏิบัติ ทั้งนี้เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้เป็นที่ไปตามที่หลักสูตรที่ต้องการ ทั้งยังเป็นการพัฒนาคุณภาพของผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล ซึ่งเป็นไปตามเจตนารมณ์ของการศึกษาชาติที่มุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2.วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะ มีความเชื่อมั่นในตนเอง กล้าแสดงออกอย่างเหมาะสมพร้อมทั้งมีพัฒนาการด้านศิลปะ
- 2.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางศิลปะที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน 8 คน
2. นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 471 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนระดับชั้น ม. 6 จำนวน 471 คน ร้อยละ 80 แสดงออกด้านศิลปะอย่างเชื่อมั่น และเหมาะสม
2. นักเรียนระดับชั้น ม. 6 จำนวน 471 คน ร้อยละ 80 ที่เรียนวิชาศิลปะทุกด้านและทุกคนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ประชุมครูเพื่อหาข้อสรุปในการดำเนินกิจกรรม - เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 2567	-	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายจิรายุส คงเนตร นายอิติกร ปิยนุสรณ์
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการที่ขออนุมัติ โดยจัด กิจกรรมศิลปะบริหารศ 1. ให้นักเรียนทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ทำฉาก ซ้อมการแสดง และการซ้อมร้องเพลง 2.มอบของที่ระลึกให้นักเรียน 3. นักเรียนจัดการแสดงขับร้องเพลงไทยลูกทุ่ง ประกอบแดนเซอร์ (สรุปองค์รวมความรู้ด้าน ศิลปะที่เรียนมาทั้ง 3 สาขา) 4. มอบด้วยรางวัลให้แก่นักเรียน	ม.ค. - ก.พ. 2568	19,387	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายจิรายุส คงเนตร นายอิติกร ปิยนุสรณ์
3.ตรวจสอบ (Check)	ทดสอบความรู้ความสามารถจากผู้เข้าร่วม กิจกรรม	ม.ค. - ก.พ., 2568	-	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายจิรายุส คงเนตร นายอิติกร ปิยนุสรณ์
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินกิจกรรมและ รายงานผล	ก.พ. 2568	-	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายจิรายุส คงเนตร นายอิติกร ปิยนุสรณ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	19,387	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สีพลาสติกถังใหญ่ - สีขาว 2 ถัง - สีแดง 2 ถัง - สีดำ 2 ถัง - สีเขียว 2 ถัง - สีเหลือง 2 ถัง - สีน้ำเงิน 2 ถัง	600	ถัง	12	7,200	-	-
2	แปรงทาสี 4 นิ้ว	50	ด้าม	4	200	-	-
3	พู่กันหัวแบน 12 นิ้ว	110	ด้าม	5	550	-	-
4	พู่กันหัวกลม 8 นิ้ว	227	โหล	1	227	-	-
5	ภาชนะผสมสี	50	ภาค	4	200	-	-
6	ไม้ยึดสำหรับทำฉากหนา 6 มิล ขนาด 120x240 ซม.	350	แผ่น	6	2,100	-	-
7	ป้ายโพลีบอร์ดวางวีล	350	อัน	13	4,550	-	-
8	กระดาษสี	6	แผ่น	130	780	-	-
9	กาวลาเท็ก	60	ขวด	13	780	-	-
10	ฟิวเจอร์บอร์ดหนา 5 มิล ขนาด 60 x 60 ซม.	40	แผ่น	70	2,800	-	-
รวม				19,387			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนมีความเชื่อมั่นในตนเองกล้าแสดงออกอย่างมั่นใจ	1.นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น 2. นักเรียนมีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมศิลปะปีบรรพช	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	ประเมินการทำงานตามโครงการและพัฒนา	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้ใช้ความรู้ ความสามารถ ในด้านการแสดงออกได้อย่างเหมาะสม
2. นักเรียนได้รับประสบการณ์โดยตรงจากการทำงาน
3. โรงเรียนมีการเสริมสร้างให้นักเรียนมีทักษะแห่งการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัชฎ์สมล โกศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	ค่ายภาษาอังกฤษ (English Camp)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางปิยะฉัตร จิตรจริง นางวชิราภรณ์ สิงห์วงศ์ นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับมาเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การศึกษาในปัจจุบันต้องให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมาย การพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนานคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะ สื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม สอดคล้องกับนโยบายหลัก12 ด้านของรัฐบาลและนโยบายของสำนักงานการศึกษาขั้น พื้นฐานที่เกี่ยวกับการศึกษาข้อที่ 8 ในการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัยให้จัดการ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนที่มีทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาที่สามที่สามารถ สื่อสารและแสวงหาความรู้ได้ และสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนด้านการศึกษา ข้อที่ 7 ที่เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษ ที่ 21 โดยสร้าง แพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล ปรับปรุงระบบการเรียนรู้มุ่งสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีด้าน วิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ ภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ข้อ 1.2 ที่ จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for all) ให้กับทุกคน ภาษาอังกฤษเป็นภาษาสากลที่นิยมใช้ในการติดต่อสื่อสารระหว่างประเทศต่างๆ ทั่วโลก และมีบทบาทในชีวิตประจำวันของคนไทย มากขึ้น กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ ภาษาอังกฤษ จึงได้ประกาศนโยบาย เรื่อง การปฏิรูปการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ สำหรับสำนักงาน เขตพื้นที่และสถานศึกษาได้ใช้เป็นการรอบในการดำเนินการปฏิรูปการเรียนการสอน ภาษาอังกฤษ กำหนดให้ ทุกหน่วยงานในสังกัด ได้พัฒนาความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษสื่อสารในชีวิตประจำวันได้

เพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ ให้แก่นักเรียน เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ และเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียนอย่างมีประสิทธิภาพ ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ จึงได้จัดกิจกรรมค่ายภาษาอังกฤษขึ้นมา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 นักเรียนมีโอกาสได้ฝึกทักษะการเรียนรู้การสื่อสารภาษาต่างประเทศ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียน
- 2.3 เพื่อเป็นสมาชิก AEC อย่างมีคุณภาพ
- 2.4 เพื่อให้ให้นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- นักเรียนชั้น ม.1 – ม.2 จำนวน 200 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพการสื่อสารทางภาษา
- พัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา วัน/เดือน/ปี	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง - กำหนดเนื้อหา/หลักสูตร ในการปฏิบัติกิจกรรมในแต่ละฐาน - กำหนดครูในการดำเนินการในแต่ละฐาน	มิถุนายน 2568	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
2. ดำเนินการ (Do)	- ประชาสัมพันธ์โครงการค่าย - รับสมัครนักเรียนระดับชั้น ม. 1- 2 จำนวน 200 คน - จัดกิจกรรมจำนวน 1 วัน ที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม - จัดเตรียมอุปกรณ์ในแต่ละฐาน 1. กิจกรรมฐาน Listening and Speaking Skills 2. กิจกรรมฐาน Animal sound Base 3. กิจกรรมฐาน Laser songs 4. กิจกรรมฐาน General Knowledge Quizzes - ดำเนินการค่ายตามแผนที่กำหนดไว้	กรกฎาคม 2568	30,012	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ทำแบบสอบถามนักเรียนถึงความพึงพอใจในการเข้า ค่าย - ทำแบบสอบถามครูถึงความพึงพอใจในการเข้าค่าย และแนวทางแก้ไขและพัฒนา	สิงหาคม 2568	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	กันยายน 2568	-	นายอำพล ยาโนยะ ครูกลุ่มสาระ ภาษาต่างประเทศ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	30,012	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการดังต่อไปนี้

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก	200	คน	-	-	55	11,000
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	200	คน	-	-	50	10,000
3	ค่าป้ายไว้นิลโครงการ	800	แผ่น	-	-	1	800
4	กระดาษปกมุกหอม	119	ห่อ	-	-	5	595
6	กระดาษขาวเทา	17	แผ่น	-	-	50	850
7	กรรไกรคัตตามพลาสติก 8.5" คราข้าง	55	อัน	-	-	6	330
8	เชือกม้วน	30	ม้วน	-	-	20	600
9	ปากกาเคมี 2 หัวตราม้า	17	ด้าม	-	-	25	425
10	ปากกาลูกกลิ้งกต 0.5mm.	218	กระป๋อง	-	-	1	218
11	ลูกโป่งยาง 12 นิ้ว 50 ชิ้น	1	ถุง	-	-	225	225
12	คัตเตอร์	25	ด้าม	-	-	7	175
13	เทปกาวสองหน้าบาง	26	ม้วน	-	-	4	104
14	ผ้าเทปม้วนใหญ่	69	ม้วน	-	-	4	276
15	ปากกาเจลลูลอยด์ควอนตัมเฟลด์007 สีแดง	275	กระป๋อง	-	-	1	275
16	ปากกาเจล Camry 525 0.38mm. สีน้ำเงิน	339	กระป๋อง	-	-	1	339
17	ขนม/ลูกอม ประกอบการเรียนรู้อตามฐาน มีจำนวน 4 ฐานๆละ 950 บาท	4	ฐาน	-	-	950	3,800
รวม				-		30,012	

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนมีโอกาสได้ฝึกทักษะการเรียนรู้ การสื่อสารภาษาต่างประเทศ เพื่อพัฒนามลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาอังกฤษ ของนักเรียน เพื่อให้ นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อภาษาต่างประเทศ	ร้อยละความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนได้พัฒนาทักษะ ฟัง พูด อ่าน เขียนจากการทำงานกิจกรรมตามฐาน
- 7.2 นักเรียนกล้าแสดงออกทางภาษามากยิ่งขึ้น
- 7.3 นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาอังกฤษดีขึ้น
- 7.4 นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อการเรียนการสอนภาษาต่างประเทศ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล ยาโนยะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ รกตananonth)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณัช เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	แลกเปลี่ยนเยาวชนไทยนานาชาติ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยา พัทธยวรรณ , นายณัฐพล วิเศษ และนางสาวรัชณี นภาพทุม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้, คุณธรรม)

การจัดการเรียนการสอนในปัจจุบันต้องให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์ โดยมีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญ เพื่อพัฒนาคคนในทุกมิติ และในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 คือมีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายหลัก 12 ด้านของรัฐบาล และนโยบายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการศึกษาข้อที่ 8 ในการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัยว่าให้จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนที่ให้มีทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาที่สามที่สามารถสื่อสารและแสวงหาความรู้ได้ และสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วนด้านการศึกษา ข้อที่ 7 ที่เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 โดยสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัล ปรับปรุงระบบการเรียนรู้มุ่งสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี ด้านวิศวกรรม คณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ ภาษาต่างประเทศ และสอดคล้องกับจุดเน้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อ 1.2 ที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for all) ให้กับทุกคน

ดังนั้นทางกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 1 จึงมีความประสงค์จะพัฒนาให้นักเรียนได้มีโอกาสในการทดสอบทางภาษาอังกฤษกับสถาบันต่าง ๆ เช่น มูลนิธิเพื่อการศึกษาและวัฒนธรรมสัมพันธ์ไทยนานาชาติ เอเอฟเอส ประเทศไทย โครงการแลกเปลี่ยนภาษาและวัฒนธรรม AYC /YES/UCF/YFU เพื่อให้นักเรียนได้พัฒนาศักยภาพทางภาษาอังกฤษ และมีโอกาสไปศึกษาต่อ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในต่างประเทศ จะเป็นการพัฒนานักเรียนในสถานการณ์จริงและนักเรียนสามารถนำมาใช้ในชีวิตประจำวันได้ ในปัจจุบันและอนาคต ส่วนกิจกรรมรับอุปถัมภ์นักเรียนแลกเปลี่ยนชาวต่างประเทศ ได้มาศึกษาและแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมในโรงเรียน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างประเทศในระดับสากลด้วย มีนอกจากนี้กิจกรรมเสริมให้นักเรียนที่ผ่านกิจกรรมแลกเปลี่ยนออกไปช่วยกิจกรรมจิตอาสาในชุมชนต่าง ๆ เช่น ค่ายภาษาอังกฤษ งานประชาสัมพันธ์องค์กรต่าง ๆ เป็นต้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อจัดตัวข้อสอบในการพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษของนักเรียนจากการทดสอบในระดับมาตรฐานสากล
- 2.2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนไทยและต่างประเทศมีโอกาสศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรมทางภาษาร่วมกันกับเจ้าของภาษาในต่างประเทศ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - 5 จำนวน 80 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 - 5 จำนวน 80 คน ผ่านการฝึกทักษะการทำข้อสอบข้อเขียนและสอบ
สัมภาษณ์ภาษาอังกฤษอย่างน้อยร้อยละ 75

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการ 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. ประชุมบุคลากร 4. จัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 2567 เม.ย-พค. 2568	-	คณะกรรมการ โครงการ
2. ดำเนินการ (Do)	*กิจกรรม Sending ส่งนักเรียนไปศึกษาต่างประเทศ --ประชาสัมพันธ์ รับสมัคร นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม -จัดทำข้อสอบติว AFS/ AYC /YES/UCE/YFU *-จัดค่ายติวข้อสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ AFSให้กับ นักเรียนเป็นเวลา 1 วัน -แจ้งผู้ปกครองนักเรียน -ข้อสอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ AFS -ประกาศผลการสอบข้อเขียนของนักเรียน -ประกาศผลการสอบสัมภาษณ์ของนักเรียน -นักเรียนรายงานตัวและเข้าร่วมกิจกรรมใน ต่างประเทศ -นักเรียนกลับมารายงานตัวในประเทศไทย/โรงเรียน **กิจกรรมHosting รับอุปถัมภ์นักเรียนชาวต่างประเทศ -ประชุมประสานงานกับมูลนิธิและจัดหาครอบครัวอุปถัมภ์ -รับนักเรียนจากมูลนิธิมาสู่ครอบครัว -จัดให้นักเรียนเข้าเรียนและร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและ นอกโรงเรียน -ส่งนักเรียนประชุมสามครั้ง Enrichment /COC/Farewell Camp -จัดประเมินพฤติกรรมและผลการเรียนของนักเรียนและส่ง รายงานให้มูลนิธิ -อำลาและมอบเกียรติบัตรให้ นักเรียน Host school, teachers, and Host Family -ส่งนักเรียนกลับประเทศของตนเองโดยมูลนิธิ	เม.ย.2568 พ.ค.2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568 มิ.ย. 2568 ก.ค.2568 ส.ค.2568 ส.ค.2568 มิ.ย. 2568 ก.ค.2568 ส.ค 2568 ต.ค 2568 มี.ค.2569 พ.ค.2569	10,200	คณะกรรมการ โครงการ
3. ตรวจสอบ (Check)	-ติดตาม ตรวจสอบผลการปฏิบัติงานตามโครงการ	ก.ย.2568	-	คณะกรรมการ โครงการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ประเมินผล และสรุปการดำเนินตามโครงการ	ก.ย.2568	-	คณะกรรมการ โครงการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	10,200	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ	หน่วย	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารจัดค่ายนักเรียน 1 วัน	80	คน	-	-	55	4,400
2	ค่าอาหารว่างจัดค่ายนักเรียน คิว 2 มือ	80	คน	-	-	25	4,000
3	ค่าวิทยากรคิวนักเรียน 1 คน จำนวน 6 ชม.	1	คน	-	-	200	1,200
4	ทำป้ายไว้นิสสุรงาน Best Practice ขนาด 84 x 184 cm	1,000	ผืน	1	1,000	-	-
รวม				1,000		9,200	
รวมทั้งสิ้น				10,200			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนเข้าใจและสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละของนักเรียนเข้าใจและสนใจสมัครเข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 60
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนที่สมัครและสนใจเข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาตามโครงการที่กำหนดไว้	ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจในการสอบและร่วมโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 60
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

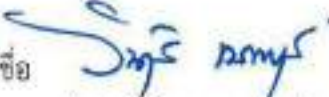
- 7.1 นักเรียนจะได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะประสบการณ์การทำข้อสอบและมีผลการทดสอบภาษาอังกฤษระดับมาตรฐานสากลดีขึ้น
- 7.2 นักเรียนจะได้มีโอกาสศึกษาแลกเปลี่ยนเรียนรู้และเผยแพร่วัฒนธรรมไทยในต่างประเทศกับเจ้าของภาษามากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล ยาโนยะ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ บุนไพรี)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพร้อม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรณม์ เกตณานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	สีสันตะวันออก (จีน เมียนมา เกาหลี)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ และกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	อาคารสรรพการ โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะ ที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียงความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม การพัฒนาศูนย์เงินเป็นการให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นการพัฒนาศูนย์เงินให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน และหากประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนอย่างมีศักยภาพ การรู้ภาษาเพื่อนบ้านถือเป็นเครื่องมือและหัวใจสำคัญที่สุด เพราะเป็นบ่อเกิดแห่งการเรียนรู้ขั้นต่อไป ภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า เกาหลี เป็นอีกหนึ่งภาษาในภูมิภาคอาเซียนที่น่าสนใจโดยเฉพาะอย่างยิ่งสำหรับคนไทย ผลการสำรวจพบว่าชาวจีนได้อาศัยอยู่ในประเทศไทยเป็นจำนวนมาก ทั้งยังเป็นประเทศที่มีความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็ว และที่สำคัญเป็นประเทศที่กำลังอยู่ในกระแสสนใจของสังคมและนานาชาติ ในขณะที่คนจีนมาส่วนมากในประเทศไทยสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ค่อนข้างดี แต่คนไทยที่รู้ภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า มีน้อยมาก ดังนั้นการเรียนรู้ภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า ได้มาจึงน่าจะเกิดประโยชน์อย่างมากต่อคนไทยในหลากหลายอาชีพ ไม่ว่าจะเป็นอาชีพมัคคุเทศก์ ผู้ประกอบการที่ต้องการขยายธุรกิจไปยังประเทศจีน นักธุรกิจ พ่อค้า ที่มีการติดต่อค้าขายกับคนจีน ซึ่งจะทำให้ผู้ประกอบการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาต่อยอดทางธุรกิจ สร้างการบริการที่ดี รวมถึงการสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า โดยการเรียนการสอนในครั้งนี้จะเรียนจากอาจารย์ชาวไทย ที่มีความเชี่ยวชาญในภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า มาโดยตรง

โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นหนึ่งในโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และให้ความสำคัญกับสมาคมอาเซียน นอกจากนักเรียนต้องสามารถสื่อสารภาษาจีน ภาษาพม่า จำเป็นจะต้องเรียนรู้ภาษาต่างประเทศอื่นเป็นภาษาที่ 2 นั่นก็คือภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า ประกอบกับโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการของรัฐบาลที่มุ่งเน้นด้านภาษา และนักเรียนทุกคนจะต้องเรียนรู้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันให้ได้ จึงได้เพิ่มรายวิชาภาษา เช่น จีน พม่า เข้าไปในหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนด้วย

เราจึงตระหนักถึงความสำคัญของภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า ว่าปัจจุบันมีความสำคัญมากและมีความจำเป็นต้องใช้ติดต่อสื่อสารเพื่อพัฒนาศักยภาพในหลายทาง โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดค่ายภาษาและวัฒนธรรมเพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีความตระหนักเห็นความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้าน จึงได้มีการจัดค่ายเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านและมีการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันในวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของภาษาประเทศอาเซียน เช่น จีน พม่า ที่ต้องใช้ในการติดต่อสื่อสาร
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรม สังคม เศรษฐกิจ และการเมืองของประเทศอาเซียน เช่น จีน พม่า

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนที่เรียนภาษาจีน ระดับชั้นมัธยมปลาย ที่เรียนภาษาจีนและโปรแกรม จีน พม่า จำนวน 240 คน มีดังนี้
นักเรียนห้องภาษาจีน 120 คน นักเรียนห้องภาษาพม่า 120 คน นักเรียนห้อง

ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนมีความสนใจมองเห็นความสำคัญของเรียนภาษาของอาเซียน เช่น จีน พม่า รู้จักวัฒนธรรมในการปรับตัวและนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนให้มีศักยภาพมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน เมียนมา เกาหลี เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.68		ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1. ประชุมจัดโครงการ 2. จัดหน้าที่มอบหมายงานภาษาจีน ภาษาพม่า ภาษาเกาหลี ในกิจกรรมต่างๆที่จัดแสดงความสามารถของนักเรียนในกิจกรรมสี่สัปดาห์ 3. กำหนดวัน 1วัน 4.จัดเตรียมงานโดยมีการจัดซ้อมแสดง ศิลปะวัฒนธรรมของแต่ละประเทศ 5. จัดแสดงละครเวทีที่สะท้อนถึงวัฒนธรรมของแต่ละประเทศ 6. มีนิทรรศการของนักเรียนจัดแสดงของนักเรียนห้องเรียนภาษาจีนภาษาพม่า ภาษาเกาหลี ในกิจกรรม	มิ.ย. 68-ก.ค. 68	13,150	ศูนย์ภาษาต่างประเทศที่ สอง
3.ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 68		ฝ่ายบริหารวิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2. สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.68		ศูนย์ภาษาต่างประเทศที่ สอง

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	13,150 บาท
เงินนอกงบประมาณ	..... บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/ ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1/ ปี2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าไว้นิลชุ้มเกาหลี	800	ผืน	-	-	1	800
2.	ค่าไว้นิลชุ้มภาษาจีนและภาษาพม่า	800	แผ่น	-	-	2	1,600
3.	กระดาษโฟโต้ 180 แกรม A4 100 แผ่น	500	ม้วน	-	-	3	1,500
4.	ยางลบ quantum	30	ชิ้น	-	-	20	600
5.	ดินสอสองปี master art 40 แท่ง	180	บาท	-	-	2	360
6.	กล่องสีไม้ 12สี	150	บาท	-	-	4	600
อุปกรณ์ตกแต่งห้องเรียนภาษาจีน							
7.	โคมไฟตั้งลอยสายสีแดง	60	บาท	-	-	25	1500
8.	กระดาษแดงสองด้าน	15	แผ่น	-	-	20	300
9.	เชือกมัดสีแดง	100	ม้วน	-	-	3	300
10.	กระดาษแข็งแผ่นใหญ่ 12 สี	25	แผ่น	-	-	26	650
11.	ป้ายไว้นิลละครภาษาจีนโฆษณาผลงานนักเรียน	800	ชุด	-	-	1	800
12.	คีมตัดเหล็ก	290	ชิ้น	-	-	1	290
อุปกรณ์ตกแต่งห้องพม่า							
13.	กระดาษแดงสองด้าน	15	แผ่น	-	-	10	150
14.	กระดาษเขียวสองด้าน	15	แผ่น	-	-	20	300
15.	กระดาษเหลืองสองด้าน	15	แผ่น	-	-	20	300
16.	ชั้นเงิน ใหญ่	300	แผ่น	-	-	1	300
17.	ป้ายไว้นิลละครภาษาเมียนมาโฆษณาผลงานนักเรียน	800	ชุด	-	-	1	800
18.	เชือก	20	เส้น	-	-	5	100
19.	ดอกประดู่ปลอม	400	เซต	-	-	1	400
อุปกรณ์ตกแต่งห้องเกาหลี							
21.	โคมเกาหลี	500	ชิ้น	-	-	1	500
22.	ชุดตุ๊กตาเกาหลีชายหญิงโขนบอร์ด	500	ตัว	-	-	2	1000
รวม				-		13,150	

6. วิธีการประเมิน

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1.วางแผน (Plan)	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
2.ดำเนินการ(Do)	1. โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการ สนับสนุนกิจกรรมสีสันทะวันออกได้ แสดงความสามารถนักเรียน	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามประสงค์ของโครงการและได้แสดงความสามารถทางภาษาและสามารถนำไปใช้ได้อย่างดี	2.ร้อยละของนักเรียนที่เป็นเป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	3. ครูและบุคลากร นักเรียน สามารถปฏิบัติงานกิจกรรมสีต้น ตะวันออกได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	3.ร้อยละความพึงพอใจของครู บุ คลากร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 90	สำเร็จ
4. ประเมินผลและ รายงาน(Action)	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนิน ของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นศูนย์การเรียนรู้การสอนภาษาและให้ความรู้แก่โรงเรียนเครือข่าย
2. ปลุกฝังเด็กให้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ภาษาอาเซียน จีน พม่า เกาหลี ซึ่งเป็นภาษาอาเซียน
3. กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียนโดยจัดกิจกรรมทางภาษาให้เด็กเรียนที่ภาษาอย่างมีความสุข
4. เพื่อให้ครูและนักเรียนในโรงเรียนเครือข่ายมีแนวทางในการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาอาเซียน

ลงชื่อ



(นายอสิริ ปัญญาเทพ)

ผู้เสนอโครงการ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

ลงชื่อ



(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



(นายวินัย ทาญพรม)

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



(นายปรกรณ์ โกตนานนท์)

ผู้รับรองโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นายกุลลษณะ เจริญอยู่)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	วัฒนธรรมเกาหลี (อาหารเกาหลี)
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทิพปภา วงศ์เจริญ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	ใต้ถุนอาคาร 3 เพชรปัจฉิม โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ตัวบ่งชี้ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

กิจกรรมวัฒนธรรมเกาหลี ปีการศึกษา 2568 เป็นโครงการใหม่ โดยได้ดำเนินการตามกระบวนการ PDCA ที่ยึดหลักว่าผู้เรียนทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ และถือว่าผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด กระบวนการจัดการศึกษาต้องส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มตามศักยภาพ เนื่องจากภาษาเกาหลีมีบทบาทสำคัญยิ่งต่อความสำเร็จในการเรียนรู้ในศตวรรษที่ 21 และ การพัฒนาการเรียนการสอนรายวิชาภาษาต่างประเทศให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายการจัดการศึกษาของชาติจำเป็นต้องมีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่หลากหลายเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความเป็นเลิศทางด้านวิชาการ สื่อสารสองภาษา มีความก้าวหน้าตามหลักสูตร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน และการทดสอบระดับชาติสูงขึ้น มีความสนใจ ใฝ่เรียน ใฝ่รู้ มีนิสัยรักการอ่าน คิดอย่างมีวิจารณญาณ สามารถอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียนและเป็นการส่งเสริมประสบการณ์ตรงกับเจ้าของภาษาให้แก่นักเรียนที่จะนำไปใช้ในการศึกษาระดับสูงและการดำเนินชีวิตประจำวัน โดยมุ่งเน้นนักเรียนมีความมั่นใจ กล้าพูด กล้าแสดงออก มีความสามารถทางภาษาในการสื่อสาร มีเจตคติที่ดีต่อวิชาภาษาอังกฤษ ภาษาจีน ภาษาพม่า และภาษาเกาหลี และเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการก้าวเข้าสู่สมาคมอาเซียน ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับวิถีชีวิต และวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา โดยการจัดกิจกรรมที่หลากหลาย และสอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรการศึกษาชาติ

โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นหนึ่งในโรงเรียนที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากล และให้ความสำคัญกับสมาคมอาเซียน นอกจากจะต้องสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษ ก็ยังจำเป็นต้องเรียนรู้ภาษาต่างประเทศอื่นเป็นภาษาที่ 2 นั่นก็คือภาษาของอาเซียน เช่น ภาษาจีน ภาษาพม่า และภาษาเกาหลี ประกอบกับโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการของรัฐบาลที่มุ่งเน้นด้านภาษา และนักเรียนทุกคนจะต้องเรียนรู้และสามารถนำไปใช้ในชีวิตรประจำวันให้ได้ จึงได้เพิ่มรายวิชาภาษา เช่น ภาษาจีน ภาษาพม่า และภาษาเกาหลี เข้าไปในหลักสูตรการศึกษาของโรงเรียนด้วย

เราจึงตระหนักถึงความสำคัญของภาษาของอาเซียน เช่น ภาษาจีน ภาษาพม่า และภาษาเกาหลี ว่าปัจจุบันมีความสำคัญมากและมีความจำเป็นต้องใช้ติดต่อสื่อสารเพื่อพัฒนาศักยภาพในหลายทาง โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดกิจกรรมวัฒนธรรมเพื่อให้เด็กนักเรียนได้มีความตระหนักเห็นความสำคัญของภาษาและวัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้าน จึงได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้วัฒนธรรมประเทศเพื่อนบ้านและมีการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันในวัฒนธรรมที่แตกต่าง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนได้ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย และหลากหลาย โดยการส่งเสริมให้มีการต่อยอดแนวคิดการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) เพื่อพัฒนาสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
2. เพื่อให้นักเรียนได้ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัย และหลากหลาย โดยการส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพและคุณลักษณะผู้เรียนตามความถนัด ความสนใจ ด้วยการเรียนรู้ที่มีความสุข

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลี ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและมัธยมศึกษาตอนปลาย ที่เรียนภาษาเกาหลีเป็นรายวิชาเพิ่มเติมและวิชาเลือกเพิ่มเติม จำนวน 146 คน ดังนี้ นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีเป็นรายวิชาเพิ่มเติม 36 คน นักเรียนที่เรียนภาษาเกาหลีเป็นรายวิชาเลือกเพิ่มเติม 110 คน

ด้านคุณภาพ

ครูและนักเรียนมีความสนใจมองเห็นความสำคัญของการเรียนภาษาเกาหลี รู้จักวัฒนธรรมในการปรับตัวและนำไปประยุกต์ใช้ในการเรียนการสอนให้มีศักยภาพมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม / วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ / ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล / หน่วยงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมครูแกนนำในโครงการพัฒนาการเรียนการสอนภาษาเกาหลี เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการและเสนอขออนุมัติ 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	พ.ค.68	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.ดำเนินการ (Do)	1.ดำเนินโครงการวัฒนธรรมเกาหลี(อาหารเกาหลี) - มีการจัดกิจกรรมการทำอาหารเกาหลี เพื่อให้นักเรียนที่เรียนในรายวิชาเลือกภาษาเกาหลีได้ลองทำเมนูอาหารเกาหลี รวมไปถึงนักเรียน บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ลองชิมอาหารเกาหลี และยังได้รู้ถึงความเป็นมาของอาหารเกาหลีแต่ละชนิดที่ได้รับประทานด้วย 2.คนที่เข้าร่วมงานจะได้ทำกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกัน วัฒนธรรมเกาหลี เช่น การพับชุดฮันบก การสวมชุดฮันบก การเล่นเกมพื้นบ้านเกาหลี 3.มีการแสดงโชว์ Cover Dance และกิจกรรมการคอนเสิร์ตเกี่ยวกับวัฒนธรรมเกาหลี	มี.ย. 68 – ก.ค. 68	11,000	ศูนย์ภาษาต่างประเทศที่ 2
3.ตรวจสอบ (Check)	1.ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	ส.ค. 68	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1.เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม 2.สรุปและเสนอรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย.68	-	ศูนย์ภาษาต่างประเทศที่ 2

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)11,000.....บาท

เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปีบาท

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1/ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิลเมนูอาหารเกาหลี	800	ชุด	-	-	2	1,600

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1/ปี2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
2	กล่องสีไม้ 12 สี	150	กล่อง	-	-	4	600
3	กะทะไฟฟ้า	529	ชุด	-	-	2	1,058
4	กระต่ายสีแดงสองด้าน	15	แผ่น	-	-	6	90
5	กระต่ายสีน้ำเงินสองด้าน	15	แผ่น	-	-	6	90
6	กระต่ายสีชมพูสองด้าน	15	แผ่น	-	-	4	60
7	กระต่ายสีเขียวสองด้าน	15	แผ่น	-	-	4	60
8	กระต่ายสีเหลืองสองด้าน	15	แผ่น	-	-	4	60
9	กระต่ายสีม่วงสองด้าน	15	แผ่น	-	-	4	60
10	กระต่ายสีส้มสองด้าน	15	แผ่น	-	-	4	60
11	จานพลาสติกวงปิ้ง	120	แถว	-	-	3	360
12	ถ้วยกระดาษ	135	แถว	-	-	4	540
13	กล่องอาหารพร้อมฝา	200	แถว	-	-	1	200
14	ชุดช้อนส้อมยาว	59	แพ็ค	-	-	2	118
15	ไม้เสียบอาหาร	89	แพ็ค	-	-	2	178
16	เชือกขาว	180	แพ็ค	-	-	1	180
17	กาบแห้ง	25	แท่ง	-	-	8	200
วัสดุสำหรับทำค็อกบกกี้							
18	แป้งค็อกบกกี้ แท่งใหญ่	145	ถุง	-	-	8	1160
19	ลูกชิ้นปลาแผ่นแช่แข็ง	199	แพ็ค	-	-	3	597
20	ไส้กรอก	155	แพ็ค	-	-	4	620
21	โคชูจัง	300	กล่อง	-	-	3	900
22	พริกป่นเกาหลี	150	ถุง	-	-	1	150
23	ขอสถัเวียง	50	ขวด	-	-	1	50
24	หอมหัวใหญ่	30	บาท	-	-	1	30
25	กระเทียม	45	บาท	-	-	1	45
26	งาขาว	65	ถุง	-	-	1	65
วัสดุสำหรับทำคิมบี๊							
27	ข้าวญี่ปุ่น	250	ถุง	-	-	1	250
28	สาหร่าย	235	ถุง	-	-	1	235
29	หัวไชเท้าทอง	160	ถุง	-	-	1	160
30	ปูอัด	185	ถุง	-	-	2	370
31	แตงกวา	20	บาท	-	-	1	20
32	น้ำมันงา	129	ขวด	-	-	1	129
วัสดุสำหรับทำโชด็อก							
33	ขอสถัเชือกเทศ	40	ถุง	-	-	1	40
34	น้ำมันปาล์ม	50	ขวด	-	-	2	100
35	สาหร่ายเส้น	140	ถุง	-	-	1	140
วัสดุสำหรับทำกิมจิ							
36	ผักกาดขาว 5 กิโลกรัม	130	บาท	-	-	1	130
37	หัวไชเท้า	45	บาท	-	-	1	45
38	แครอท	30	บาท	-	-	1	30
39	สาหร่าย	55	บาท	-	-	1	55

ที่	ชื่อพัสดุ / รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1/ปี2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
40	ต้นหอมญี่ปุ่น	95	บาท	-	-	1	95
41	เกลือ	20	บาท	-	-	2	40
42	น้ำปลา	30	ขวด	-	-	1	30
รวม				-		11,000	
รวมทั้งสิ้น				11,000			

6. วิธีการประเมิน


ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1.วางแผน (Plan)	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
2.ดำเนินการ (Do)	1. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามประสงค์ของโครงการ ได้ทราบถึงอาหารแต่ละชนิดของเกาหลี วัฒนธรรมการกินอาหาร มารยาทบนโต๊ะอาหาร อีกทั้งยังทราบถึงวัฒนธรรมเกาหลีเรื่องอื่น ๆ อีกด้วย	1. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นเป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2. ครูและบุคลากร นักเรียนสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด ได้มีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม และทราบถึงประวัติความเป็นมาของอาหารแต่ละชนิด	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นศูนย์การเรียนการสอนภาษาและให้ความรู้แก่โรงเรียนเครือข่าย
2. ปลุกฝังเด็กให้ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ภาษาเกาหลีและเรียนรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมเกาหลี
3. กระตุ้นให้เกิดการเรียนรู้นอกห้องเรียนโดยจัดกิจกรรมทางภาษาให้เด็กเรียนที่ภาษาอย่างมีความสุข
4. เพื่อให้ครูและนักเรียนในโรงเรียนเครือข่ายมีแนวทางในการจัดกระบวนการเรียนการสอนภาษาเกาหลี

ลงชื่อ 
 (นายอชิร ปัญญาเทพ)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

ลงชื่อ 
 (นายกฤตเมธ ยุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
 (นายวินัย ทาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตน์นันทน์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	การเสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	วันตรุษจีน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้ เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 3	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ตัวบ่งชี้ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะ ที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียงความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม การพัฒนาศูนย์จีนเป็นการให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นการพัฒนาศูนย์จีนให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ตามการปฏิรูปการศึกษาที่เน้นส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ฉะนั้นสถานศึกษามีหน้าที่สนับสนุนครู ในการจัดหาวัสดุอุปกรณ์ในสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดีตามที่ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เปิดทำการสอน โปรแกรมวิชาภาษาจีน ได้ลงนามความร่วมมือทาง ของ hanban ครูอาสาสมัครจีน ของ สาธารณรัฐประชาชนจีน ในปีการศึกษา 2555 ได้มีนักเรียนที่เรียนโปรแกรมวิชาภาษาจีนมากขึ้น ในหลักสูตรโปรแกรมภาษาจีน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาจีนได้ทดลองเทศกาลวันตรุษจีนประจำปี 2566 และแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมของชาวจีน กับนักเรียนร่วมกับผู้บริหาร คณาจารย์ ตามวัฒนธรรมของจีน ทางกลุ่มสาระต่างประเทศที่สอง (ภาษาจีน) จึงได้จัดทำโครงการงาน ฉลองเทศกาลวันตรุษจีนขึ้นเพื่อให้การฉลองเทศกาลดังกล่าวได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ในด้านวิชาการของนักเรียนโปรแกรมภาษาจีน
- 2.2 เพื่อเปิดโลกทัศน์ให้นักเรียนโปรแกรมภาษาจีน ได้ศึกษาแหล่งเรียนรู้ทางวิชาการนอกสถานศึกษา
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนได้รู้จักที่มาของวันตรุษจีนและความสำคัญของวันตรุษจีน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนห้องเรียนภาษาจีน จำนวน 120 คน และครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศ และบุคคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมวันตรุษจีน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ มีความพึงพอใจได้รับความรู้และเปิดโลกทัศน์ด้านการศึกษาที่กว้างขึ้น

3.2.2 ครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนในห้องเรียนภาษาจีนได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้วิธีจัดการเรียนการสอนจากสถานศึกษาอื่น เพื่อนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการบริหารจัดการโครงการห้องเรียนภาษาจีน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ	พ.ย. 67	-	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ และครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่สอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดการแข่งขันทักษะภาษาจีน 2. ดำเนินการจัดงานตรุษจีนบนเวทีหน้าเสาธง มีการแต่งตั้งในงานเพื่อแสดงถึงความมงคลและการ ต้อนรับวันตรุษจีน 3. เชิญผู้อำนวยการโรงเรียนแจกซองตรุษจีนและการ ไหว้ฟ้าดินในวันปีใหม่จีน 4. แสดงโชว์ของวันตรุษจีน 5. กล่าวคำอวยพรเป็นภาษาจีน 6. จุดประทัดเฉลิมฉลอง 7. มอบรางวัลการแข่งขันทักษะภาษาจีน - คัดลายมือ - ร้องเพลงจีน - เปิดพจนานุกรมจีน	ธ.ค 67.-ก.พ. 68	8,090	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ	12 มี.ค. 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	26 มี.ค.68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....8,090.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (ระดมทุน)	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าไวไวส์	1,500	แผ่น	1	1,500	-	-
ตกแต่งเวที							
2	กระดาษสีแดง	15	บาท	10	150	-	-
3	มังกรกระดาษยาว 150 ซม. 	750	ตัว	2	1,500	-	-
4	สีทอง	150	ขวด	1	150	-	-
5	เหล็กกลวด	55	เส้น	10	550	-	-
6	กระดาษแข็งสี	20	แผ่น	10	200	-	-
7	คอมไฟเงินสีแดง	550	อัน	2	1,100	-	-
8	ดินสอ	15	แท่ง	20	300	-	-
9	กระดาษหอมทำเกรียติบัตร	500	แพค	1	500	-	-
10	กระดาษเขียนพู่กัน	350	แพค	1	350	-	-
11	พู่กันจีน	30	อัน	20	600	-	-
12	น้ำหมึกจีนแดงทอง	20	ขวด	20	400	-	-
13	ซองตรุษจีนสีแดง	59	ซอง	10	590	-	-
รวม				8,090			
รวมทั้งสิ้น				8,090			

6. วิธีการประเมิน


ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1.วางแผน (Plan)	1.บุคคลที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละบุคคลกรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
2.ดำเนินการ(Do)	1.โรงเรียนมีความพร้อมในการให้บริการ	1.ร้อยละความพึงพอใจของที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2.ครูบุคคลกรได้เรียนรู้เทศกาลวันตรุษจีน	2. ร้อยละความพึงพอใจเกี่ยวกับการจัดงานตรุษจีน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	3.นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมและทราบถึงประวัติและความสำคัญวันตรุษจีน	3 ร้อยละความพึงพอใจนักเรียนที่ได้ร่วมกิจกรรมมาของวันตรุษจีนและความสำคัญของวันตรุษจีน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
3.ตรวจสอบ(Check)	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 90	สำเร็จ
4. ประเมินผลและรายงาน(Action)	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม เข้าร่วมโครงการตรุษจีนเต็ม ร้อยละ 100
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมที่เลือกเรียนภาษาจีนและนักเรียนที่สนใจได้ผ่อนคลายจากเสียงดนตรี และได้รับความสนุกสนานเพลิดเพลิน
3. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมที่เลือกเรียนภาษาจีนและนักเรียนที่สนใจกล้าคิด กล้าแสดงออก และรู้จักใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชिर ปัญญาเทพ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุชานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	เพชรน้ำหนึ่ง แห่งซีกตะวันตก
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชนกานต์ เริงโม
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายและนโยบายรองรับกับนโยบายดังกล่าวโดยมีเป้าประสงค์ที่สำคัญคือ นักเรียนเป็นคนดี มีความสามารถในการเรียนรู้ เป็นเลิศวิชาการสู่มาตรฐานสากล มีสุขภาพกายสุขภาพจิตดี ภาคภูมิใจในความเป็นไทย รู้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกและสามารถดำรงชีวิตอยู่อย่างปกติสุข ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และการจบการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ม.6 ถือเป็นขั้นบันไดขั้นแรกสู่ความสำเร็จในอนาคต การพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิตเป็นสิ่งสำคัญ โดยเฉพาะนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 ที่จะต้องเดินไปสู่โลกกว้าง ไปสอบเข้าศึกษามหาวิทยาลัยต่างๆ ตามที่วางแผนไว้ ซึ่งถ้านักเรียนสอบได้ถือเป็นความภูมิใจและความสำเร็จขั้นต้นของนักเรียนและยังแสดงให้เห็นถึงการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพของโรงเรียนอีกด้วย การได้รับความชื่นชมจากคณะครู เพื่อนๆ และรุ่นน้อง โดยการมอบรางวัลหรือเกียรติบัตร ถือเป็นกำลังใจต่อนักเรียนที่สามารถประสบความสำเร็จไปได้อีกขั้นหนึ่ง

ดังนั้น งานแนะแนวโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจัดกิจกรรมนี้ขึ้นเพื่อเป็นการเสริมสร้างกำลังใจและชื่นชม นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ 6 สามารถสอบเข้าศึกษามหาวิทยาลัยต่างๆ ตามที่ตนเองคาดหวังไว้ โดยการมอบเกียรติบัตรให้แก่นักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเสริมสร้างกำลังใจและชื่นชมความสามารถ ต่อนักเรียนที่สอบเข้ามหาวิทยาลัย
2. เพื่อให้รุ่นพี่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้องในรุ่นต่อไป

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 200 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นักเรียนเกิดความภูมิใจในตนเอง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ก.ย. 2567	-	งานแนะแนว
2. ดำเนินงาน (Do)	1.จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดโครงการ - รวบรวมรายชื่อนักเรียนชั้น ม.6 ที่สอบติดสถาบัน การศึกษาต่างๆ - จัดทำบอร์ดประชาสัมพันธ์ - บอร์ดฟิวเจอร์บอร์ด เสร็จคือวางบนศาลใจ ขนาด 55*70 cm สำหรับใส่แผ่นหนัง จำนวน 4 บอร์ด - บอร์ดฟิวเจอร์บอร์ดขนาด 240*116 cm ประชาสัมพันธ์ข้อมูลนักเรียนชั้น ม.6 ที่สอบติด สถาบันการศึกษาต่างๆ จำนวน 3 บอร์ด	ธ.ค.2567 – ก.ค. 2568	6,000	งานแนะแนว
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 2568	-	งานแนะแนว
4.ประเมินผลและ รายงาน(Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ส.ค. 2568	-	งานแนะแนว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 6,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	บอร์ดฟิวเจอร์บอร์ดประชาสัมพันธ์ใหญ่	2,000	บอร์ด	-	-	3	6,000
รวม						6,000	
รวมทั้งสิ้น						6,000	

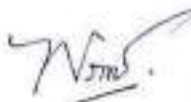
6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติการ : D	1. นักเรียนมีความภาคภูมิใจในตนเอง 2. นักเรียนรุ่นพี่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่น น้อง	1. ร้อยละของนักเรียนที่มีความพึง พอใจ ในการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2. ครู บุคลากร มีความภาคภูมิใจที่นักเรียนชอบติดตามับการศึกษาต่างๆ	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร ในการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับกำลังใจและชื่นชมความสามารถ จากคณะครูและรุ่นน้อง
2. รุ่นที่เป็นแบบอย่างที่ดีแก่รุ่นน้องในรุ่นต่อไป

ลงชื่อ 
(นางสาวพรชนก ชินะภาค)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกุดสมธ อุ๋นไทธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกุดสมธ อุ๋นไทธิ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างบุคคลแห่งการเรียนรู้
กิจกรรม	การปัจฉิมนิเทศ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวชนกานต์ เอ็งโม
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 - มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

--

1. หลักการและเหตุผล (เจื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีปณิธานในการผลิตนักเรียน ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและคุณวุฒิ เข้าใจในการปฏิบัติตน และสร้างทัศนคติที่ดี แนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิต เป็นการช่วยให้นักศึกษาเกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญ ที่จะเตรียมตัวและปรับตัวให้พร้อมกับการเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่ และนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เป็นนักเรียนชั้นสูงสุดของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งจะต้องสำเร็จการศึกษาและเข้าศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษาต่อไป ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต การเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ และเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างครูและลูกศิษย์ ซึ่งเคยอบรมสั่งสอนกันมา ให้นักเรียนมีความรัก ความภาคภูมิใจในสถาบัน และมีความสามัคคีในหมู่คณะนักเรียนรุ่นเดียวกันงานแนะแนวโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดโครงการปัจฉิมนิเทศ ให้กับนักเรียนชั้น ม.6 ที่จบการศึกษาประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีผู้บริหาร และคณะครู ร่วมสร้างขวัญและกำลังใจอย่างพร้อมเพียง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
2. เพื่อให้นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 จำนวน 474 คน
- ครู จำนวน 60 คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่ม งาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และ แบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ธ.ค. 2567	-	งานแนะแนว
2. ดำเนินการ (Do)	1.จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามโครงการ - จัดจ้างทำป้ายและจัดแสดงความคิดเห็น - จัดกิจกรรมปัจฉิมนิเทศให้กับนักเรียนชั้น ม.6 - มอบดอกไม้กัลยาณิสา - การทวงบุญ - บายศรีสู่ขวัญ - การสักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์	ก.พ. 2568	19,140	งานแนะแนว
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.พ. 2568	-	งานแนะแนว
4. ประเมินผลและ รายงาน(Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 2568	-	งานแนะแนว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....19,140.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จัดจ้างทำป้ายไวนิลกิจกรรมปัจฉิมนิเทศ	2,000	ผืน	1	2,000	-	-
2	จัดจัดแสดงความคิดเห็น	2,000	ชุด	2	4,000	-	-
3	ดอกไม้กัลยาณิสา	20	ชิ้น	470	9,400	-	-
4	จ้างเหมาทำชุดบายศรี	3,000	ชุด	1	3,000	-	-
5	รูป	1	ห่อ	1	90	-	-
6	พวงมาลัยไหว้พระ	65	ชุด	65	650	-	-
รวม				19,140			
รวมทั้งสิ้น				19,140			

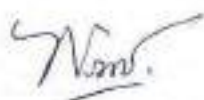
6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษาและคณาจารย์	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. ครู บุคลากร มีความภาคภูมิใจที่เห็นนักเรียนสำเร็จการศึกษา	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	3. โรงเรียนเป็นสถาบันที่ศิษย์เก่ารักและภาคภูมิใจ	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร นักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นต่อไป
2. นักเรียนมีความรัก ความผูกพัน และความภูมิใจในสถาบันการศึกษา และคณาจารย์
3. นักเรียนนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวพรชนก จินะกาด)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว


ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤตเมธ ยุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวัน นาคอุดม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน


ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปรกรณ์ เกศนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	ปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี 1 และ 4
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนสู่มาตรฐานสากล
แผนงานที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
แผนงานที่ 1	ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม
แผนงานที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางนิรมล พิพัฒน์คุปตกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 - พฤษภาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อ 4	สุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการ ยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีปณิธานในการผลิตนักเรียน ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและคุณวุฒิ นักเรียนที่เข้ามาใหม่ทุกคนจะต้องผ่านขั้นตอนการปฐมนิเทศ เพื่อให้นักเรียนมีความพร้อมในการศึกษา เข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี แนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้นักเรียนได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิต เป็นการช่วยให้นักศึกษาเกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญ ที่จะเตรียมตัวและปรับตัวให้พร้อมกับการเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่

ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการปฐมนิเทศนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปี 1 และ 4 ขึ้น เพื่อจะได้รับทราบแนวทางการดำเนินชีวิตในสังคม กฎระเบียบต่างของโรงเรียนที่ถูกต้อง เพื่อจะได้ประสบความสำเร็จในการปรับตัว สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาของหลักสูตรที่กำหนดไว้ เมื่อออกจากรั้วโรงเรียนจะได้นำความรู้ที่ได้รับนั้นไปสร้างประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัวและประเทศชาติ และนำไปศึกษาต่อในระดับต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนรู้จักปรับตัวเกี่ยวกับเพื่อน สถานที่ ระบบการเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4
2. เพื่อให้นักเรียนใหม่ทราบถึงระเบียบการปฏิบัติที่ถูกต้อง ขณะที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนใหม่เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบันและรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้น ม. 1 และ ม. 4

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้น ม.1 และ ม.4 รู้จักการปรับตัว เห็นคุณค่าของการอยู่ร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบันและรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ก.ย. 2567	-	งานแนะแนว สถานักเรียน
2.ดำเนินงาน (Do)	1.จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม - ลงทะเบียน - สักการะสิ่งศักดิ์สิทธิ์ในโรงเรียน - ฐานกิจการนักเรียน - ฐานกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ฐานฝ่ายวิชาการ - ฐานดนตรีเพลงสถาบัน - ฐานสถานักเรียนและนักเรียนเพื่อนที่ปรึกษา (สันตนาการ+ละลายพฤติกรรม) 2. ดำเนินการจัดโครงการ	พ.ค. 2568	5,775	งานแนะแนว สถานักเรียน
3.ตรวจสอบ(Check)	1.แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ค. 2568	-	งานแนะแนว สถานักเรียน
4.ประเมินผลและรายงาน (Action)	1.เอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 2.รายงานการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บริหาร	พ.ค. 2568	-	งานแนะแนว สถานักเรียน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 5,775..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี	125	โหล	-	-	3	375
2	เจ๊อกขาว NO.36	230	โหล	-	-	3	690
3	จัดจ้างทำชุดดอกไม้	3,000	ชุด	-	-	1	3,000
4	กระดาษบรูฟ	140	ม้วน	-	-	1	140
5	พวงมาลัยดอกไม้	10	พวง	-	-	130	1,300
6	ธูปหอมใหญ่	90	ท่อน	-	-	3	270
รวม				-		5,775	
รวมทั้งสิ้น				5,775			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียนรู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันได้	ร้อยละของนักเรียนรู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันได้	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนรู้จักการปรับตัวในการอยู่ร่วมกันและปฏิบัติตาม กฎระเบียบของ โรงเรียน	1. ร้อยละของความพึงพอใจของนักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. ครู บุคลากร สามารถพัฒนา นักเรียน ได้เต็มศักยภาพ	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร ต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	3. โรงเรียนมีนักเรียนที่มีคุณลักษณะตามข้อกำหนดของโรงเรียน	2. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร นักเรียนต่อ การจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนรู้จักปรับตัวเกี่ยวกับเพื่อน สถานที่ ระบบการเรียนในระดับชั้น ม.1 และ ม.4
2. นักเรียนใหม่ทราบถึงระเบียบการปฏิบัติที่ถูกต้อง ขณะที่ศึกษาอยู่ในโรงเรียน
3. นักเรียนใหม่เห็นคุณค่าของการร่วมกัน รู้จักรับผิดชอบ รักพวกพ้อง รักสถาบันและรู้จักเสียสละเพื่อส่วนรวม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรชนก จินะภาค)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ ภู่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับส่งโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	รู้ตน รู้งาน สานฝันสู่อาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพรชนก จินะภาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เจื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

คนเราทุกคนมีความถนัด ความสามารถ และความสนใจในงานอาชีพแตกต่างกัน การที่เราจะตัดสินใจว่าในอนาคตต้องการประกอบอาชีพใดนั้น มีองค์ประกอบหลายอย่างที่ควรนำมาพิจารณาร่วมกันอย่างรอบคอบก่อนการตัดสินใจ โดยมีข้อคิดสำคัญคือต้องรู้จักตนเอง และรู้จักงานอาชีพต่าง ๆ อย่างกว้างขวาง รวมทั้งพิจารณาดูว่า มีงานอะไรบ้างที่ชอบและสนใจมากที่สุด และงานนั้น ๆ เหมาะกับอุปนิสัยและบุคลิกภาพของตนหรือไม่ งานแนวโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้ผู้เรียนรู้จักตนเอง สำรวจความสนใจ ความถนัด และมองเห็น

เส้นทางชีวิตในอนาคต เพื่อวางแผนศึกษาต่อในสายสามัญ สายอาชีพ หรือประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานและการมีงานทำในอนาคต

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้สำรวจตนเอง ทำให้รู้จักตนเองมากยิ่งขึ้น และวางแผนชีวิต ด้านการเรียน และการประกอบอาชีพในอนาคตได้
2. เพื่อเป็นการวัดแนวความสามารถและความสนใจอาชีพ เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแนะแนวและการส่งเสริมพัฒนาและดูแลช่วยเหลือผู้เรียนต่อไป
3. เพื่อให้สถานศึกษามีข้อมูลการสำรวจผู้เรียนด้านความถนัด ความสนใจในอาชีพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้น ม. ต้น จำนวน 160 คน

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้น ม. ต้น ได้เรียนรู้และฝึกอาชีพ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพเสริมหรืออาชีพ

ในอนาคตได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ก.ย. 2567	-	งานแนะแนว
2.ดำเนินงาน (Do)	1. จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดโครงการ - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนที่สนใจ - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้และฝึกอาชีพให้แก่นักเรียนครึ่งวัน โดยแบ่งตามกลุ่มอาชีพดังนี้ - นักสตรีมเมอร์ - ผู้เชี่ยวชาญ AI - เบอร์เกอร์ - สินค้า O-top	พ.ย. 2567	12,600	งานแนะแนว
3.ตรวจสอบ (Check)	1. แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	พ.ย. 2567	-	งานแนะแนว
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 2. รายงานการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บริหาร	มี.ค. 2568	-	งานแนะแนว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 12,600.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าวิทยากร 4 คน คนละ 3 ชม - นักสตรีมเมอร์ - ผู้เชี่ยวชาญ AI - เบอร์เกอร์ - สินค้า O-top	300	ชม.	-	-	4	3,600
2	ค่าอาหารว่าง	25	ชุด	-	-	160	4,000


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
3	วัสดุคืบในการทำเบอร์เกอซี แบ่งสถานี/ผสมสท/เบย์/น้ำทาส/ใช้/เกลือ/นม/ เบกิ้งโซดา	2,500	ชุด	-	-	1	2,500
4	วัสดุคืบในการทำน้ำพริกกุ้ง (สินค้า O-top) กุ้งแห้ง / พริก / น้ำมัน / ถั่ว พาสติก / เครื่องปรุง	2,500	ชุด	-	-	1	2,500
รวม						12,600	
รวมทั้งสิ้น						12,600	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถวางแผนชีวิต ด้านการเรียน และการประกอบอาชีพในอนาคตได้	1. ร้อยละของนักเรียนรู้จักตนเองและสามารถวางแผนชีวิต ด้านการเรียน และการประกอบอาชีพในอนาคตได้	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนรู้จักตนเอง สามารถวางแผนชีวิต ด้านการเรียน และการประกอบอาชีพในอนาคตได้	1. ร้อยละของนักเรียนรู้จักตนเองและสามารถวางแผนชีวิต ด้านการเรียนและการประกอบอาชีพในอนาคตได้	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. ครูสามารถนำข้อมูลไปประกอบการแนะแนวและส่งเสริมพัฒนา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนต่อไป	1. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครูบุคลากร	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	3. สถานศึกษามีข้อมูลการสำรวจผู้เรียนด้านความถนัด ความสนใจในอาชีพ	1. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครูบุคลากร นักเรียนต่อการจัดกิจกรรมอาชีพ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้สำรวจตนเอง ทำให้รู้จักตนเองมากยิ่งขึ้น และวางแผนชีวิต ด้านการเรียน และการประกอบอาชีพในอนาคตได้
2. นักเรียนได้ทำแบบทดสอบวัดแนวความสามารถและความสนใจอาชีพต่างๆ ที่เป็นประโยชน์เพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการแนะแนวและการส่งเสริมพัฒนาและดูแลช่วยเหลือผู้เรียน
3. สถานศึกษามีข้อมูลการสำรวจผู้เรียนด้านความถนัด ความสนใจในอาชีพ ฯลฯ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรชนก จินะภาค)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษเมธ อุ๋นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิวิทย์ ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนามนธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	สร้างประสบการณ์สู่เส้นทางอาชีพที่ใช่
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางนิรมล พิพัฒน์คุปติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ข้อ 6	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อ 2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่สังคมอนาคตที่ยั่งยืน

คนเราทุกคนมีความถนัด ความสามารถและความสนใจในงานอาชีพแตกต่างกันการที่เราจะตัดสินใจว่าในอนาคตต้องการประกอบอาชีพใดนั้น มีองค์ประกอบหลายอย่างที่ควรนำมาพิจารณาร่วมกันอย่างรอบคอบก่อนการตัดสินใจ โดยการฝึกประสบการณ์อาชีพสามารถส่งเสริมด้านทักษะ ความรู้ ความสามารถในการลงมือปฏิบัติจริงในหน่วยงานหรือสถานประกอบการอาชีพที่ตนสนใจ เพื่อนำมาวางแผนด้านการศึกษาต่อและอาชีพของตนเอง อีกทั้งยังสามารถนำไปเป็นผลงานในการเข้าสมัครศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา งานแนะแนวโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เล็งเห็นความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น เพื่อเป็นการ

สนับสนุนส่งเสริมให้ผู้เรียนได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่ตนเองสนใจ เพื่อวางแผนศึกษาต่อในระดับอุดมศึกษา หรือประกอบอาชีพได้อย่างมีคุณภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์ในสาขาอาชีพที่ตนเองสนใจ
2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนค้นพบความถนัด ความสนใจ และได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง
3. เพื่อให้ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจในการที่จะก้าวไปสู่เป้าหมายในการประกอบอาชีพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนระดับชั้น ม. ปลาย จำนวน 100 คน

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนระดับชั้น ม. ปลาย ได้เรียนรู้และฝึกประสบการณ์อาชีพ เพื่อนำไปเป็นแนวทางในการวางแผนการศึกษาต่อและประกอบอาชีพในอนาคตได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการ เพื่อวางแผนเขียนโครงการ และแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบ 2. นำเสนอโครงการ	ก.ย. 2567	-	งานแนะแนว
2.ดำเนินงาน (Do)	1. จัดเตรียมอุปกรณ์/และเครื่องมือในการจัดกิจกรรม 2. ดำเนินการจัดโครงการ - ประชาสัมพันธ์กิจกรรม รับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วม - รวบรวมข้อมูล - ประสานกับหน่วยงาน/สถานประกอบการรับนักเรียนเข้า ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ปฐมนิเทศนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ติดตามนักเรียนฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่หน่วยงานสถาน ประกอบการ - สรุปนำเสนอผลการดำเนินงาน	เม.ย. 2567	3,000	งานแนะแนว
3.ตรวจสอบ (Check)	1. แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	เม.ย. 2567	-	งานแนะแนว
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 2. รายงานการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บริหาร	พ.ค. 2567	-	งานแนะแนว

นำเงินที่ส่งม.ร.ร. รพ. รพ. รพ.
มาตั้งไว้ที่โรงเรียน 200 คนที่ส่งมาฝึก

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 3,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเครื่องปริ้น Epson L3250 1 ชุด	250	ชุด	4	1,000	-	-
2	ของที่ระลึกหน่วยงานที่นักเรียนเข้ารับการฝึกประสบการณ์	400	ชุด	5	2,000	-	-
รวม				3,000		-	
รวมทั้งสิ้น				3,000		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนฝึกประสบการณ์อาชีพ สามารถนำมาวางแผนชีวิต ด้านการศึกษา และการประกอบอาชีพในอนาคตได้	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. ครูสามารถนำข้อมูลไปประกอบการแนะแนวและส่งเสริมพัฒนา ดูแลช่วยเหลือผู้เรียนต่อไป	2. ร้อยละความพึงพอใจ ของครู บุคลากร ต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	3. สถานศึกษามีข้อมูลการสำรวจผู้เรียน ด้านความถนัด ความสนใจในอาชีพ	3. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครู บุคลากร นักเรียนต่อ การจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุ วัตถุประสงค์ตามที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ผู้เรียนได้มีโอกาสฝึกประสบการณ์ในสาขาอาชีพที่ตนเองสนใจ
2. ผู้เรียนค้นพบความถนัด ความสนใจ และได้เรียนรู้จากการปฏิบัติงานจริง
3. ผู้เรียนเกิดแรงบันดาลใจในการที่จะก้าวไปสู่เป้าหมายในการประกอบอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพรชนก จินะภาค)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะมธ ยุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทางอุพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาบุญท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	พัฒนางานลูกเสือ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายณณมิต บุญรัตน์, นายบุญธรรม บุญนายีน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และนโยบายจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ข้อที่ 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ และข้อที่ 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ พระราชบัญญัติการศึกษาหมวด 1 บททั่วไป ความมุ่งหมายและหลักการ มีเจตนารมณ์ที่ต้องการเน้นย้ำว่าการจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข กิจกรรมพัฒนาผู้เรียนนับเป็นการจัดการเรียนการสอนโดยมุ่งให้ผู้เรียนได้พัฒนาตนเองตามศักยภาพ มุ่งเน้นเพิ่มเติมจากกิจกรรมที่ได้จัดให้ผู้เรียนรู้ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ทั้ง 8 กลุ่ม ส่งผลให้นักเรียนได้ค้นพบความถนัด ความสนใจของตนเองซึ่งเป็นการพัฒนาองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน ทั้งร่างกาย สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เพื่อให้ผู้เรียนเป็นผู้มีศีลธรรม จริยธรรม มีระเบียบวินัยและมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์เพื่อสังคม

ดังนั้นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดสรรกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคลและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาลูกเสือ เนตรนารี ให้มีความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
2. เพื่อพัฒนาลูกเสือ เนตรนารี ให้มีสุขภาพทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ในการเป็นพลเมืองที่ดี
3. เพื่อให้ลูกเสือ เนตรนารี นำทักษะกระบวนการไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 ถึงลูกเสือ-เนตรนารี ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 จำนวน 776 คน ได้รับการพัฒนาศักยภาพองค์รวมของความเป็นมนุษย์ให้ครบทุกด้าน

3.2 ด้านคุณภาพ

- 1) ลูกเสือ-เนตรนารี จำนวน 776 คน ผ่านเกณฑ์การประเมินกิจกรรม
- 2) ลูกเสือ-เนตรนารี ร้อยละ 100 มีความพึงพอใจต่อการร่วมกิจกรรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (plan)	ศึกษาประกาศ สทฐ. ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางดำเนินการทำงานคณะผู้กำกับ ลูกเสือ	พ.ย. 2567	-	งานลูกเสือ
2.ดำเนินการ (Do)	จัดกิจกรรมพัฒนารานลูกเสือ 1. ขออนุมัติจากฝ่ายแผนงาน 2. นำมาใช้ในกิจกรรมลูกเสือ-เนตรนารี ในการจัดกิจกรรม การเรียนการสอนวิชาลูกเสือ – เนตรนารี - การเปิด ปิค ประชุมกอง - การจัดระเบียบแถว - พิธีการเข้าประจำกองลูกเสือสามัญรุ่นใหญ่และระดับ อินทพรณู - การเดินทางไกล - กิจกรรมการเดินทางไกล และกิจกรรมทดสอบวิชาพิเศษ 3. อธิบายความหมายแต่ละเครื่องหมายลูกเสือและฝึกปฏิบัติ	ธ.ค. 2567	25,000	งานลูกเสือ
3. ตรวจสอบ (Check)	สรุปผลการดำเนินงาน 1. ควบคุมดูแลการใช้เครื่องหมายลูกเสือ 2. จัดเก็บเครื่องหมายลูกเสือเป็นหมวดหมู่ไว้ใช้ในครั้งต่อไป	ม.ค. 2568	-	งานลูกเสือ
4. ประเมินผล (Action)	รายงานผลดำเนินงาน	ก.พ. 2568	-	งานลูกเสือ

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 25,000 บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรี่ยพันธุ์ บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เชือกไอยักษ์ เกรด A ขนาด 20 มิลลิเมตร	150	กิโลกรัม	20	3,000	-	-
2	เชือกไอยักษ์ เกรด A ขนาด 16 มิลลิเมตร	149	กิโลกรัม	10	1,490	-	-
3	เชือกไอยักษ์ เกรด A ขนาด 12 มิลลิเมตร	149	กิโลกรัม	10	1,490	-	-
4	ธงชาติไทย ขนาด 40 x 60	24	ผืน	4	96	-	-
5	ธงชาติไทย ขนาด 60 x 90	45	ผืน	3	135	-	-
6	ธงกลืนวอลล์ ขนาด 60 x 90	279	ผืน	1	279	-	-
7	สนลนกรองแสง สีเขียว กว้าง 2 เมตร ยาว 100 เมตร	3,000	ผืน	1	3,000	-	-
8	เส้นลูกเสือ 10-12 เส้นพริ่งเรียน	5,000	หลัง	1	5,000	-	-
9	รถไฟ KAWASAKI CK-TYPE G-80	4,000	ชิ้น	1	4,000	-	-
10	ผ้าใบ สีฟ้า-ขาว ขนาด 5.4 X 7.2 เมตร	1,200	ชิ้น	4	4,800	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
11	ธงหมู่ลูกเสือ	38	ชิ้น	45	1,710	-	-
	รวม			25,000		-	
	รวมทั้งสิ้น			25,000		25,000	


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวิสัยทัศน์อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 2. ผู้กำกับ ลูกเสือ เนตรนารี มีความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอน 3. ลูกเสือ เนตรนารี ได้รับการพัฒนาตามทิศทางโครงการได้กำหนดไว้ - การเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี - พัฒนา ร่างกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรมให้เป็นพลเมืองที่ดี - สามารถนำทักษะกระบวนการไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละความพึงพอใจในการจัดการเรียนการสอนกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. ลูกเสือ-เนตรนารี มีความสามารถในการเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
2. ลูกเสือ-เนตรนารี มีสุขภาพทางกาย สติปัญญา จิตใจ และศีลธรรม ในการเป็นพลเมืองที่ดี
3. ลูกเสือ-เนตรนารี นำทักษะกระบวนการไปใช้ในชีวิตรประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ


 (นายณณุต บุญรัตน์)
 ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ ชุ่มโพธิ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพรพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	วันมหาธีรราชเจ้า
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายณณมิต บัญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม - พฤศจิกายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ 2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	ข้อที่ 3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	ข้อที่ 4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาแกนกลางปี 2551 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีสุนทรียภาพทางอารมณ์ มีความรับผิดชอบ มีทักษะการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกรักในความเป็นไทย โดยยึดแนวปฏิบัติตาม มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพผู้เรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ ส่วนด้านกระบวนการบริหารจัดการก็มุ่งเน้นการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้ และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลง การจัดการศึกษาของชาติ ที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนทุกกลุ่มเป้าหมาย ให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เป็นพลเมืองดีของชาติ และเป็นพลโลกที่ดีมีหลักคิดที่ถูกต้อง เพื่อสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 และมุ่งสู่ไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งสนองความต้องการของหลักสูตร

สถาบันพระมหากษัตริย์เป็นสถาบันที่สร้างความเป้นปกแผ่นและความเจริญรุ่งเรืองให้แผ่นดินไทยมาหลายร้อยปีนับเป็นคุณอย่างอนอกอนันตต่อปวงชนชาวไทย โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดสถานที่ประดิษฐานพระบรมสาทิสลักษณ์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัวเพื่อจัดพิธีรำลึกถึงพระมหากษัตริย์คุณพระผู้ก่อตั้งลูกเสือไทย “วันมหาธีรราชเจ้า” เพื่อเป็นการเผยแพร่พระเกียรติคุณและพระบุญญาบารมีแห่งองค์พระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ให้เป็นที่ประจักษ์แก่สาธารณชนตราบนาน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เผยแพร่พระราชประวัติ บทพระราชนิพนธ์และเทิดพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว
- 2.2 ปลุกฝังให้ผู้เรียนมีความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
- 2.3 สืบสานกิจการลูกเสือไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 753 คน ผู้บังคับบัญชาและผู้กำกับลูกเสือ 88 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความเข้าใจและรับทราบถึงพระมหากษัตริย์คุณ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 753 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2567	-	นายณฤมิตร บุญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
2.ดำเนินการ (Do)	ประชุมผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี - แบ่งหน้าที่การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - การจัดสถานที่และการฝึกซ้อม - จัดพิธีให้ลูกเสือ-เนตรนารีถวายราชสดุดี/ถวาย พวงมาลาต่อหน้าพระบรมรูปรัชกาลที่ 6	20-25 พฤศจิกายน 2567	2,250	นายณฤมิตร บุญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินความพึงพอใจหลังกิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	-	นายณฤมิตร บุญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงานกิจกรรมและ รายงานผล	1-5 ธ.ค. 2567	-	นายณฤมิตร บุญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)2,250..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าจัดซื้อพวงมาลา	2,000	บาท	-	-	1 พวง	2,000
2	พวงมาลัยถวายราชสักการะ	250	บาท	-	-	1 พวง	250
รวม				-		2,250	
				2,250			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมี คุณธรรม จริยธรรมที่สูงขึ้น ร่วม อนุรักษ์ความเป็นไทยที่สูงขึ้น 2.สร้างความตระหนัก และความรัก ความภูมิใจสถาบันพระมหากษัตริย์	นักเรียนมีภาคภูมิใจและ ตระหนักในการรักสถาบัน พระมหากษัตริย์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความเข้าใจและรับทราบถึงพระมหากษัตริย์คุณ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 753 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ  (นายณณิต บุญรัตน์) ครูชำนาญการ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายวินัย หาญพรม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นายปกรณ์ เกตน์นันท) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
	ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม		ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	วันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นายณณมิต บัญรัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี
ระยะเวลาดำเนินการ	มีนาคม - พฤศจิกายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ 2. ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
	ข้อที่ 3. การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
	ข้อที่ 4. สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาแกนกลางปี 2551 มุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีทักษะกระบวนการคิด มีสุนทรียภาพทางอารมณ์ มีความรับผิดชอบ มีทักษะการปฏิบัติงาน มีจิตสำนึกรักในความเป็นไทย โดยยึดแนวปฏิบัติตาม มาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านคุณภาพผู้เรียน โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่หลักสูตรต้องการ ส่วนด้านกระบวนการบริหารจัดการก็มุ่งเน้นการจัดสภาพแวดล้อมให้เอื้อต่อผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้ และด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ทั้งนี้เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมของผู้เรียนที่จะเข้าสู่ยุคของการเปลี่ยนแปลง การจัดการศึกษาของชาติ ที่จะพัฒนาประชากรในวัยเรียนทุกคนทุกกลุ่มเป้าหมาย ให้มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น เป็นพลเมืองดีของชาติ และเป็นพลโลกที่ดีมีหลักคิดที่ถูกต้อง เพื่อสนองต่อนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ. 2561-2580 แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2579 และมุ่งสู่ไทยแลนด์ 4.0 ซึ่งสนองความต้องการของหลักสูตร

เพื่อเป็นการระลึกถึงพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว ผู้ทรงก่อตั้งกิจการลูกเสือไทยให้พัฒนารุ่งเรือง มาจวบจนทุกวันนี้ ทางราชการจึงกำหนดให้ทุกวันที่ 1 กรกฎาคม ของทุกปี เป็น "วันคล้ายวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ" หรือ "วันลูกเสือ" โดยในวันนี้บรรดาลูกเสือไทยจะจัดกิจกรรมที่เป็นการระลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระองค์ท่าน และจัดให้มีการสวนสนามในโรงเรียน หรือสถานที่ต่าง ๆ เพื่อแสดงความเคารพ และกล่าวทบทวนคำปฏิญาณต่อองค์พระประมุขคณะลูกเสือแห่งชาติ เพื่อประกาศความเป็นลูกเสืออย่างแท้จริง

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้ลูกเสือ – เนตรนารี รำลึกถึงพระมหากรุณาธิคุณของพระบาทสมเด็จพระมงกุฎเกล้าเจ้าอยู่หัว พระผู้พระราชทานกำเนิดลูกเสือไทย แสดงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวองค์พระประมุขของคณะลูกเสือแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อรำลึกถึงความสำคัญของวันสถาปนาคณะลูกเสือแห่งชาติ 1 กรกฎาคม ของทุกปี
- 2.3 เพื่อให้ลูกเสือ – เนตรนารี ปฏิบัติกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกัน ทั้งในบริเวณโรงเรียน ชุมชน และสถานที่สาธารณะใกล้เคียง
- 2.4 เพื่อส่งเสริม และเน้นความสำคัญของกิจกรรมลูกเสือ – เนตรนารี ให้แก่นำในการปฏิรูปการเรียนรู้
- 2.5 เพื่อเผยแพร่กิจการลูกเสือ – เนตรนารี ออกสู่สายตาประชาชนอย่างกว้างขวาง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

มีนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม 753 คน ผู้บังคับบัญชาและผู้กำกับลูกเสือ 88 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความเข้าใจและรับทราบถึงพระมหากรุณาธิคุณ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 753 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	มีนาคม 2568	-	นายณัฐมิต บุษย์รัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
2.ดำเนินการ (Do)	ประชุมผู้กำกับลูกเสือ-เนตรนารี - แบ่งหน้าที่การจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์ - การจัดสถานที่และการฝึกซ้อม จัดกิจกรรมวันลูกเสือแห่งชาติ - พิธีสวนสนาม - พิธีทบทวนคำปฏิญาณ	25 มิ.ย. ถึง 1 กรกฎาคม 2568	4,500	นายณัฐมิต บุษย์รัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
3.ตรวจสอบ (Check)	ประเมินความพึงพอใจหลังกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	นายณัฐมิต บุษย์รัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินกิจกรรมและ รายงานผล	กรกฎาคม 2568	-	นายณัฐมิต บุษย์รัตน์ และผู้กำกับลูกเสือ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 4,500 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สั่งทำป้ายกองลูกเสือ ขนาด 27 X 9 นิ้ว	1,500	บาท	-	-	3 อัน	4,500
รวม				-		4,500	
รวมทั้งสิ้น				4,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีวินัย และกฎของลูกเสือ พร้อมทั้งมี คุณธรรม จริยธรรมที่สูงขึ้น ร่วม อนุรักษ์ความเป็นไทยที่สูงขึ้น	นักเรียนมีภาคภูมิใจและตระหนัก ในการรักษาสถาบันพระมหากษัตริย์	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2.สร้างความตระหนัก และความรัก ความภูมิใจสถาบันพระมหากษัตริย์			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีความเข้าใจและรับทราบถึงพระมหากษัตริย์คุณ
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 753 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามวัตถุประสงค์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นาย นนิต บุญรัตน์)
 ครูชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นาย กฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นาย วิทย์ หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นาย ปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นาย อุดมชนะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสุวรรณพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	พิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุทธวิพรรณ กฤติโอภาสพงศ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ธันวาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560 – 2579 กำหนดวิสัยทัศน์ คือ “คนไทยทุกคนได้รับการศึกษาและเรียนรู้ตลอดชีวิตอย่างมีคุณภาพ ดำรงชีวิตอย่างเป็นสุข สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและการเปลี่ยนแปลงของโลกศตวรรษที่ 21 โดยมียุทธศาสตร์ 6 ประการ โดยในยุทธศาสตร์ที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อความมั่นคงของสังคมและประเทศชาติ โดยมีแนวดำเนินการคือ พัฒนาการจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างความมั่นคงของสถาบันหลักของชาติ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ด้วยนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และนโยบายจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ข้อที่ 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ และข้อที่ 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

ซึ่งสอดคล้องกับกิจกรรมยุวกาชาดที่เป็นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนกิจกรรมหนึ่ง ที่มุ่งเน้นความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ และส่งเสริมการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย คุณลักษณะอันพึงประสงค์ของสังคมไทยและมีความมีจิตสำนึกในการทำประโยชน์ให้แก่สังคม ซึ่งกิจกรรมยุวกาชาดยังเน้นในเรื่องของทักษะและกระบวนการในรูปของระบบหน่วย กลุ่ม หมู่ เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจและเกิดทักษะเกี่ยวกับปฏิบัติตามหลักการกาชาดและยุวกาชาด ดังนั้นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดกิจกรรมเพื่อให้ระลึกถึงบุคคลสำคัญผู้ให้กำเนิดยุวกาชาด และสถาบันพระมหากษัตริย์ จึงจัดทำโครงการส่งเสริมการจัดงานวันคล้ายวันสถาปนายุวกาชาดไทย ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อระลึกถึงบุคคลสำคัญซึ่งก่อตั้งกิจการยูวกาชาดขึ้นในประเทศไทย
2. เพื่อให้สมาชิกยูวกาชาด มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักในคุณค่าและความสำคัญของการเป็นสมาชิกยูวกาชาด
3. เพื่อให้ครูผู้นำยูวกาชาดและสมาชิกยูวกาชาดมีการแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และ ประสบการณ์เสริมสร้างวิสัยทัศน์ นำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และกระทำตนให้เป็นประโยชน์ต่อสังคม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ยูวกาชาด ระดับ 3 จำนวน 660 คน เข้าร่วมพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาดไทย
2. ครูผู้นำยูวกาชาด จำนวน 55 คน เข้าร่วมพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาดไทย

- ด้านคุณภาพ

1. ร้อยละ 90 ของสมาชิกยูวกาชาด ระดับ 3 มีความพึงพอใจในกระบวนการ ขั้นตอน การจัดงานวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาดไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ขออนุมัติโครงการ	ธันวาคม 2567	-	- ฝ่ายบริหาร วิชาการ งานยูวกาชาด
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินการจัดพิธีปฏิญาณตนและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาด พร้อมทั้งจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ ตามลำดับขั้นตอน ดังนี้ - ประธานในพิธีมาถึง - ผู้บังคับขบวนสวนสนาม “ยูวกาชาดทำความเคารพ ประธาน ทั้งหมด...ตรง วันทยหัตถ์” - วงโยธวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ เมื่อจบเพลงสั่ง “มือลง” “พัก” - ประธาน เดินไปหน้าโต๊ะหมู่ที่ตั้งพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ร.10 ถวายความเคารพ เปิดกรวยดอกไม้ ถวายราชสักการะ เสร็จแล้ว ถอยหลัง 1 ก้าว ถวายความเคารพ - ผู้บังคับขบวนสวนสนาม สั่ง “ยูวกาชาด ทั้งหมดตรง” ดุริยางค์บรรเลงเพลงสรรเสริญพระบารมี จบเพลงสรรเสริญพระบารมี ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง “พัก” - พิธีกร เชิญประธานในพิธีขึ้นสู่แท่นรองรับการเคารพ - หัวหน้างานกิจกรรมยูวกาชาด โรงเรียนสรรพวิทยาคมกล่าวรายงาน - พิธีกร เชิญประธานมอบของที่ระลึกให้กับวงดุริยางค์ ร.ร.สรรพวิทยาคม - หัวหน้างานยูวกาชาด โรงเรียนสรรพวิทยาคม นำยูวกาชาด ทบพวนคำปฏิญาณ - ประธานกล่าวให้โอวาท - เริ่มพิธีสวนสนาม แตรเดี่ยวเป่าเตรียมตัวสวนสนาม - ผู้บังคับขบวนสวนสนาม สั่ง “ยูวกาชาด เตรียมตัว	27 มกราคม 2568	1,800	- ฝ่ายบริหาร วิชาการ งานยูวกาชาด

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	สวนสนาม ขวาทัน "หน้าเดิน" - ขบวนยูวกาชาดเดินสวนสนาม (ดุริยางค์บรรเลง) - ก่อนถึงธงสีแสดจุดที่ 1 (2 ก้าว) ผู้นำยูวกาชาด ถึงระวี้ง (การสั่งให้ตกเท้าขวา) - ก่อนถึงธงสีเหลืองจุดที่ 2 (2 ก้าว) เดินไม่แกว่งแขน ผู้นำยูวกาชาดสั่งแถวขวาทันปฏิบัติ (การสั่งให้ตกเท้าขวา เสมอ) ยกมือขึ้นวันทยหัตถ์ - เมื่อแถวเดินผ่านธงสีเขียวจุดที่ 3 หันหน้ากลับมา เดินแกว่งแขน - ขบวนสวนสนามเดินกลับเข้าสู่สนาม - ผู้บังคับขบวนสวนสนามสั่ง "ยูวกาชาดห้าความ เคารพประธาน ทั้งหมด ทรง วันทยหัตถ์" - วงโยชวาทิตบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ เมื่อเพลงจบ สั่ง "มือลง" - ประธานเดินทางกลับ - พิธีกรสั่งให้ยูวกาชาดแยกย้ายกันป่าเพื่อประโยชน์ ตามจุดที่ได้รับมอบหมาย			
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตาม โครงการ	27 มกราคม 2568	-	- ฝ่ายบริหาร วิชาการ งานยูวกาชาด
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	กุมภาพันธ์ 2568	-	- ฝ่ายบริหาร วิชาการ งานยูวกาชาด

5. งบประมาณ หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)1,800..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี15 ปี บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้มิลวันคล้ายวันสถาปนายูวกาชาด ประจำปี 2567 ขนาด 3 x 1.2 เมตร	800	ป้าย	1	800	-	-
2	ไว้มิลพร้อมโครง พระบรมฉายาลักษณ์ ร.10 ขนาด 2x1 เมตร	1,000	โครง	1	1,000	-	-
รวม				1,800			
รวมทั้งสิ้น				1,800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรระดับ 3 มีความเข้าใจ และพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรระดับ 3 มีความเข้าใจในการทำกิจกรรมตามที่ ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ปฏิบัติงาน : D	1. บุคลากรระดับ 3 ได้เข้า ร่วมงานวันคล้ายวันสถาปนา บุคลากรชาวไทย	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรระดับ 3 ในกระบวนการ ขั้นตอน การจัดงานวัน คล้ายวันสถาปนาบุคลากรชาวไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
	2. ครูผู้นำบุคลากร ได้เข้า ร่วมงานวันคล้ายวันสถาปนา บุคลากรชาวไทย	ร้อยละความพึงพอใจของครูผู้นำ บุคลากร ในกระบวนการ ขั้นตอน การ จัดงานวันคล้ายวันสถาปนาบุคลากร ชาวไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
	3. บุคลากรระดับ 3 สามารถ ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่ กำหนด	ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรระดับ 3 ในกระบวนการ ขั้นตอน การจัดงานวัน คล้ายวันสถาปนาบุคลากรชาวไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
	4. บุคลากรระดับ 3 ได้รับการ พัฒนาตามวัตถุประสงค์ของ โครงการ	ร้อยละของบุคลากรระดับ 3 ที่บรรลุ วัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของ โครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- สมาชิกบุคลากร และครูผู้นำบุคลากร มีจิตสำนึกในความรักและเห็นคุณค่าสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ได้
ร่วมทำกิจกรรมเพื่อระลึกถึงบุคคลสำคัญที่ก่อตั้งกิจการบุคลากรขึ้นในประเทศไทย
- สมาชิกบุคลากรทุกคน เข้าร่วมพิธีปฐมนิเทศและสวนสนามวันคล้ายวันสถาปนาบุคลากรชาวไทย
- สมาชิกบุคลากร เห็นความสำคัญและสนับสนุนกิจกรรมบุคลากรของโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสุทธิวรรณ กฤติโอภาสพงศ์)
ครู คศ.3 หัวหน้างานบุคลากร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิชัย หาญพร้อม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	การทดสอบกิจกรรมพิเศษการจัดการค่ายพักแรมของยุวกาชาด ระดับชั้น ม.3
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุทธีวรรณ กฤติโสภาสพงศ์ , นางทัตพิชา ทองนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 และนโยบายเร่งด่วน (Quick Win) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และนโยบายจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 5 ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ข้อที่ 5.1 ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะด้านการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวม การมีจิตอาสา ทำความดีด้วยหัวใจ และข้อที่ 5.2 สร้างผู้นำด้วยกระบวนการลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ผู้บำเพ็ญประโยชน์ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนอื่น ๆ

การจัดกิจกรรมยุวกาชาด กิจกรรมพิเศษ เป้าไปตามหลักการของหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 โดยใช้กระบวนการของยุวกาชาดเพื่อเสริมกิจกรรมหลักของยุวกาชาด เน้นการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม โดยจัดในลักษณะระบบหน่วย กลุ่ม หมู่ เพื่อให้ความรู้ ความเข้าใจ และเกิดทักษะเกี่ยวกับการปฏิบัติตามหลักการกาชาดและยุวกาชาด การคุ้มครอง กฎหมาย มนุษยธรรม สิทธิมนุษยชน การช่วยเหลือ การรักษาสุขภาพและสมรรถภาพที่ดี บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ ต่อส่วนรวม อนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม การสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจอันดี อันจะนำไปสู่สันติภาพ ก่อให้เกิดความสุขในการอยู่ร่วมกันทุกแห่งหน

ดังนั้นกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนจึงจัดสรรกิจกรรมที่ส่งเสริมการเรียนรู้ให้ตรงตามศักยภาพของผู้เรียนแต่ละบุคคล และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ยุวกาชาดได้เรียนรู้เรื่องการจัดการค่ายพักแรมที่ถูกต้อง
2. เพื่อให้ยุวกาชาดมีความรู้ ความสามารถ เกิดทักษะจากการปฏิบัติกิจกรรม นำไปเป็นพื้นฐานในการดำรงชีวิตในสังคมอย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ยุวกาชาด ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถจัดการค่ายพักแรมได้ถูกต้อง และผ่านการประเมินร้อยละ 100 ในการอยู่ค่ายพักแรม

- ด้านคุณภาพ

1. ยุวกาชาด ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 สามารถจัดค่ายพักแรมได้ถูกต้อง เกิดทักษะในการจัดค่ายพักแรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม 2567	-	-ฝ่ายบริหารวิชาการ งานยุวกาชาด
2. ดำเนินการ (Do)	1. ครูผู้นำยุวกาชาด จัดการเรียนการสอนยุวกาชาด เรื่องการจัดค่ายพักแรม และบริเวณรอบ ๆ 2. ยุวกาชาดนำความรู้ที่ได้ มาประยุกต์ใช้กับการจัดการค่ายพักแรมในวันเข้าค่ายพักแรมระยะเวลา 3 วัน 2 คืน โดยยุวกาชาดจะต้องมีการจัดแบ่งพื้นที่ภายในเต็นท์และบริเวณรอบ ๆ เพื่อจัดเป็นห้องนอน ห้องครัว ที่วางรองเท้า การจัดตกแต่งหน้าเต็นท์ เป็นต้น 3. ยุวกาชาดรับการตรวจค่าย โดยครูผู้นำยุวกาชาดและได้รับมอบธงมาตรฐาน เพื่อแสดงว่า ยุวกาชาดได้มีการจัดค่ายพักแรมได้ถูกต้อง	พฤศจิกายน 2567 -มกราคม 2568	6,400	-ฝ่ายบริหารวิชาการ งานยุวกาชาด
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2568	-	-ฝ่ายบริหารวิชาการ งานยุวกาชาด
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มีนาคม 2568	-	-ฝ่ายบริหารวิชาการ งานยุวกาชาด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)6,400.....บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเช่าเต็นท์	800	หลัง	8	6,400	-	-
รวม				6,400		-	
รวมทั้งสิ้น				6,400			

6. วิธีการประเมิน


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI หัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ยุวกาชาดระดับ 3 มีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของยุวกาชาดระดับ3 มีความเข้าใจในการทำกิจกรรมตามที่ ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. ยุวกาชาดระดับ 3 (ม.3) ได้เรียนรู้และฝึกทักษะด้านการจัดค่ายพักแรม	ร้อยละความพึงพอใจของยุวกาชาดในการจัดการเรียนรู้และการจัดค่ายพักแรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
	2. ยุวกาชาดระดับ 3 (ม.3) ได้ผ่านการทดสอบวิชาพิเศษการจัดการค่ายพักแรม	ร้อยละของนักเรียนที่ผ่านการทดสอบวิชาพิเศษการจัดการค่ายพักแรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ยุวกาชาดระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรมพิเศษการจัดการค่ายพักแรม
2. ยุวกาชาดระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ได้รับความรู้และพัฒนาในด้านสังคม ให้เป็นผู้นำและผู้ตามที่ดี
3. ยุวกาชาดระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ทุกคน ผ่านการประเมินกิจกรรมพิเศษและนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ใน

ชีวิตประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสุทธีวรรณ กฤติโอภาสพงศ์)
ครู คศ.3 หัวหน้างานยุวกาชาด

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ คู่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างทักษะการดำรงชีวิต
กิจกรรม	การฝึกนักศึกษาวิชาทหาร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายวิทยา วินาโร
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกาย และจิตสังคม
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้ คุณธรรม)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิตการตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลายการเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี การจัดการศึกษาในปัจจุบันของกระทรวงศึกษาธิการ ได้จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ผู้เรียนได้มีการพัฒนาการครบทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติ ปัญญา โดยเฉพาะด้านคุณธรรม จริยธรรม การรู้จักตนเอง พึ่งตนเอง และสนับสนุนสร้างแรงจูงใจให้ผู้เรียนให้มีความมั่นใจ ดังนั้น กระทรวงศึกษาธิการจึงมุ่งเน้นให้สถานศึกษาแต่ละแห่ง ได้จัดทำแนวทางในการส่งเสริมผู้เรียนอย่างเป็นรูปธรรมและเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือของสังคม และประกอบกับทางหน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 310 ได้วางแผนการฝึกภาคสนามภาคที่ตั้งของนักศึกษาวิชาทหารของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งดำเนินการฝึกภาคสนามในช่วงภาคเรียนที่ 1 ของทุกปีการศึกษา เป็นระยะเวลาติดต่อกัน 10 วัน โดยนักศึกษาวิชาทหารที่ต้องรับการฝึกเป็นนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 1, 2 และ 3 เข้ารับการฝึกที่หน่วยฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ศูนย์ย่อยโรงเรียนสรรพวิทยาคม และในช่วงการฝึกนั้น จะมีวันไหว้ครู พิธีถวายสัตยาธิษฐาน และเปิดการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร ซึ่งถือว่าเป็นวันสำคัญวันหนึ่งของนักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีที่ต้องเข้าร่วมกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการจัดงานไหว้ครูและพิธีถวายสัตยาธิษฐาน การฝึกของนักศึกษาวิชาทหาร
- 2.2 เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปีเข้าฝึกอบรมวิชาทหารภาคที่ตั้ง มีระเบียบวินัย และมีความเคารพครู อาจารย์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักศึกษาวิชาทหารทุกชั้นปี จำนวน 300 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เป็นนักศึกษาวิชาทหารมีระเบียบ มีวินัย คุณภาพตามต้องการ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการนักศึกษาวิชาทหาร มณฑลทหารบกที่ 310 เพื่อกำหนดวางแผนช่วงเวลากิจกรรมนักศึกษาวิชาทหารภาคที่ตั้ง - ประชุมคณะกรรมการ ผกท. โรงเรียนสรรพวิทยาคม เพื่อบริหารจัดการดำเนินงานกิจกรรม	มี.ย.-ก.ค. 2568	-	- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินการจัดเตรียม 1. สถานที่ฝึกวิชาทหาร และวัสดุ อุปกรณ์สำหรับการฝึกวิชาทหาร ระยะเวลา 10 วัน 2. จัดจ้างเหมาทำอาหารว่างให้กับ บศท. ในวันพิธีเปิดการฝึกนักศึกษาวิชาทหาร 2. เดินทางสำหรับให้ บศท. พักคอยสำหรับการฝึกยิงปืนที่สนามยิงปืน จำนวน 2 หลัง ใช้เป็นเวลา 2 วัน	ก.ค.-ก.ย. 2568	8,900	- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร
3. ตรวจสอบ (Check)	- สรุปผลโครงการ - ภาพการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2568	-	- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2568	-	- ผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)8,900..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าจ้างเหมาเดินทาง หลังละ 700 บาท/วัน	700	หลัง	-	-	2	1,400
2	ค่าจ้างเหมาทำอาหารว่าง จำนวน 1 มื้อ	25	บาท	-	-	300	7,500
รวม				-		8,900	
รวมทั้งสิ้น				8,900			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักศึกษาวิชาทหารเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหารภาคที่ตั้ง	ร้อยละนักศึกษาวิชาทหารเข้าร่วมกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหารภาคที่ตั้ง	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ ได้แก่ เค็บท์ พักคอย และอาหารว่าง สำหรับบริการ ดำเนินการจัดกิจกรรมการฝึกนักศึกษา วิชาทหารภาคที่ตั้ง 2. นักศึกษาวิชาทหารได้รับการพัฒนา ตามวัตถุประสงค์ที่โครงการตั้งไว้	ร้อยละความพึงพอใจของ นักศึกษาวิชาทหารที่มีต่อการจัด กิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ภาพการจัดกิจกรรมและสรุปผล โครงการ	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินผลการดำเนินกิจกรรมโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดกิจกรรมการฝึกนักศึกษาวิชาทหารภาคที่ตั้ง
7.2 นักศึกษาวิชาทหารได้รับการติภาคสนามภาคที่ตั้ง และมีระเบียบ วินัย คุณภาพตามต้องการ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวิทยา วิมาโร)
หัวหน้างานกิจกรรมนักศึกษาวิชาทหาร

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกุดสมเธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาดปรดอม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตน์นานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกุดสมเธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรม	ส่งเสริมความเป็นเลิศการแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกานต์ธีรา มาแก้ว และนางสาวนิภาพร เมืองมา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัดแข่งขันทักษะวิชาการ
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.4	การตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพรวมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานการแข่งขันทักษะวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

3. เป้าหมาย

นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น
- ด้านเชิงคุณภาพ
นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย.- ต.ค.2567	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วม แข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์ - คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน - นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการ ดังต่อไปนี้ 1. การสอบแข่งขันสมาคมคณิตศาสตร์ ศูนย์สอบ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 2. การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการระดับภาคเหนือ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 3. การแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร จ.พิษณุโลก 4. การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games 2024 ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จ.ตาก	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568		กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)8,000..... บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. กระดานไม้ A-MATH วงกลมแบบหมุน	2,000	บาท	3	6,000	-	-
2. ชุดเกมไม้ 3in1 กล่องพลาสติก SUDOKU WOOD	500	ชุด	4	2,000	-	-
รวม			8,000		-	
รวมทั้งสิ้น			8,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการคณิตศาสตร์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิตรประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางภณิดา แก้วเจริญเนตร)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ ชุ่มโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
กิจกรรม	งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะทางคณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
ผู้รับผิดชอบ	นางกานต์ธีรา มาแก้ว และนางสาวนิภาพร เมืองมา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่จัดแข่งขันทักษะวิชาการ
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
ข้อที่ 3.4	การตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากปรัชญาและวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่ได้รับการพัฒนาอย่างเต็มตามศักยภาพเพื่อเป็นฐานในการพัฒนากำลังคนด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีของประเทศ และจากมาตรฐานชาติ พ.ศ. 2561 มุ่งเน้นให้นักเรียนมีความเพียร ใฝ่เรียนรู้ มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคตและมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ด้านต่าง ๆ ผู้เรียนมีทักษะทางปัญญา ทักษะศตวรรษที่ 21 ร่วมสร้างสรรค์พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีหรือสังคม และเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง มีจิตสำนึกเป็นพลเมืองไทยและพลโลก และนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นโยบายที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มุ่งเน้นการส่งเสริมการเรียนรู้ตามความสนใจอย่างเต็มตามศักยภาพรวมทั้งปลูกฝังให้มีเจตคติทางวิทยาศาสตร์และมีความเป็นนักวิจัยอย่างลึกซึ้ง คณิตศาสตร์ วิทยาศาสตร์ มีบทบาทสำคัญยิ่งต่อการพัฒนาความคิดมนุษย์ ทำให้มนุษย์มีความคิดสร้างสรรค์ คิดอย่างมีเหตุผล เป็นระบบ มีแบบแผน สามารถวิเคราะห์ปัญหาหรือสถานการณ์ได้อย่างถี่ถ้วนรอบคอบ ช่วยให้คาดการณ์ วางแผน ตัดสินใจ แก้ปัญหา และนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างถูกต้องเหมาะสม คณิตศาสตร์จึงมีประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิต ช่วยพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดีขึ้น และสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข

กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการ จัดขึ้นเพื่อพัฒนานักเรียนโดยดำเนินการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะในงานการแข่งขันทักษะวิชาการ ด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อฝึกทักษะกระบวนการคณิตศาสตร์ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหา
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

3. เป้าหมาย

นักเรียนได้เข้าร่วมแข่งขันในการแข่งขันทักษะวิชาการด้านวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยีที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น
- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานทางวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย.- ค.ค.2567	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ - จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์เชิญชวนนักเรียนร่วม แข่งขันทักษะทางวิชาการคณิตศาสตร์ - คัดเลือกนักเรียนเพื่อเป็นตัวแทนการแข่งขัน - นำตัวแทนนักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในรายการ ดังต่อไปนี้ 1. การสอบแข่งขันสมาคมคณิตศาสตร์ ศูนย์สอบ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ 2. การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการระดับ ภาคเหนือ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ 3. การแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นเรศวร จ.พิษณุโลก 4. การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games 2024 ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จ.ตาก	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568	58,280	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	-	กลุ่มสาระคณิตศาสตร์

ฝึก-ชย จง
อภ.ร.ม.พ.พ.ร.ร.ร.

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน งบประมาณบุคลากร)	.....58,280.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
5.3 เงินเรือนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. การสอบแข่งขันคณิตศาสตร์ สมาคมคณิตศาสตร์ ศูนย์สอบ ณ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จ.เชียงใหม่ รวมเป็นเงิน = 10,040 บ. (จำนวน นักเรียน 6 คน ครู 2 คน จำนวน 2 วัน) (เงินพัฒนาบุคลากร)						
1. ค่าลงทะเบียนการสอบแข่งขัน ประเภททีม ทีมละ 3 คน	700	ทีม	2	1,400	-	-
2. ค่าเบี้ยเลี้ยง นักเรียนและครูผู้ควบคุม	480	คน	8	3,840	-	-

กิจกรรม	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
3. ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	1,200	ห้อง	4	4,800	-	-
2. การแข่งขันคณิตศาสตร์วิชาการระดับภาคเหนือ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏนครสวรรค์ จ.นครสวรรค์ รวมเป็นเงิน = 20,640 บ. (จำนวน นักเรียน 14 คน ครู 4 คน จำนวน 2 วัน) (เงินพัฒนาบุคลากร)						
1. กิจกรรมการแข่งขัน A-MATH						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	5	2,400
- ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
2. กิจกรรมแข่งขันซูโดกุ						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	3	1,440
- ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
3. กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	3	1,440
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
4. กิจกรรมการแข่งขันโครงงาน						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	7	3,360
- ค่าที่พัก จำนวน 1 คืน	1,200	ห้อง	-	-	4	4,800
3. การแข่งขันทางด้านคณิตศาสตร์ งานสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ณ ม.นครสวรรค์ จ.พิษณุโลก รวมเป็นเงิน = 24,480 บ. (จำนวน นักเรียน 16 คน ครู 5 คน จำนวน 2 วัน) (เงินพัฒนาบุคลากร)						
1. กิจกรรมการแข่งขัน A-MATH						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	5	2,400
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
2. กิจกรรมแข่งขันซูโดกุ						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	3	1,440
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
3. กิจกรรมการแข่งขันคิดเลขเร็ว						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	3	1,440
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
4. กิจกรรมการแข่งขันโครงงาน						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	7	3,360
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	4	4,800
5. กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางคณิตศาสตร์						
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	480	คน	-	-	3	1,440
- ค่าที่พัก	1,200	ห้อง	-	-	2	2,400
4. การแข่งขัน Supreme KST Thailand Logic Games 2024 ณ โรงเรียนตากพิทยาคม จ.ตาก รวมเป็นเงิน = 3,120 บ. (จำนวน นักเรียน 6 คน ครู 2 คน จำนวน 1 วัน) (เงินพัฒนาบุคลากร)						
1. กิจกรรมการแข่งขัน A-MATH						
- ค่าลงทะเบียนการแข่งขัน	300	ทีม	4	1,200	-	-
- ค่าเบี้ยเลี้ยงครูและนักเรียน	240	คน	8	1,920	-	-
รวม			13,160		45,120	
รวมทั้งสิ้น			58,280			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	1. ร้อยละของบุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและมีการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องได้ครบถ้วน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนเข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	1. ร้อยละของนักเรียนที่ได้เข้าร่วมแข่งขันในสัปดาห์วิทยาศาสตร์ ระดับภูมิภาค ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน และการแข่งขันทักษะวิชาการด้านคณิตศาสตร์ ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนทุกคนได้รับการพัฒนาทางการเรียนรู้เต็มศักยภาพ
2. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันทักษะวิชาการคณิตศาสตร์
3. ตระหนักถึงความสำคัญของวิชาคณิตศาสตร์ในการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน
4. สร้างเจตคติที่ดีต่อคณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เสนอโครงการ

(นางภณิศา แก้วเจริญเนตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ลงชื่อ

ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายกฤตเมธ อุ้นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ

ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายสุนัย ทาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

(นายปรกรณ์ เกตนามนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาคุณภาพการจัดการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
กิจกรรม	การส่งเสริมการแข่งขันพัฒนากีฬาสู่ความเป็นเลิศ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 2	ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสม
กับการเป็นพลเมืองไทยแลพพลโลก	
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายแผนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา(นายไตรทศ พันธุ์ชูเพชร)
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เพื่อสนองนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการในการเตรียมความพร้อมของประเทศในการเข้าสู่การเป็นสมาชิกประชาคมอาเซียน อย่างมีประสิทธิภาพและภาคภูมิใจในความรู้ความสามารถของเยาวชน โรงเรียนต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งหมายให้นักเรียนความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

การเรียนรู้จากกิจกรรมและกระบวนการที่มีคุณภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาที่อย่างถูกต้องตามมาตรฐานสากล เป็นความจำเป็นเร่งด่วนและเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาต้องสร้างให้นักเรียนที่เรียนรู้ในรายวิชาได้ตระหนักและต้องได้รับการฝึกฝนตนเองเพื่อที่จะสามารถพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพียงพอทั้งทางด้าน ความรู้ สติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ จนส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ สมรรถภาพทางด้านร่างกายเป็นเครื่องวัดระดับความสามารถทางด้านกลไกของนักเรียน เป็นระดับคุณภาพของกล้ามเนื้อ ความแข็งแรง ความอดทน หรือ ความอ่อนตัว ของนักเรียนที่สามารถตรวจสอบได้ว่าอยู่ในเกณฑ์ที่มีมาตรฐานหรือมี ปัญหาที่ต่ำกว่ามาตรฐาน อันเกิดจากการดำรงชีวิตประจำวันที่ปกติที่นักเรียนสามารถตรวจสอบได้เป็นรายบุคคล ตลอดจนการเสริมสร้างร่างกายเฉพาะบุคคลด้านการออกกำลังกาย และการพัฒนาสมรรถภาพทางกายเพื่อตอบสนองต่อการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนในการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาในระดับต่างๆ การทดสอบสมรรถภาพด้านร่างกายของนักเรียนจึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะช่วยให้นักเรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของสุขภาพและการออกกำลังกาย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเป็นกิจกรรมในการส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพกายสุขภาพจิตของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนชุมชน สังคม
3. เพื่อให้นักเรียนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญในวิถีชีวิตที่มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์อย่างมั่นคงและถาวร

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
- นักกีฬาโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคน
- ด้านคุณภาพ
- นักกีฬาโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนเข้าร่วมการแข่งขันในรายการต่างๆ
- นักกีฬาโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนเกิดความตระหนักในความสามัคคีในหมู่คณะและความมีน้ำใจนักกีฬา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติ โครงการ	มี.ย.67- มี.ค.68	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
2. ดำเนินการ (Do)	รายการแข่งขันกีฬา - กีฬาแห่งชาติอุดรธานี(15 คน) - กีฬานักเรียนระหว่างจังหวัดและอำเภอ (150 คน) - กีฬาเยาวชนแห่งชาติจังหวัดแพร่ (150 คน) - กีฬาระหว่างโรงเรียน(กรมพลศึกษา) กทม. (150 คน) - สนามรอมสิน (45 คน) - โพรมิวิสเตอร์ (25 คน) - ค่ายรณรงค์ไอสมปิก กทม.(25 คน) - เอสโคล่าชิงแชมป์แห่งประเทศไทย (24 คน) - การแข่งขันวอลเลย์บอลเยาวชน PEA ชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทย (24 คน) - TOA 3x3 Basketball all Thailand	มี.ย.67- มี.ค.68	758,430	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามตรวจสอบและสรุปโครงการ	มี.ย.67- มี.ค.68	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล โครงการ 2. สรุปผลการดำเนินการ 3. รายงานผู้บังคับบัญชา	มี.ย.67- มี.ค.68	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ สุขศึกษาและพลศึกษา

- ทุกรายการ 100% มีเอกสาร
- พยายาม ทำที่ผิดที่ ว่างเปล่า
200 กว่าตัว.

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)749,800..... บาท
เงินนอกงบประมาณ บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กีฬาแห่งชาติจังหวัดอุดรธานี 1.กีฬา 15 คน รวม 15 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 15 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	15	11,250	-	-
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 2 คน 2 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	2	2,400	-	-
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 5,000 บาท 5 วัน x 1,000 บาท x 1 ชนิดกีฬา	5,000	วัน	5	5,000	-	-
	รวม			18,650			
2	กีฬานักเรียนนักเรียนระหว่างจังหวัดและอำเภอ (รอบจังหวัด) 1.กีฬา จำนวน 25 คน	150	คน	-	-	147	110,250

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	2.วอลเลย์บอล จำนวน 24 คน 3.ฟุตบอล จำนวน 25 คน 4.ฟุตซอล จำนวน 30 คน 5.บาส 5x5 จำนวน 20 คน 6.บาส 3x3 จำนวน 8 คน 7.เปตอง จำนวน 10 คน 8.แบดมินตัน จำนวน 5 คน รวม 147 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 147 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	-	-	147	110,250
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 12 คน 12 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	-	-	14	14,400
	ค่าที่พัก (ไม่มีแข่งขันในจังหวัด)	-	-	-	-	-	-
	รวม					124,650	
3	กีฬานักเรียนนักเรียนระหว่างจังหวัดและอำเภอ (รอบประเทศ) 1.กรีฑา จำนวน 25 คน 2.วอลเลย์บอล จำนวน 24 คน 3.ฟุตบอล จำนวน 25 คน 4.ฟุตซอล จำนวน 30 คน 5.บาส 5x5 จำนวน 20 คน 6.บาส 3x3 จำนวน 8 คน 7.เปตอง จำนวน 10 คน 8.แบดมินตัน จำนวน 5 คน รวม 147 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 147 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	147	110,250	-	-
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 12 คน 12 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	12	14,400	-	-
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 5,000 บาท	5,000	คืน	5	5,000	-	-
	รวม			129,650		-	
4	กีฬาเยาวชนแห่งชาติ(จังหวัดแพร่) 1.กรีฑา จำนวน 25 คน 2.วอลเลย์บอล จำนวน 24 คน 3.ฟุตซอล จำนวน 30 คน 4.บาส 5x5 จำนวน 20 คน 5.บาส 3x3 จำนวน 8 คน รวม 107 คน ค่าอาหารและอาหารว่าง 107 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	107	80,250	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 10 คน 10 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	10	12,000	-	-
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 5,000 บาท	5,000	คืน	5	5,000	-	-
	รวม			97,250		-	
5	กีฬาระหว่างโรงเรียน(กรมพลศึกษา) แข่งขันกรุงเทพมหานคร 1.กรีฑา จำนวน 25 คน 2.ฟุตบอล จำนวน 30 คน 3.เทควันโด จำนวน 5 คน 4.แบดมินตัน จำนวน 5 คน รวม 65 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 65 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	-	-	65	48,750
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 8 คน 8 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	-	-	8	9,600
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 5,000 บาท	5,000	คืน	-	-	4	5,000
	รวม			-		63,350	
6	กีฬารบคาราเต้ 1.ฟุตบอล จำนวน 25 คน 2.บาส 5x5 จำนวน 20 คน รวม 45 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 45 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	45	33,750	-	-
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 4 คน 4 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	4	4,800	-	-
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 2,500 บาท	2,500	คืน	2	2,500	-	-
	รวม			41,050		-	
7	กีฬาเยาวชนและประชาชนประจำจังหวัด (ไพรมินิสเตอร์) 1.ฟุตบอล จำนวน 25 คน รวม 25 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 25 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	-	-	25	18,750
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 2 คน + พนักงานขับรถ 1 คน 3 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	-	-	3	3,600
	สนับสนุนค่าน้ำ/ค่าไฟ 2,000 บาท	2,000	คืน	-	-	1	2,000
	รวม			-		24,350	
8	คารู่มงูโอลิมปิก 1.กรีฑา จำนวน 25 คนรวม 25 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 25 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	-	-	25	18,750
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 2 คน + พนักงานขับรถ 1 คน 3 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	-	-	3	3,600

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
	ค่าที่พักห้องนอน2คนคืนละ 650 บาท 5 วัน X 650 บาท x 14 ห้อง	650	คืน	-	-	5	45,000
	รวม			-	-	67,350	
9	เอลโคล่าชิงแชมป์แห่งประเทศไทย วอลเลย์บอล จำนวน 24 คนรวม 24 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 24 คน x 150 บาท x 9 วัน	150	คน	-	-	24	32,400
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 4 คน + พนักงานขับรถ 1 คน 5 คน x 240 บาท x 9 วัน	240	คน	-	-	5	10,800
	ค่าที่พัก (มีให้)			-	-	-	
	รวม			-	-	43,200	
10	การแข่งขันวอลเลย์บอลเยาวชน PEA ชิง ชนะเลิศแห่งประเทศไทย วอลเลย์บอล จำนวน 24 คน รวม 24 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 24 คน x 150 บาท x 8 วัน	150	คน	-	-	24	28,800
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 4 คน + พนักงานขับรถ 1 คน 5 คน x 240 บาท x 8 วัน	240	คน	-	-	5	9,600
	ค่าที่พักห้องนอน2คนคืนละ 650 บาท 8 วัน X 650 บาท x 14 ห้อง+เตียงเสริม 1 ห้อง 250 บาท	650	ห้อง	-	-	14	74,800
	รวม			-	-	113,200	
11	TOA 3x3 Basketball all Thailand บาส 3x3 จำนวน 8 คน รวม 8 คน ค่าอาหารและอาหารว่างนักเรียน 8 คน x 150 บาท x 5 วัน	150	คน	-	-	8	6,000
	ค่าอาหารและอาหารว่างครู ครู 2 คน + พนักงานขับรถ 1 คน 3 คน x 240 บาท x 5 วัน	240	คน	-	-	3	3,600
	ค่าที่พักห้องนอน2คนคืนละ 650 บาท 5 วัน X 650 บาท x 5 ห้อง+เตียงเสริม 1 ห้อง 250 บาท	650	คน	-	-	5	17,500
	รวม			-	-	27,100	
	รวม			286,600		463,200	
	รวมทั้งสิ้น					749,880	

6. วิธีการประเมิน

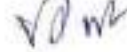
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ80	ร้อยละ100
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียนมีสภาวะแบบองค์รวมทั้งด้านสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี 2.เพื่อแสดงผลการพัฒนาทักษะการแข่งขันกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	1.ร้อยละความพึงพอใจของการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา 2.ร้อยละของนักเรียน มีผลการพัฒนาทักษะและประสบการณ์ด้านกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	ร้อยละ90 ร้อยละ90	ร้อยละ100 ร้อยละ100
ตรวจสอบ : C	- ติดตามตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานขอโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ100


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 นักเรียนได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสุขภาพกายสุขภาพจิตของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม

7.2 นักเรียนได้ใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์และสร้างเสริมลักษณะนิสัยในการเข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียน
ชุมชน สังคม

7.3 นักเรียนเกิดความตระหนักถึงความสำคัญในชีวิตที่มีสุขภาพดี ร่างกายแข็งแรง สมบูรณ์ อย่างมีคุณและถาวร

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ชัย นุชารัมย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตนาณนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ กิจกรรม	พัฒนาการประกวดแข่งขันกิจกรรมคณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม งานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านโรงเรียนต้นแบบสถานักเรียน และการส่งเสริม ประชาธิปไตยในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ กลยุทธ์โรงเรียน แผนงานโรงเรียนที่ 2	โครงการใหม่ กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล ส่งเสริมและพัฒนาทักษะของผู้เรียนตามสมรรถนะของผู้เรียนให้เหมาะสมกับการ เป็นพลเมืองไทย และพลโลก
ผู้รับผิดชอบ ระยะเวลาดำเนินการ สถานที่ดำเนินการ	นายธรรารุฒิ สุวรรณใจ และคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567 ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568 หน่วยงานที่จัดแข่งขันทักษะวิชาการเกี่ยวคณะกรรมการสถานักเรียน
มาตรฐานที่ 1 ข้อที่ 1.1 ข้อ 1 ข้อ 2 ข้อ 3 ข้อ 4 ข้อ 5 ข้อ 6	คุณภาพของผู้เรียน ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน มีความสามารถในการอ่านการเขียน การสื่อสารและการคิดคำนวณ มีความสามารถในการวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
มาตรฐานที่ 3 ข้อ 3.1	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลง
ปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ ในการ
พัฒนาสุขภาพการศึกษา/ การทำ งาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ
ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการ
เรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน
อย่างเต็มรูปแบบ รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือกำหนด
คุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี
ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมงานส่งเสริมความเป็นเลิศด้านวิชาการและแข่งขันทักษะจัดขึ้นเพื่อพัฒนาคณะกรรมการสถานักเรียนโดยดำเนิน
กิจกรรมการส่งนักเรียนร่วมแข่งขันทักษะต่างๆ เช่น กิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียน สภาต้นแบบ และงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน
ที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น เพื่อให้นักเรียนได้รับการพัฒนาต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมนักเรียนให้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับประชาธิปไตย ระดับชาติ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียนที่
หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น
- 2.2 เพื่อฝึกทักษะชีวิต ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สามารถนำความรู้ไปใช้ในการ
แก้ปัญหาตนเองและสังคมได้
- 2.3 เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการสถานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ดำเนินกิจกรรมเพื่อเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนา
โรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะกรรมการสถานศึกษานักเรียน ได้เข้าร่วมแข่งขันกิจกรรมประชาธิปไตย ในระดับเขตและระดับชาติที่หน่วยงานต่างๆ จัดขึ้น

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนสามารถสร้างสรรค์ผลงานประชาธิปไตย ที่เกิดประโยชน์ต่อโรงเรียนและสังคมได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ตุลาคม 2567	-	ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการสภา นักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. คณะกรรมการสถานศึกษานักเรียนเข้าร่วมการแข่งขัน กิจกรรมต่างๆ - สถาต้นแบบ - ประชาธิปไตยในโรงเรียน	พฤศจิกายน 2567 – กันยายน 2568	5,000	ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการสภา นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	กันยายน 2568	-	ครูที่ปรึกษา คณะกรรมการสภา นักเรียน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	กันยายน 2568	-	คณะกรรมการห้องเรียน พิเศษวิทยาศาสตร์ (SMAT)

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

5.1 เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,000.....	บาท
5.2 เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
5.3 เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. กิจกรรมการแข่งขันสถาต้นแบบ และกิจกรรมการแข่งขันประชาธิปไตยในโรงเรียน						
1. ค่าบอร์ดประกวดการแข่งขันโรงเรียนต้นแบบ สถานักเรียน ระดับประเทศ	1,250	อัน	-	-	4	5,000
รวม			-		5,000	
รวมทั้งสิ้น			5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อจัดข้อมูลสำหรับการประเมิน คณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการนักเรียน มีดำเนินการ จัดการเลือกตั้งคณะกรรมการ นักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยจนบรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีวัตถุประสงค์ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการนักเรียน และสมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้ร่วมเสริมสร้างวิถีชีวิตประชาธิปไตย และความเป็นพลเมืองดี	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานที่ของคณะกรรมการนักเรียน ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100
ปรับปรุง : A และพัฒนา	1. นำคำแนะนำที่ได้จากการจัดโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนสามารถผลิตผลงานทางประชาธิปไตยอย่างมีคุณภาพ
2. นักเรียนทักษะชีวิต ในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สามารถนำความรู้ไปใช้ในการแก้ปัญหาตนเองและสังคมได้
3. สร้างความภูมิใจและชื่อเสียงให้กับโรงเรียน

ลงชื่อ 
(นายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ)
ครู คศ. 1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางนาจรินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายนิมิต หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้าแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ ภูตนาหนั)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายฤทธิเดช เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข

แผนงานที่ 1 ปลุกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการรับนักเรียนใหม่			
	1.1 กิจกรรมรับนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568	20,003	ม.2(2.2,2.3) ม.3(3.4)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2.	โครงการส่งเสริมทักษะชีวิต			
	2.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติพัฒนาทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้นและการสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	4,500	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	รวม	24,503		

โครงการ	รับนักเรียนใหม่
กิจกรรม	รับนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา 2568
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
แผนงานโรงเรียนที่ 1	ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรพวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	นายเจษฎา เหล่ามา และนายพีระพัฒน์ เอ็งโม
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เจ็อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายพัฒนาคนให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สาม โดยมีสัมมาชีพตามความถนัดของตนเอง ตลอดจน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ประกาศนโยบายเกี่ยวกับการรับนักเรียนในสังกัดเพื่อให้ นักเรียนทุกคนได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและได้รับการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียน ยอดนิยมนที่มีอัตราการแข่งขันสูงมีนักเรียนมาสมัครมากเกินกว่าจำนวนที่รับได้ ขณะเดียวกันก็เป็นโรงเรียนมาตรฐานสากลและเข้าร่วมโครงการพัฒนาประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางการศึกษาในภูมิภาค (Education Hub) ที่เปิดสอนโปรแกรมพหุภาษา (Multi lingual Program) และโครงการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรกระทรวงศึกษาธิการเป็นภาษาอังกฤษ (Mini English Program) รวมถึงห้องเรียน SMTE ห้องเรียน SMAT ห้องเรียนวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์เข้มข้น และห้องเรียนเลือกเสรี จึงควรดำเนินการเพื่อยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาตลอดถึงการพัฒนาโรงเรียนให้เป็นมาตรฐานสากลและรองรับประชาคมอาเซียน และเปิดโอกาสให้นักเรียนได้เลือกเรียนตามความถนัดและความสนใจเพื่อรองรับการประกอบอาชีพในอนาคตต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อประชาสัมพันธ์และรับสมัครนักเรียนใหม่
- 2.2 เพื่อคัดเลือกนักเรียนที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 จำนวน 500 คน
 - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 จำนวน 500 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกมีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ศึกษาประกาศฯ สพฐ. 2. ประชุมวางแผนกำหนดแนวทางการดำเนินงาน 3. จัดทำ (ร่าง) ระเบียบการรับนักเรียน 4. ประชุมคณะกรรมการการรับนักเรียน 5. ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา	ธ.ค. 2567	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชาสัมพันธ์การรับนักเรียน 2. จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์สำหรับการรับนักเรียน 3. รับสมัครโควตา 4. รับสมัครนักเรียนใหม่ห้องเรียนพิเศษและห้องเรียนปกติ 5. รายงานตัว 6. มอบตัว	ม.ค. 2568 มี.ค.2568	20,003	ฝ่ายบริหารวิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบ และสรุปผลการรับนักเรียน	มี.ค. 2568	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานรับนักเรียน	เม.ย. 2568	-	ฝ่ายบริหารวิชาการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....20,003.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวเนล 120x240 ซม. (สถิตินักเรียน)	2,500	อัน	2	5,000	-	-
2	กล่องใส่โบว์ชัวร์ วัน 4.25x10.25	250	อัน	2	500	-	-
3	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (แพ็ค 180 แผ่น) สีชมพู วินัส	140	ห่อ	10	1,400	-	-
4	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (แพ็ค 180 แผ่น) สีเขียว วินัส	140	ห่อ	6	840	-	-
5	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (แพ็ค 180 แผ่น) สีฟ้า วินัส	140	ห่อ	8	1,120	-	-
6	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (แพ็ค 180 แผ่น) สีเหลือง วินัส	140	ห่อ	6	840	-	-
7	กระดาษโฟโต้ 180g. A4 100 แผ่น	439	ห่อ	2	878	-	-
8	เทปกาวสองหน้าบาง 3/4" 3M	79	ม้วน	6	474	-	-
9	เทปใส opp 1 นิ้ว 24 mmx75	26	ม้วน	6	156	-	-
10	กระดาษกาวย่น (MT-NY) 36mmX20y	300	โหล	1	300	-	-
11	เทปลบคำผิดลึควิดกริป Grip 5mm.x8.5m.	79	อัน	24	1,896	-	-
12	ปากกาเมจิกด้ามเดี่ยว ทรายดำ No.H-110 (สีน้ำเงิน)	80	โหล	1	80	-	-
13	ปากกาเจลลูลอยด์ควอนตัมเพิลล์ M5 ขนาด 0.5 มม. (สีน้ำเงิน)	240	กระป๋อง	3	720	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
14	ปากกาเจลลูลอยด์ควอนตัมเพิลล์ M5 ขนาด 0.5 มม. (สีแดง)	240	กระป๋อง	1	240	-	-
15	กรรไกรพลาสติก ขนาด 5 นิ้ว	35	อัน	12	420	-	-
16	แท่งประทับตราไม้สแตนเลส No.4 (สีน้ำเงิน,สีแดง)	42	ตลับ	10	420	-	-
17	กาวน้ำใส H-12 50cc.	180	โหล	5	900	-	-
18	ดินสอดแรงแจสเต็ดเดอร์ Mark2 2B	75	กล่อง	6	450	-	-
19	ลวดเย็บ No.10-1M Max (1x24)	270	กล่อง	2	540	-	-
20	ลวดเย็บ Titania ตราช้าง No.23/13-H	830	โหล	1	830	-	-
21	เครื่องเย็บ Max No.HD-10	95	ตัว	12	1,140	-	-
22	ไส้แฟ้มซองอเนกประสงค์ A4 เอลเฟ่น	26	แพ็ค	4	104	-	-
23	ซองพลาสติกซิปรูดใส A5	14	ชิ้น	15	210	-	-
24	เทปกั้นขาว-แดง Nuvo 70mm.X50m.	109	ม้วน	5	545	-	-
	รวม				20,003		-
	รวมทั้งสิ้น						20,003


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวิสัยทัศน์ ทัศนคติเพียงพองานในการใช้งาน 2. คณะครูมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 3. นักเรียนใหม่ได้รับการบริการตามที่กำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจของครู นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. นักเรียนกลุ่มเป้าหมายทราบข่าวการรับสมัครนักเรียนใหม่
2. ได้นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกมีคุณภาพและมาตรฐานตามความต้องการ

ลงชื่อ


 (นายเสฐฎา เหล่ามา)
 หัวหน้างานรับนักเรียน

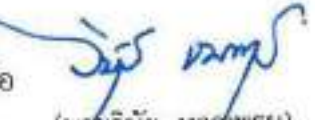
ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย ทาฐพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

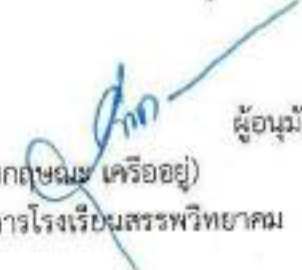
ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณษ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมทักษะชีวิต
กิจกรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น และการสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 1	ปลูกฝังเอกลักษณ์ และคุณธรรมอัตลักษณ์ของนักเรียนสรรรพวิทยาคม
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มบริหารกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ตัวบ่งชี้ที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนดโดยไม่ขัดกับกฎหมาย และวัฒนธรรมอันดีของสังคม
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การสร้างความตระหนักรู้และการเตรียมความพร้อมในการเผชิญกับภัยพิบัติและปัญหาสังคมเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งในปัจจุบัน การฝึกฝนทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้นเป็นส่วนสำคัญในการเพิ่มโอกาสการรอดชีวิตและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ไม่คาดฝัน เช่น อุบัติเหตุหรือภัยธรรมชาติ การให้ความรู้และการฝึกฝนทักษะที่ถูกต้องแก่เยาวชน จะทำให้พวกเขาสามารถช่วยเหลือผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพในสถานการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ

นอกจากนี้ ปัญหายาเสพติดยังคงเป็นภัยคุกคามที่สำคัญต่อสังคมไทย โดยเฉพาะในกลุ่มเยาวชน การสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา เป็นอีกหนึ่งกลยุทธ์ที่มีประสิทธิภาพในการป้องกันและลดปัญหาดังกล่าว การมีเยาวชนที่มีความรู้ความเข้าใจในปัญหาเสพติด และมีทักษะในการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้อง จะช่วยส่งเสริมให้เกิดสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและสร้างแรงจูงใจให้เยาวชนคนอื่น ๆ หลีกเลียงและต่อต้านการใช้ยาเสพติด

ดังนั้น การจัดโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น และการสัมมนาการสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วนและเป็นระบบ เพื่อให้เยาวชนมีความรู้ ทักษะ และความพร้อมในการเผชิญกับปัญหาต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้น และเป็นแรงผลักดันในการสร้างสังคมที่ปลอดภัยและมีคุณภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้และทักษะในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้นอย่างถูกต้องและปลอดภัย
2. เพื่อเสริมสร้างความตระหนักรู้ในความสำคัญของการเตรียมความพร้อมรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น
3. เพื่อสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำที่มีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา
4. เพื่อพัฒนาและส่งเสริมทักษะการสื่อสารและการเผยแพร่ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับภัยพิบัติและการป้องกันยาเสพติดแก่เยาวชน
5. เพื่อสร้างความร่วมมือระหว่างสถานศึกษาและชุมชนในการส่งเสริมการป้องกันภัยพิบัติและปัญหาเสพติด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียน จำนวน 60 คน
- ด้านคุณภาพ
 - นักเรียนมีความรู้และทักษะในการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้นอย่างถูกต้องและปลอดภัย
 - สร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำที่มีบทบาทในการป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติดในสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	พ.ศ. 68	-	นายณัฐพล วุฒิปรีชา
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยเบื้องต้น และการสร้างเครือข่ายเยาวชนผู้นำการ ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา - ทักษะการช่วยเหลือผู้ประสบภัยเบื้องต้น - เครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการตามปฏิทินงาน	ส.ค. 68	4,500	นายณัฐพล วุฒิปรีชา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ทดสอบความพึงพอใจของนักเรียน	ก.ย.68	-	นายณัฐพล วุฒิปรีชา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการสรุปการอบรมฉบับที่ปลอดภัยของนักเรียน	ก.ย.68	-	นายณัฐพล วุฒิปรีชา

ไม่ต้องเกิน งบฯ
ตัวเงินในงบฯ
ทำเงินเป็นสัญญา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....4,500.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังมีรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคปฏิบัติ 3 คน	300	3 คน.	-	-	3	2,700
2	ค่าตอบแทนวิทยากรภาคทฤษฎี 2 คน	300	3 คน.	-	-	3	1,800
รวม				-		4,500	
รวมทั้งสิ้น				4,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียน ครู และบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจทักษะการช่วยเหลือ ผู้ประสบภัยเบื้องต้น และการสร้าง เครือข่ายเยาวชนผู้นำการป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษา 2. นักเรียน ครู บุคลากร มีมีความพึง พอใจในการจัดกิจกรรมอยู่ในระดับดีมาก ขึ้นไป	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้าร่วมกิจกรรม ร้อย ละ 80 ขึ้นไปในระดับที่ น่าพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง และ พัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกิจกรรมที่ตนเองเข้าร่วมได้อย่างมีความสุขและประสิทธิภาพ
- 7.2 เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้และฝึกปฏิบัติจริงในการอบรมเข้มข้นปลอดภัย ได้รับความรู้และเกิดทักษะจนสามารถนำไปพัฒนาตนเอง
- 7.3 เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้กระบวนการรวมกลุ่มแบบเพื่อนเรียนรู้และกล้าแสดงออกบนเวทีสาธารณะ และเป็นคนดีมีความสามารถและเป็นคน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณัฐพล วุฒิปรีชา)
ครู ค.ศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู ค.ศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 2 เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก
 โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง			
	1.1 กิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมการออม (งานธนาคารโรงเรียน)	2,895	ม.1.2(1)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	1.2 กิจกรรมค่ายคุณธรรม “นำคุณธรรมพัฒนาชีวิต และสิ่งแวดล้อม”	7,000	ม.1.1(2),1.2(3,4)	ฝ่ายสำนักอำนวยการ
2	โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน			
	2.1 กิจกรรมเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568	2,360	ม.1.1(2), ม.1.2(1,3)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
3	โครงการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม			
	3.1 กิจกรรมโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School	10,000	ม.1.2(1),ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4	โครงการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์			
	4.1 กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมและความ โปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา (ITA Online)	2,000	ม.2(2.2)	ฝ่ายบริหาร งบประมาณ
5	โครงการขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ			
	5.1 กิจกรรมพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา	6,930	ม.2(1,2,3)	ฝ่ายสำนักอำนวยการ
7	โครงการจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต			
	7.1 กิจกรรมจิตอาสาเติมต่อท่อฝนป็นน้ำใจให้น้องครั้งที่ 16	2,000 (เงินบริจาค 20,000)	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	รวม	33,185		

โครงการ	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
กิจกรรม	ส่งเสริมคุณธรรมการออม (งานธนาคารโรงเรียน)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตา พลา , นางสาววิลาสินี คล้ายแท้
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ธนาคารโรงเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่ส่งเสริมการออม การออมจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยปลูกฝังนิสัยการออมให้นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และอนาคตของตนเอง เพื่อให้ใช้เงินอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมเห็นความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยการออมที่ดีของนักเรียน ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างพัฒนาทักษะความสามารถของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนรู้ระบบการเงินการธนาคารอย่างถูกต้อง เป็นประสบการณ์ตรงที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการด้านการออมทรัพย์ให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน และน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง 3 ห่วง 2 เงื่อนไขของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมาใช้ในชีวิตประจำวัน คือ ความพอประมาณในการใช้จ่ายของตนเอง ความมีเหตุผลในการเลือกซื้อสิ่งของที่จำเป็นเหมาะสมกับฐานะของตนเอง มีภูมิคุ้มกันสามารถเก็บออมเงินเพื่อนำไปใช้ในยามที่คับขัน เพื่อให้นักเรียนดำรงชีวิตได้อย่างมีความสุขไม่เดือดร้อน

การออมจึงนับว่าเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยปลูกฝังนิสัยการออมให้นักเรียนรู้จักวางแผนการใช้จ่ายในชีวิตประจำวัน และอนาคตของตนเอง เพื่อให้ใช้เงินอย่างคุ้มค่า และเกิดประโยชน์สูงสุด โรงเรียนสรรพวิทยาคมเห็นความสำคัญในการปลูกฝังนิสัยการออมที่ดีของนักเรียน ตลอดจนเป็นการเสริมสร้างพัฒนาทักษะความสามารถของนักเรียนเกี่ยวกับการเรียนรู้ระบบการเงินการธนาคารอย่างถูกต้อง เป็นประสบการณ์ตรงที่สามารถนำไปใช้ในการประกอบอาชีพในอนาคต รวมทั้งเป็นการอำนวยความสะดวกในการบริการด้านการออมทรัพย์ให้แก่นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นธนาคารโรงเรียนที่จัดตั้งขึ้นเป็นลำดับที่ 123 ของประเทศไทย ลำดับที่ 8 ของภาค 5 ลำดับที่ 2 ของจังหวัดตากให้บริการรับฝากเงิน แก่ นักเรียน คณาจารย์ เจ้าหน้าที่ของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีนิสัยประหยัด และรู้จักออมทรัพย์อย่างต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนมีความรับผิดชอบในการทำงานและสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ซื่อสัตย์ สุจริต
- 2.3 เพื่อฝึกฝนให้นักเรียนรู้หลักการบริหารงานและบริการที่ถูกต้อง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- 1) ครูและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,700 คนเข้าใจแนวทางการบริหารทรัพยากร
- 2) ครูและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,700 คน ที่เข้าร่วมโครงการธนาคารโรงเรียนและมีเงินออมกับธนาคารโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

- 1) ร้อยละ 80 ของนักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดและออมเงิน
- 2) นักเรียน ครูและบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,900 คน มีการออมทรัพย์อย่างสม่ำเสมอ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ	ก.ย.-ต.ค. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการพัสดุสำนักงาน	ต.ค. 67-ก.ย. 68	2,895	ฝ่ายบริหารทั่วไป
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	ต.ค. 67-ก.ย. 68	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 67-ก.ย. 68	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)2,895..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเครื่องปริ้น canon G3010 สีดำ ฟ้า แดง เหลือง	300	ขวด	8	2,400	-	-
2	กระดาษทำปกเย็บตัวบัตร	99	แพ็ค	5	495	-	-
รวม				2,895		-	
รวมทั้งสิ้น				2,895			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน 2. นักเรียนครูและบุคลากรมีคุณลักษณะนิสัยด้านการประหยัดและออมเงิน	1. ร้อยละความพึงพอใจของ ครู บุคลากร นักเรียน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนมีนิสัยการประหยัด และรู้จักการออม

7.2 นักเรียนมีประสบการณ์ตรงเกี่ยวกับระบบธนาคาร

ลงชื่อ 
 (นางสาวปณิดา พลา)
 ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายอำพล สุรินทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายวินัย ทาธรรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงโรงเรียนคุณธรรม
กิจกรรม	ค่ายคุณธรรม “นำคุณธรรมพัฒนาชีวิต และสิ่งแวดล้อม”
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567- 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความสามารถในการวิเคราะห์และคิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. เป็นการดำเนินงานเพื่อสืบสานพระราชปณิธานเดินตามรอยเบื้องพระยุคลบาทของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ตามพระราชประสงค์ของสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่ 10 ซึ่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการได้มอบหมายให้รัฐมนตรีช่วยว่าการ กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินงานตามนโยบายภายใต้กรอบยุทธศาสตร์ชาติเกี่ยวกับเรื่องคุณธรรม โดยร่วมหารือกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ในฐานะผู้รับผิดชอบการจัดการศึกษาสำหรับเยาวชน ส่วนใหญ่ของประเทศให้เป็นพลเมืองที่มีคุณภาพ อีกทั้งรับผิดชอบในการจัดการศึกษาเพื่อให้เยาวชนทุกคนมีความรู้ความสามารถ เป็นคนดี คนเก่ง และมีความสุข ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ การพัฒนาคุณธรรมให้กับเยาวชนของชาติจำเป็นต้องดำเนินการ โดยเริ่มจากการพัฒนา โรงเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานให้นักเรียน ครู ผู้บริหารและบุคลากรทางการศึกษา ตระหนักรู้ เข้าใจ และมีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุผลซึ่มีคุณค่าแห่งคุณธรรมความดีอย่างเป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึก ผิดชอบชั่วดี รวมทั้งสร้างเครือข่ายชุมชนองค์กรแห่งคุณธรรม โดยประสานความร่วมมือจากหน่วยงานและองค์กรที่ทำงานด้านคุณธรรมอย่างเป็นรูปธรรมที่ชัดเจน รูปแบบของโรงเรียนคุณธรรมนั้น เป็นเรื่องที่ไม่ซับซ้อนและทำได้ง่าย เป็นการลงทุนต่ำแต่ได้กำไรมาก และสามารถเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของนักเรียนได้จริง โดยหลักการของโรงเรียนคุณธรรมสามารถนำไปใช้ได้กับโรงเรียนในทุกศาสนา ไม่ผูกขาดกับศาสนาใดศาสนาหนึ่งเปรียบเสมือนเป็นคุณธรรมสากล ที่จะช่วยให้พฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ในโรงเรียน “ลดลง” และส่งเสริมให้เกิดพฤติกรรมที่พึงประสงค์ “เพิ่มขึ้น” ซึ่งนับเป็นการพัฒนาเยาวชนผู้ปกครอง และชุมชนได้อย่างยั่งยืน กรอบแนวคิดโครงการโรงเรียนคุณธรรมของ สพฐ. ดำเนินการภายใต้กรอบคุณธรรม 5 ประการคือ ความพอเพียง ความกตัญญู ความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และอุดมการณ์คุณธรรมด้วย ความมุ่งมั่นที่จะดำเนินงานตามพระราชกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ที่ว่า “ช่วยกันสร้างคนดีให้บ้านเมือง” โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับสนับสนุนงบประมาณจากสำนักงานเขต พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๓๘ จึงได้จัดทำโครงการโรงเรียนคุณธรรม สพฐ. กิจกรรม คีนคุณธรรมสู่ห้องเรียน ขึ้น โรงเรียนสรรพวิทยาคม มุ่งหวังพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา และมีความสุข สามารถคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น ก้าวไกลสู่สากล ตลอดจนคุณลักษณะของนักเรียน (ตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน) อันจะส่งผลให้นักเรียนมีคุณธรรมดี มีจริยธรรมที่งดงาม ไม่เห็นแก่ประโยชน์ส่วนตน ผ่านกระบวนการคิดอย่างเป็นรูปธรรมนำไปสู่การปฏิบัติสอดคล้องกับกับคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษา ขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 ที่มุ่งเน้นให้ผู้เรียนเป็นคนดีทำความดีแก่ส่วนรวมให้เป็นประโยชน์ ต่อสังคม ชุมชนและท้องถิ่นเพื่อแสดงถึงความรับผิดชอบต่อความดีงาม ความเสียสละ และความมีจิตสาธารณะตามค่านิยม 12 ประการ ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดกิจกรรมพัฒนา

ผู้นำเยาวชนด้านคุณธรรมสู่สังคม และกิจกรรมค่ายยุวชนคนคุณธรรม เพื่อพัฒนานักเรียน “ช่วยสร้างคนดีให้ บ้านเมือง” ดังพระกระแสรับสั่งของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรัชกาลที่ 9

โดยปลูกฝังให้นักเรียนนำคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อพัฒนาตนเอง และสิ่งแวดล้อมโดยใช้คุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือมีวินัย มีความรับผิดชอบ และจิตอาสา ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ช่างก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนนำคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต
2. เพื่อพัฒนาตนเอง และสิ่งแวดล้อมโดยใช้คุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือ มีวินัย มีความรับผิดชอบ และจิตอาสา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียน จำนวน 65 คน ครูจำนวน 20 คน

- ด้านเชิงคุณภาพ

นักเรียนนำคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อพัฒนาตนเอง และสิ่งแวดล้อมโดยใช้คุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือมีวินัย มีความรับผิดชอบ และจิตอาสา ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และโรงเรียนต่อไป

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ก.ย.-ต.ค.2567	-	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง สำนักผู้อำนวยการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ อบรม 1 วัน - วิทยากรบรรยายให้ความรู้ สมาธิพัฒนาสติ ปัญญา ความสำเร็จ และการทำสมาธิอย่างง่าย - นักเรียนร่วมทำกิจกรรม เล่นเกม และการทำสมาธิ อย่างง่าย - สรุปลักษณะ - นักเรียนกล่าวความรู้สึก	ต.ค.2567- ก.ย.2568	7,000	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง สำนักผู้อำนวยการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย.2568	-	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง สำนักผู้อำนวยการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2568	-	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง สำนักผู้อำนวยการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....7,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....-.....	บาท

ดังรายการดังต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก 1 มื้อ	55	คน	-	-	65	3,575
2	ค่าอาหารว่าง 2 มื้อๆละ 25 บาท	50	คน	-	-	65	3,250
3	กระดาษชำระสีขาว	175	แพ็ค	-	-	1	175
รวม						7,000	
รวมทั้งสิ้น						7,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนนำหลักคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อพัฒนาตนเอง และสิ่งแวดล้อมโดยใช้คุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. โรงเรียนได้ดำเนินการตามหลักการของโรงเรียนคุณธรรม	2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนนำคุณธรรมมาใช้ในการดำเนินชีวิต เพื่อพัฒนาตนเอง และสิ่งแวดล้อมโดยใช้คุณธรรม อัตลักษณ์ของโรงเรียน คือมีวินัย มีความรับผิดชอบ และจิตอาสา ไปใช้แก้ปัญหาในการดำเนินชีวิต ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเอง และโรงเรียนต่อไป

ลงชื่อ 
(นางกัญญา ประทีป ณ ถลาง)
ครู คศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายฐานันท์ ทะนันชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายฐานันท์ ทะนันชัย)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปรกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกoon ณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน
กิจกรรม	เลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย และมีจิตสำนึกความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	คณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2567 และนายธรรารุฒิ สุวรรณใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กุมภาพันธ์ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพผู้เรียน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ ; คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ ปีพุทธศักราช 2561 ได้กล่าวถึง การจัดการศึกษาของชาติจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ซึ่งเป็นคุณลักษณะของผู้เรียนอันเป็นผลที่เกิดจากการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษาจนถึงการอุดมศึกษา โดยมีผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ทางการศึกษาเพื่อให้คนไทยมีคุณลักษณะ 4.0 ที่ตอบสนองการวิสัยทัศน์แห่งการพัฒนาที่ว่า มั่งคั่ง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณลักษณะทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1. ผู้เรียนรู้ 2. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ 3. พลเมืองที่เข้มแข็ง ทั้งหมดนี้เพื่อเป้าหมายของคนไทยที่มีคุณธรรม ทักษะ และความรู้ที่จำเป็นบนฐานค่านิยมร่วม สู่กรอบผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ 2567 ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์แห่งชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ จากแผนการศึกษาแห่งชาติและนโยบายของรัฐบาลมุ่งเน้นให้นักเรียนปฏิบัติตามระบอบประชาธิปไตยรัฐธิและหน้าที่ กล้าแสดงความคิดเห็น ยอมรับความคิดเห็นของผู้อื่น ไม่ละเมิดสิทธิ ของผู้อื่น อีกทั้งรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย ฉบับปีพุทธศักราช 2560 ได้บัญญัติไว้ในมาตราที่ 2 ไว้ว่าประเทศไทยมีการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข และมาตรา 3 บัญญัติไว้ว่า อำนาจอธิปไตยเป็นของปวงชนชาวไทย พระมหากษัตริย์ผู้ทรงเป็นประมุขทรงใช้อำนาจนั้นทางรัฐสภา คณะรัฐมนตรี และศาล ตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ จากบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญดังกล่าว เป็นการกล่าวถึงสถาบัน และกระบวนการทางการเมืองของราชอาณาจักรไทย ซึ่งเป็นระบอบการปกครองในระบอบประชาธิปไตยที่มุ่งส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปกครองประเทศผ่านกระบวนการประชาธิปไตยแบบมีผู้แทน (Representative Democracy) โดยมีสถาบันในการใช้อำนาจการปกครอง (อำนาจอธิปไตย) 3 สถาบัน ได้แก่ สถาบันนิติบัญญัติ สถาบันบริหาร และสถาบันตุลาการ ซึ่งนับว่าเป็นรูปแบบ และกระบวนการทางการเมืองของราชอาณาจักรไทย และภายใต้การพัฒนาประชาธิปไตยโดยสำนักงานเลขาธิการวุฒิสภาที่มีความประสงค์เพื่อเผยแพร่ความรู้ ทักษะ เจตคติที่ดีด้านประชาธิปไตยแก่เยาวชน และบุคลากรในสถานศึกษา และประชาชนทั่วไป การออกแบบกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนครั้งนี้ เกิดจากความต้องการตอบสนองต่อนโยบายการสร้างพลเมืองดีตามวิถีประชาธิปไตย การพัฒนาความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบัน และกระบวนการทางการเมืองของชาติ (ไทย) ในการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

จากหลักการและเจตนารมณ์ข้างต้น โรงเรียนสรรพวิทยาคมในฐานะสถานศึกษาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการมีหน้าที่ขับเคลื่อนการศึกษาเพื่อตอบสนองต่อเจตนารมณ์ดังกล่าว ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “สรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนคุณภาพขั้นนาระดับสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย” ประกอบกับยุทธศาสตร์ชาติ พ.ศ.2561-2580 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพ

ทรัพยากรมนุษย์เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจ ในสถาบันและกระบวนการทางการเมืองผ่านการปฏิบัติจริง จนเป็นวิถีชีวิต อีกทั้งสถานศึกษา มีความต้องการให้บุคลากรทุกภาคส่วน ทั้งคณะครู นักเรียน และชุมชน ในฐานะผู้มีส่วนได้เสีย (Stake Holder) ร่วมกันขับเคลื่อนสถานศึกษา ผ่านกระบวนการประชาธิปไตยที่เน้นการมีส่วนร่วม เป็นการเรียนรู้แบบองค์รวมผ่านการปฏิบัติจริง จนเป็นวิถีชีวิต จึงทำให้นักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม พร้อมด้วยคณะครู และผู้บริหาร ร่วมกันคิดค้นรูปแบบกิจกรรมประชาธิปไตยเชิงเทคนิควิธีการ โดยอาศัยหลักการแนวคิดในการออกแบบกิจกรรมดังนี้ 1) หลักการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข 2) แนวคิดวัฒนธรรมทางการเมืองแบบมีส่วนร่วม 3) แนวคิดการเรียนรู้แบบองค์รวม (Holistic Learning) 4. ศาสตร์พระราชา เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และ 5. พระบรมราโชบายด้านการศึกษาแห่งพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร

จากหลักการ แนวคิดทฤษฎีทั้ง 5 หลักการ นำไปสู่การปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับโรงเรียนสรรพวิทยาคมว่าด้วยกิจกรรมคณะกรรมการสถานศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม พ.ศ. 2561 เพื่อออกแบบโครงสร้างการขับเคลื่อนประชาธิปไตย ด้วยกิจกรรมประชาธิปไตยในโรงเรียนภายใต้ชื่อ โครงการส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน พัฒนาประชาธิปไตยแบบองค์รวมอย่างยั่งยืนจนเป็นวิถีชีวิต ขับเคลื่อนผ่านกระบวนการแห่งศาสตร์พระราชาที่มุ่งเน้นให้ เข้าใจ เข้าถึง และพัฒนา จัดกิจกรรมประชาธิปไตยแบบครบวงจร ทั้งหมดมีเป้าหมายเพื่อ มุ่งพัฒนาความรู้ความคิด ปฏักิจิตสำนึก ฝึกปฏิบัติ เพื่อพัฒนาประชาธิปไตย และส่งเสริมให้นักเรียนได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียน ให้โอกาสนักเรียนได้ฝึกการทำงานร่วมกับผู้อื่นในฐานะของผู้นำอาสาสมัคร และคณะกรรมการสถานศึกษา ตลอดจนส่งเสริมให้ทุกคนได้มีโอกาสเรียนรู้และปฏิบัติกิจกรรมการเลือกตั้งผู้แทนของตนเองอันเป็นพื้นฐานในการสื่อสารในการเลือกตั้งในระบอบประชาธิปไตยปัจจุบันคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2567 ได้ดำรงตำแหน่งงานคณะกรรมการนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2567 – เดือนกุมภาพันธ์ 2568 และจะหมดวาระลงในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ.2568 จึงได้ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568 ชุดใหม่ขึ้นมาเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการนักเรียนในปีการศึกษา 2568 ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของบทบาทหน้าที่ของสถาบันนิติบัญญัติและกระบวนการทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.2 เพื่อส่งเสริมความตื่นตัวทางการเมืองแบบมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568 ด้วยกระบวนการทางประชาธิปไตย
- 2.3 เพื่อส่งเสริมการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง เข้าใจระบบสถาบันและกระบวนการทางการเมืองอย่างถูกต้อง

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1 นักเรียนจำนวน 2,887 คน ไปใช้สิทธิในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568

3.2. ด้านคุณภาพ

- 3.1.2 นักเรียนร้อยละ 80 มาร่วมกิจกรรมการติเบต และเข้ามาใช้สิทธิเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา

2568

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-เขียนโครงการ -ประชุมคณะกรรมการนักเรียนประจำปีการศึกษา 2567 -แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการเพื่อตกลงรูปแบบขั้นตอนและการดำเนินการ -กำหนดเรื่อง หน้าที่ และเวลาดำเนินการ -จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2567	-	-คณะกรรมการนักเรียน -ฝ่ายบริหารงานบุคคล
2. ดำเนินการ (Do)	<u>กิจกรรมก่อนการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2668</u> -ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนกับครู	ธ.ค. 2567- ก.พ. 2568	2,360	-คณะกรรมการนักเรียน -ฝ่ายบริหารงานบุคคล

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	<p>-ชี้แจงแนวทางการหาเสียง เพื่อไม่ให้ขัดกับระเบียบ</p> <p>-แจกใบรับสมัครนักเรียนที่จะสมัครเลือกตั้ง</p> <p>-ดำเนินการจัดเวทีหาเสียงให้นักเรียนที่ลงสมัครเลือกตั้ง</p> <p>-จัดกิจกรรมตีเบตนโยบายระหว่างพรรคที่ลงรับสมัครเลือกตั้ง</p> <p>- จัดกิจกรรมอบรมคณะกรรมการการเลือกตั้ง โดยกำหนดให้ลูกเสือระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 เข้าร่วมเป็นลูกเสือ กกต.</p> <p>กิจกรรมการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568</p> <p>- ดำเนินการจัดกาเลือกตั้ง โดยเจ้าหน้าที่จากสำนักงานคณะกรรมการเลือกตั้งจังหวัดตาก จำนวน 3 คน ให้ความอนุเคราะห์อุปกรณ์ลงคะแนนอิเล็กทรอนิกส์จำนวน 6 เครื่อง</p> <p>-รับลงทะเบียนนักเรียนและครูที่จะใช้สิทธิเลือกตั้ง ตั้งแต่เวลา 09.30 น.เป็นต้นไป</p> <p>- ควบคุมการลงคะแนนเสียง โดยคณะกรรมการการเลือกตั้ง ลูกเสือ กกต. และคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2564 ตั้งแต่เวลา 09.30 – 15.30 น.</p> <p>- ปิดหีบเลือกตั้งเวลา 15.30 น.</p> <p>- เวลา 15.40 น.เริ่มนับคะแนน</p> <p>กิจกรรมหลังการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2567</p> <p>- ประกาศพรรคที่ได้รับเสียงข้างมากเป็นคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2568</p> <p>- ประกาศพรรคที่ได้รับเสียงข้างมากรองลงมา เป็นฝ่ายค้านในสภาสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2568</p>			
3. ตรวจสอบ (Check)	-แจกแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมการอบรม	ธ.ค. 2567- ก.พ. 2568	-	-คณะกรรมการนักเรียน -ฝ่ายบริหารงานบุคคล
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	<p>- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม</p> <p>- มอบวุฒิบัตรเป็นระดับชั้นในห้องเรียนไปใช้สิทธิมากที่สุด</p> <p>- เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม</p>	<p>มี.ค. 2568</p> <p>มี.ค. 2568</p> <p>มี.ค. 2568</p>		-คณะกรรมการนักเรียน -ฝ่ายบริหารงานบุคคล

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	2,360	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิลกิจกรรมดีเบตคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568 บริเวณลานกิจกรรมสวนป่า	800	แผ่น	1	800	-	-
2	กระดาษโปสเตอร์สำหรับทำป้ายหาเสียงคณะกรรมการนักเรียน	10	แผ่น	10	100	-	-
3	ปากกาเมจิกสำหรับเขียนป้าย	120	โหล	3	360	-	-
4	เทปกั้นเขต NUVO ขนาด 70 MM x 50 MM (PE Film Warning Tape)	100	ม้วน	2	200	-	-
5	ค่าของที่ระลึกเจ้าหน้าที่ กกต.จังหวัดตาก	300	ชิ้น	3	900	-	-
รวม				2,360		-	
รวมทั้งสิ้น				2,360			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการนักเรียน มีดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยจนบรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีวัสดุอุปกรณ์ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการนักเรียน และสมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้การเสริมสร้างวิถีชีวิตประชาธิปไตยและความเป็นพลเมืองดี	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการนักเรียน ผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100
ปรับปรุง และพัฒนา : A	1. นำคำแนะนำที่ได้จากการจัดโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1. นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจในเรื่องของบทบาทหน้าที่ของสถาบันนิติบัญญัติและกระบวนการทางการเมืองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

7.2. นักเรียนได้รับการส่งเสริมความตื่นตัวทางการเมืองแบบมีส่วนร่วมอย่างสร้างสรรค์ของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมในการเลือกตั้งคณะกรรมการนักเรียนปีการศึกษา 2568 ด้วยกระบวนการทางประชาธิปไตย



7.3. นักเรียนได้รับการส่งเสริมการมีทัศนคติที่ถูกต้องต่อบ้านเมือง เข้าใจระบบสถาบันและกระบวนการทางการเมืองอย่างถูกต้อง

ลงชื่อ  Sharad
 (นายชรัตน์ -)
 ประธานคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ 
 (นางนารินทร์ โทณปิ่น)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  
 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตุพานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการสิ่งแวดล้อม
กิจกรรม	โรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพล วุฒิปรีชา นายสันต์ แสงท้าว และ นางสาวนงนภสร เสียมสกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 5 การจัดการศึกษาเพื่อเสริมสร้างชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม แนวดำเนินการข้อที่ 1 ส่งเสริมสนับสนุนการสร้างจิตสำนึกรักษ์สิ่งแวดล้อม มีคุณธรรม จริยธรรม และนำแนวคิดตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติในการดำเนินชีวิต แนวดำเนินการข้อที่ ส่งเสริมและพัฒนาหลักสูตร กระบวนการเรียนรู้ และสื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการส่งเสริมสุขภาพที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้เข้าร่วมโครงการโรงเรียนปลอดขยะ Zero Waste School และเพื่อเป็นการตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังให้กับนักเรียนมีจิตสาธารณะ ในการช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม สร้างสังคมไทยไร้ขยะขยายประสบการณ์สู่โรงเรียนเครือข่าย ผู้ปกครอง ชุมชน ขยายผลด้านความรู้ในกิจกรรมให้กับโรงเรียนเครือข่ายและชุมชนมีจิตสำนึกรักษ์โลกรักษ์สิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้คณะครู นักเรียน โรงเรียนเครือข่ายและชุมชนให้ มีสำนึกร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยการ เก็บ คัด แยก ลด และใช้ซ้ำ เพื่อให้จัดการขยะอย่างยั่งยืน

2.2 เพื่อให้คณะครู นักเรียน มีส่วนร่วมในการขยายความรู้ กิจกรรมการจัดการขยะในโรงเรียนสู่ครอบครัว ชุมชนของตนเอง และโรงเรียนเครือข่าย

2.3 เพื่อให้คณะครูนักเรียนโรงเรียนเครือข่ายและชุมชน ร่วมกันจัดการขยะเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

1. นักเรียน คณะครู และบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม คัดแยกขยะก่อนทิ้งได้อย่างถูกต้อง ร้อยละ 90

3.2 ด้านคุณภาพ

1. คณะครูและนักเรียนแกนนำมีส่วนร่วมในการปลูกสร้างจิตสำนึกในการพัฒนาต่อยอดโครงการเด็กไทยมีจิตอาสา พัฒนาสถานสัมพันธ์เครือข่าย สร้างสังคมไทยไร้ขยะ แบบยั่งยืน

4. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ติดตามนโยบายจากภาครัฐและนโยบายโรงเรียน - แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	-	- นายณัฐพล วุฒิปรีชา - นายสันต์ แสงท้าว - นางสาวนงนภสร
2.ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินงานตามปฏิทินรายกิจกรรม ดังนี้ 1). กิจกรรมคัดลูกที่แยกถูกทาง	ต.ค. 2567 - ก.ย 2568	10,000	เสียมสกุล - บุคลากรฝ่ายบริหาร ทั่วไป
3.ตรวจสอบ (Check)	- สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน	ส.ค. 2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....10,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ถังขยะแยกประเภท	1,250	ถัง	8	1,250	10,000	-
รวม				10,000		-	
รวมทั้งสิ้น				10,000			

6. การประเมินผล

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนมีสภาพแวดล้อมที่สะอาดน่าเรียน	1.จำนวนโรงเรียนเครือข่ายเพิ่มขึ้น	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. คณะครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยการ เก็บ คัด แยก ลด และใช้ซ้ำเพื่อให้จัดการขยะอย่างยั่งยืน	2. ร้อยละของคณะครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความสำนึกในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม โดยการ เก็บ คัด แยก ลด และใช้ซ้ำเพื่อให้จัดการขยะอย่างยั่งยืน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. นักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะในโรงเรียนสู่ครอบครัว และชุมชนของตนเอง	3. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้ในการจัดการขยะในโรงเรียนสู่ครอบครัว และชุมชนของตนเอง	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. คณะครู นักเรียน แกนนำ โรงเรียนเครือข่ายและชุมชนให้ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมโดยการ เก็บ คัด แยก ลด และใช้ซ้ำขยะ เพื่อให้จัดการขยะอย่างยั่งยืน
2. นักเรียน มีส่วนร่วมในการขยายความรู้ กิจกรรมการจัดการขยะในโรงเรียนสู่ครอบครัว ชุมชนของตนเอง และโรงเรียนเครือข่าย
3. นักเรียนโรงเรียนเครือข่ายและชุมชน ร่วมกันจัดการขยะเพื่อการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ลงชื่อ


 (นายณัฐพล ภูมิปรีชา)
 ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายอำพล สุรินทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย หาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกาญจนาพร เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติ

โครงการ	ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษาออนไลน์
กิจกรรม	ส่งเสริมและสนับสนุนคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทยและพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางกัญญ์วรา ก่องแก้ว และนายสันต์ แสงท้าว
ระยะเวลาดำเนินการ	ปีงบประมาณ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ได้กล่าวถึง นวัตกรรมและความก้าวหน้าของเทคโนโลยีดิจิทัลอย่างก้าวกระโดด ก่อให้เกิด การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี การใช้ข้อมูลข่าวสารเพื่อการบริหารและการจัดการ การทำงาน เทคโนโลยีสารสนเทศจึงเกี่ยวข้องกับทุกเรื่องในชีวิตประจำวัน

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ได้ถูกกำหนดเป็นตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ 21การต่อต้านการทุจริตและพฤติกรรมมิชอบ (พ.ศ.2561 -2580) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากจะเป็นหน่วยงานระดับกรมที่รับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานจากสำนักงาน ป.ป.ช. แล้ว ยังเป็นหน่วยงานที่นำเครื่องมือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment Online :ITA Online) นำมาขยายผลเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานในสังกัด ซึ่งได้แก่ สำนักงานเขตพื้นที่มัธยมศึกษาตาก และโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตามลำดับ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสถานศึกษา
2. เพื่อเตรียมความพร้อมในการประเมินตามกรอบระยะเวลาที่หน่วยงานต้นสังกัดกำหนด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในองค์กร ร้อยละ 30
 2. ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกองค์กร จำนวน 50 คน
 3. มีการเปิดเผยข้อมูล จำนวน 35 ข้อ (ตามตัวชี้วัดที่ 9-10)
- ด้านคุณภาพ
 1. มีผลการประเมิน อยู่ในระดับ A ขึ้นไป
 2. มีการเปิดเผยข้อมูลครบถ้วนตามตัวชี้วัดที่ 9-10

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เสนอโครงการ 2. ประชุมวางแผนการดำเนินการ	ต.ค.2567	-	- คณะงำน ITA โรงเรียนสรรพ วิทยาคม

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. คำเนินการ (Do)	1. จัดทำเอกสารและคู่มือให้ความรู้เรื่องการประเมิน ความโปร่งใสกับฝ่ายงานต่างๆแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในและภายนอก 2. ส่งแบบประเมินจาก สทพ.ตทก ให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายใน ประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนด (IT) 3. ส่งแบบประเมินจาก สทพ.ตทก ให้ผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายนอก ประเมินภายในระยะเวลาที่กำหนด (EIT) 4. เปิดเผยข้อมูลโดยปรับปรุงข้อมูลบนเว็บไซต์ (OIT)	พ.ย.67 - มิ.ย. 68 ส.ค.68 ส.ค.68 ส.ค.68	2,000	- คณะทำงาน ITA โรงเรียนสรรพ วิทยาคม - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายในสถานศึกษา - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอกสถานศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามข้อมูลที่ใช้ในการเปิดเผยข้อมูลจากฝ่าย ต่างๆ ตามคำสั่ง	ส.ค. - ก.ย.68	-	- คณะทำงาน ITA โรงเรียนสรรพ วิทยาคม
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. วิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความ โปร่งใสในการปฏิบัติงาน ปีงบประมาณ 2568 2. สรุปผล และรวบรวมข้อมูล ITA จัดใส่แฟ้ม นำเสนอฝ่ายบริหาร	ก.ย.68	-	- คณะทำงาน ITA โรงเรียนสรรพ วิทยาคม

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....2,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	หมึก Canon GI-790 สีเหลือง	300	2	-	-	2	600
2.	หมึก Canon GI-790 สีชมพู	300	1	-	-	1	300
3.	หมึก Canon GI-790 สีฟ้า	300	1	-	-	1	300
4.	หมึก Canon GI-790 สีดำ	300	2	-	-	2	600
5.	กระดาษโฟโต้ อิงค์เจ็ท A4 180 แกรม	200	1	-	-	1	200
รวม						2,000	
รวมทั้งสิ้น				2,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ครู บุคลากร และผู้มีส่วนได้ส่วน เสียภายในและภายนอกสามารถ ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	1. ร้อยละความพึงพอใจ ของครู บุคลากรและผู้มีส่วนได้ ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนดำเนินงานอย่างเป็นระบบ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้
2. ผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ระดับ A ขึ้นไป

ลงชื่อ 
(นายวินัย ชาญพร)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
(นายวินัย ชาญพร)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณกร เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่การปฏิบัติ
กิจกรรม	พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนวรรตน์ เหลือศรีจันทร์ และ นางสาวณัฐพร จันธิดา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ข้อที่ 1. เป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
	ข้อที่ 2. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
	ข้อที่ 3. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา และทุกกลุ่มเป้าหมาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง เป็นปรัชญาที่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงมีพระราชดำรัสชี้แนะแนวทาง การดำเนินชีวิต แก่พสกนิกรชาวไทย เป็นปรัชญาชี้ถึงแนวการดำรงอยู่ และปฏิบัติตนของประชาชนในทุกระดับตั้งแต่ระดับครอบครัว ระดับชุมชน จนถึงระดับรัฐ ทั้งในการพัฒนา และบริหารประเทศให้ดำเนินไปใน ทางสายกลางโดยเฉพาะการพัฒนาเศรษฐกิจเพื่อให้ก้าวทันต่อ โลกยุคโลกาภิวัตน์ ชี้แนะแนวทางการดำรงอยู่และปฏิบัติตนในทางที่ควรจะเป็นโดยมีพื้นฐานมาจากวิถีชีวิตดั้งเดิมของสังคมไทย สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้ตลอดเวลา และเป็นการมองโลกเชิงระบบที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา มุ่งเน้นการรอดพ้นจากภัย และวิกฤติ เพื่อความมั่นคงและความยั่งยืนของการพัฒนา ความพอเพียงหมายถึง ความพอประมาณ ความมีเหตุผล รวมถึงความจำเป็นที่จะต้องมีระบบภูมิคุ้มกันในตัวที่ดี และต้องประกอบไปด้วยสองเงื่อนไข คือ เงื่อนไขความรู้ เงื่อนไขคุณธรรม

ในปีการศึกษา 2557 สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ได้ประกาศให้โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนที่ผ่านการประเมินสถานศึกษาเป็นศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา เพื่อให้โรงเรียนที่เป็นศูนย์การเรียนรู้ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบริหารจัดการสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดกระบวนการการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้ผู้เรียนเกิดอุปนิสัย “พอเพียง” จนเป็นที่ชื่นชมและยอมรับของผู้ปกครองตลอดจนชุมชนในการเปลี่ยนแปลงด้านอุปนิสัย คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ครู นักเรียนและชุมชนมีความเห็นร่วมกันว่าหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นหลักที่จะนำไปสู่ความอยู่รอดของประเทศเพื่อเป็นการสรรเสริญพระบารมีและถวายพระเกียรติแด่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และเพื่อการดำเนินงานของศูนย์การเรียนรู้ได้สานต่อเผยแพร่สร้างเครือข่ายความร่วมมือแก่โรงเรียนอื่นและหน่วยงานภายนอกเพื่อพัฒนาโรงเรียนเป็น “สถานศึกษาพอเพียง” และ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ในการพัฒนานักเรียนและประชาชนทุกคนในชาติให้เกิดอุปนิสัย “พอเพียง”

ดังนั้นเพื่อให้โรงเรียนพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงดำเนินกิจกรรม “พัฒนาศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง” ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อดำเนินการพัฒนาห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้ศูนย์เป็นแหล่งเรียนรู้ในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ มาบริหารจัดการสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดกระบวนการการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
3. เพื่อเป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนเครือข่ายและหน่วยงานภายนอกในการพัฒนาโรงเรียนเป็น “สถานศึกษาพอเพียง” และ “ศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ

4. เพื่อทบทวนและเสริมสร้างความรู้ ทักษะแก่ครูแกนนำให้สามารถจัดการเรียนการสอนโดยบูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างเป็นรูปธรรม มีผลงานจากการเรียนการสอนจนสามารถเป็นตัวอย่างได้ สามารถแนะนำเพื่อนครูในโรงเรียนได้อย่างดี ซึ่งจะมีผลต่อการพัฒนาแนวคิดของนักเรียนที่จะนำเอาหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้กับการเรียนรวมถึงการดำรงชีวิตต่อไป

5. เพื่อทบทวนนักเรียนแกนนำให้มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจน และเห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันและการพัฒนา จะได้นำไปขยายผลการจัดกิจกรรมสู่โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ใกล้เคียงได้อย่างเกิดผล

3. เป้าหมาย

- ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาในการบริหารจัดการและดำเนินกิจกรรม
2. สามารถใช้รองรับการเข้าศึกษาแหล่งเรียนรู้ภายในศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม และรับรองการเข้าศึกษาดูงานของเครือข่ายได้เป็นอย่างดี

- ด้านปริมาณ

1. มีศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา ศูนย์ที่ 10 ในโรงเรียนสรรพวิทยาคม
2. นักเรียนแกนนำจำนวน 55 คน ได้รับการทบทวนให้มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจน และเห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวันและการพัฒนา จะได้นำไปขยายผลการจัดกิจกรรมสู่โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ใกล้เคียงได้อย่างเกิดผล

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย-ต.ค 2567	-	น.ส.นวรรตน์ ,น.สณัฐพร - คณะกรรมการบริหาร สำนักอำนวยการ - ครูแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ 3.1 จัดกิจกรรมทบทวนให้นักเรียนแกนนำ (เปิดรับสมัครนร.แกนนำจำนวน 55 คน) เพื่อได้มีส่วนร่วมในการขับเคลื่อน ปศพพ. ขยายผลในสถานศึกษา และนักเรียนแกนนำได้นำ ปศพพ. มาพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	ต.ค. 67- ก.ย.68	6,930	น.ส.นวรรตน์ ,น.สณัฐพร - คณะกรรมการบริหาร สำนักอำนวยการ ครูแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม 2. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	ก.ย. – ต.ค 2568	-	น.ส.นวรรตน์ ,น.สณัฐพร - คณะกรรมการบริหาร สำนักอำนวยการ ครูแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ต.ค. 2568	การจัดทำ รูปเล่ม	น.ส.นวรรตน์ ,น.สณัฐพร - คณะกรรมการบริหาร สำนักอำนวยการ ครูแกนนำเศรษฐกิจพอเพียง

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)6,930..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารหลัก	55	คน	-	-	50	2,750
2	ค่าอาหารรอง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	50	คน	-	-	50	2,500
3	ค่าอาหารหลักคณะทำงาน	55	คน	-	-	16	880
4	ค่าอาหารรอง 2 มื้อ มื้อละ 25 บาท	50	คน	-	-	16	800
รวม				-		6,930	
รวมทั้งสิ้น						6,930	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาในการบริหารจัดการ และดำเนินกิจกรรม	ร้อยละความพึงพอใจของผู้มาใช้ห้องศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาในการบริหารจัดการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนแกนนำ มีความรู้ความเข้าใจที่ชัดเจน และเห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถขยายผลการจัดกิจกรรมสู่โรงเรียนเครือข่ายในพื้นที่ใกล้เคียงได้อย่างเกิดผล	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนในการเข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการทำงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	ร้อยละ 80
ปรับปรุง : A และพัฒนา	รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการ	ร้อยละ 80 ความสำเร็จของการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีศูนย์การเรียนรู้ย่อยตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษาด้านผู้นำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบริหารจัดการสถานศึกษา พร้อมทั้งจัดกระบวนการการเรียนรู้บูรณาการหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

2. โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เป็นต้นแบบให้กับโรงเรียนเครือข่ายและหน่วยงานภายนอก ในการสร้างเครือข่ายของศูนย์การเรียนรู้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงด้านการศึกษา

3. นักเรียนและครูโรงเรียนสรรพวิทยาคม เกิดความรู้ ความเข้าใจ ที่ชัดเจน ได้เห็นตัวอย่างที่เป็นรูปธรรมในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตรประจำวัน สามารถนำไปขยายผลและสร้างเครือข่ายได้เป็นอย่างดี และเพิ่มมากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวนวิรัตน์ เหลือศรีจันทร์)
ครู คศ. 2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายธราปนะพงษ์ ทะนันชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักอำนวยการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หายูพุ่ม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนามนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	จิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต
กิจกรรม	จิตอาสาเติมต่อท่อฝื่นปันน้ำใจให้น้อง ครั้งที่ 16
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 2	เสริมสร้างทักษะ จิตสำนึกในการดำเนินชีวิตของการเป็นพลเมืองไทย และพลโลก โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายฉัตรพัฒน์ สิงห์ธนะ และคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	อำเภอท่าสองยาง จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ จากแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ได้กล่าวถึง 6 ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทยและผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน

คณะกรรมการนักเรียนประจำปีการศึกษา 2566 ร่วมกับ คณะกรรมการนักเรียนประจำปีการศึกษา 2565 ถือเป็นนักเรียนที่ได้รับเลือกให้เป็นตัวแทนของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ตระหนักถึงหลักการจัดการศึกษาดังกล่าว จึงจัดทำค่าย “จิตอาสาเติมต่อท่อฝื่นปันน้ำใจให้น้อง ครั้งที่ 15” และได้รวมกลุ่มใช้ความรู้ความสามารถจากการศึกษาเล่าเรียน โดยใช้เวลาวางทำประโยชน์ให้เกิดแก่สังคม โดยมุ่งเน้นในการพัฒนาสังคม ชุมชน ที่ขาดโอกาส ห่างไกลความเจริญ ในการนี้ได้เห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนที่จะเติบโตมาเป็นกำลังสำคัญของประเทศชาติจึงมีเป้าหมายในการพัฒนา ซ่อม ปรับปรุง โรงเรียนในถิ่นทุรกันดาร เพื่อให้นักเรียนเหล่านั้นมีโอกาสทางการศึกษาที่เหมาะสม ดังที่บัญญัติไว้ในรัฐธรรมนูญ หมวด 3 สิทธิและเสรีภาพของชนชาวไทย มาตรา 43 บุคคลย่อมมีสิทธิเสมอกันในการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐจะต้องจัดให้ทั่วถึงและมีคุณภาพโดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมี ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อให้ชุมชนและองค์กรทุกภาคส่วนได้เล็งเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนซึ่งจะเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติ

ในการพัฒนาประเทศในอนาคต

3. เปิดโอกาสให้เด็กกล้าแสดงออกในทางที่ถูกต้องเหมาะสมกับวัยและได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณสถานักเรียนชั้น ม.5 - ม.6 จำนวน 55 คน ครู จำนวน 12 คน มีจำนวนผู้เข้าอบรมมากกว่าร้อยละ 80

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียนได้รับความรู้และการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ

3.2.2 นักเรียนได้การพัฒนาผู้เรียนในทางสังคม การร่วมกิจกรรมแบบหมู่คณะ

3.2.3 ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการเข้าร่วมกิจกรรม อยู่ในระดับที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมฝ่ายงาน 2. เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 67	-	-นายฉัตรณพัฒน์ สิงห์ธนะ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 2. ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจในกิจกรรม 3. จัดเตรียมสิ่งของบริจาค 4. จัดกิจกรรมตามตารางกิจกรรม กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ตามฐาน - ฐานที่ปั่นน้ำใจให้น้อง - ฐานสามัคคีคือพลัง - ฐานสัมพันธ์ร่วมกัน - ฐานส่งต่อความรู้สึก โดยจะจัดกิจกรรมแบ่งเป็นช่วงเวลาภายใน ระยะเวลา 1 วัน	พ.ย. 67	22,000	คณะกรรมการนักเรียนปี การศึกษา 2567 และ 2568
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตความสนใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม 2. ประเมินความพึงพอใจของผู้ร่วมกิจกรรม	พ.ย. 67- ก.พ. 68	-	
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บังคับบัญชา	ก.พ 68 – ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 2,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ (เงินบริจาค) 20,000 บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ELECTON ล้อเก็บสายไฟ มอก. VCT3x1.5 ยาว 20,30 เมตร รุ่น EN1-M31520,M31530	1,500	บาท	1	1,500	-	-
2	ปลั๊กสามตา	500	บาท	1	500	-	-
3	เงินบริจาคจากบริษัทไทวางจำกัดมหาชน	-	บาท	-	20,000	-	-
รวม				22,000		-	
รวมทั้งสิ้น				22,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมสถานที่ในการทำกิจกรรมค่ายอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต โดยคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2566	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อนกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาคุณภาพชีวิต	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีจิตสาธารณะ แบ่งปันเพื่อส่วนรวมตามปณิธานจิตอาสาพระราชทาน ทำดีด้วยใจ	ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการนักเรียน และสมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้การเสริมสร้างวิถีชีวิตแบ่งปันเพื่อส่วนรวมตามปณิธานจิตอาสาพระราชทาน ทำดีด้วยใจ	ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านของคณะกรรมการนักเรียน ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100
ปรับปรุงและพัฒนา : A	1. นำคำแนะนำที่ได้จากการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. ผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมี ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ
- 7.2. ชุมชนและองค์กรทุกภาคส่วนได้สังเกตเห็นความสำคัญของเด็กและเยาวชนซึ่งจะเป็นทรัพยากรที่สำคัญของชาติในการพัฒนาประเทศในอนาคต
- 7.3. นักเรียนได้รับโอกาสให้แสดงออกในทางที่ถูกต้องเหมาะสมกับวัยและได้รับประสบการณ์ใหม่ ๆ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชรัตน์ -)
ประธานคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู ศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนามานท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น
 สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา			
	1.1 กิจกรรมสอบธรรมศึกษาสนามหลวง	3,800	ม.1.1(1),1.2(1,2) ม.3(3.1)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
2	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา			
	2.1 กิจกรรมวันภาษาไทยแห่งชาติ	5,838	ม.1.1(1,2) ,1.2(2)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
	2.2 กิจกรรมพิธีไหว้ครู	17,500	ม.1.2(1,2,)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	2.3 กิจกรรมตัดบาตรเติมบุญ	800	ม.1.2(1,2,3)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	2.4 กิจกรรมประเพณีแล้ผู้ปะตะก่า	1,895	ม.1.2(1,2,3)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	2.5 กิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษา	17,000	ม.1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	2.6 กิจกรรมการประกวดกระทงลอย	1,600	ม.1.1(1,2), 1.2(1,2,3),ม3(3.1)	กลุ่มสาระฯการงาน อาชีพ
	2.7 กิจกรรมไหว้ครูศิลปกรรม	5,000	ม.1.2(1,2,3,4)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
3	โครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย			
	3.1 กิจกรรมพิธีถวายพระพรชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว	7,600	ม.1.2(1,2,)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	3.2 กิจกรรมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง	7,600	ม.1.2(1,2)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	3.3 กิจกรรมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดาพัชร สุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี	6,100	ม.1.2(1,2,)	กลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ
	3.4 กิจกรรมวันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน	-	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	3.5 กิจกรรมรำลึกปราชญ์สุนทรภู่ ครูกวีสี่แผ่นดิน	13,531	ม.1.1(1,2),1.2(2)	กลุ่มสาระฯภาษาไทย
4	โครงการส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน			
	4.1 กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคตามฤดูกาล	5,000	ม.1.2(4)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	4.1 กิจกรรมงานอนามัยโรงเรียน	15,000	ม.1.2(4)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	4.3 กิจกรรมพัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานโรงเรียนสุขภาพ	10,200	ม.1.2(2,4)	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ
	4.4 กิจกรรมการคุ้มครองผู้บริโภคงานร้านค้าสวัสดิการ	-	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5	โครงการ TO BE NUMBER ONE			
	5.1 กิจกรรมประกวดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาคและระดับประเทศ)	12,000	ม.1.1 ,ม.1.2	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
	รวม	130,464		

โครงการ	พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมในสถานศึกษา
กิจกรรม	สอบธรรมศึกษาสนามหลวง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดี และมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสุวรรณี ทองเกต และ นายธานินทร์ ศรีมหาไทย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ด้านคุณภาพการศึกษา ข้อที่ 3.2 ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาผู้เรียนในระดับปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม เคารพรักในสถาบันหลักของชาติ ยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมี พระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เห็นคุณค่าประวัติศาสตร์ และรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม ค่านิยมไทย รวมถึงเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง รัฐสิทธิ และหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ ดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียง เพื่อให้เป็นพื้นฐานของสังคมไทย และเป็น “ซอฟต์แวร์” ในการสื่อสาร ภาพลักษณ์ของประเทศไทย และนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล ซึ่งโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการสนับสนุนให้เป็นโรงเรียนวิถีพุทธเพื่อนำหลักธรรมของพระพุทธศาสนามาบูรณาการกับการเรียนในทุกวิชา พร้อมกับส่งเสริมกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา การสอบธรรมศึกษาจึงเป็นกิจกรรมหนึ่งที่ใช้เป็นเครื่องวัดดัชนีความสำเร็จด้านคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียนหลังจาก การเรียนในห้องเรียนได้ ดังนั้นกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจึงกำหนดให้มีการสอบธรรมศึกษาเป็นประจำทุกปี

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนมีความรู้ในหลักธรรมของพระพุทธศาสนา
2. เพื่อให้นักเรียนนำหลักธรรมของพระพุทธศาสนาไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่สอบธรรมศึกษาชั้นเอกไม่ผ่าน ร้อยละ 100 เข้าร่วมการสอบธรรมศึกษา

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมของพระพุทธศาสนาและประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	-นางสุวรรณีย์ ทองเกตุ และนายธานีพันธ์ ศรีมหาทไทย
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินงานตามปฏิทินการปฏิบัติงาน - สํารวจรายชื่อนักเรียนผู้มีสิทธิสอบธรรม ศึกษาในแต่ละระดับชั้น(ตรี โท เอก) - สมัครสอบในระบบการรับสมัครของธรรม สนามหลวง - ตรวจสอบรายชื่อนักเรียน เพื่อประกาศ รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ - จัดสอบธรรมศึกษาตามกำหนดการที่ธรรม สนามหลวงกำหนด	พฤศจิกายน 2567	3,800	-นางสุวรรณีย์ ทองเกตุ และนายธานีพันธ์ ศรีมหาทไทย
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงานโดยการ สำรวจผู้เข้าสอบ และผู้ขาดสอบ	พฤศจิกายน 2567	-	-นางสุวรรณีย์ ทองเกตุ และนายธานีพันธ์ ศรีมหาทไทย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม	ธันวาคม 2567	-	-นางสุวรรณีย์ ทองเกตุ และนายธานีพันธ์ ศรีมหาทไทย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	3,800	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้นิล	800	ชิ้น	1	800	-	-
2	เครื่องเขียนกระดาษเบอร์ 10	95	ตัว	4	380	-	-
3	ปากกาลูกลื่น สีน้ำเงิน	205	แท่ง	1	205	-	-
4	ปากกาลูกลื่น สีแดง	205	แท่ง	1	205	-	-
5	คลิปหนีบกระดาษ 413/109 (หนา19mm.)	55	กล่อง	5	275	-	-
6	เทปลบคำผิด อีควิลเปเปอร์	65	ชิ้น	4	260	-	-
7	กรรไกร 8 นิ้ว	65	อัน	2	130	-	-
8	ดินสอ 2B	45	กล่อง	3	135	-	-
9	ยางลบใหญ่	5	ก้อน	30	150	-	-
10	คีมถอนลวดเย็บกระดาษ	80	ตัว	5	400	-	-
11	เครื่องเขียนกระดาษ คราข้าง No.DS-23513QL เย็บได้หนา 100 แผ่น (80 กรัม)	860	ตัว	1	860	-	-
รวม				3,800			
รวมทั้งสิ้น				3,800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน วิธีการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความรู้เกี่ยวกับหลักธรรมของ พระพุทธศาสนาและประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม	ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจ ต่อกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่ สอบธรรมศึกษาชั้นเอกไม่ผ่าน เข้า ร่วมการสอบธรรมศึกษา	ร้อยละของการเข้าร่วมการสอบ ธรรมศึกษานักเรียนโรงเรียนสรรพ วิทยาคม ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-6 ที่สอบธรรมศึกษาชั้นเอกไม่ผ่าน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการ ตามโครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการดำเนินการตาม โครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับความรู้ และประสบการณ์ในการสอบธรรมศึกษา สามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้อย่างเหมาะสม
2. ผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียนทุกคนสอดคล้องตามประกาศของโรงเรียนสรรพวิทยาคม เรื่องการ
นำผลสอบธรรมศึกษาเป็นฐานในการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของนักเรียน

ลงชื่อ 
(นายเอกชัย พันธุลี)


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	วันภาษาไทยแห่งชาติ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสกุรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์,นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - ธันวาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ข้อ 2 การยกระดับคุณภาพการศึกษา (2.1) ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาจัดการเรียนรู้สู่สรณะหลักจกหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2560) ไปสู่การปฏิบัติอย่างเต็มรูปแบบ เพื่อสร้างสมรรถนะที่จำเป็นในโลกยุคใหม่ให้กับผู้เรียน ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเพื่อพัฒนาทักษะภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติที่มีความสำคัญยิ่ง และเป็นสื่อกลางในการติดต่อสื่อสาร ในชีวิตประจำวันของคนไทย ปัจจุบันมีคนใช้ภาษาไทยไม่ถูกต้องอย่างแพร่หลาย โดยเฉพาะในสังคมออนไลน์ มีคำศัพท์ใหม่ ๆ เกิดขึ้นมากมายทำให้ภาษามีการเปลี่ยนแปลง และสืบเนื่องจากที่คณะรัฐมนตรี ได้ลงมติในวันที่ 13 กรกฎาคม 2542 เห็นชอบให้ วันที่ 29 กรกฎาคม ของทุกปีเป็น “วันภาษาไทยแห่งชาติ” จากการที่พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ในหลวงรัชกาลที่ 9 เสด็จพระราชดำเนินไปทรงร่วมอภิปรายกับผู้ทรงคุณวุฒิทางภาษาไทย คณะอักษรศาสตร์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เกี่ยวกับปัญหาการใช้ภาษาไทย ซึ่งแสดงถึงพระปรีชาสามารถในด้านภาษาไทย ความสนพระราชหฤทัย และความห่วงใยที่มีต่อภาษาไทย

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ได้ตระหนักและมีความภูมิใจในความเป็นไทย ภูมิปัญญาท้องถิ่น ภูมิปัญญาไทย จึงได้จัดกิจกรรมรักษภาษาไทยวันภาษาไทยแห่งชาติขึ้น เพื่อส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ เห็นคุณค่าของภาษาไทย และสร้างจิตสำนึกรักความเป็นไทยให้กับอนาคตของชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ประวัติ ความสำคัญของวันภาษาไทยแห่งชาติ
- 2.2 เพื่อส่งเสริมทักษะทางด้านการใช้ภาษาทั้งทางการฟัง การพูด การอ่านและการเขียน
- 2.3 เพื่อส่งเสริมศักยภาพด้านภาษาไทยและอนุรักษ์วรรณคดีไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 12 คน
- นักเรียนได้รับสารัตถประโยชน์จากกิจกรรมนี้อย่างน้อย 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้ความรู้เกี่ยวกับประวัติวันภาษาไทย และได้พัฒนาทักษะด้านภาษาไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขั้นตอนการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางแผนโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระฯ 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อ พิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงาน	ค.ค 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
2. ดำเนินการ (Do)	1) ดำเนินการจัดกิจกรรมวันภาษาไทย แห่งชาติแห่งชาติ 1.1 นิทรรศการประวัติและความสำคัญของวัน ภาษาไทยแห่งชาติ” โดยจัดกิจกรรม 1 สัปดาห์ 1.2 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ตามรายการดังนี้ - กิจกรรมแข่งขันพินิจวรรณคดี - กิจกรรมแข่งขันท่องทำนองเสนาะ - กิจกรรมแข่งขันประกวดคัดลายมือ - กิจกรรมแข่งขันวรรณกรรมพิจารณา - กิจกรรมแข่งขันพูดสุนทรพจน์ - กิจกรรมต่อคำศัพท์ภาษาไทย - กิจกรรมหนังสือเล่มเล็ก	29 ค.ค. 2568	5,838	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ค.ค.2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ค. 2568	-	นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม นางสาวสกุลรัตน์ ศรีวิชัยจันทร์

5. งบประมาณ (หลักการ : หอยงบประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,838.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษปกการ์ดขาว 180g 50 แผ่น	99	ท่อน	-	-	5	495
2	กระดาษโฟโต้ 180g ขนาด A4 100 แผ่น	199	ท่อน	-	-	5	995
3	เรนาซองซ์ ดินสอสีระบายน้ำ 24 สี	229	กล่อง	-	-	4	916
4	สติ๊กเกอร์ PVC แผ่นใหญ่ โหลหลังเหลือง	260	โหล	-	-	2	520
5	เทปขาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว Max 24mm.x20y	26	ม้วน	-	-	6	156
6	สมุดรายงาน A4 70g, 40 แผ่น Double A	50	เล่ม	-	-	8	400

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
7	หมึกพิมพ์ EPSON รุ่น L3110	339	ขวด	-	-	4	1,356
8	ป้ายไวโรลชื่อโครงการวันภาษาไทยแห่งชาติ บนอาคารสรรพากร/ อาคารเฉลิมพระเกียรติ/ หน้าเสาธง	1,000	ป้าย	-	-	1	1,000
รวม				-		5,838	
รวมทั้งสิ้น				5,838			


กมลรัตน์ งามธนาพร หรือ ดงกมลรัตน์


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจ ในกาทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนตระหนักเห็นคุณค่าของ วันภาษาไทย 2. พัฒนาศักยภาพด้านภาษาไทยของ นักเรียนโดยนักเรียนได้ร่วมกิจกรรม การแข่งขันทักษะทางด้านภาษาไทย	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วม กิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนิน กิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนา ศักยภาพทางภาษาไทย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับวันภาษาไทยแห่งชาติและเห็นคุณค่าของภาษาไทยซึ่งเป็นภาษาประจำชาติ
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านทักษะภาษาไทย ทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน
- 7.3 นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยที่สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์จรินทร์ คงล้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกุลตเมธ คุ้มโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการ
(นายกุลตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	พิธีไหว้ครู
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายพีรพัฒน์ เอ็งโม และ นางสาวปวีณา โปตะโก
ระยะเวลาดำเนินการ	เดือนพฤษภาคม – มิถุนายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561-2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวดำเนินการข้อที่ 3 สร้างเสริมและปรับเปลี่ยนค่านิยมของคนไทยให้มีวินัย จิตสาธารณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เห็นว่าการจัดกิจกรรมไหว้ครูไหว้ครูเป็นวัฒนธรรม ประเพณีของไทยที่ปฏิบัติสืบต่อกันมาเป็นเวลานาน เป็นประเพณีที่ศิษย์มี โอกาสได้แสดงความเคารวะ ยอมรับนับถือครูอย่างจริงใจ เพื่อเป็นการแสดงความกตัญญูและเอื้ออาทรต่อคุณครู จึงได้จัดกิจกรรมไหว้ครูขึ้นเพื่อเป็นการปลูกฝังค่านิยมและปลูกจิตสำนึกที่ดีงามให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนรู้และเข้าใจประเพณีไหว้ครู
2. เพื่อปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนรู้จักความเอื้ออาทร และกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ
3. เพื่อให้นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีที่ดีงามของไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนได้เข้าร่วมพิธีไหว้ครู
 2. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนได้เข้าร่วมพิธีไหว้ครู
- ด้านคุณภาพ

นักเรียนตระหนักถึงประเพณีที่ดีงาม อันแสดงถึงความกตัญญูต่อคุณครูผู้ถ่ายทอดความรู้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ศึกษาประวัติความเป็นมาและความสำคัญของพิธี ไหว้ครู - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานแต่ละฝ่าย - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	พฤษภาคม 2568	-	- นายพีรพัฒน์ เอ็งโม - น.ส.ปวีณา โปตะโก - คณะครูกลุ่มฯสังคมศึกษาฯ - หัวหน้าระดับชั้น

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	<p>ดำเนินตามแผนปฏิบัติการปฏิบัติงาน</p> <p>1. จัดตั้งแหล่งสถานที่ประกอบพิธีไหว้ครู 2 จุดคือ</p> <p>1.1 หอประชุมใหญ่อาคารสรรพากร</p> <p>1.2 หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติ</p> <p>2. สึกซ้อมชั้นคอนและลำดับพิธีการนักเรียนตัวแทน ถือพานของแต่ละระดับชั้น</p> <p>2.1 อาคารสรรพากรนักเรียนระดับชั้น น.1,3,5</p> <p>2.2 อาคารเฉลิมพระเกียรตินักเรียนระดับ ชั้น น.2,4,6</p> <p>2.3 ซ้อมขั้นตอนและลำดับพิธีการของแต่ละ ระดับชั้น (ตามที่หัวหน้าระดับชั้นนัดหมายการ สึกซ้อม)</p> <p>3. ประกวอดพานไหว้ครู (พานดอกไม้,พานธูปเทียน)</p> <p>3.1 นักเรียนแต่ละระดับชั้นประดิษฐ์พานไหว้ครู</p> <p>3.2 ตัดสืบพานไหว้ครู</p> <p>3. ดำเนินกิจกรรมพิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2568</p> <p>4. มอบเกียรติบัตร และของรางวัลการประกวดพาน ไหว้ครู (พานดอกไม้,พานธูปเทียน)</p>	มิถุนายน 2568	17,500	- นายพิรพัฒน์ เสงี่ยม - น.ส.ปวีณา โทตะโก - คณะครูกลุ่มฯ สังคมศึกษา - หัวหน้าระดับชั้น
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม - ประเมินผลการดำเนินงาน	มิถุนายน 2568	-	- นายพิรพัฒน์ เสงี่ยม - น.ส.ปวีณา โทตะโก - คณะครูกลุ่มฯ สังคมศึกษา - หัวหน้าระดับชั้น
4. ประเมินผล (Action)	สรุปผล และรายงานผลการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	- นายพิรพัฒน์ เสงี่ยม - น.ส.ปวีณา โทตะโก

งบ รร. ตากั่ว ลอว LED
มอบหมายให้ เรียบร้อย
0204 มีเงิน 1 งบพร.

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	17,500	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียกฟรี 15 จี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ตัวอักษรติดเกอริโฟม ขนาดตัวละ 10 -15 นิ้ว (พิธีไหว้ครูประจำปีการศึกษา 2568 วันที่ มิถุนายน 2568 โรงเรียนสรรพวิทยาคม)	4,000	แผ่น	-	-	2	8,000
2	พรมทอปูพื้น ขนาด 2.5*3.30	7,100	ผืน	-	-	1	7,100
3	กระดาษปลกการ์ดขาว	100	ฟลัด	-	-	5	500
4	ริบบิ้นสีม่วง ขนาด 1.5ml.	50	ม้วน	-	-	1	50
5	ริบบิ้นสีเหลือง ขนาด 1.5ml.	50	ม้วน	-	-	1	50
6	ริบบิ้นติดรางวัล	25	ชิ้น	-	-	72	1,800
รวม				-		17,500	
รวมทั้งสิ้น				-		17,500	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามประเพณีการไหว้ครูและมีการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเกิดความรักและเชิดชูพระคุณครูอาจารย์ผู้ประสิทธิ์ประสาทความรู้ให้ 2. นักเรียนมีความพอใจต่อการจัดกิจกรรมไหว้ครู 3. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมพิธีไหว้ครู 4. ผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีความพอใจต่อการจัดกิจกรรมไหว้ครู	1. ร้อยละของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามประเพณีการไหว้ครูและมีการปลูกจิตสำนึกให้นักเรียนเกิดความรักและเชิดชูพระคุณครูอาจารย์ผู้ประสิทธิ์ประสาทความรู้ให้ 2. ร้อยละของนักเรียนมีความพอใจต่อการจัดกิจกรรมไหว้ครู 3. ร้อยละของผู้บริหาร ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมพิธีไหว้ครู 4. ร้อยละผู้บริหาร ครูและบุคลากรมีความพอใจต่อการจัดกิจกรรมไหว้ครู	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานที่ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

นักเรียนมีโอกาสเรียนรู้ และปฏิบัติจริงในวัฒนธรรม ประเพณีการไหว้ครู และนักเรียนได้แสดงความกตัญญูต่อบุคคลที่เคารพและร่วมสืบสานประเพณีอันดีงามของไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกชัย พันธุลี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย
กิจกรรม	ตักบาตรเติมบุญ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นางสาวดาวหัน บุญตาเห็น และนายณัฐพัชร์ คำฤทธิ
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ เน้นการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำรงชีวิตและสร้างอาชีพ อาทิ การใช้เทคโนโลยีดิจิทัล สุขภาวะและทัศนคติที่ดีต่อการดูแลสุขภาพ กลุ่มสาระสังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก จึงได้จัดกิจกรรมเพื่อให้คณะครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนได้มีโอกาสทำบุญตักบาตร ซึ่งประสงค์ให้ตักบาตรเป็นข้าวสารอาหารแห้งและเครื่องดื่ม โดยจะมีพระภิกษุสงฆ์มารับบิณฑบาตที่โรงเรียนเพื่อให้คณะครู นักเรียน และบุคลากร มีความสะดวกในการทำบุญสอดคล้องกับวิถีชีวิตประจำวันและเพื่ออุทิศส่วนกุศลผลบุญ เป็นการแสดงกตัญญูตเวทีคุณแก่บิดา มารดา และผู้มีพระคุณ อีกทั้งเป็นการอนุรักษ์ เสริมสร้างสืบสานประเพณีอันดีงามนี้ไว้ ตระหนักถึงความสำคัญของการทำบุญบำรุงศิลปวัฒนธรรม และวันสำคัญทางศาสนา อันเป็นการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม และพฤติกรรมอันดีงามของชาวพุทธให้เกิดความตระหนัก และความศรัทธาในพระพุทธศาสนาอย่างแท้จริงมีพระสงฆ์แสดงธรรมในวันพระสิ่งเหล่านี้จะหล่อหลอมจิตใจของชาวพุทธ เป็นการสะสมบุญไว้เบื้องหน้าในวันธรรมสวนะตลอดช่วงเข้าพรรษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้คณะครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ทำบุญตักบาตรในวันพระตลอดช่วงเข้าพรรษา
2. เพื่อให้คณะครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา
3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมตักบาตรเติมบุญของคณะครู นักเรียน และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรทุกคน จำนวน 2,809 คน เข้าร่วมกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง

- ด้านคุณภาพ

คณะครู นักเรียน และบุคลากรมีความตระหนัก ในการรักษาประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย เห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการทำบุญในพระพุทธศาสนาและเกิดความศรัทธาในพระพุทธศาสนา

คณะครู นักเรียน และบุคลากรร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญและท้องถิ่น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติ หน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ	มิถุนายน 2568	-	หัวหน้ากลุ่มสาระการ เรียนรู้อิงศตศึกษาและ คณะครูกลุ่มสาระสังคมฯ
2. ดำเนินการ (Do)	นำนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมศึกษาดูงาน อาหารแห้ง จำนวน 3 ครั้ง ตามวันที่กำหนดใน ปฏิทิน โดยมีกิจกรรมศึกษาดูงาน 9 รูป บริเวณ หน้าเสาธง ตั้งแต่เวลา 08.10 น. เป็นต้นไป ครั้งที่ 1 นักเรียนระดับชั้น ม.1 , ม.4 ครั้งที่ 2 นักเรียนระดับชั้น ม.2 , ม.5 ครั้งที่ 3 นักเรียนระดับชั้น ม.3 , ม.6	มิถุนายน – กันยายน 2568	800	ครูดาหวัน บุญตาเห็น ครูณัฐพัชร คำฤทธิ์ ครูจิรวิภาหุระระดับชั้นที่ ได้รับมอบหมาย
3. ตรวจสอบ (Check)	จำนวนนักเรียนปฏิบัติที่เข้าร่วมกิจกรรม	กรกฎาคม – กันยายน 2568	-	ครูดาหวัน บุญตาเห็น ครูณัฐพัชร คำฤทธิ์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลโครงการ 2. สรุปผลการดำเนินการ 3. รายงานผู้บังคับบัญชา	กรกฎาคม – กันยายน 2568	-	ครูดาหวัน บุญตาเห็น ครูณัฐพัชร คำฤทธิ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	800	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิล	800	อัน	-	-	1	800
รวม				-		800	
รวมทั้งสิ้น				800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	การดำเนินงานของโครงการประสบ ความสำเร็จตามวิธีการดำเนินการที่ กำหนด	ร้อยละ 80 ของ บุคลากร มีความเข้าใจ และสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับ มอบหมายได้เป็นอย่างดี	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. คณะครู นักเรียน และบุคลากรของ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ทำบุญตัก บาตรในวันพระตลอดช่วงเข้าพรรษา 2. เพื่อให้คณะครู นักเรียน และ บุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ ทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา 3. เพื่อศึกษาความพึงพอใจในการจัด	1. ร้อยละของคณะครู นักเรียน และ บุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม เข้าร่วมกิจกรรมตักบาตรเต็มบุญ 2. ร้อยละของคณะครู นักเรียน และ บุคลากร เกิดความตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญในการทำบุญและเกิดความ ศรัทธาในพระพุทธศาสนา 3. ร้อยละของคณะครู นักเรียน และ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	กิจกรรมดักบาตรเติมบุญของคณะครู นักเรียน และบุคลากร	บุคลากร ร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญและท้องถิ่น		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน โครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. คณะครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ได้ทำบุญดักบาตรในวันพระตลอด
ช่วงเข้าพรรษา
2. คณะครู นักเรียน และบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการ
ทำบุญบำรุงพระพุทธศาสนา
3. คณะครู นักเรียน และบุคลากร มีความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมดักบาตรเติมบุญของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ลงชื่อ



(นายเอกชัย พันจูลี)

ผู้เสนอโครงการ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ



(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



(นายวิทัย หาญธรรม)

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

ผู้รับรองโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เคเวืออ)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	ประเพณีแล้ฮู้ปะตะก่า
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพ กาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบโครงการ	นายธรรวฤติ สุวรรณใจ และนางสาวจุลาพล แซ่ย่าง
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ท้องถิ่นถือเป็นหน่วยทางสังคมพื้นฐานของชาติ ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติตั้งแต่นั้นรากเหง้าทางวัฒนธรรมของชาติมาจากวัฒนธรรมของท้องถิ่นอันประกอบไปด้วยกลุ่มคนที่มีความหลากหลายกลุ่มที่ได้ร่วมกันสร้างสรรค์จนกลายเป็นภาพใหญ่ทางวัฒนธรรมภายใต้ชื่อว่า วัฒนธรรมไทย ดังนั้นการจะทำความเข้าใจในวัฒนธรรมไทยให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และรอบด้าน ก็จำเป็นต้องทำอย่างไรที่จะต้องทำความเข้าใจในวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยผ่านการศึกษาค้นคว้า การจัดกิจกรรมที่เน้นการลงมือปฏิบัติ การสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้โดยระดมทรัพยากรภายในท้องถิ่นในอดีตที่เหลือนอกทอดสืบมา และทรัพยากรในปัจจุบันมาหลอมรวมบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการใช้ท้องถิ่นเป็นพื้นที่ศึกษา ทั้งในมิติทางด้านประวัติศาสตร์ มิติทางด้านสังคม และวัฒนธรรม พร้อมทั้งแสวงหาแนวทางในการอนุรักษ์พัฒนา ต่อยอด สร้างมูลค่าเพิ่ม

พื้นที่อำเภอแม่สอดแห่งนี้มีพัฒนาการทางสังคมมาอย่างยาวนาน หากพิจารณาตามหลักฐานทางโบราณคดีที่ปรากฏแล้วสันนิษฐานได้ว่า อำเภอแม่สอดพบร่องรอยการอยู่อาศัยของมนุษย์ มาตั้งแต่ยุคก่อนประวัติศาสตร์ วัตถุที่พบคือ เครื่องมือหินกะเทาะ ขวานหินขัดจำนวนหนึ่งซึ่งกระจายตัวอยู่ในพื้นที่อำเภอแม่สอด จากนั้นชุมชนในพื้นที่อำเภอแม่สอดได้พัฒนาขึ้นมาในระดับสังคมเมืองในช่วงพุทธศตวรรษที่ 18-19 ในนามเมืองฉอด ดังปรากฏชื่อในจารึกสุโขทัยถึง 3 หลัก คือจารึกหลักที่ 1 (จารึกพ่อขุนรามคำแหง) จารึกหลักที่ 2 (จารึกวัดศรีชุม) และจารึกวัดป่ามะม่วงภาษาเขมร และมีบทบาทในด้านเศรษฐกิจการค้า โดยเป็นหนึ่งในเส้นทางการค้าภายในภูมิภาค ที่เชื่อมต่อกับเมืองตาก ในฐานะที่เมืองตากเป็นประตูการค้าระหว่างรัฐตอนบนของภาคพื้นทวีปอย่างรัฐล้านนา และรัฐสุโขทัย ดังได้พบหลักฐานจำพวกเครื่องปั้นดินเผาที่มีหลากหลายชนิดทั้งผลิตภายในดินแดนไทย จากแหล่งเตาสุโขทัย-ศรีสัชชนาลัย แหล่งเตาล้านนา และมาจากภายนอกอย่างเครื่องถ้วยจีน และเวียดนาม เมื่อเข้าสู่ยุคอยุธยาเป็นราชธานี ชื่อเมืองฉอดได้หายไป และได้ปรากฏชื่อด่านแม่ละเมา และเมืองระแหงเข้ามาแทนที่ ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องราวการรณรงค์สงครามระหว่างสยามกับอังวะเรื่อยมาจนถึงยุคธนบุรี และรัตนโกสินทร์ตอนต้น กระทั่งเมื่อพม่ามีเหตุขัดแย้งกับอังกฤษ ชื่อด่านแม่ละเมา จึงไม่ได้ปรากฏในพงศาวดารอีกเลย สันนิษฐานว่าคงหมดบทบาทด้านความมั่นคงไปแล้ว แต่ยังคงมีความสำคัญในด้านเศรษฐกิจการค้าเรื่อยมา ปัจจุบันยังคงบทบาทเป็นประตูการค้าชายแดนในฐานะระเบียงเศรษฐกิจแนวตะวันออก-ตะวันตก (East-West Economic Corridor) และยกระดับให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษนครแม่สอด เพื่อรองรับการขยายตัวของการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ผ่อนปรนมาตรการหลายอย่าง เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการค้าและการลงทุน ทำให้แม่สอดมีความสำคัญทั้งด้านความมั่นคงชายแดน และด้านเศรษฐกิจการค้าแห่งหนึ่งของประเทศไทยจวบจนปัจจุบัน อีกทั้งยังประกอบไปด้วยชนหลายเชื้อชาติคือคนไทยเหนือ ไทยใหญ่ จีน พม่า กะเหรี่ยง อินเดีย ฯลฯ บุคคลเหล่านี้มีขนบธรรมเนียมประเพณีของตนเองไม่เหมือนกันแต่มีส่วนที่เหมือนกันคือทางด้านศาสนาพุทธซึ่งชาวพม่า ชาวไทยใหญ่ ชาวไทยเหนือชาวกะเหรี่ยงหรือแม้กระทั่งชาวไทยเชื้อสายจีนเองเคร่งครัดเรื่องศาสนามาก จึงมีพิธีกรรมตลอดทั้งปี เช่นประเพณีดำบาตรข้าวสารอาหารแห้ง (ประเพณีแล้ฮู้ปะตะก่า)

ต่างซ่อมต่อโหลง ตลาดสวรรคต ตำบลก้วยสลาก โคมลอย ฯลฯ ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีนักเรียนหลายเชื้อชาติจึงได้เห็นพิธีกรรมทางศาสนาพุทธที่หลากหลายด้วย

ด้วยเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรมจึงได้จัดกิจกรรมประเพณีท้องถิ่นแม่สอดให้กับนักเรียน เช่น ตักบาตรเต็มบุญ พ่อแม่ชวนลูกเข้าวัด ประเพณีแล้ฮื้อปะเพื่อให้นักเรียนมี จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์โดยน่านโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 การพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ พัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้และทักษะชีวิต การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง ปลุกฝังผู้เรียนให้มึหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา มาเป็นแนวทางในได้ดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความภาคภูมิใจในประเพณีท้องถิ่นแม่สอด
- 2.2. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความรู้และเข้าใจในวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่นแม่สอด
- 2.3. เพื่อให้ให้นักเรียนเกิดความตระหนักถึงค่านิยมประเพณีท้องถิ่นแม่สอดอันดีงาม
- 2.4. เพื่อให้ให้นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีท้องถิ่นแม่สอด

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

3.1.1. ผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคมจำนวน 200 คน และนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมจำนวน 2,800 คนเข้าร่วมประเพณีแล้ฮื้อปะตะเก่า

3.2. ด้านคุณภาพ

3.1.2. นักเรียนมีส่วนร่วมในประเพณีแล้ฮื้อปะตะเก่ามีความพึงพอใจในภาพรวมอยู่ในระดับ ดีเลิศ ขึ้นไป

4. ขั้นตอนการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการจากผู้บริหารโรงเรียน 2. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินการ	กันยายน 2567	-	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการ 2. ดำเนินการตามกิจกรรม (จัดทำปฏิทิน) 3. จัดเตรียมข้าวสาร น้ำปลา เกลือ ผงปรุงรส ทำบุญถวายข้าวสารอาหารแห้งให้ชาวบ้านแล้ฮื้อปะตะเก่า 4. จัดเตรียมสถานที่ พร้อมนัดหมายนักเรียน 5. ดำเนินการจัดกิจกรรมประเพณีแล้ฮื้อปะตะเก่าซึ่งตรงกับวันโกนในช่วงเช้าพรรษา 6. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย หลังเสร็จกิจกรรมเพื่อให้คงสภาพเดิม พร้อมใช้งานในครั้งต่อไป	สิงหาคม 2568	1,895	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกิจกรรม	กันยายน 2568	-	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	2. สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	กันยายน 2568	-	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

งบประมาณ (เงินอุดหนุน)	1,895	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ข้าวสาร	260	ถุง	-	-	3	780
2	ชุดเครื่อง (ปรุงน้ำมัน น้ำปลา ผงปรุงรส)	105	ชุด	-	-	3	315
3	ป้ายไว้นัดจัดงาน	800	ผืน	-	-	1	800
รวมทั้งสิ้น				1,895			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	จัดประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการประสบความสำเร็จตามวิธีการดำเนินการที่กำหนด	1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	คณะครู และนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประเมินแท้ผู้ประกอบการ ร่วมสืบสานรักษา ต่อยอดประเมินอันติงามของท้องถิ่นแม่สอด เพียงแห่งเดียวในประเทศไทย	ผลการประเมินความพึงพอใจต่อกิจกรรมผ่านเกณฑ์ระดับคะแนน 4 หรือร้อยละ 80 ขึ้นไป	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบภารกิจที่ได้รับ โดยใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลเป็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	การดำเนินโครงการกิจกรรมบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ / กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. เพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรู้ความภาคภูมิใจในประเมินท้องถิ่นแม่สอด
- 7.2. เพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรู้และเข้าใจในวัฒนธรรมประเมินท้องถิ่นแม่สอด
- 7.3. เพื่อให้นักเรียนได้เกิดความรู้ความตระหนักถึงค่านิยมประเมินท้องถิ่นแม่สอดอันติงาม
- 7.4. เพื่อให้นักเรียนได้ร่วมสืบสานประเมินท้องถิ่นแม่สอด

ลงชื่อ 
 (นายเอกชัย พันธุลี)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ 
 (นายกฤตเมธ ยุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
 (นายวีรณีย์ ทาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
 (นายกฤตเมธ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	แห่เทียนจำนำพรรษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายภิกขุ สุท่าแปง และนายณัฐพัชร์ คำฤทธิ์
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน – กรกฎาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	วัดมณีไพรสณฑ์, วัดดอนไชย
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ข้อที่ 6 ส่งเสริม และพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณธรรม จริยธรรม และรักษาขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมค่านิยมไทย ให้สอดคล้องเหมาะสมกับบริบทในปัจจุบัน เพื่อเป็นพื้นฐานของสังคมไทย และ เป็น “ซอฟต์แวร์เวอร์” ในการสื่อสารภาพลักษณ์ของประเทศไทยและนำเสนอความเป็นไทยสู่สากล

วันเข้าพรรษาคือการที่พระสงฆ์อยู่ประจำที่ใดที่หนึ่งในช่วงฤดูฝน พระสงฆ์จะต้องหยุดการเดินทางไปที่ต่าง ๆ และพักอยู่ที่ใดที่หนึ่งโดยไม่ไปแรมคืนที่อื่นภายในกำหนด 3 เดือนเรียกว่าเข้า วัสสา ตั้งแต่วันแรม 1 ค่ำ เดือน 10 เหนือไปจนถึงวันขึ้น 15 ค่ำ เดือนเกียง (เดือน 11 ภาคกลาง) ชาวบ้านถือว่าเป็นวันสำคัญยิ่งวันหนึ่ง เพราะเป็นโอกาสที่จะได้ร่วมทำบุญเป็นพิเศษ เมื่อถึงวันนี้ ชาวพุทธทั้งหมดจะพากันไปใส่บาตร รับศีลตอนกลางคืนมีการถวายเทียนเข้าพรรษา ก่อนจะถึงหรือเวลาถวายเทียนเข้าพรรษา มักจะมีการแห่เทียนจำนำพรรษาไปตามหมู่บ้านต่าง ๆ เป็นที่สนุกสนาน ในช่วงเข้าพรรษาชาวบ้านส่วนใหญ่จะไปทำบุญที่วัดกันทุกวันพระมีการฟังเทศน์ ฟังธรรม คนเฒ่า คนแก่จะมีการไปนอนวัดจำศีล สำหรับคนทั่วไปบางคนก็ตั้งใจในการงดเว้นบาปและถือศีล มักจะมีทานขันข้าวหาคนตาย รวมทั้งการทานแด่พ่อแม่ ปู่ย่าตายาย ที่ยังมีชีวิตอยู่ด้วย เช่น รักษาอุโบสถศีลตลอดพรรษา งดเว้นการดื่มสุรา งดเว้นเนื้อสัตว์ตลอดพรรษา เป็นต้น ทางราชการยังได้ถือเอาวันเข้าพรรษาทุกปีเป็นวันต้นไม้แห่งชาติอีกด้วย ดังนั้น ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงเห็นความสำคัญของวันเข้าพรรษา จึงได้จัดกิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษาขึ้น

ดังนั้น เพื่อเป็นการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ และชาติไทยได้รับการยกย่องด้านมารยาทที่มีความสง่างาม มีเอกลักษณ์แบบไทยๆและนอกจากนี้ยังมีอีกสิ่งหนึ่งที่สำคัญ คือการสวดสรรเสริญพระรัตนตรัยที่ถือได้ว่าเป็นการปฏิบัติบูชาตามหลักพระพุทธศาสนา นับว่าเป็นการทำความดีอย่างหนึ่งที่พุทธศาสนิกชนได้ถือปฏิบัติกันมายาวนานเพื่อเป็นการสืบสานวัฒนธรรมและเอกลักษณ์ที่ดีงามให้สืบไป ทางโรงเรียนได้เล็งเห็นความสำคัญจึงได้มีการจัดกิจกรรมแห่เทียนจำนำพรรษาขึ้น เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนได้รับแบบอย่างที่ดีในการดำเนินชีวิต มีสมาธิ สามารถศึกษาเล่าเรียนและแก้ไขปัญหาได้ถูกต้องเหมาะสม รวมถึงเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีคุณภาพสืบไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อส่งเสริมและรักษาไว้ซึ่งประเพณีการแห่เทียนเข้าพรรษาให้มีสืบต่อไป
2. เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนได้ทำบุญแห่เทียนเข้าพรรษาร่วมกับชุมชนในท้องถิ่น
3. เพื่อปลูกฝังขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่นระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคประชาชน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

- ผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากร นักเรียน จำนวน 2,800 คน ได้ร่วมแสดงออกถึงความรักสามัคคีและร่วมกันอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมภูมิปัญญา ประเพณีท้องถิ่นไทยไว้ให้คงอยู่สืบต่อไป

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- กระตุ้นและปลูกจิตสำนึกของครู-นักเรียนให้ตระหนักถึงความสำคัญและคุณค่าประเพณีอันดีงามทางพระพุทธศาสนาาร่วมมือร่วมใจกันทำนุบำรุงส่งเสริม และอนุรักษ์ขนบธรรมเนียมประเพณีวัฒนธรรมไทยให้คงอยู่สืบไป
- เพิ่มพูนความรักความสามัคคีในหมู่คณะและชุมชนกับโรงเรียน รวมทั้งเพื่อยกมาตรฐานการเรียนการสอนในโรงเรียน
- นักเรียนมีจิตสำนึกที่ดี และสามารถนำไปใช้ ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ 3. ดำเนินงานเพื่อเสนอขออนุมัติโครงการ	มิถุนายน 2568	-	หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาและ คณะครูในกลุ่มสาระ สังคมฯ
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดหาวัสดุอุปกรณ์การตกแต่ง เทียนพรรษา 2. จัดหาวัสดุอุปกรณ์การตกแต่ง รถแห่เทียน 3. นำตัวแทนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 เข้าร่วมกิจกรรมแห่เทียนจ่านำพรรษา โดย แบ่งเป็นกลุ่มดังนี้ 3.1 ตัวแทนนักเรียน พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากร กลุ่มที่ 1 และกลุ่ม 2 ร่วมขบวนแห่เทียนพรรษากับ ภาครัฐและประชาชนภายในอำเภอแม่สอด 3.2 ตัวแทนนักเรียน พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากร กลุ่มที่ 1 ร่วมพิธีถวายเทียน ผ้าอาบน้ำฝน เครื่องไทยทาน และเวียนเทียน ณ วัด มณีไพโรสถ์ 3.3 ตัวแทนนักเรียน พร้อมด้วยคณะครูและบุคลากร กลุ่มที่ 2 ร่วมพิธีถวายเทียน ผ้าอาบน้ำฝน เครื่องไทยทาน และเวียนเทียน ณ วัดดอนไชย	กรกฎาคม 2568	17,000	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
3. ตรวจสอบ (Check)	ประเมินผลการจัดกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	ครูภิกขุ สุท่าแปง ครูณัฐพัชร์ คำฤทธิ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ประเมินผล โครงการ 2. สรุปผลการดำเนินการ 3 เล่ม 3. รายงานผู้บังคับบัญชา	กรกฎาคม 2568	-	ครูภิกขุ สุท่าแปง ครูณัฐพัชร์ คำฤทธิ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	17,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เทียนพรรษา	2,500	เล่ม	-	-	2	5,000
2	โอเอซิส	300	กล่อง	-	-	2	600
3	ดอกพุดตาข่ายพลาสติก	300	ถุง	-	-	3	900
4	ดอกวิกพลาสติก	300	ถุง	-	-	3	900
5	ดอกมะลิพลาสติก วงใหญ่	300	ถุง	-	-	2	600
6	ดอกกุหลาบพลาสติกพร้อมก้านดอก	300	ถุง	-	-	3	900
7	ข้อเอื้องสีสพานชั้นหมาก	150	อัน	-	-	4	600
8	ประจำยามดาวสีแดงเหลืองขอบเขียว	150	อัน	-	-	8	900
9	ผ้าควนสีขาว	40	เมตร	-	-	10	400
10	เข็มหนุด	100	กล่อง	-	-	3	300
11	ด้ายร้อยมาลัย	50	หลอด	-	-	3	150
12	เข็มร้อยมาลัย	50	กล่อง	-	-	3	150
13	อาสนะ	200	ผืน	-	-	10	2,000
14	ดอกไม้สด	25	มัด	-	-	144	3,600
รวม				-		17,000	
รวมทั้งสิ้น				17,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบที่มีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามทางพระพุทธศาสนา 2. นักเรียนได้แสดงออกถึงการน้อมถวายเป็นพุทธบูชาตามแนวทางพุทธศาสนิกชนที่ดี ได้ปฏิบัติตามประเพณีทางพระพุทธศาสนา 3. คณะผู้บริหาร ข้าราชการครู บุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้แสดงออกถึงการสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงามตามแนวทางพุทธศาสนิกชนปฏิบัติตามประเพณีทางศาสนาพุทธ	1. ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้เข้าร่วมโครงการ 2. ร้อยละของคณะผู้บริหาร, ข้าราชการครู, นักเรียนได้ปฏิบัติตามประเพณีทางพุทธศาสนา หรือสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนเกิดความตระหนัก รู้จักรักษาประเพณีและอนุรักษ์วัฒนธรรมไทย
2. นักเรียนเห็นถึงคุณค่าและความสำคัญของการการก่อสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดี ตลอดจนการร่วมแรง ร่วมใจกันระหว่างข้าราชการ
3. โรงเรียนได้มีส่วนร่วมในการสืบสาน และส่งเสริมประเพณีอันดีงามของท้องถิ่น

<p>ลงชื่อ  (นายเอกชัย พันธุลี) หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายกฤษเมธ รุ่งโพธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายวินัย ทาตุพรหม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน</p>	<p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายปรกรณ์ เกตananนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ</p>	<p>ผู้รับรองโครงการ</p>
	<p>ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวรพิทยาคม</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	การประกวดกระทงลอย
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 2	มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติปี พ.ศ.2552 ได้เน้นให้ผู้เรียนได้พัฒนาการเรียนรู้ในหลายๆด้านการจัดรูปแบบการเรียนการสอนต้องมีการจัดกิจกรรมที่หลากหลายวิธี เพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง มีทักษะ มีความคิด ที่สามารถนำไปแก้ปัญหาและใช้ประโยชน์ในชีวิตประจำวัน พัฒนาทักษะความสามารถของการเรียนรู้ที่สอดคล้องกับทักษะในศตวรรษที่ 21 ด้านคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ ความสามารถในการแก้ปัญหาที่ซับซ้อน ความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นความยืดหยุ่นทางความคิด มีทักษะชีวิตสามารถอยู่ร่วมและทำงานกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม ประยุกต์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ งานประเพณีลอยกระทงอยู่คู่กับวัฒนธรรมประเทศไทยมาอย่างยาวนานเป็นประเพณีที่แสดงถึงความผูกพันของวิถีชีวิตคนไทยกับสายน้ำ ที่หล่อเลี้ยงสรรพชีวิตและเป็นยังเป็นที่กำเนิดของวัฒนธรรมไทยต่าง ๆ มากมายในทุก ๆ ปี

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยได้เปิดทำการเรียนการสอนให้สอดคล้องตามหลักสูตรของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2562 สำหรับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นและนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายให้กับนักเรียน จึงจัดกิจกรรมเพื่อแข่งขันการทำกระทงลอยเพื่อส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถที่เกี่ยวกับวิชาคหกรรม ด้านการเย็บ ปัก ถัก ร้อย งานใบตอง ดอกไม้สด และวิชาช่าง วิชาเกษตร เกี่ยวกับการจัดตกแต่งสถานที่ให้กับนักเรียนและเป็นการปลูกฝังค่านิยม และปลูกจิตสำนึกที่ดั่งามให้นักเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนรู้และเข้าใจเกี่ยวกับฝีมือ (กระทงลอย) จากใบตอง ดอกไม้สด และเศษวัสดุเหลือใช้
2. เพื่อวัดทักษะฝีมือ ความสามารถของนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนร่วมสืบสานประเพณีที่ดีงามของไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน ได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันกระทงลอย

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนสามารถนำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567	-	- ครูปิยะพร เหม้าสารี - ครูกลุ่มสาระการ งานอาชีพ
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินกิจกรรมการแข่งขันประกวดกระทงลอย 1. ประชาสัมพันธ์ 2. ดำเนินการประกวดการประดิษฐ์กระทงลอย 3. จัดประเพณีลอยกระทง - จัดแห่มาทำโครงกระทงเหล็ก - ขบวนแห่กระทง - ลอยกระทงร่วมกัน	ตุลาคม - พฤศจิกายน 2567	1,600	
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ประเมินผลการดำเนินงาน	พฤศจิกายน 2567	-	
4. ประเมินผล (Action)	- สรุปผลและรายงานผล การจัดกิจกรรม	พฤศจิกายน 2567	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 1,600 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จ้างแห่มาจัดทำโครงกระทง	1,600	ชุด	1	1,600	-	-
	รวม			1,600		-	
	รวมทั้งสิ้น			1,600			



6. วิธีการประเมิน



การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมวันลอย กระทง เกิดความภูมิใจในท้องถิ่น เห็น คุณค่า ความสำคัญของประเพณีไหล ตลอดจนส่งเสริมและร่วมอนุรักษ์ ประเพณีวันลอยกระทง	ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมวัน ลอยกระทง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	มีจิตสำนึกในการสืบสานมรดก วัฒนธรรมท้องถิ่นต่อไป			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- นักเรียนมีทักษะปฏิบัติการทำกระทงลอยจาก จากใบตอง ดอกไม้สด และเศษวัสดุเหลือใช้
- นักเรียนสามารถนำทักษะความรู้ความสามารถไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปรีชญะ วันธนานันต์) (นายกฤตเมธ ยุ่นโพธิ์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย ทวีพรหม) (นายปกรณ์ เกตน์นันทน์)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เคเรืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพวิทยาคม

โครงการ	สืบสานศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญา
กิจกรรม	ไหว้ครูศิลปกรรม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางรัชฎ์สมล โกศล และนายธิตกร ปิยนุสรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1.	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2.	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3.	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4.	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษา และหลักสูตรการศึกษาแกนกลางปี 2551 และมาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ. 2561 มาตรฐานที่ 3 ด้านกระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ กลยุทธ์ที่ 2 ด้านเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย และจิตสำนึกความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก แผนงานที่ 3 ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น และรักษาสุขภาพกาย ใจของผู้เรียน มุ่งเน้นให้ผู้เรียน มีจิตสำนึกรักในความเป็นไทย เพื่อสนองต่อความต้องการของหลักสูตร กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จึงได้จัดทำโครงการสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญา โดยจัดกิจกรรมสืบสานวัฒนธรรมไหว้ครูศิลปกรรม ทั้งนี้เพื่อพัฒนาคุณธรรม จริยธรรมของผู้เรียนให้เป็นไปตามที่หลักสูตรต้องการ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรมที่สูงขึ้น ร่วมอนุรักษ์ความเป็นไทยที่สูงขึ้น
- 2.2 ส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดความตระหนัก รู้คุณค่า และร่วมอนุรักษ์ความเป็นไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน 11 คน
นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม จำนวน 200 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมร้อยละ 80 มีคุณธรรม จริยธรรม มีความตระหนัก รู้คุณค่าวัฒนธรรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ประชุมครูเพื่อหาข้อสรุปในการดำเนินกิจกรรม - เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	พฤษภาคม 2568	-	นางรัชฎ์สมล โกศล นายธิตกร ปิยนุสรณ์
2.ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการตามโครงการที่ขออนุมัติ โดยจัดกิจกรรม ไหว้ครูศิลป์	กรกฎาคม 2568	5,000	นางรัชฎ์สมล โกศล นายธิตกร ปิยนุสรณ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	1.จ้างเหมาทำเครื่องบวงสรวงเพื่อใช้ในการทำพิธีบูชาครู 2. ผู้เข้าร่วมพิธี ครู นักเรียน ทำพิธีไหว้ครู - คณะครู นักเรียน และผู้เข้าร่วมพิธีพร้อมกันที่หอประชุมใหญ่ อาคารสรวพการ - พิธีสมโภชพระรัตนตรัย,สมโภชทานศีล - ผู้อำนวยการโรงเรียน ประธานในพิธีเดินทางมาถึงคณบดีไทยบรรเลงเพลงมหาฤกษ์ - หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ กล่าวรายงาน - ผู้อำนวยการ ประธานในพิธีจุดเทียนธูปบูชาพระรัตนตรัย บูชาครู - พิธีบวงสรวงชุมนุมเทวดา - อัญเชิญกระแสพระธรรมสู่กาย - กล่าวบูชาบรมครู มหาครู ครู , ชุมนุมครู , อัญเชิญธาตุสู่กาย - ประธานในพิธีให้โอวาท - ถวายเครื่องสักการะ เครื่องสังเวศน์ - รำถวายมือ บรรเลงดนตรีไทยถวายครู - ลาเครื่องสักการะ เครื่องสังเวศน์ - ลาครูบาอาจารย์ ไปรยข้าวตอกดอกไม้ - เติมอำนาจพรแก่ศิษย์โดยครูอาวุโสเสร็จพิธี			
3.ตรวจสอบ (Check)	สอบถามความพึงพอใจจากผู้เข้าร่วมกิจกรรม	กรกฎาคม 2568	-	นางวิรัชสุนล โกศล นายจิตกร ปิยนุสรณ์
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำเอกสารสรุปการดำเนินงานกิจกรรมและรายงานผล	กรกฎาคม 2568	-	นางวิรัชสุนล โกศล นายจิตกร ปิยนุสรณ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	5,000 บาท
เงินนอกงบประมาณ	- บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	- บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าอาหารว่างครูและนักเรียนที่เข้าร่วมพิธี	25 บาท	ชุด	-	-	200	5,000
	รวม						5,000
	รวมทั้งสิ้น						5,000


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนมี	นักเรียนมีภาคภูมิใจและสามารถ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	คุณธรรม จริยธรรมที่สูงขึ้น ร่วมอนุรักษ์ความเป็นไทยที่สูงขึ้น 2.สร้างความตระหนัก และความรักความภูมิใจในศาสตร์ทางด้านศิลปะให้กับผู้เรียน	ฝึกฝนปฏิบัติทักษะได้อย่างมั่นใจ		
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. นักเรียนมีจิตสำนึกรักในความรักความเป็นไทย
2. นักเรียนสืบสานวัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางริกษ์สุนล โกศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายนิมิต หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตตานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวรพิทยาคม

โครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
กิจกรรม	เฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางนงนภสร เสียมสกุล, นางสาวณัฐพร จันธิตา
ระยะเวลาดำเนินการ	กรกฎาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว ในวโรกาสเสด็จขึ้นครองราชย์สมบัติพระองค์ทรงบำเพ็ญพระราชกรณียกิจนานับการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนได้เสด็จพระราชดำเนินไปทรงเยี่ยมราษฎร ในพื้นที่ต่างๆ ทั่วทุกภาคของประเทศ ทั้งในเมืองและชนบท ไม่ว่าจะเป็นที่ ทุรกันดารเพียงใด ในการเสด็จพระราชดำเนินทุกครั้งทรงทราบถึงความเป็นอยู่ของราษฎรเหล่านั้นอย่างถ่องแท้จึงทรงพระราชทานพระราชดำริตั้งโครงการต่างๆ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาประเทศ เพื่อให้ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น โดยยึดหลักการให้ประชาชนมีส่วนได้ช่วยเหลือตนเอง

เนื่องจากในวันที่ 28 กรกฎาคม ของทุกปี เป็นวันที่พสกนิกรชาวไทยจะได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่ทรงมีต่อพสกนิกรชาวไทยทั่วประเทศด้วยความรักประดุจดั่งพ่อของแผ่นดินในโอกาสนี้ชาวไทยยังได้แสดงออกถึงความรักที่มีต่อพ่อของตนเองไปพร้อมๆกัน ทางโรงเรียนจึงได้จัดงานวันพ่อขึ้นเพื่อให้นักเรียน ครูอาจารย์และบุคลากรได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร รวมถึงกิจกรรมที่แสดงออกถึงความกตัญญูต่อพ่อผู้มีพระคุณของทุกคนอีกด้วย เป็นประจำทุกปี กิจกรรม และภารกิจที่จัดทำขึ้นจะสอดคล้องกับ มาตรฐานที่ 1 ข้อ 12 ปลูกฝังคุณธรรม ความเป็นไทย สำนึกในความเป็นท้องถิ่น ตามเขตเศรษฐกิจพิเศษ และวิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และ ข้อ 3 ส่งเสริมค่านิยมที่ดีงามตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา รวมถึงน่านโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคง ปลูกฝังผู้เรียนให้มีหลักคิดที่ถูกต้องด้านคุณธรรม จริยธรรม และเป็นผู้มีความพอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา มาเป็นแนวทางในได้ดำเนินกิจกรรม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ประชาชนได้สำนึกในพระมหากรุณาธิคุณพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร
2. เพื่อให้ครู บุคลากรและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคน ได้เข้าร่วมพิธีถวายพระพรพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- คณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียนทุกคนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามหลักสูตร (จิตสำนึก มีวินัย มุ่งมั่นในการทำงาน อยู่อย่างพอเพียง ไม่เรียนรู้อัตนวิสัย รักชาติ รักความเป็นประชาธิปไตย และมีจิตสาธารณะ) เห็นคุณค่าในตนเอง เชื่ออาหารผู้อื่น และกตัญญูต่อผู้มีพระคุณ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2. นัดหมายกิจการ 3. ขออนุมัติดำเนินการ	มิ.ย. 2568	-	นางงนกกร เสียมสกุล, น.ส.ณัฐพร จินฉัตร
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดเตรียมสถานที่กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมตามกำหนดการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดีศรีสินทรมหาวชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว 4. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างให้เรียบร้อยหลังเสร็จกิจกรรม	ก.ค. 2568	7,600	คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	ก.ค. 2568	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินโครงการ 2. สรุปการดำเนินการ	ก.ค. 2568	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	7,600	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังมีรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ผ้าท่วนสีเหลือง ขนาด 45*60	1,800	ม้วน	-	-	1	1,800
2	ผ้าท่วนสีขาว ขนาด 45*60	1,800	ม้วน	-	-	1	1,800
3	ดอกไม้สีเหลือง	3,000	ซुक	-	-	1	3,000
4	พระบรมฉายาลักษณ์รัชกาลที่ 10	1,000	ป้าย	-	-	1	1,000
รวม				-		7,600	
รวมทั้งสิ้น				7,600			


6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้ส่งเสริมความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยโดยเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญ และได้แสดงออกถึงความจงรักในสถาบันหลักของชาติ	ร้อยละของผู้เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการเข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	2. คณะครู บุคลากร และนักเรียน ได้เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราภิรมย์ กิจกรรมลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	ร้อยละของผู้บริหาร ครู บุคลากร มีความพึงพอใจในการเข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	3. นักเรียน ได้แสดงความจงรักภักดี ร้อยละของนักเรียน มีความพึงพอใจ มีความสมานฉันท์สามัคคี และเทิดทูนในการเข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละของนักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	หลังจากกิจกรรมดำเนินการตามวัตถุประสงค์เสร็จสิ้น นักเรียนมีความพึงพอใจการจัดกิจกรรมตามโครงการ	ดำเนินโครงการตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	การดำเนินงานของโครงการประสบความสำเร็จตามวิธีการดำเนินการที่กำหนด	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80


7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ร่วมกันแสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์
2. นักเรียน มีเจตคติต่อการเอื้ออาทรผู้อื่นและกตัญญูกตเวทีต่อผู้มีพระคุณ
3. โรงเรียนได้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมของโรงเรียนสู่ภายนอก

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายเอกชัย พันธุณี)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายกฤษณะ ชูโนโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายอานัย ทาญวรวง)
ครู ค.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นายปกรณ์ เกตขนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกฤษณะ เกรืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
กิจกรรม	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนวรรตน์ เหลือศรีจันทร์ และนางสาวดาหวัน บุญตาเห็น
ระยะเวลาดำเนินการ	สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผู้เรียนเป็นมนุษย์ คำนึงถึงชาติ ศาสนา ศิลปะ ขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมกีฬา ความปลอดภัย ความมีโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา มีสมรรถนะที่สำคัญ จำเป็นสำหรับโลกยุคใหม่ จึงนำมาเป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง เนื่องในโอกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 93 พรรษา 12 สิงหาคม 2568 และให้ถือว่าเป็น “แม่แห่งชาติ” ของประชาชนชาวไทย ดังนั้นในวันสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง พร้อมกันทั่วประเทศ ทั้งนี้เพื่อเป็นการแสดงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมถึงกิจกรรมที่แสดงออกถึงความกตัญญูต่อผู้มีพระคุณของทุกคนอีกด้วย เป็นประจำทุกปี กิจกรรม และภารกิจที่จัดทำขึ้นได้ ปลูกฝังคุณธรรม ความเป็นไทย สำนึกในความเป็นท้องถิ่น วิถีชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง และส่งเสริมค่านิยมที่ดีงาม ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา รวมถึงนำ

เพื่อเทิดพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้จัดให้มีการถวายเครื่องราชสักการะ วางพานพุ่ม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาสสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 93 พรรษา 12 สิงหาคม 2568
2. เพื่อเผยแพร่พระเกียรติคุณของสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
3. เพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดี ความสมานฉันท์สามัคคี ของนักเรียน ผู้บริหาร และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม
4. เพื่อสร้างจิตสำนึกในการเทิดทูน และดำรงไว้ซึ่งสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคน จำนวน 2,809 คน ร่วมกับคณะครู 120 คนได้เข้าร่วมกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ
- ด้านคุณภาพ
 - คณะผู้บริหาร บุคลากร และนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้แสดงความจงรักภักดี มีความสมานฉันท์สามัคคี และเทิดทูนสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
 - นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยโดยเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญและได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีในสถาบันหลักของชาติ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/หน่วยงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมบุคลากรที่เกี่ยวข้อง 2. กำหนดกิจกรรม 3. ขออนุมัติดำเนินการ	กรกฎาคม 2568	-	น.ส.นวรัตน์ เหลือศรีจันทร์, นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2. จัดระดับตกแต่งพระฉายาลักษณ์เพื่อประกอบพิธี ถวายเครื่องราชสักการะและวางพานพุ่ม 3. ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระ นางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปี หลวง 4. จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อยหลังเสร็จ กิจกรรมเพื่อให้คงสภาพเดิมหรือมีใช้งานในครั้งต่อไป	สิงหาคม 2568	7,600	น.ส.นวรัตน์ เหลือศรีจันทร์ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม	สิงหาคม 2568		
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินโครงการ - สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล	สิงหาคม 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	7,600	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สแตนด็อกไม้เขว่ยอน(สีฟ้า) ขนาดสูง 100 cm	3,800	คู่	-	-	1	3,800
2	สแตนด็อกไม้หยดน้ำ(สีฟ้า) ขนาดสูง 60 cm	3,800	คู่	-	-	1	3,800
รวม				-		7,600	
รวมทั้งสิ้น						7,600	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนได้ส่งเสริมความภาคภูมิใจใน ท้องถิ่นและความเป็นไทยโดยเข้าร่วม กิจกรรมตามประเพณีวันสำคัญและได้ แสดงออกถึงความจงรักภักดีในสถาบันหลัก ของชาติ 2.นักเรียน ได้แสดงความจงรักภักดี มี คุณธรรมอันดีส่วนตัว และเกิดคุณ สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึงพอใจในการ เข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	3. คณะครู บุคลากร และนักเรียน ได้เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้		สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) นักเรียนและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม ร่วมพิธีถวายเครื่องราชสักการะสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง
- 2) นักเรียนได้แสดงความเคารพต่อสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์
- 3) นักเรียนและบุคลากรทำบุญตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศลแด่สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง ทรงเจริญพระชนมพรรษาครบ 93 พรรษา 12 สิงหาคม 2568

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายเอกชัย หินสุลี)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกฤตเมธ คุ้มโพธิ)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย หาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายปรกรณ์ เกตนานินทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
กิจกรรม	เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณี วัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวจิรดา ปัญญา และ นางสาวจุลาพล แซ่ย่าง
ระยะเวลาดำเนินการ	มิถุนายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เนื่องในวันที่ 3 มิถุนายนของทุกปี เป็นวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี รัฐบาลได้กำหนดให้หน่วยงานราชการและภาคการศึกษาต่างๆ ร่วมจัดงานเพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณที่พระองค์ทรงมีพระเมตตาต่อพสกนิกรชาวไทยที่ทรงปฏิบัติพระราชกรณียกิจเป็นอเนกประการปฏิบัติตนถวายแต่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ด้วยพระวิริยอุตสาหะและเพื่อให้นักเรียน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรได้มีส่วนร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดี จึงจัดให้มีพิธีการถวายพระพรชัยมงคลฯ แต่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีเป็นประจำทุกปี การลงนามถวายพระพรชัยมงคล การถวายเครื่องราชสักการะ วางพานพุ่ม และการทำบุญตักบาตรเฉลิมพระเกียรติ

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จึงจัดกิจกรรมพิธีถวายพระพรสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เพื่อให้นักเรียน คณะผู้บริหาร คณะครูและบุคลากรได้แสดงออกถึงความจงรักภักดี และมีส่วนร่วมในการกิจกรรม นอกจากนี้การจัดกิจกรรมในปีที่ผ่านมาพบว่า กิจกรรมเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินีนี้ ยังเป็นการปลูกฝังคุณธรรม ส่งเสริมความเป็นไทย และส่งเสริมค่านิยมที่พึงตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษาให้กับนักเรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเป็นการเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายนของทุกปี
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ มีความสามัคคีสามัคคี
3. เพื่อให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทยตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงตาม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ตัวแทนนักเรียนทุกระดับชั้นห้องละ 5 คน จำนวน 390 คน และคณะครู 120 คนได้เข้าร่วมพิธีถวายพระพร

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกระดับชั้น 80% ขึ้นไป ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ มีความสามัคคีสามัคคีเข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย ตามลักษณะของสถานศึกษามีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงตามได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ มีคุณลักษณะและค่านิยมที่พึงตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1.ประชุมวางแผนการจัดทำกิจกรรมเพื่อ กำหนด แนวทางการจัดทำกิจกรรม การดำเนินงาน 2.เสนอโครงการเพื่อพิจารณาอนุมัติดำเนินการ	พฤษภาคม 2568	-	นางสาวจิรดา ปัญญา น.ส.จุลาพล แซ่ย่าง และกลุ่มสาระการเรียนรู้ สังคมศึกษา ฯ
2. ดำเนินการ (Do)	1.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 2.จัดระดับตกแต่งพระฉายาลักษณ์เพื่อประกอบ พิธีถวายเครื่องสักการะและวางพานพุ่ม 3.ดำเนินการจัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี 4.จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์ต่างๆให้เรียบร้อย หลังเสร็จ กิจกรรมเพื่อให้คงสภาพเดิม พร้อมใช้งานในครั้ง ต่อไป	พฤษภาคม- มิถุนายน 2568	6,100	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินโครงการ โดย แบบสอบถามความพึงพอใจในการจัดกิจกรรม ปรับปรุงแก้ไขส่วนที่มีปัญหา	มิถุนายน 2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- นำผลการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้ ผลสำเร็จ พัฒนากิจกรรมในปีต่อไป - สรุปผลการดำเนินกิจกรรมและรายงานผล	มิถุนายน 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	6,100	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ผ้าจาก แบบครอบสีม่วง	1,000	ผืน	-	-	2	2,000
2	ดอกไม้สีม่วง	3,500	ชุด	-	-	1	3,500
3	ไอเอส	300	กล่อง	-	-	2	600
รวม				-		6,100	
รวมทั้งสิ้น				6,100			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1.นักเรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา ได้เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธา พิมลลักษณ์ พระบรมราชินี 2.นักเรียน คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทางการศึกษา แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อ สถาบันหลักของชาติ มีความ สมานฉันท์สามัคคี 3.เข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วัน สำคัญ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่น และความเป็นไทยมีคุณลักษณะที่ดี ตามอัตลักษณ์ของโรงเรียน	ร้อยละ 80 ของผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน มีความพึง พอใจในการเข้าได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของงาน ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียน คณะครูและบุคลากรได้เข้าร่วมพิธีเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ์ พระบรมราชินี
เนื่องในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา 3 มิถุนายนของทุกปี
2. นักเรียน คณะครูและบุคลากร ได้แสดงออกถึงความจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ มีความสมานฉันท์สามัคคี
3. นักเรียน คณะครูและบุคลากรได้เข้าร่วมกิจกรรมตามประเพณี วันสำคัญ มีความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็น
ไทย ตามอัตลักษณ์ของสถานศึกษา มีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีงาม

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายเอกชัย พันธุลี)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤตเมธ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวรพิทยาคม

โครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
กิจกรรม	วันคล้ายวันสถาปนาโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางนลินี ผาแสนถิ่น ,นางกุลภากร มีเงิน
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 - ธันวาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนสหศึกษาระดับมัธยมศึกษาก่อตั้งเมื่อวันที่ 3 มกราคม พ.ศ. 2480 และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ในวันที 30 พฤศจิกายน 2538 ได้จัดสร้างรูปปั้นพระสมัครสรพรการและจัดตั้งไว้หน้าหอประชุม เพื่อเป็นอนุสรณ์สถานให้ครู อาจารย์ นักเรียน และชาวแม่สอดได้รู้จักและรำลึกถึงท่าน พระสมัครสรพรการ ผู้ก่อตั้งโรงเรียนมัธยมศึกษาประจำอำเภอแม่สอด และได้ถือเอาวันที่ 30 พฤศจิกายน ของทุก ๆ ปี เป็นวันก่อตั้งโรงเรียน เมื่อถึงวันคล้ายวันก่อตั้งโรงเรียนของทุกปี ทางโรงเรียนจะจัดให้มีกิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง บวงสรวงองค์พระสมัครสรพรการ ตลอดถึงสิ่งศักดิ์สิทธิ์ทั้งหลายในโรงเรียนเพื่อเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่คณะครู อาจารย์ บุคลากร และนักเรียน ซึ่งเป็นวิถีทางหนึ่งในการรักษาและสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดั่งงามของไทย

ดังนั้น ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงเห็นสมควรให้มีการจัดโครงการ “วันสถาปนาโรงเรียน” ขึ้น เพื่อรำลึกถึง องค์พระสมัครสรพรการ และประวัติความเป็นมาของโรงเรียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อบวงสรวงองค์พระสมัครสรพรการ เนื่องในวันสถาปนาโรงเรียน
- 2) เพื่อให้คณะครู บุคลากรและนักเรียนได้ร่วมทำบุญประจำปีของโรงเรียน
- 3) เพื่อการรักษาและสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดั่งงามของไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียนจำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

1. เพื่อสร้างขวัญกำลังใจให้แก่คณะครู บุคลากร และนักเรียน ซึ่งเป็นวิถีทางหนึ่งในการรักษาและสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดั่งงามของไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	-ประชุมคณะทำงาน -จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ - ดำเนินการตามโครงการ ได้แก่ 1. กิจกรรมทำบุญตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง 2. บวงสรวงองค์พระสมัศวรพรภาพและสิ่งศักดิ์สิทธิ์ ในโรงเรียน 3. พิธีสงฆ์บนอาคารสรรพากร 4. พิธีมอบทุนการศึกษา	30 พ.ย.67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
3. ตรวจสอบ (Check)	-แบบสอบถามความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมกิจกรรม	30 พ.ย.67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค.67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรือนฟรี 15 ปี	.....	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ครู บุคลากรและนักเรียน ในโรงเรียนได้สืบทอดขนบธรรมเนียม ประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดี งามของไทย	1. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 1) ได้จัดกิจกรรมบวงสรวงองค์พระสมัศวรพรภาพ เนื่องในวันสถาปนาโรงเรียน
- 2) คณะครู บุคลากรและนักเรียนได้ร่วมทำบุญประจำปีของโรงเรียน
- 3) ได้รักษาและสืบทอดขนบธรรมเนียมประเพณีและค่านิยมที่พึงประสงค์ที่ดีงามของไทย

ลงชื่อ



(นางกุลภากร มีเงิน)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวันัย ทาญพร)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตนาบนต์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย
กิจกรรม	รำลึกปราชญ์สุนทรภู่ ครูกวีสี่แผ่นดิน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายสุวัฒน์ ติยะสุ , นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกลม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – ธันวาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 1	มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การสื่อสาร และการคิดคำนวณ
ข้อที่ 2	มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยน ความคิดเห็นและแก้ปัญหา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่ง และมีคุณภาพ โดยมีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่ครอบคลุมด้าน และมีสุขภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่น มีธรรมาภิบาล อดออม โอบอ้อมอารี มีวินัย รักษาศีลธรรม และเป็นพลเมืองดีของชาติ มีหลักคิด ที่ถูกต้อง มีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 และอนุรักษ์ภาษาท้องถิ่น มีนิสัยรักการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องตลอดชีวิต ส่งการเป็นคนไทยที่มีทักษะสูงและพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 กำหนดให้มีการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยมุ่งเน้นการจัดการศึกษาทั้งด้านความรู้ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้และความรับผิดชอบต่อสังคมโดยยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ ทุกคนมีความสามารถในการเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ตามธรรมชาติและเต็มตาม ศักยภาพเกิดการพัฒนาคูณลักษณะของ ผู้เรียน คือ เก่ง ดี มี สุข

สุนทรภู่กวีเอกของไทยซึ่งองค์การยูเนสโกยกย่องให้เป็นกวีเอกของโลก เพื่อเป็นการเชิดชูเกียรติและยกย่องสุนทรภู่บุคคลที่มีผลงานดีเด่นของโลกด้านวรรณกรรม ด้วยเหตุผลดังกล่าวกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจึงได้จัดโครงการปลูกฝังค่านิยมและจิตสำนึกความเป็นไทย กิจกรรมรำลึกปราชญ์สุนทรภู่ ครูกวีสี่แผ่นดิน เพื่อรำลึกถึงสุนทรภู่ทุกปีการศึกษา ในวันที่ 26 มิถุนายนของทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และ พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ที่นักเรียนได้เรียนรู้จากสภาพจริง แสวงหาความรู้ได้ด้วยตนเอง กล้าแสดงออก มีความคิดสร้างสรรค์ มีความรู้คู่คุณธรรม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเป็นการสวดดียกย่องเกียรติคุณและรำลึกถึงสุนทรภู่กวีเอกของโลก
- 2.2 เพื่อเป็นการเผยแพร่ความรู้ประวัติ ผลงานและความสำคัญของวันสุนทรภู่
- 2.3 เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพด้านภาษาไทยและวรรณคดีไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 - นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปีการศึกษา 2568 จำนวน 2,800 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนได้ความรู้เกี่ยวกับประวัติ ผลงานและความสำคัญของวันสุนทรภู่
 2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะด้านภาษาไทยและวรรณคดีไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขึ้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานฝ่ายต่าง ๆ ซึ่งประกอบด้วย คณะครูกลุ่มสาระฯ 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน เพื่อพิจารณา และกำหนด แนวทางการดำเนินงาน	ต.ค 2567	-	นายสุวัฒน์ ต๊ะสุ
2. ดำเนินการ (Do)	1) ดำเนินการจัดกิจกรรมวันสุนทรภู่ 1.1 นิทรรศการ "ชีวิตและผลงานของสุนทรภู่" 1.2 นิทรรศการแสดงผลงานนักเรียน 1.3 กิจกรรมบวงสรวงดวงวิญญาณสุนทรภู่ 1.4 กิจกรรมแข่งขันทักษะทางภาษาไทย ตาม รายการดังนี้ -การแข่งขันเขียนตามคำบอก -การแข่งขันตอบปัญหาแฟนพันธุ์แท้สุนทรภู่ -การแข่งขันเขียนเรียงความ -การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ -การแข่งขันวาดภาพตัวละครในวรรณคดีไทย -การแข่งขันแต่งกายเลียนแบบตัวละครในวรรณคดี ไทย -การแข่งขันประกวดร้องเพลงที่มีตัวละครใน วรรณคดีไทย -การแข่งขันประกวดภาพถ่ายตัวละครวรรณคดีไทย	1-30 มิ.ย. 2568	13,531	นายสุวัฒน์ ต๊ะสุ นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกล่อม
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติกิจกรรม	ส.ค. 2568	-	นายสุวัฒน์ ต๊ะสุ นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกล่อม
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	จัดทำรายงานและสรุปผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	นายสุวัฒน์ ต๊ะสุ นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกล่อม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....13,531.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	กระดาษโฟโต้ 180 g A4 100 แผ่น	439	ห่อ	-	-	2	878
2.	กระดาษปกการ์ดขาว 180 g 50 แผ่น	99	แพ็ค	-	-	5	495
3.	กระดาษร้อยปอนด์ขนาด A4 125 แผ่น	460	แพ็ค	-	-	3	1,380


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4.	สติ๊กเกอร์ PVC ใสตราข้าง A4 50 แผ่น	239	แท่ง	-	-	2	478
5.	กระดานไวท์บอร์ดพร้อมขาตั้ง ขนาด 120 x 240	3,900	บอร์ด	-	-	2	7,800
6.	ป้ายไวโอลินทรศการ "ชีวประวัติสุนทรภู่"	500	ป้าย	-	-	5	2,500
รวม							
รวมทั้งสิ้น				13,531			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. ได้ความรู้เกี่ยวกับประวัติ ผลงานและความสำคัญของวันสุนทรภู่ 2. พัฒนาศักยภาพด้านภาษาไทยของนักเรียนโดยนักเรียนได้ร่วมกิจกรรมการแข่งขันทักษะทางด้านภาษาไทย	1. ร้อยละของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมมีความพึงพอใจในการดำเนินกิจกรรม 2. ร้อยละของนักเรียนได้รับการพัฒนาศักยภาพทางภาษาไทย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนได้รับความรู้เกี่ยวกับประวัติ ผลงานและความสำคัญของวันสุนทรภู่
- 7.2 นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านทักษะภาษาไทยและวรรณคดีไทย
- 7.3 นักเรียนมีทักษะการใช้ภาษาไทยที่ถูกต้องส่งผลให้ผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทยที่สูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกลม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุนโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายณีย์ ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน
กิจกรรม	เฝ้าระวัง ป้องกันโรคตามฤดูกาล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น
	สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตา พลา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	อาคารพยาบาล
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 4	สุขภาพะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเป็นโรงเรียนที่ใช้ศักยภาพทั้งหมดที่มีอยู่เพื่อพัฒนาสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนครอบครัวและชุมชน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยจากการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เด็กอยู่ในโรงเรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีสุขภาพดีแบบองค์รวม

การบริการอนามัยโรงเรียนเป็นบริการที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม ป้องกันการเจ็บป่วยและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของเด็กนักเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไปให้กลับมา มีพฤติกรรมที่ถูกต้อง นักเรียนมีพัฒนาการที่แตกต่างกัน แนวทางการแก้ไข การส่งเสริม ป้องกันจึงมีแนวทางในที่แตกต่างกัน ออกไป การจัดบริการสุขภาพในโรงเรียนหรือสถานศึกษาประกอบด้วยบริการด้านสุขภาพ การศึกษา สิ่งแวดล้อม มีการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชน เพื่อเอื้ออำนวยและสนับสนุนทรัพยากรให้งานบรรลุเป้าหมาย บุคลากรทางด้านสาธารณสุขมีบทบาทหน้าที่มุ่งให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีและมีการปฏิบัติตนที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

งานอนามัยโรงเรียน จึงหมายถึง การดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ป้องกัน บรรเทาอาการเจ็บไข้ได้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรทุกคนที่อาศัยอยู่ในโรงเรียนเพื่อให้กลุ่มคนเหล่านี้มีสุขภาพดี โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียน บ้านและชุมชน ครอบคลุมกิจกรรมด้านการจัดสิ่งแวดล้อม การบริการสุขภาพและการสอนสุขศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ ตามสถานการณ์ของการเกิดโรคตามฤดูกาล
- 2.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกเกี่ยวกับการดูแลรักษาอนามัยสุขภาพ อนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลรักษาสุขภาพ อนามัยของตนเองครอบครัว และชุมชน
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัย การเฝ้าระวัง การป้องกันโรคตามฤดูกาลให้เกิดเป็นกิจนิสัย
- 2.5 เพื่อให้เกิดทักษะในการรักษาและป้องกันโรคต่าง ๆ ที่เกิดในเด็กวัยเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
3. โรงเรียนผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพคงคุณภาพระดับทอง ระดับเพชร ครบทุกตัวชี้วัด

- ด้านคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีสุขภาพกาย สุขภาพใจ ที่ดี ส่งผลให้ การเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/หน่วยงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ -ดำเนินการกิจกรรมส่งเสริม เฝ้าระวัง ป้องกันโรค ตามฤดูกาล การส่งต่อผู้ป่วย	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	5,000	นางวิมลณัฐ กันทะท่า และคณะครูกลุ่มสาระการ เรียนรู้สุขศึกษาและพล ศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	การเฝ้าระวังการดำเนินงาน และรายงานผล	พ.ย. 67 – ก.ย. 68		นางวิมลณัฐ กันทะท่า
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-เอกสารสรุปผลการดำเนิน -ร้อยละของจำนวนครู นักเรียน และผู้ปกครอง ที่มี ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	-	นางวิมลณัฐ กันทะท่า

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	5,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรือนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมเฝ้าระวัง ป้องกันโรคตามฤดูกาล (รวมเงิน 5,000 บาท) ดังรายละเอียด							
1	ถุงผ้าขนาดกลาง	55	แพ็ค	2	110	-	-
2	ถุงผ้าขนาดเล็ก	45	แพ็ค	2	90	-	-
3	หมวกผ้าฝอย	300	ถุง	2	600	-	-
4	น้ำยาถูพื้น	95	ขวด	2	190	-	-
5	ชุดไม้ขัดส้วม	250	ชุด	2	500	-	-
7	ไม้รีดน้ำ	350	อัน	2	700	-	-
8	ถุงมือ	130	กล่อง	6	780	-	-
9	พนักเก้าอี้	150	กล่อง	5	750	-	-
10	พริกขี้หนู	1,280	โหล	1	1,280	-	-
รวม				5,000			
รวมทั้งสิ้น						5,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนผ่านการประเมินต้นแบบ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากร	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	และนักเรียนที่เข้ารับบริการอาศรมพยาบาล		
	2. ครู บุคลากรและนักเรียน มีจิตสำนึก และทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยตามฤดูกาลต่างๆ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากรและนักเรียนมีจิตสำนึกและทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยตามฤดูกาลต่างๆ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	3. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียน และคณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอย่างมีสุขภาพดีทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนและคุณภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ 
(นางวิมลนัฐ ก็นทะท่า)
หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวิชัย ทาสุพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ ภูตananth)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกาญจนา เครือชัย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน
กิจกรรม	งานอนามัยโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางวิมลณัฐ กันทะท่า
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	อาคารพยาบาล
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
	ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ.2561-2580) ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ (ข้อ5) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาวะที่ดี โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเป็นโรงเรียนที่ใช้ศักยภาพทั้งหมดที่มีอยู่เพื่อพัฒนาสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนครอบครัวและชุมชน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยจากการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เด็กอยู่ในโรงเรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีสุขภาพดีแบบองค์รวม

การบริการอนามัยโรงเรียนเป็นบริการที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม ป้องกันการเจ็บป่วยและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของเด็กนักเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไปให้กลับมามีพฤติกรรมที่ถูกต้อง นักเรียนมีพัฒนาการที่แตกต่างกัน แนวทางการแก้ไข การส่งเสริม ป้องกันจึงมีแนวทางในที่แตกต่างกันออกไป การจัดบริการสุขภาพในโรงเรียนหรือสถานศึกษาประกอบด้วยบริการด้านสุขภาพ การศึกษา สิ่งแวดล้อม มีการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชน เพื่อเอื้ออำนวยและสนับสนุนทรัพยากรให้งานบรรลุเป้าหมาย บุคลากรทางด้านสาธารณสุขมีบทบาทหน้าที่มุ่งให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีและมีการปฏิบัติตนที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัว และชุมชน

งานอนามัยโรงเรียน จึงหมายถึง การดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ป้องกัน บรรเทาอาการเจ็บไข้ได้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรทุกคนที่อาศัยอยู่ในโรงเรียนเพื่อให้กลุ่มคนเหล่านี้มีสุขภาพดี โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียน บ้านและชุมชน ครอบคลุมกิจกรรมด้านการจัดสิ่งแวดล้อม การบริการสุขภาพและการสอนสุขศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้นักเรียน ครู และบุคลากร มีวิสัยทัศน์ เวชภัณฑ์ ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นและการดูแลบรรเทาอาการเจ็บป่วยอย่างเพียงพอ

2.2 เพื่อให้เกิดทักษะในการรักษาและป้องกันโรคต่าง ๆ ที่เกิดในเด็กวัยเรียน

2.3 เพื่อเป็นการสร้างทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยให้เกิดเป็นกิจนิสัย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
3. โรงเรียนผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพคณาจารย์ระดับทอง ระดับเพชร ครบทุกตัวชี้วัด

- ด้านคุณภาพ

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีสุขภาพกาย สุขภาพใจ ที่ดี ส่งผลให้การเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - จัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและวัสดุสนับสนุนการดำเนินงาน ให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	15,000	นางวิมลฉัฐ กั้นทะท่า และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	การเฝ้าระวังการดำเนินงาน และรายงานผล	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	-	นางวิมลฉัฐ กั้นทะท่า
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-เอกสารสรุปผลการดำเนิน -ร้อยละของจำนวนครู นักเรียน และผู้ปกครอง ที่มี ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	-	นางวิมลฉัฐ กั้นทะท่า

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	15,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมจัดซื้อเวชภัณฑ์ยาและวัสดุสนับสนุนการดำเนินงาน (รวมเงิน 15,000 บาท) ดังรายละเอียด							
1	ผงโออาร์เอส	200	กล่อง	2	400	-	-
2	ยาพารา 500 mg	350	กระปุก	1	350	-	-
3	ยาพารา 500 mg ชนิดผง	275	กล่อง	2	550	-	-
4	ยาหม่องขวดแก้ว 50 กรัม	65	ขวด	6	390	-	-
5	ยาหอม	35	ขวด	6	210	-	-
6	ยาอมตรามะขามป้อม	219	กล่อง	1	219	-	-
7	แอมโมเนียขวดเล็ก	15	ขวด	13	195	-	-
8	ยาแก้ไอน้ำตาล	65	ขวด	3	195	-	-
9	ยาธาตุน้ำแดง	65	ขวด	3	195	-	-
10	ยาล้างตา	75	ขวด	6	450	-	-
11	ยาหยอดตา	55	ขวด	3	165	-	-
12	แคปซูลเพนซิคลิน 120 กรัม	179	หลอด	3	537	-	-
13	แคปซูลเพนซิคลิน 120 กรัม	188	หลอด	3	564	-	-
14	น้ำเกลือ	45	ขวด	15	675	-	-
15	ยาแผลไฟไหม้ น้ำร้อนลวก	75	หลอด	2	150	-	-
16	ยาธาตุน้ำขาว	360	แพ็ค	2	720	-	-
17	พลาเตอร์ปิดแผล	65	กล่อง	3	195	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วย	ภาคเรียนที่ ๑ ๒๕๖๖		ภาคเรียนที่ ๒ ๒๕๖๖	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
18	แก้วกระดาษ ทรายน้ำดื่ม	55	แก้ว	12	660	-	-
19	ยาคุม	20	หลอด	36	720	-	-
20	ถุงมือ	130	กล่อง	3	390	-	-
21	สำลีสั้นก้าน	50	ถุง	15	750	-	-
22	สำลีสั้น ขนาด 450 กรัม	160	ถุง	2	320	-	-
23	ค่าจ้าง รั้ว ไม้ปูที่นอน ปสอทพอน ผ้าพัน ผ้าคลุมเตียง	300	ครั้ง	10	3,000	10	3,000
รวม				12,000		3,000	
รวมทั้งสิ้น				15,000			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. อาคารพยาบาลมีความพร้อมในการให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียนที่เข้ารับบริการด้านอนามัย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากรและนักเรียน มีวัสดุอุปกรณ์ เวชภัณฑ์ในการปฐมพยาบาลเบื้องต้นอย่างเพียงพอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	3. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร นักเรียน มีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียน และคณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอย่างมีสุขภาพดีทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนและคุณภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา


ลงชื่อ 
 (นางวิมลนัฐ กัณฑ์ท่า)
 หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายอำพล สุรินทร์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ 
 (นายวินัย หาญพรหม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตนามนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิตที่ดีและมีสุนทรียภาพของผู้เรียน
กิจกรรม	พัฒนาโรงเรียนเข้าสู่มาตรฐานโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตา พลา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน
	ข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
	ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพเป็นโรงเรียนที่ใช้ศักยภาพทั้งหมดที่มีอยู่เพื่อพัฒนาสุขภาพของนักเรียน บุคลากรในโรงเรียน ตลอดจนครอบครัวและชุมชน โรงเรียนจึงจำเป็นต้องเป็นสถานที่ที่มีความปลอดภัยจากการบาดเจ็บหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ตลอดระยะเวลาที่เด็กอยู่ในโรงเรียน พร้อมทั้งส่งเสริมให้มีสุขภาพดีแบบองค์รวม

การบริการอนามัยโรงเรียนเป็นบริการที่จัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริม ป้องกันการเจ็บป่วยและแก้ไขปัญหาสุขภาพที่เป็นอุปสรรคต่อการเรียนของเด็กนักเรียน นอกจากนี้ยังเป็นการเสริมสร้างปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เบี่ยงเบนไปให้กลับมา มีพฤติกรรมที่ถูกต้อง นักเรียนมีพัฒนาการที่แตกต่างกัน แนวทางการแก้ไข การส่งเสริม ป้องกันจึงมีแนวทางในที่แตกต่างกัน ออกไป การจัดบริการสุขภาพในโรงเรียนหรือสถานศึกษาประกอบด้วยบริการด้านสุขภาพ การศึกษา สิ่งแวดล้อม มีการประสานงานกันระหว่างโรงเรียน บ้านและชุมชน เพื่อเอื้ออำนวยและสนับสนุนทรัพยากรให้งานบรรลุเป้าหมาย บุคลากรทางด้านสาธารณสุขมีบทบาทหน้าที่มุ่งให้นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจที่ถูกต้อง มีทัศนคติที่ดีและมีการปฏิบัติตนที่ถูกต้องเกี่ยวกับการดูแลสุขภาพของตนเอง ครอบครัวและชุมชน

งานอนามัยโรงเรียน จึงหมายถึง การดำเนินกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ ป้องกัน บรรเทาอาการเจ็บไข้ได้ป่วย การส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรทุกคนที่อาศัยอยู่ในโรงเรียนเพื่อให้กลุ่มคนเหล่านี้มีสุขภาพดี โดยการมีส่วนร่วมของโรงเรียน บ้านและชุมชน ครอบคลุมกิจกรรมด้านการจัดสิ่งแวดล้อม การบริการสุขภาพและการสอนสุขศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ตระหนักถึงความสำคัญและเห็นประโยชน์ของกิจกรรมส่งเสริมสุขอนามัย
- 2.2 เพื่อเป็นการกระตุ้นให้นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีจิตสำนึกเกี่ยวกับการดูแลรักษาอนามัยสุขภาพ อนามัยของตนเองและส่งเสริมอนามัยของผู้อื่น
- 2.3 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในการดูแลรักษาสุขภาพ อนามัยของตนเอง ครอบครัว และชุมชน
- 2.4 เพื่อเป็นการสร้างทักษะในการดูแลรักษาสุขภาพอนามัยให้เกิดเป็นกิจนิสัย
- 2.5 เพื่อให้เกิดทักษะในการรักษาและป้องกันโรคต่างๆ ที่เกิดในเด็กวัยเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
2. ครูและบุคลากรทางการศึกษา ร้อยละ 100 มีสุขภาพที่ดี ทั้งทางด้านร่างกายและจิตใจ
3. โรงเรียนผ่านการประเมินเป็นโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพคุณภาพระดับทอง ระดับเพชร ครบทุกตัวชี้วัด

- ด้านคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีสุขภาพกาย สุขภาพใจ ที่ดี ส่งผลให้ การเรียนรู้ของนักเรียนและการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรเป็นไปอย่างเต็มประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ทำเนิการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ -ดำเนินกิจกรรมการเตรียมประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับต่างๆ	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	10,200	นางวิมลณัฐ กันทะท่า และคณะครูกลุ่มสาระ การเรียนรู้สุขศึกษาและ พลศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	การเฝ้าระวังการดำเนินงาน และรายงานผล	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	-	นางวิมลณัฐ กันทะท่า
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-เอกสารสรุปผลการดำเนิน -ร้อยละของจำนวนครู นักเรียน และผู้ปกครอง ที่มี ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานโครงการ	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	-	นางวิมลณัฐ กันทะท่า

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 10,200 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมการเตรียมประเมินโรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ ระดับต่าง ๆ							
1	หมึกปรีนสีดำ Epson	250	ขวด	5	1,250	-	-
2	หมึกปรีนสีแดง Epson	250	ขวด	2	500	-	-
3	หมึกปรีนสีเหลือง Epson	250	ขวด	2	500	-	-
4	หมึกปรีนสีน้ำเงิน Epson	250	ขวด	2	500	-	-
5	แผ่นอะคลิติก ขนาด A4	300	อัน	16	4,800	-	-
6	กระดาษรองเขียน พลาสติก ขนาด A5 สีม่วง	67	อัน	5	335	-	-
7	กระดาษรองเขียน พลาสติก ขนาด A5 สีเหลือง	67	อัน	5	335	-	-
8	กรอบรูป	198	อัน	10	1,980	-	-
รวม				10,200		-	
รวมทั้งสิ้น				10,200		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนผ่านการประเมินเป็น โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	1. โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมิน โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากรและนักเรียน มีความรู้	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากร	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง	และนักเรียน มีความรู้ความเข้าใจในการดูแลสุขภาพอนามัยของตนเอง		
	3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	3. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพกายและสุขภาพใจที่ดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


นักเรียน และคณะครูและบุคลากรภายในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่แข็งแรง สมบูรณ์ สามารถดำรงชีวิตอย่างมีสุขภาพดีทั้งในปัจจุบันและในอนาคต ส่งผลต่อคุณภาพการเรียนรู้ของนักเรียนและคุณภาพการปฏิบัติงานของครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ 
(นางวิมลณัฐ กันทะท่า)
หัวหน้างานอนามัยโรงเรียน

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย ทาสุพรรณ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวงวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมสุขนิสัย สุขภาพกาย สุขภาพจิต ของผู้เรียน
กิจกรรม	การคุ้มครองผู้บริโภคงานร้านค้าสวัสดิการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชน และรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสุปราณี ปัทมสิทธิโชติ นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีเป้าหมายในการพัฒนาสหกรณ์โรงเรียน เพื่อนำไปสู่โรงเรียนส่งเสริมสุขภาพอนามัย ระดับเพชร งานสหกรณ์เป็นหน่วยงานที่เกี่ยวข้องโดยตรงที่จะทำให้โรงเรียนไปสู่เป้าหมายดังกล่าว เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี จึงมีแผนในการทำงาน ที่ต้องปรับปรุงสหกรณ์ให้เป็นระเบียบ มีอาหารที่สุกสะอาด สะอาดปลอดภัย ไม่มีน้ำท่าล้นมากเกินไปที่กำหนด และมีประโยชน์ มีแหล่งให้ความรู้ในการใช้บริการงานสำหรับผู้บริโภคที่ดี มีการปรับรายการอาหารที่จำหน่ายให้ถูกหลักโภชนาการและดูแลสุขภาพอนามัยของผู้จำหน่ายอาหาร

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียน บุคลากรที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพอนามัยที่ดี
- 2.2 เพื่อให้สหกรณ์มีบริเวณที่สะอาด สวยงาม

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีสหกรณ์ที่ถูกสุขลักษณะ

ด้านคุณภาพ

- นักเรียนและบุคลากรของโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,809 คน มีสุขภาพอนามัยที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67-ต.ค.68	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - จัดทำสัญญาเช่าร้านค้าสวัสดิการกับผู้เช่า - สืบหาความต้องการสินค้าของผู้ใช้บริการ - จัดหาสินค้าเข้าร้านสวัสดิการ	ต.ค.67-ก.ย. 68	-	นางสุปราณี ปัทมสิทธิโชติ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	ต.ค.67-ก.ย. 68	-	นางสุปราณี ปัทมสิทธิโชติ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
4.ประเมินผล สรายงาน (Action)	-ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินตาม โครงการ -สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค.67-ก.ย. 68	-	นางสุปราณี ปัทมสิทธิ์โชติ

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ร้านค้าสวัสดิการโรงเรียนมีความ พร้อมในการให้บริการ 2. มีสินค้าจำหน่ายอย่างเพียงพอ และมีคุณภาพประโชยน์ต่อสุขภาพ 3. นักเรียน ครู บุคลากร มีความตั้งใจ พอใจในการปฏิบัติงาน	1.ร้อยละความพึงพอใจในการ ทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ90	ร้อยละ 100

7.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

คณะครูและบุคลากรทางการศึกษา มีสิทธิหน้าที่ถูกสุจริตเหมาะสม สะอาดปลอดภัย ไม่มีน้ำตาตลกมากเกินไปที่กำหนด และมี
ประโยชน์ มีแหล่งให้ความรู้ในการใช้บริการงานสำหรับผู้บริโภคที่ดี มีการปรับรายการอาหารที่จำหน่ายให้ถูกหลักโภชนาการและ
ดูแลสุขอนามัยของผู้จำหน่ายอาหาร

ลงชื่อ  (นางสุปราณี ปัทมสิทธิ์โชติ) ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ  (นายอำพล สุรินทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป	ผู้เห็นชอบโครงการ
ลงชื่อ  (นายวินัย ทาคุณ) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ  (นายปกรณ์ สัตตนันท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	ผู้รับรองโครงการ
ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	ผู้อนุมัติโครงการ		

โครงการ	To Be NUMBER ONE
กิจกรรม	ประกวดการนำเสนอผลการปฏิบัติงานชมรม TO BE NUMBER ONE (ระดับภาค และระดับประเทศ)
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมี ความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 3	ส่งเสริมกิจกรรมตามหลักของศาสนา ภูมิปัญญา ประเพณีวัฒนธรรมของท้องถิ่น สิ่งแวดล้อมในชุมชนและรักษาสุขภาพกาย ใจ ของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ, นายธรินทร์ญา คล้ามทุ่ง , นายวินิจ บุญกระจ่าง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กุมภาพันธ์ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน ข้อที่ 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ทุลกระหม่อมหญิงอุบลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ทรงมีความห่วงใยต่อประชาชนชาวไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะกลุ่มเด็กและเยาวชนที่เป็นกลุ่มขนาดใหญ่ เพราะมีจำนวนถึง 21 ล้านคน และเป็นกลุ่มที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อการพัฒนาประเทศ นอกจากนี้ยังถือเป็นกลุ่มที่เสี่ยงต่อการติดยาเสพติดสูง เนื่องจากเป็นวัยที่ต้องการเรียนรู้ในสิ่งต่างๆ แต่ยังขาดวุฒิภาวะทางอารมณ์ที่ดีพอ รวมทั้งต้องเผชิญกับการเปลี่ยนแปลงทั้งร่างกายและจิตใจ จึงทรงพระกรุณาธิคุณรับเป็นองค์ประธานโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ซึ่งปัจจุบันได้ใช้ชื่อเพื่อให้ง่ายต่อการรณรงค์ว่าโครงการ

TO BE NUMBER ONE เพื่อรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในประเทศให้ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ โดยความร่วมมือและร่วมพลังจากภาครัฐและเอกชน กระตุ้นและปลุกจิตสำนึกของปวงชนในชาติให้มีความรู้ความเข้าใจและตระหนักว่าการที่จะเอาชนะปัญหายาเสพติดมิใช่หน้าที่ของบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือองค์กรใดองค์กรหนึ่ง แต่ทุกคนในชาติจะร่วมแรง ร่วมใจกันเป็นพลังของแผ่นดินที่จะต่อสู้และเอาชนะปัญหายาเสพติดให้ได้โดยเร็ว โดยทรงมีพระประสงค์มุ่งเน้นการรณรงค์ในกลุ่มเป้าหมายหลัก คือ วัยรุ่นและเยาวชน โดยกลวิธีสร้างกระแสการแสดงผลอย่างถูกต้องโดยไม่ข้องแวะกับยาเสพติด การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตให้แก่เยาวชนในชุมชน จัดระบบการบำบัดรักษารองรับภายใต้โครงการ “ใครติดยา ยกมือขึ้น” ทั้งนี้เพื่อคืนคนดีสู่สังคมและป้องกันการกลับมาเสพติด ตลอดจนการสร้างเครือข่ายสมาชิกและชมรม TO BE NUMBER ONE เพื่อร่วมกันรณรงค์และจัดกิจกรรมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติดเป็นเสมือนการเติมสิ่งที่ดีให้กับชีวิต เพื่อให้เกิดค่านิยมของการเป็นหนึ่งโดยไม่ต้องพึ่งยาเสพติด ดังพระราชดำรัสในวโรกาส การแถลงข่าวเปิดตัวโครงการ “TO BE NUMBER ONE” เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2545 ณ ห้องประชุมกระทรวงสาธารณสุข ความว่า “กิจกรรมในโครงการ TO BE NUMBER ONE จะเบนความสนใจจากการหาความสุขชั่วคราวชั่วคราวจากยาเสพติด อยากรู้ให้โครงการนี้สำเร็จด้วยดี แต่จะทำคนเดียวไม่ได้ จึงขอความร่วมมือจากทุกคน”

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของนักเรียนใน ชมรม TO BE NUMBER ONE จึงจัดทำโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูป็นัมเบอร์วัน โดยมีกิจกรรมต่างๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพนักเรียนให้มีความรู้และทักษะความสามารถในการอยู่ในสังคมต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อแก้ไขปัญหายาเสพติดภายในสถานศึกษา

2.2 เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเด็กและเยาวชน ได้รู้เท่าทันและป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่างๆ

3. เป้าหมาย

- เชิงปริมาณ

1. นักเรียนมีความรู้และทักษะรวมทั้งได้นำเสนอผลงานของตนเองในรูปแบบของ นิทรรศการวิชาการ ร้อยละ 100
2. นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมมหกรรมวิชาการบนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงในโรงเรียนร้อยละ 100
3. โรงเรียนส่งเสริมส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ โดยการเข้าร่วมกิจกรรม หรือการแข่งขันภายนอกสถานศึกษาในระดับต่างๆครบทุกสาระการเรียนรู้

- เชิงคุณภาพ

ชมรม TO BE NUMBER ONE โรงเรียนสรรพวิทยาคม สามารถเป็นต้นแบบ ชมรม TO BE NUMBER ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมครูฝ่ายกิจการพัฒนาผู้เรียน 2. เขียนโครงการ 3. เสนอโครงการ	ก.ย. – ต.ค. 2567	-	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ และคณะกรรมการครูและ นักเรียนชมรม TO BE NUMBER ONE
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 2.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - นำเสนอนิทรรศการโครงการรณรงค์ป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูป็นัมเบอร์วัน ซึ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่สถานศึกษารณรงค์ให้กับ นักเรียนในหลายๆกิจกรรม เช่น กิจกรรม TO BE NUMBER ONE IDOL กิจกรรมการแข่งขันกีฬา ภายใน กิจกรรมการประดิษฐ์คหกรรม โดย นำเสนอ 3 รอบ คือ รอบอำเภอ รอบจังหวัด และรอบภาคระดับจังหวัด/ระดับภาค - ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศผ่านการ จัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไข ปัญหายาเสพติด ทูป็นัมเบอร์วัน - ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศ ภายนอกสถานศึกษา	มิ.ย – ส.ค. 2568	12,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินโครงการ	ม.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.พ. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....12,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	1.จัดกิจกรรมชมรมทูปิ่นมเบอร์วัน โรงเรียนสรรพวิทยาคม - ป้ายไวณิลชมรมทูปิ่นมเบอร์วัน	1,000	ป้าย	-	-	1	1,000
2.	นิทรรศการห้องทูปิ่นมเบอร์วันโรงเรียนสรรพวิทยาคม - ชุมนิทรรศการชมรมทูปิ่นมเบอร์วัน	5,000	ชุมน	-	-	1	5,000
3.	เล่มเอกสาร Fact sheet	100	เล่ม	-	-	20	2,000
4.	ผลิตภัณฑ์ประกอบการนำเสนอโครงการในรอบระดับอำเภอ/จังหวัด/ภาค	2,000	ชุด	-	-	2	4,000
รวม				-		12,000	
รวมทั้งสิ้น				12,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. สมาชิกชมรมที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมพัฒนา	ร้อยละของสมาชิกชมรมมีความเข้าใจในการทำงานตามที่มอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	ดำเนินงานตามกิจกรรมดังนี้ 2.1 ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 2.2 ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ - นำเสนอนิทรรศการโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูปิ่นมเบอร์วันซึ่งเกี่ยวกับกิจกรรมที่สถานศึกษารณรงค์ให้กับนักเรียนในหลายๆกิจกรรม เช่น กิจกรรม TO BE NUMBERONE IDOL กิจกรรมการแข่งขันกีฬาภายใน กิจกรรมการประดิษฐ์คหกรรม โดยนำเสนอ 3 รอบ คือ รอบอำเภอ รอบจังหวัด และรอบภาค ระดับจังหวัด / ระดับภาค - ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศผ่านการจัดกิจกรรมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ทูปิ่นมเบอร์วัน - ส่งเสริมศักยภาพผู้เรียนสู่ความเป็นเลิศภายนอกสถานศึกษา	1.ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน และผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1. นักเรียนได้รับการส่งเสริมศักยภาพและร่วมกิจกรรมของชมรมทูบีนัมเบอร์วัน โรงเรียนสรรพวิทยาคม ร้อยละ 100

7.2. ได้รับรางวัลชมเชย TO BE NUMBER ONE ONE ในสถานศึกษาดีเด่นระดับประเทศ ระดับเงิน

ลงชื่อ		ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ		ผู้เห็นชอบโครงการ
	(นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ)			นางนารินทร์ โทนปิ่น)	
	ครู			รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล	
ลงชื่อ		ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ		ผู้รับรองโครงการ
	(นายวินัย หาญพรม)			(นายปกรณ์ เกตนามานนท์)	
	ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน			รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ		ผู้อนุมัติโครงการ			
	(นายเกษมเชษฐ์ เครืออู่)				
	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม				

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ
 ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการ TO BE NUMBER ONE			
	1.1 กิจกรรม Re-X-Ray	750	ม.1.2(1,2,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
	1.2 กิจกรรม TO BE NUMBER ONE IDOL	5,959 (งบพัฒนา บุคลากร 10,080)	ม.1.2(1,2,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน			
	2.1 กิจกรรมการเยี่ยมบ้านนักเรียน	12,000	ม.1.2(1), ม.3(3.1)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	2.2 กิจกรรมค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (นักเรียนตกค้าง)	13,950	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	2.3 กิจกรรมพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน	25,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	2.4 กิจกรรมคลินิกม่วงเหลืองเสมารักษ์	5,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
3	โครงการพัฒนาระบบพ่อครู - แม่ครู			
	3.1 กิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์น้อง-พี่	-	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	3.2 กิจกรรมสร้างความเข้มแข็งเครือข่ายผู้ปกครอง ครอบครัวสรรพวิทยาคม	-	ม.3(3.5)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	3.3 กิจกรรมครูผู้นิเทศระบบพ่อครู-แม่ครู โรงเรียนสรรพวิทยาคม	2,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
4	โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติด และอบายมุข			
	4.1 กิจกรรมห้องเรียนสีขาว	5,070	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	4.2 กิจกรรมรณรงค์ต่อต้านยาเสพติด	20,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน

กลยุทธ์ที่ 2 (ต่อ)ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
 แผนงานที่ 4 พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ
 ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	4.3 กิจกรรมเตรียมความพร้อมประกวดสถานศึกษาสีเขียว ปลอดภัยสะอาดและอบายมุข	15,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
	4.4 กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนาแกนนำโรงเรียนสีเขียว	5,250	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
5	โครงการลดความรุนแรงในเด็กและสตรี			
	5.1การอบรมเครือข่ายผู้พิทักษ์เด็กและสตรี	-	ม.1.2(1,2,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
6	โครงการสถานศึกษาปลอดภัย			
	6.1 กิจกรรมส่งเสริมความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน	3,235	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	รวม	113,214		

โครงการ	TO BE NUMBER ONE
กิจกรรม	Re - X - Ray
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัยให้เป็นพลเมืองดีและมี ความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำให้ นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดีและมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นายปรเมศวร์ บุญपाल
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรค อุบัติเหตุ ภัยพิบัติ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี

โรงเรียนสรรพวิทยาคม ตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ ที่โรงเรียนจะต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีศักยภาพ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ทั้งผู้เสพ ผู้จำหน่าย และผู้ผลิตในปัจจุบัน ได้เพิ่มทวีความรุนแรงขึ้น โดยรัฐบาลได้มีมาตรการในการปราบปรามโดยประกาศสงคราม กับยาเสพติด ซึ่งการปราบปรามก็ได้ผลในระดับหนึ่งแต่ยาเสพติดก็ยังได้แพร่ระบาดต่อไปอีก อย่างรวดเร็ว ตามสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชนต่างๆ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ถือเป็นสถาบันทางการศึกษา ของสังคมที่ได้ร่วมผลักดันและส่งเสริมให้เยาวชนอันเป็นรากหญ้าของประเทศชาติในการสร้างภูมิคุ้มกันให้กับเยาวชน

ดังนั้น โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดโครงการ “Re - X - Ray” ขึ้น ซึ่งลักษณะกิจกรรมเป็นการทำประชาคมสำรวจกลุ่มเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา ค้นหาผู้เสพ ผู้ค้าและผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยมีคณะทำงานประชาคม เข้าสำรวจ โดยการแจกแบบสำรวจให้กับนักเรียนเพื่อกรอกข้อมูล และสุ่มตรวจผู้ที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด เพื่อทำบัญชีรายชื่อและดำเนินการแก้ไขต่อไป ทั้งนี้เพื่อมุ่งส่งเสริมให้นักเรียนเป็นคนที่มีความประพฤติดี สุขุมรอบรู้ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสามารถอยู่ร่วมกันคนในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อทำประชาคมสำรวจกลุ่มนักเรียนในสถานศึกษา ค้นหาผู้เสพ ผู้ค้าและผู้เกี่ยวข้องกับยาเสพติด โดยนักเรียน
- 2.2 เพื่อหาแนวทางให้ความช่วยเหลือ/ให้โอกาสนักเรียนที่หลงผิด ได้กลับตัวกลับใจ กลับมาเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียน

และสังคมได้อย่างมีความสุข ไม่เสพหรือแสวงหาผลประโยชน์จากสิ่งเสพติด สิ่งมอมเมา เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคร้าย และอุบัติเหตุ รวมทั้งปัญหาทางเพศ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,812 คน ร่วมกิจกรรมทุกคน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม ได้รู้เท่าทันและมีแนวทางในการป้องกันจากภัยพิบัติของยาเสพติดและเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่าง ๆ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการงานยาเสพติดเพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน 2. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบกำหนดวางแผนตามปฏิทิน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	- กลุ่มงานกิจการนักเรียน - คณะกรรมการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามแผนงาน 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.1. การดำเนินการติดต่อประสานงานกับฝ่ายพัสดุเพื่อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ตามรายการที่เสนอในแผนงาน และรับทราบข้อมูลจากฝ่ายวัสดุว่าอุปกรณ์ใดที่ผู้เสนอโครงการสามารถดำเนินการจัดซื้อเอง 2.2. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ตามรายการที่เสนอในแผนงาน พร้อมแนบเอกสารการจัดซื้อที่ถูกต้อง 2.3 ดำเนินการจัดกิจกรรม - จัดทำป้ายไวเนล 2 ป้าย เพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรม - ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียนมาเข้าร่วม Re - X - Ray - คัดกรองนักเรียนจากผลที่นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม Re - X - Ray เป็นเวลาครึ่งวัน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	750	นักเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม "Re - X - Ray" โดยการใช้แบบประเมินความพึงพอใจนักเรียน 2. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ และตรวจสอบข้อมูลนักเรียนที่มีความเสี่ยงจากการเสนอชื่อในแบบสอบถาม	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 750 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	แทปกั้นเขต	1	ม้วน	-	-	1	250
2	ค่าอาหารว่างสำหรับนักเรียน 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท	50	คน	-	-	10	500
รวม						750	
รวมทั้งสิ้น						750	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนตระหนักถึงอันตรายของยาเสพติด	1. ร้อยละของนักเรียนที่มากเข้าร่วมกิจกรรม Re - X - Ray	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	ร้อยละ 80
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนได้รับความช่วยเหลือ กลับมาเป็นส่วนหนึ่งของโรงเรียนและสังคมได้อย่างมีความสุข ไม่เสพยาหรือแสวงหาผลประโยชน์ จากสิ่งเสพติด สิ่งอบมก เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ หลีกเลี่ยงสภาวะที่เสี่ยงต่อความรุนแรง โรคภัย และอุบัติเหตุ รวมทั้งปัญหาทางเพศ

ลงชื่อ 
(นายปรเมศวร์ บุญปลาก)
ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายนิย หาดูกรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายภูษณะ เครืออยู่)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	TO BE NUMBER ONE
กิจกรรม	TO BE NUMBER ONE IDOL
ลักษณะโครงการ	โครงการใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ , นายธรินทร์ญา คล้ามทุ่ง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1 ด้านคุณภาพของผู้เรียน	
ข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	
ข้อที่ 1 การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	
ข้อที่ 2 ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	
ข้อที่ 3 การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	
ข้อที่ 4 สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน สอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ในปัจจุบันเยาวชนไทยสนใจและใช้เวลาไปกับกิจกรรมที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งต่อตนเองและสังคมเท่าไรนัก โดยส่วนใหญ่หมดไปกับการพูดคุยสังสรรค์กับเพื่อนฝูง เล่นเกม คุยโทรศัพท์ และดูโทรทัศน์ประกอบกับการที่พวกเขาใช้เวลาหลังเลิกเรียนอยู่กับเพื่อน และบุคคลอื่นมากกว่าพ่อแม่ บางคนต้องอยู่คนเดียวเพราะพ่อแม่ยังกลับไม่ถึงบ้านก็ยิ่งน่าเป็นห่วงว่าเยาวชนเหล่านี้จะขาดความอบอุ่นขาดการสนับสนุนทางสังคม จิตใจ และขาดการชี้แนะที่ถูกต้อง บ้านหลังเรียนเป็นการจัดพื้นที่อันปลอดภัย พร้อมด้วยกิจกรรมอันหลากหลายตามความสนใจของเด็กและเยาวชน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องมีกิจกรรมภายในบ้านหลังเรียนจะต้องเป็นกิจกรรมที่อยู่ในความสนใจ หรือตรงกับความต้องการของเยาวชนที่เป็นกลุ่มเป้าหมาย

ดังนั้น โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้จัดโครงการ TO BE NUMBER ONE IDOL ขึ้น โดยความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและเอกชนในอำเภอแม่สอด โดยมุ่งเน้นให้นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการ ได้รู้ถึงพิษภัย และรู้แนวทางในการที่จะป้องกัน หลีกเลียง ห่างไกลจากยาเสพติด แห่งอบายมุข เครื่องดื่มแอลกอฮอล์ต่างๆ ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสามารถอยู่ร่วมกันคนในสังคมได้อย่างดีและมีความสุข

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาและส่งเสริมกิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิต ที่หลากหลายให้เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างหลังเลิกเรียน เข้าร่วมกิจกรรมตามความสมัครใจให้เกิดประโยชน์แก่ตนเอง

2.2 เพื่อแสวงหาความร่วมมือกับ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้หันมาร่วมแรงร่วมใจต่อต้านการระบาดของยาเสพติด และเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ทุกชนิด แจ็งเบาะแส ผู้เสพ ผู้จำหน่ายผู้ผลิตรวมทั้งอาชญากรรมต่างๆ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายด้านปริมาณ

- 1) กิจกรรมส่งเสริมนันทนาการเพื่อสุขภาพและพลาสมาได้แก่ COVER DANCE กลุ่มละ 50-60 คน
- 2) กิจกรรมส่งเสริมนักเรียนแกนนำชมรม TO BE NUMBER ONE IDOL จำนวน 6 คน

3.2 เป้าหมายด้านคุณภาพ

- 1) นักเรียนเข้าร่วม กิจกรรมส่งเสริมนันทนาการเพื่อสุขภาพและพลาสมาได้แก่ COVER DANCE กลุ่มละ 50-60 คน
- 2) นักเรียนเข้าร่วมประกวดแกนนำชมรม TO BE NUMBER ONE IDOL จำนวน 6 คน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน	ตุลาคม 67		นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ และคณะกรรมการครูและ นักเรียนชมรม TO BE NUMBER ONE
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 2. ดำเนินการจัดการ SW IDOL ผู้ชนะเลิศจะเป็นตัวแทน ของชมรมฯ ไปเข้าแข่งขัน 3. ฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วม แข่งขันรอบอำเภอ 4. นำนักเรียนที่ผ่านเข้ารอบฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อม พร้อมแข่งขันรอบจังหวัด/รอบภาค	มิถุนายน 68 - กันยายน 68	อุดหนุน 21,800 พัฒนา บุคลากร 10,080	
3. ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม กิจกรรม	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	21,800	บาท
เงินพัฒนาบุคลากร	10,080	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

รอบอำเภอ

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้นิล	800	แผ่น	-	-	1	800
2	เครื่องแต่งกายตัวแทนนักเรียนเข้าประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL รอบตัวแทนอำเภอ รอบตัวแทนจังหวัด รอบตัวแทนภาค	2,000	ชุด	-	-	6	12,000
3	อุปกรณ์ที่ใช้ในการเข้าประกวด TO BE NUMBER ONE IDOL รอบตัวแทนอำเภอ รอบตัวแทนจังหวัด รอบตัวแทนประเทศ	1,500	อัน	-	-	6	9,000
รวม				-		21,800	

รอบระดับจังหวัด

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับจังหวัด	240	คน	-	-	6	1,440
2.	ค่าที่พัก ระดับภาค	600	คน	-	-	6	3,600
รวม				-		5,040	

รอบระดับภาค

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ค่าเบี้ยเลี้ยง ระดับภาค	240	คน	-	-	6	1,440
2.	ค่าที่พัก ระดับภาค	600	คน	-	-	6	3,600
รวม				-		5,040	
รวมทั้งหมด				-		31,880	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. สมาชิกชมรมที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมพัฒนา	ร้อยละของสมาชิกชมรมมีความเข้าใจในการทำงานตามที่มอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ดำเนินการตามโครงการ 2. ดำเนินการคัดเลือก SW IDOL ผู้ที่ได้คัดเลือก จะเป็นตัวแทนของชมรมฯ ไปเข้าแข่งขัน 3. ฝึกซ้อมตัวแทนนักเรียนเพื่อเตรียมตัวเข้าร่วมแข่งขันรอบอำเภอ 4. นำนักเรียนที่ผ่านเข้ารอบฝึกซ้อมและเตรียมความพร้อมแข่งขันรอบจังหวัด/รอบภาค	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน และผู้ใช้บริการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	1. สมาชิกชมรมที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมพัฒนา	ร้อยละของสมาชิกชมรมมีความเข้าใจในการทำงานตามที่มอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

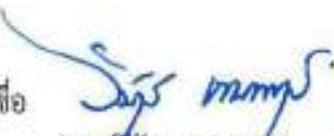
7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 เด็กและเยาวชนได้ใช้เวลาว่างพัฒนาคุณภาพชีวิตตามกิจกรรมที่ตนเองเข้าร่วมได้อย่างมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
- 7.2 ตัวแทนนักเรียนได้รับรางวัล TO BE NUMBER ONE IDOL ในระดับต่างๆ
- 7.3 เด็กและเยาวชนได้เรียนรู้กระบวนการรวมกลุ่มแบบเพื่อนเรียนรู้และกล้าแสดงออกแบบสร้างสรรค์

และเป็นคนดีมีความสามารถ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปภาวรินทร์ พงษ์เทพ)
ครู

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทณโกน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายสินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	การเยี่ยมบ้านนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริงและสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข:ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย รวมถึงกลยุทธ์ที่ 4 กลยุทธ์ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษาคือ สถานศึกษาและพื้นที่นวัตกรรมได้รับการส่งเสริมสนับสนุนให้มีความคล่องตัวและเอื้อต่อการบริหารและการจัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพที่เหมาะสมกับบริบท

โดยมีแนวทางการพัฒนา ที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ที่เน้นการดูแล แบบเข้าใจ เข้าถึง และพัฒนาและส่งเสริม สนับสนุน การสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคม การพัฒนาส่งเสริมความประพฤตินักเรียน และการคุ้มครองและพิทักษ์สิทธิเด็กนักเรียนเพื่อให้เด็กทุกคนได้รับการคุ้มครองและช่วยเหลือเยียวยาด้วยรูปแบบที่หลากหลาย เพื่อเป็นการนำนโยบายสู่การปฏิบัติและเพื่อให้สถานศึกษาสามารถดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องและเกิดความยั่งยืนตามหลักเกณฑ์และวิธีการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน 5 ขั้นตอน คือ การรู้จักนักเรียนเป็นรายบุคคล การคัดกรองนักเรียน การจัดกิจกรรมป้องกันและแก้ไขปัญหา การจัดกิจกรรมพัฒนา และการส่งต่อ จำเป็นต้องได้รับการส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานที่เข้มแข็งต่อเนื่องและยั่งยืน สามารถดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่ประสบปัญหาสังคมในปัจจุบัน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการเพื่อนำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ตามองค์ประกอบทั้ง 5 ประการ จัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียนช่วงระหว่างภาคเรียน คัดกรองสุขภาพจิตนักเรียน กรณีพบว่ามีกลุ่มเสี่ยงมีปัญหาจะได้รับดำเนินการป้องกันและแก้ไขปัญหาได้ทันที

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อศึกษาสภาพความเป็นอยู่ของนักเรียนเป็นรายบุคคล
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครอง ครูผู้สอน และโรงเรียน
3. เพื่อให้สถานศึกษานำระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมาใช้ตามองค์ประกอบทั้ง 5 ประการ จัดให้มีการเยี่ยมบ้านนักเรียน คัดกรองสุขภาพจิต จำแนกเป็นกลุ่มปกติ กลุ่มเสี่ยง กลุ่มมีปัญหา

4. เพื่อให้สถานศึกษาตระหนักถึงผลกระทบสุขภาพทางจิตของเด็กนักเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะครูทั้งหมด 6 สี่ จำนวน 156 คน สามารถเยี่ยมบ้านนักเรียนจำนวน 2,797 คน อย่างทั่วถึงและสามารถคัดกรองนักเรียนได้

- ด้านคุณภาพ

เพื่อให้การสนับสนุนช่วยเหลือแก้ไขปัญหาเด็กนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน - มอบหมายให้พ่อครู-แม่ครูสำรวจนักเรียนในครอบครัว คณะสี/ระดับชั้นของตัวเองเพื่อจำแนกที่อยู่ของบ้านพัก	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ประชุมหัวหน้าคณะสีเพื่อชี้แจงแนวทางการออกเยี่ยม บ้านคณะพ่อครู-แม่ครู พร้อมมอบป้ายสัญลักษณ์เยี่ยมบ้าน ของแต่ละคณะสี 4. พ่อครู-แม่ครู/ครูที่ปรึกษาเพื่อร่วมเดินทางไปเยี่ยมบ้าน สัญจรพร้อมป้ายสัญลักษณ์เยี่ยมบ้านของแต่ละคณะสี 5. ดำเนินการเยี่ยมบ้านสัญจรตามกำหนดเวลา (1 เดือน)	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	12,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การสำรวจความพึงพอใจของผู้ปกครองและนักเรียน 2. แบบสรุปความพึงพอใจ	ตุลาคม 68 - กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเยี่ยมบ้านสัญจรเป็น รูปเล่ม	ตุลาคม 68 - กันยายน 68	-	

ครู รับผิดชอบทั้งหมด
ตามใบกำกับเอกสาร

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	12,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายโฆษณา (40*30) เยี่ยมบ้านนักเรียน ครูพ่อสี แม่สีในการเยี่ยมบ้านสี	200	อัน	60	12,000	-	-
รวม							
รวมทั้งสิ้น						12,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนได้รับการดูแลเป็นรายบุคคล 2. สร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน 3. นักเรียนได้รับการช่วยเหลือตามกรอบงานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนด้วยนวัตกรรมพ่อครูแม่ครู	1. ร้อยละของนักเรียนได้รับการดูแลเป็นรายบุคคล	ผลการประเมิน 3	ผลการประเมิน 4
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 85	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ผู้ปกครอง ครู นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวสุพิชชา ใจน้อย)

ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางนารินทร์ โทนปิ่น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิชัย หาญพร้อม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เกตมานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	ค่ายคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (นักเรียนตกค้าง)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นายปรเมศวร์ บุญपाल
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการศึกษาขั้นพื้นฐาน อย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทยและผู้เรียน ทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐานสอดคล้องกับศักยภาพ ให้เป็นผู้มีสมรรถนะและทักษะ ที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริม ให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง มีการประชุม ผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการจัดการศึกษาและเพิ่มความมั่นใจและวางใจต่อการเข้าศึกษาที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม

โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเท่าเทียมนักเรียนคนอื่น ๆ และยังให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่างๆ ส่วนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษก็ต้องได้รับการส่งเสริมความความสนใจและความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้นระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจำเป็นต้องมีการแก้ไขพฤติกรรมตามคุณลักษณะอันพึงประสงค์เพื่อจัดนักเรียนออกเป็นกลุ่มและเพื่อให้การดูแลนักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ และสังคม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อแก้ไขปัญหานักเรียนที่ไม่ผ่านคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์
2. เพื่อให้นักเรียนเกิดความรู้สึกเห็นคุณค่า หรือภาคภูมิใจในตนเอง และบำเพ็ญตนให้เกิดประโยชน์
3. เพื่อให้นักเรียนมีทักษะทางสังคมและรู้จักรับผิดชอบตนเองและสังคม

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนที่ถูกหักคะแนนคุณลักษณะอันพึงประสงค์และมีคะแนนไม่ผ่าน ได้รับการแก้ไขคะแนน 60 คะแนน จำนวน 135 คน อย่างทั่วถึงและแก้ไขพฤติกรรมนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนได้รับการส่งเสริม การมีจิตอาสาและแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียนและคุณภาพชีวิตตามกลุ่มได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมคณะกรรมการงานระบบดูแลช่วยเหลือ นักเรียนเพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงานแก้ไข ปัญหาของนักเรียน - จัดทำแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568		นายปรเมศวร์ บุญपाल และคณะ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดกลุ่มนักเรียนที่มีพฤติกรรม ไม่พึงประสงค์ซ้ำ ๆ - เข้ารับการฝึกอบรม ณ หน่วยเฉพาะกิจราชมนู - กิจกรรมบำเพ็ญสาธารณประโยชน์ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม 2. ประชุมครูและผู้ปกครองเพื่อรับทราบปัญหา 3. ติดต่อหน่วยงาน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568	13,950	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นักเรียนที่ไม่ผ่านคุณลักษณะเข้าร่วมกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาสังคม และเข้าค่ายปรับเปลี่ยน พฤติกรรม	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568		
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปผลการดำเนินการ การจัดกิจกรรมเพื่อการ ป้องกันและช่วยเหลือแก้ไขปัญหาของนักเรียน	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568		

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	13,950	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าวิทยากรจาก หน่วยเฉพาะกิจราชมนู จำนวน 4 คน ๆ ละ 6 ชม. ชม.ละ 300 บาท	1,800	คน	4	7,200	-	-
2	อาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับนักเรียน จำนวน 2 วัน ๆ ละ 25 บาท	50	คน	135	6,750	-	-
รวม				13,950		-	
รวมทั้งสิ้น				13,950			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนได้รับการแก้ไขพฤติกรรม ที่ไม่พึงประสงค์	ร้อยละของนักเรียนที่ได้รับการแก้ไข พฤติกรรม	ร้อยละ 30	ร้อยละ 60
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนที่ไม่ผ่านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ได้รับการแก้ไขปัญหาได้รับการส่งเสริม การมีจิตอาสาทั้งด้านการเรียนและ
คุณภาพชีวิตตามกลุ่มได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปรเมศวร์ บุญปลาก)
ครู คศ.1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนบิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายนิย ทาคุณ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายprakorn เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองแข หมิ่นพิลमतอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 2 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชากรวัยเรียนทุกคน คือประชากรวัยเรียนระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับโอกาสทางการศึกษาอย่างเสมอภาคจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐานและผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษได้รับการส่งเสริมและพัฒนาสู่ความเป็นเลิศ รวมถึงกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือ ผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทย

จากที่กล่าวมาและเป้าประสงค์ของโรงเรียน คือนักเรียนปฏิบัติตามระเบียบวินัย เป็นคนดีมีคุณธรรม มีจิตสำนึกในการรักษากฎระเบียบของโรงเรียน ปฏิบัติตามหลักศาสนา รักษาสิ่งแวดล้อม เสริมสร้างคุณลักษณะที่พึงประสงค์ 8 ประการ และค่านิยมหลัก 12 ประการ และวาระเร่งด่วนของโรงเรียน Agenda เรื่องระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ ดังนั้นโรงเรียนจึงได้จัดทำโครงการพัฒนาประสิทธิภาพระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนขึ้น เพื่อพัฒนานักเรียน ด้านคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ของนักเรียนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อตอบสนองต่อสถานศึกษา ผู้บริหาร คณะครู คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้ปกครองนักเรียนให้นักเรียนเป็นคนดีและเป็นอนาคตของชาติต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. เพื่อดูแลช่วยเหลือนักเรียนได้อย่างถูกต้อง และมีความรวดเร็ว

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม	จำนวน	2,812 คน
2. คณะครู	จำนวน	161 คน
3. ผู้ปกครอง	จำนวน	2,812 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีพฤติกรรมคุณธรรม จริยธรรมและค่านิยมที่พึงประสงค์ดีขึ้น
2. นักเรียนได้รับการส่งเสริม ช่วยเหลือ ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาตามกลุ่มได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ประชุมเตรียมการ 2. วางแผนดำเนินงาน 3. มอบหมายงานให้ผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อดำเนินการ	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวทองแข หมื่นพิลิมทอง
2. ดำเนินงาน (Do)	1. ขออนุมัติจัดโครงการ 2. ดำเนินการจัดโครงการ 2.1 ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์โครงการพัฒนาระบบการดูแล เพื่อเป็นคอมพิวเตอร์หลักในการจัดระบบสารสนเทศ I-Student งานปกครอง	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	25,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน 2. ประเมินผล การดำเนินงาน 3. สรุปรายงานผล การดำเนินงาน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. นำผลการประเมินโครงการมาพิจารณาทบทวน ปรับปรุง/พัฒนาการจัดโครงการในครั้งต่อไป 2. ประชุมพิจารณาผลการจัดโครงการ เพื่อปรับปรุง และพัฒนาผลการดำเนินงาน ในครั้งต่อไป	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	25,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	Desktop Lenovo ThinkCentre Neo 50t G4 (12JD003VTA)	25,000	เครื่อง	1	25,000	-	-
รวม				25,000		-	
รวมทั้งสิ้น				25,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการ ทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	สรุบบระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนมีผล การดำเนินงานครบ 5 ขั้นตอน	ผลการปฏิบัติครบ 5 ขั้นตอน	ผลการ ประเมิน ระดับ 3	ผลการ ประเมิน ระดับ 4
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตาม ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของกรดำเนินงาน ของโครงการ	ผลการ ประเมิน ระดับ 2	ผลการ ประเมิน ระดับ 4

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ได้ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือได้อย่างถูกต้อง และรวดเร็ว
3. ผู้ปกครองรับทราบผลการมาเรียนของนักเรียนได้รวดเร็ว

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทองแฉะ หมั่นพิลิมทอง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายไวย หาดูหมั่น)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาชนนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวุฒวิทยา

โครงการ	พัฒนาระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน
กิจกรรม	คลินิกม่วงเหลืองเสมารักษ์
ลักษณะโครงการ	โครงการต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคาม ภัยจากยาเสพติดความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ ตลอดจนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับนักเรียน การเฝ้าระวังดูแลนักเรียน โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเท่าเทียมนักเรียนคนอื่น ๆ และให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านการดำเนินชีวิต ทักษะชีวิต จำเป็นต้องวางแผนสำหรับดำเนินงานในแต่ละด้านอย่างรอบคอบ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมุ่งเน้นให้เด็กที่มีปัญหา เช่น ภาวะซึมเศร้า การปรับอยู่ร่วมกับเพื่อน ปัญหาด้านการเรียน ปัญหาพฤติกรรมเสี่ยง และปัญหาการดำเนินชีวิตต่างๆ เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการป้องกันและช่วยเหลือ ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนมีที่ไว้วางใจสามารถให้โรงเรียนทราบถึงปัญหาที่แท้จริง
2. เพื่อให้นักเรียนสามารถดำเนินชีวิตให้ปกติได้ ซึ่งจะส่งผลให้นักเรียนมีสุขภาพกายและใจที่เข้มแข็ง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมจำนวน 2,797 คน ได้รับการดูแลและแก้ไขพฤติกรรม

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและความไว้วางใจกับโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการงานลูกม่วงเหลือง เพื่อกำหนด ปฏิทินการปฏิบัติงาน	ต.ค.2567	-	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. ดำเนินการกิจกรรมคลินิกม่วงเหลืองเสมารักษ์ - ติดตั้งกล่องแสดงความคิดเห็นเสมารักษ์สำหรับ นักเรียนให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆเกี่ยวกับ พฤติกรรมนักเรียนที่มีความเสี่ยง - นำจดหมายแสดงความคิดเห็นที่นักเรียนได้แสดง ความคิดเห็นจากกล่องแสดงความคิดเห็นเสมารักษ์มา สำรวจ - ให้คำปรึกษากับนักเรียนที่ต้องการปรึกษาโดยครูกลุ่ม งานกิจการนักเรียน - ส่งต่อให้นักจิตวิทยาเครือข่าย	ม.ค.2567 - ก.พ.2568	-	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
3. ตรวจสอบ (Check)	1. แบบสรุปความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการรับ คำปรึกษา	ก.พ.2568	-	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.2568	-	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 5,000 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กล่องแสดงความคิดเห็นเสมารักษ์	300	อัน	10	3,000	-	-
2	สติ๊กเกอร์ติดกล่องแสดงความคิดเห็นเสมารักษ์	10	แผ่น	10	500	-	-
3	ป้าย/สติ๊กเกอร์คลินิกเสมารักษ์	750	แผ่น	1	750	-	-
4	ป้าย/สติ๊กเกอร์ศูนย์บริหารความสุขและความ ปลอดภัย	750	แผ่น	1	750	-	-
รวม				5,000		-	
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	ดำเนินกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมในการให้คำปรึกษากับนักเรียนที่ต้องการรับคำปรึกษา	นักเรียนที่ต้องการรับคำปรึกษาได้รับการให้คำปรึกษาช่วยเหลือมากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 50	มากกว่า ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ความพึงพอใจ ระดับปาน กลาง	ความพึง พอใจระดับดี

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ผู้ปกครอง ครู นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ

(นางสาวสุพิชชา ใจน้อย)

ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นางนารินทร์ โทณปิ่น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวิชัย ทาอูธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายฤทธิพงษ์ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบพ่อครู - แม่ครู
กิจกรรม	ค่ายสานสัมพันธ์น้อง - พี่
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองแข หมิ่นพิลmothong
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ จากแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ได้กล่าวถึง 6 ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็นสามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทยและผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน

การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคงในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น พ่อครู - แม่ครู ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างพ่อครู - แม่ครู และลูกครูที่เข้มแข็ง มีการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในวิถีพ่อครู - แม่ครู เพิ่มความมั่นใจและวางใจต่อการดำรงอยู่ในโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ครอบครัวของผู้เรียนในโรงเรียนสรรพวิทยาคมหรือ “ครอบครัวสรรพวิทยาคม” (Family School) เป็นหน่วยแรกที่มีความใกล้ชิดผู้เรียนมากที่สุด มีโอกาสในการดูแลและเสริมสมรรถนะผู้เรียนได้มากที่สุด จึงถือเป็นหน่วยที่สำคัญในชีวิตของผู้เรียน หากครอบครัว มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบในการส่งเสริมสมรรถนะของบุตรหลานที่เป็นผู้เรียนจะมีโอกาสและความน่าจะเป็นในการสร้างความเป็นเลิศหรือสร้างพัฒนาการในตัวผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ

เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ จึงพัฒนานวัตกรรมพ่อครู - แม่ครู ให้มีกิจกรรมค่ายสานสัมพันธ์น้อง-พี่ ของแต่ละสีทั้ง 6 สี ตลอดช่วงชั้น 3 ปี

ดังนั้นระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยวิธีพ่อครู - แม่ครู จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดพัฒนาเต็มศักยภาพ เพื่อให้การดูแลนักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมีความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนในทางสังคม การร่วมกิจกรรมแบบหมู่คณะ
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.1 - ม.5 จำนวน 2,341 คน ครู จำนวน 161 คน มีจำนวนผู้เข้าอบรมมากกว่าร้อยละ 80

- ด้านคุณภาพ

- นักเรียนได้รับความรู้และการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- นักเรียนได้การพัฒนาผู้เรียนในทางสังคม การร่วมกิจกรรมแบบหมู่คณะ
- ความพึงพอใจของนักเรียนที่มีต่อการอบรมและพัฒนาอยู่ในระดับที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมฝ่ายงาน 2. เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ตุลาคม 67	-	- นางนารินทร์ โทนปั้น - นางสาวทองแห หมื่นฟิลมทอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 2. ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจในกิจกรรม 3. กิจกรรมกลุ่มสี่สานสัมพันธ์ - ชาวประชาสัมพันธ์สรรพวิทยาคมเกมส์ - กิจกรรมกีฬาสามัคคี - กิจกรรมรณรงค์ป้องกันยาเสพติด - กิจกรรมรณรงค์วัฒนธรรมประเพณีอาเซียน	พฤศจิกายน 67	-	- คณะสี ทั้ง 6 คณะสี
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตความสนใจของนักเรียน 2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	พฤศจิกายน 67 - มกราคม 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บังคับบัญชา	กุมภาพันธ์ 67 - กันยายน 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรและการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรและการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพจากมากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 50	มากกว่าร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 50	มากกว่า ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมี ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจรวมถึงการ
มีส่วนร่วมในสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทองแฉะ หมื่นพิลมทอง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนบิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณร เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบพ่อครู - แม่ครู
กิจกรรม	สร้างความเข้มแข็งเครือข่ายผู้ปกครองครอบครัวสรรพวิทยาคม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มงานกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ข้อที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ การศึกษา คือ สถานศึกษามีการบริหารงบประมาณ และการบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทและ สถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการจัดการศึกษาและเพิ่มความมั่นใจและวางใจต่อการเข้าศึกษาที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม

โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเท่าเทียมนักเรียนคนอื่น ๆ และยังให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านต่าง ๆ ส่วนนักเรียนที่มีความสามารถพิเศษก็ต้องได้รับการส่งเสริมความความสนใจและความสามารถของนักเรียนอย่างเต็มตามศักยภาพ

ดังนั้นระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนจึงจำเป็นต้องมีการประชุมเครือข่ายผู้ปกครองเพื่อให้การดูแลนักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ประสบการณ์ที่หลากหลาย
2. เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างผู้ปกครอง ครูผู้สอน และโรงเรียน
3. เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการแก้ไขพฤติกรรมและการจัดการศึกษา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

มีคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองระดับกลุ่ม ระดับคณะสี่ ระดับชั้นเรียน ระดับโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

ผู้ปกครองและชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษานักเรียนได้รับการส่งเสริมการให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียน คุณภาพชีวิตตามกลุ่มได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการงานปกครองนักเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการคัดเลือกคณะกรรมการ เครือข่ายผู้ปกครอง	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวทองแ หมื่นฟิล์มทอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามกำหนดการ 2. ติดต่อประสานงานเครือข่ายแต่ละคณะสี/ระดับชั้น และระดับโรงเรียน 3. ประชุมเครือข่ายโดยจำแนกเป็นระดับคณะสี/ระดับชั้น และระดับโรงเรียน จำนวนภาคเรียนละ 1 ครั้ง	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. กรรมการเครือข่ายแต่ละคณะสี/ระดับชั้นเข้าร่วมประชุม 2. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดสรุปผลการดำเนินกิจกรรมเครือข่ายผู้ปกครอง เป็นรูปเล่ม	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 30	ร้อยละ 60
ปฏิบัติงาน : D	1. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่าง ผู้ปกครอง ครู ผู้บริหาร 2. โรงเรียนมีการพัฒนาความสัมพันธ์ กับผู้ปกครอง 3. นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลือจาก การร่วมแก้ไขพฤติกรรมของทุกภาคส่วน	ร้อยละของผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุม	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 70

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง ระดับกลุ่ม ระดับคณะสี ระดับโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง)

ครู คศ.3

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นางนารินทร์ โทนปิ่น)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตนามานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	นิเทศระบบพ่อครู แม่ครู
กิจกรรม	ครูผู้นิเทศระบบพ่อครู-แม่ครู โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นายวิษณุภาส ทนะขว้าง ว่าที่ร้อยตรีธวัชชัย พิมพ์เหมือน
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน และ จากแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ได้กล่าวถึง 6 ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ เพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 คือผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มีความรักในสถาบันหลักของชาติ และยึดมั่นการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข เป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภูมิใจในความเป็นไทยและผู้เรียนทุกช่วงวัยในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้รับการศึกษาที่มีคุณภาพ ตามมาตรฐาน

การพัฒนาการศึกษาเพื่อความมั่นคงในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิ เช่น พ่อครู – แม่ครู ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างพ่อครู – แม่ครู และลูกครูที่เข้มแข็ง มีการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในวิถีพ่อครู-แม่ครู เพิ่มความมั่นใจและวางใจต่อการดำรงอยู่ในโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ครอบครัวของผู้เรียนในโรงเรียนสรรพวิทยาคมหรือ “ครอบครัวสรรพวิทยาคม” (Family School) เป็นหน่วยแรกที่มีความใกล้ชิดผู้เรียนมากที่สุด มีโอกาสในการดูแลและเสริมสมรรถนะผู้เรียนได้มากที่สุด จึงถือเป็นหน่วยที่สำคัญในชีวิตของผู้เรียน หากครอบครัว มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบในการส่งเสริมสมรรถนะของบุตรหลานที่เป็นผู้เรียนจะมีโอกาสและความน่าจะเป็นในการสร้างความเป็นเลิศหรือสร้างพัฒนาการในตัวผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มตามศักยภาพ จึงพัฒนานวัตกรรมพ่อครู-แม่ครู ให้มีกิจกรรมนิเทศระบบพ่อครู แม่ครู ของแต่ละสัปดาห์ 6 สัปดาห์ ตลอดช่วงชั้น 3 ปี

ดังนั้นการนิเทศระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนโดยวิธีพ่อครู-แม่ครู จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาผู้เรียนให้เกิดพัฒนาเต็มศักยภาพ เพื่อให้ครูพัฒนาทักษะการดูแลนักเรียนให้เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมี ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจ
2. เพื่อเป็นการพัฒนาผู้เรียนในทางสังคม การร่วมกิจกรรมแบบหมู่คณะ
3. เพื่อสนองนโยบายการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและระบบประกันคุณภาพการศึกษา

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนชั้น ม.1 - ม.6 จำนวน 2,800 คน ครู จำนวน 191 คน

- ด้านคุณภาพ

- ครูที่ปรึกษาและพ่อครูแม่ครูได้รับความรู้และการพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ
- ครูที่ปรึกษาและพ่อครูแม่ครูได้การพัฒนาครูในทางสังคม การร่วมกิจกรรมแบบหมู่คณะ
- ความพึงพอใจของครูที่ปรึกษาและพ่อครูแม่ครูที่มีต่อการอบรมและพัฒนา อยู่ในระดับที่ดี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมฝ่ายงาน 2. เขียนโครงการ และขออนุมัติโครงการ	ต.ค. 67	-	นางสาวปิยพร เหง้าสารี ว่าที่ร้อยตรีรัชชัย พิมพ์เหมือน นายวิษณุภาส ทนะขว้าง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ นิเทศการสอน - ชี้แจงการดำเนินการ - ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันนิเทศครูที่ปรึกษา, พ่อครูแม่ครู - สรุปลักษณะ - บอกข้อแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา - เกียรติบัตร	พ.ย. 67	2,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตความสนใจของนักเรียน 2. ประเมินความพึงพอใจของนักเรียน	พ.ย. 67	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการดำเนินการ ต่อผู้บังคับบัญชา	ธ.ค. 67	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	2,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	แฟ้มตราช่าง no.112F ราคาต่อหน่วย 80	100	อัน	10	1,000	-	-
2	ปากกาสีน้ำเงิน	230	กล่อง	1	230	-	-
3	ดินสอ2B	90	กล่อง	1	90	-	-
4	แฟ้มซองซิปรูดใส A5	50	อัน	6	300	-	-
5	กระดาษโปสเตอร์ ขนาด A4 180 แกรม	380	แพ็ค	1	380	-	-
รวม				2,000		-	
รวมทั้งสิ้น				2,000			

6. วิธีการประเมิน

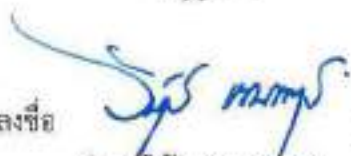
การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรและ การพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพ	นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรและ การพัฒนาอย่างเต็มศักยภาพจาก มากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 50	มากกว่า ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ และพัฒนา	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 50	มากกว่า ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนได้รับการพัฒนาให้เกิดการพัฒนาเต็มศักยภาพ หรือมี ความเป็นเลิศตามความถนัดและความสนใจรวมถึงการ
ซ่อมเสริมในสมรรถนะที่ยังไม่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยะพร เหล่าสารี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู ค.ศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกุลณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดภัย เสพติด และอบายมุข
กิจกรรม	ห้องเรียนสีขาว
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	กิจการนักเรียนฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคาม ภัยจากยาเสพติดความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ ตลอดจนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับนักเรียน การเฝ้าระวังดูแลนักเรียน โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเท่าเทียมนักเรียนคนอื่น ๆ และให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านสารเสพติดการดำเนินงานในทุกวิถีทางที่จะป้องกันและปราบปรามมิให้มีการเสพ การซื้อขาย และการผลิตยาเสพติด แต่เนื่องจากปัญหาเสพติดเป็นปัญหาใหม่ที่มีความยุ่งยากและสลับซับซ้อนต่อการดำเนินการ จำเป็นต้องวางแผนสำหรับดำเนินงานในแต่ละด้านอย่างรอบคอบ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมีมุ่งเน้นให้เด็กที่เข้าร่วมโครงการได้รู้ถึงพิษภัย และรู้ถึงวิธีที่จะหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติดทั้งหลาย เพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการป้องกันตนเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้นักเรียนรู้โทษภัยและอันตรายจากยาเสพติด
2. เพื่อให้นักเรียนรู้วิธีป้องกันและหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติด
3. เพื่อส่งเสริมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,809 คน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนมีความรู้ ความเข้าใจและตระหนักถึงพิษภัยยาเสพติดและอบายมุขและเป็นแกนนำ 4 ฝ่าย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการงานยาเสพติด เพื่อกำหนด ปฏิทินการปฏิบัติงาน 2. มอบหมายให้ครูที่ปรึกษาสำรวจนักเรียนในชั้นเพื่อ จำแนกนักเรียนออกเป็นกลุ่ม	ต.ค.2567	-	- นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร - นายไตรทศ พันธุ์เพชร
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. ดำเนินการคัดเลือกและแต่งตั้งนักเรียนแกนนำ 4 ฝ่ายและ ครูที่ปรึกษา ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียน สีขาว 3. ดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว - ประชุมนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว - แจกเพิ่มสะสมงานของแต่ละห้อง เพื่อให้ให้นักเรียน จัดเก็บผลงาน/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับห้องเรียนสีขาว 4. ดำเนินการเพื่อรับการประเมินสถานศึกษา สีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข	พ.ย.2567 – ก.พ.2568	5,070	- นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร - นายไตรทศ พันธุ์เพชร - นายเชษฐา เหล่ามา
3. ตรวจสอบ (Check)	1. คำสั่งแต่งตั้งให้เป็นแกนนำ 4 ฝ่ายและครูที่ปรึกษา ในการดำเนินกิจกรรมห้องเรียนสีขาว 2. ทุกห้องเรียนเป็นห้องเรียนสีขาว 3. แบบสรุปความพึงพอใจ	ก.พ.2568	-	- นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร - นายไตรทศ พันธุ์เพชร
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปและรายงานผลการดำเนินงาน	ก.พ.2568	-	- นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร - นายไตรทศ พันธุ์เพชร

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 5,070 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไว้นิสมาชิกนักเรียนห้องเรียนสีขาว	65	ป้าย	78	5,070	-	-
รวม				5,070		-	
รวมทั้งสิ้น				5,070			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 85
ปฏิบัติงาน : D	คัดเลือกและแต่งตั้งนักเรียนแกนนำ 4 ฝ่ายและ ครูที่ปรึกษา ประชุมนักเรียนแกนนำห้องเรียนสีขาว	นักเรียนจัดเก็บผลงาน/เอกสารที่เกี่ยวข้องกับห้องเรียนสีขาวมากกว่าร้อยละ 80	ร้อยละ 50	มากกว่าร้อยละ 85
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ผู้ปกครอง ครู นักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อโรงเรียนในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นายจักรพงษ์ แก้วกumar) ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นางนารินทร์ โทนปิ่น) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายนิยัย หอพรหม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นายปกรณ์ เกตananนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อำนวยการ (นายกุลชณ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพวิทยาคม

โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดภัย และอบายมุข
กิจกรรม	รณรงค์ต่อต้านยาเสพติด
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นายโกภุทธิวิชญ์ สุเมธน์ศรีกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข:ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสดำเนินการศึกษาระดับขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติ และภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ได้แก่ การเฝ้าระวังและป้องกันปัญหาสุขภาพ การปราบปรามผู้กระทำความผิดโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง และการฟื้นฟูและบำบัดรักษาผู้ป่วยให้กลับคืนสู่สังคมได้อย่างปกติเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2561 นายกรัฐมนตรีได้สั่งการให้แก้ไขปัญหายาเสพติด 3 มิติ คือ 1.เฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด 2.การปราบปรามผู้กระทำความผิดโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง และ 3.การฟื้นฟูและบำบัดรักษาผู้ป่วยให้กลับคืนสู่สังคมได้อย่างปกติและจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ทั้งผู้เสพ ผู้จำหน่าย และผู้ผลิตในปัจจุบัน ได้เพิ่มทวีความรุนแรงขึ้น โดยรัฐบาลได้มีมาตรการในการปราบปรามโดยประกาศสงคราม กับยาเสพติด ซึ่งการปราบปรามก็ได้ผลในระดับหนึ่ง แต่ยาเสพติดก็ยังได้แพร่ระบาดต่อไปอีก อย่างรวดเร็ว ตามสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชนต่างๆ เพื่อเป็นการสกัดกั้นไม่ใหยาเสพติดทุกชนิดเข้ามาแพร่ระบาดในโรงเรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจำเป็นต้องแสวงหาความร่วมมือกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ทุกรูปแบบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดสิ้นไป โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดทำ โครงการเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติดในโรงเรียน
2. เพื่อให้เด็กเยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้ทราบถึงโทษ และผลเสียของยาเสพติด
3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดด้วยตนเองของโรงเรียน โดยให้นักเรียน ครู อาจารย์ ผู้ปกครอง ผู้ปกครอง ผู้นำชุมชน ดำเนินการป้องกันและ แก้ไขปัญหายาเสพติด
4. เพื่อแสวงหาความร่วมมือกับ เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ให้หันมาร่วมรณรงค์ต่อต้านการระบาดของยาเสพติดทุกชนิด แจ้งเบาะแส ผู้เสพ ผู้จำหน่าย ผู้ผลิต รวมทั้งอาชญากรรมต่างๆ
5. เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างเจ้าหน้าที่ตำรวจ กับเด็ก เยาวชน ผู้ปกครอง และ ประชาชนทั่วไป

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

นักเรียนมีจำนวน 2,806 คน คณะครูจำนวน 191 คน และเครือข่ายข้างนอก จำนวน 20 คน ได้ทราบ และร่วมกันแก้ไขปัญหาเสพติดในโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนทุกคนได้ทราบ ถึงโทษ และผลเสียของยาเสพติด มีผลทำให้ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด 100 %

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการงานยาเสพติดเพื่อกำหนด ปฏิทินการปฏิบัติงาน 2. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบกำหนดวางแผนตาม ปฏิทิน	ตุลาคม 67 - เมษายน 68	-	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 1.1 กิจกรรมประกาศสัตยาบันต่อต้านยาเสพติด 1.2 กิจกรรมการพูดสุนทรพจน์ 1.3 กิจกรรมการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด 1.4 กิจกรรมประกวดวงดนตรีต้านภัยยาเสพติด 1.5 การแข่งขันเต้น K-POP 1.6 กิจกรรมการแข่งขัน E – SPORT 1.7 กิจกรรมประกวด Infographic 1.8 กิจกรรมประกวดโครงงานต่อต้านยาเสพติด 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 2.1 การอบรมให้ความรู้โทษของยาเสพติด ม.1 วิทยากรจาก สภ.แม่สอด 2.2 กิจกรรมตรวจปัสสาวะหาสารเสพติด วิทยากรจาก อำเภอแม่สอด	พฤษภาคม - มิถุนายน 68	20,000	นายโกวิทวิชัย สุเมธันต์วิกุล นายพิศาล นุชจันทร์ นายจักรพงษ์ แก้วกุมาร นายจิรายุส คงเนตร นางสาวภาวรินทร์ พงษ์เทพ นายธรรารุณี สุวรรณใจ นายณัฐพล วุฒิปรีชา นางสาวปิยะพร เหง้าสารี นายโกวิทวิชัย สุเมธันต์วิกุล นายโกวิทวิชัย สุเมธันต์วิกุล
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน 2. แบบสรุปความพึงพอใจ	มิถุนายน 68	-	นายโกวิทวิชัย สุเมธันต์วิกุล
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	มิถุนายน - กันยายน 68	-	นายโกวิทวิชัย สุเมธันต์วิกุล

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	20,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิล (เดินรถ)	500	แผ่น	-	-	5	2,500
2	ค่าถ้วยรางวัล (กีฬา,ดนตรี,เต้น K-POP และการพูด สุนทรพจน์ ด้านภัยยาเสพติด)	500	ถ้วย	-	-	17	8,500
3	ค่าวิทยากร 3 ท่านๆละ 1 ชม.ๆ ละ 300 บาท	300	คน	-	-	3	900

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
4	ค่าวิทยากร 1 ท่าน 3 ชม.ๆ ละ 300 บาท	900	คน	-	-	1	900
5	ค่าอาหารว่าง 1 มื้อ มื้อละ 25 บาท นักเรียน ม.1	25	คน	-	-	288	7,200
รวม				-		20,000	
รวมทั้งสิ้น				20,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีความรู้และตระหนักถึงโทษของยาเสพติด	1. ร้อยละของนักเรียนมีความรู้และตระหนักถึงโทษของยาเสพติด	ร้อยละ 50	ร้อยละ 90
	2. นักเรียนร่วมรณรงค์และต่อต้านการใช้สารเสพติด	2. ร้อยละของนักเรียนร่วมรณรงค์และต่อต้านการใช้สารเสพติด	ร้อยละ 50	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนได้ทราบบัณฑิตโทษภัย และผลเสียของยาเสพติด มีผลทำให้ลดปัญหาการแพร่ระบาดของยาเสพติด ในโรงเรียน 100 %

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายโกกัทธิชัญญ์ สุ่มสมศักดิ์วิกุล)
ครู คศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตุนันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออ้อย)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
กิจกรรม	เตรียมความพร้อมประกวดสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองแข หมิ่นพิลมทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข:ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางในการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาวะที่ดี ได้แก่ การเฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด การปราบปรามผู้กระทำผิดโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจัง และการฟื้นฟูและบำบัดรักษาผู้ป่วยให้กลับคืนสู่สังคมได้อย่างปกติเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2561 นายกรัฐมนตรีได้สั่งการให้แก้ไขปัญหายาเสพติด 3 มิติ คือ 1. เฝ้าระวังและป้องกันปัญหายาเสพติด 2. การปราบปรามผู้กระทำผิดโดยบังคับใช้กฎหมายอย่างจริงจังและ 3. การฟื้นฟูและบำบัดรักษาผู้ป่วยให้กลับคืนสู่สังคมได้อย่างปกติและจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของยาเสพติด ทั้งผู้เสพ ผู้จำหน่าย และผู้ผลิตในปัจจุบัน ได้เพิ่มทวีความรุนแรงขึ้น โดยรัฐบาลได้มีมาตรการในการปราบปรามโดยประกาศสงครามกับยาเสพติด ซึ่งการปราบปรามก็ได้ผลในระดับหนึ่ง แต่ยาเสพติดก็ยังได้แพร่ระบาดต่อไปอีกอย่างรวดเร็วตามสถานศึกษา สถานประกอบการ หน่วยงาน และชุมชนต่างๆ เพื่อเป็นการสกัดกั้นไม่ให้ยาเสพติดทุกชนิดเข้ามาแพร่ระบาดในโรงเรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจำเป็นต้องแสวงหาความร่วมมือกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน ทุกรูปแบบ เพื่อดำเนินการแก้ไขปัญหายาเสพติดให้หมดสิ้นไป โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดทำ โครงการเดินรณรงค์ต่อต้านยาเสพติดขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ:ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้การดำเนินงานสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข เป็นไปอย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ นักเรียนได้รับการดูแลช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและตรงตามสภาพปัญหาและความต้องการ
2. เพื่อให้นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุข และได้รับการส่งเสริมพัฒนาเต็มตามศักยภาพ
3. ภาควิชาหรือฝ่ายการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ได้รับการพัฒนาให้มีความเข้มแข็งและต่อเนื่อง
4. เพื่อเตรียมความพร้อมรองรับสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสพติดและอบายมุข

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,812 คน ร่วมกิจกรรม
2. โรงเรียนมีการจัดการด้านปัญหาเสพติดที่มีประสิทธิภาพ และครอบคลุมถึงผู้เรียนทุกคนในระดับดี

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนมีระบบการดูแลสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข สามารถดูแลช่วยเหลือพิทักษ์ปกป้องคุ้มครองนักเรียนในทุกมิติ ด้วยกระบวนการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและทักษะชีวิตที่เหมาะสม นักเรียนรู้เท่าทันปัญหาและสถานการณ์ พร้อมทั้งจะเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ และพร้อมรับการพัฒนาดังรอบด้าน
2. นักเรียนได้รับการปลูกฝัง ปกป้อง คุ้มครอง และเรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะในการดำเนินชีวิตสามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างเหมาะสม
3. โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข ได้ผ่านการประเมิน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการ 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. ประชุมบุคลากร 4. จัดทำแผนการดำเนินงาน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 1.1 จัดทำระบบสารสนเทศของห้องเรียนและโรงเรียน 1.2 จัดระบบโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข 1.3 เตรียมรับการประเมินโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข (จัดทำรูปเล่ม, แฟ้มโชว์ผลงาน, จัดคู่มือทรรศการ, จัดทำวีดิทัศน์)	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	15,000	นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศ กำกับ ติดตาม การดำเนินงาน 2. ประเมินผล การดำเนินงาน 3. สรุปรายงานผล การดำเนินงาน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง
4. ประเมินผล (Action)	1. นำผลการประเมินโครงการมาพิจารณาพบทวนปรับปรุง/พัฒนาการจัดโครงการในครั้งต่อไป 2. ประชุมพิจารณาผลการจัดโครงการ เพื่อปรับปรุงและพัฒนาผลการดำเนินงานรองรับการประเมิน	ตุลาคม 67 - กันยายน 68	-	นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	15,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	แผ่นไวเนล Roll up โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	900	อัน	-	-	10	9,000
2	ป้าย Backdrop โครงการสถานศึกษาสีขาว-ปลอดภัยเสพติดและอบายมุข	6,000	ป้าย	-	-	1	6,000
รวม				-		15,000	
รวมทั้งสิ้น				15,000			

6. วิธีการประเมิน


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีการดำเนินงานโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย และอบายมุขที่เข้มแข็ง 2. การดำเนินงานตามโครงการ สถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย และอบายมุข เป็นไปอย่างเป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ 3. นักเรียนทุกคนได้รับการปลูกฝัง ปกป้อง ค้ำครอง และเรียนรู้อย่างมี ความสุข มีทักษะในการดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่าง เหมาะสม	1. ร้อยละของการดำเนินงาน โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสถียรและอบายมุขที่เข้มแข็ง 2. ร้อยละของการดำเนินงานตาม โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัย เสถียรและอบายมุข เป็นไปอย่าง เป็นระบบ ครบถ้วนสมบูรณ์ 3. ร้อยละของนักเรียนทุกคนได้รับ การปลูกฝัง ปกป้อง ค้ำครอง และ เรียนรู้อย่างมีความสุข มีทักษะใน การดำเนินชีวิต สามารถดำรงตนอยู่ ในสังคมอย่างทั่วถึง	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตาม ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ผลการประเมิน ระดับ 3	ผลการประเมิน ระดับ 5

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนมีการดำเนินงานโครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยและอบายมุขที่เข้มแข็ง นักเรียนได้รับการดูแล
ปกป้อง และคุ้มครองในด้านยาเสพติดและอบายมุข ด้วยกระบวนการเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางสังคมและเสริมสร้างทักษะชีวิต
นักเรียนได้รับการพัฒนาตั้งแต่ก่อนเข้าพบการศึกษาตามหลักสูตร อัตราการออกกลางคันลดลง ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทองแซ หมีนพิสมทอง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข
กิจกรรม	เสริมสร้างพัฒนาแกนนำโรงเรียนสีขาว
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือ และลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิยพร เหง้าสารี ว่าที่ร้อยตรีรัชชชัย พิมพ์เหมือน นายวิษณุภาส ทนะขว้าง ฝ่ายบริหารงานบุคคล
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	ด้านคุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามสถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกายและลักษณะจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่ 1 ส่งเสริมการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีความปลอดภัยจากภัยทุกรูปแบบ คือผู้เรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา และสถานศึกษา ได้รับการดูแลความปลอดภัยจากภัยพิบัติและภัยคุกคามทุกรูปแบบ สามารถปรับตัวต่อโรคอุบัติใหม่ โรคอุบัติซ้ำ และรองรับวิถีชีวิตใหม่ รวมถึงการจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการมีสุขภาพที่ดี ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคาม ภัยจากยาเสพติด ความรุนแรง การคุกคามในชีวิตและทรัพย์สิน การค้ามนุษย์ อาชญากรรมไซเบอร์ ภัยพิบัติและภาวะฉุกเฉิน โรคอุบัติใหม่ และโรคอุบัติซ้ำ ตลอดจนพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง นโยบายการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา โครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดยาเสพติดและอบายมุข ได้แถลงนโยบายเกี่ยวกับยาเสพติดว่า ตามที่รัฐบาลได้ กำหนดให้การป้องกันและปราบปรามยาเสพติดเป็นวาระแห่งชาติ ที่หน่วยงานทุกภาคส่วนต้องร่วมมือกันในการควบคุม ป้องกัน ปราบปราม และแก้ไขปัญหายาเสพติดอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ประชาชนมีความมั่นคงปลอดภัย ในการดำรงชีวิต โดยมอบหมายให้ศูนย์อำนวยการป้องกันและปราบปรามยาเสพติด กระทรวงศึกษาธิการ ดำเนินการ ซึ่งประกอบด้วย 4 มาตรการ คือ มาตรการคัดกรองจำแนกกลุ่มเป้าหมาย (X-Ray) มาตรการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา มาตรการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดด้วยกระบวนการเรียนการสอน จัดกิจกรรมพัฒนาทักษะชีวิต และมาตรการอำนวยการ กำกับ ติดตาม ประเมินผลและมาตรการเสริมแรง

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีและส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับนักเรียน การเฝ้าระวัง ดูแลนักเรียน โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อส่งเสริมให้นักเรียนทุกคนสามารถพัฒนาตนเองให้ดีขึ้นเท่าเทียมนักเรียนคนอื่น ๆ และให้การช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาในด้านสารเสพติดการดำเนินงานในทุกวิถีทางที่จะป้องกันและปราบปรามมิให้มีการเสพ การซื้อขาย และการผลิตยาเสพติด แต่เนื่องจากปัญหายาเสพติดเป็นปัญหาใหม่ที่มีความยุ่งยากและซับซ้อนต่อการดำเนินการ บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา ถือเป็นสารเสพติดที่กลุ่มวัยรุ่นมักใช้กันอย่างแพร่หลาย เนื่องจากหาซื้อได้ค่อนข้างง่าย ปัญหาการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา ใน

วัยรุ่นโดยเฉพาะนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา ซึ่งการสูบบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา ถือได้ว่าเป็นต้นกำเนิดที่อาจ มีการใช้สารเสพติดชนิดอื่นได้ ทางโรงเรียนจำเป็นต้องวางแผนสำหรับดำเนินงานในแต่ละด้านอย่างรอบคอบ

ดังนั้น โรงเรียนจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้น โดยมุ่งเน้นสร้างให้เด็กที่เข้าร่วมโครงการได้รู้ถึงพิษภัย และรู้ถึงวิธีที่จะหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติดทั้งหลาย สร้างเครือข่ายเพื่อจะได้นำความรู้ที่ได้รับไปเป็นแนวทางในการป้องกันตัวเองให้ห่างไกลจากยาเสพติด ให้เป็นคนที่มีประสิทธิภาพ สมบูรณ์ทั้งทางร่างกาย จิตใจ อารมณ์ สังคม ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. พัฒนามุ่งเน้นสร้างให้ผู้เข้าร่วมโครงการได้รู้ถึงพิษภัย ผลกระทบ และรู้ถึงวิธีที่จะหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติด
2. ส่งเสริมการพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคามจากยาเสพติด
3. สร้างเครือข่ายแกนนำเพื่อนำความรู้ไปเป็นแนวทางในการป้องกันตัวเองและรอบคร้วให้ห่างไกลจากยาเสพติด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ตัวแทนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-5 โรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 40 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนรับรู้ถึงพิษภัย ผลกระทบ และรู้ถึงวิธีที่จะหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติด
2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคามจากยาเสพติด

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ขออนุมัติโครงการ - ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อกำหนด ปฏิทินการปฏิบัติงาน	พ.ค. 67	-	นางสาวปิยพร เห่งาสารี ว่าที่ร้อยตรีธวัชชัย พิมพ์ เหมือน
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินการตามโครงการ สถานศึกษาสีขาวปลอด ยาเสพติดและอบายมุข กิจกรรมเสริมสร้างพัฒนา แกนนำโรงเรียนสีขาว(โครงการ) - จัดกิจกรรมอบรมการทำโครงการภัยอันตราย จาก บุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และยาเสพติด - แบ่งกลุ่มนักเรียนออกเป็น 5 กลุ่ม กลุ่มละ 5 คน ให้นักเรียนแต่ละกลุ่มเลือกหัวข้อโครงการ และครูที่ ปรึกษาโครงการ	พ.ย. 67	5,250	นายวิษณุภาส ทนะขว้าง ฝ่ายบริหารงานบุคคล
	- นำเสนอโครงการตามหัวข้อของกลุ่ม	25 พ.ย. 67		
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน ตามโครงการ/ตรวจสอบครุภัณฑ์/ทำบัญชีคุม	ธ.ค. 67	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ธ.ค. 67	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (อุดหนุน)	.....5,250.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

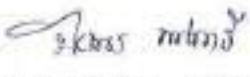
ที่	รายการ	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 / 2567		ภาคเรียนที่ 2 / 2567	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	อาหารหลัก 1 มื้อ จำนวน 1 วัน	55	คน	-	-	40	2,200
2	อาหารว่าง 2 มื้อ ๆ ละ 25 บาท จำนวน 1 วัน	50	คน	-	-	40	2,000
3	ค่าวัสดุ อุปกรณ์กิจกรรมกิจกรรมอบรมการทำโครงการภัยอันตรายจากบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และยาเสพติด (1,050 บาท)						
	3.1 กระดาษ ชาร์ตแข็ง	20	แผ่น			10	200
	3.2 ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว คละสี	25	ด้าม			10	250
	3.3 ฟิวเจอร์บอร์ด 3 ฟับ	100	อัน			3	300
	3.4 กระดาษ A4	160	รีม			1	160
	3.5 เทปกาว 2 หน้าแบบบาง	35	อัน			4	140
รวม						5,250	
รวมทั้งสิ้น						5,250	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนรับรู้ถึงพิษภัย ผลกระทบ และรู้ถึงวิธีที่จะหลีกเลี่ยงให้ห่างไกลจากยาเสพติด 2. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจ รู้จักวิธีการป้องกันและแก้ไข เกี่ยวกับภัยคุกคามจากยาเสพติด มีการขยายผลภายในห้อง ระดับชั้น และโรงเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ผู้ปกครอง นักเรียน มีเจตคติที่ดีต่อระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
2. ผู้ปกครอง นักเรียนมีความตระหนักรู้ถึงผลกระทบที่เกิดจากบุหรี่ บุหรี่ไฟฟ้า กัญชา และการใช้สารเสพติดในสถานศึกษา บ้าน และพื้นที่สาธารณะ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวปิยะพร เหง้าสารี)
ครูผู้ช่วย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนบั้น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายฉินัย พาณัฒรม)
ครู ค.ศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตณานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายถนณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ลดความรุนแรงในเด็กและสตรี
กิจกรรม	การอบรมเครือข่ายผู้พิทักษ์เด็กและสตรี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองแข หมิ่นฟิล์มทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2567 - กุมภาพันธ์ 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 ได้กำหนดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของสถานศึกษา (Desinel Outcomed of Edntcation Thailand) อันได้แก่ คุณลักษณะของคนไทยใน 4.0 ด้านที่ 3 คือพลเมืองที่เข้มแข็ง เพื่อเป็นการป้องกันและส่งเสริมงานการลดความรุนแรงในเด็กและเยาวชน โดยเริ่มจากการให้ความรู้และทักษะต่อผู้เรียนจึงเกิดเป็นโครงการ ลดความรุนแรงในเด็กและสตรี

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดกิจกรรมให้ความรู้เรื่องการลดความรุนแรงในเด็กและสตรี
2. เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีทักษะการป้องกันความรุนแรงในเด็กและสตรี

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมเข้าร่วมโครงการจำนวน 80 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการมีความรู้ทักษะการป้องกันความรุนแรงในเด็กและสตรีเพิ่มขึ้นร้อยละ 70
 2. มีกิจกรรมที่เกิดจากการรณรงค์ป้องกันความรุนแรงในเด็กและสตรี

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุม และแต่งตั้งคณะทำงาน	พฤศจิกายน 67	-	- นางนารินทร์ โทนปั้น - นางสาวทองแข หมิ่นฟิล์มทอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการตามโครงการ 2. ประชุมครูเพื่อสร้างความเข้าใจในกิจกรรม 3. เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่นักเรียน 3.1 กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง ภัยความรุนแรง ต่อเด็กและสตรี	ธันวาคม 67	-	

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3.2 กิจกรรมฝึกทักษะป้องกันตนเอง จากสำนักงานตำรวจท่องเที่ยวแม่สอด			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สังเกตความสนใจของนักเรียน 2. ประเมินความพึงพอใจ	ธันวาคม 67 - มกราคม 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการดำเนินการต่อผู้บังคับบัญชา	กุมภาพันธ์ 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	-	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรือนฟรี 15 ปี	-	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 30	ร้อยละ 60
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนมีทักษะในการป้องกัน ความรุนแรงในครอบครัว	ร้อยละของนักเรียนที่ร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 30	ร้อยละ 60
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ผลการประเมิน ระดับ 1	ผลการประเมิน ระดับ 3

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนมีทักษะในการป้องกันตนเองจากความรุนแรงในครอบครัวหรือสังคมรอบข้าง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทองแฉะ หมิ่นพิลมทอง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายนิมิต หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตตานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายนิมิต ตรีธรรม)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สถานศึกษาปลอดภัย
กิจกรรม	ส่งเสริมความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม ระเบียบวินัย ให้เป็นพลเมืองดีและมีความสุข
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน เพื่อป้องกัน ช่วยเหลือและลดความเหลื่อมล้ำ ให้นักเรียนเป็นคนเก่ง คนดี และมีความสุข
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนงนภสร เสียมสกุล และ นายสันต์ แสงท้าว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

แผนการจัดการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2561 – 2580 ได้กำหนดยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัยและการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ แนวดำเนินการข้อที่ 2 ส่งเสริมและพัฒนาแหล่งเรียนรู้ สื่อตำราเรียนต่าง ๆ ให้มีคุณภาพมาตรฐานและประชาชนสามารถเข้าถึงแหล่งเรียนรู้ได้โดยไม่จำกัดสถานที่และเวลา รวมถึงในปีการศึกษา 2564-2565 กระทรวงศึกษาธิการ ประกาศให้เป็นปีแห่งความปลอดภัยในสถานศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นความปลอดภัยในสถานศึกษาครอบคลุมทุกมิติ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ปกครอง นักเรียน และสังคมให้เห็นถึงความเปลี่ยนแปลงในเรื่องความปลอดภัยทุกรูปแบบ ปัญหาต่าง ๆ ในสถานศึกษาต้องได้รับการป้องกัน แก้ไขด้วยกระบวนการบริหารจัดการให้ดี สอดคล้องกับนโยบายสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อ 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงจัดทำโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขึ้น เพื่อดำเนินกิจกรรมให้เกิดความปลอดภัยแก่นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาในทุกมิติ โดยร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผู้ปกครอง และภาคีเครือข่าย ร่วมบริหารจัดการวิกฤติจากอันตรายและความเสี่ยงในรูปแบบต่าง ๆ ตามมาตรการ 3 ป ได้แก่ “การป้องกันการปลุกฝัง และการปราบปราม” ซึ่งเป็นภารกิจสำคัญที่ส่วนราชการ หน่วยงานทางการศึกษา และสถานศึกษา ต้องขับเคลื่อนไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อสร้างความตระหนักในการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียน โดยการให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่นักเรียน บุคลากรในโรงเรียนและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัยในโรงเรียน
2. เพื่อสร้างความเข้มแข็งระบบการรักษาความปลอดภัยของโรงเรียนให้มีความพร้อม สามารถป้องกัน และแก้ไขสถานการณ์ปัญหาของนักเรียน ทั้งด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และปัญหาทางสังคมที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อรณรงค์และเป็นต้นแบบการดำเนินโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขยายเครือข่ายสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในการเสริมสร้างความปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

นักเรียน จำนวน 2,738 คน ครูและบุคลากรในสถานศึกษามีความปลอดภัยรอบด้านร้อยละ 100

3.2 ด้านคุณภาพ

นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรมอยู่ในระดับดี

4. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับความปลอดภัยในสถานศึกษา - จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการ - แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. 67	-	- นางสาวนงนภสร เสียมสกุล - นายสันดี แสงท้าว - บุคลากรฝ่ายบริหาร ทั่วไป
2.ดำเนินการ (Do)	กิจกรรมฝึกอบรมอพยพหนีไฟ 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานซักซ้อมหนีไฟในสถานศึกษา 2. เชิญคณะวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินกิจกรรม - การอบรม การรณรงค์ป้องกันอัคคีภัย 8 ชั่วโมง อาคารสรรพการโรงเรียนสรรพวิทยาคม - ซ้อมแผนความปลอดภัยในสถานศึกษา - ซ้อมแผนการใช้ถังดับเพลิง การอพยพหนีไฟ กิจกรรมอบรมพัฒนาครู บุคลากรและนักเรียนในการป้องกันเหตุอุบัติเหตุในสถานศึกษา 1. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุในสถานศึกษา 2. เชิญคณะวิทยากรจากหน่วยงานภายนอก 3. ดำเนินกิจกรรม 3.1 การอบรม การรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุภัย 8 ชั่วโมง ณ อาคารสรรพการโรงเรียนสรรพวิทยาคม 3.2 เข้าร่วมกิจกรรมตามฐานการเรียนรู้ต่าง ๆ - กิจกรรมบรรยายทฤษฎี - ฐานป้องกันอัคคีภัยที่ต้นกำเนิดเป็นน้ำมันเชื้อเพลิง - ฐานป้องกันอัคคีภัยที่มีต้นกำเนิดมาจากกระแสไฟฟ้าในอาคาร - ฐานป้องกันอัคคีภัยที่มีต้นกำเนิดมาจากวัสดุอื่น ๆ ในและนอกอาคารเรียน	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	3,235	
3.ตรวจสอบ (Check)	- สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- รายงานผลการดำเนินงาน	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....3,235.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....-.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
กิจกรรมอบรมพัฒนาครู บุคลากรและนักเรียนในการป้องกันเหตุอุบัติภัยในสถานศึกษา							
1	ค่างอิงแก๊สขนาด 7 กิโลกรัม	1,800	ถัง	-	-	1	1,800
2	กระดาษโพโต้ Save 180g, A4<1x100>	440	แพ็ค	-	-	1	440
3	ค่าการอบรูปขนาด A4 สีทอง	199	อัน	-	-	5	995
รวม				-		3,235	
รวมทั้งสิ้น				3,235			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีความปลอดภัยรอบด้าน	1. ร้อยละการส่งเสริมความปลอดภัยรอบด้านในโรงเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	2. ครูและบุคลากรในโรงเรียนมีความรู้และทักษะการป้องกันอัคคีภัย การอพยพหนีไฟ และภัยอันตรายต่างๆ	2. ร้อยละของครูและบุคลากรมีความรู้และทักษะการป้องกันอัคคีภัย การอพยพหนีไฟ และภัยอันตรายต่างๆ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	3. นักเรียนมีความรู้และทักษะการป้องกันอัคคีภัย และรู้จักวิธีการหลบหลีกอันตรายที่จะเกิดขึ้นภายในและภายนอกโรงเรียน	3. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- นักเรียน คณะครู และบุคลากรในสถานศึกษามีความรู้และความเข้าใจด้านความปลอดภัยในสถานศึกษา
- นักเรียน คณะครู และบุคลากรในสถานศึกษาความเข้าใจแนวทางการป้องกันเหตุการณ์ต่าง ๆ และวิธีการหลบหลีกอันตรายที่จะเกิดขึ้นภายในและภายนอกสถานศึกษา
- ผู้เรียนและคณะครู บุคลากรในสถานศึกษารณรงค์และเป็นต้นแบบการดำเนินโครงการสถานศึกษาปลอดภัยขยายเครือข่ายสถานศึกษา ผู้ปกครองและชุมชนในการเสริมสร้างความปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา

ลงชื่อ


(นายสันดี แสงท้าว)
ครู


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายวินัย ทาธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 แผนงานที่ 1 พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมีอาชีพ

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก			
	1.1 กิจกรรมงานพัฒนาบุคลากร การศึกษาดูงาน ภายในและภายนอกประเทศ	1,200,000	ม.2(2.4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล - กลุ่มงานบุคลากร
	1.2 กิจกรรมเวทีนำเสนอผลงานวิจัยในชั้นเรียน และสื่อ การเรียนรู้ของคณะครู	4,285	ม.2(2.4)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	1.3 กิจกรรมเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรผู้ทำ คุณประโยชน์แก่สถาบัน	9,500	ม.2(2.4)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเป็นพลโลก			
	2.1 กิจกรรมพัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	1,076	ม.2(2.4), ม.3(3.2,3.5)	กลุ่มสาระวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี
3	โครงการนิเทศการเรียนการสอน			
	3.1 กิจกรรมครูผู้นิเทศภายใน	-	ม.2 (2.4,2.5) ม.3 (3.1,3.2, 3.3,3.4,3.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	รวม	1,214,861		

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรสู่มืออาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก
กิจกรรม	งานพัฒนาบุคลากร (การศึกษาดูงานภายในและภายนอกประเทศ)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบให้เป็นครูมืออาชีพมีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพล วิเศษ / นางสุวรรณี ทองเกต
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาบุคลากรเป็นปัจจัยสู่ความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ของโรงเรียน เพราะบุคลากรในโรงเรียนจะเป็นพลังในการขับเคลื่อนสถานศึกษาสู่คุณภาพได้ตามวัตถุประสงค์ และควรได้รับการพัฒนาตนเองในรูปแบบที่หลากหลาย อาทิเช่น การแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การประชุม อบรมสัมมนา การศึกษาดูงานกับโรงเรียนที่เป็นต้นแบบในเรื่องต่าง ๆ ดังจะเห็นได้จากการระบุไว้ อย่างชัดเจนในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด้านการบริหารจัดการไว้ถึง 8 มาตรฐาน โครงการพัฒนาบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นโครงการหนึ่งซึ่งส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียนสู่มาตรฐานสากล ตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ กอปรกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และฉบับปรับปรุง 2545 ได้ระบุไว้ว่าหน่วยงานต้องมีการพัฒนา โดยเฉพาะครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา ให้มีความพร้อมและมีความเข้มแข็งในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษา และตามเจตนารมณ์ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ. 2550 ที่ได้กำหนดให้มีการปฏิรูประบบบริหาร ให้จัดการศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ กำหนดเกณฑ์มาตรฐานวิชาชีพครูที่ต้องผ่านกระบวนการประเมิน ดังนั้น ผู้บริหารและครูผู้สอน จะต้องมีความรู้ ความเข้าใจ พร้อมทั้งมีเทคนิค แนวทางในการพัฒนางาน พัฒนาการเรียนการสอน และพัฒนาตนเอง ตลอดจนมีทิศทางการบริหาร ไปในแนวเดียวกัน การสร้างทีมงาน การมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาจะทำให้การพัฒนาการศึกษามีประสิทธิภาพเข้าสู่มาตรฐานและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงกำหนดให้มีการประชุม อบรม สัมมนา เพื่อสรุปผลการปฏิบัติงาน ปัญหาและอุปสรรค ตลอดจนหาแนวทางแก้ไขและพัฒนาการจัดการศึกษาของโรงเรียนให้ดียิ่งขึ้น และเสริมสร้างความรู้และประสบการณ์ด้านการจัดการเรียนการสอน โดยการศึกษาดูงานในสถานศึกษาต้นแบบ แล้วนำมาประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้บุคลากรได้รับความรู้จากการฝึกอบรมตามความถนัดและวิชาที่รับผิดชอบสอน
2. เพื่อให้บุคลากรได้นำเอาความรู้ที่ได้รับมาขยายผลต่อและใช้ประโยชน์กับบุคลากรภายใน สถานศึกษา และนักเรียน
3. เพื่อให้บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง
4. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีต่อบุคลากรในโรงเรียน
5. เพื่อส่งเสริมบุคลากรให้มีผลงานที่เป็นเลิศ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

1. บุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 189 คน ได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอ โดยการเข้าร่วมประชุม สัมมนา อบรม อย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ตลอดจนไปศึกษาดูงานในโรงเรียนต้นแบบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ทั้งหมด ได้รับความรู้ใหม่ ๆ จากการสอนของครู

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ได้รับความรู้ ความเข้าใจ และ เทคนิคในการพัฒนางาน มีประสบการณ์จากการประชุม อบรมและศึกษาดูงาน สามารถนำไปพัฒนางาน และการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. บุคลากรภายในโรงเรียนได้รับการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและสามารถนำมาขยายให้กับบุคลากรคนอื่น ให้ได้รับความรู้ต่อ ซึ่งทำให้เกิดแนวทางในการพัฒนาความคิดที่สร้างสรรค์ต่อไป

3. บุคลากรมีแรงจูงใจและเจตคติที่ดีต่อการพัฒนาตนเอง ปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ

4. นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่จากบุคลากรที่มีคุณภาพ

5. บุคลากรมีผลงานทางวิชาการที่เป็นเลิศในระดับประเทศ

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการ 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. ประชุมบุคลากร 4. จัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	-	-นางสุวรรณีย์ ทองเกต -นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คกงล้อม
2. ดำเนินการ (Do)	1. โรงเรียนจัดประชุม อบรม สัมมนา 2. ครูเข้ารับประชุม อบรม สัมมนา จากหน่วยงาน ต่างๆ 3. การศึกษาดูงานของบุคลากร 4. การส่งเสริมบุคลากรให้มีผลงานที่เป็นเลิศ 5. การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR 6. การประเมิน วPA	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ย. 68	1,200,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	ก.ย. 68	-	
4. ประเมินผล (Action)	ประเมินและรายงานการปฏิบัติงาน (Action)	ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)1,200,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ส่งบุคลากรไปอบรม สัมมนาตามที่หน่วยงานอื่นจัด	-	-	-	342,000	-	343,000
2	โรงเรียนจัดประชุม อบรม สัมมนา	-	-	-	35,000	-	35,000
3	การศึกษาดูงาน	-	-	-	200,000	-	200,000
4	การส่งเสริมพัฒนาบุคลากรให้มีวิทยฐานะ	-	-	-	10,000	-	-
5	การทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษมาตรฐาน CEFR	-	-	-	20,000	-	-
6	การประเมิน วPA	-	-	-	-	-	15,000
รวม					607,000		593,000
รวมทั้งสิ้น					1,200,000		

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ครูได้เข้ารับการศึกษาดูงานภายในและ ภายนอกประเทศ อบรมพัฒนาศักยภาพ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละของครูเข้ารับการอบรม พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่าง ต่อเนื่อง	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	ครูเข้ารับการศึกษาดูงานภายในและ ภายนอกประเทศ อบรมพัฒนาตนเอง และ นำความรู้ที่ได้ที่ได้รับจากการพัฒนา ตนเองมาถ่ายทอดให้นักเรียนมีศักยภาพ มากยิ่งขึ้น	ร้อยละความพึงพอใจของครูเข้า รับการการศึกษาดูงานภายในและ ภายนอกประเทศ อบรมพัฒนา ตนเอง และนำความรู้ที่ได้ที่ได้รับ จากการพัฒนาตนเองมาถ่ายทอด ให้นักเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตามการศึกษาดูงานภายในภายนอก ประเทศ และการอบรมพัฒนาตนเอง ของครูที่ส่งผลต่อการพัฒนาศักยภาพ ของนักเรียน	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	1.ประเมินการทำงานตามโครงการ 2.บุคลากรในโรงเรียนมีขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงาน	ร้อยละความสำเร็จของกา ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. บุคลากรได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่องตามศักยภาพของตนเอง
2. บุคลากรที่ได้ไปอบรมหรือศึกษาดูงาน สามารถนำมาขยายผลให้กับผู้อื่นต่อไปได้
3. บุคลากรมีแนวทางและเทคนิค ในการพัฒนางาน และพัฒนาการเรียน การสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้มาตรฐาน

เข้าสู่ระบบการประกันคุณภาพการศึกษา


4. บุคลากรได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานมากขึ้น
5. บุคลากรมีขวัญและกำลังใจดีขึ้น

ลงชื่อ 
(นายณัฐพล วิเศษ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานบุคลากร

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายณัฐพล วิเศษ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายณัฐพล วิเศษ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรผู้มีอาชีพ และมีศักยภาพเป็นพลโลก
กิจกรรม	เวทีนำเสนองานวิจัยในชั้นเรียน และสื่อการเรียนรู้ของคณะครู
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางนงนภสร เสียมสกุล , นายพีรพัฒน์ เอ็งโม
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้กำหนดนโยบายปีงบประมาณ พ.ศ. 2561 โดยในนโยบายที่ 3 ด้านการส่งเสริมพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ยุทธศาสตร์ที่ 3 ในกลยุทธ์ที่ 1 ให้มีการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้สามารถจัดการเรียนรู้ที่มีประสิทธิภาพ ในรูปแบบที่หลากหลาย ครูจึงเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญในแต่ละวิชาหรือแต่ละหน่วยของการเรียนรู้ ครูมีบทบาทสำคัญทั้งในขั้นเตรียมการ ชั้นดำเนินการ ชั้นประเมินและชั้นในผลการประเมิน โดยขั้นเตรียมการผู้สอนต้องศึกษาค้นคว้าแหล่งความรู้ต่าง ๆ พัฒนาทักษะการจัดการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ในแผนกิจกรรมการเรียนรู้เน้นกระบวนการคิด การเผชิญปัญหา สอดคล้องกับธรรมชาติ สัมพันธ์กับสังคมและตรงตามความสนใจของผู้เรียน ทางโรงเรียนเห็นความสำคัญสิ่งเหล่านี้จึงเน้นให้ครูผู้สอนผลิตสื่อการสอน และส่งเสริมให้เกิดสื่อการสอนที่ดี ซึ่งจะเป็นเครื่องมือให้ผู้เรียนได้ศึกษาหาความรู้ได้ด้วยตนเอง การผลิตสื่อการสอนที่มีคุณภาพ จะทำให้การเรียนการสอน มีประสิทธิภาพ ดีไปด้วย และส่งผลต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

จากการศึกษาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม พบว่า นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ สาเหตุหนึ่งเป็นเพราะครูผู้สอนขาดสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย ใช้สื่อเก่าที่มีจำนวนน้อย ไม่เพียงพอกับจำนวนเด็ก ไม่เร้าความสนใจของผู้เรียนและไม่ส่งเสริมให้ผู้เรียนได้เลือกตามความสนใจไม่ได้ฝึกให้นักเรียนได้ปฏิบัติจริง นักเรียนจึงไม่สามารถค้นพบความรู้ได้ด้วยตนเอง การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนของครูเป็นวิธีการอย่างหนึ่งในการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาผลิตสื่อการเรียนการสอนที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ ในการผลิตสื่อที่ครูสามารถผลิตทั้งสื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ แบบจำลอง เกมต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ ซึ่งจะช่วยให้ครูเกิดความมั่นใจ และมีแรงจูงใจในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของตนที่เน้นให้นักเรียนปฏิบัติกิจกรรมและค้นพบความรู้ด้วยตนเองโดยใช้กิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อสนับสนุน ส่งเสริมให้ครูได้ผลิตและพัฒนาสื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูทุกคนในทั้ง 8 กลุ่มสาระการเรียนรู้มีงานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อการสอน อย่างน้อย 2 ชิ้น

- ด้านคุณภาพ

1. ครูสามารถผลิตสื่อการเรียนการสอนที่พัฒนาการเรียนรู้อของผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีแรงจูงใจ

ในการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน	ต.ค. 2567	-	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ประชาสัมพันธ์การจัดทำโครงการให้ทั้ง 8 กลุ่มสาระฯ ส่งผลงานวิจัยในชั้นเรียน และสื่อการเรียนการสอน 2. จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 3. จัดทำเกียรติบัตรให้กับครูที่ได้รับรางวัลส่งผลงานวิจัย ในชั้นเรียน 4. สำเนาเกียรติบัตรของครูใส่ในแฟ้มเพื่อรองรับการประเมิน	พ.ย. 2567 - ก.ค.2568	4,285	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศการใช้สื่อการสอน 2. ประเมินผลการจัดทำโครงการ	ส.ค. 2568 ก.ย. 2568	-	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการจัดทำโครงการกับฝ่ายบริหาร	ก.ย. 2568	-	ฝ่ายบริหารงาน วิชาการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 4,285.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กรอบเกียรติบัตร A4	199	อัน	-	-	9	1,791
2	แฟ้มแฟ้ม卓วีตราข้าง 3 ห่วง ขนาด A4	150	แฟ้ม	-	-	9	1,350
3	กระดาษโฟโต้ขนาด A4 180g	199	แพ็ค	-	-	2	398
4	กระดาษทำเกียรติบัตรขอบทอง	295	แพ็ค	-	-	2	590
5	ใส่แฟ้มซองเนกประสงค์ A4	26	แพ็ค	-	-	6	156
รวม						4,285	
รวมทั้งสิ้น				4,285			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ครูที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะ พัฒนา	ร้อยละของครูจัดทำงานวิจัยในชั้น เรียนและสร้างสื่อการสอน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75
ปฏิบัติงาน : D	ครูจัดทำงานวิจัยในชั้นเรียนและ/หรือ สร้างสื่อการสอน	นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ สูงขึ้น	ร้อยละ 70	ร้อยละ 75
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและ พัฒนา : A	การประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของ โครงการ	ร้อยละ 75	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูได้รับการพัฒนางานวิจัยในชั้นเรียนและสื่อการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่สูงขึ้น

<p>ลงชื่อ  (นางนงนภสร เสียมสกุล) ครู คศ.2</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายกตเมธ อุ่นโพธิ์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายวินัย ทาญุฑม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน</p>	<p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายปกรณ์ เกตนานนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ</p>	<p>ผู้รับรองโครงการ</p>
	<p>ลงชื่อ  (นายกตเมธนะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>	

โครงการ	พัฒนาครูและบุคลากรผู้มีอาชีพและมีศักยภาพเป็นพลโลก
กิจกรรม	เชิดชูเกียรติครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมีอาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายธิตกร ปิยนุสรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 67 – ก.ย. 68
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	

มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ

ข้อที่ 2.4 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

อ้างอิงมาตรฐานวิชาชีพครู ฉบับแก้ไขราชกิจจานุเบกษา ปี 2562 จรรยาบรรณข้อที่ 7 ครูย่อมรักและศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครูความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู และเป็นสมาชิกที่ดีขององค์กรวิชาชีพครู หมายถึง การแสดงออกด้วยความชื่นชมและเชื่อมั่นในอาชีพครูด้วยตระหนักว่าอาชีพนี้เป็นอาชีพที่มีเกียรติ มีความสำคัญและจำเป็นต่อสังคม ครูพึงปฏิบัติงานด้วยความเต็มใจและภูมิใจ รวมทั้งปกป้องเกียรติภูมิของอาชีพครู เข้าร่วมกิจกรรมและสนับสนุนองค์กรวิชาชีพครูเช่น ชื่นชมในเกียรติและรางวัลที่ได้รับและรักษาไว้อย่างเสมอต้นเสมอปลาย ยกย่องชมเชยเพื่อนครูที่ประสบผลสำเร็จเกี่ยวกับการสอน เผยแพร่ผลสำเร็จของตนเองและเพื่อนครู แสดงตนว่าเป็นครูอย่างภาคภูมิใจ

เนื่องจากอาชีพครูเป็นอาชีพที่มีเกียรติ นำภาคภูมิใจสำหรับบุคลากรและครอบครัว ดังนั้น ครูส่วนใหญ่จึงทำงานจนครบ ถือว่าเป็นเกียรติที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นประโยชน์และมีคุณค่าต่อเยาวชนและประเทศชาติ จนสามารถ ถือเป็นแบบอย่างที่ดีแก่บุคคลทั่วไป โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้เห็นความสำคัญของการเป็นครู ที่มีความตั้งใจปฏิบัติงานในหน้าที่ด้วยความอุตสาหะ เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติ ส่งเสริมค่านิยมที่ดีงาม และเป็นการเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจแก่ครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน
2. เพื่อยกย่อง ชมเชย เชิดชูเกียรติของครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

นักเรียน ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 3,000 คน เข้าร่วมกิจกรรม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

1. ข้าราชการครู ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว ได้เข้าร่วมกิจกรรม
2. นักเรียนจำนวน 2,700 ได้เข้าร่วมกิจกรรม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการ 2. เสนอขออนุมัติโครงการ 3. ประชุมบุคลากร 4. จัดทำแผนการดำเนินงาน	ต.ค. 67	-	นายธิตกร ปิยนุสรณ์
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดกิจกรรมเชิดชูเกียรติครูและบุคลากรผู้ทำ คุณประโยชน์แก่สถาบัน - กิจกรรมของนักเรียน - กิจกรรมอำลสถาน	ก.ย. 68	9,500	นายธิตกร ปิยนุสรณ์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน	ต.ค. 68	-	นายอิติกร ปิยนุสรณ์
4. ประเมินผล (Action)	ประเมินและรายงานการปฏิบัติงาน (Action)	ต.ค. 68	-	นายอิติกร ปิยนุสรณ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....9,500.....บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-..... บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-..... บาท

ตั้งรายละเอียดดังนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าป้ายไวเนลเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร ผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน ขนาด 7X2 เมตร	4500	ผืน	-	-	1	4,500
2	ค่าดอกไม้และวัสดุอุปกรณ์จัดตกแต่งสถานที่	5,000	งาน	-	-	1	5,000
รวม				-		9,500	
รวมทั้งสิ้น				9,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัด กิจกรรมเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร ผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน	1.ร้อยละของบุคลากรได้ร่วม กิจกรรมเชิดชูเกียรติครูและบุคลากร ผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
	2.นักเรียนได้แสดงเชิดชูเกียรติต่อ ครูผู้สอน	2.ร้อยละของนักเรียนได้แสดงความ เชิดชูเกียรติต่อครูผู้สอน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
	3.ครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์ แก่สถาบันได้รับการเชิดชูเกียรติจาก โรงเรียน	3.ร้อยละของครูและบุคลากรผู้ทำ คุณประโยชน์แก่สถาบันได้รับการ เชิดชูเกียรติจากโรงเรียน	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- ข้าราชการครูและบุคลากรผู้ทำคุณประโยชน์แก่สถาบัน มีขวัญและกำลังใจ
- ปลูกฝังความรัก จิตสำนึก และความภูมิใจแก่นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ลงชื่อ 
 (นางชติกร ปิยสุธรรม)
 ครู คศ.2 งานเขตชูเกียรติบุคลากร
 ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นางนารินทร์ โทนปั้น)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล
 ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายวินัย ทาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน
 ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตณานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ
 ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตณานนท์)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม
 ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนสู่การเป็นพลโลก
กิจกรรม	พัฒนาสื่อการเรียนการสอนกลุ่มสาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาทั้งระบบ ให้เป็นครูมืออาชีพ มีสมรรถนะเหมาะสมกับการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา , นางทัตพิชา ทองนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2567 – เมษายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 3.2	ใช้สื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ข้อ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และใช้ข้อมูลสะท้อนกลับ เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ ปี พ.ศ.2562 มาตรา 24 (5) ส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียน และ อำนวยความสะดวกเพื่อให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้และมีความรอบรู้ รวมทั้งสามารถใช้การวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของ กระบวนการเรียนรู้ ทั้งนี้ ผู้สอนและผู้เรียนอาจเรียนรู้ไปพร้อมกันจากสื่อการเรียนการสอนและแหล่งวิทยาการ ประเภทต่าง ๆ

สื่อการเรียนการสอนเป็นตัวกลางหรือช่องทางในการถ่ายทอดองค์ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ จากแหล่ง ความรู้ไปสู่ผู้เรียน และทำให้เกิดการเรียนรู้อย่างมีประสิทธิภาพ ในทางการศึกษา มีคำที่มีความหมายแนวเดียวกับสื่อการเรียนการสอน เช่น สื่อการสอน (Instructional Media or Teaching Media), สื่อการศึกษา(Educational Media) อุปกรณ์ ช่วยสอน (Teaching Aids) เป็นต้น ปัจจุบันนัการศึกษาจะเรียกการนำสื่อการเรียนการสอนชนิดต่าง ๆ มารวมกันว่า เทคโนโลยีทางการศึกษา (Educational Technology) ซึ่งหมายถึงการนำเอาวัสดุอุปกรณ์ และวิธีการ มาใช้ร่วมกันอย่างมีระบบในการจัดการเรียนการสอน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเรียนการสอน

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีจึงได้ตระหนักถึงความสำคัญดังกล่าว จึงได้จัดกิจกรรมให้ครูได้สร้าง นำเสนอนวัตกรรมสื่อการสอน เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ครูผู้สอนได้สร้างสื่อเพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเพิ่มทักษะการจัดทำสื่อการสอนของครูผู้สอน
2. เพื่อส่งเสริมการจัดทำสื่อสำหรับประกอบการจัดการเรียนการสอน
3. เพื่อสนับสนุนให้ครูผู้สอนสามารถจัดทำสื่อการสอนได้เอง
4. เพื่อเปิดโอกาสให้ครูผู้สอนได้นำเสนอนวัตกรรมการเรียนการสอนที่ได้จัดทำขึ้น
5. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับครูผู้สอนในการสร้างนวัตกรรมสื่อการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

เป้าหมายเชิงปริมาณ

คณะครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 39 คน

เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ครูผู้สอนสามารถจัดทำสื่อนวัตกรรมเพื่อใช้ประกอบการเรียนการสอนตามรายวิชาที่สอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการเรียนรู้อาชีวศึกษาและ เทคโนโลยี 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ตุลาคม 2567	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา และนางทัศนิตา ทองนอก
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินความโครงการ - ดำเนินการจัดหาอุปกรณ์เพื่ออำนวยความสะดวกในการ จัดทำสื่อนวัตกรรม - ดำเนินการจัดทำสื่อนวัตกรรม - ดำเนินจัดกิจกรรมการนำเสนอสื่อนวัตกรรมของคณะ ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	พฤศจิกายน 2567 – มีนาคม 2568	1,076	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา และนางทัศนิตา ทองนอก
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	เมษายน 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา และนางทัศนิตา ทองนอก
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	เมษายน 2568	-	นายศักดิ์รินทร์ สุกันทา และนางทัศนิตา ทองนอก

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุน)	.....1,076.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

กิจกรรม	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
			จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1. กระดาษปกการ์ดสีขาว	99	แพ็ค	2	198	-	-
2. กระดาษฟู่ได้ 180 gram	439	ฟู่	2	878	-	-
รวม			1,076		-	
รวมทั้งสิ้น			1,076		1,076	

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามเป้าหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียงในการ ทำสื่อนวัตกรรมและพร้อมใช้งานอยู่ เสมอ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากร	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครูและบุคลากร สามารถจัดทำสื่อ	2. ร้อยละความพึงพอใจ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	นวัตกรรมการสอน	ของครูและบุคลากร		
	3. ครูและบุคลากรได้รับการส่งเสริมในการจัดทำสื่อ นวัตกรรมการสอน	3. ร้อยละของครูและบุคลากรที่กลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งเสริมในการจัดทำสื่อ นวัตกรรมการสอน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 95
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. ครูได้รับการพัฒนา ส่งเสริม และมีทักษะการจัดทำสื่อการสอน
2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนโดยใช้สื่อที่มีประสิทธิภาพ
3. ผู้เรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่จากสื่อที่ครูใช้ประกอบการเรียนการสอน
4. นักเรียนมีความพึงพอใจในการใช้สื่อที่ครูสร้างขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญธรรม บุญยานิน)
ครูชำนาญการ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาดพร้อม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ กัตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครีออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	นิเทศการเรียนการสอน
กิจกรรม	ครูผู้นิเทศภายใน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลมืออาชีพ
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวแสงเดือน กองยอด นางสาวพรวิรินทร์ วรโชติชัยรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567- 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.4	พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศและแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้
ข้อที่ 3.3	มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

การนิเทศภายในโรงเรียนเป็นกระบวนการเรียนรู้ร่วมกันของบุคลากรทุกฝ่ายในโรงเรียนอันส่งผลในการที่จะพัฒนาบุคลากรทุกคน ให้สามารถทำงานเกี่ยวกับการพัฒนาผู้เรียนได้เต็มตามศักยภาพ การนิเทศภายในมิใช่การตรวจสอบ จับผิด แต่เป็นการช่วยเหลือส่งเสริมเติมส่วนที่ขาดให้กันและกัน การนิเทศภายในโรงเรียนจึงควรจัดให้มีขึ้นอย่างเป็นระบบ มีการวางแผน รายละเอียดพร้อมกัน แต่ละขั้นตอนบอกระยะเวลาในการนิเทศ ทางปฏิบัติผลที่คาดว่าจะได้รับ และขณะดำเนินการควรมีการบันทึกผล เพื่อปรับปรุงเป็นระยะ การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้ครูผู้สอนหรือผู้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน เปลี่ยนแนวคิด และวิธีการในการจัดกระบวนการ การเรียนรู้ เพื่อให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริง สามารถที่จะทำให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ สอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติที่เน้นในเรื่องการพัฒนาคุณภาพคนเป็นสำคัญ เพราะเป็นการพัฒนาที่ยั่งยืน

การนิเทศภายในโรงเรียน มีความสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่งต่อการจัดการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้บรรลุตามเป้าหมาย ซึ่งเป็นหน้าที่ของผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรทุกฝ่ายในสถานศึกษาจะต้องร่วมมือร่วมใจกันดำเนินการพัฒนาทุกด้านในสถานศึกษา เพื่อให้สถานศึกษาได้ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานของสถานศึกษาให้ร้อยรัดกัน ทำให้เกิดผลในการปฏิบัติที่ชัดเจนขึ้น

โรงเรียนสรรพวิทยาคม โดยฝ่ายบริหารวิชาการจึงได้จัดโครงการนิเทศการเรียนการสอน ซึ่งเป็นโครงการต่อเนื่องเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนที่มีคุณภาพ ครูได้รับการพัฒนาอย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพทำให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ที่หลากหลาย และสามารถยกระดับผลสัมฤทธิ์ที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
2. เพื่อยกระดับประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ของครูให้สูงขึ้น
3. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนให้สูงขึ้น จากการนิเทศการเรียนการสอนของครู

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ผู้บริหารโรงเรียนและครูผู้สอน ได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้นำและผู้รับผิดชอบในการจัดการเรียนการสอนในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568 จำนวนร้อยละ 100

- ด้านเชิงคุณภาพ

1. โรงเรียนใช้รูปแบบการนิเทศ SW CAR Model เพื่อนำมาใช้ในกระบวนการนิเทศ ติดตามและประเมินผลนิเทศภายในโรงเรียนด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบ ชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดี
2. ครูผู้สอนในโรงเรียนใช้กระบวนการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอนมากขึ้น
3. โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ต.ค. 2567	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด นางสาวพรวิรินทร์ วรโชติชัยรัตน์
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ นิเทศการสอน - ชี้แจงการดำเนินการ - ผู้บริหารและคณะครูร่วมกันนิเทศการสอน - สรุปลงกิจกรรม - บอกข้อแก้ไข ปรับปรุงและพัฒนา - เกียรติบัตรออนไลน์	ต.ค.2567 – ก.ย. 2568	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด นางสาวพรวิรินทร์ วรโชติชัยรัตน์
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2568	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ต.ค. 2568	-	นางสาวแสงเดือน กองยอด

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....-	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรมีความพร้อมในการนิเทศและ ได้รับการนิเทศ	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความ พร้อมในการนิเทศและได้รับการ นิเทศ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีรูปแบบและกระบวนการในการนิเทศภายในอย่างเป็นระบบ	1. มีรูปแบบการนิเทศภายใน	1. มีรูปแบบการนิเทศภายใน 1 แบบ	1. 1 รูปแบบ
	2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน	2. ร้อยละของครูที่มีการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	2. ร้อยละ 100	2. ร้อยละ 80
	3. ผู้เรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนสูงขึ้น	3. ร้อยละของผู้เรียนที่มีผลสัมฤทธิ์สูงขึ้น	3. ร้อยละ 80	3. ร้อยละ 70
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนใช้รูปแบบการนิเทศ SW CAR Model เป็นกระบวนการในการนิเทศภายในด้านวิชาการ อย่างเป็นระบบชัดเจน จนเกิดการพัฒนาเปลี่ยนแปลงในทางที่ดีขึ้น
2. ครูมีประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ที่สูงขึ้น
3. โรงเรียนยกระดับคุณภาพผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนได้ดียิ่งขึ้น

ลงชื่อ 
(นางสาวแสงเดือน กองยอด)
ครู คศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย ทาตุพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปรกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
 แผนงานที่ 2 บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจ			
	1.1 กิจกรรมปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู	5,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	1.2 กิจกรรมการจัดสวัสดิการครูและบุคลากร	-	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	1.3 กิจกรรมเชิดชูเกียรติคณะกรรมการนักเรียน	7,000	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	รวม	12,000		

โครงการ	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร
กิจกรรม	ปรับปรุงซ่อมแซมบ้านพักครู
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 2	บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู
ผู้รับผิดชอบ	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษ มีข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาจำนวนมาก และมีบ้านพักสวัสดิการครู แพลซ เป็นที่พักอาศัยโดยเปิดให้บริการแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ไม่มีภูมิลำเนาอยู่ต่างจังหวัดตามระเบียบและลำดับที่ยื่นขอที่พักอาศัยบ้านพักครู ปัจจุบันบ้านพักครูมีสภาพที่ทรุดโทรมตามอายุการใช้งาน ซึ่งมีผลกระทบต่อปัญหาเกี่ยวกับระบบไฟฟ้า ประปา และหลังคา ซึ่งต้องมีการสำรวจและซ่อมแซมบำรุงรักษา ให้เหมาะสมพร้อมให้บริหารแก่ผู้อยู่พักอาศัย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

1. เพื่อบำรุงรักษาบ้านพักครู โรงเรียนสรรพวิทยาคมให้มีสภาพดี และปลอดภัย
2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจที่ดีให้กับข้าราชการครูที่พักอาศัยบ้านพักครู
3. เพื่อป้องกันแก้ไขปัญหาที่เกิดจากภัยธรรมชาติที่อาจเกิดขึ้นโดยมิได้คาดคิด

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

ครูและบุคลากรในสถานศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 49 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้เรียนและครูบุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม ร้อยละ 90 แก้ไขปัญหาด้านที่อยู่อาศัยให้ดีขึ้น

4. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน และประชุม วางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. 2567	-	นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการ - จัดซื้อจัดหาวัสดุอุปกรณ์ซ่อมแซมบ้านพักครู	พ.ย.2567 - ก.ย. 2568	5,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	-สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงาน	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	อุปกรณ์ซ่อมแซมระบบงานประปาและซ่อมแซมไฟฟ้าภายในบ้านพักครู โรงเรียนสรรพพิทยาคม	2,500	รายการ	1	2,500	1	2,500
รวม				2,500		2,500	
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. การประเมินผล


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ครูและบุคลากรได้รับสวัสดิการบ้านพักครูตามสิทธิที่ขอพักอยู่อาศัย	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากรที่เข้ามารับบริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. บ้านพักครูโรงเรียนสรรพพิทยาคมได้รับการสำรวจ ซ่อมแซมตามความเหมาะสม
2. ผู้อยู่อาศัยในบ้านพักสวัสดิการครูโรงเรียนสรรพพิทยาคมได้รับการดูแลที่อยู่อาศัยให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายรatchadom สุวรรณใจ)
ครู คศ.1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิชัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร
กิจกรรม	การจัดสวัสดิการครูและบุคลากร
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 2	บริการ ส่งเสริมสวัสดิการ และสวัสดิภาพครู
ผู้รับผิดชอบ	นางอมรรัตน์ เทียมแก้ว
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในการจัดการศึกษาของโรงเรียน บุคลากรเป็นปัจจัยหลักของความสำเร็จในการพัฒนาทุกด้านของการศึกษา เพราะบุคลากรเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนการเรียนการสอนและการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน การบริหารงานโดยการจัดการให้คนร่วมกันทำงานอย่างมีน้ำหนึ่งใจเดียวกัน และทำงานด้วยความพึงพอใจ ขวัญและกำลังใจมีอิทธิพลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเป็นอันมาก เพราะขวัญและกำลังใจเป็นสภาพจิตใจและพฤติกรรมของบุคคล แสดงออกให้เห็นถึงลักษณะและความรู้สึกที่มีต่อการปฏิบัติงาน บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูงหากกำลังใจไม่ดีการปฏิบัติงานอาจจะไม่มีประสิทธิภาพดีเท่าที่ควร ในทางตรงกันข้ามคนที่มีความรู้ความสามารถไม่สูงนักแต่ถ้ามีกำลังใจที่ดี การปฏิบัติงานอาจจะได้ผลมากกว่าบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง การจัดสวัสดิการต่างๆ ให้แก่บุคลากรเป็นส่วนหนึ่งในกระบวนการเสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร ด้วยเหตุผลดังกล่าวโรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้น การให้สวัสดิการกับคณะครู บุคลากร นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม และผู้มีอุปการะคุณ ให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว มีการจัดเก็บข้อมูลและประเมินงานสวัสดิการอย่างเป็นระบบ จึงควรมีการพัฒนากระบวนการสวัสดิการให้มีประสิทธิภาพทำให้คณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนได้รับบริการด้านสวัสดิการทั่วถึง ก่อให้เกิดขวัญ กำลังใจ ส่งผลต่อการเรียนการสอนและการพัฒนาโรงเรียนทุกด้าน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่บุคลากร
2. เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีซึ่งกันและกันระหว่างบุคลากร
3. เพื่อให้บุคลากรเกิดความมั่นคงในสวัสดิการ
4. เพื่อเป็นการสร้างความรัก ความห่วงใยของทางโรงเรียนต่อบุคลากร

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีอุปการะคุณต่อโรงเรียนจำนวน 2,809 คน ได้รับสวัสดิการตามระเบียบโรงเรียน
2. จำนวนข้อมูลการให้บริการ 200 ครั้ง / ปี

- ด้านคุณภาพ

คณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้มีอุปการะคุณได้รับสวัสดิการทั่วถึง รวดเร็ว ทำให้เกิดความประทับใจและรักองค์กร ส่งผลต่อการพัฒนาการเรียน การสอน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	- ดำเนินการตามโครงการ ได้แก่ ทำบุญ บริจาค กับ หน่วยงานต่างๆ งานสัมพันธ์ชุมชน , บัณฑิตการกุศล , กระเช้าสุขภาพ แจกกันดอกไม้ สวัสดิการสร้างขวัญ กำลังใจให้ครู บุคลากร และนักเรียน ในโรงเรียน	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	-	นางอมรรัตน์ เทียม แก้ว
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	-	นางอมรรัตน์ เทียม แก้ว
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลกาดำเนินการตาม โครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 66 - ก.ย. 68	-	นางอมรรัตน์ เทียม แก้ว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

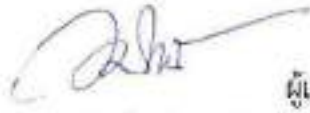
เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ (งบสวัสดิการ)	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีความพร้อมในการ ให้บริการด้านสวัสดิการ	1. ร้อยละความพึงพอใจในการ ทำงานของครูและบุคลากร ที่เข้า มารับบริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการจัดบริการที่ได้อย่างทั่วถึงมีความพึงพอใจกับการจัดบริการ
ด้านสวัสดิการของโรงเรียน
2. นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีขวัญ กำลังใจที่ดี มีความสุข และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางอมรรัตน์ เทียมแก้ว)
ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างขวัญและกำลังใจบุคลากร
กิจกรรม	เชิดชูเกียรติคณะกรรมการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษาให้เป็นบุคคลแห่งการเรียนรู้
แผนงานโรงเรียนที่ 2	บริการ ส่งเสริมสวัสดิการและสวัสดิภาพครู
ผู้รับผิดชอบ	นายฉัตรณพัฒน์ สิงห์ธนะ และนายธรรววุฒิ สุวรรณใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาพทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ ; คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ ปีพุทธศักราช 2561 ได้กล่าวถึง การจัดการศึกษาของชาติจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ซึ่งเป็นคุณลักษณะของผู้เรียนอันเป็นผลที่เกิดจากการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษาจนถึงการอุดมศึกษา โดยมีผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ทางการศึกษาเพื่อให้คนไทยมีคุณลักษณะ 4.0 ที่ตอบสนอง การวิสัยทัศน์แห่งการพัฒนาที่ว่า มั่งคั่ง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณลักษณะทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1. ผู้เรียนรู้ 2. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ 3. พลเมืองที่เข้มแข็ง ทั้งหมดนี้เพื่อเป้าหมายของคนไทยที่มีคุณธรรม ทักษะ และความรู้ที่จำเป็นบนฐานค่านิยมร่วม สู่กรอบผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ทางการศึกษา และนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการปีงบประมาณ 2564 ข้อที่ 3 ยุทธศาสตร์แห่งชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการนักเรียน จำต้องมีสิ่งซึ่งแสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ของคณะกรรมการนักเรียน และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งในแต่ละปีการศึกษาจะมีพิธีประดับเข็ม พร้อมมอบเกียรติบัตรให้กับคณะกรรมการนักเรียนดั่งนั้น ทางคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567 จึงได้จัดทำกิจกรรมจัดทำเข็ม เกียรติบัตร และป้ายนิเทศคณะกรรมการสภานักเรียน

ดั่งนั้นเป็นการเชิดชูเกียรติบุคคลที่เสียสละเวลา มาร่วมกับสร้างสรรค์ พัฒนาโรงเรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของชาติให้ยั่งยืน สืบไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อให้ปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และแสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ของคณะกรรมการนักเรียน
- 2.2. เพื่อเสริมสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะครูที่ปรึกษาตลอดจนคณะกรรมการนักเรียน
- 2.3. เพื่อให้คณะกรรมการนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม

มีความตระหนักรู้ในหน้าที่ของตน

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. คณะกรรมการนักเรียนแต่ละปีการศึกษา ซึ่งมีจำนวน 28 คน

3.2. ด้านคุณภาพ

- 3.2.1. คณะกรรมการนักเรียนปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มประสิทธิภาพภายใต้ความรู้ คู่คุณธรรม 100%
- 3.2.2. คณะกรรมการนักเรียนมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่มากขึ้น
- 3.2.3. คณะกรรมการนักเรียน มีคุณธรรม จริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มี

ความตระหนักรู้ในหน้าที่ของ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- เขียนโครงการ - ประชุมคณะกรรมการนักเรียน ประจำปีการศึกษา 2566 - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการ เพื่อตกลงรูปแบบขั้นตอนและการดำเนินการ - กำหนดเรื่อง หน้าที่ และเวลาดำเนินการ - จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2567	-	-คณะกรรมการสภา นักเรียน -ฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดทำเข็ม คณะกรรมการนักเรียน - ทำพิธีมอบเข็มชูเกียรติคณะกรรมการนักเรียน	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	7,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	- แจกแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมการอบรม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(อุดหนุน)	7,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เข็มคณะกรรมการนักเรียน	100	อัน	70	7,000	-	-
รวม				7,000		-	
รวมทั้งสิ้น				7,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมสิ่งของเชิดชูเกียรติการ ปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ นักเรียน ปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการนักเรียน มีสิ่งของ เชิดชูเกียรติการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการนักเรียน ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	100
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อน กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยจน บรรลุตามวัตถุประสงค์	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการสนับสนุนการ ขับเคลื่อนกิจกรรมส่งเสริม ประชาธิปไตย	ร้อยละความพึงพอใจของ คณะกรรมการนักเรียน และ สมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้การ เสริมสร้างวิถีชีวิตประชาธิปไตยและ ความเป็นพลเมืองดี	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการนักเรียน ผ่านโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100
ปรับปรุง : A และพัฒนา	1. นำคำแนะนำที่ได้จากการจัดโครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรมในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. คณะกรรมการนักเรียน ปฏิบัติงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และแสดงถึงความเป็นเอกลักษณ์ของคณะกรรมการนักเรียน
- 7.2. คณะกรรมการนักเรียน มีวิสัยและกำลังใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะครูที่ปรึกษาตลอดจนคณะกรรมการนักเรียน
- 7.3. คณะกรรมการนักเรียน มีคุณธรรม ขยันหมั่นเพียร เป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความตระหนักรู้ในหน้าที่ของตน

ลงชื่อ Sharad ผู้เสนอโครงการ
(นายชรัตน์ -)
ประธานคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิน)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาธรรม)
ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายฤกษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 1 พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน			
	1.1 กิจกรรมพัฒนางานนโยบายและแผนงาน	20,014	ม.2(2.1,2.2, 2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
2	โครงการโรงเรียนสุจริต			
	2.1 กิจกรรมโรงเรียนสุจริต คิดฐานเอง	800	ม.1.2(1,3,4)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	รวม	20,814		

โครงการ	ส่งเสริมการบริหารงบประมาณแบบมุ่งเน้นผลงาน
กิจกรรม	พัฒนางานนโยบายและแผนงาน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย หาญพรหม, นายวิวัฒน์ แสนคำนาค
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

สนองยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580) ยุทธศาสตร์ชาติที่ 3 ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ยุทธศาสตร์การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560-2570 ยุทธศาสตร์ที่ 6 การพัฒนาประสิทธิภาพของระบบบริหารจัดการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐาน (พ.ศ. 2566 - 2570) ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กลยุทธ์ที่ 3) ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21 และ กลยุทธ์ที่ 4) เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา งานแผนงาน ฝ่ายบริหารงบประมาณ เป็นงานที่นำนโยบายต่าง ๆ ลงสู่ปฏิบัติและจะต้องควบคุมงานด้านต่าง ๆ ให้ครอบคลุมถึงงานด้านการวางแผน การกำหนดยุทธศาสตร์ ซึ่งจำเป็นจะต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามระเบียบปฏิบัติและต้องเป็นระบบสามารถตรวจสอบได้อย่างเป็นปัจจุบัน นอกจากนั้นยังเป็นงานที่สนับสนุนงานอื่นให้สามารถดำเนินต่อไปได้ตามวัตถุประสงค์ของแต่ละงาน การจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่ครูและบุคลากร สำนักงานต่าง ๆ ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาแผนกลยุทธ์อย่างทั่วถึงและพอเพียง
2. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการของโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
 2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. ดำเนินงานด้านแผนงานตามระเบียบของทางราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สะดวกรวดเร็ว
 2. มีวัสดุสำนักงานสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหารนโยบายแผนและงบประมาณอย่างพอเพียงและทั่วถึง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. จัดทำโครงการ	ก.ย. 67	-	งานแผนงาน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อพัฒนาบริหารงาน 4. ให้บริการงานนโยบายและแผนงานในการขออนุมัติดำเนินการ	ต.ค 67- ก.ย. 68	20,014	งานแผนงาน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ 2. จัดทำทะเบียนควบคุมการใช้วัสดุ	1-15 ก.ย. 68	-	งานแผนงาน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชาทราบ	15-30 ก.ย. 68	-	งานแผนงาน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)20,014..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	สมุดเสนอเขียนปกกระดาษ 27.5x38 ซม. สีแดง (17แผ่น) พี.เค.	260	เล่ม	2	520	-	-
2	ซูเปอร์สติ๊กก๊อโต้ โฟสต์-อิท 654-4SS FLA คละสี 3x3 นิ้ว แพ็ค 4 เล่ม	169	แพ็ค	4	676	-	-
3	ปากกาลูกลื่น แลนเซอร์ สไปรล 825 สีน้ำเงิน	310	กล่อง	1	310	-	-
4	คลิปลี 19 มม. (กล่อง40ตัว) 112 ONE	72	กล่อง	4	288	-	-
5	UHU กาวแท่ง สีขาว 21 กรัม (แพ็ค 6 แท่ง)	350	แพ็ค	1	350	-	-
6	CANON เครื่องปริ้นเตอร์มัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท รุ่น Pixma G3010 สีดำ	4,590	เครื่อง	1	4,590	-	-
7	USB KEYBOARD DELL KB216 BLACK	490	อัน	1	490	-	-
8	เมาส์ออปติคัล สีดำ Logitech M100R	290	อัน	1	290	-	-
9	LOGITECH เมาส์ไร้สาย รุ่น SIGNATURE M650 สีดำ	1,290	อัน	1	1,290	-	-
10	ลำโพงคอมพิวเตอร์ Logitech Speakers S150	599	คู่	1	599	-	-
11	HORSE แท่นประทับ 4.8x7 ซม. สีน้ำเงิน,สีแดง	36	อัน	2	72	-	-
12	ตรายางวันที่ 4 มม. ไทย โทรดัท TR-1010	169	อัน	1	169	-	-
13	ลวดเย็บกระดาษ 33 มม. (กล่อง300ตัว) เงิน ONE 100433-2Z	77	กล่อง	3	231	-	-
14	PANASONIC ถ่านอัลคาไลน์ รุ่น LR6T/2B สีทอง ขนาด AA (แพ็ค 2 ก้อน)	69	แพ็ค	2	138	-	-
15	ปากกามาร์คเกอร์ 2 หัว (แพ็ค12ด้าม) ทรายมา (สีน้ำเงิน, สีแดง)	177	แพ็ค	2	354	-	-
16	กาวน้ำ ขวดกลม 50 ซีซี. ทรายมา H-12	15	ขวด	6	90	-	-
17	แฟ้มกล่าวรายงานปกหนัง A4 ครุฑ	239	อัน	1	239	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
18	ปากกาเจล 0.7มม. สีแดง,สีน้ำเงิน (แท่ง12ด้าม) M&G GP1111C	200	โหล	3	600	3	600
19	หมึกพิมพ์ HP Laserjet 79 A	2,590	ตลับ	-	-	2	5,180
20	สมุดปกแข็งสันผ้า 2/60 (เบอร์ 2 60แผ่น) 55แกรม (แท่ง6) 777	260	แท่ง	-	-	2	520
21	กระดาษการ์ดสี A4 120 แกรม สีม่วง (250แผ่น) ONE	222	แท่ง	-	-	3	666
22	กระดาษกาวย่น 36 มม.x10หลา คละสี เฟนเตอร์	38	ม้วน	-	-	7	266
23	หมึกเติม Epson 003 สีดำ	250	ขวด	-	-	2	500
24	ONE สติกเกอร์ PVC สีใส 210 x 297 mm. (A4) แท่ง 20 แผ่น	90	แท่ง	-	-	2	180
25	LIQUID PAPER เทปลบคำผิด รุ่น DrylineGripRecycle	65	อัน	-	-	12	780
26	HORSE หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี สีฟ้าสำหรับตรายาง	13	ขวด	-	-	2	26
รวม				11,296		8,718	
รวมทั้งสิ้น				20,014			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. มีแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้ 2. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการของโรงเรียน	1. ร้อยละ ของแผนปฏิบัติการประจำปีตามแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่สามารถตรวจสอบได้ 2. ร้อยละของความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา ในการขออนุมัติดำเนินการจัดทำโครงการของโรงเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

งานแผนงานโรงเรียน มีวัตถุประสงค์งานและครุภัณฑ์ ใช้ในการสนับสนุนการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียนอย่างพอเพียงและสามารถให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้อย่างทั่วถึง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวิชัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิชัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพพิทยาคม

โครงการ	โรงเรียนสุจริต
กิจกรรม	โรงเรียนสุจริต คัดฐานสอง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศด้วยระบบคุณภาพโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล
ผู้รับผิดชอบ	นายธรรววุฒิ สุวรรณใจ และนายนิธิฤทธิ์ เต่ากลาง
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 1	การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด
ข้อที่ 3	การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างหลากหลาย
ข้อที่ 4	สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้ ; คุณธรรม)

ปัญหาการคอร์รัปชันเป็นปัญหาที่เป็นอุปสรรคต่อการบริหารประเทศ นับวันมีแต่ทวีความรุนแรงขึ้น ทั้งเป็นปัญหาที่ทุกประเทศต้องการขจัดให้หมดไปแต่เป็นเรื่องที่เป็นไปไม่ได้ คงทำได้เพียงปราบปรามให้น้อยลง โดยเฉพาะในประเทศไทยซึ่งปัญหาดังกล่าวยังไม่มิตีท่าว่าจะหมดไป อีกทั้งยังทวีความรุนแรงและซับซ้อนมากขึ้นอย่างต่อเนื่องแม้ว่าประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่ความทันสมัยมีระบบบริหารราชการสมัยใหม่ (องค์กรต่อต้านคอร์รัปชันประเทศไทย. 2562: ออนไลน์) ยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต ระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ได้กำหนดวิสัยทัศน์ว่า “ประเทศไทยใสสะอาด ไทยทั้งชาติต้านทุจริต (Zero Tolerance & Clean Thailand)” โดยมีพันธกิจที่มุ่งสร้างวัฒนธรรมต่อต้านการทุจริต ยกย่องธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการทุกภาคส่วนแบบบูรณาการและปฏิรูปกระบวนการป้องกันและปราบปรามการทุจริตทั้งระบบ ให้มีมาตรฐานสากล โดยได้แนวทางในการปราบปรามการทุจริตออกเป็น 6 ยุทธศาสตร์ ได้แก่ 1) การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต 2) ยกย่องเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริต 3) สกัดกั้นการทุจริตเชิงนโยบาย 4) พัฒนาระบบป้องกันการทุจริตเชิงรุก 5) ปฏิรูปกลไกและกระบวนการการปราบปรามการทุจริต 6) ยกย่องค่านิยมดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perceptions Index : CPI) ของประเทศไทย (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ. 2563: ออนไลน์) โดยเฉพาะยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตที่ได้ถอดแบบเชิงกลยุทธ์จำนวน 4 กลยุทธ์ได้แก่ กลยุทธ์ที่ 1 ปรับฐานความคิดทุกช่วงวัย ตั้งแต่ปฐมวัยให้สามารถแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมให้มีระบบและกระบวนการกล่อมเกลாத่างสังคมเพื่อต้านทุจริต กลยุทธ์ที่ 3 ประยุกต์หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นเครื่องมือต้านทุจริต และกลยุทธ์ที่ 4 เสริมพลังการมีส่วนร่วมของชุมชน (Community) และบูรณาการทุกภาคส่วนเพื่อต่อต้านการทุจริต

จากยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตระยะที่ 3 (พ.ศ.2560-2564) ดังกล่าว โรงเรียนสรรพวิทยาคมในฐานะหน่วยงานในสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีหน้าที่ในการจัดการศึกษาและพัฒนาเยาวชนให้เป็นพลเมืองที่ดีของชาติ เป็นผู้ที่มีความรู้คู่คุณธรรม ภายใต้วิสัยทัศน์ที่ว่า “สรรพวิทยาคมเป็นโรงเรียนคุณภาพชั้นนำระดับสากลบนพื้นฐานความเป็นไทย” และตอบสนองต่อปฏิญญาโรงเรียนสุจริตอันได้แก่ เราจะปลูกฝังค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริตให้เป็นวิถีชีวิตในโรงเรียนและชุมชนและตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติภายใต้ต้นนโยบายโรงเรียนสุจริตเพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต โดยโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีหลักสำคัญในการขับเคลื่อนที่ว่า “สรรพวิทยาคม มุ่งพัฒนาความรู้ความคิดปลูกจิตสำนึก ฝึกปฏิบัติเพื่อจัดภัยคอร์รัปชัน” อันมีเป้าหมายที่จะสร้างให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่เข้มแข็งในการต้านทุจริตและให้ผู้เรียนมีวิถีชีวิตที่ไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ ดังนั้นทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้กำหนดรูปแบบในการขับเคลื่อนด้วยการเปิดรายวิชาเพิ่มเติม บูรณาการภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษาฯ และบูรณาการกับวิถีชีวิตในโรงเรียน สร้างพลังขับเคลื่อนโดยการออกแบบนวัตกรรมเชิงเทคนิควิธีการ บูรณาการสู่การจัดกิจกรรมการ

เรียนรู้เพื่อตอบสนองจุดเน้นโรงเรียนสุจริตโดยใช้นวัตกรรมที่มีชื่อว่า “Strong-Minded for Anti-Corruption” หรือ “จิตเข้มแข็งต้านทุจริต”

นวัตกรรม “Strong Mind for Anti-Corruption” เป็นนวัตกรรมเชิงเทคนิคที่ดำเนินการตามขั้นตอนของทฤษฎีระบบ (System Theory) และวงจรเดมมิง (Deming Cycle) โดยนำแนวคิดมาจากการเรียนรู้แบบองค์รวม (Holistic Learning) ที่เน้นการบูรณาการสอดคล้องและเกื้อหนุนต่อการพัฒนาชีวิต เน้นกระบวนการเรียนรู้ที่ช่วยให้บุคคลค้นพบตนเองซึ่งเกิดจากแรงปลุกเร้าภายใน เข้าใจความหมายและเป้าหมายของชีวิต มุ่งสร้างความตระหนัก ความเข้าใจตนเอง เน้นความสำคัญในการพัฒนากาย จิตใจ อารมณ์ ศิลปะและความคิดสร้างสรรค์ (สำนักงานราชบัณฑิตยสภา, การศึกษาแบบองค์รวม. ออนไลน์) ซึ่งใช้เทคนิคการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่มุ่งปลูกฝังจิตสำนึก ร่วมมือร่วมใจ และลงมือปฏิบัติได้แก่ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบการสร้างสรรค์ความรู้ (Constructionism) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบร่วมมือ (Cooperative Learning) และการจัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน (PBL : Problem Based Learning) โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริตผ่านกิจกรรมการเรียนรู้ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา ซึ่งได้แบ่งออกเป็นหน่วยการเรียนรู้ทั้งหมด 4 หน่วย ได้แก่ 1) การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2) ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต 3) Strong : จิตพอเพียงต้านทุจริต และ 4) พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยมีแนวทางในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ 2 รูปแบบได้แก่ In side และ Out side เริ่มจากการเรียนรู้ผ่านกิจกรรมภายในชั้นเรียน (In side) ตามหลักสูตรต้านทุจริตศึกษา สู่กิจกรรมภายนอกชั้นเรียน (Out side) ภายใต้ออกกิจกรรมการเรียนรู้ที่นักเรียนได้ปฏิบัติจริงจนเป็นวิถีชีวิตภายในโรงเรียนผ่านความร่วมมือระหว่างบุคลากรหลายฝ่ายในสถานศึกษา และภาคีเครือข่ายชุมชนได้แก่ กิจกรรม Zoning กิจกรรม Zero Waste School กิจกรรมธรรมศึกษา กิจกรรมลูกสุจริตหัวใจใสใจกฏระเบียบ กิจกรรมสถานศึกษาพอเพียง ฯลฯ ซึ่งกิจกรรมเหล่านี้จะสอดแทรกเจตคติและค่านิยมแห่งการต้านทุจริต คือ 1) การคิดแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม 2) ความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต 3) Strong : จิตพอเพียงต้านทุจริตและ 4) พลเมืองกับความรับผิดชอบต่อสังคม ผ่านการวัดและประเมินผลที่หลากหลายทั้งด้านความรู้ ด้านทักษะ และด้านเจตคติ

การขับเคลื่อนภายใต้แนวทางดังกล่าวจะนำไปสู่ “Strong-Minded for Anti-Corruption” จิตเข้มแข็งต้านทุจริต เป็นเป้าหมายสำคัญของนวัตกรรมดังกล่าว เพื่อมีส่วนร่วมในการมุ่งสร้างสังคมตามวิสัยทัศน์ว่าด้วยยุทธศาสตร์ 20 ปีอย่างมั่นคง มั่งคั่งและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพปัญหา สร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ผลกระทบและแสวงหาแนวทางเพื่อแก้ไขปัญหาการทุจริต
- 2) เพื่อเสริมสร้างวิถีชีวิตให้ผู้เรียนมีอุปนิสัยที่มีความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต
- 3) เพื่อปลูกฝังจิตสำนึกที่เข้มแข็งให้มีความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนเข้าร่วมกิจกรรมแสดงสัญลักษณ์ต้านทุจริต
- 3.1.2. นักเรียนจำนวน 30 คนที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา Anti-Corruption ส30239 รับการอบรม

3.2. ด้านคุณภาพ

3.2.1. นักเรียนเข้าใจหลักคิดฐานสอง สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนออกจากผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างถูกต้อง ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ผ่านกิจกรรมต่างๆของทางโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-เขียนโครงการ -ประชุม -แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการ เพื่อตกลงรูปแบบขั้นตอนและการดำเนินการ -กำหนดเรื่อง หน้าที่ และเวลาดำเนินการ -จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2567	-	นายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ และนายนิธิฤทธิ์ เต้ากลาง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการจัดกิจกรรมด้านทุจริต คิฐฐานสอง ดังนี้ - จัดกิจกรรมแสดงเจตนาารมณต์ด้านทุจริตในวันที่ 21 ธันวาคม พ.ศ.2565 - จัดกิจกรรมอบรมความรู้ในเรื่อง การคิฐฐานสอง สำหรับแยกผลประโยชน์ส่วนตนออกจากส่วนรวม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	800	
3. ตรวจสอบ (Check)	-แจกแบบประเมินให้ผู้เข้าร่วมการอบรม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม -เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (อุดหนุน)	800	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวนิลกิจกรรมอบรมคิฐฐานสอง	800	ผืน	1	800	-	-
รวม				800		-	
รวมทั้งสิ้น				800			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อจัดเตรียมกิจกรรมด้านทุจริต คิฐ ฐานสอง	คณะกรรมการนักเรียน มีสิ่งของเชิดชู เกียรติการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการนักเรียน ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อน กิจกรรมด้านทุจริตคิฐฐานสอง	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีส่วนร่วม ในการขับเคลื่อนกิจกรรมด้านทุจริต คิฐฐานสอง	ร้อยละความพึงพอใจของ คณะกรรมการนักเรียน และ สมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้การ เสริมสร้างวิถีชีวิตประชาธิปไตยและ ความเป็นพลเมืองดี	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการนักเรียน ผ่าน โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100
ปรับปรุง และพัฒนา : A	1. นำคำแนะนำที่ได้จากการจัด โครงการ หรือกิจกรรมต่างๆ มา ปรับปรุงแนวทางการดำเนินกิจกรรม ในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1. ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพปัญหา สร้างกระบวนการคิด วิเคราะห์ผลกระทบและแสวงหาแนวทางเพื่อนำไปปัญหาการทุจริต
- 7.2. ผู้เรียนมีอุปนิสัยที่มีความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริต
- 7.3. ผู้เรียนมีจิตสำนึกที่เข้มแข็งให้มีความละเอียดและความไม่ทนต่อการทุจริตทุกรูปแบบ

<p>ลงชื่อ  (นายธรรวูฒิ สุวรรณใจ) ครู</p>	<p>ผู้เสนอโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นางนารินทร์ โทนبيب) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล</p>	<p>ผู้เห็นชอบโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายวินัย หาญพรหม) ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน</p>	<p>ผู้ตรวจสอบโครงการ</p>	<p>ลงชื่อ  (นายปกรณ์ เกตตานานนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ</p>	<p>ผู้รับรองโครงการ</p>
<p>ลงชื่อ  (นายกฤษณะ เสรีออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม</p>	<p>ผู้อนุมัติโครงการ</p>		

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 2 พัฒนาลี้มแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี			
	1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารวิชาการ	68,366	ม.2(2.2,2.5,2.6) ม.3(3.1,3.2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	1.2 กิจกรรมพัฒนาสำนักงานห้องสมุด	6,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด
	1.3 กิจกรรมพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	90,000	ม.2(2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	1.4 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารงานฝ่ายบริหารทั่วไป	26,026	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	1.5 กิจกรรมการพัฒนาระบบงานบุคคล	20,480	ม.2(2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล
	1.6 กิจกรรมการพัฒนางานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน	36,461	ม.2(2.2,2.6)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	1.7 กิจกรรมการพัฒนางานสำนักงานคณะกรรมการนักเรียน	9,980	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการนักเรียน
	1.8 กิจกรรมพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน	20,000	ม.2(2.1,2.2, 2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	1.9 กิจกรรมพัฒนางานพัสดุ - งานการเงินโรงเรียน	39,991	ม.2(2.1,2.2, 2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	1.10 กิจกรรมซ่อมบำรุงยานพาหนะ	300,000	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	1.11 กิจกรรมดูแลรักษายานพาหนะ	8,000	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	1.12 กิจกรรมการพัฒนาระบบงานสำนักอำนวยการ	28,320	ม.2(2.1,2.2,2.3)	ฝ่ายสำนักอำนวยการ
	1.13 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วัสดุสำนักงาน)	13,105	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯภาษาไทยฯ
	1.14 กิจกรรมการพัฒนาจัดหาวัสดุและอุปกรณ์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์	40,000	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯคณิตศาสตร์
	1.15 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	10,235	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	1.16 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี	15,012	ม.2(2.5)	กลุ่มสาระฯวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
	1.17 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	18,951	ม.2(2.3,2.4)	กลุ่มสาระฯสังคมศึกษาฯ
	1.18 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	6,561	ม.2(2.5)	กลุ่มสาระฯการงานอาชีพ
	1.19 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ	14,322	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯศิลปะ
	1.20 กิจกรรมจัดหาอุปกรณ์สำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา	8,923	ม.2(2.4,2.5)	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ

กลยุทธ์ที่ 4 (ต่อ)บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 2 พัฒนาล้างแวล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนอง มาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	1.21 กิจกรรมพัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา	9,200	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯสุขศึกษาฯ
	1.22 กิจกรรมพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1	14,095	ม.2(2.5,2.6)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
	1.23 กิจกรรมพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระ การเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2	16,700	ม.2(2.1,2.2 ,2.5)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
	1.24 กิจกรรมพัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียน ภาษาจีน	4,780	ม.2(2.5)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 2
	1.25 กิจกรรมพัฒนางานแนะแนว	5,659	ม.2(5,6) ม.3(2)	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - งานแนะแนว
2	โครงการพัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้			
	2.1 กิจกรรมพัฒนา ICT ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	49,300	ม.1.1(4), ม.2(2.2,2.6), ม.3(3.2,3.4)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	2.2 กิจกรรมพัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ	20,000	ม.2(2.5,2.6)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
3	โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้			
	3.1 พัฒนาหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ ท้องถิ่นโรงเรียนสรรพวิทยาคม	15,000	ม.1(1.2), ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
	3.2 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library และโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-books Administration)	10,350	ม.1.1(4), ม.3(3.2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด
	3.3 กิจกรรมพัฒนาปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน	70,000	ม.3(3.2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานห้องสมุด
	3.4 กิจกรรม Soft Power เรียนรู้แบบเต็ม STEAM	7,000	ม.2(2.1,2.2, 2.3)	ฝ่ายสำนักอำนวยการ
	3.5 กิจกรรมการพัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศที่ 1	10,900	ม.2(2.5) ม.3(3.2)	กลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ 1
4	โครงการสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนสรรพวิทยาคม			
	4.1 กิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียน	29,830	ม.3(3.1,3.2)	ฝ่ายบริหารวิชาการ
5	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่			
	5.1 กิจกรรมการจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง/ปรับปรุง/ ซ่อมแซมอาคารสถานที่	600,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	5.2 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักงานฝ่ายบริหาร งบประมาณ	20,670	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

กลยุทธ์ที่ 4 (ต่อ)บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 2 พัฒนาลี้กแวดล้ลอมและแหล่งเรียนรู้อื้อต่ออการจัการเรียนรู้อื้อโดยยึดหลักปรัชญา
ของเศรษฐกิจพอเพียง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
	5.3 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักงานอำนวยการ	8,385	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายสำนักงานอำนวยการ
	5.4 กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องคหกรรม	8,415	ม.2(2.2,2.5)	กลุ่มสาระการงาน อาชีพ
6	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาลี้กแวดล้ลอมเพื่อการศึกษา			
	6.1 กิจกรรมปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียน	5,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
7	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัการสาธารณูปโภค			
	7.1 กิจกรรมชำระค่าน้ำ/ค่าไฟ/ค่าสาธารณูปโภค	4,761,900	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	7.2 กิจกรรมชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน	300,000	ม.2(2.2,2.5)	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
	รวม	6,729,035		

โครงการ	พัฒนาระบบการบริการจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารวิชาการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางจรรยา บุญนายีน นางสาวกชวรรณ ไหว่อง
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากยุทธศาสตร์กระทรวงศึกษาธิการ (พ.ศ. 2563-2565) ยุทธศาสตร์ที่ ๖ พัฒนาระบบบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา ผลผลิต /ผลลัพธ์ ระบบบริหารจัดการของกระทรวงศึกษาธิการมีความคล่องตัวในการบริหารงานการศึกษา มากยิ่งขึ้น มีเอกภาพ และเป็นที่ยอมรับของผู้รับบริการ โครงสร้างของกระทรวงได้รับการปรับปรุงให้มีประสิทธิภาพ โดยการกระจายอำนาจลงไปสู่ส่วนภูมิภาค สถานศึกษาทุกระดับมีมาตรฐานขั้นต่ำตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ มีธรรมาภิบาลในการบริหาร และมีกลไกการส่งเสริมพลังทางสังคมให้ทุกภาคส่วนเข้ามาดำเนินการร่วมและ/หรือสนับสนุนทรัพยากรในพื้นที่นวัตกรรมการศึกษา

ในการจัดการศึกษาปัจจัยที่สำคัญอย่างหนึ่งของความสำเร็จ คือการจัดหาทรัพยากร วัสดุ อุปกรณ์ เพื่อสนับสนุนการบริหารการศึกษา ซึ่งถือว่าเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้รู้ว่าการจัดสรรงบประมาณให้พอเหมาะสมตรงกับจำนวนผลผลิต จะนำไปสู่การได้ผลผลิตที่มีคุณภาพเพื่อให้เกิดความมั่นใจกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลายนั่นเองและบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ ทำให้การดำเนินงานต่าง ๆ เป็นไปได้อย่างมีระบบ และประสิทธิภาพ ฝ่ายบริหารวิชาการ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดกระบวนการเรียน การสอน การจัดระบบ การจัดองค์กร โครงสร้างการบริหารให้มีความคล่องตัวสูง การจัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ครอบคลุม และทันต่อการใช้งานอันจะส่งผลให้เกิดการพัฒนาบุคลากรและผู้เรียนอย่างต่อเนื่อง ฝ่ายบริหารวิชาการ จึงเห็นสมควรจัดทำโครงการพัฒนาระบบการบริการจัดการที่ดี เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหารวิชาการ และเกิดความพึงพอใจต่อผู้รับบริการทั้ง ครู นักเรียน ผู้ปกครองและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานวิชาการให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงานใช้อย่างเพียงพอ
3. เพื่อให้มีการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า และประหยัด

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

วัสดุของหน่วยงานภายในสำนักงานฝ่ายบริหารวิชาการ

- ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของงานต่าง ๆ ในฝ่ายบริหารวิชาการ มีสื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้ในสำนักงานที่มีคุณภาพมีระบบประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์อย่างกว้างขวาง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.สำรวจความต้องการวัสดุอุปกรณ์ 2. เสนอรายการจัดซื้อ ตรวจสอบราคาและนำเสนอ โครงการขออนุมัติ	ต.ค. 2567 ต.ค. 2567	-	นางจรียา บุญนายน นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
2. ดำเนินการ (Do)	1. แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาระบบบริหารวิชาการ 2. ประชุมวางแผนพัฒนาระบบบริหารวิชาการ เพื่อ พัฒนาและบริการด้านการจัดการเรียนการสอน 3. ดำเนินการสำรวจความต้องการ วัสดุ อุปกรณ์ในการ พัฒนาระบบบริหารวิชาการ 4. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ 5. มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการพัฒนาและบริการด้านการ จัดการเรียนการสอนแก่คณะครูนักเรียน และ ผู้ปกครอง	พ.ธ.-ธ.ค. 2567 ม.ค.-ก.ย. 2568	68,366	นางจรียา บุญนายน นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
3. ตรวจสอบ (Check)	1. จัดทำแบบสอบถามประเมินโครงการ 2. ทำบัญชีคุมพัสดุ	ก.ย. 2568	-	นางจรียา บุญนายน นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปรายงานผลการดำเนินงาน	ต.ค. 2568	-	นางจรียา บุญนายน นางสาวกชวรรณ ไหวว่อง

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....68,366.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องพิมพ์ canon pixma รุ่น g2010	3,790	เครื่อง	-	-	1	3,790 ✓
2	รางปลั๊กไฟ (มอก.) 5 สวิตช์ 5 เมตร	429	อัน	1	429	-	-
3	เครื่องปริ้นเตอร์ Epson รุ่น L5290	8,290	เครื่อง	1	8,290	-	-
4	เครื่องสแกนเอกสาร Epson รุ่น DS410	16,000	เครื่อง	1	16,000 ✓	-	-
5	ชุดคีย์บอร์ดและเมาส์ไร้สาย MK220	990	ตัว	-	-	1	990
6	Toner Canon 325	2,650	ตลับ	-	-	1	2,650
7	หมึกเติม Canon G171 BK,C,M,Y	1,476	ชุด	-	-	4	5,904
8	หมึกเติม EPSON 003 ยกชุด BK,C,M,Y	1,000	ชุด	-	-	2	2,000
9	ถ่าน Alkaline Panasonic AAA (แพ็ค 4 ก้อน)	145	แพ็ค	-	-	12	1,740
10	ถ่าน Alkaline Panasonic AA (แพ็ค 8 ก้อน)	219	แพ็ค	-	-	10	2,190

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
11	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (น้ำหนัก 180 แผ่น) สีชมพู วินัส	140	ท่อน	-	-	5	700
12	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (น้ำหนัก 180 แผ่น) สีเขียว วินัส	140	ท่อน	-	-	5	700
13	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (น้ำหนัก 180 แผ่น) สีฟ้า วินัส	140	ท่อน	-	-	5	700
14	กระดาษการ์ดสี A4 120g. (น้ำหนัก 180 แผ่น) สีเหลือง วินัส	140	ท่อน	-	-	5	700
15	กระดาษปกการ์ดขาว Doublea 180g. 50 แผ่น	99	ท่อน	4	396	4	396
16	กระดาษโฟโต้ 120g. A4 100 แผ่น	369	ท่อน	3	1,107	6	2,214
17	กระดาษโฟโต้ 180g. A4 100 แผ่น	439	ท่อน	2	878	2	878
18	เทปกาวสองหน้าบาง 1/2" 3M	69	ม้วน	5	345	-	-
19	เทปกาวสองหน้าบาง 3/4" 3M	79	ม้วน	-	-	6	474
20	เทปใส opp 1 นิ้ว 24 mmx75	26	ม้วน	5	130	4	104
21	คลิปหนีบดำ ทรายมา 111	40	กล่อง	3	120	3	120
22	แปะลบคำผิดคลิกวิคกริป Grip 5mm.x8.5m.	79	อัน	-	-	12	948
23	ปกพลาสติกใส A4 (100 แผ่น)	219	ท่อน	3	657	5	1,095
24	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม (สีน้ำเงิน)	270	โหล	1	270	1	270
25	ปากกามาร์คเกอร์ M&G Expert Gel 1.0 น้ำเงิน	250	โหล	1	250	2	500
26	ปากกามาจิกค้ำเดี่ยว ทรายมา No.H-110 (สีน้ำเงิน)	80	โหล	1	80	2	160
27	ปากกามาจิก 2 หัว ทรายมา (สีน้ำเงิน)	180	โหล	1	180	1	180
28	ปากกาเจลลู่ออยด์ควอนตัมเฟลอร์ M5 ขนาด 0.5 มม. (สีน้ำเงิน)	240	กระป๋อง	1	240	1	240
29	กระดาษกาวย้อน 1.5 นิ้ว เหลือง	420	โหล	-	-	1	420
30	กระดาษกาวย้อน 1.5 นิ้ว ชมพู	420	โหล	-	-	1	420
31	กระดาษกาวย้อน 1.5 นิ้ว ฟ้า	420	โหล	-	-	1	420
32	กระดาษกาวย้อน 1.5 นิ้ว เขียว	420	โหล	-	-	1	420
33	กรรไกรตัดพลาสติก 8 นิ้ว ทรายข้าง	60	อัน	4	240	-	-
34	กาวน้ำมีพายทรายมา 150cc.	22	ขวด	4	88	-	-
35	กาวน้ำใส H-12 50cc.	180	โหล	1	180	1	180
36	ลวดเย็บ Titania ทรายข้าง No.23/13-H	830	โหล	1	830	-	-
37	ลวดเย็บ No.10-1M Max (1x24)	270	กล่อง	1	270	-	-
38	เครื่องเย็บ Max No.HD50N	519	ตัว	3	1,557	-	-
39	โพลี-อิท โน้ต ทรายข้าง 12x50 มม.	50	ท่อน	-	-	6	300
40	โพลี-อิท โน้ต 3x3 (100 แผ่น)	55	ท่อน	4	220	5	275
41	เส้นพินของเนกประสงค์ A4 เอเอสเฟน	26	แพ็ค	-	-	5	130
42	แฟ้มเสนอเงินปกครอง (สีน้ำเงิน)	219	เล่ม	4	876	-	-
43	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ 2 หน้า 3.5"x12"	105	อัน	5	525	-	-
44	คำซ่อมคอมพิวเตอร์ เครื่องปริ้น	2000	รายการ	1	2,000	-	-
รวม				36,158		32,208	
รวมทั้งสิ้น				68,366			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1.ห้องวิชาการมีความพร้อมในการบริการ	1.ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากรนักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80
	2.ครู บุคลากร นักเรียน มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนาและบริการจัดการเรียนอย่างพอเพียงพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียน	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 65	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ภายในสำนักงานฝ่ายบริหารวิชาการ มีวิสัยทัศน์สำนักงานได้อย่างพอเพียง มีการใช้งานอย่างประหยัด และคุ้มค่า

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางจริยา บุญนายน)
ครู คศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตมานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาสำนักงานห้องสมุด
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางปภัสนรินทร์ คงมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัสสรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ ที่สำคัญของโรงเรียน เป็นแหล่งวิทยากรทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนเพื่อสร้างความรู้ ความคิดในการนำไปพัฒนาชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีต่อไปในภายภาคหน้า ห้องสมุดจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาห้องสมุด ให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการบริการมากยิ่งขึ้น

ในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของห้องสมุด มีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ การพิมพ์งาน รายงานต่างๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม และครูผู้รับผิดชอบห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม

2.2 เพื่อให้การดำเนินงานในห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นระบบ และประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,939 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

ผู้ใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม และครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุด มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ ในการจัดกิจกรรมของห้องสมุดตลอดจนจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ - เสนอรายการจัดซื้อ สรรวจราคา และนำเสนอ โครงการจัดซื้อ	ต.ค. 2567	-	นางปภัสนรินทร์ คงมี นางสาว นิตยา แสงท้าว นางสาวน ภัสสรดา บุญมา
2.ดำเนินการ (Do)	- แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาห้องสมุด - จัดหา/จัดซื้อวัสดุสำนักงานห้องสมุด	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	6,000	

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- ดำเนินการพัฒนาสำนักงานห้องสมุด			
3.ตรวจสอบ (Check)	- ตรวจสอบ/ติดตามการพัฒนาสำนักงาน ห้องสมุด	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ/ กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....6,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ปลั๊กสามตา/ปลั๊กไฟ PN-815U Model 5 ช่องไฟ+ USB 3 ช่อง ยาว 5 เมตร +สวิตช์ ทุกช่อง	200	อัน	1	200	-	-
2	ปลั๊กสามตา/ปลั๊กไฟ PN-815U Model 5 ช่องไฟ+ USB 3 ช่อง ยาว 10 เมตร +สวิตช์ ทุกช่อง	250	อัน	1	250	-	-
3	หมึกปริ้นเตอร์ Canon Pixma G3010 4 สี	250	ขวด	4	1,000	-	-
4	แลคซัน ขนาด 1 นิ้ว สีแดง 10 ม้วน สีเหลือง 2 ม้วน สีฟ้า 2 ม้วน	35	ม้วน	14	490	-	-
5	TOA กาวลาเท็กซ์ ทีโอเอ LA-22S 8 ออนซ์	39	กระปุก	5	195	-	-
6	เทปกาวใส ขนาด 1 นิ้ว แพ็ค 6 ม้วน	100	แพ็ค	5	500	-	-
7	กาวสองหน้าบางเทปกาว 2 หน้าบาง 2 x 20 หลา	50	อัน	5	250	-	-
8	กระดาษโฟโต้ 180 g. A4 100 แผ่น	390	ห่อ	2	780	-	-
9	สติ๊กเกอร์ LAB 27*38 มม. ตราช่าง SME-A8	52	แพ็ค	10	520	-	-
10	ที่ใส่บัตร/ป้ายชื่อนักเรียน แนวตั้ง ขนาด 13.3*8.5 ซ.ม.+ สายห้อยคอสีม่วง	38	ชุด	30	1,140	-	-
11	ป้ายอะคริลิก ป้ายตั้งโต๊ะ ขนาด A4	200	อัน	2	400	-	-
12	ปากกาลบคำผิด Pentel ZL31-W 12 มล.	60	อัน	3	180	-	-
13	ปากกาเคมี 2 หัว ตราย้ำ สีน้ำเงิน 1 แพ็ค 4 ด้าม	95	แพ็ค	1	95	-	-
รวม				6,000		-	
รวมทั้งสิ้น				6,000			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องสมุดมีวัสดุสำนักงานต่างๆ ไว้บริการนักเรียน ครู บุคลากร อย่าง เพียงพอ	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้า มาใช้บริการ ห้องสมุด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2. นักเรียน ครู บุคลากร ได้รับการอำนวยความสะดวกสบายตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1. ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากร ที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ครูผู้รับผิดชอบงานห้องสมุดโรงเรียน มีวิสัยทัศน์ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการ/ กิจกรรมต่างๆ และใช้ในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ 
(นางปภัสรินทร์ คมมี)
ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ ปูนโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณช เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนางานไอทีที่ศนศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายพงศกร วงษ์กิจ, นายบุญธรรม บุญนายีน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องไอทีที่ศนศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหาร และการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาการศึกษา สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาที่มีคุณภาพอย่างเท่าเทียม โดยพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อการศึกษาที่สอดคล้องกับค่านิยม และวิถีชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มเป้าหมาย

งานไอทีที่ศนศึกษา ในสังกัดกลุ่มงานบริหารทั่วไปซึ่งเป็นงานที่รับผิดชอบในงานด้านบริการ แก่นักเรียน ครู บุคลากร และชุมชน ในการจัดระบบเครื่องเสียงพร้อมถ่ายภาพนิ่ง และภาพเคลื่อนไหว เพื่อเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข่าวสารในทุกช่องทางสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกโรงเรียน และส่งเสริมการสร้างบรรยากาศแห่งการเรียนรู้ การเปลี่ยนแปลงการเรียนรู้ในปัจจุบัน ทำให้มีการปรับหลักสูตร กระบวนการจัดการเรียนการสอน บทบาทของครูและนักเรียนจึงเปลี่ยนแปลงไป มุ่งนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการศึกษาจึงเป็นการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ดังนั้นในงานไอทีที่ศนศึกษาจึงจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ไอทีที่ศนศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการดังกล่าวและเป็นไปตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ที่ได้กำหนดเป้าหมายและแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการไว้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาครูด้านการผลิตสื่อ และการใช้สื่อจัดการเรียนการสอน
- 2.2 เพื่อส่งเสริมครูและนักเรียนได้ใช้วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไอทีที่ศนศึกษาที่มีประสิทธิภาพ
- 2.3 เพื่อสนับสนุน ให้บริการชุมชน และหน่วยงานต่างๆ ที่ขอใช้บริการ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. มีวัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ไอทีที่ศนศึกษาที่ใช้ในโรงเรียนอย่างเพียงพอ
2. ครู นักเรียน และชุมชนได้ใช้บริการไอทีที่ศนศึกษา จำนวน 5,000 คน ต่อปีการศึกษา

- ด้านคุณภาพ

1. งานไอทีที่ศนศึกษาสามารถให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครู นักเรียน และชุมชน ที่เข้าใช้บริการมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีมาก

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/สำรวจรายการ วัสดุ ครุภัณฑ์	ค.ศ. 2567	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป งานโสตทัศนศึกษา
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - จัดซื้อครุภัณฑ์ เพื่อพัฒนางานโสตทัศนศึกษา	ค.ศ. 2567 พ.ย. 2567	90,000	งานโสตทัศนศึกษา
3. ตรวจสอบ (Check)	- การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ และรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 2568 ค.ศ. 2568	-	งานโสตทัศนศึกษา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 2568 ค.ศ. 2568	-	งานโสตทัศนศึกษา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 90,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ถ่านอัลคาไลน์ Panasonic ขนาด AA แพ็ก 5+1 ก้อน	160	แพ็ค	60	9,600	60	9,600
2	ถ่านอัลคาไลน์ Panasonic ขนาด AAA แพ็ก 5+1 ก้อน	150	แพ็ค	12	1,800	-	-
3	ถ่านอัลคาไลน์ Panasonic ขนาด 23A	100	แพ็ค	10	1,000	-	-
4	ไมค์ล้อย SHURE UR12D	6,000	ชุด	1	6,000	1	6,000
5	ไมค์ SHURE PGA48-LC	1,800	ตัว	2	3,600	-	-
6	แท่นชาร์จแบตเตอรี่ชนิดชาร์จ Panasonic da-012 battery charger	1,200	แท่น	1	1,200	-	-
7	แท่นชาร์จแบตเตอรี่ Nitecore Charger USN1 For SONY NP-FW50	1,000	แท่น	1	1,000	-	-
8	แท่นชาร์จแบตเตอรี่ CANON EOS 450D Rebel XSi Kiss X2 Rebel T3i Kiss X3 Kiss F	1,000	แท่น	1	1,000	-	-
9	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร 6 ชั้นซีก รุ่น CDX-6	3,500	ตู้	1	3,500	1	3,500
10	สาย HDMI ยี่ห้อ OKER ความยาว 20 เมตร	1,000	เส้น	2	2,000	1	1,000
11	ชุดทำความสะอาดกล้อง	600	ชุด	1	600	-	-
12	สายไมค์ XLR หัวต่อ LIDGE (Male-Female) ยาว 10 เมตร	650	เส้น	2	1,300	-	-
13	แบตเตอรี่กล้อง CANON M50 LP-E12	3,000	ก้อน	1	3,000	-	-
14	แบตเตอรี่กล้อง SONY NP-FW50 W	2,500	ก้อน	2	5,000	-	-
15	แบตเตอรี่กล้อง Panasonic DMW-BLC12E	3,000	ก้อน	2	6,000	2	6,000
16	ตัวแยกสัญญาณ HDMI (Glink HDMI Splitter 1x4 รุ่น GLSP-013 (4K, FullHD 1080p) แยกจอ 4 จอ)	500	กล่อง	1	500	1	500
17	หัวแปลง HDMI to Ethernet Glink รุ่น PC-043 สำหรับ ส่งสัญญาณ HDMI ด้วย CAT6	350	ชุด	2	700	-	-
18	สายเสียง แปลงหัว 3.5 มม. เป็น Type-C รุ่น UGREEN 30632	200	เส้น	2	400	-	-
19	สายเสียง รุ่น UGREEN AV135 RCA Audio Cable 2RCA Male to 3.5mm Jack ยาว 1.5 เมตร	350	เส้น	2	700	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
20	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ รุ่น UGREEN 50736 USB-C to HDMI+VGA Converter	1,000	เส้น	1	1,000	-	-
21	อุปกรณ์ควบคุมสัญญาณเสียง รุ่น Maono CASTER AU-AM200 Portable All-in-One	3,500	ตัว	1	3,500	-	-
22	ปรับซ่อมระบบเสียงตามสายโรงเรียน	10,000	จุด	1	10,000	-	-
รวม				63,400		26,600	
รวมทั้งสิ้น				90,000			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/สำรวจรายการวัสดุ ครุภัณฑ์	- ร้อยละความพึงพอใจของเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	- มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	- ร้อยละของครุภัณฑ์ไอศหัดศึกษาใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	- ครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	- ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการของครู บุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง และบุคคลทั่วไป ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 งานไอศหัดศึกษาโรงเรียนมีอุปกรณ์ครุภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพ

7.2 งานไอศหัดศึกษาโรงเรียนมีอุปกรณ์ครุภัณฑ์ เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอในการให้บริการแก่นักเรียน บุคลากรทางการศึกษา และชุมชน

ลงชื่อ


(นายพงศกร วงษ์กิจ)
ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกฤษณะ เครืออู)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบการบริหารงานฝ่ายบริหารทั่วไป
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางกุลภากร มีเงิน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหาร และการจัดการ
	ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 2545 ส่งเสริมสนับสนุนให้ชุมชน มีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาและให้มีการประเมินผลการจัดการศึกษา โดยองค์กรภายนอกในทุก 5 ปี จากการประเมินภายในโดยต้นสังกัดพบว่า โรงเรียนมีการจัดการศึกษา โดยชุมชนยังไม่เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษาอย่างแท้จริง นอกจากนี้โรงเรียนยังขาดการประสานงานระหว่างโรงเรียนกับชุมชน ตลอดจนคณะกรรมการสถานศึกษาไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ อย่างชัดเจน และไม่มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา รวมทั้งการกระจายอำนาจอย่างแท้จริง ส่งผลให้โรงเรียนได้รับความร่วมมือจากชุมชนในการพัฒนาคุณภาพการศึกษายังได้ไม่ดีเท่าที่ควร การทำงานของบุคลากรของโรงเรียนไม่เป็นไปในทางเดียวกัน โดยทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาต้องจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เข้าใจบทบาทหน้าที่ให้ชัดเจน และบุคลากรสถานศึกษาต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาคุณภาพของสถานศึกษา เพื่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาการศึกษาโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานอย่างแท้จริง ที่ผ่านมามีชุมชนได้มีโอกาสร่วมคิด ร่วมทำ ในการจัดการศึกษาของโรงเรียนเป็นอย่างดี จนโรงเรียนสามารถพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาดีขึ้นตามลำดับ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานจะประสบผลสำเร็จได้นั้น ต้องอาศัยปัจจัยหลายๆ ด้าน ปัจจัยด้านชุมชนก็เป็นสิ่งสำคัญอีกประการหนึ่งที่จะสานความร่วมมือ เพื่อมุ่งเน้นพัฒนาสู่ผลสำเร็จตามเป้าหมายและจุดมุ่งหมายตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ 2542 การประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของสถานศึกษา การให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของชุมชนในการจัดการศึกษา โดยเปิดโอกาสให้ชุมชนและโรงเรียนได้มีความสัมพันธ์อันดีต่อกัน การจัดการศึกษาที่มุ่งหวังให้ค่านึงถึงผู้เรียนเป็นสำคัญ การปฏิรูปการศึกษาตลอดชีวิต ตลอดจนการจัดการกระบวนกรเรียนรู้ในโรงเรียนก็จะประสบผลสำเร็จและส่งผลให้ผู้เรียนมีความรู้ ความสามารถในการดำรงชีพและการนำไปใช้ในชีวิตประจำวัน ด้วยเหตุนี้โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องจัดทำโครงการพัฒนาระบบบริหารโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเป็นโครงการต่อเนื่อง รวมถึงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานฝ่ายบริหารงานทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการให้บริการกับผู้ที่มาขอใช้บริการจากฝ่ายบริหารงานทั่วไป

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารงานทั่วไปมีวัสดุอุปกรณ์สำนักงานเพียงพอกับความต้องการและพร้อมสำหรับการ

พัฒนาระบบบริหารจัดการงานในฝ่าย

- ด้านคุณภาพ

บุคลากรในโรงเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอกมีความพึงพอใจต่อการให้บริการของฝ่ายบริหารทั่วไปและมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารโรงเรียน 2. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานตามโครงการ 3. ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนการดำเนินงาน	ต.ค.- พ.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	1. กำหนดขอบเขตแห่งหน้าที่รับผิดชอบและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ของโรงเรียนตามโครงสร้างการบริหาร 2. มอบหมายการตัดสินใจและความรับผิดชอบตามบทบาท หน้าที่ โดยมีลายลักษณ์อักษร 3. กำหนดกลยุทธ์และการดำเนินการเพื่อการบรรลุ ความสำเร็จตามทิศทางที่กำหนด 4. กำหนดเป้าหมายความสำเร็จในรอบปีดำเนินการโดยใช้ ฐานข้อมูลของผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมากำหนด 5. ดำเนินการจัดซื้อ- จัดจ้าง 6. พัฒนางานฝ่ายบริหารทั่วไป 7. ให้บริการ นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียน	พ.ย. 67 – ม.ค.68	26,026	นางกุลภากร มีเงิน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ตรวจสอบจำนวนวัสดุ-ครุภัณฑ์ ที่ขอจัดซื้อและลงบัญชีพัสดุ เป็นลายลักษณ์อักษร	พ.ย. 67 – ม.ค.68	-	นางกุลภากร มีเงิน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลการดำเนินงานตามกิจกรรมต่าง ๆ ที่กำหนด 2. จัดทำแบบประเมินโครงการ 3. จัดทำแบบประเมินผลความพึงพอใจผู้ที่เกี่ยวข้อง 4. ประเมินผลโครงการ 5. ประเมินผลความพึงพอใจของผู้ที่เกี่ยวข้อง 6. สรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. 68	-	นางกุลภากร มีเงิน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (อุดหนุน)	.....26,025.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกพิมพ์ Canon (แบบเติมแทงก์ 4 สี) สำหรับรุ่น (G3010)	300	ขวด	4	1,200	4	1,200
2	ผ้าเทปม้วนใหญ่ Matrix 1" (สีน้ำเงิน สีชมพู สีเหลือง)	40	ม้วน	-	-	5	200
3	กระดาษการ์ดสีเหลือง 120 g. A4	229	ห่อ	1	229	-	-
4	กระดาษการ์ดสีฟ้า 120 g. A4	229	ห่อ	1	229	-	-
5	กระดาษการ์ดสีชมพู 120 g. A4	229	ห่อ	1	229	-	-
6	กระดาษโฟโต้ 180 g. A4	450	ห่อ	1	450	1	450
7	กระดาษเท็กซ์ TOA 8 ออนซ์	25	ขวด	3	75	2	50
8	สวดเม็ช ตราเม็ช No.M8	140	แพ็ค	-	-	3	420
9	เทปกาวสองหน้า	26	ม้วน	6	156	3	78

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
10	เทปใสแกน 1 นิ้ว * 36 หลา	295	แพ็ค	1	295	-	-
11	คอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ พร้อมจอ 19.5 Acer Veriton ES2740G i3/4gb	17,745	ชุด	1	17,745	-	-
12	SSD Solid Drive	1,590	ชิ้น	1	1,590	-	-
13	แลคซิ่ง 1 นิ้ว (น้ำหนัก, เหลือง, ชมพู อย่างละ 3 ม้วน)	49	ม้วน	-	-	6	294
14	เครื่องเย็บกระดาษ แมกซ์ No.10N	69	ตัว	5	345	-	-
15	สวิตเตอร์ 2 DPS10	79	เล่ม	5	395	-	-
16	คลิปปอร์ด	396	โหล	1	396	-	-
รวม				23,334		2,692	
รวมทั้งสิ้น				26,026			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการ 2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างเพียงพอพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 3. ครู บุคลากร มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียนที่เข้ามารับบริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


บุคลากรในโรงเรียน/ชุมชน /ผู้ปกครองนักเรียน /คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและบุคคลภายนอกมีสัมพันธที่ดีต่อกัน และมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาให้ผู้เรียนมีคุณภาพได้มาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษาพร้อมรับประชาคมอาเซียน

ลงชื่อ


 (นางกุลกานกร มีเงิน)
 ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


 (นายอัทธ สุนทร)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายวินัย ทาธรรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน


ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


 (นายกฤษณะ เจริญอยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรุพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การพัฒนากระบวนการงานบุคคล
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ / นางทัตพิชา ทองนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	ต่อเนื่องตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริการจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งเน้นคุณภาพที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและการบริหารงานบุคคลของสถานศึกษาอย่างแท้จริง ในการดำเนินงานพัฒนางานฝ่ายบริหารงานบุคคล มีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ การพิมพ์งาน สรุปรายงานต่าง ๆ และให้บริการกับคณะครู บุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมที่เข้ารับบริการ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร ตลอดจนการเสื่อมสภาพของวัสดุต่าง ๆ จำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุง เพื่อการดำเนินงานได้อย่างมีระบบและมีประสิทธิภาพ

ฝ่ายบริหารงานบุคคลจำเป็นต้องบริหารจัดการฝ่ายงาน ด้วยการสนับสนุนคณะครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในทุกระดับชั้น อีกทั้งด้านการให้บริการเอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถดำเนินการพัฒนาการตามโครงการต่าง ๆ ได้ประสบผลสำเร็จ และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานบุคคลให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกและสนับสนุนการให้บริการกับผู้ที่มาขอใช้บริการจากฝ่ายบริหารงานบุคคล

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีจำนวน 193 คน

- ด้านคุณภาพ

คณะครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีอุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้อำนวยความสะดวกและสนับสนุนการให้บริการกับผู้ที่มาขอใช้บริการอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมบุคลากรเพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน 2. สรรวจวัสดุที่ต้องการใช้	ต.ค. 2567	-	-นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ -นางทัตพิชา ทองนอก

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/หน่วยงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. เสนอเพื่อขออนุมัติการสั่งซื้อ 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 4. ดำเนินการพัฒนาระบบงานบุคคล 5. ให้บริการด้านงานบุคคล - การให้บริการคณะครูและบุคลากรภายใน โรงเรียนเกี่ยวกับการบริการเอกสารแบบฟอร์มต่างๆ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2567	20,480	-นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ -นางพัศพิษา ทองนอก
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามตรวจสอบ ปริมาณความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ให้มีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่าในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ต่างๆอุปกรณ์	ต.ค.2567 - ก.ย. 2567	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	เขียนสรุปรายงานตามโครงการ	ต.ค.2567 - ก.ย. 2567	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	20,480 บาท
เงินนอกงบประมาณ	- บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	- บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ตุ๊กตีสักเหล็กเก็บเอกสาร 10 ชิ้น	3,500	ชิ้น	3	10,500	-	-
2	กาวยกดกลาง	150	ขวด	5	750	-	-
3	กาวยแห้งตราช้าง 10 กริม	250	กล่อง	1	250	-	-
4	ปากพลาสติกใส A4	219	ท่อ	1	219	-	-
5	ลวดเย็บกลม E'sy 300 ตัว	56	กล่อง	3	168	-	-
6	ปากกาเคมี 2 หัว ตราม้า (สีน้ำเงิน)	180	โหล	1	180	-	-
7	ปากกาเคมี 2 หัว ตราม้า (สีแดง)	180	โหล	1	180	-	-
8	ปากกาเจลลูลอยด์ควอนตัมแมกซ์ No.007 (สีน้ำเงิน)	240	กระป๋อง	1	240	-	-
9	ปากกาเจลลูลอยด์ควอนตัมแมกซ์ No.007 (สีแดง)	240	กระป๋อง	1	240	-	-
10	กระดาษกาวย่นใหญ่ 1 นิ้ว x20y สเนล (สีเหลือง)	24	ม้วน	3	72	-	-
11	กระดาษกาวย่นใหญ่ 1 นิ้ว x20y สเนล (สีฟ้า)	24	ม้วน	3	72	-	-
12	กระดาษกาวย่นใหญ่ 1 นิ้ว x20y สเนล (สีชมพู)	24	ม้วน	3	72	-	-
13	กระดาษ Photo 180 แกรม	439	ท่อ	2	878	-	-
14	คลิปหนีบดำตราม้า No.111	40	โหล	2	80	-	-
15	คลิปหนีบดำตราม้า No.150	80	โหล	2	160	-	-
16	คลิปหนีบดำตราม้า No.200	120	โหล	2	240	-	-
17	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ/ป้ายประชุม 2 หน้า 3.5"x12"	105	อัน	6	630	-	-
18	ป้ายชื่อตั้งโต๊ะ/ป้ายประชุม A4 (แนวตั้ง)	219	อัน	10	2,190	-	-
19	แฟ้มสันหนาตราช้างแบบเจาะ 3 นิ้ว A4 สีดำ	109	อัน	7	763	-	-
20	กรอบเกียรติบัตร	199	อัน	6	1,194	-	-
21	กรรไกรตัดพลาสติก 8 นิ้ว ตราช้าง	60	อัน	3	180	-	-
22	เครื่องเย็บกระดาษ ตราช้าง LE-10	95	ตัว	3	285	-	-

ตั้งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
23	มีดคัทเตอร์แอสตันเลสใหญ่ 45 องศา	50	อัน	2	100	-	-
24	ใบมีดคัทเตอร์ Laser ใหญ่ 45 องศา แฝ็ค 6 ใบ	45	แฝ็ค	1	45	-	-
25	พาน สีเงิน 22 ซม.	100	อัน	1	100	-	-
26	พาน สีทอง 22 ซม.	100	อัน	1	100	-	-
27	ถาดเอกสารลด 29x38.6x8.6 สีดำ 3 ชั้น	265	ชุด	2	530	-	-
28	ฟุตเหล็ก ขนาด 12 นิ้ว	62	อัน	1	62	-	-
				20,480		-	
รวม				20,480			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. มีวัสดุอุปกรณ์พอเพียงพร้อมใช้งานเสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูและบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. คณะครูและบุคลากร มีความสะดวกในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และมีความพึงพอใจในการบริการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน	3. ร้อยละของครูและบุคลากร มีความสะดวกในการใช้วัสดุ อุปกรณ์ และมีความพึงพอใจในการบริการครูและบุคลากรภายในโรงเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

สำนักงานบุคลากร งานปกครอง มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการต่างๆ ได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวพิทรนันท์ บุญชนะ)
ครู คศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายณัฐพงษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การพัฒนางานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวสุพิชชา ใจน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาคือเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดเป็นกลยุทธ์ ที่ 4 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา คือสถานศึกษามีการบริหารงบประมาณ และการบริหารงานบุคคล ที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบทและสถานศึกษามีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมกับบริบท

ในการดำเนินงาน พัฒนางานฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน มีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ การพิมพ์งาน สรุปรายงานต่าง ๆ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรตลอดจนการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์ต่างๆจำเป็นต้องมีการซ่อมบำรุง เพื่อการและการทำงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวรซ่อมบำรุงอุปกรณ์ต่าง ๆ
2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับบุคลากรในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน
3. เพื่อเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงาน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 191 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,812 คน

- ด้านคุณภาพ

บุคลากรในฝ่ายบริหารกิจการนักเรียน ได้รับการอย่างทั่วถึง และทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. เสนอเพื่อขออนุมัติการสั่งซื้อที่งานพัสดุ	ตุลาคม 2567	-	นางนารินทร์ โทนปิ่น นางสาวสุพิชชา ใจน้อย นายภานุมาศ พันธุ์ธัญญาการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. จัดเตรียมวัสดุ 2. บริการนักเรียนในการติดต่อประสานงาน 3. บริการคณะครู 4. ประสานความร่วมมือกับชุมชนภายนอก และผู้ปกครอง	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	36,461	นายพิสุทธิ์ ชาติคำ
3. ตรวจสอบ (Check)	เขียนสรุปรายงานตามโครงการ	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. เสนอเพื่อขออนุมัติการสั่งซื้อที่งานพัสดุ	กันยายน 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน) 36,416 บาท

เงินนอกงบประมาณ - บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี - บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	บอร์ดบุคตลากราย	1,500	บอร์ด	-	-	1	1,500
2	ปากกาลูกกลิ้ง เฟเบอร์คาสเทล (Faber Castell) 1423, 0.5 น้ำเงิน	500	โหล	1	500	1	500
3	กระดาษ Post-it 3M 1.5"x2" No.653	26	ห่อ	2	52	-	-
4	ปากกา Horse signing pen H -110 (สีน้ำเงิน)	75	โหล	1	75	-	-
5	Toner Cartridge 107 A	2,000	กล่อง	1	2,000	1	2,000
6	Print Cartridge 85 A	3,300	กล่อง	1	3,300	-	-
7	เทปลบคำขีด 5 มม. x 8.5 มม. Grip	69	อัน	5	345	-	-
8	ค่าซ่อมคอมพิวเตอร์ เครื่องปิ่น	1,500	รายการ	-	-	1	1,500
9	คลิปดำ 2 ขา ตราม้า No.110 32 CM	30	โหล	3	90	-	-
10	เครื่องปิ่นเตอร์ Canon	5,000	เครื่อง	1	5,000	-	-
11	หมึกเติม Canon GI-790BK สีดำ	300	ขวด	2	600	2	600
12	หมึกเติม Canon GI-790C สีฟ้า	300	ขวด	1	300	1	300
13	หมึกเติม Canon GI-790Y สีเหลือง	300	ขวด	1	300	1	300
14	หมึกเติม Canon GI-790M สีชมพู	300	ขวด	1	300	1	300
15	กระดาษโฟโต้ 135g A4 100 แผ่น	360	ห่อ	2	720	-	-
16	มิดคัตเตอร์	65	อัน	5	325	-	-
17	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีแดง	95	เล่ม	6	570	-	-
18	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีชมพู	95	เล่ม	6	570	-	-
19	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีแสด	95	เล่ม	6	570	-	-
20	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีเขียว	95	เล่ม	6	570	-	-
21	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีน้ำเงิน	95	เล่ม	6	570	-	-
22	แฟ้มตราข้าง 3" ห่วง ไขว้ปาก A4 สีฟ้า	95	เล่ม	6	570	-	-
23	ตู้แวคคิตมิ่ง แบบมีลิ้นชัก	3,564	ตู้	1	3,564	-	-
24	ปากกาตั้งโต๊ะ	120	ค้ำ	4	480	-	-

36,416 บาท
 23,856 บาท
 12,560 บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
25	ป้ายตั้งโต๊ะ ยะศรีสิต	150	อัน	12	1,800	-	-
26	แฟลชไดรฟ์ 32gb	250	อัน	2	500	-	-
27	จากกันเหล็กคันหนังสือ	100	อัน	6	600	-	-
28	แฟ้มห่วง 2 นิ้ว	179	อัน	10	1,790	-	-
29	แท่นวางทรงยู เทน 6 มิล สูง 10 ซม.	290	อัน	5	1,450	| หมดจากแผนงบประมาณ	
30	แท่นวางทรงยู เทน 6 มิล สูง 15 ซม.	350	อัน	5	1,750		
31	ครายางลายเซ็น	200	อัน	1	200	-	-
รวม				29,461		7,000	
รวมทั้งสิ้น				36,461			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการ 2. มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียงพร้อมใช้งานอยู่เสมอ 3. ครู บุคลากร นักเรียน มีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน 4. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามแนวทางโครงการได้กำหนดไว้	1. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


สำนักงานบริหารกิจการนักเรียน มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการต่าง ๆ ได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวสุทิตชา ใจน้อย)
ครู คศ.1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายนิยัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การพัฒนางานสำนักงานคณะกรรมการนักเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนพวรรณ ประชัน
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข: ความรู้; คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาชาติ ปีพุทธศักราช 2561 ได้กล่าวถึง การจัดการศึกษาของชาติจะต้องทำให้เกิดผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ซึ่งเป็นคุณลักษณะของผู้เรียนอันเป็นผลที่เกิดจากการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับการศึกษาปฐมวัย การศึกษาขั้นพื้นฐาน การอาชีวศึกษาจนถึงการอุดมศึกษา โดยมีผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ทางการศึกษาเพื่อให้คนไทยมีคุณลักษณะ 4.0 ที่ตอบสนองการวิสัยทัศน์แห่งการพัฒนาที่ว่า มั่งคั่ง มั่งคั่ง และยั่งยืน โดยพัฒนาให้เป็นผู้มีคุณลักษณะทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ 1. ผู้เรียนรู้ 2. ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และ 3. พลเมืองที่เข้มแข็ง ทั้งหมดนี้เพื่อเป้าหมายของคนไทยที่มีคุณธรรม ทักษะ และความรู้ที่จำเป็นบนฐานค่านิยมร่วม สู่กรอบผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

- 2.1. เพื่อจัดซื้อ สื่ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร ให้กับคณะกรรมการนักเรียน
- 2.2. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการนักเรียนในการจัดกิจกรรม

3. เป้าหมาย

3.1. ด้านปริมาณ

- 3.1.1. คณะกรรมการนักเรียนทุกคน มีวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์ และครุภัณฑ์ที่สามารถใช้งานในการทำกิจกรรมได้

3.2. ด้านคุณภาพ

- 3.1.2. คณะกรรมการนักเรียนดำเนินการจัดกิจกรรมต่างๆ ได้ตามจุดประสงค์ และตามนโยบายที่กำหนดไว้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- เขียนโครงการ - ประชุมคณะกรรมการนักเรียนประจำปี การศึกษา 2566 และ 2567 - แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำโครงการเพื่อตกลงรูปแบบขั้นตอนและการดำเนินการ - กำหนดเรื่อง หน้าที่ และเวลาดำเนินการ - จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้อง	ต.ค. 2567	-	-คณะกรรมการนักเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการ - ดำเนินการสำรวจราคา	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	9,980	

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- พัฒนางานสำนักงานคณะกรรมการนักเรียน			
3. ตรวจสอบ (Check)	- ตรวจสอบพัสดุ - สำรวจพัสดุ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	
4. ประเมินผล และ รายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	9,980	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	รายการพัสดุ	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องปริ้น Ink (All in one) CANON PIXMA G2010	4,290	ตัว	1	4,290	-	-
2	หมึกดำ	360	ชุด	2	720	-	-
3	หมึกสี	340	ชุด	2	680	-	-
4	แผ่นรองตัดกระดาษสีเขียว	240	อัน	2	480	-	-
5	ปกค้ำกล่าวรายงาน	350	อัน	2	700	-	-
6	ป้ายสำนักงานคณะกรรมการนักเรียน	1,000	ชุด	1	1,000	-	-
8	กระดาษโฟโต้	290	แพค	-	-	2	580
9	กระดาษการ์ดขาว	190	แพค	-	-	3	570
10	เทปกาวสองหน้าบาง	200	แพค	-	-	2	400
11	เทปแลคซัน	280	แพค	-	-	2	560
รวม				7,870		2,110	
รวมทั้งสิ้น				9,980			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ประชุมวางแผนการดำเนินงาน เพื่อ จัดเตรียมสิ่งของสำนักงานคณะกรรมการ นักเรียน ปีการศึกษา 2567	คณะกรรมการนักเรียน มีสิ่งของเชิดชู เกียรติการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการนักเรียน ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	โรงเรียนได้รับการขับเคลื่อนกิจกรรม ส่งเสริมประชาธิปไตยจนบรรลุตาม วัตถุประสงค์	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะกรรมการนักเรียน ได้มีวัสดุ อุปกรณ์ ในการสนับสนุนการขับเคลื่อน กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตย	ร้อยละความพึงพอใจของคณะกรรมการ นักเรียน และสมาชิกสภาผู้แทนนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	คณะครูและนักเรียนได้การเสริมสร้างวิถี ชีวิตประชาธิปไตยและความเป็น พลเมืองดี	ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรทางการศึกษา	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	1. ตรวจสอบความก้าวหน้า และ ประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของ	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ทุกประการ	-	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	คณะกรรมการนักเรียน ผ่านโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ			
ปรับปรุง : A และพัฒนา	1. นำคำแนะนํามาใช้จากการจัดโครงการหรือกิจกรรมต่างๆ มาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานกิจกรรมในครั้งต่อไป	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 นักเรียนได้รับการจัดซื้อ สื่ออุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอาคาร
- 7.2 นักเรียนได้รับการอำนวยความสะดวกให้กับคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2568 ในการจัดกิจกรรม
- 7.3 นักเรียนได้รับการดำเนินการจัดเก็บข้อมูลของคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2568 มีระบบ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชรัตน์ -)
ประธานคณะกรรมการนักเรียน ปีการศึกษา 2567

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนารินทร์ โทนปั้น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวณัฐ หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกศนันทน์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายณัฐพงษ์ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุนีย์ ยะสุกิม, นายสุวัฒน์ ติยะสุ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 และภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องธุรการ โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาระบบงานธุรการโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้กำหนดโครงสร้างการบริหารงานโรงเรียน งานธุรการ เป็นงานหนึ่งในฝ่ายบริหารงบประมาณ ระบบงานธุรการ-สารบรรณ เป็นการติดต่อสื่อสาร ประสานงาน ระหว่าง โรงเรียนกับบุคคล หน่วยงานราชการ/เอกชน สถาบันการศึกษา และหน่วยงานต้นสังกัด ระบบงานธุรการ-สารบรรณ ในปัจจุบันต้องได้รับการพัฒนาให้เกิดความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ ในการบริการ การเก็บรวบรวมข้อมูลข่าวสาร ระบบการส่งต่อ การรับส่งเอกสาร การโต้ตอบหนังสือ และการประสานงานทั้งภายในหน่วยงานและภายนอกหน่วยงาน

งานธุรการ-สารบรรณ ถือว่าเป็นงานสนับสนุนการบริหารและการจัดการสถานศึกษาที่สำคัญ เป็นงานที่ช่วยสนับสนุนแผนงานอื่น ให้ประสบผลสำเร็จลุล่วงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในการพัฒนาระบบงานจึงต้องมีการวางแผนการดำเนินการจัดเก็บเอกสารให้เป็นระบบ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อที่จะให้งานบรรลุเป้าหมายที่ตั้งเอาไว้ ดังนั้น งานธุรการและสารบรรณโรงเรียน จึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนางานธุรการ-สารบรรณ ให้มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน อย่างเพียงพอ และพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
2. เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงานของบุคลากร

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน

ด้านคุณภาพ

1. มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน
2. บุคลากรฝ่ายธุรการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. การบริหารจัดการของโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีความคล่องตัว
4. บุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับการบริการด้านธุรการอย่างทั่วถึง

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. สำรวจความต้องการ 2. เขียนโครงการเสนอเพื่อขออนุมัติ	กันยายน 2567	-	นางสุนีย์ ชะสุกิม นายสุวัฒน์ ต๊ะสุ นางสาวกัทธา ใจวง นางสาวนันทวรรณ คราประยูร
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการ 2. ดำเนินการพัฒนางานวิชาการ 3. ให้บริการงานธุรการแก่ครูและนักเรียน	ต.ค. 2567 – ก.ย.2568	20,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบรับวัสดุตามรายการที่ขอซื้อ ทำบัญชีควบคุม วัสดุ ครุภัณฑ์	กันยายน 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงาน	กันยายน 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)20,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกพิมพ์ HP Laserjet 79 A	2,590	ดรัม	1	2,590	3	7,770
2	LG Monitor 23.8" (24MR400-B) ขอบคอมพิวเตอร์ ขนาด 23.8 นิ้ว ความคมชัดระดับ FHD มาพร้อม AMD FreeSync™	3,690	จอ	1	3,690	-	-
3	หมึกเติม EPSON 003 (L3250) สีดำ	250	ขวด	2	500	2	500
4	ปลั๊กคอม 5 ที่ 1สวิตช์ ELECGO EG501 3M	230	อัน	2	460	-	-
5	คัตเตอร์สแตนเลส GIANT KINGKONG รุ่น KKP30616 ขนาด 9 มม.	78	อัน	2	156	-	-
6	ซองน้ำตาอไม้อายูข้าง ไมครูท C4 KA 9x12 3/4 (1x50 ซอง)	190	ห้าสิบ	3	570	-	-
7	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวมัน A4 80แกรม (เนื้อ 100 แผ่น)	362	ฟอย	1	362	-	-
8	สติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4 70แกรม (เนื้อ100แผ่น) บอส	325	ฟอย	1	325	-	-
9	เพิลบด้ามืด ลิขิตเปเปอร์ Dryline Grip 5 มม. x 8.5 ม.	65	อัน	3	195	2	130
10	ปากกามาร์กเกอร์ 2 หัว (เนื้อ3ด้าม) น้ำเงิน ทรายดำ	45	แท่ง	1	45	-	-
11	ไม้บรรทัดฟูดเหล็ก 12 นิ้ว อีตา	56	อัน	1	56	-	-
12	ไม้บรรทัดฟูดเหล็ก 6 นิ้ว	30	อัน	3	90	-	-
13	MAX แม็กซ์ เครื่องเขียนกระดาษ HD-10N คณะสี	120	อัน	3	360	-	-
14	เทปใส CPP 2"	25	ม้วน	3	75	3	75
15	แผ่นรองเมาส์ชนิดทอมรองข้อมือ สีดำเทา สเตอร์ม CP200	195	อัน	3	585	-	-
16	KEYBOARD (คีย์บอร์ด) DELL MULTIMEDIA KB216 [TH]	490	อัน	1	490	-	-


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
17	คลิปสี 19 มม. (กล่อง 40 ตัว) L12 ONE	72	กล่อง	3	216	-	-
18	กระดาษการ์ดสี 120g (เหลือง, ชมพู, เขียว, ฟ้า)	190	ท่อน	4	760	-	-
รวม				11,525		8,475	
รวมทั้งสิ้น				20,000			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	ครูและบุคลากร ผู้ปกครอง มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานธุรการ	ร้อยละของครูและบุคลากร ผู้ปกครอง มาติดต่อราชการมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงานธุรการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


- งานธุรการมีวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารจัดการ
- โรงเรียนสรรพวิทยาคมมีระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ 
(นางสุนีย์ ยะสุกิม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานธุรการ


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตณานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุนัย หาญพร้อม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตณานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นางนุชณะ เกตณานนท์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนางานพัสดุ - งานการเงินโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง/นางสาววริยา พิเชษฐเกียรติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 – 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในปัจจุบันได้มีพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้มีความคล่องตัวในการบริหารจัดการและสนับสนุนงานของทุกกลุ่มงาน / ฝ่าย สามารถดำเนินไปตามแผนสามารถสนองความต้องการและให้บริการได้อย่างถูกต้องตามระเบียบพัสดุ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุดต่อทางราชการและการทำงานที่สะดวกรวดเร็ว

การพัฒนางานพัสดุ-งานการเงิน เป็นงานที่โรงเรียนต้องดำเนินการภายใต้ระเบียบข้อบังคับ เป็นงานสนับสนุนงานด้านอื่น ๆ ให้สามารถดำเนินการไปได้ด้วยดี จึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาระบบงานการเงินและพัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล ตลอดจนการใช้ทรัพยากรขององค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุด เป็นการป้องกันการทุจริตและความผิดพลาดไม่ให้เกิดการเสียหายแก่ทางราชการและบังเกิดผลต่อการจัดการศึกษา เป็นงานให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษานักเรียนและผู้ปกครองในด้านของการจัดหาวัสดุอุปกรณ์การเรียนการสอนแก่ครูและบุคลากร สำนักงานต่าง ๆ ตลอดจนการจัดหาหนังสือเรียนให้แก่นักเรียนตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี การเบิก-จ่ายเงินอุดหนุน เป็นค่าเครื่องแต่งกายนักเรียน ค่าอุปกรณ์การเรียน และเงินอุดหนุนปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้องพัฒนาและจัดหาสิ่งอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอและเหมาะสม

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อการบริการด้านการเงิน-การพัสดุแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง
2. เพื่อให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองด้านการเงิน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
 2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. ดำเนินงานด้านพัสดุ – การเงิน ตามระเบียบของทางราชการ ด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ สะดวกรวดเร็ว
 2. มีวัสดุสำนักงานสำหรับสนับสนุนการดำเนินงานของฝ่ายบริหารงบประมาณอย่างพอเพียงและทั่วถึง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. จัดทำโครงการ	ก.ย. 67	-	งานพัสดุ/การเงิน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ 3. ดำเนินการจัดหาวัสดุและครุภัณฑ์ในการพัฒนางาน พัสดุ-การเงิน 4. ให้บริการงานพัสดุ/งานการเงินกับคณะครู บุคลากรและ นักเรียน	ต.ค 67-ก.ย. 68	39,991	งานพัสดุ/การเงิน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ	1-15 ก.ย. 68	-	งานพัสดุ/การเงิน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการให้ผู้บังคับบัญชา ทราบ	15-30 ก.ย. 68	-	งานพัสดุ/การเงิน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินอุดหนุน39,991..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
งานพัสดุ							
1	ปากกาพันธ์ uni กลาง 1.2 mm. สีขาว	80	ด้าม	5	400	3	240
2	ปากกาพันธ์ uni กลาง 1.2 mm. สีน้ำเงิน	80	ด้าม	10	800	8	640
3	ถ่านอัลคาไลน์ PANASONIC AAA (แพ็ค 4 ก้อน)	130	แพ็ค	1	130	-	-
4	ถ่านอัลคาไลน์ PANASONIC AA (แพ็ค 8 ก้อน)	200	แพ็ค	1	200	-	-
5	Logitech Lift Vertical Ergonomic Mouse (Graphite) เมาส์แนวตั้งสีดำ ของแท้	2,000	อัน	1	2,000	-	-
6	Nubwo คีย์บอร์ด RUBBER DOME เชื่อมต่อ แบบสาย สีดำ รุ่น NK44 รับประกัน 1 ปี	300	อัน	1	300	-	-
7	เครื่องทำสายเอกสาร นีโอแคล C1217	3,500	เครื่อง	1	3,500	-	-
8	ตารางวันที่ภาษาไทย<เลขอารบิก>	60	อัน	1	60	-	-
9	ฟีดพร้อมแผ่นรองตัด ARGO รุ่น ACR-350M สีใส-เขียว ขนาด 10x38 ซม.	500	อัน	1	500	-	-
10	หมึกเติม Epson 003 Bk	250	ขวด	1	250	1	250
11	หมึกเติม Epson 003 C	250	ขวด	1	250	1	250
12	หมึกเติม Epson 003 M	250	ขวด	1	250	1	250
13	หมึกเติม Epson 003 Y	250	ขวด	1	250	1	250
14	เครื่องคิดเลข CASIO รุ่น DM-1200FM-W-DP สีเงิน	900	เครื่อง	1	900	1	900
15	คลิปดำ ทรายดำ ขนาด 25mm. No.111 (12 ตัว/กล่อง)	25	กล่อง	6	150	6	150

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
16	คลิปดำ ทรายดำ ขนาด 40mm. No.109 (12 ตัว/กล่อง)	50	กล่อง	6	300	6	300
17	ปลั๊กหมึก HPCF279A	2,600	กล่อง	-	-	2	5,200
18	กาบแห้ง UHU 21 กรัม	90	แท่ง	-	-	3	270
19	มีดคัดเตอร์ ทรายดำ H-33	95	อัน	-	-	2	190
20	อินเท็กซ์พลาสติกใสเพิ่ม 5 ช่อง ละครสี ออร์ก้า SP-101	50	แพ็ค	-	-	3	150
21	อินเท็กซ์พลาสติกใสเพิ่ม 10 ช่อง ละครสี ออร์ก้า SP-102	80	แพ็ค	-	-	3	240
22	กระดาษ Post-it 2x3'	80	แพ็ค	-	-	6	480
งานการเงิน							
23	HP เครื่องพิมพ์เลเซอร์ รุ่น LJ108W	3,300	เครื่อง	1	3,300	-	-
24	หมึกเลเซอร์ ต่ำ HP 110A W1112 A	2,350	กล่อง	2	4,700	1	2,350
25	หมึกเติม Canon G2010 สีดำ	300	ขวด	2	600	2	600
26	แผ่นสันกว้าง ทรายข้าง 120 ต่ำ A4 สัน 3 นิ้ว แพ็ค 6 แผ่น	570	เล่ม	1	570	1	570
27	คลิปดำ 15 มม. (กล่อง12ตัว) ทรายดำ No.113	16	กล่อง	6	96	-	-
28	สวดเสียบกระดาษกลม 33mm. เงิน ONE 100433Z	100	กล่อง	2	200	-	-
29	กาวน้ำ 50 มล. UHU Glue Pen	43	อัน	3	129	-	-
30	กาบแห้ง ทรายข้าง Sticco สีขาว 40 กรัม	68	กล่อง	3	204	-	-
31	ปากกาถูกลิ้นกาบสี 0.38 mm	220	โหล	1	220	-	-
32	ปากกาถูกลิ้น 0.38 มม. สีดำ จีออกท์ HI-GRIP	15	แท่ง	6	90	-	-
33	เครื่องคัดเศษ สายสีโอ DX-120ST	750	เครื่อง	1	750	-	-
34	ซองน้ำพลาสติกไม่ขยายข้าง ไม่หูหิ้ว C4 KA 9x12 3/4 (1x50 ซอง)	190	ห้าสิบ	1	190	-	-
35	กระดาษ Post-it 2x3 No.656	50	ห่อ	5	250	2	100
36	ซองขาวผ้าสามเหลี่ยม 4-1/4x9-1/8 100แกรม 9/125 ONE	97	แพ็ค	2	194	-	-
37	ซองดนมเอกสาร 11 รู A4 (20 ซอง/แพ็ค) ONE	29	แพ็ค	-	-	8	232
38	สมุดปกน้ำเงิน No.2 ไม่หุ้มปก 60 แผ่น	50	เล่ม	-	-	3	150
39	ปากกาเจล 0.7 mm. No.GP1111 สีน้ำเงิน	200	โหล	1	200	1	200
40	ซองพลาสติกผูกเชือก ONE สีขาว F4 แพ็ค(6 ซอง/แพ็ค)	113	แพ็ค	1	113	1	113
41	ซองกระดาษพลาสติก ทรายดำ H-112 ขนาด 23x34 ซม.	100	โหล	2	200	-	-
42	เทปลบคำผิด 5mm.x6m. ละครสี ทรายดำ H-975	35	อัน	-	-	12	420
43	ถังพลาสติกมีล้อ 100 ลิตร	325	อัน	5	1,625	5	1,625
รวม				23,871		16,120	
รวมทั้งสิ้น				39,991			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. งานพัสดุและงานการเงินมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารด้านการเงิน-การพัสดุแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง 2. ให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองด้านการเงิน-พัสดุ	1. ร้อยละของงานพัสดุและงานการเงินมีวัตถุประสงค์เพื่อการบริหารด้านการเงิน-การพัสดุแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษาอย่างทั่วถึงและพอเพียง 2. ร้อยละความพึงพอใจในการให้คำปรึกษา แนะนำแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนและผู้ปกครองด้านการเงิน-พัสดุ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

งานพัสดุและงานการเงินโรงเรียน มีวัตถุประสงค์สำนักงานและครูเกษียณ ใช้ในการสนับสนุนการเบิก-จ่าย งานจัดซื้อ-จัดจ้าง ของฝ่าย หมวด งานต่างๆ ของโรงเรียนอย่างพอเพียงและสามารถให้บริการแก่ครูและบุคลากรทางการศึกษา

ลงชื่อ

(นางกัญญา ประทีป ณ ถลาง)

ครู คศ.3 หัวหน้างานพัสดุ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เกตนามานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายวินัย หาญธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ

(นายปกรณ์ เกตนามานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายคุณณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	ซ่อมบำรุงยานพาหนะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุชาติ เขียวน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อที่ 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ นอกจากจะจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียนแล้วยังต้องให้ครู นักเรียน ไปร่วมกิจกรรมนอกโรงเรียนเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นการส่งเสริม สนับสนุน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอนและเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัยในการเดินทาง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้มองเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงจัดให้มีกิจกรรมพัฒนางานซ่อมบำรุงยานพาหนะนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ยานพาหนะ อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลา
2. ลดความเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ
3. เพื่อบำรุงส่วนที่สึกหรอให้กลับสู่สภาพเดิม พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับการบริการด้านยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ

- ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน
3. รถโรงเรียนจำนวน 8 คัน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 66	-	ฝ่ายบริหารงบประมาณ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	-ดำเนินการตามโครงการ 1. กำหนดงานหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงานขับรถดูแลและ ให้บริการ 2. ตรวจสอบสภาพรถก่อนและหลังบริการให้อยู่ในสภาพที่ มีประสิทธิภาพเหมาะสมปลอดภัยในการให้บริการ 3. ประสานฝ่ายพัสดุเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซ่อมบำรุงรถ 4. ดำเนินงานซ่อมบำรุงยานพาหนะ 5. ยานพาหนะมีพร้อมให้บริการ	ค.ศ. 67 - ก.ย. 68	300,000	นายสุชาติ เขียวน้อย นายชวิน ดาพิพย์ นายธีระศักดิ์ ดาพิพย์
3. ตรวจสอบ (Check)	-ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคลากร ทางการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ -สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : หอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	300,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ		บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี		บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคา ต่อหน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อซ่อมบำรุงยานพาหนะของ โรงเรียน จำนวน 8 คัน ได้แก่ รถตู้ Hyundai นข 6503 พิษณุโลก รถตู้ TOYOTA นข 1073 ตาก รถตู้ TOYOTA นข 2460 ตาก รถกระบะ NISSAN 4 ประตู กข-9940 ตาก รถกระบะ NISSAN 2 ประตู บน-2065 ตาก รถกระบะ TOYOTA บน-8909 รถจักรยานยนต์ กบล 703 รถจักรยานยนต์ ฉ 3348	18,750	คัน	8	150,000	8	150,000
รวม					150,000		150,000
รวมทั้งสิ้น					300,000		

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	คณะครู บุคลากรและนักเรียนได้ใช้ บริการรถโรงเรียนที่ผ่านการตรวจเช็ค สภาพก่อนและหลังการให้บริการทุกครั้ง	ร้อยละของคณะครู บุคลากรและ นักเรียนที่ได้ใช้รถโรงเรียนไปราชการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.ตรวจเช็คสภาพรถก่อนและหลังการ ให้บริการนำพาคณะครู บุคลากรและ	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการมาใช้ บริการงานยานพาหนะโรงเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	นักเรียนที่ไปราชการ 2. ยานพาหนะของโรงเรียนอยู่ในสภาพสมบูรณ์พร้อมใช้งานและมีสมรรถนะดีสำหรับให้บริการ			
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการซ่อมบำรุงรถโรงเรียน	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริการของงานยานพาหนะ	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการมาใช้บริการงานยานพาหนะโรงเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการความต้องการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
2. คณะครูและนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้ระบบยานพาหนะอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ


 (นายสุชาติ เขียวน้อย)
 หัวหน้างานยานพาหนะ

ผู้เสนอโครงการ


ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)

ผู้เห็นชอบโครงการ


รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ


 (นายวันชัย หาญพรม)
 ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


 (นายปกรณ์ เกตนานนท์)

ผู้รับรองโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ


 (นายkulมณะ เครืออยู่)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	ดูแลรักษายานพาหนะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุชาติ เขียวน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ	
ข้อ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	
ข้อ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ	

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อที่ 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ นอกจากจะจัดการเรียนการสอนและปฏิบัติกิจกรรมในโรงเรียนแล้วยังต้องให้ครู นักเรียน ไปร่วมกิจกรรมนอกโรงเรียนเป็นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เป็นการส่งเสริม สนับสนุน อันจะนำไปสู่การเพิ่มประสิทธิภาพของการจัดการเรียนการสอน และเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว และปลอดภัยในการเดินทาง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้มองเห็นความสำคัญดังกล่าวจึงจัดให้มีกิจกรรมพัฒนางานซ่อมบำรุงยานพาหนะนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ยานพาหนะ อยู่ในสภาพที่ดี ใช้งานได้ตลอดเวลา
2. เพื่อบำรุงส่วนที่สึกหรอให้กลับสู่สภาพเดิม พร้อมใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านคุณภาพ

ครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน ได้รับการบริการด้านยานพาหนะอย่างมีประสิทธิภาพ

- ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน
3. รถโรงเรียนจำนวน 8 คัน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 66	-	ฝ่ายบริหารงบประมาณ
2. ดำเนินการ (Do)	-ดำเนินการตามโครงการ 1. กำหนดงานหน้าที่รับผิดชอบให้พนักงานขับรถ	ต.ค. 67 -	8,000	นายสุชาติ เขียวน้อย นายชิวิน ตาทิพย์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	2. ตรวจสอบสภาพรถก่อนการบริการและหลัง บริการให้อยู่ในสภาพที่มีประสิทธิภาพเหมาะสม ปลอดภัยในการให้บริการ 3. ดำเนินงานดูแล บำรุงรักษายานพาหนะ			
3. ตรวจสอบ (Check)	-ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา	ตลอดปี การศึกษา	-	นายสุชาติ เขียวน้อย นายชวิน ตาพิพย์ นายธีระศักดิ์ ตาพิพย์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	-ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ -สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	นายสุชาติ เขียวน้อย นายชวิน ตาพิพย์ นายธีระศักดิ์ ตาพิพย์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....8,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคา ต่อหน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จัดซื้อวัสดุเพื่อดูแล บำรุง รักษายานพาหนะ ดังนี้						
	1. น้ำมันสำรอง	255	ขวด	6	1,530	6	1,530
	2. น้ำมันเคลือบสีรถ	285	ขวด	4	1,140	4	1,140
	3. น้ำมันเคลือบยางรถยนต์	155	ขวด	2	310	2	310
	4. สเปรย์ดับกลิ่นและฆ่าเชื้อภายในรถ	255	ขวด	4	1,020	4	1,020
	รวม				4,000		4,000
	รวมทั้งสิ้น				8,000		


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	รถโรงเรียนผ่านการดูแล บำรุง รักษา ทั้งก่อนและหลังการใช้บริการทุกครั้ง	ร้อยละความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและนักเรียนที่ได้ใช้รถโรงเรียน ไปราชการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1.รถโรงเรียนมีความพร้อมในการ ให้บริการครู บุคลากรและนักเรียน 2. มีวัสดุอุปกรณ์พอเพียงสำหรับดูแล บำรุงรักษารถโรงเรียน 3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีความพึง พอใจต่อการบริการรถโรงเรียน	ร้อยละความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและนักเรียนที่ได้ใช้รถโรงเรียน ไปราชการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการดูแล บำรุงรักษารถโรงเรียน	การดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์ ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินความพึงพอใจที่มีต่อการบริการ รถโรงเรียนไปราชการ	ร้อยละความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรและนักเรียนที่ได้ใช้รถโรงเรียน ไปราชการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการความต้องการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
2. คณะครูและนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้ระบบยานพาหนะอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ


(นายสุชาติ เขียวน้อย)
หัวหน้างานยานพาหนะ


ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ


ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายวิชัย ทาดูม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน


ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การพัฒนาระบบงานสำนักอำนวยการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/25667 - 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยทางฝ่ายสำนักงานอำนวยการเป็นฝ่ายที่ทำหน้าที่เสริมสร้างการจัดระบบองค์กร และให้บริการกับบุคคลภายในโรงเรียนทุกคนเพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญและส่งเสริมด้านการให้บริการให้สะดวกมากขึ้น ด้วยเหตุผลดังกล่าวทางโรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจำเป็นต้องจัดโครงการพัฒนาระบบสำนักงานอำนวยการ เพื่อการจัดการการบริหารระบบองค์กร เสริมสร้างประสิทธิภาพการบริหารงาน และตอบสนองยุทธศาสตร์ มาตรฐานการศึกษา และกลยุทธ์โรงเรียน

การพัฒนาโรงเรียนต้องได้รับการสนับสนุนจากหน่วยงานภายใน และหน่วยงานราชการ เอกชนรวมทั้งความร่วมมือจาก ผู้ปกครอง นักเรียน บุคลากรในโรงเรียน จำเป็นต้องมีการติดต่อประสานทั้งภายในและภายนอก งานสำนักงานผู้อำนวยการจึงเป็นหน่วยงานที่ให้การบริการประสานงานแก่บุคลากร ครู ผู้ปกครอง รวมถึงหน่วยงานราชการอื่นๆ กับฝ่ายบริหารโรงเรียนเพื่อการดำเนินการเกิดความคล่องตัวขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนางานการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้การบริการประสานงานระหว่างหน่วยงานในโรงเรียนกับฝ่ายบริหารโรงเรียน
3. เพื่อให้บริการต้อนรับ ประสานงานกับผู้ปกครอง หรือหน่วยงานต่าง ๆ ที่มาติดต่อราชการ
4. กรองงาน นำเสนองาน รายงานผล และให้บริการอื่น ๆ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม 200 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม 2,802 คน
3. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 15 คน
4. เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 12 คน

- ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีการจัดระบบการบริหารและพัฒนาองค์กรที่มีประสิทธิภาพ
2. ให้บริการ ประสานงานแก่บุคลากรในโรงเรียน และบริการต้อนรับประสานงานแก่ผู้มาติดต่อราชการได้ ร้อยละ 100

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4. ดำเนินการตามโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย – ต.ค 2567	-	รองผู้อำนวยการฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ หัวหน้าสำนักผู้อำนวยการ และเลขานุการสำนัก ผู้อำนวยการ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามปฏิทิน 2. เสนอเพื่อขออนุมัติการสั่งซื้อ 3. จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ 4. ดำเนินการพัฒนาระบบงานฝ่ายสำนัก ผู้อำนวยการ 5. ให้บริการฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ - การให้บริการคณะครูและบุคลากรภายนอก โรงเรียนเกี่ยวกับการบริการเอกสารแบบฟอร์ม พิมพ์งาน สรุปรงานต่างๆ	ต.ค.2567 – ก.ย.2568	28,320	ผู้อำนวยการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	การจัดทำ รูปเล่ม	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....28,320.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคา ต่อหน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม bt t220 (แดง)	250	ขวด	1	250	1	250
2	หมึกเติม bt t220 (น้ำเงิน)	250	ขวด	1	250	1	250
3	หมึกเติม bt t220 (ดำ)	250	ขวด	1	250	1	250
4	หมึกเติม bt t220 (เหลือง)	250	ขวด	1	250	1	250
5	หมึกเติม epson l3150 แดง	250	ขวด	1	250	1	250
6	หมึกเติม epson l3150 น้ำเงิน	250	ขวด	1	250	1	250
7	หมึกเติม epson l3150 ดำ	250	ขวด	1	250	1	250
8	หมึกเติม epson l3150 เหลือง	250	ขวด	1	250	1	250
9	หมึกเครื่องพิมพ์ hp laser 201A (เหลือง)	3,000	ตลับ	-	-	1	3,000
10	หมึกเครื่องพิมพ์ hp laser 201A (น้ำเงิน)	3,000	ตลับ	-	-	1	3,000
11	หมึกเครื่องพิมพ์ hp laser 201A (แดง)	3,000	ตลับ	-	-	1	3,000
12	หมึกเครื่องพิมพ์ hp laser 201A (ดำ)	3,000	ตลับ	-	-	1	3,000
13	ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้น	500	บาท	-	-	1	500
14	กระดาษโฟโต้ 210 g. A4	489	ห่อ	1	489	-	-
15	แผ่นใสปกพลาสติก A4	219	รีม	1	219	1	219
16	น้ำยาลบคำผิด Pentel ปากกา ZL31-W 12 ml	99	อัน	2	198	2	198
17	ไส้ปากกาหมึกเจล 0.7 mm. No.MG6128	75	โหล	2	150	2	150

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
18	ปากกาเจลปลอก 0.7mm.No.AGP13671A <สีน้ำเงิน>	240	กล่อง	1	240	1	240
19	โหม้คัทเตอร์ใหญ่ ตราช้าง 45 องศา	45	อัน	4	180	2	90
20	มีดคัทเตอร์ สแตนเลสใหญ่ตราช้าง No.H-1801	119	อัน	4	476	-	-
21	โหม้คัทเตอร์ ตราช้าง 45 องศา แพท 6 โย	45	แพท	1	45	-	-
22	ปากกาถูกเส้นควอนตัมทวิสต์ 0.5 mm สีน้ำเงิน	65	โหล	2	130	2	130
23	กรรไกรตัดพลาสติก 8 ตราช้าง No DFPO480	90	อัน	2	180	2	180
24	โหม้แทป Nuvo 21mm.x3 เมตร	129	ม้วน	1	129	1	129
25	ซองพับ 4 ขาว 9/125A<ไม่ครุฑ>	45	ห้าสิบ	1	45	1	45
26	ซองพับ 4 ขาว 9/125A<ครุฑ>	45	ห้าสิบ	1	45	-	-
27	ถ่าน AA	37	แพท	5	185	5	185
28	ถ่าน AAA	40	แพท	3	120	2	80
29	กระดาษ Post-it 3M 3*3 No.654 100 แผ่น	55	ห่อ	3	165	2	110
30	กระดาษ Post-it 3M เพจ มาร์ก เกอร์ สีสะท้อนแสง 4 สี	89	แพท	2	178	1	89
31	ปากกาเคมีตราม้า สีดำ	180	กล่อง	1	180	-	-
32	ปากกาเคมีตราม้า สีน้ำเงิน	180	กล่อง	1	180	-	-
33	กระดาษปกรกระดาษ White card 180 g	99	แพท	5	495	-	-
34	ยางลบดินสอตราม้าก้อนดำ No.H-12	13	ก้อน	10	130	10	130
35	ลวดเย็บ no.1 300 ตัวชุบเงา	69	กล่อง	1	69	1	69
36	แฟ้มเลขขอเงินสีแดง	219	เล่ม	2	438	-	-
37	การสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	24	ม้วน	3	72	3	72
38	ดินสอตราม้า HB	45	โหล	2	90	2	90
39	คลิปปหนีบคำตราม้า No 112 19 mm	30	โหล	2	60	1	30
40	เครื่องเย็บกระดาษ LE-10F	239	อัน	1	239	1	239
41	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม<สีแดง>	270	โหล	1	270	-	-
42	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม<สีน้ำเงิน>	270	โหล	1	270	-	-
43	กระดาษไวท์บอร์ด 60*90	479	อัน	1	479	-	-
44	แปรงลบกระดาษ embassy	20	อัน	6	120	-	-
45	แผ่นรองเมาส์	79	อัน	1	79	-	-
46	คลิปปหนีบคำพลาสติก A4 ตราพลาสติก ตราช้าง No.110	79	อัน	4	316	-	-
47	เครื่องเย็บบอร์ดตราช้าง No.LE-10F บลิสเตอร์	919	อัน	1	919	-	-
48	เครื่องเย็บตราช้าง	119	อัน	2	238	-	-
49	ที่ดึงแม่พิมพ์	79	อัน	3	237	-	-
50	กาว UHU 40 g	129	แพท	10	1290	-	-
รวม				11,345		16,975	
รวมทั้งสิ้น				28,320			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการประสานงานระหว่างหน่วยงานในโรงเรียนกับฝ่ายบริหารโรงเรียนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียงพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

สำนักงานอำนวยการได้รับการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีให้บริการ ประสานงาน ประสพผลดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ



(นางสาวอัญสิณี ดังกแล่น)

ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายสุภาพนะพงษ์ ทะนันชัย)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักอำนวยการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย หาญทรง)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรังพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย (วัสดุสำนักงาน)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวนิตยา แสงท้าว, นางสุนีย์ ยะสุกิม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งเน้นคุณภาพที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างแท้จริง ในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยมีความต้องการพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้น และกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนให้ก้าวทันเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินตามกิจกรรมต่างๆ เช่น การพิมพ์งาน สรุปรายงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างเป็นระบบเกิดความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยจำเป็นต้องบริหารจัดการกลุ่มสาระฯ ด้วยการสนับสนุนครูผู้สอนให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในทุกระดับชั้นอีกทั้งด้านการบริหารจัดการ เอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนได้ประสบผลสำเร็จ มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระภาษาไทยที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับครู
2. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทยอย่างมี มีระบบ และประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 14 คน นักเรียนที่เรียนวิชาภาษาไทย จำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านการเรียนวิชาภาษาไทย

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ชั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ เสนอรายการ จัดซื้อ สำรวจราคา และนำเสนอโครงการจัดซื้อ	ต.ค. 2567	-	นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสุนีย์ ยะสุกิม
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามรายการวัสดุ - ดำเนินการพัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการ เรียนภาษาไทย	พ.ย. 2567-ก.ย. 2568	13,105	นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสุนีย์ ยะสุกิม
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบการจัดซื้อ /คุมพัสดุ/ตรวจพัสดุ ประจำปี	ก.ย. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสุนีย์ ยะสุกิม
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปรายงานการจัดซื้อ รายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร	ก.ย. 2568	-	นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสุนีย์ ยะสุกิม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)13,105..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ตลับหมึกพิมพ์ HP laser Jet Pro M12a	2,700	กล่อง	-	-	1	2,700
2	หมึกพิมพ์แบบเติมอิงค์แท่ง Epson 003 สำหรับรุ่น (L3250) สีชมพู สีเหลือง สีฟ้า	250	ขวด	3	750	3	750
3	หมึกพิมพ์เติมอิงค์แท่ง Epson 003 สำหรับรุ่น (L3250) สีดำ	250	ขวด	2	500	1	250
4	หมึกพิมพ์แบบเติมแท่งสำหรับรุ่น HP GT52 HP Smart Tank 615 สีชมพู สีเหลือง สีฟ้า	260	ขวด	3	780	6	1,560
5	หมึกพิมพ์แบบเติมแท่งสำหรับรุ่น HP GT52 HP Smart Tank 615 สีดำ	260	ขวด	2	520	1	260
6	ผ้าเทปม้วนใหญ่ Matrix 1.5 (สีน้ำเงิน สีชมพู)	40	ม้วน	-	-	5	200
7	ผ้าเทปม้วนใหญ่ Matrix 1.5 สีเหลือง	40	ม้วน	-	-	4	160
8	กระดาษการ์ดสีฟ้า 120 g. A4	230	ห่อ	1	230	1	230
9	กระดาษ Post-it (1.2 ซม.)	85	แพค	2	170	2	170
10	คลิปหนีบกระดาษ No.110	70	แพค	5	350	2	140
11	ปากกามาร์คเกอร์ ไวท์บอร์ด PILOT (สีน้ำเงิน สีแดง)	200	แพค	3	600	2	400
12	ลวดเย็บกระดาษตราม้า	15	กล่อง	1	15	2	30

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
13	แผ่นพลาสติกใส A4	115	แพ็ค	1	115	1	115
14	เทปกาวสองหน้าหนา 3M (5 เมตร)	180	ม้วน	2	360	2	360
15	กระดาษ 100 ปอนด์	120	แพ็ค	2	240	-	-
16	แฟ้มเอกสารใส A4	50	แพ็ค	-	-	1	50
17	แผ่นประทับตา (ตลับขนาด) สีน้ำเงิน	30	ตลับ	1	30	1	30
18	กรรไกร	30	เล่ม	2	60	2	60
19	คัตเตอร์	80	เล่ม	2	160	2	160
20	สาย cable HDMI ยาว 15 ม. สายถัก	200	เส้น	-	-	3	600
รวม				4,880		8,225	
รวมทั้งสิ้น				13,105			

6. วิธีประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. กลุ่มสาระภาษาไทยมีความพร้อมในการให้บริการวัสดุอุปกรณ์แก่นักเรียนและครู 2. มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียงพร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1. ร้อยละความพึงพอใจในการใช้บริการห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ครูผู้รับผิดชอบงาน มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ และใช้ในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนสตรีวิทยาขอนแก่นอย่างคุ้มค่า

7.2 นักเรียนได้รับประโยชน์จากการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนรายวิชาภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงล้อม)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ กุณโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวิชัย ทาบุญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	การพัฒนาจัดหาวัสดุและอุปกรณ์สำหรับกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสุปราณี ปัทมสิริโชติ และนางสาววริยา พิเชฐเกียรติกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการสนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคลเพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในสภาวะปัจจุบันงานด้านวิชาการและงานด้านกระบวนการเรียนการสอนจำเป็นต้องก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ครูและนักเรียนทันต่อเหตุการณ์ความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ดังนั้นการจัดการกระบวนการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องมีวัสดุสำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง รวมทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อรองรับความต้องการซึ่งต้องใช้จำนวนมากในแต่ละปีการศึกษา

การจัดการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่ช่วยพัฒนา ความสามารถทางการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ครูผู้สอนจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ส่งเสริมและพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงานของกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
3. เพื่อบุคลากรมีอุปกรณ์ต่าง ๆ พอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
จำนวนครู 21 คน นักเรียน 2,779 คน ได้รับประโยชน์จากโครงการนี้
- ด้านคุณภาพ
ครูและนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เอื้อต่อการทำงาน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมครูกลุ่มสาระฯ 2. ครูสำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ	ก.ย. – ต.ค. 67	-	กลุ่มสาระ คณิตศาสตร์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	4. เสนอโครงการ			
2. ดำเนินการ (Do)	1. ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับกลุ่ม สาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ 2. ดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอน กลุ่มสาระ การเรียนรู้คณิตศาสตร์	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	40,000	นางสุปราณี และ นางสาววริยา
3. ตรวจสอบ (Check)	ใบตรวจรับพัสดุ	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	-	นางสุปราณี และ นางสาววริยา
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	1. แบบสังเกต 2. แบบประเมินโครงการ 3. รายงานผลการดำเนินงานตามโครงการต่อ ผู้บังคับบัญชา	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	-	นางสุปราณี และ นางสาววริยา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)40,000..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกพิมพ์ Toner Laser Jet HPCE285A	2,650	กล่อง	1	2,650	1	2,650
2	เครื่องปริ้นเตอร์ Canon รุ่น G3010	4,790	เครื่อง	-	-	1	4,790
3	หมึกเติม Epson 003 สีดำ	250	ขวด	5	1,250	5	1,250
4	หมึกเติม Epson 003 สีเหลือง	250	ขวด	2	500	2	500
5	หมึกเติม Epson 003 สีแดง	250	ขวด	2	500	2	500
6	หมึกเติม Epson 003 สีน้ำเงิน	250	ขวด	2	500	2	500
7	หมึกเติม canon 003 สีดำ	250	ขวด	5	1,250	5	1,250
8	หมึกเติม canon สีเหลือง	250	ขวด	2	500	3	750
9	หมึกเติม canon สีแดง	250	ขวด	2	500	3	750
10	หมึกเติม canon สีน้ำเงิน	250	ขวด	2	500	3	750
11	ปากกาไวน์บอร์ด Pilot หัวตัด สีน้ำเงิน	470	กล่อง	1	470	1	470
12	ปากกาไวน์บอร์ด Pilot หัวตัด สีแดง	470	กล่อง	-	-	1	470
13	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด Pilot (สีแดง)	85	ขวด	2	170	2	170
14	น้ำหมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด Pilot (สีน้ำเงิน)	85	ขวด	5	425	5	425
15	แท่นประทับ สีน้ำเงิน ตราช้าง ขนาด 5.4*8.5 ซม.	45	อัน	-	-	1	45
16	แท่นประทับ สีแดง ตราช้าง ขนาด 5.4*8.5 ซม.	45	อัน	-	-	1	45
17	หมึกเติม แท่นประทับ สีน้ำเงิน ตราช้าง	20	ขวด	1	20	2	40
18	หมึกเติม แท่นประทับ สีแดง ตราช้าง	20	ขวด	1	20	1	20
19	ปกพลาสติกใส A4 เซลลูลอยด์	199	ห่อ	1	199	1	199
20	พลาสติกเคลือบใส elfen ขนาด A4 125 ไมครอน	400	ห่อ	1	400	1	400
21	เครื่องเย็บกระดาษ ตราช้าง รุ่น LE-10F	300	อัน	1	300	1	300

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
22	ขวดเก็บกระดาษเบอร์ No.10-1M	220	แพ็ค	1	220	1	220
23	ขวดเสียบคราหมักหัวกลม	13	กล่อง	10	130	10	130
24	คลิบหนีบตัดคราหมัก No.108	90	กล่อง	5	450	5	450
25	คลิบหนีบตัดคราหมัก No.109	70	กล่อง	5	350	5	350
26	คลิบหนีบตัดคราหมัก No.112	30	กล่อง	5	150	6	180
27	ผ้าเช็ดมันใหญ่ Matrix 1.5 สีชมพู	37	ม้วน	6	222	6	222
28	ผ้าเช็ดมันใหญ่ Matrix 1.5 สีฟ้า	37	ม้วน	6	222	6	222
29	แปปการสองหน้าบาง 1"	21	ม้วน	6	126	6	126
30	กระดาษกาวย่นใหญ่ 1.5" 24mm.x20y.	22	ม้วน	6	132	6	132
31	เทปลบคำผิด 5mm.x6m. คละสี คราหมัก H-975	50	อัน	6	300	6	300
32	แปลงลบกระดาษไวท์บอร์ด	32	อัน	-	-	10	320
33	กาวลาเท็กซ์ TOA 16 ยอนซ์	45	ขวด	2	90	2	90
34	กาวแห้ง UHU 21g. No.189	99	แท่ง	5	495	5	495
35	สมุดเสนอเสนอต้นปกกระดาษ 27.5x38ซม.	265	เล่ม	2	530	0	0
36	ถ่านอัลคาไลส์ 9V	480	โหล	2	960	1	480
37	ถ่านอัลคาไลส์ นาฬิกา ขนาด AA	200	แพ็ค	2	400	2	400
38	Post - it 3M เพชฌฆาตเบอร์ NO.671-3AN ขนาด 1*3" คละสี	60	แพ็ค	2	120	2	120
39	สติ๊กเกอร์กระดาษขาวด้าน A4 คราหมัก	149	ห่อ	1	149	1	149
40	กระดาษไฟโต้ Save 180g. A4	439	ห่อ	1	439	2	878
41	กระดาษการ์ดสีDoubleA180gA4 ฟ้าอ่อน	109	ห่อ	1	109	2	218
42	กระดาษการ์ดสีDoubleA180gA4 ชมพู	109	ห่อ	1	109	1	109
43	กระดาษการ์ดสี 120 g. A4 สีม่วง	119	ห่อ	1	119	1	119
44	ONISO ดินเหนียวหน้า Stick Marker สีพาสเทล ขนาด 2.4 x 3.8 ซม.	50	แพ็ค	2	100	2	100
45	เทปลบคำผิด ONE W961 5mm.x6m. คละสี (แพ็ค3อัน)	70	แพ็ค	6	420	6	420
46	ปากกาลูกลื่น 0.5mm. ความคม รุ่น Skate หมึกสีน้ำเงิน (แพ็ค 50 ด้าม)	250	แพ็ค	1	250	1	250
47	ปากกาลูกลื่น 0.5mm. ความคม รุ่น Skate หมึกสีแดง (แพ็ค 50 ด้าม)	250	แพ็ค	1	250	1	250
รวม				16,996		23,004	
รวมทั้งสิ้น				40,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ปฏิบัติ : D	- กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์มีความพร้อมในการให้บริการ - มีวัสดุอุปกรณ์มีความพร้อมใช้งานอยู่เสมอ - ครูมีการนำทรัพยากรไปใช้ในการบริหารจัดการสำนักงานที่ส่งผลต่อการเรียนรู้ของนักเรียน	ร้อยละของความพึงพอใจของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์และนักเรียนที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูมีวัสดุ ครูภัณฑ์ เครื่องมือทางวิทยาการเทคโนโลยีรองรับในการจัดการกระบวนการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา
2. ครูและนักเรียน ได้รับความรู้จากการใช้วัสดุ ครูภัณฑ์ อุปกรณ์ประกอบการสอน เข้าใจในเนื้อหาที่ทันสมัย
3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ 
(นางณิศา แก้วเจริญเนตร)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นายกฤษเมธ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวิชัย หาญพร้อม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางภัทริภรณ์ ใจดี
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 - ภาคเรียนที่ 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
	ข้อที่ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริการจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาชาติ พ.ศ.2561 กล่าวว่า การเรียนรู้ด้วยตนเอง มีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต รู้ทันการเปลี่ยนแปลงปรับตัวในโลกยุคดิจิทัลได้ มีทักษะชีวิต พินิจอุปสรรคได้ มีความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการพัฒนาสุขภาพการศึกษา/ การทำงาน/อาชีพ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน เป็นคุณสมบัติของนักเรียนที่ประเทศต้องการ ประกอบกับ การพัฒนาชีวิตเป็นกระบวนการที่สามารถ ใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนได้เป็นอย่างดีโดยสามารถพัฒนาทั้งการเรียนรู้ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับนโยบายจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานในการจัดการเรียนการสอนรูปแบบผสมผสานสาระความรู้ด้านต่างๆ อย่างได้สัดส่วนสมดุลกัน รวมทั้งปลูกฝังคุณธรรม ค่านิยมที่ดีงาม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ไว้ในทุกวิชา นั่นคือการกำหนดคุณสมบัติของผลผลิตทางการศึกษาให้เห็นได้ชัดเจนว่า นักเรียนที่ได้รับการศึกษาตามลักษณะดังกล่าว จะต้องเป็นผู้มีคุณภาพดี ทั้งทางสติปัญญา ร่างกาย และจิตใจ

กิจกรรมงานจัดซื้อวัสดุและอุปกรณ์ในการพัฒนาการเรียนการสอนเป็นกระบวนการที่ช่วยพัฒนาความสามารถทางการเรียนรู้ให้กับนักเรียน ส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ ดังนั้นเพื่อให้การจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ ครูผู้สอนจำเป็นต้องมีวัสดุ อุปกรณ์ ที่ส่งเสริม และพัฒนาการจัดการเรียนรู้ในการประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนรู้ และการวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
2. เพื่อเสริมสร้างประสบการณ์ตรงให้กับนักเรียนตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน 27 คน /นักเรียน จำนวน 2,783 คน

- ด้านคุณภาพ

- ครูโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการพัฒนาด้านความรู้ ทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์

4. ขั้นตอนการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครู - สำรวจความต้องการของครูกลุ่มสาระฯ	ค.ศ. 67	-	นางภัทฐิกรณ์ ใจดี
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - ดำเนินการตามโครงการ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์ในการจัดการเรียนการสอน - ดำเนินการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชา วิทยาศาสตร์	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	10,235	นางภัทฐิกรณ์ ใจดี
3. ตรวจสอบ (Check)	- มีวัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน - ตรวจสอบพัสดุประจำปี	ก.ย. 2568	-	นางภัทฐิกรณ์ ใจดี
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	นางภัทฐิกรณ์ ใจดี

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณจาก (เงินอุดหนุน)	.....10,235.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	รายการชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม Epson L360 สีฟ้า	250	ขวด	2	500	-	-
2	ดรัมหมึกพิมพ์สำหรับเครื่องพิมพ์เลเซอร์เจ็ด 85 A	3,090	ดรัม	1	3,090	-	-
3	ถ่านไฟฉาย ขนาด AAA แพค 4 ก้อน Panasonic	40	แพค	12	480	-	-
4	ถ่านไฟฉาย ขนาด AA แพค 4 ก้อน Panasonic	37	แพค	12	444	-	-
5	เทปขาวสองหน้าบาง 1 นิ้ว	250	โหล	1	250	-	-
6	กาว 2 หน้า ทน 3 M ยาว 5 เมตร	289	ม้วน	3	867	-	-
7	แลคซัน 1 นิ้ว สีฟ้า	240	โหล	2	480	-	-
8	แลคซัน 1 นิ้ว สีชมพู	240	โหล	2	480	-	-
9	แลคซัน 1 นิ้ว เหลือง	24	ม้วน	6	144	-	-
10	กระดาษการ์ด A4 120 gram สีฟ้า	140	ท่อน	6	840	-	-
11	กระดาษโพโต้ 180 gram	439	ท่อน	1	439	-	-
12	กระดาษปกการ์ดสีขาว	99	แพค	3	297	-	-
13	เทปใส 1 นิ้ว	60	ม้วน	6	360	-	-
14	หมึกเติมปากกาไวท์บอร์ด สีน้ำเงิน	85	ขวด	6	510	-	-
15	ดรัมขาว เบอร์ 2 น้ำเงิน	50	ดรัม	3	150	-	-
16	ซีพียูแบงก์	40	ดรัม	2	80	-	-
17	ลวดเสียบ	140	โหล	2	280	-	-
18	ลวดเสียบ 300 ตัว	65	กระปุก	2	130	-	-
19	กรรไกร 7 นิ้ว	69	อัน	6	414	-	-
รวม				10,235		-	
รวมทั้งสิ้น				10,235			

6. วิธีการประเมิน


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียง พร้อม ใช้งานอยู่เสมอ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครูและ บุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	2. นักเรียนได้รับการเสริมสร้าง ประสบการณ์ตรงตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	2. ร้อยละของนักเรียนที่เป็น กลุ่มเป้าหมายได้รับการเสริมสร้าง ประสบการณ์ตรงตามหลักสูตร แกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ และพัฒนา	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านความรู้และทักษะกระบวนการวิทยาศาสตร์อย่างเต็มศักยภาพ
2. ครูมีวัสดุ อุปกรณ์ สำหรับการจัดการเรียนรู้และการวัดผลและประเมินผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
3. ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาการจัดการจัดการเรียนรู้อะไรและการวัดประเมินผลของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายศักดิ์รินทร์ รุ่งกันทา)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ฯ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ สุนโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตบุญนง)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤตเมธ เคือออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบ คุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายพิสิษฐ์ ใจการ , นายบุญธรรม บุญนายีน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ข้อที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เพื่อสนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 1.3 มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม 1.4 มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ 2.6 จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้ และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้ 3.2 ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี จึงได้จัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานตามความถนัด ความสนใจ อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เข้าใจกระบวนการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะในการใช้เทคโนโลยี ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะการทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และมีจิตสำนึกในการใช้เทคโนโลยี

โดยทุกปีการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี ได้จัดซื้อวัสดุสำนักงานขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดี อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) คือ ความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต การใช้เทคโนโลยี เพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ในการทำงาน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี
3. เพื่อบุคลากรมีวัสดุอุปกรณ์บริหารจัดการเรียนการสอน และเพิ่มศักยภาพในการทำงาน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- จำนวนครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี 10 คน นักเรียน 2,809 คน ได้รับประโยชน์จากการดำเนินการโครงการนี้

ด้านคุณภาพ

- ครู และนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพที่เอื้อต่อการทำงาน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูภายในกลุ่มงาน เพื่อจัดเตรียมการ จัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์	ก.ย. 2567	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มงานเทคโนโลยี นายพิสิษฐ์ ใจการ
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ - จัดกิจกรรมการเรียนการสอน	ต.ค. 2567 พ.ค. 2568	15,012	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มงานเทคโนโลยี นายพิสิษฐ์ ใจการ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ - ทำทะเบียนคุม วัสดุ - อุปกรณ์ - มีการเบิกจ่ายตามรายการ	มี.ค. 2568 ต.ค. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มงานเทคโนโลยี นายพิสิษฐ์ ใจการ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปผลรายงานผลการดำเนินโครงการ	มี.ค. 2568 ต.ค. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - กลุ่มงานเทคโนโลยี นายพิสิษฐ์ ใจการ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)15,012..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ถ่านชาร์จ AA Panasonic Eneloop สีขาว แพ็ค 4 ก้อน	790	แพ็ค	4	3,160	3	2,370
2	ถ่านชาร์จ AA Panasonic Eneloop สีขาว พร้อมแท่นชาร์จ + ถ่าน AA 4 ก้อน	955	ชุด	1	955	-	-
3	กระดาษปกสี ขนาด A4 หน้า 120 แกรม (สี เหลือง, สีชมพู, สีฟ้า สีละ 1 แพ็ค)	170	แพ็ค	3	510	-	-
4	แผ่นพลาสติกใสทำปก A4 (แพ็ค100แผ่น)	352	แพ็ค	2	704	-	-
5	เทปผ้าแล็คซีน ขนาด 1 นิ้ว สีน้ำเงิน , สีชมพู , สี เหลือง (สีละ 4 ม้วน)	55	ม้วน	12	660	12	660
6	หมึก canon GI-790 สีดำ	300	ขวด	-	-	2	600
7	หมึก canon GI-790 สีเหลือง	300	ขวด	-	-	1	300
8	หมึก canon GI-790 สีชมพู	300	ขวด	-	-	1	300
9	หมึก canon GI-790 สีฟ้า	300	ขวด	-	-	1	300
10	หมึก Epson L3250 สีดำ	250	ขวด	1	250	3	750
11	หมึก Epson L3250 สีเหลือง	250	ขวด	1	250	2	500
12	หมึก Epson L3250 สีชมพู	250	ขวด	1	250	2	500

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
13	หมึก Epson L3250 สีฟ้า	250	ขวด	1	250	2	500
14	โต๊ะพิมพ์ A4 ตราช้าง	25	แท็ค	3	75	4	100
15	น้ำยาลบคำผิด ขนาด 7 มล. ยี่ห้อ pentel	89	ด้าม	-	-	12	1,068
รวม				7,064		7,948	
รวมทั้งสิ้น				15,012			

6. วิธีการประเมิน

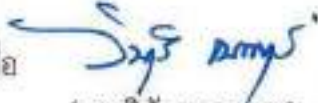
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	- บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	- ร้อยละของของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	1. มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	1. ร้อยละความพึงพอใจของครู และบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากร นักเรียน สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนด	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	3. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	- ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	- การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	- ประเมินการทำงานตามโครงการ	- ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี สามารถปฏิบัติงาน และปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กลุ่มงานเทคโนโลยี สามารถใช้งานวัสดุ อุปกรณ์เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน
3. ครูสามารถพัฒนานักเรียนมีทักษะความรู้ ความสามารถการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้นักเรียนเกิดทักษะด้านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายบุญธรรม บุญน้ำเย็น)
ครู คศ.2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกตตเมธ อุทัย)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาคุณธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกตตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในสภาวะปัจจุบันงานด้านวิชาการและงานด้านกระบวนการเรียนการสอนจำเป็นต้องก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ครูและนักเรียนทันต่อเหตุการณ์ความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก ดังนั้นการจัดกระบวนการเรียนการสอนจึงจำเป็นต้องมีวัสดุสำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง รวมทั้งวัสดุ และครุภัณฑ์ต่างๆ เพื่อรองรับความต้องการซึ่งต้องใช้จำนวนมากในแต่ละปีการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ครูมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือทางวิทยาการเทคโนโลยีรองรับในการจัดกระบวนการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา
2. ครูและนักเรียน ได้รับความรู้จากชุดอุปกรณ์การสอน เข้าใจในเนื้อหาที่ทันสมัย
3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม จำนวน 23 คน มีประสิทธิภาพในการทำงาน
2. นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 ได้รับการส่งเสริมและพัฒนาทักษะชีวิตทางสังคม

ด้านคุณภาพ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ร้อยละ 100 ได้รับความสะดวกในการทำงาน
2. นักเรียนระดับชั้น ม.1 - ม.6 ร้อยละ 90 มีทักษะชีวิตทางสังคม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร โรงเรียน 2. วางแผนการดำเนินงานและดำเนินงานตามแผน	พ.ย. 2567	-	น.ส.ดาหวัน บุญตาเห็น น.ส.จุลาพล แซ่ย่าง

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอรายการสั่งซื้อ 2. จัดเก็บและทำทะเบียนควบคุมพัสดุ ครุภัณฑ์ 3. ครุภัณฑ์พัสดุ ครุภัณฑ์รองรับในการจัดกระบวนการ เรียนการสอน	พ.ย. 67 - ก.ย. 68	18,951	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 2. สำรองงบประมาณคงเหลือ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	18,951	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องปริ้น Canon Pixma G3010 + Ink tank	4,290	เครื่อง	1	4,290	-	-
2	ปากกาเคมี 2 หัว ตราหมึก <สีน้ำเงิน>	180	โหล	2	360	-	-
3	ปากกาเคมี 2 หัว ตราหมึก <สีแดง>	180	โหล	2	360	-	-
4	ปากกาเคมี 2 หัว ตราหมึก ชุด 12 สี	239	โหล	2	478	-	-
5	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม (สีแดง)	270	โหล	2	540	-	-
6	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม (สีน้ำเงิน)	270	โหล	3	810	-	-
7	ถาดท่ง LHI 8 กรัม	490	โหล	2	980	-	-
8	เทปใสแกนเล็กทูลย 1"x36ทูล	390	โหล	1	390	-	-
9	เทปใสแกนเล็กทูลย 1/2"x36ทูล	220	โหล	1	220	-	-
10	แท่นตัดเทปเล็ก มีซ่า No.T-140	79	อัน	2	158	-	-
11	กระดาษ Post it 3M เพจ มาร์กเกอร์ สีสะท้อนแสง 5 สี 670-SASST	110	อัน	10	1,100	-	-
12	แฟ้มซองพลาสติก 1 กระดาษ A4	140	โหล	3	420	-	-
13	กรรไกรตัดพลาสติก 5" ตราช้าง ง	180	โหล	2	360	-	-
14	เทปลบคำผิดลิตวิคกริป 5mm.x8.5m	79	อัน	24	1,896	-	-
15	แท่นตัดกระดาษไม้ Nippon A4 10x12	979	อัน	1	979	-	-
16	เครื่องเขียน Max No.HD10 เหล็ก	119	ตัว	10	1,190	-	-
17	กระดาษการ์ด สี120g. A4 180 แผ่น (สีชมพู)	140	ท่อน	-	-	10	1,400
18	กระดาษการ์ด สี120g. A4 180 แผ่น (สีฟ้า)	140	ท่อน	-	-	10	1,400
19	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม (สีน้ำเงิน)	270	โหล	-	-	4	1,080
20	ปากกาไวท์บอร์ด Pilot หัวกลม (สีน้ำเงิน)	270	โหล	-	-	2	540
รวม				14,531		4,420	
รวมทั้งสิ้น				18,951			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ศูนย์การเรียนรู้มีความพร้อมในการ ให้บริการ 2. มีวัสดุอุปกรณ์อย่างพอเพียง พร้อม ใช้งานอยู่เสมอ 3. ครูและนักเรียนมีความพึงพอใจใน การปฏิบัติงาน 4. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามที่ โครงการได้กำหนดไว้	ผลการประเมินโครงการผ่านเกณฑ์ ระดับคะแนน 4 หรือ ร้อยละ 80 ขึ้น ไปในระดับที่ น่าพอใจ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินงานโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ และพัฒนา	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือทางวิทยาการเทคโนโลยีรองรับในการจัดการกระบวนการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา
2. ครูและนักเรียน ได้รับความรู้จากชุดอุปกรณ์การสอน เข้าใจในเนื้อหาที่ทันสมัย
3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ



(นายเอกชัย พันธุลี)

ผู้เสนอโครงการ

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ฯ

ลงชื่อ




(นายกฤตเมธ บุนโพธิ์)

ผู้เห็นชอบโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ



(นายสันชัย หาญพรม)

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

ผู้รับรองโครงการ

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เครือชัย)

ผู้อนุมัติโครงการ

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบการบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายปริญ วันธนานันต์
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

เพื่อสนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน มาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียน 1.1 ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน 6) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่องานอาชีพ และมาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงได้จัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนมีทักษะและประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ตามความถนัดความสนใจของผู้เรียน อันจะส่งผลให้ผู้เรียนมีทั้งความรู้และทักษะพื้นฐาน มีเจตคติที่ดีต่อการทำงาน สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มีความสุข มีประสบการณ์ เห็นแนวทางในงานอาชีพ ใช้เทคโนโลยีเพื่อพัฒนาอาชีพ เข้าใจการทำงาน มีความคิดสร้างสรรค์ มีทักษะกระบวนการทำงาน ทักษะการจัดการ ทักษะกระบวนการแก้ปัญหา ทักษะทำงานร่วมกัน และทักษะการแสวงหาความรู้ มีคุณธรรม และลักษณะนิสัยในการทำงาน มีจิตสำนึกในการใช้พลังงาน ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม เพื่อการดำรงชีวิตและครอบครัว

โดยทุกปีการศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้จัดซื้อวัสดุสำนักงานกลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพขึ้น เพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดี อีกทั้งเป็นการส่งเสริมให้ผู้เรียนเกิดสมรรถนะสำคัญตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2561) คือ ความสามารถในการคิด การแก้ปัญหา การใช้ทักษะชีวิต การใช้เทคโนโลยี และนอกจากใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนแล้ว เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์เหล่านี้ ยังสามารถให้บริการในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียนอีกด้วย

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการทำงาน ของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ และการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากรในกลุ่มสาระการงานอาชีพ
3. เพื่อบุคลากรมีอุปกรณ์ต่างๆ พอเพียงในการบริหารจัดการสำนักงาน
4. พัฒนาการเรียน การสอน ของครูในกลุ่มสาระการงานอาชีพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- จำนวนครู 10 คน นักเรียน 2,800 คน ได้รับประโยชน์จากโครงการนี้

ด้านคุณภาพ

- ครูและนักเรียนมีวัสดุ อุปกรณ์ที่มีคุณภาพ เอื้อต่อการทำงาน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - สำรวจวัสดุ อุปกรณ์	ค.ศ.2567	-	-ฝ่ายบริหารวิชาการ -กลุ่มสาระการงานอาชีพ
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ - จัดบอร์ดให้ความรู้ - จัดทำเล่มผลการเรียนทุกรายวิชา - จัดพิมพ์และทำรูปเล่มเอกสารต่าง ๆ	พ.ย. 2567	6,561	นางสาวบริณี วันธนาบัณฑิต
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ ,ทำทะเบียนคุม วัสดุ-อุปกรณ์ - มีการเบิกจ่ายตามรายการ	ม.ค.2568	-	
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ม.ค. - ก.พ. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....6,561.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรีชนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ลวดเย็บกระดาษ No.10-1M	270	แพ็ค	1	270	-	-
2	ลวดเย็บกระดาษ No.3-1M	590	แพ็ค	1	590	-	-
3	กระดาษโฟโต้ 180g	439	แพ็ค	2	878	-	-
4	น้ำยาลบคำผิด	79	อัน	2	158	-	-
5	เครื่องเย็บกระดาษ	119	เครื่อง	3	357	-	-
6	กระดาษปกการ์ดสี 120 g A4	119	ท่อน	5	595	-	-
7	สติ๊กเกอร์ใสแผ่นใหญ่	18	แผ่น	10	180	-	-
8	ลวดเย็บกระดาษ	55	กระป๋อง	1	55	-	-
9	ปกใส	219	ท่อน	1	219	-	-
10	ปากกาถูกลิ้น	217	กล่อง	1	217	-	-
11	สันวูดพลาสติก 10 มิล	130	โหล	2	260	-	-
12	คัตเตอร์สแตนเลสเล็กตราม้า	40	อัน	2	80	-	-
13	คัตเตอร์สแตนเลสใหญ่	45	อัน	2	90	-	-
14	เทปใสแกนใหญ่ ½ นิ้ว x 36 หลา	26	ม้วน	6	156	-	-
15	เทปใสแกนใหญ่ 1 นิ้ว x 36 หลา	45	ม้วน	6	270	-	-
16	กระดาษโพสอิท 3M แฟล็กซ์ 0.5 x 1.7 นิ้ว	85	แพ็ค	2	170	-	-
17	กระดาษโพสอิท 3M แฟล็กซ์ 2 x 3 นิ้ว	50	ท่อน	2	100	-	-
18	กาว BUN 7 กรัม	35	หลอด	2	70	-	-
19	หมึกเติม Canon G2000 สีดำ	469	ขวด	1	469	-	-
20	หมึกเติม Canon G2000 (ฟ้า,บานเย็น,เหลือง)	459	ขวด	3	1,377	-	-
รวม				6,561		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ มีวิสัยทัศน์ในการบริหารจัดการอย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	ร้อยละความพึงพอใจของครูในการบริหารจัดการของกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ครูและนักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอนในการปฏิบัติงานได้ดี

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
 (นายปริญ วันธนานันต์)
 หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
 (นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
 (นายวินัย ทากรณ์)
 ครู คส.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
 (นายปรณ เวตนานนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
 (นายกฤษณะ เครืออยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารจัดการกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางรัชฎ์สมล โกศล และนายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มุ่งเน้นคุณภาพที่เกิดขึ้นกับนักเรียนและการบริหารงานวิชาการของสถานศึกษาอย่างแท้จริงในการดำเนินงานรวมถึงการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีความต้องการพัฒนาการเรียนการสอนของนักเรียนให้มีผลสัมฤทธิ์มากยิ่งขึ้น และกิจกรรมส่งเสริมนิสัยรักการอ่านของนักเรียนให้ก้าวทันเทคโนโลยี จึงมีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานในการดำเนินตามกิจกรรมต่างๆ เช่น การพิมพ์งาน สรุปรายงานต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการทำงานอย่างเป็นระบบเกิดความรวดเร็วมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่อการจัดเก็บและดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพ

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะจำเป็นต้องบริหารจัดการกลุ่มสาระฯ ด้วยการสนับสนุนครูผู้สอนให้มีความพร้อมในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนานักเรียนอย่างต่อเนื่องในทุกระดับชั้นอีกทั้งด้านการบริหารจัดการ เอกสาร วัสดุ อุปกรณ์ ให้สามารถดำเนินการพัฒนาการเรียนการสอนได้ประสบผลสำเร็จ มีประสิทธิภาพเกิดประสิทธิผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของกลุ่มสาระศิลปะที่สูงขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครู
2. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะอย่างมี มีระบบ และประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ จำนวน 8 คน นักเรียนที่เรียนวิชาศิลปะ จำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ
- นักเรียนได้รับการพัฒนาด้านการเรียนวิชาศิลปะ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/หน่วยงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ขึ้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและ วางโครงการ 1.2 เขียนโครงการ 1.3 ขออนุมัติโครงการ 1.4 สืบค้นสอบถามราคาวัสดุ สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ เสนอรายการ จัดซื้อ สำรวจราคา และนำเสนอโครงการจัดซื้อ	ต.ค. 2567	-	นางรัชฎ์สมล โกศล นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ตามรายการวัสดุ - ดำเนินการพัฒนาบริหารจัดการกลุ่มสาระ การเรียนรู้ศิลปะ	พ.ย. 2567 – ก.ย. 2568	14,322	นางรัชฎ์สมล โกศล นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ
3. ตรวจสอบ (Check)	ตรวจสอบการจัดซื้อ /คุณภาพ/ตรวจพัสดุ ประจำปี	ก.ย. 2568	-	นางรัชฎ์สมล โกศล นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	สรุปรายงานการจัดซื้อ รายงานการดำเนินโครงการต่อผู้บริหาร	ก.ย. 2568	-	นางรัชฎ์สมล โกศล นายจันทร์จรินทร์ เอี่ยมละออ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....14,322.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม EPSON 100ml BK ดำ	90	ขวด	3	270	-	-
2	หมึกเติม EPSON 100ml M แดง	90	ขวด	3	270	-	-
3	หมึกเติม EPSON C น้ำเงิน	90	ขวด	3	270	-	-
4	หมึกเติม EPSON Y 100ml เหลือง	90	ขวด	3	270	-	-
5	กาวลาเท็กซ์ TOA 32 oz.	55	ขวด	4	220	-	-
6	เทปกาว2หน้าบาง 12mm. CROCC	18	ม้วน	5	90	-	-
7	เทปกาวใส 24mm. 3M รุ่น500	37	ม้วน	3	111	-	-
8	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT M แดง	20	ค้ำม	5	100	-	-
9	ปากกาไวท์บอร์ด PILOT M น้ำเงิน	20	ค้ำม	5	100	-	-
10	เทปกาวผ้า 1 นิ้ว ขี้	25	ม้วน	5	125	-	-
11	เทปกาวผ้า 1 นิ้ว เหลือง	25	ม้วน	5	125	-	-
12	เทปกาวผ้า 1 นิ้ว ชมพู	25	ม้วน	5	125	-	-
13	กระดาษปกการ์ด A4 120 แกรม สีเหลือง	110	ห่อ	6	660	-	-
14	กระดาษปกการ์ด A4 120 แกรม ขาว 180 แกรม	130	ห่อ	5	650	-	-
15	กระดาษโหด HI-Jet 180 Gsm. พริกหวาน 100 แผ่น	265	แพ็ค	3	795	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 1 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 2 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
16	เครื่องเคลือบ DELI No.3891 A4	2,950	ตัว	1	2,950	-	-
17	พลาสติกเคลือบบัตร Elfen No.094 216x303 มม.(A4)	315	กล่อง	4	1,260	-	-
18	ลวดเย็บกระดาษ ORCA หัวกลม 500 กรัม	115	กระป๋อง	2	230	-	-
19	เครื่องเย็บกระดาษ มา #HD-10ED	79	ชิ้น	5	395	-	-
20	แฟ้มห่วง 1นิ้ว ซ้ำ 444 ม่วง	110	แฟ้ม	5	550	-	-
21	ปากกาคemie 2 หัว Horse ดำ	15	ด้าม	5	75	-	-
22	ปากกาคemie 2 หัว Horse แดง	15	ด้าม	5	75	-	-
23	ปากกาคemie 2 หัว Horse น้ำเงิน	15	ด้าม	5	75	-	-
24	ซองดนมเอกสาร ORCA A4 #SP-040	25	ห่อ	5	125	-	-
25	มีดตัดเตอร์ Horse H-101	12	ชิ้น	5	60	-	-
26	ป้ายอะคริลิก 2 ด้าน ตั้ง A4 #C-A4	312	ชิ้น	6	1,872	-	-
27	ป้ายอะคริลิก 2 ด้าน A4 นอน #D-A4	295	ชิ้น	6	1,770	-	-
28	ปากกาลบคำผิด Pentel #ZL102-W.	52	อัน	5	260	-	-
29	Panasonic AA GOLD แฝ้คx4	38	แพ็คเกจ	6	228	-	-
30	Panasonic AAA GOLD แฝ้คx4	36	แพ็คเกจ	6	216	-	-
รวม				14,322		-	
รวมทั้งสิ้น				14,322			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะมีวัสดุอุปกรณ์ในการสร้างสื่อการเรียนการสอน 2. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาศิลปะ	1. ร้อยละของนักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของงานดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 ครูผู้รับผิดชอบงาน มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการ/ กิจกรรมต่าง ๆ และใช้ในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอและเกิดประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมอย่างคุ้มค่า

7.2 นักเรียนได้รับประโยชน์จากการใช้วัสดุอุปกรณ์ในการเรียนการสอนรายวิชาศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางรัชช์สุมล โทศล)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายชัชณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
กิจกรรม	จัดหาสื่อ/อุปกรณ์การจัดการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษา
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาคุณภาพผู้เรียนมุ่งสู่สากล
แผนงานโรงเรียนที่ 1	พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้เพื่อตอบสนองความต้องการความถนัด ความสนใจ และส่งเสริมศักยภาพของผู้เรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปณิตา พลา
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 5	มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตรสถานศึกษา
ข้อที่ 1.2	คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน
ข้อที่ 4	สภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาคนในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและมีความสุขที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นเพื่อการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21 ครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องสามารถบูรณาการ จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ตามกระบวนการในการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา โดยครูผู้สอนจำเป็นต้องหาเทคนิควิธีเพื่อจะให้นักเรียนได้เกิดความรู้ ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น

การเรียนรู้จากกิจกรรมและกระบวนการที่มีคุณภาพด้านสุขศึกษาและพลศึกษาอย่างถูกต้องเหมาะสมตามมาตรฐานสากล ซึ่งจำเป็นต้องอาศัยสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนที่ดีมีคุณภาพและทันสมัย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดหาสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้เพียงพอตามความต้องการเพื่อให้ผู้เรียนในรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษาเกิดความรู้ความเข้าใจและต้องได้รับการฝึกฝนเพื่อที่จะสามารถพัฒนาตนเองให้มีศักยภาพเพียงพอทั้งทางด้าน ความรู้ คุณธรรม สติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ประสพผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดจนส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีสื่ออุปกรณ์การเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ
2. เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา จำนวน 7 คน
2. นักเรียนที่เรียนวิชาสุขศึกษา จำนวน 2,809 คน

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียนได้รับการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ
2. นักเรียนมีความรู้และทักษะการเรียนการสอนในรายวิชาสุขศึกษาที่มีคุณภาพ สามารถนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวันได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูในโครงการ เพื่อจัดเตรียมการจัดทำ โครงการและเสนอขออนุมัติโครงการ	ค.ศ. 2567	-	นางสาวปณิดา พลา
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดหาสื่อ/อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน ในรายวิชาสุศึกษา - จัดการเรียนการสอนในรายวิชาสุศึกษา	พ.ย. 2567- ก.ย. 2568	5,228	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 2. สำรองงบประมาณคงเหลือ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,228.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ส่งรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ไม้ค้ำสาย	2,000	ชุด	2	2,000	-	-
2	กระดาษปรู๊ฟ (50 แผ่น/มัด)	140	มัด	-	-	3	420
3	สีเมจิก 24 สี	110	แพ็ค	-	-	18	1980
4	ถ่านไฟฉาย ขนาด C	69	แพ็ค	12	828	-	-
รวม				2,828		2,400	
รวมทั้งสิ้น				5,228			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน วิธีการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. เพื่อให้โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอน ที่มีคุณภาพในการส่งเสริมการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. เพื่อยกผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ของผู้เรียนแต่ละระดับชั้นให้สูงขึ้น 3. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถ ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนได้ ตามเป้าหมายที่กำหนด	1) โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่มี คุณภาพ 2) ร้อยละของนักเรียน มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น 3) ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตาม โครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการ ตามโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. กลุ่มสาระการเรียนรู้ศึกษาและพลศึกษา มีอุปกรณ์ที่มีคุณภาพเกิดประโยชน์ต่อการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรายวิชาสุศึกษาสูงขึ้นผ่านเกณฑ์มาตรฐานที่โรงเรียนกำหนด
3. โรงเรียนมีสื่อการเรียนการสอนที่ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดประสิทธิภาพทางการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ชาญ นุชารัมย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ คุ้มโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาห้องกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาลด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายณณมิต บุญรัตน์
ระยะเวลาดำเนินการ	ต.ค. 2567 – มี.ค. 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การพัฒนาที่สำคัญคือการพัฒนาด้านในทุกมิติและในช่วงวัยให้เป็นคนดี เก่งและมีคุณภาพ มีความพร้อมทั้งกาย ใจ สติปัญญา มีพัฒนาการที่รอบด้านและ मुखภาวะที่ดีในทุกช่วงวัย มีจิตสาธารณะ รับผิดชอบต่อสังคมและผู้อื่นเพื่อการพัฒนาผู้เรียนสู่มาตรฐานสากลในศตวรรษที่ 21 ครูผู้สอนสุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องสามารถบูรณาการ จัดการเรียนการสอน โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างความรู้ ความสามารถของผู้เรียน และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551 ตามกระบวนการในการจัดการเรียนรู้วิชาสุขศึกษาและพลศึกษา โดยจะให้นักเรียนได้เกิดความรู้ความเข้าใจในเนื้อหาวิชาและการปฏิบัติกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมประสบการณ์ให้มากยิ่งขึ้น โรงเรียนจึงต้องจัดกิจกรรมการเรียนการสอนที่มุ่งหมายให้นักเรียนความรู้และทักษะที่จำเป็นตามหลักสูตร

การพัฒนาการเรียนรู้อาจกิจกรรมและกระบวนการที่มีคุณภาพทางด้านสุขศึกษาและพลศึกษาที่เป็นไปตามมาตรฐานสากล จึงเป็นสิ่งสำคัญที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษาจะต้องมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้เพื่อตอบสนองกับกิจกรรมต่างๆของการพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ให้กับนักเรียน โดยที่นักเรียนจะต้องได้รับการฝึกฝนตนเองเพื่อที่จะสามารถพัฒนาศักยภาพให้เพียงพอทั้งทางด้าน ความรู้ สติปัญญา สังคม อารมณ์ และร่างกายที่แข็งแรงสมบูรณ์ เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ในการเรียนรู้ จนส่งผลให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาต่อยอดใช้ในชีวิตประจำวันได้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. ครูมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือทางวิทยาการเทคโนโลยีรองรับในการจัดกระบวนการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา
2. ครูและนักเรียน ได้รับความรู้จากชุดอุปกรณ์การสอน เข้าใจในเนื้อหาที่ทันสมัย
3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพียงพอในการพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา จำนวน 7 คน
- นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,809 คน

ด้านคุณภาพ

1. ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ร้อยละ 100 มีวัสดุอุปกรณ์ที่มีคุณภาพในการทำงาน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,809 คน มีความรู้และทักษะทางสุขศึกษาและพลศึกษา

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูแกนนำในโครงการ พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี - เสนอขออนุมัติโครงการ - เตรียมเนื้อหากิจกรรม	ก.ย. 2567	-	นายณัฐมิต บุญรัตน์
2. ดำเนินการ (Do)	1. เสนอรายการสั่งซื้อ 2. จัดเก็บและทำทะเบียนควบคุมพัสดุ ครูภัณฑ์ห้องสุข ศึกษาและพลศึกษา 3. ครูมีพัสดุ ครูภัณฑ์รองรับในการจัดกระบวนการเรียน การสอน 4. จัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพล ศึกษา	ค.ศ. 2567 - ส.ค.2568	9,200	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตามการดำเนินการจัดซื้อวัสดุ 2. สำนวจงบประมาณคงเหลือ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	ประเมินความพึงพอใจ	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ(เงินอุดหนุน) 9,200..... บาท

เงินนอกงบประมาณบาท

เงินเรียนฟรี 15 ปีบาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ตู้เหล็ก ขนาด กว้าง 91.5 ซม สูง 183 ซม.	5,200	หลัง	1	5,200	-	-
2	ตู้เก็บเอกสาร ขนาด 5 ชุด	4,000	หลัง	1	4,000	-	-
รวม				9,200		-	
รวมทั้งสิ้น				9,200			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมดำเนินการ	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน วิธีการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ จัดการเรียน การสอนที่มีคุณภาพในการส่งเสริมการ พัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน 2. ครู บุคลากร นักเรียนสามารถ ปฏิบัติกิจกรรมการเรียนการสอนได้ ตามเป้าหมายที่กำหนด	1) ร้อยละความพึงพอใจของครู และ บุคลากร	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
		2) ร้อยละการพัฒนาการจัดการเรียน การสอนเป็นไปตามค่าเป้าหมายของ โรงเรียน 2) ร้อยละของนักเรียนได้รับการ พัฒนาการจากกลุ่มเป้าหมายบรรลุ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
		วัตถุประสงค์ของโครงการ		
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินการตามโครงการ	การดำเนินการตามโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินการตามโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ครูมีวัสดุ ครุภัณฑ์ เครื่องมือทางวิทยาการเทคโนโลยีรองรับในการจัดการกระบวนการเรียนการสอนตลอดปีการศึกษา
2. ครูและนักเรียน ได้รับความรู้จากชุดอุปกรณ์การสอน เข้าใจในเนื้อหาที่ทันสมัย
3. มีเครื่องมือ เครื่องใช้และวัสดุสิ้นเปลืองที่เพียงพอในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายณรงค์ชาญ นุชารัมย์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษเมธ ชุ่มโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตนามานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีพิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดีกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 (นางกุลภาภร มีเงิน)
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ 1
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

การศึกษาในปัจจุบันต้องให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างทรัพยากรมนุษย์มีเป้าหมายการพัฒนาที่สำคัญเพื่อพัฒนาคนในทุกมิติและในทุกช่วงวัยให้เป็นคนดีและมีคุณภาพมีทักษะที่จำเป็นในศตวรรษที่ 21 มีทักษะสื่อสารภาษาอังกฤษและภาษาที่สามสอดคล้องกับนโยบายหลัก 12 ด้านของรัฐบาลและนโยบายของสำนักงานการศึกษาขั้นพื้นฐานที่เกี่ยวกับการศึกษาข้อที่ 8 ในการปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัยว่าให้จัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เรียนที่มีทักษะด้านภาษาอังกฤษและภาษาที่สามที่สามารถสื่อสารและแสวงหาความรู้ได้และสอดคล้องกับนโยบายเร่งด่วน ด้านการศึกษาข้อที่ 7 ที่เตรียมคนไทยสู่ศตวรรษที่ 21 โดยสร้างแพลตฟอร์มการเรียนรู้ใหม่ในระบบดิจิทัลปรับปรุงระบบการเรียนรู้อิงสู่ระบบการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์เทคโนโลยีด้านวิศวกรรมคณิตศาสตร์ โปรแกรมเมอร์ ภาษาต่างประเทศและสอดคล้องกับจุดเน้นประจำปีงบประมาณพ.ศ. 2568 ข้อ 1.2 ที่จัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตสำหรับประชาชนทุกช่วงวัย เน้นส่งเสริมและยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ (English for all) ให้กับทุกคน

การบริหารงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ในปัจจุบันมีความต้องการเครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในกลุ่มสาระฯ ดังนั้น เพื่อให้การเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯ และงานในฝ่ายมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จำเป็นต้องจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับให้บริการแก่ครูและบุคลากร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ บริการแก่ครูในกลุ่มสาระฯ ตลอดปีการศึกษา 2/2567- 1/2568
2. เพื่อให้การดำเนินงานในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อให้การเรียนการสอนและบริการทางวิชาการมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. เพื่อจัดซื้อจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ให้เพียงพอต่อการบริหารจัดการในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

- ด้านคุณภาพ

1. ครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 มีวัสดุครุภัณฑ์เพื่อใช้ในการบริหารจัดการได้อย่างเพียงพอ และจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างทั่วถึง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ตรวจสอบและประเมินความต้องการใช้วัสดุ อุปกรณ์ในปีการศึกษาที่ผ่านมา - นำเสนอโครงการ	ต.ค.67	-	ครูฤกษ์ภากร
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - บริการวัสดุให้คณะครูในกลุ่มสาระฯ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ	พ.ย.67 และ มิ.ย.68	14,095	ครูฤกษ์ภากร
3. ตรวจสอบ (Check)	- ครูมีวัสดุใช้อย่างพอเพียง - ทำบัญชีควบคุมการใช้วัสดุ	พ.ย.67-ก.ย. 68	-	ครูฤกษ์ภากร
4. ประเมินผลและ รายงาน(Action)	- สรุปประเมินผลโครงการและรายงานผลการ ดำเนินงาน	ก.ย. 68	-	ครูฤกษ์ภากร

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....14,095.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	250	กล่อง	-	-	6	1,500
2	แปลงรถกระดาษ	15	อัน	24	360	24	360
3	เมาส์สาย	200	อัน	1	200	-	-
4	ปลั๊กไฟ 5 เมตร	250	สาย	-	-	2	500
5	เม็γκยิบกระดาษNo 10	65	อัน	-	-	17	1,105
6	กรรไกรขนาด 6 นิ้ว	65	อัน	-	-	17	1,105
7	ใส่เม็γκNo10	150	กล่อง	1	150	2	300
8	น้ำยาลบหัวฉีด	65	อัน	-	-	17	1,105
9	ซีพียูแบบบั๊จค์	35	อัน	3	105	3	105
10	กระดาษไฟโต้ เอ4 180g	250	รีม	1	250	1	250
11	สันรูดปากขนาด เอ4 7mm.	90	โหล	-	-	2	180
12	สันรูดปากขนาด เอ4 10mm.	120	โหล	-	-	2	240
13	ถ่านอัลคาไลน์AA	128	แพ็ค	3	384	3	384
14	ถ่านอัลคาไลน์AAA	139	แพ็ค	3	417	3	417
15	ปากกาเมจิกสีน้ำเงิน	180	โหล	-	-	2	360
16	ลวดเสียบ	45	กล่อง	-	-	6	270
17	ไมค์โครโฟนไร้สายVM9	550	ตัว	5	2,750	-	-
18	ตลับขาคNo 1 สีน้ำเงิน ขนาด5.4+8.5 ซม.	75	ตลับ	-	-	2	150
19	หมึกเติมแทนประทัดตราสีน้ำเงิน	20	ขวด	-	-	2	40
20	สายHDMI 10 เมตร	50	เมตร	10	500	-	-
21	แผ่นใส เอ 4	250	รีม	-	-	2	500
22	แล็คซัน 1.5 นิ้ว สีฟ้า	18	ม้วน	-	-	6	108
รวม				5,116		8,979	
รวมทั้งสิ้น				14,095			

6. วิธีการประเมิน

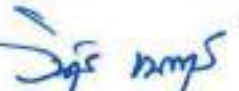
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของครูมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	- ครูในกลุ่มสาระฯ มีวัสดุอุปกรณ์เพียงพอต่อการใช้งาน - ครู นักเรียนมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน	ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและนักเรียน	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. กลุ่มสาระฯ มีวัสดุ อุปกรณ์ บริการแก่ครูในกลุ่มสาระฯ ตลอดปีการศึกษา 2/2567 – 1/2568
2. ครูสามารถนำวัสดุไปใช้ในการประกอบการเรียนการสอน และบริการทางวิชาการอย่างมีประสิทธิภาพ
3. นักเรียนได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษอย่างทั่วถึง

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล บานอมยะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวันชัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตน์นันท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

นโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ สนับสนุนให้สถานศึกษาเป็นนิติบุคคล เพื่อให้สามารถบริหารจัดการศึกษาที่มีคุณภาพได้อย่างอิสระและมีประสิทธิภาพ ภายใต้กรอบแนวทางของกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งในสภาวะปัจจุบันงานด้านวิชาการและงานด้านกระบวนการเรียนการสอนจำเป็นต้องก้าวหน้าอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ครูและนักเรียนทันต่อเหตุการณ์ความเปลี่ยนแปลงของสังคมโลก การบริหารงานภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2 โรงเรียนสรรพวิทยาคม ในปัจจุบันมีความต้องการ เครื่องใช้วัสดุ อุปกรณ์ และเครื่องใช้สำนักงาน ที่มีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อการใช้งานตลอดปีการศึกษา ทั้งนี้เพื่อเป็นการ อำนวยความสะดวกในการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากรภายในกลุ่มสาระฯ ดังนั้น เพื่อให้การเรียนการสอนในกลุ่มสาระฯและงานใน ฝ่ายมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์ จำเป็นต้องจัดเตรียมวัสดุ อุปกรณ์สำหรับให้บริการแก่ครูและบุคลากร ในกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีวัสดุ /อุปกรณ์ บริการแก่ครูในกลุ่มสาระฯ ตลอดปีการศึกษา 2567 – 2568
2. เพื่อให้ครูสามารถนำวัสดุไปใช้ในการผลิตสื่อประกอบการเรียนการสอนเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน
3. เพื่อให้การเรียนการสอนและการบริการทางวิชาการมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 จำนวน 9 คน
 2. นักเรียนจำนวน 500 คน
- ด้านคุณภาพ
 1. ครูกลุ่มสาระภาษาต่างประเทศที่ 2 มีวัสดุ อุปกรณ์ อย่างเพียงพอ
 2. ครูสามารถผลิตสื่อได้ตามโครงการของแต่ละคน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- สสำรวจและประเมินความต้องการใช้วัสดุ อุปกรณ์ใน ปีการศึกษาที่ผ่านมา	ก.ย – ต.ค 2567	-	นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- นำเสนอโครงการ			
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ - ดำเนินการจัดซื้อวัสดุ - บริการวัสดุให้คณะครูในกลุ่มสาระฯ เพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	ค.ศ.2567 - ก.ย.2567	16,700	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตามตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ที่ได้รับ - ทำทะเบียนคุมพัสดุ	มกราคม กุมภาพันธ์ 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงานผู้บังคับบัญชา	กุมภาพันธ์ 2568	การจัดทำ รูปเล่ม	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)16,700..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ-..... บาท
 เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคา ต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม Epson L3150 (แดง)	250	ขวด	1	250	-	-
2	หมึกเติม Epson L3150 (น้ำเงิน)	250	ขวด	1	250	-	-
3	หมึกเติม Epson L3150 (ดำ)	250	ขวด	1	250	-	-
4	หมึกเติม Epson L3150 (เหลือง)	250	ขวด	1	250	-	-
5	หมึกเติม Hp Deskjet ink 315 (แดง)	250	ขวด	1	250	-	-
6	หมึกเติม Hp Deskjet ink 315 (น้ำเงิน)	250	ขวด	1	250	-	-
7	หมึกเติม Hp Hp Deskjet ink 315 (ดำ)	250	ขวด	2	500	-	-
8	หมึกเติม Hp Hp Deskjet ink 315 (เหลือง)	250	ขวด	1	250	-	-
9	หมึกเติม canon g2010 (ดำ)	250	ขวด	1	250	-	-
10	หมึกเติม canon g2010 (แดง)	250	ขวด	1	250	-	-
11	หมึกเติม canon g2010 (เหลือง)	250	ขวด	1	250	-	-
12	หมึกเติม canon g2010 (น้ำเงิน)	250	ขวด	1	250	-	-
13	หมึกเติม HP smart tank 580- (ดำ)	250	ขวด	2	500	-	-
14	หมึกเติม HP smart tank 580- (แดง)	250	ขวด	1	250	-	-
15	หมึกเติม HP smart tank 580- (เหลือง)	250	ขวด	1	250	-	-
16	หมึกเติม HP smart tank 580- (น้ำเงิน)	250	ขวด	1	250	-	-
17	ค่าซ่อมบำรุงเครื่องปริ้น	500	บาท	1	500	-	-
18	แผ่นโพลีพลาสติก A4	219	รีม	1	219	-	-
19	ผ้าเช็ดม้วนเล็ก Matrix 1.5' สีฟ้า	37	ม้วน	5	185	5	185
20	ผ้าเช็ดม้วนเล็ก Matrix 1.5' สีเหลือง	37	ม้วน	5	185	5	185
21	ผ้าเช็ดม้วนเล็ก Matrix 1.5' สีน้ำเงิน	37	ม้วน	5	185	5	185
22	ผ้าเช็ดม้วนเล็ก Matrix 1.5' สีชมพู	37	ม้วน	5	185	5	185
23	ปากกาไวท์บอร์ดสีน้ำเงิน	270	โหล	5	1350	2	540
24	ปากกาไวท์บอร์ดสีดำ	270	โหล	5	1350	2	540

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
25	กาว UHu 40 g	129	แท่ง	2	258	2	258
26	ถ่าน AA	37	แพ็ค	5	185	5	185
27	ถ่าน AAA	40	แพ็ค	2	80	1	40
28	น้ำยาลบคำผิด Pentel ปากกา ZL31-W 12 ml	99	อัน	5	495	5	495
29	เทปลบคำผิดลิตริวิตกริป 5 mm * 8.5 mm	79	อัน	3	237	3	237
30	กระดาษ Post-it 3M เพจ มาร์ก เกอร์ สีสะท้อนแสง 4 สี	89	แพ็ค	-	-	4	356
31	แฟ้ม ซองพลาสติก 1 กระดุม A4 ไม่พิมพ์ลาย No.42	130	โหล	-	-	1	130
32	โฟมเทป Nuvo 21mm.x3 เมตร	129	ม้วน	-	-	2	258
33	ปากกาเคมีตราม้า สีดำ	180	กล่อง	-	-	1	180
34	ปากกาเคมีตราม้า สีน้ำเงิน	180	กล่อง	-	-	1	180
35	กระดาษปกการดขาว White card 180 g	99	แพ็ค	-	-	1	99
36	ลวดเสียบ no.1 300 ตัวชุบเงา	69	กล่อง	-	-	1	69
37	กระดาษปกการดขาว White card 180 g	99	แพ็ค	-	-	9	396
38	กาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	24	ม้วน	-	-	6	144
39	ซองน้ำตาลไม่ขยายข้าง<ครุฑ>	55	โหล	-	-	3	165
40	ซองน้ำตาลขยายข้าง<ครุฑ>	65	โหล	-	-	1	65
41	สมุดรายงาน A4 80g. 25 ผ. ปก Double A	35	เล่ม	-	-	5	175
42	กาวลาเท็กซ์ TOA 4 อ่อนซ์	25	ขวด	-	-	5	125
43	ดินสอดแรงแสเด็ตเตอร์ 2B	260	โหล	-	-	1	260
44	ใส่แฟ้มซองอเนกประสงค์ A4	33	ห่อ	-	-	5	165
45	แผ่นยางรองตัด 45*60 ซม A2	489	อัน	-	-	1	489
รวม				9,914		6,786	
รวมทั้งสิ้น				16,700			

6. วิธีการประเมิน

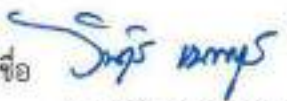
การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1.ครู มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างเพียงพอ	ร้อยละความพึงพอใจของครูที่มีต่อการใช้วัสดุอุปกรณ์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2.นักเรียนได้รับการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละของนักเรียนที่ได้เรียนรู้จากสื่อการเรียนรู้	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

สำนักงานอำนวยการได้รับการพัฒนาระบบงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีให้บริการ ประสานงาน ประสพผลดี ผู้รับบริการมีความพึงพอใจ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายชिर ปัญญาเทพ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกตตเมธ อุ๋นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนันนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพรวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนาการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนภาษาจีน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	ด้านกระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความเพียร ใฝ่เรียนรู้และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะ ที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักและประยุกต์ใช้ ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความพอเพียงความมั่นคงในชีวิต และคุณภาพชีวิตที่ดี ต่อตนเอง ครอบครัวและสังคม การพัฒนาศูนย์จีนเป็นการให้ความรู้แก่ผู้เรียน เป็นการพัฒนาศูนย์จีนให้มีประสิทธิภาพ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม อาคารสถานที่แหล่งเรียนรู้ภายในโรงเรียน ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน และการเป็นสังคมแห่งการเรียนรู้ ตามการปฏิรูปการศึกษาที่เน้นส่งเสริมความเป็นเลิศในด้านต่าง ๆ ฉะนั้นสถานศึกษามีหน้าที่สนับสนุนครู ในการจัดทำวัสดุอุปกรณ์ในสร้างบรรยากาศในการเรียนการสอนที่ดี

ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่สอง มีห้องศูนย์ภาษาจีนในภาคเรียนที่สองเป็นห้อง 328 และยังขาดอุปกรณ์จีนในการเรียนพู่กันจีนในการเขียนภาษาจีน และรวมถึงกระดาษภาษาจีนที่ยังขาดอีก เพื่อให้นักเรียนได้ใช้และเรียนการสอนพู่กันภาษาจีนที่ใช้ในการเรียนภาษาจีนให้เกิดความคงทน ไม่เสื่อมสภาพได้เร็วกว่าเดิม และอุปกรณ์บางส่วนยังขาดอีกมาก เพื่อให้นักเรียนมีทักษะการเขียนที่ดี จึงจัดซื้ออุปกรณ์ในการเขียนพู่กัน ในการฝึกฝนให้นักเรียนในการแข่งขันและเพิ่มทักษะภาษาจีนที่ดีขึ้นกว่าเดิม

2.วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้มีห้องศูนย์ภาษาจีนในการศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการเขียนพู่กันภาษาจีน และพัฒนาการสอนภาษาจีน
2. เพื่อไม่ให้สื่อการเรียนการสอนได้รับใช้งานในศูนย์ภาษาจีนและมีความคงทน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนเข้าใจในการเขียนพู่กันภาษาจีนได้ดีและเข้าใช้ห้องภาษาจีนได้มากขึ้น
2. ครูและนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมทุกคนสามารถศึกษาค้นคว้าข้อมูลฝึกเขียนพู่กันจีนในห้องศูนย์ภาษาจีนได้

- ด้านคุณภาพ

1. กลุ่มสาระฯจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุวัตถุประสงค์
2. นักเรียนสามารถใช้เก็บอุปกรณ์พู่กันจีน ฝึกเขียนพู่กันจีน ได้อย่างดี
3. อุปกรณ์จีน และกระดาษภาษาจีน มีการใช้งานได้นานและคงทน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เขียนโครงการและเสนอเพื่อขออนุมัติ 2. ประชุมผู้ที่เกี่ยวข้อง	กันยายน 2567	-	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ
2. ดำเนินการ (Do)	-ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้ออุปกรณ์ 1 พู่กันจีนแห่งชาติกลาง 2 น้ำหมึกจีนพิเศษ 3 จานรองหมึก 4 กระดาษฝึกเขียนพู่กันจีนตารางช่องสีขาว 5 ผ้าสักหลาด ตารางรองเขียนพู่กันจีน 6 กระดาษหัดเขียนจีนเริ่มต้นเขียนพู่กันจีน3 เพื่อใช้ในการเรียนเขียนพู่กันจีนในรายวิชา ภาษาจีนและบุคคลที่สนใจเรียนการเขียนพู่กัน จีน เพื่อพัฒนาทักษะการเรียนภาษาจีน	ตุลาคม - มกราคม 2568	4,780	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการ ดำเนินงานตามโครงการ	กุมภาพันธ์ 2568	-	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปประเมินผลโครงการและรายงานผลการ ดำเนินงาน	มีนาคม-เมษายน 2568	-	นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....4,780.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อหลักสูตร/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	พู่กันจีนแห่งชาติกลาง	35	อัน	40	1,400	-	-
2	น้ำหมึกจีนพิเศษ	160	ขวด	3	480	-	-
3	จานรองหมึก	25	อัน	20	500	-	-
4	กระดาษฝึกเขียนพู่กันจีนตารางช่องสีขาว 120 แผ่น ต่อแพค	500	แพค	2	1,000	-	-
5	กระดาษหัดเขียนจีนเริ่มต้นเขียนพู่กันจีน	35	แผ่น	40	1,400	-	-
รวม				4,780		-	
รวมทั้งสิ้น				4,780			

6. วิธีการประเมิน

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
1.วางแผน (Plan)	1.บุคคลที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละบุคคลกรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่มอบหมาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

ขั้นตอน	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
2.ดำเนินการ(Do)	1.นักเรียนได้เรียนรู้จากการเขียน คู่กันใช้ในเรียนการสอน ภาษาจีน	1.เพื่อให้มีห้องศูนย์ภาษาจีนใน การศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับการ เขียนคู่กันภาษาจีน และพัฒนาการ สอนภาษาจีน 2.เพื่อไม่ให้เสียการเรียนการสอน ได้รับใช้งานในศูนย์ภาษาจีนและมี ความคงทน	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
3.ตรวจสอบ (Check)	ติดตาม ตรวจสอบการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 50	สำเร็จ
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนิน ของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 ศูนย์ภาษาจีน มีวัสดุ อุปกรณ์ ผู้เรียนและมีบรรยากาศที่ดี
- 7.2 ครูสามารถจัดการเรียนการสอนให้ผู้เรียนได้อย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอชิร ปัญญาเทพ)

หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 2

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาญพรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เกรืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการบริหารจัดการที่ดี
กิจกรรม	พัฒนางานแนะแนว
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงกลยุทธ์โรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวพรชนก จินะภาศ
ระยะเวลาดำเนินการ	กันยายน 2567 – สิงหาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อ 5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อ 6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อ 2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ เพื่อให้การดำเนินการจัดการศึกษาและการบริหารจัดการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุเป้าหมาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 8 และมาตรา 12 แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึง ประกาศนโยบายและจุดเน้น ของกระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568- 2569 เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัด กระทรวงศึกษาธิการยึดเป็นกรอบในการดำเนินงานในการจัดทำแผนและงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 พร้อมทั้งขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการศึกษาให้มีคุณภาพ ประสิทธิภาพในทุกมิติ โดยใช้งบประมาณอย่างคุ้มค่า เพื่อมุ่งเป้าหมาย คือ พัฒนาคนไทยทุกคนในทุกช่วงวัย ให้ “ฉลาดรู้ ฉลาดคิด ฉลาดทำ” มีศักยภาพและความพร้อมสนับสนุนการพัฒนาประเทศ การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาส ได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัว สื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่ มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย โดยมีวิสัยทัศน์คือ สร้างคุณภาพทุนมนุษย์ สู่อสังคมนาคคที่ยั่งยืน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีปณิธานในการผลิตนักเรียน ให้เป็นผู้ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและคุณวุฒิ นักเรียนที่เข้ามาใหม่ทุกคนจะต้องผ่านขั้นตอนการปฐมนิเทศ เพื่อให้เด็กเรียนมีความพร้อมในการศึกษา เข้าใจในการปฏิบัติตนและสร้างทัศนคติที่ดี แนะนำแนวทางในการเรียน การปฏิบัติตนที่ถูกต้องเหมาะสม และเพื่อให้เด็กเรียนได้รับข้อมูลพื้นฐานในการดำเนินชีวิต เป็นการช่วยให้นักศึกษาเกิดความพร้อมอันเป็นรากฐานสำคัญ ที่จะเตรียมตัวและปรับตัวให้พร้อมกับการเผชิญกับสถานการณ์ใหม่ ๆ ทั้งในด้านการเรียนและความเป็นอยู่

งานแนะแนวมีจุดมุ่งหมายเพื่อให้ผู้เรียนพัฒนาด้านการศึกษา อาชีพส่วนตัวและสังคมเต็มตามศักยภาพ มีทักษะชีวิตมีความสุข อยู่อย่างพอเพียง เป็นพลเมืองและพลโลกที่ดีด้วยการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่ายงานแนะแนว และตามมาตรฐานการแนะแนวที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ 3 ด้านคือ ด้านคุณภาพผู้เรียน ด้านการบริหารและการจัดการแนะแนว ด้านคุณภาพบุคลากรและเครือข่าย ในการดำเนินงานและการจัดการเรียนการสอนของกลุ่มสาระกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน กิจกรรมแนะแนว มีความจำเป็นที่ต้องใช้วัสดุ อุปกรณ์ เครื่องใช้สำนักงานและเนื่องจากมีบุคลากรในงานแนะแนวที่เพิ่มขึ้น และสำหรับในการจัดดำเนินงานตามกิจกรรมต่างๆ จึงถือเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่ง วัสดุ อุปกรณ์ ซึ่งมีทั้งที่เป็นของใช้วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับครูและเพื่อการดำเนินงานได้อย่างมีระบบ และมีประสิทธิภาพงานแนะแนวจึงได้จัดทำโครงการพัฒนางานบริการแนะแนวเพื่อให้การดำเนินงานแนะแนวมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานแนะแนวให้ มีระบบ และประสิทธิภาพ
- 2.2 เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณภาพตามมาตรฐานสากลและประชาคมอาเซียน
- 2.3 เพื่อจัดซื้อ เครื่องใช้สำนักงาน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับครูและนักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

- 3.1.1 จัดซื้อวัสดุสำนักงานสำหรับการดำเนินงานบริการแนะแนวตลอดปีการศึกษา
- 3.1.2 จัดกิจกรรมแนะแนวชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 -6 จำนวน 78 ห้องเรียน
- 3.1.3 ให้บริการแนะแนว 5 บริการตลอดปีการศึกษา
- 3.1.4 จัดกิจกรรมเชื่อมโยงกับระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

- ครูในกลุ่มกิจกรรมแนะแนว จำนวน 6 คนและนักเรียนที่เรียนกิจกรรมแนะแนวมีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ สามารถนำมาใช้ในการจัดกิจกรรมเรียนการสอนอย่างมีระบบ เกิดประโยชน์ในวงกว้าง และมีประสิทธิภาพ การดำเนินการงานทุกกิจกรรมของกิจกรรมแนะแนวบรรลุตามมาตรฐานการศึกษา วัตถุประสงค์ของอาเซียน มาตรฐานการแนะแนว ตลอดจนพัฒนาครูแนะแนวเพื่อให้บริการแนะแนวและการจัดกิจกรรมแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินงาน	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	1. ขั้นเตรียมการ 1.1 ประชุมครูเพื่อสำรวจความต้องการและวางโครงการ 1.2 ติดต่อสอบถามราคาวัสดุ สำรวจความต้องการวัสดุ อุปกรณ์ เสนอรายการจัดซื้อ สำรวจราคา และนำเสนอโครงการจัดซื้อ	ก.ย. 2567	-	งานแนะแนว
2.ดำเนินงาน (Do)	1. วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ดังแนบ 2. ดำเนินการจัดโครงการเพื่อให้นักเรียนที่เรียนกิจกรรมแนะแนวมีสื่อ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องใช้สำนักงานที่มีคุณภาพ การจัดกิจกรรมเรียนการสอนมีระบบมากขึ้น	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	5,659	งานแนะแนว
3.ตรวจสอบ (Check)	1.แบบประเมินผลการดำเนินกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	งานแนะแนว
4.ประเมินผลและรายงาน(Action)	1.เอกสารสรุปผลการดำเนินกิจกรรม 2.รายงานการดำเนินกิจกรรมต่อผู้บริหาร	ก.ย. 2568	-	งานแนะแนว

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 5,659.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษโฟโต้ 180 g	439	ห่อ	2	878	-	-
2	เครื่องเย็บผ้าNo.HD10	119	อัน	2	238	-	-
3	กรรไกรตัดพลาสติก ตราม้า 9”	109	อัน	2	218	-	-
4	กระดาษการ์ดสีเหลือง 120g	140	ห่อ	2	280	-	-
5	ผ้าเทปม้วนใหญ่ Matrix 1’ สีเหลือง	240	ห่อ	1	240	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
6	อวดเสียบตราม้าหัวกลม	140	โหล	1	140	-	-
7	คลิปหนีบค้ำ ตราม้า No.111 25mm	40	โหล	3	120	-	-
8	คลิปหนีบค้ำ ตราม้า No.110 32mm	60	โหล	3	180	-	-
9	คลิปหนีบค้ำ ตราม้า No.109 40mm	70	โหล	2	140	-	-
10	คลิปหนีบค้ำ ตราม้า No.108 50mm	90	โหล	2	180	-	-
11	กระดาษขรุฟขาว	140	ม้วน	1	140	-	-
12	กาลาเท็กซ์ 32 อ่อนส์	109	ขวด	1	109	-	-
13	เทปกาวสองหน้า 3 M 21mmx5m	289	ม้วน	2	289	-	-
14	เชือกขาว No.3 (1*8เมตร)	230	โหล	1	230	-	-
15	กระดาษโปสเตอร์แข็งสี	125	โหล	1	125	-	-
16	ปกพลาสติกใสเซลดุลอย ขนาด A4	219	ท่อ	1	219	-	-
17	เทปOpp 2' 24mmx7ZY	35	ม้วน	3	105	-	-
18	เทปOpp 1' 48mmx70Y	37	ม้วน	3	111	-	-
19	คลิปบอร์ดพลาสติก A4 ตราม้า	550	โหล	1	550	-	-
20	แผ่นซองพลาสติก 2 กระดาษขยายข้าง F4	320	โหล	1	320	-	-
21	ตะกร้าเอกสารเคลือบมีฝา Orca No.78	129	ใบ	3	387	-	-
22	ช่องน้ำดาสขยายข้างข้อสอบ ครูท F4 KA 11x17	90	โหล	1	90	-	-
23	ช่องน้ำดาสไม้ขยายข้าง ครูท ๑4 KA 9x12 3/4	55	โหล	1	55	-	-
24	ช่องน้ำดาสขยายข้าง ครูท ๑4 KA 9x12 3/4	65	โหล	1	65	-	-
25	ปากกาหมึกเจล 1.0 mm No.AGP13604 M&G	250	โหล	1	250	-	-
รวม				5,659			
รวมทั้งสิ้น						5,659	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนที่เรียนกิจกรรมแนะแนวมีสื่อ มีกิจกรรมเรียนการสอนที่มีระบบมากขึ้น	1. ร้อยละของความพึงพอใจ ของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. ครูสามารถดำเนินงานแนะแนวได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น	1. ร้อยละของความพึงพอใจ ของครูบุคลากร ต่อการจัดกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการทำงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. การบริหารจัดการงานแนะแนวมีระบบ และประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. นักเรียนรู้จัก เข้าใจ รักและเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น เข้าใจการเปลี่ยนแปลงของสังคม สามารถวางแผนในด้านการศึกษา อาชีพ ส่วนตัวและสังคม ตลอดจนปรับตัวอยู่ในสังคมอย่างมีความสุขและพอใจ

3. ครูในกลุ่มสาระและนักเรียนที่เรียนกิจกรรมแนะแนว มีวิสัยทัศน์ เครื่องใช้สำนักงาน ในการจัดโครงการ/ กิจกรรม ต่างๆ และใช้ในการเตรียมการสอนได้อย่างเพียงพอ และเกิดประโยชน์กับนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมอย่างคุ้มค่า

ลงชื่อ 	ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางสาวพรชนก จินะภาค)		(นายกฤษณะ ชุ่มโพธิ)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแนะแนว		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ 	ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ 	ผู้รับรองโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)		(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)	
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน		รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ 	ผู้อนุมัติโครงการ		
(นายกฤษณะ เครืออยู่)			
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม			

โครงการ	พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนา ICT ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายบุญธรรม บุญนายีน ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ฝ่ายบริหารวิชาการ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
ข้อที่ 3.4	ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบ และนำผลมาพัฒนาผู้เรียน

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเป้าหมายการผลิตและพัฒนา กำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มี ทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ในระดับมัธยมศึกษา เน้นการใช้วิธีการใหม่ๆ ใช้สื่อดิจิทัล ช่องทางการสื่อสาร เพื่อจัดการ เรียนการสอน พัฒนารายบุคคล พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองเน้นการคิดระดับสูง การใช้เทคโนโลยี สารสนเทศในการนำเสนอ การแบ่งปันข้อมูลอย่างปลอดภัย มีจริยธรรม พร้อมกับการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี สารสนเทศที่มีผลต่อการดำเนินชีวิต อาชีพ สังคม และวัฒนธรรม ส่งเสริม พัฒนาทักษะด้านดิจิทัลและด้านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ที่ นำไปสู่ Digital Life & Learning รวมถึงความพร้อม ของครูผู้สอนในการจัดการเรียนการสอนออนไลน์เพื่อความปลอดภัย เมื่อ ต้องเผชิญกับสถานการณ์ภัยพิบัติและภัยคุกคาม

ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์จึงจำเป็นต้องมีการใช้งบประมาณในการจัดทาสตูด ครุภัณฑ์ ในการจัดการเรียนการ สอน และปรับปรุงบำรุงห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ เพื่อตอบสนองการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนา ประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษ ที่ 21 ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาการเรียนการสอนของศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน 2551
2. เพื่อปรับปรุงครุภัณฑ์ของศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อพัฒนาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศของนักเรียน และบุคลากร

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. นักเรียน ครู บุคลากร และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร้อยละ 100 มีเจตคติที่ดีในการนำคอมพิวเตอร์ไปใช้ในการเสริมสร้างทักษะกระบวนการเรียนรู้
2. นักเรียน ร้อยละ 100 ได้เรียนในรายวิชาคอมพิวเตอร์ ตามหลักสูตรสถานศึกษา และตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2551
3. การให้บริการกับหน่วยงานต่างๆ ร้อยละ 80 ทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกโรงเรียนเป็นได้ด้วยความรวดเร็ว ในการใช้บริการห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

- ด้านคุณภาพ

1. นักเรียน ครู บุคลากร สามารถค้นคว้าข้อมูลจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน
2. นักเรียนสามารถนำความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ได้ศึกษา ไปใช้เป็นพื้นฐานในการเรียนระดับที่สูงขึ้น และประกอบอาชีพต่อไปในอนาคต
3. นักเรียน ครู บุคลากร มีทักษะและเจตคติที่ดีในการนำคอมพิวเตอร์ไปใช้ในการเสริมสร้างทักษะกระบวนการเรียนรู้
4. การให้บริการกับหน่วยงานต่างๆ ทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอกโรงเรียนเป็นไปด้วยความรวดเร็ว ในการใช้ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูภายในกลุ่มงาน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ - เตรียมเนื้อหาในการจัดการเรียน การสอน	ก.ย. 2567	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ
2. ดำเนินการ (Do)	- พัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - จัดหาอุปกรณ์/ครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ - จัดหาสื่อ/อุปกรณ์ สำหรับจัดการเรียน การสอน - จัดกิจกรรมการเรียน การสอน	ต.ค. 2557 พ.ค. 2568	49,300	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกคน เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2/2567 และ 1/2568 - ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของครูภายในกลุ่มงาน	มี.ค. 2568 ต.ค. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2568 ต.ค. 2568	-	- ฝ่ายบริหารวิชาการ - งานศูนย์ปฏิบัติการฯ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....49,300.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ใส่ไก่พันสาย ขนาด10/12/16/20 มม. ชุดเก็บสายไฟ เกลียวพันสายไฟ Spiral Wrapping Band ยาว 10 เมตร	250	ถุง	10	2,500	10	2,500
2	มอเตอร์ จอโปรเจคเตอร์ไฟฟ้า Gygar	1,750	ตัว	2	3,500	-	-
3	Power Supply Acer Viriton M4630G	2,990	ชิ้น	2	5,980	-	-
4	Router TP-LINK (Archer AX10) Wireless AX1500 Dual Band Gigabit Wi-Fi 6 - A0129216	1,790	กล่อง	-	-	3	5,370
5	แบตเตอรี่สว่านไร้สาย Maktec 9051 9.6 V	1,500	ก้อน	-	-	1	1,500
6	เคเบิลไทร์ เกรด A 100 เส้น ขนาด 4 นิ้ว	50	ถุง	-	-	6	300
7	เคเบิลไทร์ เกรด A 100 เส้น ขนาด 8 นิ้ว	70	ถุง	-	-	6	420
8	เคเบิลไทร์ เกรด A 100 เส้น ขนาด 12 นิ้ว	130	ถุง	-	-	6	780
9	เปลี่ยนปลั๊กไฟฟ้า และ กล่อง	500	จุด	20	10,000	-	-
10	ซ่อมทีวี ห้องศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 135	3,450	เครื่อง	-	-	1	3,450
11	ปรับซ่อมตู้เก็บของหน้าห้องปฏิบัติการ ขนาด 4 ตารางเมตร	6,000	จุด	1	6,000	-	-
12	ปรับซ่อมโต๊ะคอมพิวเตอร์ และพื้นห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 126	7,000	ห้อง	1	7,000	-	-
รวม				34,980		14,320	
รวมทั้งสิ้น				49,300			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/สำรวจรายการวัสดุ ครุภัณฑ์	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. มีวัสดุอุปกรณ์ อย่างพอเพียง พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู และบุคลากรและเจ้าหน้าที่	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากร นักเรียน มีความพึงพอใจในการให้บริการ	3. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	4. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	4. ร้อยละของนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนและบุคลากรในโรงเรียนมีศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านการจัดการเรียนการสอน โดยใช้เครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอ
2. ศูนย์ปฏิบัติการคอมพิวเตอร์มีวิสัยทัศน์ ใช้งานเพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน และอยู่ในสภาพที่พร้อมให้บริการทั้งหน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก
3. นักเรียนมีทักษะความรู้ ความสามารถการใช้งานเทคโนโลยีดิจิทัล และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ส่งผลให้นักเรียนเกิดทักษะด้านการเรียนรู้ด้วยตัวเอง ที่นำไปสู่ Digital Life & Learning

ลงชื่อ 
(นายบุญธรรม บุญไอน์)
ครู คศ.2

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษเมธ อุ่นไพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นางวันัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาระบบเครือข่ายเพื่อการเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาเครือข่ายและเทคโนโลยีสารสนเทศ
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายสันต์ แสงท้าว, นายบุญธรรม บุญนายีน
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 - ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานด้านคุณภาพการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหาร และการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาระบบเครือข่ายเทคโนโลยีดิจิทัล และดิจิทัลแพลตฟอร์ม สื่อดิจิทัล เพื่อการศึกษาในทุกระดับทุกประเภทการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ และเกิดผลลัพธ์ต่อเด็ก เยาวชน นักเรียน นักศึกษา และประชาชน ที่เป็นผู้รับบริการจากกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

ซึ่งในปัจจุบันระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ของโรงเรียนมีการใช้งาน เพื่อบริหารงานโรงเรียน การจัดการเรียน การสอน โดยผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ซึ่งการให้บริการระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตยังอยู่ในวงจำกัดไม่ครอบคลุมพื้นที่ทั้งโรงเรียน และการประชาสัมพันธ์การจัดกิจกรรม ข้อมูลของโรงเรียนผ่านระบบเว็บไซต์ เพื่อให้หน่วยงานราชการ ชุมชน และผู้ปกครองได้เข้าใจและรับรู้ข้อมูลการเปลี่ยนแปลง ตลอดจนแนวทางการปฏิบัติงานและทิศทางการดำเนินงานของโรงเรียน จึงควรให้มีการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน ซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายของกระทรวงศึกษาธิการ และเป้าหมายของยุทธศาสตร์ชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน
2. เพื่อตอบสนองบุคลากร นักเรียน และประชาชนทั่วไป ในการค้นหาข้อมูลการเรียนการสอน จากระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน จำนวน 2,809 คน ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 197 คน และผู้มาขอใช้บริการอาคารสถานที่ สามารถค้นหาข้อมูลจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียนการสอน และงานสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนได้

3.2 ด้านคุณภาพ

- 3.2.1 นักเรียน ครู สามารถค้นหาข้อมูลจากระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตในการจัดการเรียน การสอน
- 3.2.2 มีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้สามารถใช้งานได้ครอบคลุมทุกพื้นที่ของโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- ประชุมครูภายในกลุ่มงาน เพื่อจัดเตรียมการจัดทำโครงการ และเสนอขออนุมัติโครงการ	ก.ย. 2567	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	- จัดทำโครงการขออนุมัติ - ปรับซ่อมระบบสายเครือข่ายคอมพิวเตอร์ อาคารเอนกประสงค์ และป้อมยาม	ต.ค. 2567 พ.ค. 2568	20,000	นายบุญธรรม บุญนาอิน
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินผลการเรียนของนักเรียนทุกๆ คน เมื่อสิ้นภาคเรียนที่ 2/2567 และ 1/2568 - ประเมินผลจากแบบประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์	มี.ค. 2568 ต.ค. 2568	-	นายบุญธรรม บุญนาอิน
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	- เขียนรายงานสรุปผลการจัดทำกิจกรรม - เสนอรายงานผลการจัดกิจกรรม	มี.ค. 2568 พ.ค. 2568	-	นายบุญธรรม บุญนาอิน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	..... 20,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาค่า หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ปรับซ่อมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์อาคารเอนกประสงค์	5,000	จุด	1	5,000	-	-
2	ปรับซ่อมระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ป้อมยาม	15,000	จุด	1	15,000	-	-
รวม				20,000		-	
รวมทั้งสิ้น				20,000			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	ประชุมเจ้าหน้าที่จัดทำโครงการ/สำรวจรายการวัสดุ ครุภัณฑ์	ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติ : D	1. ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มีความพร้อมในการให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากร นักเรียน มีความพึงพอใจในการให้บริการ	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากร และนักเรียน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. โรงเรียนมีระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และสามารถใช้งานได้ครอบคลุมพื้นที่บริเวณโรงเรียน
2. นักเรียน ครู ผู้ปกครอง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สามารถใช้ระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม

ลงชื่อ


(นายสันต์ แสงท้าว)
ตำแหน่งครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ


(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ


ลงชื่อ


(นายวินัย ทาพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ


(นายปรกรณ์ เกตุนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ


(นายกาญจนะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยาภิญญา ทองเกตู และนายธราวุฒิ สุวรรณใจ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - มีนาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	หอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.2	ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ท้องถิ่นถือเป็นหน่วยทางสังคมพื้นฐานของชาติ มาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ ปีพุทธศักราช 2561 ที่มุ่งพัฒนาให้ผู้เรียนมีคุณลักษณะที่สำคัญของสังคมยุค 4.0 ที่ต้องธำรงความเป็นไทยและแข่งขันได้ในเวทีโลก โดยเป็นคนดี มีคุณธรรม พัฒนาตนเองให้มีคุณลักษณะ 3 ด้าน ได้แก่ เป็นผู้เรียนรู้ ผู้ร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรม และพลเมืองที่เข้มแข็ง ดังนั้นรากเหง้าทางวัฒนธรรมของชาติมาจากวัฒนธรรมของท้องถิ่นอันประกอบไปด้วยกลุ่มคนที่มีความหลากหลายกลุ่มที่ได้ร่วมกันสร้างสรรค์จนกลายเป็นภาพใหญ่ทางวัฒนธรรมภายใต้ชื่อว่า วัฒนธรรมไทย ดังนั้นการจะทำความเข้าใจในวัฒนธรรมไทยให้เข้าใจอย่างถ่องแท้และรอบด้านก็จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องทำความเข้าใจในวัฒนธรรมท้องถิ่น โดยผ่านการศึกษา ค้นคว้า การจัดกิจกรรมที่เน้นการลงมือปฏิบัติการสร้างบรรยากาศ แห่งการเรียนรู้โดยระดมทรัพยากรภายในท้องถิ่นในอดีตที่เหลือตกทอดสืบมา และทรัพยากรในปัจจุบันมาหลอมรวมบูรณาการในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยการใช้ท้องถิ่นเป็นพื้นที่ศึกษา ทั้งในมิติทางด้านประวัติศาสตร์มิติทางด้านสังคมและวัฒนธรรม พร้อมทั้งแสวงหาแนวทางในการอนุรักษ์พัฒนา ต่อยอด สร้างมูลค่าเพิ่ม

พื้นที่แอ่งแม่สอดแห่งนี้มีพัฒนาการทางสังคมมาอย่างยาวนานถ้าพิจารณาตามหลักฐานทางโบราณคดีที่ปรากฏแล้วสันนิษฐานได้ว่า แอ่งแม่สอดพบร่องรอยการอยู่อาศัยของมนุษย์ มาตั้งแต่ยุคก่อนประวัติศาสตร์วัตถุที่พบคือ เครื่องมือหินกะเทาะ ขวานหินขัดจำนวนหนึ่งซึ่งกระจายตัวอยู่ในพื้นที่แอ่งแม่สอด จากนั้นชุมชนในพื้นที่แอ่งแม่สอดได้พัฒนาขึ้นมาในระดับสังคมเมืองในช่วงพุทธศตวรรษที่ 18-19 ในนามเมืองฉอด ดังปรากฏชื่อในจารึกสุโขทัยถึง 3 หลัก คือจารึกหลักที่ 1 (จารึกพ่อขุนรามคำแหง) จารึกหลักที่ 2 (จารึกวัดศรีชุม) และจารึกวัดป่ามะม่วงภาษาเขมร และมีบทบาทในด้านเศรษฐกิจการค้า โดยเป็นหนึ่งในเส้นทางการค้าภายในภูมิภาค ที่เชื่อมต่อจากเมืองตาก ในฐานะที่เมืองตากเป็นประตูการค้าระหว่างรัฐตอนบนของภาคพื้นทวีปอย่างรัฐล้านนา และรัฐสุโขทัย ดังได้พบหลักฐานจำพวกเครื่องปั้นดินเผาที่มีหลากหลายชนิดทั้งผลิตภายในดินแดนไทย จากแหล่งเตาสุโขทัย-ศรีสัชกาลย์ แหล่งเตาล้านนา และมาจากภายนอกอย่างเครื่องถ้วยจีน และเวียดนาม เมื่อเข้าสู่ยุคอยุธยาเป็นราชธานี ชื่อเมืองฉอดได้หายไป และได้ปรากฏชื่อด่านแม่ละเมา และเมืองระแหงเข้ามาแทนที่ ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องราวการรณรงค์สงครามระหว่างสยามกับอังวะเรื่อยมาจนถึงยุคธนบุรี และรัตนโกสินทร์ตอนต้น กระทั่งเมื่อพม่ามีเหตุขัดแย้งกับอังกฤษ ชื่อด่านแม่ละเมาก็ไม่ได้ปรากฏในพงศาวดารอีกเลย สันนิษฐานว่าคงหมดบทบาทด้านความมั่นคงไปแล้ว แต่ยังคงมีความสำคัญในด้านเศรษฐกิจการค้าเรื่อยมา ปัจจุบันยังคงบทบาทเป็นประตูการค้าชายแดนในฐานะระเบียงเศรษฐกิจแนวตะวันออก-ตะวันตก (East-West Economic Corridor) และยกระดับให้เป็นเขตเศรษฐกิจพิเศษนครแม่สอด เพื่อรองรับการขยายตัวของการค้าและการลงทุนระหว่างประเทศ ผ่านปรนมาตการหลายอย่าง เพื่ออำนวยความสะดวกต่อการค้าและการลงทุน ทำให้แม่สอดมีความสำคัญ

ทั้งด้านความมั่นคงชายแดน และด้านเศรษฐกิจการค้าแห่งหนึ่งของประเทศไทยจวบจนปัจจุบัน เพื่อสร้างให้เยาวชนเกิดความภาคภูมิใจในท้องถิ่นและเห็นคุณค่าของความเป็นไทย เข้าใจในรากเหง้าและที่มาที่ไปของท้องถิ่น และตนเองอย่างมีเหตุและผล ดังคำกล่าวของศาสตราจารย์ ดร. ประเสริฐ ณ นคร ที่ว่า “คนเราจะต้องรักตนเองรักครอบครัวก่อน แล้วจึงจะรักท้องถิ่นและ

ประเทศชาติกว้างขวางออกไป” ดังนั้นแหล่งเรียนรู้จึงมุ่งให้เกิดการศึกษาอย่างเป็นขั้นตอน นักเรียนได้ใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ ศึกษา ค้นคว้า หาข้อมูลเกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นและประวัติความเป็นมาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม เพื่อให้เข้าใจรากเหง้า ของตนเอง ท้องถิ่นและประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ: ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดทำห้องแสดงผลงานทางภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณวัตถุประเภทต่าง ๆ และประวัติความเป็นมาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม
- 2.2 เพื่อจัดเป็นแหล่งเรียนรู้ทางภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณวัตถุประเภทต่าง ๆ และประวัติความเป็นมาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม
- 2.3 เพื่อรวบรวมเอกสารหลักฐานขั้นต้นสำหรับสร้างองค์ความรู้ทางประวัติศาสตร์ให้แก่นักเรียน

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคมจำนวน 2,753 คนได้ค้นคว้าจากหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม

3.2 ด้านคุณภาพ

3.1.2 นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับความรู้จากหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ: ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติโครงการจากคณะผู้บริหารของโรงเรียน - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนดำเนินการ - ดำเนินการตามกิจกรรม	ต.ค. 2567	-	หอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม (616)
2. ดำเนินการ (Do)	- พัฒนาหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม - สำเนารวบรวมเอกสารที่เกี่ยวข้องกับประวัติโรงเรียน และประวัติศาสตร์ท้องถิ่นจากหอจดหมายเหตุแห่งชาติ จัดทำประมวลหลักฐานเพื่อการศึกษาประวัติศาสตร์ท้องถิ่น - รื้อฟื้นภูมิปัญญาด้านดนตรีพื้นบ้านล้านนา สละล้อซอซึง วงแหกลองพื้นเมืองได้แก่วงกลองปู่เจ้า วงกลองมอไต และวงกลองมอเชิง - จัดเป็นนิทรรศการให้ความรู้ภายในหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นโรงเรียนสรรพวิทยาคม	พ.ย. 2567 – มี.ค. 2568	15,000	หอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นโรงเรียนสรรพวิทยาคม (616)
3. ตรวจสอบ (Check)	- ประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกิจกรรม	มี.ค. 2568	-	นางกัลยภิญญา ทองเกตุนายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปผลการดำเนินการตามกิจกรรมและรายงานผู้บริหารโรงเรียน	มี.ค. 2568	-	นางกัลยภิญญา ทองเกตุนายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ

5. งบประมาณ (หลักการ: พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	15,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	เครื่องปริ้น Ink (All in one) CANON PIXMA G2010 สำหรับพิมพ์เล่มเอกสารฐานข้อมูลเอกสารจากหอจดหมายเหตุ เอกสารฐานข้อมูลโบราณวัตถุภายในหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่นและแผ่นป้ายขนาดเล็กประจำโบราณวัตถุทุกชิ้น	4,090	เครื่อง	1	4,090	-	-
2	หมึกเครื่องปริ้น Ink (All in one) CANON PIXMA G2010	1,200	ชุด	1	1,200	-	-
3	กระดาษโฟโต้กลอสซี 180 แกรม	300	รีม	1	300	-	-
4	ค่าจ้างคัดสำเนาเอกสารจากหอจดหมายเหตุเพื่อสืบค้นประวัติโรงเรียน และประวัติศาสตร์ท้องถิ่นอำเภอแม่สอด ในหอจดหมายเหตุแห่งชาติเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ เชียงใหม่	10	ชุด	500	5,000	-	-
5	ค่าจ้างเหมาเพื่อทำสื่อแลกเปลี่ยนห้องแหม่มองเชิงสำหรับแท่นเนื่องในประเพณีล้านนาและพื้นถิ่นอำเภอแม่สอด	2,610	ชุด	1	2,610	-	-
6	จ้างเหมาทำป้ายภูมิปัญญาด้านดนตรีพื้นเมือง	1,800	แผ่น	1	1,800	-	-
รวม				15,000		-	
รวมทั้งสิ้น				15,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	จัดประชุมครูและแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานของโครงการประสบความสำเร็จตามวิธีการดำเนินการที่กำหนด	1. ผู้บริหาร ครู บุคลากร และนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคมร้อยละ 80 ได้เข้าร่วมกิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1) นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ศึกษา เรียนรู้ภายในหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม 2) ครูได้มีสื่อสำหรับการจัดการเรียนรู้และแหล่งเรียนรู้สำหรับพัฒนานักเรียน 3) โรงเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับประวัติโรงเรียน และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	1) นักเรียนร้อยละ 80 ได้ศึกษา เรียนรู้ภายในหอจดหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม 2) ครูผู้สอนได้มีสื่อสำหรับการจัดการเรียนรู้ และแหล่งเรียนรู้สำหรับพัฒนานักเรียน 3) โรงเรียน มีแหล่งเรียนรู้สำหรับประวัติโรงเรียน และประวัติศาสตร์ท้องถิ่น	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
ตรวจสอบ : C	ติดตามตรวจสอบการดำเนินงาน โดยใช้เครื่องมือในการวัดและประเมินผลเป็นแบบสอบถามความพึงพอใจ	การดำเนินโครงการกิจกรรมบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ / กิจกรรม	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ/กิจกรรม	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 เป็นห้องแสดงผลงานทางภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณวัตถุประเภทต่าง ๆ และประวัติความเป็นมาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม

7.2 เป็นแหล่งเรียนรู้ทางภูมิปัญญาท้องถิ่น โบราณวัตถุประเภทต่าง ๆ และประวัติความเป็นมาของโรงเรียนสรรพ

วิทยาคม

7.3 เป็นห้องคหมายเหตุและแหล่งเรียนรู้ประวัติศาสตร์ท้องถิ่น โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ลงชื่อ 
(นางกัลยาณี ทองเขต)
ครู คศ.3

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวันัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library และโปรแกรมห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Books Administration)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางปัทสนิทร คมมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัสรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 1	คุณภาพของผู้เรียน
ข้อที่ 1.1	ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน
ข้อที่ 4	มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของโรงเรียน เป็นแหล่งวิทยากรทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนเพื่อสร้างความรู้ ความคิดในการนำไปพัฒนาชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดีต่อไปในภายภาคหน้า งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการบริการมากยิ่งขึ้น

เนื่องด้วยงานห้องสมุดโรงเรียนได้ติดตั้งโปรแกรมห้องสมุด Brain Library และโปรแกรม E-book เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้เข้าถึงสารสนเทศได้รวดเร็ว ซึ่งโปรแกรมทั้ง 2 โปรแกรมต้องมีการพัฒนาปรับปรุง(อัปเดตข้อมูลใหม่)ทุกปีการศึกษา เพื่อเพิ่มรายชื่อ นักเรียน ครู บุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียน ตลอดจนปรับปรุงโปรแกรมให้มีความทันสมัย ให้การบริการที่สะดวก และรวดเร็วอยู่ตลอดเวลา เพื่อส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาเข้ามาใช้บริการห้องสมุด ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนสัมฤทธิ์ผลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านการอ่านอย่างเต็มที่และยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุดให้มีความทันสมัย สะดวก รวดเร็วต่อผู้เข้าใช้บริการ

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,939 คน ที่เข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม เห็นความสำคัญของการอ่านและการใช้บริการของห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม

3.2.2 ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมที่มีความพร้อม มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมและชุมชน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- สํารวจสภาพปัจจุบันและปัญหาที่เกิดขึ้น - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนเขียนโครงการ เสนอผู้บริหาร	ต.ค. 2567	-	นางปภัสนรินทร์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสสรดา บุญมา นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่าน นักเรียนชุมนุมห้องสมุด
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library และโปรแกรม E-book 1. พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library 2. ค่าบำรุงรักษาห้องสมุดดิจิทัล ระยะเวลา 1 ปี (โปรแกรม E-book)	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	10,350	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและเขียนรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....10,350.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	พัฒนาปรับปรุงโปรแกรมห้องสมุด Brain Library	5,000	-	-	-	-	5,000
2	ค่าบำรุงรักษาห้องสมุดดิจิทัล ระยะเวลา 1 ปี (โปรแกรม E-book)	5,350	-	-	-	-	5,350
รวม				-		10,350	
รวมทั้งสิ้น				10,350			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องสมุดมีการให้บริการด้านการ อ่าน/บริการเก็บรวบรวมข้อมูล สารสนเทศ ข้อมูลหนังสือ ข้อมูล นักเรียน ครู บุคลากร ไว้ในโปรแกรม ห้องสมุด Brain Library และ โปรแกรม E-book เพื่อให้ความ สะดวกสบายในการบริการของผู้เข้า ใช้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียน ครู และบุคลากร ที่เข้ามา ใช้บริการ ห้องสมุด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2.นักเรียน ครู และบุคลากรมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1.ร้อยละการเข้าใช้บริการห้องสมุดและการยืม-คืนหนังสือของนักเรียนครู และบุคลากร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	3.นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้ และได้พัฒนาคนตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1.ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ห้องสมุดมีความทันสมัยมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดจนส่งเสริมให้นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ในห้องสมุดเพื่อการศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม อันจะเป็นการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปัทมาพร ศรีรัมย์)
ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายฉันทย์ ทาสุพรรณ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนาพนธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาพัฒนาแหล่งเรียนรู้
กิจกรรม	พัฒนาปรับปรุงห้องสมุดโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางปภัสนิทร คมมี ,นางสาวนิตยา แสงท้าว ,นางสาวนภัศรดา บุญมา
ระยะเวลาดำเนินการ	1 ต.ค. 2567 - 30 ก.ย. 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3	การวางแผนพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล(เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับ 2) พ.ศ. 2545 มาตรา 25 รัฐต้องส่งเสริมการดำเนินงาน และการจัดตั้งแหล่งการเรียนรู้ตลอดชีวิตทุกรูปแบบ ห้องสมุดเป็นแหล่งเรียนรู้ที่สำคัญของโรงเรียน เป็นแหล่งวิทยากรทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนเพื่อสร้างความรู้ ความคิดในการนำไปพัฒนาชีวิต และความเป็นอยู่ที่ดีต่อไปในภายภาคหน้า งานห้องสมุดจึงจัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อพัฒนาห้องสมุดให้มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการบริการมากยิ่งขึ้น

เนื่องด้วยงานห้องสมุดโรงเรียนได้โยกย้ายปรับเปลี่ยนสถานที่ใหม่ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนได้เข้าถึงสารสนเทศได้รวดเร็ว ซึ่งขณะนี้นางห้องสมุดกำลังอยู่ในขั้นจัดหา ตกแต่ง จัดบรรยากาศภายในห้องสมุดให้เหมาะสมกับห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) ที่มีการบริหารจัดการที่มีความทันสมัย ที่มีการบูรณาการกับ ห้องสมุด 3 ดี ประกอบด้วย หนังสือดี บรรยากาศดี และบรรณารักษ์ดี การจัดสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมให้แก่ผู้เรียนส่งผลให้ผู้เรียนและครูต้องการเรียนรู้และใช้บริการห้องสมุดของโรงเรียน ห้องสมุดเป็นแหล่งการเรียนรู้ที่สำคัญที่สุดในโรงเรียน ที่รวบรวมหนังสือและความรู้ไว้อย่างมากมายโดยผู้สนใจต้องเข้าไปศึกษาค้นคว้า การจัดสภาพแวดล้อมที่ดีมีความสอดคล้องและเหมาะสมกับความสนใจของผู้สนใจ โดยจัดให้มีบรรยากาศดี มีมุมส่งเสริมการอ่าน จะมีส่วนช่วยให้ผู้สนใจมีความต้องการเข้าห้องสมุดมากยิ่งขึ้นโครงการนี้จัดขึ้น เพื่อปรับปรุงรูปแบบการจัดห้องสมุดให้มีบรรยากาศที่เหมาะสม ดึงดูดใจให้นักเรียนและครูเข้ามาใช้บริการห้องสมุด ซึ่งจะส่งผลให้การเรียนการสอนสัมฤทธิ์ผลและมุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนพัฒนาศักยภาพของตนเองในด้านการอ่านอย่างเต็มที่และยั่งยืน

ดังนั้นห้องสมุดจึงต้องพัฒนาปรับปรุงตามโครงการพัฒนาห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ (E-Library) เพื่อใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ นอกห้องเรียน อันจะเป็นการส่งเสริมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อปรับปรุงและพัฒนาห้องสมุดโดยเปลี่ยนแปลงรูปแบบการจัดสถานที่ห้องสมุดให้มีความทันสมัยและดึงดูดความสนใจให้นักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมมาใช้บริการห้องสมุดมากยิ่งขึ้น

3. เป้าหมาย

3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,939 คน ที่เข้าใช้บริการห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม

3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม เห็นความสำคัญของการอ่านและการใช้บริการของห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคม

3.2.2 ห้องสมุดโรงเรียนสรรพวิทยาคมที่มีความพร้อม มีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพในการให้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคมและชุมชน

4. วิธีดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- สำรวจสภาพปัจจุบันและปัญหาที่เกิดขึ้น - ประชุมคณะกรรมการเพื่อวางแผนเขียนโครงการเสนอผู้บริหาร	ต.ค. 2567	-	นางปัทสนิษฐ์ คงมี นางสาวนิตยา แสงท้าว นางสาวนภัสรดา บุญมา
2. ดำเนินการ (Do)	ดำเนินการพัฒนาปรับปรุงห้องสมุด -ปรับปรุงมุมอ่านหนังสือ/มุมรักการอ่านสำหรับนักเรียน -ปรับปรุงภูมิทัศน์ภายในห้องสมุด/หน้าห้องสมุด -ปรับปรุงมุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	พ.ย. 2567 - ก.ย. 2568	70,000	ครูกลุ่มสาระภาษาไทย นักเรียนยุวบรรณารักษ์ ส่งเสริมการอ่านฯ นักเรียนชุมนุมห้องสมุด
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและเขียนรายงานผลการดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม	ก.ย. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....70,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ชุดโต๊ะ-เก้าอี้อ่านหนังสือ	9,400	ชุด	4	37,600	-	-
2	จ้างติดสติ๊กเกอร์พันทราย ฝ้าติดกระจกห้องสมุด	7,500	-	-	7,500	-	-
3	แจกันหลุยส์ งานเรซิน ขนาดกลาง	2,200	แจกัน	1	2,200	-	-
4	แจกันหลุยส์ งานเรซิน ขนาดเล็ก	1,200	แจกัน	2	2,400	-	-
5	ดอกไม้ปลอมตกแต่งมุมต่างๆภายในห้องสมุด	-	ช่อ	-	8,000	-	-
6	ไม้คีโครโฟนแบบมีสาย	980	อัน	1	980	-	-
7	จ้างทาสีโต๊ะ มุมเทคโนโลยีสารสนเทศ, มุมแคนเตอร์	5,000	-	-	5,000	-	-
8	จัดสวนดอกไม้/ป้ายยินดีต้อนรับหน้าห้องสมุด	5,000	-	-	5,000	-	-
9	แผ่นรองเมาส์มุมเทคโนโลยีสารสนเทศ	88	แผ่น	15	1,320	-	-
รวม				70,000		-	
รวมทั้งสิ้น				70,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องสมุดมีมุมอ่านหนังสือ, มุมรักการอ่าน มีสภาพแวดล้อมต่างๆไว้บริการนักเรียน ครู และบุคลากรที่มาใช้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียน ครู และบุคลากรที่เข้ามาใช้บริการห้องสมุด	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. นักเรียน ครู และบุคลากรมีนิสัยรักการอ่านเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง	1. ร้อยละการเข้าใช้บริการห้องสมุดและการยืม-คืนหนังสือของนักเรียน ครู และบุคลากร	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	3. นักเรียนครู บุคลากร ได้รับความรู้ และได้พัฒนาตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	1. ร้อยละของนักเรียนครู บุคลากรที่เป็นกลุ่มเป้าหมายบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

ห้องสมุดมีความทันสมัยมีบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ตลอดจนส่งเสริมให้ นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษาได้ใช้สื่อ วัสดุอุปกรณ์ในห้องสมุดเพื่อการศึกษา ค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม อันจะเป็นการส่งเสริมนิสัยรักการอ่านอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางปภัสนรินทร์ สงมณี)
ครู คศ.3 หัวหน้าบรรณารักษ์ห้องสมุด

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญทรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เสรืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กิจกรรม	Soft power เรียนรู้แบบเต็ม STEAM
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพและยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายฉัตรณพัฒน์ สิงห์ธนะ และณัฐดนัย หาญวัฒนสกุล
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 - 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม. ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.3	ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

จากแผนการศึกษาแห่งชาติ (พ.ศ. 2560 – 2579) ได้กล่าวถึง 6 ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ ยุทธศาสตร์ที่ 2 การผลิตและพัฒนากำลังคน การวิจัยและนวัตกรรมเพื่อสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ และสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวกับการศึกษา ข้อ 8 ที่ได้กล่าวว่า การปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของคนไทยทุกช่วงวัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของ งานวิจัยและการพัฒนานวัตกรรมที่ตอบโจทย์การพัฒนาประเทศ เพราะนวัตกรมนั้นมีความสำคัญต่อการศึกษาหลายประการ ทั้งนี้เนื่องจากในโลกยุคโลกาภิวัตน์ (Globalization) มีการเปลี่ยนแปลงในทุกด้านอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่งความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ การศึกษาจึงจำเป็นต้องมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงจากระบบการศึกษาที่มีอยู่เดิม เพื่อให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป อีกทั้งเพื่อแก้ไขปัญหาทางด้านการศึกษาบางอย่างที่เกิดขึ้นอย่างมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกัน

ซอฟต์แวร์เวอร์ หรือ มานานภาพ หมายถึง ความสามารถในการดึงดูดหรือสร้างการมีส่วนร่วมโดยปราศจากการข่มขู่หรือบีบบังคับใดๆ ผ่านการเผยแพร่วัฒนธรรม การเสริมสร้างค่านิยมทางการเมือง หรือนโยบายการต่างประเทศ เพื่อทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงหรือมีอิทธิพลเหนือความคิดของประชาชนและสังคมภายในประเทศอื่น ทั้งนี้การศึกษาและการจัดการเรียนรู้ของนักเรียนในรูปแบบสตรีม ยังสามารถบูรณาการวิชาวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี วิศวกรรมศาสตร์ และคณิตศาสตร์เข้าด้วยกัน โดยเน้นการนำความรู้ไปใช้ปัญหาในชีวิตจริงรวมทั้งการพัฒนาระบบการหรือผลผลิตใหม่ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินชีวิตและการทำงาน การจัดกิจกรรมตามแนวทางสตรีมนั้นสามารถทำได้หลายวิธี โรงเรียนที่สนใจกิจกรรมสามารถนำตัวอย่างกิจกรรมที่ออกแบบไว้แล้วสำหรับการเรียนรู้ระดับชั้นต่าง ๆ ไปใช้จัดการเรียนการสอนได้ทันที หรือครูผู้สอนวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์และเทคโนโลยีอาจนำหลักสูตรต่าง ๆ ที่ใช้อยู่มาปรับแล้วพัฒนาเป็นกิจกรรมที่ร่วมกับด้าน Soft power ได้ด้วยเช่นกัน

โรงเรียนสรรพวิทยาคมจึงจัดโครงการ Soft power เรียนรู้แบบเต็ม STEAM ขึ้นเพื่อให้นักเรียนได้เกิดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ๆ และต่อยอดความรู้ดังกล่าวเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและชาติในลำดับต่อไป อีกทั้งยังเป็นแนวทางให้บุคลากรครูที่ได้เข้ามามีส่วนร่วมได้นำแนวทางในการพัฒนากิจกรรมสตรีม มาใช้ในโรงเรียนเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าใจถึงอำนาจละมุน ผ่านการจัดกิจกรรมแบบสตรีม
- 2.2 เพื่อให้โรงเรียนเครือข่ายมีสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมที่สามารถนำตัวอย่างแนวทางการจัดกิจกรรมสตรีมศึกษาในโรงเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1) ร้อยละ 80 ของนักเรียนและคณะครูที่เข้ารับการบริการ มีความรู้สามารถออกแบบกิจกรรมสตรีมที่มีความเกี่ยวข้องกับ Soft power ได้อย่างถูกต้อง

2) ร้อยละ 100 ของโรงเรียนในเครือข่าย มีสถานที่ในการดำเนินกิจกรรมที่สามารถนำตัวอย่างแนวทางการจัดกิจกรรมสตรีมศึกษาในโรงเรียน

- ด้านคุณภาพ

1) ความพึงพอใจของนักเรียนและคณะครูที่มีต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อยู่ในระดับที่ดี

2) นักเรียนสามารถเชื่อมโยงกิจกรรมกับชีวิตประจำวันและต่อยอดความคิดสร้างสรรค์เพื่อพัฒนาด้าน Soft power ให้เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนและประเทศชาติได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1.ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2.แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน 3.ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 4.จัดเงินการรวมโครงการที่ได้รับอนุมัติ	ก.ย - ต.ค. 2567	-	นายฉัตรณภัทน์ สิงห์ธนะ นายณัฐดนัย หาญวิมลสกุล
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ประชุมและแต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินตามโครงการ ได้แก่ โดยดำเนินงานปรับปรุงพัฒนาอุปกรณ์ และ เพิ่มเติมสิ่งทีพร้อมต่อการเข้าใช้บริหารของศูนย์ การเรียนรู้ และให้คำปรึกษา STEM Coding 4. มอบเกียรติสำหรับคณะครูและโรงเรียนที่เข้า รับคำปรึกษาด้าน STEM Coding	ต.ค.2567 - ก.ย.2568	7,000	
3. ทวนสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและ รายงานผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	การจัดทำ รูปเล่ม	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)7,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคา ต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	กระดาษ 100 ปอนด์	300	โหล	5	1500	-	-
2	กระดาษปรู๊ฟ	60	โหล	5	300	-	-
3	ปากกาเคมี สรามา สีแดง	180	กล่อง	2	360	-	-
4	ปากกาเคมี สรามา สีดำ	180	กล่อง	2	360	-	-
5	ฟูกัน หัวขนาดเล็ก	20	อัน	20	400	-	-
6	ฟูกัน หัวขนาดกลาง	25	อัน	20	500	-	-
7	กาวลาเท็กซ์ TOA	100	ขวด	5	500	-	-
8	สีโปสเตอร์	10	กล่อง	130	1300	-	-

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
9	เทปใส ¼ นิ้ว x 36 หลา แกน 3 นิ้ว	1	แพ็ค	1	200	-	-
10	แท่นตัดเทป คราม้า No. H-25	2	อัน	180	360	-	-
11	กระดาษอาร์ท 150 แกรม	1	แพ็ค	320	320	-	-
12	ซองที่ระถึกวิทยากร	300	ชิ้น	3	900	-	-
รวม				7,000			
รวมทั้งสิ้น						7,000	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมที่จะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	นักเรียนและบุคลากรทางการศึกษาได้เข้าใจถึงอำนาจละมุน ผ่านการจัดกิจกรรมแบบสตรีม	ร้อยละของนักเรียนมีความพึงพอใจอยู่ในระดับดีขึ้น	ร้อยละ 90	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

นักเรียนต่อยอดวัฒนธรรมที่มีในท้องถิ่นให้เป็นที่รู้จักในสังคมวงกว้าง ผ่านกิจกรรม soft power เรียนรู้แบบเต็ม STEAM โดยใช้วัสดุบางส่วนจากสิ่งแวดล้อมรอบตัวและจากชุมชนเลือกใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างรู้ค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อทำกิจกรรม และสามารถวางแผนชีวิตรวมไปถึงการนำความรู้ที่เกิดความคิดสร้างสรรค์ไปต่อยอดให้มีรายได้ ซึ่งอาจจะทำให้เป็นจุดเล็กๆ ที่ก้าวไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศได้ในอนาคต

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายฉัตรณพัฒน์ สิงห์ธนะ)

ครู

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุภาพงษ์ ทะนันชัย)

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักอำนวยการ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรพิทยาคม

โครงการ	พัฒนาแหล่งเรียนรู้
กิจกรรม	การพัฒนาห้องศูนย์กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายณัฐพล วิเศษ และนางกุลภากร มีเงิน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	อาคาร 3 กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1
สนองมาตรฐานการศึกษา ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้, คุณธรรม)

ตามมาตรฐานการศึกษาแห่งชาติ และแผนยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดเป้าหมายการผลิตและพัฒนากำลังคนให้สอดคล้องกับการพัฒนาประเทศ ตามศักยภาพ และโอกาสของพื้นที่ เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา พัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะการดำรงชีวิตในศตวรรษที่ 21 ในระดับมัธยมศึกษา เน้นการใช้วิธีการใหม่ๆ ใช้สื่อดิจิทัล ช่องทางการสื่อสาร เพื่อจัดการเรียนการสอน พัฒนารายบุคคล พัฒนาความคิดสร้างสรรค์ และทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเองเน้นการคิดระดับสูง การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการนำเสนอ การแบ่งปันข้อมูลอย่างปลอดภัย มีจริยธรรม พร้อมกับการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

การเรียนการสอนภาษาอังกฤษ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถเรียนรู้ได้ตามศักยภาพ และ ส่งเสริมการจัดบรรยากาศสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1 จึงตระหนักถึงบทบาท และความสำคัญของห้องเรียน จึงมีความต้องการที่จะมุ่งเน้นพัฒนาห้องเรียนของผู้เรียนให้ดีขึ้น เพื่อเป็นการส่งเสริมและยกระดับมาตรฐานการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษให้มีความก้าวหน้า เพื่อให้สอดคล้องกับการเรียนการสอนให้บรรลุเป้าหมายอันสูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมบรรยากาศในห้องเรียนของนักเรียนที่เข้ามาใช้บริการ
2. เพื่อปรับปรุง และพัฒนาห้องเรียนให้มีสื่อการเรียน การสอน ที่พร้อมใช้งาน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. คณะครูและนักเรียนมีอุปกรณ์พร้อมใช้งานในการจัดการเรียนการสอน
- ด้านคุณภาพ
 1. ห้องเรียนภาษาอังกฤษมีสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ที่มี ประสิทธิภาพพร้อมการใช้งาน
 2. นักเรียนที่มีความพึงพอใจเกี่ยวกับบรรยากาศในห้องเรียนที่เพิ่มมากขึ้น

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ก.ย.- ต.ค. 2567	-	กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินการตามโครงการ จัดซื้อ อุปกรณ์ สื่อ	ม.ค. 2568 – ก.พ.2568	10,900	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ไปตรวจรับพัสดุ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	มี.ค.2568	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา 2. เอกสารการประเมินตนเอง	มี.ค.2568	-	กลุ่มสาระ การเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)10,900..... บาท

เงินนอกงบประมาณ-..... บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี-..... บาท

ผังรายการต่อไปนี้


ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1.	ตู้เหล็กเก็บเอกสารทึบชั้นเดียว	3,600	หลัง	2	7,200	-	-
2	เก้าอี้นั่งมีมีมอล	450	ตัว	6	2,700	-	-
3	ทำป้ายโลโก้ภาษาพูด(English Cafe)	1,000	ป้าย	1	1,000		
รวม				10,900		-	
รวมทั้งสิ้น				10,900		✓	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1.ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ห้องเรียนมีบรรยากาศที่ดีและพร้อม ในการให้บริการ 2. นักเรียนมีห้องเรียนพร้อมใช้งาน 3. ครู บุคลากร นักเรียน มีความพึง พอใจในการปฏิบัติงาน	1.ร้อยละความพึงพอใจในการทำงาน ของครูและบุคลากรนักเรียน ผู้ปกครอง ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. เพื่อให้ครูผู้สอนมีห้องเรียนที่พร้อมใช้งานการจัดการเรียนการสอน
2. เพื่อส่งเสริมการจัดบรรยากาศ-สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายอำพล ชานายะ)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศที่ 1

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกฤตเมธ ปุ่นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤตเมธ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนสรรพวิทยาคม
กิจกรรม	อบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายพิทักษ์ ปอกสอน , นางสาววราภรณ์ ทองโชติ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.1	จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
ข้อที่ 3.2	ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ตระหนักและเห็นความสำคัญของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนตามแนวทางของโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ประกอบกับทางจังหวัดตากนำโดยท่านผู้ว่าราชการจังหวัดตากได้จัดทำเป็นแผนนโยบายระดับจังหวัด เพื่อเป็นการสร้างแหล่งเรียนรู้ให้กับนักเรียน และเป็นการให้ความร่วมมือกับทางจังหวัดตาก จึงได้จัดทำแผนงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนขึ้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องสอดคล้องกับโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) โดยกำหนดว่าสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเป็นการดำเนินงานที่อิงรูปแบบของ “งานสวนพฤกษศาสตร์” มีการรวบรวมพรรณไม้ที่มีชีวิต มีแหล่งข้อมูลพรรณไม้ มีการศึกษาต่อเนื่อง มีการเก็บตัวอย่างพรรณไม้แห้งพรรณไม้ดอง มีการรวบรวมพรรณไม้ท้องถิ่นเข้ามาปลูกรวบรวมไว้ในโรงเรียน และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีการบันทึกรายงานและข้อมูล รวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพรรณไม้ มีมุมสำหรับศึกษาค้นคว้าและมีการนำไปใช้ประโยชน์เป็นสื่อการเรียนการสอนในวิชาต่างๆ เป็นการดำเนินการให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น ไม่ฝืนธรรมชาติ เป็นไปตามความสนใจและความพร้อมของโรงเรียน ดำเนินการด้วยความสมัครใจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามกระบวนการของทางโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) อันมีร่องรอยหลักฐานการทำงาน สำหรับแนวทางการดำเนินงาน และสิ่งที่สำคัญคือเด็ก “คลุกคลี” กับพืชพรรณจนเกิดความรู้เบื้องต้นเพื่อนำไปแสดง(นักเรียนได้เรียนรู้กระบวนการเก็บรวบรวมข้อมูลและสามารถอธิบายถึงความสำคัญของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนได้ ตลอดจนสามารถอธิบายชื่อ ประโยชน์ชนิดพืชพรรณไม้ได้) ตลอดจนเพื่อให้เกิดการขยายผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนให้กับนักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ผู้รับผิดชอบโครงการและคณะดำเนินงานจึงจัดกิจกรรม “อบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” ให้กับนักเรียนแกนนำ เพื่อให้นักเรียนแกนนำเกิดทักษะการเรียนรู้ในการรวบรวมข้อมูลพืชพรรณไม้และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อสร้างความตระหนักรับรู้และสร้างความเข้าใจร่วมกันในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. เพื่อฝึกทักษะ วิธีการเบื้องต้นงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ให้กับนักเรียน
3. เพื่อให้นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลสู่ระดับห้องเรียน

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
 1. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม รวมจำนวน 200 คน ดังนี้
 - ตัวแทนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1
 - ตัวแทนนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

- นักเรียนชุมนุมงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน/นักเรียนที่สนใจ

- ด้านคุณภาพ

นักเรียนที่ร่วมกิจกรรม ร้อยละ 80 มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน พร้อมทั้งมีทักษะเบื้องต้นงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อกำหนดปฏิทินการปฏิบัติงาน 2. มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบกำหนดวางแผนตามปฏิทิน	พฤษภาคม – มิถุนายน 68	-	- นายพิทักษ์ ปอกสอน - คณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขอขมูัติดำเนินการตามแผนงาน 2. ติดต่อประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการอบรมเชิงปฏิบัติการให้กับนักเรียน โรงเรียนสรรพวิทยาคม โดยมีเนื้อหาการอบรมดังนี้ 3.1 ให้ความรู้เกี่ยวกับสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน บริเวณสนามบาสเกตบอล โรงเรียนสรรพวิทยาคม 3.2 การสำรวจพรรณไม้ การทำฝักรัด ตำแหน่งพรรณไม้ เบื้องต้นในโรงเรียน 3.3 การศึกษาพรรณไม้ ตามแบบ ก.7-003	กรกฎาคม 68 - กันยายน 68	29,830	สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การสำรวจความพึงพอใจของนักเรียนต่อการจัดกิจกรรม “การอบรมเชิงปฏิบัติการงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน” โดยการใช้แบบประเมินความพึงพอใจ 2. สรุปแบบประเมินความพึงพอใจ	กันยายน 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินกิจกรรม	กันยายน 68	-	

กิจกรรมที่จัดอบรม
ตามตารางกิจกรรม

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	29,830	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อวัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายไวท์บอร์ด	800	ผืน	-	-	1	800
2	คำจ้างเหมาทำอาหารกลางวัน 1 มื้อ	55	บาท	-	-	200	11,000
3	คำจ้างเหมาทำอาหารว่าง 2 มื้อ	25	บาท	-	-	200	10,000
4	ค่าวิทยากร	1,800	บาท	-	-	3	5,400
5	กระดาษการ์ด (ทำเกียรติบัตร) 50 แผ่น	150	แผ่น	-	-	4	600
6	หมึกปริ้นเตอร์ Epson รุ่น L3250 (4 สี)	350	ขวด	-	-	4	1,400
7	กระดาษแข็ง เทา-ขาว	15	แผ่น	-	-	12	180
8	กระดาษ Photo Hight Glossy 210 gsm. Inkjet Paper 100 แผ่น	450	ท่อน	-	-	1	450
รวม				-		29,830	
รวมทั้งสิ้น				29,830			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีแหล่งเรียนรู้สวน พฤกษศาสตร์ในโรงเรียนให้นักเรียน ได้ศึกษา	1. ร้อยละความพึงพอใจต่อ กิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	2. นักเรียน มีความพึงพอใจต่อ กิจกรรมการอบรมเชิงปฏิบัติการ	1. ร้อยละความพึงพอใจของ นักเรียนต่อกิจกรรม	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
	3. นักเรียนได้รับการพัฒนาตามที่ โครงการกำหนดไว้	1. ร้อยละของนักเรียน กลุ่มเป้าหมายบรรลุ วัตถุประสงค์	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของก้าว ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. นักเรียนแกนนำที่เข้าร่วมอบรมเกิดความตระหนักรับรู้และเข้าใจหลักการในการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. นักเรียนแกนนำที่เข้าร่วมการอบรมมีฝึกทักษะในการบันทึกข้อมูลการสำรวจพรรณไม้เบื้องต้น
3. นักเรียนมีส่วนร่วมในการจัดทำป้ายชื่อพรรณไม้ในเขตพื้นที่งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
4. นักเรียนแกนนำสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปขยายผลสู่ระดับห้องเรียนได้อย่างถูกต้อง

ลงชื่อ



(นายพิทักษ์ ปอกสอน)

ครู คศ.2

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายปรกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่
กิจกรรม	การจัดหาวัสดุอุปกรณ์เพื่อสร้าง/ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารสถานที่
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4 บริหารการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายปรีณัฐ วันธนานันต์ , นายวิษณุภัส หนองขำ , ว่าที่ร้อยตรี ธวัชชัย พิมพ์เหมือน
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความพากเพียร ไม่เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีอาคารเรียนและอาคารประกอบเป็นจำนวนมาก ประกอบกับการใช้บริการอาคารสถานที่ต่าง ๆ ของนักเรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษา ชุมชนและหน่วยงานราชการอย่างต่อเนื่อง ทำให้อาคารเรียน อาคารประกอบและห้องน้ำ-ห้องส้วมชำรุดเสียหายและทุดโทรมเพราะใช้งานมาก ไม่สามารถให้บริการแก่นักเรียนได้เต็มที่ ดังนั้นเพื่อให้เพียงพอและสนับสนุนต่อการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียน งานอาคารสถานที่จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงซ่อมอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำ ห้องส้วมและการรักษาความสะอาดด้านสิ่งแวดล้อมโรงเรียนให้ดีขึ้น มีความพร้อมที่จะให้บริการสนับสนุนนักเรียน ครู ชุมชนและหน่วยงานต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อการจัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการปรับซ่อมอาคารสถานที่ ที่ชำรุดให้ใช้งานได้มีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง
- 2.2 เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนของคณะครู และนักเรียนมีการใช้บริการด้านอาคารเรียน อาคารประกอบ ห้องน้ำ-ห้องส้วมที่สมบูรณ์ และเพียงพอต่อความต้องการ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ผู้เรียน จำนวน 2,787 คน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา จำนวน 199 คน รวมทั้งหมด 2,986 คน

ด้านคุณภาพ

ผู้เรียน และครูบุคลากรในสถานศึกษามีส่วนร่วมในกิจกรรม ร้อยละ 80

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ต.ค. 2567	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ เปลี่ยนถังดับเพลิง, เปลี่ยนเครื่องกรองน้ำ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	600,000	นายปรีณัฐ วันธนานันต์

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	ล้างเครื่องปรับอากาศ, ปรับซ่อม/บำรุง เครื่องปรับอากาศ, ซ่อมบำรุงระบบประปา ซ่อมบำรุงระบบไฟฟ้า, จัดซื้อหลอดไฟไว้สำรอง จัดซื้อถังขยะใหญ่, จัดซื้ออุปกรณ์จัดซ่อม ห้องปฏิบัติการ/อาคารเรียน, จัดซื้ออุปกรณ์ทำ ความสะอาดอาคารเรียนและบริเวณรอบโรงเรียน			
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	-	นายปริญญา วันธนาวัฒน์
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินการ ตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 2567 - ก.ย. 2568	-	นายปริญญา วันธนาวัฒน์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....600,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
งบปรับปรุงซ่อมแซม (ค่าใช้จ่ายจำเป็น)							
1	ค่าปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคาร	6,000	รายการ	5	30,000	5	30,000
2	ค่าซ่อมหลังคาอาคารเรียน	15,000	รายการ	2	30,000	-	-
3	ปรับเปลี่ยนสารดับเพลิง ชนิดสารระเหย และชนิดเคมีผง	20,000	รายการ	2	40,000	-	-
4	ปรับเปลี่ยนหลอดภาพเครื่องฉายภาพ โปรเจคเตอร์พร้อมสายHDMI	5,000	รายการ	5	25,000	5	25,000
5	ปรับเปลี่ยนพัดลมห้องเรียน	15,000	รายการ	1	15,000	1	15,000
6	เปลี่ยนไส้กรองเครื่องกรองน้ำ	10,000	รายการ	3	30,000	3	30,000
7	ค่าล้างเครื่องปรับอากาศ	2,500	รายการ	16	40,000	16	40,000
8	ค่าปรับซ่อม/บำรุงเครื่องปรับอากาศ	6,000	รายการ	5	30,000	5	30,000
9	ค่าบำรุงระบบประปา	5,000	รายการ	6	30,000	3	30,000
รวม				270,000		200,000	
รวมทั้งสิ้น				470,000			
งบพัฒนา (ฝ่ายบริหารทั่วไป)							
1.	จัดซื้อวัสดุ-อุปกรณ์ทำความสะอาดบริเวณ อาคารเรียน และบริเวณพื้นที่รอบอาคารและ โรงเรียน	1,500	รายการ	10	15,000	10	15,000
2.	จัดซื้ออุปกรณ์ซ่อมแซมห้องเรียน อาคารเรียน และบริเวณพื้นที่รอบอาคารและโรงเรียน	3,000	รายการ	13	39,000	13	39,000
3.	จัดซื้อถังขยะ	1,100	รายการ	11	11,000	11	11,000
รวม				65,000		65,000	
รวมทั้งสิ้น				130,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบ เจ้าหน้าที่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงาน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. จัดหาวัสดุ-อุปกรณ์ในการปรับซ่อมอาคารสถานที่พร้อมใช้และเพียงพอ	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2. นักเรียน ครู และบุคลากรในโรงเรียนมีความพึงพอใจในการให้บริการด้านอาคารสถานที่	2. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านอาคารสถานที่	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	1. ประเมินผลโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- 7.1 โรงเรียนมีอาคารเรียน อาคารประกอบ และสภาพแวดล้อมที่มีสภาพสมบูรณ์เพื่อใช้งานได้อย่างเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา
- 7.2 คณะครู นักเรียน ชุมชน และหน่วยงานได้ประโยชน์จากการใช้งานอย่างเต็มที่ และต่อเนื่อง

ลงชื่อ 
(นายปริณ วันธนาวัฒน์)
ครูชำนาญการ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสตรีพิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่
กิจกรรม	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	ฝ่ายบริหารงบประมาณ /นายสุชาติ เขียวน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในการพัฒนาการเรียนการสอน การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2567 ข้อที่ 6 การพัฒนาระบบราชการและการบริการภาครัฐยุคดิจิทัล ข้อที่ 6.3 พัฒนาระบบการจัดสรรงบประมาณและทรัพยากรทางการศึกษา โดยยึดหลักความจำเป็นและใช้พื้นที่เป็นฐาน ที่มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนเป็นสำคัญ และเป็นโรงเรียนในโครงการมาตรฐานสากล ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และยังเป็นหน่วยเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ให้แก่โรงเรียนซีกตะวันตก ของจังหวัดตาก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ทางฝ่ายบริหารงบประมาณ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า การพัฒนาสำนักงานเป็นสิ่งที่สำคัญ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางอ้อม เป็นส่งเสริมความสามารถในการทำงานของบุคลากรในองค์กรและยังเป็นการให้บริการ ให้กับบุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน

ทั้งนี้ ทางฝ่ายบริหารงบประมาณ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาห้องสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ เพื่อให้มีสำนักงานที่ทันสมัย และใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อปรับปรุงสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากรฝ่ายบริหารงบประมาณ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรฝ่ายบริหารงบประมาณ จำนวน 27 คน
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
3. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสำนักงาน ที่สามารถให้บริการ ครูและบุคลากรภายใน
2. ฝ่ายบริหารงบประมาณ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ประชุมบุคลากรในฝ่ายบริหารงบประมาณ - สำรวจการพัฒนาของฝ่ายบริหารงบประมาณ	ก.ย. 2567	-	นายสุชาติ เขียวน้อย
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - สำรวจความต้องการของบุคลากร - พัฒนางานสำนักงานฝ่ายบริหารงบประมาณ	ต.ค 2567 - ก.ย 2568	20,670	นายสุชาติ เขียวน้อย
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย 2568	-	นายสุชาติ เขียวน้อย
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. - ต.ค. 2568	-	นายสุชาติ เขียวน้อย

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)20,670..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรือนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ป้ายหน้าเนียบบุคลากร	800	ป้าย	1	800	-	-
2	โต๊ะคอมพิวเตอร์ (Malaga W120 x D60 x H75 CM.)	3,590	ตัว	2	7,180	-	-
3	เก้าอี้สำนักงาน	2,690	ตัว	1	2,690	-	-
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ CPU : INTEL CORE I3- 12100 LGA 1700	10,000	เครื่อง	1	10,000	-	-
รวม				20,670		-	
รวมทั้งสิ้น				20,670			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการ ให้บริการแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	ร้อยละของความพึงพอใจในการ ทำงานของคณะครู บุคลากร นักเรียน และผู้ปกครอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. บุคลากรภายในสำนักงานสามารถทำงานในหน่วยงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพขององค์กร
2. บุคลากรและนักเรียนภายใน และบุคลากรภายนอก ได้ ได้รับความสะดวกสบายในการทำงานมากขึ้น

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นายสุชาติ เขียนน้อย)

ผู้สอนงานประดิษฐ์ฯ ระดับ 2

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายเกียรติยศ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่
กิจกรรม	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องสำนักอำนวยการ
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในการพัฒนาการเรียนการสอน การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ กำหนดให้โรงเรียนได้ดำเนินงาน การบริหารการศึกษาโดยขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นต่าง ๆ สู่การปฏิบัติ และเป็นโรงเรียนในโครงการมาตรฐานสากล ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และยังเป็นหน่วยเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ให้แก่โรงเรียนซีกตะวันตก ของจังหวัดตาก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ทางฝ่ายสำนักอำนวยการ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า การพัฒนาสำนักงานเป็นสิ่งที่สำคัญ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางอ้อม เป็นส่งเสริมความสามารถในการทำงานของบุคลากรในองค์กรและยังเป็นการให้บริการ ให้กับบุคลากรภายในและภายนอกโรงเรียน

ทั้งนี้ ทางฝ่ายสำนักอำนวยการ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาห้องสำนักงานฝ่ายสำนักอำนวยการ เพื่อให้มีสำนักงานที่ทันสมัย และใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อปรับปรุงสำนักงานฝ่ายสำนักอำนวยการ
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากรฝ่ายสำนักอำนวยการ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรฝ่ายสำนักอำนวยการ จำนวน 11 คน
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
3. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีสำนักงาน ที่สามารถให้บริการ ครูและบุคลากรภายใน
2. ฝ่ายสำนักอำนวยการ สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ประชุมบุคลากรในฝ่ายสำนักอำนวยการ - สสำรวจการพัฒนาของฝ่าย	ก.ย. 2567	-	รองผู้อำนวยการฝ่าย สำนักอำนวยการ หัวหน้าสำนักอำนวยการ และเลขานุการสำนัก อำนวยการ
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - สสำรวจความต้องการของบุคลากร - พัฒนางานสำนักงานฝ่ายสำนักอำนวยการ	ต.ค 2567 - ก.ย 2568	8,385	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. - ต.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....8,385.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	จัดสวนหย่อมหน้าห้องสำนักอำนวยการ	8,000		-	-	1	8,000
2	ตกแต่งห้องเทศกาลวันปีใหม่,ตรุษจีน	385		1	385	-	-
รวม				385		8,000	
รวมทั้งสิ้น				8,385			

6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. สำนักงานมีความพร้อมในการ ให้บริการแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	ร้อยละของความพึงพอใจในการ ทำงานของคณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. บุคลากรภายในสำนักงานสามารถทำงานในหน่วยงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นเป็นการเพิ่มประสิทธิผลขององค์กร
2. บุคลากรและนักเรียนภายใน และบุคลากรภายนอก ได้ ได้รับความสะดวกสบายในการทำงานมากขึ้น

ลงชื่อ 
(นางสาวอัญสิณี ตันกลั่น)
ครู คศ.1

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุภาพงษ์ ทะนันชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักอำนวยการ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสุนัย ทาสุพรรณ)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปรกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายสรวิชญะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการอาคารสถานที่
กิจกรรม	ปรับปรุงภูมิทัศน์ห้องคหกรรม
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวปิยะพร เหง้าสารี
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ในการพัฒนาการเรียนการสอน การจัดสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการจัดการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของกระทรวงศึกษาธิการ ปีงบประมาณ 2564 ข้อที่ 6 การปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการ กำหนดให้โรงเรียนได้ดำเนินงาน การบริหารการศึกษาโดยขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นต่าง ๆ สู่การปฏิบัติ และเป็นโรงเรียนในโครงการมาตรฐานสากล ตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ และยังเป็นหน่วยเบิกจ่ายเงินงบประมาณต่าง ๆ ให้แก่โรงเรียนซีกตะวันตก ของจังหวัดตาก ในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่า การพัฒนาอาคารเรียนเป็นสิ่งที่สำคัญ เป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานทางอ้อม เป็นส่งเสริมความสามารถในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการพัฒนาห้องคหกรรม เพื่อให้มีอาคารเรียนที่ทันสมัย และใช้งานได้ อย่างมีประสิทธิภาพ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อปรับปรุงห้องคหกรรม กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ
2. เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของครูกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรฝ่ายสำนักอำนวยการ จำนวน 8 คน
2. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
3. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,731 คน

ด้านคุณภาพ

1. โรงเรียนมีห้องคหกรรม ที่สามารถให้บริการ นักเรียน ครูและบุคลากรภายใน
2. ครูสามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ประชุมบุคลากรในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ก.ย. 2567	-	ครูในกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	- สํารวจการพัฒนาของห้องคหกรรม			
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - สํารวจความต้องการของบุคลากร - พัฒนางานกลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ	ต.ค 2567 - ก.ย 2568	8,415	
3. ตรวจสอบ (Check)	- ติดตาม ตรวจสอบและ ประเมินผลการดำเนินตามโครงการ	ก.ย 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. - ต.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....8,415.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ตู้แขวน เป็ด 60*45 CM	2,673	หลัง	1	2,673	-	-
2	ตู้แขวน เป็ด 40*60 CM	3,465	หลัง	1	3,465	-	-
3	ตู้จบบมสีเหลี่ยม เป็ด 30*60 CM	2,277	หลัง	1	2,277	-	-
รวม				8,415		-	
รวมทั้งสิ้น				8,415			


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. อาคารเรียนคหกรรม มีความพร้อม ในการให้บริการแก่คณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	ร้อยละของความพึงพอใจในการ ทำงานของคณะครู บุคลากร นักเรียนและผู้ปกครอง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุ ตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

- ครูภายในกลุ่มสาระการเรียนรู้สามารถทำงานในหน่วยงานได้ อย่างมีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้นเป็นการเพิ่มประสิทธิผลของการจัดการเรียนการสอน
- บุคลากรและนักเรียนภายใน และบุคลากรภายนอก ได้ ได้รับความสะดวกสบายในการทำงานมากขึ้น

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายปรีชญ์ รินชนานันต์)
หัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายกตฤตเมธ อุ้นโพธิ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาคุณธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	ปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาสิ่งแวดล้อมเพื่อการศึกษา
กิจกรรม	ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายธิตกร ปิยนุสรณ์
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาแห่งชาติ และจุดเน้นนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ ด้านการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาโรงเรียนด้านการพัฒนาศักยภาพคนทุกช่วงวัย และการสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ โรงเรียนจึงต้องมีการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อให้เอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน ให้ได้ประโยชน์ใช้สอยให้มากที่สุด ทั้งยังเอื้อให้การจัดการเรียนการสอนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน และทางราชการ เพราะสภาพแวดล้อมดี มีผลต่อการจัดการเรียนการสอนเป็นอย่างมากตลอดจน มีผลต่อการพัฒนาการทางด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคมของนักเรียน ฉะนั้นการปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ของโรงเรียนให้มีบรรยากาศที่ดี เหมาะสมและลดภาวะที่เป็นพิษ จึงเป็นสิ่งสำคัญที่ทางโรงเรียนได้ดำเนินการตามโครงการนี้

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อพัฒนาสภาพแวดล้อมภายในโรงเรียนให้สวยงามเอื้อต่อการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

- วัสดุอุปกรณ์ในการตกแต่งสถานที่และสภาพแวดล้อม

ด้านคุณภาพ

- โรงเรียนมีการบริการอาคารสถานที่เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนอย่างมีคุณภาพและเพียงพอ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ , - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ - ดำเนินการตามโครงการ : จัดซื้อต้นไม้และอุปกรณ์ตกแต่งสภาพแวดล้อม	ต.ค. 67-ก.ย. 68	5,000	นายธิตกร ปิยนุสรณ์
3. ตรวจสอบ(Check)	- ประเมินความพึงพอใจ	ต.ค. 67-ก.ย. 68	-	นายธิตกร ปิยนุสรณ์
4. ประเมินผลและรายงาน (Action)	- สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 67-ก.ย. 68	-	นายธิตกร ปิยนุสรณ์

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี15 ปี	.....	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ชุดเครื่องสักการะ	1,000	ชุด	5	5,000	-	
รวม				5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1.บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในภาระงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้ปรับปรุงและพัฒนาภูมิทัศน์ 2. นักเรียนมีแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้ 3. ครูจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ	1. ร้อยละการดำเนินงานตามเป้าหมาย 2. ร้อยละความพึงพอใจของผู้เรียน 3. ร้อยละของการจัดการเรียนการสอนที่มีประสิทธิภาพ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

7.1 โรงเรียนมีอาคารเรียน สภาพแวดล้อมที่มีสภาพสวยงามร่มรื่นเอื้อต่อการเรียนรู้

ลงชื่อ



(นายอิติกร ปิบุญสมรัมย์)

ครู

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายอำพล สุรินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย ทาธุธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตananนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ

(นายทศณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสุรวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณสุขปโบค
กิจกรรม	ชำระค่าน้ำ/ค่าไฟ /ค่าสาธารณสุขปโบค
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อมและแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	ว่าที่ร้อยตรีวัชชัย พิมพ์เหมือน นายสุชาติ เขียวน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 ข้อ 1 ผู้เรียนรู้ เป็นผู้มีความพากเพียร ใฝ่เรียนรู้ และมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตเพื่อก้าวทันโลกยุคดิจิทัลและโลกอนาคต และมีสมรรถนะที่เกิดจากความรู้ ความรอบรู้ด้านต่าง ๆ มีสุนทรียะ รักษ์และประยุกต์ใช้ภูมิปัญญาไทย มีทักษะชีวิต เพื่อสร้างงานหรือสัมมาอาชีพ บนพื้นฐานของความมั่นคงในชีวิตและคุณภาพชีวิตที่ดีต่อตนเอง ครอบครัว และสังคม

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาขนาดใหญ่ มีการใช้ระบบสาธารณูปโภคภายในโรงเรียน เช่นระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบโทรศัพท์ อุปกรณ์ดับเพลิงและระบบการสื่อสารอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา จึงเกิดมีการใช้กระแสไฟฟ้า, ประปา และโทรศัพท์อย่างต่อเนื่อง ทำให้ค่าใช้จ่ายด้านระบบสาธารณูปโภคเพิ่มขึ้นทุกปี ดังนั้นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการจัดการเรียนการสอนและมีระบบสาธารณูปโภคเพียงพอต่อการใช้งานของนักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อทำการสนับสนุนระบบ สาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ให้มีใช้และเพียงพอต่อการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง
2. เพื่อเป็นการสนับสนุนการเรียนการสอนของคณะครูอาจารย์และนักเรียนมีการใช้ระบบสาธารณูปโภคที่สมบูรณ์และเพียงพอต่อความต้องการ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

โรงเรียนสามารถสนับสนุนงบประมาณการจัดระบบสาธารณูปโภคอย่างเพียงพอตลอดปีการศึกษา โดยคณะครูนักเรียนได้ประโยชน์ 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

โรงเรียนมีการสนับสนุนงบประมาณค่าระบบสาธารณูปโภคและมีประสิทธิภาพการใช้น้ำได้ดี สามารถสนับสนุนการเรียนการสอนได้อย่างพอเพียง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการและสำรวจการใช้ 2. ขออนุมัติโครงการ 3. ประชุมชี้แจง บทบาทและหน้าที่ของผู้ที่เกี่ยวข้อง	ก.ย. 2567	-	งานสาธารณสุขปโบค

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมผู้เกี่ยวข้อง 3. ดำเนินการตามโครงการ ศาลาธารณูปโภครายเดือนจากใบแจ้งหนี้	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	4,761,900	งานสาธารณูปโภค
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สํารวจค่าใช้จ่าย	ค.ศ.2567 - ก.ย.2568	-	งานสาธารณูปโภค
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ก.ย. 2568	-	งานสาธารณูปโภค

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....4,761,900.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียกที่ 15 ปี	.....	บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าไฟฟ้า	328,800	เดือน	6	1,972,800	6	1,972,800
2	ค่าน้ำประปา	53,600	เดือน	6	321,600	6	321,600
3	ค่าโทรศัพท์	6,000	เดือน	6	36,000	6	36,000
4	ค่าขยะ	1,046	เดือน	6	6,276	6	6,276
5	ค่าส่งพัสดุ	1,800	เดือน	6	10,800	6	10,800
6	ค่าน้ำบำบัดน้ำเสีย	5,579	ครั้ง	6	33,474	6	33,474
รวม				2,380,950		2,380,950	
รวมทั้งสิ้น				4,761,900			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความ เข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีระบบ สาธารณูปโภค ระบบไฟฟ้า ประปา โทรศัพท์ ให้อิม่ใช้ และเพียงพอต่อการใช้งานและมี ประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง 2. นักเรียน ครูและบุคลากรใน โรงเรียนมีความพึงพอใจในการรับ บริการด้านสาธารณูปโภค	1. ร้อยละความพึงพอใจในการ ทำงานของครู บุคลากร นักเรียน ที่รับบริการด้านสาธารณูปโภค	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตาม ที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนมีระบบสาธารณูปโภคที่มีสภาพสมบูรณ์เพื่อจะใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเพียงพอต่อการใช้งาน
2. คณะครูและนักเรียนได้ประโยชน์จากการใช้ระบบสาธารณูปโภคอย่างเต็มที่และต่อเนื่อง

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(ว่าที่ร้อยตรีรัชชัย พิมพ์เหมือน)

หัวหน้างานสาธารณูปโภค

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำพล สุรินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย หาญพรหม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายฤกษ์ชัย เกรือฮง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาประสิทธิภาพการจัดการสาธารณสุขปภค
กิจกรรม	ชำระค่าน้ำมันเชื้อเพลิงยานพาหนะโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 2	พัฒนาสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ให้เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้ โดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
ผู้รับผิดชอบ	นายสุชาติ เขียวน้อย
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการของผู้บริหารสถานศึกษา
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567-2568 ข้อที่ 8 เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา ข้อที่ 8.2 สร้างเครือข่ายและกลไกในการดูแลความปลอดภัยให้กับผู้เรียน ครูและบุคลากรทางการศึกษาและสถานศึกษา

งานยานพาหนะ เป็นสิ่งจำเป็นและสำคัญมากต่อการพัฒนาของโรงเรียน ในด้านการเป็นพาหนะนำคณะครู-อาจารย์ นักเรียนและบุคลากรภายในโรงเรียนไปราชการเกี่ยวกับ การอบรมสัมมนา การศึกษาดูงานและการแข่งขันโครงการ การแข่งขันทักษะวิชาชีพเป็นประจำทุกปี เพื่อที่จะนำความรู้ และผลงานจากการได้ศึกษาหรือพบเห็นมาเป็นแนวทางในการเพิ่มศักยภาพ ประสิทธิภาพในการพัฒนาด้านวิชาการ สิ่งแวดล้อมของโรงเรียนต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อให้ยานพาหนะหรือรถยนต์ของโรงเรียนมีสภาพเตรียมพร้อมใช้ อยู่ตลอดเวลา สามารถนำคณะครู-อาจารย์ นักเรียนไปราชการงานต่างๆด้วยความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อเป็นการจัดท่วสดูที่ใช้ในยานพาหนะ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง ยางรถยนต์และวัสดุอื่นๆอย่างเพียงพอกับความต้องการของผู้ขอใช้

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 200 คน
2. นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 2,800 คน

- ด้านคุณภาพ

ยานพาหนะหรือรถยนต์สามารถบริการคณะครู-อาจารย์ นักเรียน ได้อย่างทั่วถึง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. จัดทำโครงการและสำรวจการใช้	ก.ย. 2566	-	งานยานพาหนะ
2. ดำเนินการ (Do)	1. พนักงานขับรถจัดทำบัญชีคุมการใช้ค่าน้ำมัน 2. พนักงานขับรถให้บริการครู นักเรียน ในการรับส่งในต่างจังหวัดและภายในจังหวัด	ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567	300,000	งานยานพาหนะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
	3. สรุปค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน			
3. ตรวจสอบ (Check)	1. สํารวจปริมาณการใช้	ต.ค. 2566 - ก.ย. 2567	-	งานยานพาหนะ
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. ประเมินผลโครงการ 2. รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรม	ก.ย. 2567	-	งานยานพาหนะ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....300,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง รถตู้ Hyundai นข 6503 พิษณุโลก รถตู้ TOYOTA นข 1073 ตาก รถตู้ TOYOTA นข 2460 ตาก รถกระบะ NISSAN 4 ประตู กข-9940 ตาก รถกระบะ NISSAN 2 ประตู บน-2065 ตาก รถกระบะ TOYOTA บน-8909 รถจักรยานยนต์ กบล 703 รถจักรยานยนต์ ฅม 3348	25,000	เดือน	6	150,000	6	150,000
รวม				150,000		150,000	
รวมทั้งสิ้น				300,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงาน ตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	ดำเนินการนำพาคณะครูและนักเรียน ไปราชการและได้รับการสนับสนุนค่า เชื้อเพลิงจากโรงเรียน	ร้อยละความพึงพอใจที่มีต่อการ มาใช้บริการงานยานพาหนะ โรงเรียน	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการ ดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 60	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. โรงเรียนมียานพาหนะที่มีสภาพสมบูรณ์มีเชื้อเพลิงเพื่อจะไปราชการอย่างปลอดภัยและเพียงพอ
2. คณะครูและนักเรียนได้รางวัลจากผลการแข่งขันและอบรมมาสู่โรงเรียนอย่างเต็มความภาคภูมิใจ

ลงชื่อ 
 (นายสุชาติ เขียวน้อย)
 หัวหน้างานยานพาหนะ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายวิชัย ทาญพรม)
 ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
 (นายปกรณ์ เกตananนท์)
 รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
 (นางกัญญา ตรีอยู่)
 ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ
ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานที่ 3 เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการส่งเสริมความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน			
	1.1 กิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง	13,000	ม.2(2.6)	ฝ่ายบริหารงานบุคคล -กลุ่มงานกิจการ นักเรียน
2	โครงการเสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน			
	2.1 กิจกรรมงานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและ เครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน	8,000	ม.2(2.1)	ฝ่ายสำนักอำนวยการ
	2.2 กิจกรรมพัฒนางานบริการชุมชนสัมพันธ์	-	ม.3(3.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	2.3 กิจกรรมสานศิลป์โรงเรียนและชุมชน	-	ม.3(3.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	รวม	21,000		

โครงการ	การส่งเสริมความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน
กิจกรรม	การประชุมผู้ปกครอง
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวทองแข หมิ่นพิลมทอง
ระยะเวลาดำเนินการ	พฤศจิกายน 2567 - พฤษภาคม 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นการศึกษาเพื่อเป็นรากฐานในการพัฒนาประเทศให้ผู้เรียนมีโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพตามมาตรฐาน มีทักษะที่จำเป็น สามารถแก้ปัญหา ปรับตัวสื่อสาร และทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีวินัย มีนิสัยใฝ่การเรียนรู้ และเป็นพลเมืองที่รู้สิทธิและหน้าที่มีความรับผิดชอบ มีจิตสาธารณะ มีความรักและความภาคภูมิใจในความเป็นไทย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ซึ่งเป็นหนึ่งในหน่วยงานของรัฐที่จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาการศึกษา โดยกำหนดจากยุทธศาสตร์ของกระทรวงศึกษาธิการข้อที่ 6 พัฒนางานบริหารจัดการและส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา

ในสภาพการศึกษาในปัจจุบันการพัฒนาคุณภาพนักเรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรม มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดี และส่งเสริมให้ผู้เรียนดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีคุณค่าซึ่งจะต้องได้รับความร่วมมือจากทุกภาคส่วน อาทิเช่น ครูผู้สอน ผู้ปกครอง ชุมชน หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่จะร่วมในการพัฒนาตัวนักเรียน การเสริมสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง มีการประชุมผู้ปกครองนักเรียนเพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในการจัดการศึกษาและเพิ่มความมั่นใจและวางใจต่อการเข้าศึกษาที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม

โรงเรียนตระหนักถึงความสำคัญและถือเป็นหน้าที่ที่โรงเรียนต้องจัดกระบวนการเพื่อพัฒนาระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นเพื่อให้ผู้ปกครองมีส่วนร่วมในการรับทราบข้อมูล ส่งเสริมและแก้ไขปัญหาผู้เรียนอย่างทันทั่วทั้งที่ ดังนั้นจึงได้จัดโครงการส่งเสริมความสัมพันธ์เครือข่ายผู้ปกครองนักเรียน กิจกรรมประชุมผู้ปกครองประจำปีการศึกษา 2567 ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อจัดกิจกรรมพบปะระหว่างผู้ปกครองและครูที่ปรึกษา
2. เพื่อให้ข้อมูลและข่าวสาร สารสนเทศที่ควรรู้สำหรับผู้ปกครอง

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ
ประชุมผู้ปกครองภาคเรียนละ 1 ครั้ง รวมทั้งหมด 2 ครั้ง
- ด้านคุณภาพ
ผู้ปกครองเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาสถานศึกษานักเรียนได้รับการส่งเสริมการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาทั้งด้านการเรียน คุณภาพชีวิตตามกลุ่มได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน	1. ประชุมวางแผนคณะกรรมการ	พฤศจิกายน 67	-	นางสาวทองแข

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ /ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
(Plan)	2. แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดประชุมผู้ปกครองนักเรียน	- พฤษภาคม 68		หมื่นฟิล์มทอง
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติดำเนินการตามกำหนดการ 2. ติดต่อประสานครูที่ปรึกษาในการแจ้งประชาสัมพันธ์ในการเข้าร่วมประชุม 3. จัดการประชุมผู้ปกครองจำนวนภาคเรียนละ 1 ครั้ง - แนะนำการดูประกาศและติดตามข่าวสารของโรงเรียนในเว็บไซต์ http://www.sappha.ac.th ตรวจสอบการมาเรียน เวลาเรียน และคะแนนเก็บของนักเรียนได้ในโปรแกรมระบบดูแลนักเรียน I-Student - แนะนำเรื่องการเรียนรู้/การแก้ไขผลการเรียน/การส่งงาน - ควบคุมดูแลพฤติกรรมนักเรียน/การตัดคะแนนความประพฤติ - การระดมทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา เงินบำรุงการศึกษาและค่าพัฒนาสิ่งแวดล้อม - กิจกรรมกีฬาเชียร์พืชมงคลเกมส์ - ระดมความคิดเห็นข้อเสนอแนะ และปัญหาของผู้ปกครอง	พฤศจิกายน 67 - พฤษภาคม 68	13,000	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. นิเทศโครงการ 2. ประเมินโครงการ	พฤศจิกายน 67 - พฤษภาคม 68	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. จัดสรุปผลการดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองเป็นรูปเล่ม	พฤศจิกายน 67 - พฤษภาคม 68	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	13,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อหน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	น้ำดื่มชนิดแก้ว	80	ลัง	60	4,800	60	4,800
2	ขาตั้งโซฟาขนาด 120 ซม. เพื่อติดป้ายแสดงแผนผังห้องประชุม ชั้นเรียน จุดบริการต่าง ๆ ในวันประชุม	150	อัน	15	2,250	-	-
3	อาหารว่างคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง	50	คน	23	1,150	-	-
รวม				8,200		4,800	
รวมทั้งสิ้น				13,000			

6. วิธีการประเมิน


การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 60	ร้อยละ 75
ปฏิบัติงาน : D	1. ผู้บริหารได้ประกาศ แลงงนโยบายการจัดการปัญหาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม	1. ผลการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครอง	ร้อยละ 60	ร้อยละ 85
	2. ครู ผู้ปกครอง ได้พบปะให้ข้อมูลข่าวสารสารสนเทศที่ควรรู้	2. ร้อยละความพึงพอใจของครูและ ผู้ปกครอง	ร้อยละ 60	ร้อยละ 85
	3. ผู้ปกครองได้มีโอกาสสะท้อนข้อมูลรับถึงปัญหาเพื่อ แก้ไขและพัฒนา นักเรียนร่วมกัน	3. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ปกครอง	ร้อยละ 60	ร้อยละ 85
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 85

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ(4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ผู้ปกครองได้รับทราบข้อมูลสารสนเทศที่เป็นประโยชน์ต่อผู้เรียน
2. โรงเรียนมีเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็งสนับสนุนโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวทองแฉะ หมั่นพิลิมทอง)
ครู คศ.3

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางนาจรินทร์ โทณปิ่น)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย ทาฤพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปรกรณ์ เกตananนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายกฤษณะ เจริญอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	เสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน
กิจกรรม	งานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและเครือข่ายผู้ปกครองระดับโรงเรียน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้างและประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย แชนวโพธิ์ / นายอนุพงษ์ สิงห์ธนะ
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2/2567 - 1/2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม สพม.ตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ
	ข้อที่ 2.1 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา 65 กำหนดให้รัฐพึงจัดให้มียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายการพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน โดยยุทธศาสตร์ชาติด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์ ส่งเสริมบทบาทการมีส่วนร่วมของภาครัฐ ภาคเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ครอบครัวและชุมชนในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. 2546 มาตรา 38 กำหนดให้มีคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เครือข่ายผู้ปกครอง สมาคมศิษย์เก่า ทำหน้าที่กำกับและส่งเสริมสนับสนุนกิจการของสถานศึกษาซึ่งเป็นภารกิจหลักของการทำงานร่วมกับสถานศึกษาในฐานะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการจัดการศึกษาร่วมกัน ดังนั้น จึงจำเป็นต้องจัดการประชุมอันเป็นความร่วมมือกันในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อกำกับการดำเนินกิจการของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎ ระเบียบ ประกาศและนโยบาย
2. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา
3. เพื่อประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครองและสมาคมศิษย์เก่า

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

1. จัดประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง โดยมีคณะกรรมการฯ ร่วมประชุม จำนวน 15 คน

- ด้านคุณภาพ

1. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีส่วนร่วมในการส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ของโรงเรียน เป็นไปด้วยดี
2. คณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครอง โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้มีส่วนร่วม ดำเนินในกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สสำรวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ก.ย - ต.ค 2567	-	- นายวินัย แชนวโพธิ์ - นายอนุพงษ์ สิงห์ธนะ - สำนักผู้อำนวยการ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. ดำเนินตามโครงการ โดยการจัดประชุม ของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง 3. รายงานผลการดำเนินการ	ค.ศ. 2567 - ก.ย. 2568	38,500	
3. ตรวจสอบ (Check)	1. การเร่งรัดการดำเนินงานตามโครงการ 2. การจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการ	ก.ย. 2568	-	
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการและรายงาน ผู้บังคับบัญชา	ก.ย. 2568	การจัดทำ รูปเล่ม	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	8,000	บาท
เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน งบพัฒนาบุคลากร)	30,500	บาท
เงินนอกงบประมาณ		บาท
เงินเวียนที่ 15 ปี		บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน (งบพัฒนาบุคลากร)	7,625	ครั้ง	2	15,250	2	15,250
2	ค่าถ่ายเอกสารและเข้าเล่มเอกสาร	80	เล่ม	50	4,000	50	4,000
รวม				19,250		19,250	
รวมทั้งสิ้น				38,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหาร เชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและ พร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. ได้รับการส่งเสริมและสนับสนุน กิจการของสถานศึกษาเป็นอย่างดี	1. ร้อยละของจำนวนการจัดประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน 2 ครั้ง / ภาคเรียน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
	2. ครู บุคลากร นักเรียน และ สถานศึกษา ได้รับประสานความ ร่วมมือ การทำงานระหว่างสถานศึกษา และคณะกรรมการสถานศึกษา เครือข่ายผู้ปกครองและสมาคมศิษย์เก่า	2. ร้อยละความพึงพอใจของคณะครู บุคลากรทางการศึกษา และนักเรียน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและ พัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

จัดการประชุมของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ภาคเรียนละ 2 ครั้ง สามารถกำกับ ส่งเสริม และสนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษา อีกทั้งการประสานการทำงานระหว่างสถานศึกษาและคณะกรรมการฯ เครือข่ายผู้ปกครอง และสมาคมศิษย์เก่า เป็นไปอย่างมีคุณภาพ

ลงชื่อ		ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ		ผู้เห็นชอบโครงการ
	(นายวินัย แชนโพธิ์)			(นายธำปนะพงษ์ ทะนันชัย)	
	ครู ศศ.2			ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายสำนักอำนวยการ	
ลงชื่อ		ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ		ผู้รับรองโครงการ
	(นายวินัย หาญพรม)			(นายปกรณ์ เกตananนท์)	
	ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน			รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ		ผู้อนุมัติโครงการ			
	(นายกฤษณะ เครืออยู่)				
	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม				

โครงการ	เสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน
กิจกรรม	พัฒนางานบริการชุมชนสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง นางกัลยา พัทธยารรณ
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 2 กระบวนการบริหารและการจัดการ ข้อที่ 2.2 มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคมเป็นสถานศึกษาที่อยู่ในแหล่งชุมชนใกล้เคียงสถานที่ราชการหลายหน่วยงานและเป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ที่มีความพร้อมในด้านสถานที่และเทคโนโลยี ที่เหมาะสมที่จะให้บริการแก่หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน ในปริมาณมากได้พอสมควรทางโรงเรียนจึงมีนโยบาย เพื่อให้บริการแก่ชุมชน เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาครัฐและเอกชน
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- 2.3 เพื่อสนองนโยบายของโรงเรียนด้านบริการสถานศึกษาส่งเสริมความสัมพันธ์และความร่วมมือกับชุมชนในการพัฒนาการศึกษา

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนให้บริการแก่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชนที่มาขอใช้

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนให้บริการแก่หน่วยงานของภาครัฐและเอกชนที่มาใช้บริการอย่างทั่วถึง เหมาะสมและถูกใจผู้รับบริการ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	-จัดทำโครงการ -ขออนุมัติโครงการ -แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - ดำเนินการตามโครงการเข้าร่วมกิจกรรมกับ ชุมชน ให้บริการเครื่องเสียงชุมชน และการแสดง	ต.ค. 67- ก.ย. 68	-	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับบริการบริการของนักเรียนและ บุคลากรทางการศึกษา	ต.ค. 67- ก.ย. 68	-	นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง
4. ประเมินผลและ รายงาน (Action)	-ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนิน ตามโครงการ -สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	-	นางกัลยา พัทธยารรณ

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนได้รับมีความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	1. ร้อยละความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
	2. ความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบริการให้แก่ชุมชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	2. ร้อยละของความพึงพอใจของผู้รับบริการด้านการบริการให้แก่ชุมชน/หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุงและพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

หน่วยงานของภาครัฐและเอกชนมีความพึงพอใจกับการใช้บริการของโรงเรียนและโรงเรียนมีความสัมพันธ์อันดีกับชุมชน

ลงชื่อ



(นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง)
ครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ



(นายอำพล สุรินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายวินัย ทาธรรม)

ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ



(นายปกรณ์ เกตนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ



(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	เสริมสร้างความร่วมมือของภาคีเครือข่ายร่วมพัฒนาโรงเรียน
กิจกรรม	สานสัมพันธ์โรงเรียนและชุมชน
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 3	เสริมสร้าง และประสานความร่วมมือกับชุมชนและเครือข่ายของโรงเรียน
ผู้รับผิดชอบ	นางรัชฎ์สมล โกศล , นายจิรายุส คงเนตร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	มาตรฐานที่ 3 กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
	ข้อที่ 3.5 มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดการศึกษาที่มุ่งเน้นเพื่อการพัฒนาคนให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมบูรณ์ทั้งครบทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ และสังคม เป็นผู้มีความรู้และคุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้ จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ทุกภาคส่วนที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ทุกหน่วยงานต้องมีส่วนร่วมประสานความสัมพันธ์กัน เพื่อร่วมมือกันในการพัฒนา ผู้เรียนให้มีคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามและสามารถปฏิบัติตนเองถูกต้องตามกฎระเบียบของโรงเรียนอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมี โรงเรียนสรรพวิทยาคม เห็นความสำคัญในการสร้างสัมพันธ์ภาพที่ดีระหว่างชุมชนกับโรงเรียนเพราะโรงเรียน มีความจำเป็นต้องให้ ชุมชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดการศึกษาโดยมีการประสานงาน กำหนดแนวทางในการ พัฒนาโรงเรียน ใช้สถานที่ในชุมชน จัดเป็นแหล่งเรียนรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เรียน จึงได้จัดให้มีการ ดำเนินงานโครงการนี้ขึ้น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อให้บริการแก่หน่วยงานภาคในและภายนอกโรงเรียน ภาครัฐและเอกชน
- 2.2 เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- 2.3 เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้นักเรียนรู้จักการเสียสละ แบ่งปันและบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคม
- 2.4 เพื่อปลูกฝังให้นักเรียนกล้าแสดงออก มีความรักภาคภูมิใจในโรงเรียนและชุมชนของตนเอง

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

โรงเรียนให้บริการทั้งในและนอกโรงเรียน ภาครัฐและเอกชน

ด้านคุณภาพ

โรงเรียนให้บริการทั้งในและนอกโรงเรียน ภาครัฐ และเอกชน ที่มาใช้บริการอย่างทั่วถึง เหมาะสมและถูกใจผู้รับบริการ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ก.ย. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	ขออนุมัติโครงการ - ดำเนินการตามโครงการเข้าร่วมกิจกรรมกับชุมชน บริการวงโยธวาทิต ดนตรีไทย ดนตรีพื้นเมือง การแสดงทั้งในและนอกโรงเรียน	ต.ค. 67 - ก.ย. 68	-	นางรัชฎ์สมล โกศล

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	- ความต้องการรับการบริการของนักเรียนและบุคลากรทางการศึกษา	ค.ศ. 67- ก.ย. 68	-	นางรัชฎ์สุด โกลล
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ค.ศ. 67 – ก.ย. 68	-	นางรัชฎ์สุด โกลล

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....	บาท


6. วิธีการประเมิน


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. นักเรียนมีจิตอาสาและกล้าแสดงออก	1. ร้อยละความพึงพอใจของนักเรียนที่มีจิตอาสาและกล้าแสดงออก	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากร ทั้งภายในและองค์กรภายนอกมีความพึงพอใจในการให้บริการ	2. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


- 2.1 โรงเรียน ภาครัฐและเอกชนมีความพึงพอใจเพื่อให้บริการ
- 2.2 มีความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน
- 2.3 เป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชนใกล้เคียงผลสำเร็จในการปฏิบัติงานของโรงเรียน

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ (นางรัชฎ์สุด โกลล) ตำแหน่ง ครูชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ (นายอำพล สุรินทร์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ (นายวินัย หาญพรหม) ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ (นายปรกรณ์ เกตananนท์) รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ (นายกีตณะ เครืออยู่) ผู้อำนวยการโรงเรียนสรวทวิทยาคม

กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน

แผนงานที่ 4 พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัยพร้อมใช้และทั่วถึง

ที่	กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ	สนองมาตรฐาน	ผู้รับผิดชอบ
1	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน			
	1.1 กิจกรรมพัฒนาระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	5,000	ม.2(2.2),2.6	ฝ่ายบริหารวิชาการ
2	โครงการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา			
	2.1 กิจกรรมเสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพระบบงานควบคุมภายใน	2,500	ม.2(2.1,2.2, 2.5,2.6),ม.3(3.5)	ฝ่ายบริหาร งบประมาณ
3	โครงการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			
	3.1 กิจกรรมส่งเสริมศักยภาพระบบงานประชาสัมพันธ์	5,000	ม.2(2.6)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
4	โครงการพัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา			
	4.1 กิจกรรมการจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (Data Management Center : DMC)	4,985	ม.2(2.2),2.6	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
5	โครงการส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน			
	5.1 กิจกรรมสำรวจสันติในโรงเรียนสู่มาตรฐาน Has	5,000	ม.2(2.5)	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
	รวม	22,485		

โครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
กิจกรรม	พัฒนาระบบการบริหารจัดการงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นางอรทัย ยาโนยะ , นางทัศนพิชา ทองนอก
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

กฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. 2561 ข้อ 3 กำหนดไว้ว่าให้สถานศึกษาจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสถานศึกษาแต่ละแห่ง พร้อมทั้งกำหนดให้สถานศึกษาจัดทำแผนพัฒนาการจัดการศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งเน้นคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนดไว้ จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในและส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดเป็นประจำทุกปี

เพื่อให้การดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นแบบอย่างที่ดี และนำเสนอต่อผู้เยี่ยมชมได้จึงควรปรับปรุงพัฒนาระบบการบริหารจัดการและการดำเนินการให้ทันสมัย เป็นระบบ สามารถปรับเปลี่ยนการนำเสนอผลงานได้ตามสถานการณ์ความต้องการจำเป็น

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และมีความคล่องตัวในการดำเนินงาน การนำเสนอรางวัลผลงานต่างๆ ของโรงเรียน
2. เพื่อให้มีวัสดุ อุปกรณ์ ใช้อย่างเพียงพอ

3. เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ

งานประกันคุณภาพศึกษามีวัสดุ/ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการดำเนินงาน จำนวน 1 รายการ

-ด้านคุณภาพ

การดำเนินงานของงานต่าง ๆ ในงานประกันคุณภาพการศึกษา มีวัสดุ อุปกรณ์ ที่มีคุณภาพมีระบบประสิทธิภาพ

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน 2. สํารวจข้อมูล 3. เขียนโครงการ 4. เสนอโครงการ	ก.ย.-ต.ค. 2567	-	นางอรทัย ยาโนยะ

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะทำงาน 3. ดำเนินการตามโครงการ 3.1 จัดซื้อวัสดุ/ครุภัณฑ์ 3.2 จัดระบบข้อมูลสารสนเทศ	ต.ค.-ธ.ค. 2567	5,000	นางอรทัย ยาโนยะ นางทัตพิชา ทองนอก
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ใ้บตรวจรับพัสดุ 2. การกำหนดค่าเป้าหมาย	พ.ย.2567 - ม.ค. 2568	-	นางอรทัย ยาโนยะ น.ส.เสาวลักษณ์ หน่อคาสุก
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. เอกสารการประเมินตนเอง	ม.ค.2568 - มี.ค. 2568	-	น.ส.เสาวลักษณ์ หน่อคาสุก นางทัตพิชา ทองนอก

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	5,000	บาท
เงินนอกงบประมาณ	-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2/2567		ภาคเรียนที่ 1/2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกปริ้นมัลติฟังก์ชันอิงค์เจ็ท Epson Tank L5290	1,000	ชุด	-	-	2	2,000
2	เมาส์ RAPOON N1200	259	อัน	1	259	-	-
3	ปลั๊กไฟ 5 ช่อง 5 สวิทช์ รุ่น DELI	399	อัน	2	798	-	-
4	ค่าจ้างซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้น				1,943	-	-
รวม				3,000		2,000	
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรที่มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. มีวัสดุ อุปกรณ์พร้อมในการทำงาน ประกันคุณภาพการศึกษา	1. ร้อยละความพึงพอใจของผู้ที่มาใช้บริการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากร นักเรียน และ บุคคลภายนอกมีความพึงพอใจในการใช้บริการห้องเกียรติยศ	2. ร้อยละความพึงพอใจในการทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

-งานประกันคุณภาพการศึกษาดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ มีประสิทธิภาพมีเทคโนโลยีสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน

ลงชื่อ		ผู้เสนอโครงการ	ลงชื่อ		ผู้เห็นชอบโครงการ
	(นางทัศนิตา ทองนอก)			(นายกฤษณะ อุ่นโพธิ์)	
	ครู คศ.3			รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารวิชาการ	
ลงชื่อ		ผู้ตรวจสอบโครงการ	ลงชื่อ		ผู้รับรองโครงการ
	(นายวิชัย หายูพรหม)			(นายปกรณ์ เกตananนท์)	
	ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน			รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ	
ลงชื่อ		ผู้อนุมัติโครงการ			
	(นายกฤษณะ เครืออยู่)				
	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม				

โครงการ	พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
กิจกรรม	เสริมสร้างประสิทธิผลและประสิทธิภาพระบบงานควบคุมภายใน
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นายวินัย หาญพรม
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.1	มีเป้าหมาย วิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้
มาตรฐานที่ 3	กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
ข้อที่ 3.5	มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

วัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษาในสถานศึกษา เพื่อให้ผู้เรียนทุกคนได้รับบริการทางการศึกษาที่มีคุณภาพ จากสถานศึกษา พัฒนาความรู้ความสามารถ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามที่กำหนดในมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. 2544 และระบบควบคุมภายใน เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผล ว่าการจัดการศึกษาของสถานศึกษาดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์ที่เชื่อถือได้ และเป็นการดำเนินการตาม ระเบียบ คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ซึ่งได้ กำหนดให้ส่วนราชการทั้งในระดับหน่วยรับตรวจ และระดับส่วนงานย่อย จัดวางระบบควบคุมภายใน ให้เป็นไป ตามมาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลต่อหน่วยงานที่กำกับดูแล และต่อ สาธารณะชนว่าการดำเนินงานของหน่วยงานจะมีระบบวิธีการในการกำกับดูแล ควบคุม และติดตามผลให้ สามารถบรรลุตาม โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงจัดระบบควบคุมภายใน เพื่อจัดกระบวนการทำงานให้มีความเสี่ยง,ปัญหา,อุปสรรค,ข้อขัดข้อง หรือข้อผิดพลาดให้น้อยที่สุด เพื่อให้องค์กรหรือหน่วยงานบรรลุ วัตถุประสงค์ ประสพผลสำเร็จตามเป้าหมาย ยกตัวอย่างเช่น การใช้ทรัพยากร ให้มีการทำงานตามระเบียบ กฎหมาย คำสั่ง ของผู้บริหาร ให้มีประสิทธิภาพ ประหยัด โปร่งใส จะเห็นได้ว่า การควบคุมภายในไม่ใช่เป็นเพียงการควบคุมเรื่อง การทุจริตการเงินเพียงเรื่องเดียว ยังควบคุมถึงระบบการทำงานทั้งหมดที่จะมีผลกระทบต่องานของหน่วยงาน ทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ ดังนั้นจึงมีการจัดระบบควบคุมภายในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพและเกิด ประโยชน์สูงสุด

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

2.1 เพื่อให้โรงเรียนมีกรอบและแนวทางในการจัดวางระบบควบคุมภายใน ตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นไปตาม ระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน ว่าด้วยการกำหนดมาตรฐาน การควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6

2.2 เพื่อให้โรงเรียนสามารถรายงานผลการควบคุมภายในต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดทั้งมีการดำเนินการตามแผน การปรับปรุงและมีการติดตามผลเป็นไปตามงวดระยะเวลาอันเหมาะสม

2.3 เพื่อปรับปรุงการดำเนินงานของหน่วยตรวจสอบภายในของโรงเรียนให้มีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

ผู้บริหาร จำนวน 5 คน ,หัวหน้ากลุ่มสาระ,หัวหน้าระดับชั้น,ประธานสี และหัวหน้างาน

3.2 เชิงคุณภาพ

หน่วยงานในโรงเรียนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานมีการพรณางานและบริหารงานอย่างยืดหยุ่นมีคณะบุคคล
ร่วมรับผิดชอบงานและสร้างผลงานเป็นประจักษ์

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. ประชุมคณะกรรมการฝ่ายบริหารโรงเรียน 2. จัดทำโครงการ	ก.ย. 67	-	งานแผนงาน ฝ่ายบริหารงบประมาณ
2. ดำเนินการ (Do)	1. ขออนุมัติโครงการ 2. แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ 3. ติดตามการดำเนินงานตามแผนการควบคุม ภายในและบริหารความเสี่ยงของงวดก่อน 4. วิเคราะห์ความเสี่ยง และวางแผนการปรับปรุง การควบคุมภายใน	ก.ย.68	2,500	งานแผนงาน - ฝ่ายบริหารงบประมาณ - ฝ่ายบริหารวิชาการ - ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - ฝ่ายบริหารงานบุคคล - ฝ่ายสำนักอำนวยการ
3. ตรวจสอบ (Check)	1. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงาน โครงการ	ก.ธ. 68	-	งานแผนงาน
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	1. รายงานผลการประเมินระบบควบคุมภายในให้ ผู้บังคับบัญชาทราบ	ต.ค. 68	-	งานแผนงาน

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)2,500..... บาท

เงินนอกงบประมาณ บาท

เงินเรียนฟรี 15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม Printer-cannon GL-790 สีดำ,สีน้ำเงิน, แดง, เหลือง (สีละ 2 ขวด)	300	ขวด	-	-	8	2,400
2	สวดเสียบ ชนิดกลม (เม็ด10กล่อง) ONE	100	แพ็ค	-	-	1	100
รวม				-		2,500	
รวมทั้งสิ้น				2,500			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความ เข้าใจและพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากร มีความเข้าใจในการทำงานตามที่ได้รับ มอบหมาย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
ปฏิบัติงาน : D	1. หน่วยงานในโรงเรียนมี มาตรฐานการปฏิบัติงานมีการ พรณางาน และบริหารงานอย่างยืดหยุ่น มีคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบงาน และสร้างผลงานเป็นประจักษ์	1. โรงเรียนมีมาตรฐานการปฏิบัติงานมี การพรณางานและบริหารงานอย่าง ยืดหยุ่นมีคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบงาน และสร้างผลงานเป็นประจักษ์	มี	มี

การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2. โรงเรียนมีผลการควบคุมภายในที่เป็นระบบ	2. ร้อยละของการควบคุมความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

โรงเรียนสรรพวิทยาคม เกิดกลไกการประเมินความเสี่ยง การจัดวางระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานการควบคุมภายใน พ.ศ. 2544 ข้อ 6 และเป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา

ลงชื่อ  ผู้เสนอโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบโครงการ
(นายปกรณ์ เกตมานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้ตรวจสอบโครงการ
(นายวินัย หาญพรหม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ  ผู้รับรองโครงการ
(นายปกรณ์ เกตมานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ  ผู้อนุมัติโครงการ
(นายเกียรติยศ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบบริหารและการจัดการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กิจกรรม	ส่งเสริมศักยภาพระบบงานประชาสัมพันธ์
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นางนิรมล พิพัฒน์คุปติกุล ,นางสาวกรวรรณ จุ้ยต่าย
ระยะเวลาดำเนินการ	ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2567 – ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสรรพวิทยาคม
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

หลักสูตรการศึกษาระดับพื้นฐานมีการจัดการศึกษาที่เน้นความสำคัญทั้งด้านความรู้ ความคิด ความสามารถ คุณธรรม กระบวนการเรียนรู้ และความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อพัฒนาคนให้มีความสมบูรณ์ โดยยึดหลักผู้เรียนเป็นสำคัญที่สุด และเพื่อให้หลักสูตรการศึกษาระดับพื้นฐานบรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้สถานศึกษาจึงต้องมีการประสานสัมพันธ์และความร่วมมือกับบิดามารดา ผู้ปกครอง และบุคลากรในชุมชนให้การพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษาเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น งานประชาสัมพันธ์ของโรงเรียนจึงเป็นงานที่สำคัญอีกงานหนึ่ง ในการสร้างสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชน เป็นเครื่องมือสร้างความเข้าใจในงาน หรือกิจกรรมต่างๆหลากหลายรูปแบบ สว่างใส โดยใช้เทคโนโลยี สร้างนวัตกรรมรูปแบบใหม่ๆน่าสนใจขึ้น เป็นประโยชน์แก่เยาวชนและประเทศชาติ

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ และผลงานอื่น ๆ ของโรงเรียน นักเรียน บุคลากรทางการศึกษาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 เพื่อผลิตและเสนอรายการที่ส่งเสริมพัฒนาการศึกษา สอดคล้องกับมาตรฐานการศึกษา
- 2.3 เพื่อเป็นสื่อกลางประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน
- 2.4 เพื่อส่งเสริมสัมพันธ์ภาพอันดีระหว่างโรงเรียนและชุมชน

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

1. นักเรียน จำนวน 2,753 คน ครูและบุคลากรในโรงเรียน จำนวน 190 คน
2. ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียน และสาธารณชน ทุกคน

ด้านคุณภาพ

นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลจากทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	1. เสนอโครงการ 2. ประชุมวางแผนดำเนินการ	ก.ย. 2567	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	1. ปรับปรุงระบบงานประชาสัมพันธ์ 2. ประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านสื่อออนไลน์	ค.ย.2567- ก.ย. 2568	5,000	นางนิรมล พิพัฒน์คุปติกุล

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
3. ตรวจสอบ (Check)	- ร้อยละของนักเรียนบุคลากรในโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการ	มี.ค.2568 - พ.ค. 2568	-	นางนิรมล พิพัฒน์ศุภศิริกุล
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ร้อยละของนักเรียนบุคลากรในโรงเรียน และผู้ที่เกี่ยวข้อง มีความพึงพอใจในการดำเนินการตามโครงการ	ค.ค. 67 - ก.ย. 68	-	นางนิรมล พิพัฒน์ศุภศิริกุล

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)5,000..... บาท

เงินนอกงบประมาณ(รัคตมทุน) บาท

เงินเรือนฟรี15 ปี บาท

ตั้งรายการต่อไปนี้

*ส่งปม. นก
รอไฟคืน หรือรอกลับ 5000
รวมกับงบค่าโครงการอื่น 5000
รวม 10000*

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วยนับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	หมึกเติม ยี่ห้อ EPSON จำนวน 4 สี	250	บาท	1	1,000	-	-
2	ฮาร์ดดิสก์ ขนาด 1000 TB	2,280	บาท	1	2,280	-	-
3	กระดาษการ์ดหอม เอ4 สีขาว	120	บาท	4	480	-	-
4	กระดาษเกียรติบัตร เอ4 สีขาว	295	บาท	2	590	-	-
5	กรอบรูป ขนาด เอ4	130	บาท	5	650	-	-
รวม				5,000		-	
รวมทั้งสิ้น				5,000		-	

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลจากทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละของ นักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชนและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้รับทราบข้อมูลจากทางโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปฏิบัติงาน : D	1. มีการประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ ชัดเจน	1. ร้อยละของความพึงพอใจที่มีต่อการดำเนินงานด้านประชาสัมพันธ์	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	2. บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสาร อย่างหลากหลาย	2. ร้อยละความพึงพอใจของบุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสาร อย่างหลากหลาย	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
	3. ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหวความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน	3. ร้อยละความพึงพอใจของชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหวความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80
ปรับปรุง และพัฒนา : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละ ความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 50	ร้อยละ 80

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. การดำเนินงานประชาสัมพันธ์เป็นไปอย่างมีระบบ ชัดเจน
2. มีโครงสร้างการบริหารงานชัดเจน ระบุหน้าที่ สังกัด สอบถามขอข่าทำงาน กิจกรรมในการดำเนินงาน
3. บุคลากรในโรงเรียนได้รับข้อมูลข่าวสารจากภายนอกในรูปแบบต่างๆ อย่างหลากหลาย
4. ชุมชน หน่วยงาน องค์กรได้ทราบความเคลื่อนไหว ความสำเร็จในด้านต่างๆ ของโรงเรียน

ลงชื่อ



ผู้เสนอโครงการ

(นางนิรมล ทักพัฒน์คุปต์กุล)

ตำแหน่ง ครูชำนาญการ

ลงชื่อ



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายอำพล สุรินทร์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ลงชื่อ



ผู้ตรวจสอบโครงการ

(นายวินัย ทาบุญธรรม)

ครู ศศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ลงชื่อ



ผู้รับรองโครงการ

(นายปกรณ์ เกตุนานนท์)

รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ลงชื่อ



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

โครงการ	พัฒนาระบบการให้บริการทางการศึกษา
กิจกรรม	การจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center : DMC)
ลักษณะโครงการ	ต่อเนื่อง
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพและระบบสารสนเทศให้เป็นปัจจุบันทันสมัย พร้อมใช้และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นางสายชล สุกันทา
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	ห้องปฏิบัติการฝ่ายบริหารทั่วไป
สนองมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.2	มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
ข้อที่ 2.6	จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยสำนักนโยบายและแผน กลุ่มงานข้อมูลสารสนเทศได้จัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลเพื่อการจัดทำสถิติข้อมูลสารสนเทศ และเพื่อประกอบการพิจารณาจัดสรรงบประมาณต่างๆ สำหรับสถานศึกษา แต่เนื่องจากมีความต้องการใช้ข้อมูลที่รวดเร็ว จึงต้องมีการพัฒนาการระบบการเก็บข้อมูลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น และสามารถประมวลผลข้อมูลได้อย่างรวดเร็วและหลากหลาย ดังนั้นจึงได้พัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลผ่านระบบเว็บไซต์ขึ้น (Web Application) เพื่อดำเนินการจัดเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคล ข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center : DMC) เป็นฐานข้อมูลพื้นฐานสำคัญ ที่เชื่อมโยงฐานข้อมูลระบบสารสนเทศอื่นของ สพฐ. ได้แก่ โปรแกรมระบบบริหารจัดการสถานศึกษา(SchoolMIS) ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS) ระบบปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน (CCT) และระบบอื่นของ สพฐ. เช่น ระบบจัดเก็บข้อมูลสิ่งก่อสร้าง (B-OBEC) ระบบสารสนเทศเพื่อบริหารการศึกษา (EMIS) ระบบติดตามและประเมินผล การดำเนินงานตามนโยบาย (e-MES) ระบบบริหารจัดการข้อมูลโรงเรียนเรียนรวม (SET) ระบบรายงานผลการบริหารงบประมาณรายจ่ายประจำปี (e-Budget) ทั้งนี้ ใน 1 ปีการศึกษาจะมีการจัดเก็บข้อมูล DMC จำแนกเป็น 3 ระยะ ดังนี้

- 1) ภาคเรียนที่ 1 (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนในโรงเรียนในวันที่ 10 มิถุนายน)
- 2) ภาคเรียนที่ 2 (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนในโรงเรียนในวันที่ 10 พฤศจิกายน)
- 3) สิ้นปีการศึกษา (ข้อมูลนักเรียนที่มีตัวตนจริง และเข้าสอบปลายภาคเรียนที่ 2)

งานระบบข้อมูลนักเรียนรายบุคคลของโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้ดำเนินการตามนโยบายข้างต้น ตามกำหนดปฏิทินการจัดทำข้อมูลผ่านระบบ DMC ดำเนินการคัดกรองนักเรียนยากจน พิจารณาเรียนร่วม (e-MES) ระบบอื่นๆ ของ สพฐ. และเพื่อให้การดำเนินงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามแผนพัฒนาการศึกษาจึงต้องพัฒนาระบบการเก็บข้อมูลนักเรียนรายบุคคลของโรงเรียนให้เป็นปัจจุบันและสามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงจำเป็นต้องมีอุปกรณ์ที่ทันสมัยและพร้อมใช้งานเพื่อนำไปใช้ดำเนินงานจัดทำระบบสารสนเทศนักเรียนรายบุคคล

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

- 2.1 เพื่อจัดซื้อ สื่อ อุปกรณ์ วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุถาวร เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับงานจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center : DMC)
- 2.2 เพื่อให้การดำเนินงานในงานสารสนเทศงานจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center : DMC) ให้มีระบบ เป็นปัจจุบันและมีประสิทธิภาพ

3. เป้าหมาย

ด้านปริมาณ

ร้อยละ 80 มีการจัดซื้อวัสดุสำนักงานและซ่อมบำรุง เพื่อการดำเนินงานมีระบบ มีประสิทธิภาพ ใช้งานได้ดีบรรลุวัตถุประสงค์

ด้านคุณภาพ

งานจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(Data Management Center : DMC) มีข้อมูลที่เป็นระบบ มีประสิทธิภาพและข้อมูลเป็นปัจจุบัน ครู นักเรียน และผู้ปกครองสามารถนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการบริหารจัดการได้

4. วิธีการดำเนินการ (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพย์สิน	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1. วางแผน (Plan)	- จัดทำโครงการ - ขออนุมัติโครงการ - แต่งตั้งคณะกรรมการและประชุมคณะกรรมการ	ต.ค. 67	-	ฝ่ายบริหารทั่วไป
2. ดำเนินการ (Do)	- ขออนุมัติโครงการ - ดำเนินการตามโครงการจัดทำระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล(DMC)	พ.ย. 67 – ก.ย. 68	5,000	นางสายชล สุกันทา
3. ตรวจสอบ (Check)	การเร่งรัดการดำเนินงาน และรายงานผล	ก.ย. 2568	-	นางสายชล สุกันทา
4. ประเมินผล และรายงาน (Action)	- ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามโครงการ - สรุปและรายงานผลการดำเนินโครงการ	ก.ย. 2568	-	นางสายชล สุกันทา

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)	.....5,000.....	บาท
เงินนอกงบประมาณ	.....-	บาท
เงินเรียนฟรี 15 ปี	.....-	บาท

ดังรายการต่อไปนี้

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	โล้แม่พิมพ์ของเนกประสงค์ ตราช้าง A4 (แนวตั้ง) 20 ซอง/แพ็ค	35	แพ็ค	-	-	5	175
2	ปากกา Quantum 007 PEARL ปากกาลูกคลื่น ด้านสีทาสเทล หมึกน้ำเงิน 0.7 mm.	250	กระปุก	-	-	2	500
3	แฟ้มสันกว้าง ตราช้าง 125 A4 2 นิ้ว สีดำ	145	อัน	-	-	2	290
4	หมึกเติม canon pixma G2010 สีดำ	280	ขวด	-	-	6	1,680
5	หมึกเติม canon pixma G2010 สีน้ำเงิน	260	ขวด	-	-	3	780
6	หมึกเติม canon pixma G2010 สีเหลือง	260	ขวด	-	-	3	780
7	หมึกเติม canon pixma G2010 เงินสีชมพู	260	ขวด	-	-	3	780
รวม				-		4,985	
รวมทั้งสิ้น				-		4,985	


6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมจะพัฒนา	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจ ในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. ระบบบริการข้อมูล DMC มีความ พร้อมในการให้บริการ	1. ร้อยละความพึงพอใจในการ ทำงานของครูและบุคลากร นักเรียน ที่เข้ามาใช้บริการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100


การบริหารเชิงระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
	2. โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูลนักเรียนรายบุคคล (DMC) และงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ	2. โรงเรียนมีระบบฐานข้อมูล DMC และงานสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพ ที่เป็นปัจจุบัน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบ การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A และพัฒนา	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงานของโครงการ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)


1. มีวิสัยทัศน์ เพื่ออำนวยความสะดวก ให้กับงานสารสนเทศการจัดทำข้อมูลนักเรียนรายบุคคลของโรงเรียน
2. คณะครู ผู้ปกครอง นักเรียน มีข้อมูล ที่ทันสมัย มีระบบ มีประสิทธิภาพ สามารถนำไปใช้ได้

ลงชื่อ 
(นางสายชล สุกันทา)
ตำแหน่งครูชำนาญการพิเศษ

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 
(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญพรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายปกรณ์ เกตนานนท์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เกรืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติโครงการ

โครงการ	ส่งเสริมประสิทธิภาพการทำงานของโรงเรียน
กิจกรรม	สวมสุขสันต์ในโรงเรียนสู่มาตรฐาน HAS
ลักษณะโครงการ	ใหม่
กลยุทธ์โรงเรียน	กลยุทธ์ ข้อที่ 4 บริหารจัดการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานตามหลักธรรมาภิบาล ด้วยระบบคุณภาพ ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงอย่างยั่งยืน
แผนงานโรงเรียนที่ 4	พัฒนางานประกันคุณภาพ และระบบสารสนเทศ ให้เป็นปัจจุบัน ทันสมัย พร้อมใช้ และทั่วถึง
ผู้รับผิดชอบ	นายไตรทศ พันธุ์ชูเพชร
ระยะเวลาดำเนินการ	ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568
สถานที่ดำเนินการ	โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สนองมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน	
มาตรฐานที่ 2	กระบวนการบริหารและการจัดการ
ข้อที่ 2.5	จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

1. หลักการและเหตุผล (เงื่อนไข : ความรู้,คุณธรรม)

การดูแลด้านสุขภาพอนามัยเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของสถานศึกษาซึ่งห้องน้ำเป็นเรื่องสำคัญที่สถานศึกษาต้องจัดให้มีเพื่อให้บริการนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษาแต่ยังมีปัญหาเรื่องความสะอาด ความพอเพียง และความปลอดภัย โดยเฉพาะห้องน้ำสาธารณะในส่วนที่ราชการ สอนสาธารณะ และสถานที่ท่องเที่ยวต่างๆ

กระทรวงศึกษาธิการได้ตระหนักถึงความสำคัญของบริการสาธารณะดังกล่าว จึงได้กำหนดให้พัฒนาห้องน้ำในสถานศึกษา รับผิดชอบให้ได้มาตรฐาน เพื่อไม่ให้ห้องน้ำสถานศึกษาเป็นแหล่งแพร่เชื้อโรคติดต่อซึ่งสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันที่มีเชื้อโรคที่ทำให้เราต้องระมัดระวังตัวเป็นอย่างมากโดยเฉพาะเชื้อโควิด 19 และเพื่อความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา โดยเน้นพัฒนาส่วนในสถานศึกษาให้ได้มาตรฐาน ๓ เรื่อง คือ สะอาด เพียงพอ ปลอดภัย

1.1 สะอาด หมายถึง ห้องน้ำจะต้องได้รับการดำเนินการให้ถูกหลักสุขาภิบาล (Sanitation Conditions) เช่น ห้องน้ำ และสุขภัณฑ์ทั้งหมดจะต้องสะอาด ไม่มีกลิ่นเหม็น มีวัสดุ อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกไว้บริการ เช่น น้ำสะอาด สบู่ล้างมือ กระดาษชำระเพียงพอ การเก็บ กัก หรือบำบัดสิ่งปฏิกูลถูกต้องและมีสภาพแวดล้อมสวยงาม ซึ่งจะส่งผลดีทั้งทางร่างกายและจิตของผู้ให้บริการ

1.2 เพียงพอ หมายถึง ต้องมีห้องน้ำเพียงพอแก่ความต้องการของผู้ให้บริการ และห้องน้ำต้องพร้อมใช้งานตลอดเวลา

1.3 ปลอดภัย หมายถึง ผู้ใช้บริการจะต้องปลอดภัยขณะใช้ห้องน้ำ เช่น จัดห้องน้ำแยกเพศชาย - หญิง

สถานศึกษาได้เล็งเห็นความสำคัญในการรักษาความสะอาดของห้องน้ำสาธารณะ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการห้องน้ำ ห้องน้ำสะอาดและปลอดภัย ปีงบประมาณ 2565 ขึ้น เพื่อพัฒนาห้องน้ำในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ดี ต่อไป

2. วัตถุประสงค์ (หลักการ : ความมีเหตุผล)

1. เพื่อพัฒนาห้องน้ำในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ดีและได้มาตรฐาน
2. เพื่อปรับปรุงคุณลักษณะที่ดีของห้องน้ำในสถานศึกษาซึ่งต้องได้รับการประเมินเกี่ยวกับมาตรการด้านต่างๆ ที่มีมาตรฐาน
3. เพื่อความพึงพอใจของนักเรียนและบุคลากรในสถานศึกษา ให้ได้มาตรฐาน 3 เรื่อง คือ สะอาด เพียงพอ

ปลอดภัยการเสริมสร้างความปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา

3. เป้าหมาย

3.1 ด้านปริมาณ

3.1.1 นักเรียน จำนวน 2,809 คน

3.1.2 ครูและบุคลากรโรงเรียนสรรพวิทยาคม จำนวน 191 คน

3.2 ด้านคุณภาพ

3.2.1 นักเรียน ครูและบุคลากรในสถานศึกษา มีความพึงพอใจในห้องน้ำที่มีมาตรฐาน

4. วิธีการดำเนินงาน (หลักการ : ภูมิคุ้มกัน)

ขั้นตอน	กิจกรรม/วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ/ ทรัพยากร	ผู้รับผิดชอบ (บุคคล/กลุ่มงาน)
1.วางแผน (Plan)	- แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงาน และประชุมวางแผนการดำเนินงาน	ก.ย. 2569	-	- นายไตรทศ พันธุ์ชูเพชร - ฝ่ายบริหารทั่วไป
2.ดำเนินการ (Do)	- พัฒนาห้องน้ำนักเรียนและห้องน้ำอาคารต่างๆ - รับการประเมินคุณภาพจากกระทรวงสาธารณสุข ตามโครงการมาตรฐานHAS	ค.ค.2567 - ก.ย. 2568	5,000	
3.ตรวจสอบ (Check)	-สรุป ประเมินผลการดำเนินงาน	ค.ค.2568	-	
4.ประเมินผล และรายงาน (Action)	รายงานผลการดำเนินงาน	ค.ค. 2568	-	

5. งบประมาณ (หลักการ : พอประมาณ)

เงินงบประมาณ (เงินอุดหนุน)5,000..... บาท
 เงินนอกงบประมาณ บาท
 เงินเรียนฟรี15 ปี บาท

ที่	ชื่อพัสดุ/รายการใช้เงิน	ราคาต่อ หน่วย	หน่วย นับ	ภาคเรียนที่ 2 ปี 2567		ภาคเรียนที่ 1 ปี 2568	
				จำนวน	จำนวนเงิน	จำนวน	จำนวนเงิน
1	รองเท้าแตะ	50	คู่	10	500	10	500
2	เหล็ก 3/4 นิ้ว (สำหรับทำชั้นวางรองเท้า)	150	เส้น	20	3,000	-	-
3	ถุงตาข่ายใส่สบู่นิโพร	100	แพ็ค	5	500	5	500
รวม				4,000		1,000	
รวมทั้งสิ้น				5,000			

6. วิธีการประเมิน

การบริหารเชิง ระบบ	วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	KPI ตัวชี้วัดความสำเร็จ	ข้อมูลพื้นฐาน Data Base	เป้าหมาย Target
วางแผน : P	1. บุคลากรที่รับผิดชอบมีความเข้าใจ และพร้อมในการดำเนินงาน	1. ร้อยละของบุคลากรมีความเข้าใจใน การทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ปฏิบัติงาน : D	1. โรงเรียนมีห้องน้ำที่มีสภาพดีและได้ มาตรฐาน	1. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียน ได้ใช้ห้องน้ำที่มี สภาพดีและได้มาตรฐาน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	2. ครู บุคลากรและนักเรียนได้ใช้ ห้องน้ำที่สะอาด เพียงพอ และ ปลอดภัย	2. ร้อยละความพึงพอใจของครู บุคลากรและนักเรียนในการใช้ห้องน้ำ	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
	3. ครู บุคลากรและนักเรียนมีสุขภาพ อนามัยที่ดี	3. ร้อยละของครู บุคลากรและ นักเรียนมีสุขภาพอนามัยที่ดี	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
ตรวจสอบ : C	ติดตาม ตรวจสอบการทำงานตามที่ ได้รับมอบหมาย	การดำเนินโครงการบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	-	สำเร็จ
ปรับปรุง : A	ประเมินการทำงานตามโครงการ	ร้อยละความสำเร็จของการดำเนินงาน ของโครงการ	ร้อยละ90	ร้อยละ 100

7. ผลที่คาดว่าจะได้รับ (4 มิติ) (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม/วัฒนธรรม)

1. ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความพึงพอใจในการพัฒนาห้องน้ำในสถานศึกษาให้มีสภาพที่ดีได้มาตรฐานและมีการดูแลอยู่เสมอ
2. ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความพึงพอใจในการปรับปรุงภาพลักษณ์ที่ดีของห้องน้ำในสถานศึกษา
3. ผู้เรียน ครูและบุคลากรในโรงเรียนสรรพวิทยาคมมีความพึงพอใจในมาตรฐาน 3 เรื่อง คือ สะอาด เพียงพอ ปลอดภัย การเสริมสร้างความปลอดภัยมีสุขภาพอนามัยและสิ่งแวดล้อมที่ดีในสถานศึกษา


ลงชื่อ 
(นายไตรทศ พันธุ์เพชร)
ครูผู้ช่วย

ผู้เสนอโครงการ

ลงชื่อ 

(นายอำพล สุรินทร์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานทั่วไป

ผู้เห็นชอบโครงการ

ลงชื่อ 
(นายวินัย หาญธรรม)
ครู คศ.3 หัวหน้างานแผนงาน

ผู้ตรวจสอบโครงการ

ลงชื่อ 

(นายปกรณ์ เกตนะพันธ์)
รองผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงบประมาณ

ผู้รับรองโครงการ

ลงชื่อ 

(นายกฤษณะ เคธีอยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ผู้อนุมัติ

ส่วนที่ 5

การบริหารแผนสู่การปฏิบัติ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

แผนปฏิบัติการประจำปีโรงเรียนสรรพวิทยาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เป็นเครื่องมือในการปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมผลผลิต และบริการทางการศึกษาที่เชื่อมโยงสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 จึงได้กำหนดกระบวนการนำแผนสู่การปฏิบัติ และปัจจัยความสำเร็จ ดังนี้

5.1 กระบวนการขับเคลื่อนนโยบายสู่การปฏิบัติ

1. โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้กำหนดแนวทางการจัดสรรงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568 เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินการนโยบาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ กลยุทธ์และจุดเน้นของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ซึ่งมีทั้งงบประมาณของฝ่ายบริหารทั้ง 5 ฝ่าย กลุ่มสาระทั้ง 9 กลุ่มสาระ 1 กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับชั้น ทั้ง 6 ระดับชั้น และคณะสีทั้ง 6 คณะสี

2. งบประมาณสำหรับโรงเรียนสรรพวิทยาคมได้จัดสรรงบประมาณ ดังนี้

2.1 งบประมาณตามความจำเป็นพื้นฐาน เพื่อใช้ในการบริหารโรงเรียน อันได้แก่ เงินสำรองค่าใช้จ่ายฉุกเฉิน ค่าสาธารณูปโภค ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง ค่าเอกสารสิ่งพิมพ์ งบประมาณบุคลากร และค่าวารสารหนังสือพิมพ์ ได้พิจารณาจัดสรรตามที่โรงเรียนได้จ่ายจริงเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 โดยคิดเพิ่มจากเดิม 10% หรือคงเดิม

2.2 งบประมาณเพื่อเพิ่มประสิทธิผล กลยุทธ์ เพื่อให้ฝ่ายวิชาการ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ทั้ง 9 กลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับชั้นทั้ง 6 ระดับชั้น และคณะสีทั้ง 6 คณะสี ดำเนินการตามกลยุทธ์ จุดเน้นของโรงเรียน และพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามบริบทของกลุ่มสาระการเรียนรู้ กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ระดับชั้น และทุก ๆ คณะสี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของปีที่ผ่านมา

5.2 ปฏิทินการบริหารแผนสู่การปฏิบัติ

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
กันยายน 2567	<ol style="list-style-type: none"> แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประชุมเพื่อรับทราบนโยบายจากผู้บริหารและผลการดำเนินงานของปีการศึกษาที่ผ่านมา โรงเรียนแจ้งยอดเงินที่คาดว่าจะได้รับจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนและคณะกรรมการดำเนินการวางแผน จัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ดำเนินการประชุมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โรงเรียนแจ้งกรอบวงเงิน/เงินงบประมาณให้งาน/กลุ่มสาระฯ/ระดับชั้น/ฝ่ายบริหารทั้ง 5 ฝ่าย เพื่อบริหารจัดการและพัฒนาคุณภาพการศึกษา
ตุลาคม 2567	<ol style="list-style-type: none"> โรงเรียนนำเสนอคณะกรรมการภาคี 4 ฝ่าย คณะกรรมการสถานศึกษา เพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนปฏิบัติการเพื่อขออนุมัติดำเนินการตามแผนปฏิบัติการปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 งาน/กลุ่มสาระฯ/ระดับชั้น/ฝ่ายต่าง ๆ ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการที่ได้วางไว้

ระยะเวลา	แนวปฏิบัติ
กุมภาพันธ์ 2568	- รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 1
ตุลาคม 2568	- รายงานผลการดำเนินงานครั้งที่ 2

5.3 เจาะใจความสำเร็จ

1. หัวหน้างาน/หัวหน้าระดับชั้น/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ/รองผู้อำนวยการฝ่าย ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการ โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงาน และการทำงานแบบมีส่วนร่วมที่เอื้อต่อการพัฒนาความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ การปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. กลุ่มงาน/กลุ่มสาระฯ/ระดับชั้น/ฝ่ายต่าง ๆ ควรส่งเสริม การบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์ การปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ

3. การบริหารจัดการต้องเปิดโอกาสให้ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วมและยึดหลักธรรมาภิบาล และส่งเสริมให้ทุกภาคส่วนของสังคมเกิดความตระหนักในความรับผิดชอบต่อการจัดการศึกษา

4. สร้างความเข้าใจเกี่ยวกับทิศทางการจัดการศึกษาในปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ของโรงเรียนให้ครู/บุคลากรทางการศึกษา รับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

5. ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนำกลยุทธ์สู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมโดยติดตามความก้าวหน้ารายภาคเรียน และการประเมินผลเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ

6. สร้างกลไกการขับเคลื่อนและตรวจสอบสถานะโดยรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีสู่สาธารณชน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ในการบริหารงบประมาณให้คำนึงถึงความคุ้มค่า คุ่มทุน ประหยัด และเกิดประโยชน์ต่อผู้เรียนสูงสุด สอดคล้องกับกลยุทธ์ จุดเน้นของโรงเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ โดยการดำเนินงานจัดสอดคล้องถูกต้องตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณและระเบียบวิธีการ บริหารงบประมาณ การเงิน การคลัง

ภาคผนวก

- คำสั่งที่ 530/2567 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568
- รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ครั้งที่ 4/2567 วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2567
- รูปการประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 1/2567 วันอังคารที่ 17 กันยายน พ.ศ.2567
- รูปประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม ขอความเห็นชอบในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 วันพฤหัสบดีที่ 19 ธันวาคม พ.ศ.2567





คำสั่งโรงเรียนสรรพวิทยาคม

ที่ ๕๓๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดจุดมุ่งหมาย และหลักการสำคัญในการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานหมวดที่ ๖ มาตรฐานการประกันคุณภาพการศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การจัดการศึกษาของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินไปอย่างมีคุณภาพ เป็นไปตามมาตรฐานดำเนินการบริหารงบประมาณของเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป รายการเงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นไปตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ ๔๐๐๖/๒๒๗๙ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๔๘ เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการใช้จ่ายงบประมาณเงินอุดหนุน ค่าใช้จ่ายรายหัว จัดสรรให้สถานศึกษา เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนให้ได้ประโยชน์สูงสุดในการพัฒนาผู้เรียน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม จึงได้มีการวางแผนดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพในการทำงาน และเกิดประโยชน์กับโรงเรียนสูงสุด มีการระดมความคิดเห็น ข้อเสนอแนะจากผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ (๑) และ (๓) แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ประกอบด้วย

๑. นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	ประธานกรรมการ
๒. นางสมฤทัย ญาณวิริยา	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นายสุวิทย์ คามณีวงศ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. นางพรณี ผลบุญ	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๖. พระมหาเรวัตร์ สุมโน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๗. นายเอกชัย เนติภูมิกุล	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๘. นายวิสุทธิ สิงห์แก้ว	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายสมจิตต์ รุ่งจำรัสศรีมี	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายสมชาย คำต้อย	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๑. นายชำนาญ สันติพนารักษ์	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๒. นายเริงชัย สุวรรณ	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๓. นางพัชรินทร์ บุญตาปวน	คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๔. นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา	ครูชำนาญการพิเศษ	กรรมการผู้แทนครู
๑๕. นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะ ติดตาม พิจารณาเห็นชอบการดำเนินงานในแผนปฏิบัติการ

๒. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

๑. นายกฤษณะ เครืออยู่	ผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายปรกรณ์ เกตุนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	รองประธานกรรมการ
๓. นางนารินทร์ โทนปิ่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นายอำพล สุรินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๗. นายฐาปนะพงษ์ ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๘. นายเอกชัย พันธุ์ลี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๙. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑๐. นายวินัย หาญพรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และแนะนำการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายและองค์ประกอบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องจนแล้วเสร็จ

๓. คณะกรรมการดำเนินงาน ประกอบด้วย

๑. นายปรกรณ์ เกตุนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นางนารินทร์ โทนปิ่น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๓. นายอำพล สุรินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๔. นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๕. นางสาวทองแข หมื่นพิลมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๖. นายฐาปนะพงษ์ ทะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๗. นายเอกชัย พันธุ์ลี	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๘. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ	หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สังคมศึกษาฯ	
๙. นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการ
๑๐. นางรัตนาภรณ์ วิเทศน์	ครู คศ.๓ หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๑๑. นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา	ครู คศ.๒ หัวหน้างานการเงิน	กรรมการ
๑๒. นางภณิตา แก้วเจริญเนตร	ครู คศ.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ คณิตศาสตร์	กรรมการ
๑๓. นางรัศมีสุมล โกศล	ครู คศ.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ศิลปะ	กรรมการ
๑๔. นายอำพล ยาโนยะ	ครู คศ.๓ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ ๑	กรรมการ
๑๕. นายอชิร ปัญญาเทพ	ครู คศ.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาต่างประเทศที่ ๒	กรรมการ
๑๖. นายณรงค์ชาญ นุซารัมย์	ครู คศ.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ สุขศึกษาฯ	กรรมการ
๑๗. นางสาวกฤษณ์ชรินทร์ คงกลม	ครู คศ.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ ภาษาไทย	กรรมการ
๑๘. นางสาวสุนิสา ปิ่นทอง	ครู คศ.๒ หัวหน้ากลุ่มสาระฯ การงานอาชีพ	กรรมการ
๑๙. นางเพลินพิศ ศรีสุวรรณ	ครู คศ.๓ หัวหน้างานแนะแนว	กรรมการ
๒๐. นายธานินทร์ ศรีมหาตไทย	ครู คศ.๒ หัวหน้าระดับชั้น ม.๑	กรรมการ
๒๑. นางกานต์ธีรา มาแก้ว	ครู คศ.๓ หัวหน้าระดับชั้น ม.๒	กรรมการ
๒๒. นายภิกขุ สุท่าแปง	ครู คศ.๒ หัวหน้าระดับชั้น ม.๓	กรรมการ
๒๓. นายวิทยา วินาโร	ครู คศ.๓ หัวหน้าระดับชั้น ม.๔	กรรมการ
	หัวหน้างานนักศึกษาวิชาทหาร	

๒๔. นายพีรพัฒน์ เริงโม	ครู คศ.๒ หัวหน้าระดับชั้น ม.๕	กรรมการ
๒๕. นางวิไลพร ศรีนิล	ครู คศ.๓ หัวหน้าระดับชั้น ม.๖	กรรมการ
๒๖. นางสาวชล สุกันทา	ครู คศ.๓ ประธานคณะสีพลอยไพลิน	กรรมการ
๒๗. นางนลินี ผาแสนถิ่น	ครู คศ.๓ ประธานคณะสีโกเมน	กรรมการ
๒๘. นางภัทริภรณ์ ใจดี	ครู คศ.๓ ประธานคณะสีนิลกาฬ	กรรมการ
๒๙. นางจริยา บุญนายีน	ครู คศ.๒ ประธานคณะสีอินทนิล	กรรมการ
๓๐. นางสาวกชวรรณ ไหว่อง	ครู คศ.๒ ประธานคณะสีบุษราคัม	กรรมการ
๓๑. นางสาวปวีณา โปตะโก	ครู คศ.๑ ประธานคณะสีเพชรชมพู	กรรมการ
๓๒. นายบัญชา กรรขำ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๓. นางสุทธีวรรณ กฤติโอภาสพงษ์	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๔. นายชนสิน ชูเกียรติติกุล	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๕. นายณัฐพล วิเศษ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๖. นางกัลยภิญญ์ ทองเกตุ	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๗. นางทัตพิชา ทองนอก	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๘. นางวิมลณัฐ กันทะท่า	ครู คศ.๓	กรรมการ
๓๙. นางปภัสรินทร์ คงมี	ครู คศ.๓	กรรมการ
๔๐. นายบุญธรรม บุญนายีน	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๑. นางอรทัย ยาโนยะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๒. นางสาวรัชณี นภาพทุม	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๓. นางสาวนวรรตน์ เหลือศรีจันทร์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๔. นางสาวพัทธนันท์ บุญชนะ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๕. นางสาวสุพิชชา ใจน้อย	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๖. นางสาวสุธิดา คำภีระ	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๗. นายปองพล เมืองมาหล้า	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๘. นายฉัตรกร ปิยนุสรณ์	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔๙. นางสาวนิภาพร เมืองมา	ครู คศ.๒	กรรมการ
๕๐. นางสาวธัญสินี ต้นกลิ่น	ครู คศ.๑	กรรมการ
๕๑. นางสาวปิยะพร เหง้าสารี	ครูผู้ช่วย	กรรมการ
๕๒. คณะกรรมการสถานักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗		กรรมการ
๕๓. นายสุชาติ เขียวน้อย	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	กรรมการ
๕๔. นายวินัย หาญพรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๕๕. นายวิวัฒน์ แสนคำนาค	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๖. นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	ครู คศ.๒	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๕๗. นางสาวพัชรินทร์ ร่มโพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

- มีหน้าที่**
๑. ศึกษาทบทวน วิสัยทัศน์ (Vision) พันธกิจ (Mission) เป้าประสงค์ (Goals) ของโรงเรียนจากแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๖๙ ตามกลยุทธ์ด้านการมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
 ๒. สรุป ประมวลผลในภาพรวมของการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ และนำข้อมูลที่ได้มาปรับปรุงพัฒนาในการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๘ ของฝ่าย/กลุ่มสาระ/คณะสี/งาน

๓. จัดทำแผนงาน/โครงการของฝ่าย/กลุ่มสาระ/คณะสี/งานที่รับผิดชอบ ให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียน ระยะ ๔ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๖๙ นโยบายของโรงเรียนในปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยยึดหลักของการดำเนินงานตามโรงเรียนมาตรฐานสากล (OBECQA)
๔. พิจารณาเงินงบประมาณรายหัว (อุดหนุน) ที่ได้รับ และเงินอื่น ๆ ในงาน/โครงการต่าง ๆ ของฝ่าย/กลุ่มสาระ/คณะสี/งาน อย่างเหมาะสม โดยยึดหลักความพอเพียง
๕. ดำเนินการควบคุมดูแลแผนงานโครงการ/กิจกรรมที่ได้เสนอและได้รับพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยดำเนินการตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ให้เกิดประสิทธิภาพและบังเกิดผลต่อการดำเนินงานของแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ของโรงเรียน
๖. ดำเนินการประเมินผลและสรุปผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ของโรงเรียน ตามที่ได้รับการพิจารณาไว้ในแผนปฏิบัติการตามฝ่าย/กลุ่มสาระ/คณะสีและงานที่รับผิดชอบ

๔. คณะกรรมการจัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๑. นายวินัย หาญพรม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน	ประธานกรรมการ
๒. นายวิวัฒน์ แสนคำนาค	ครู คศ.๒	กรรมการ
๓. นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น	ครู คศ.๒	กรรมการ
๔. นางสาวพัชรินทร์ ร่มโพธิ์ทอง	เจ้าหน้าที่สำนักงาน	กรรมการและ

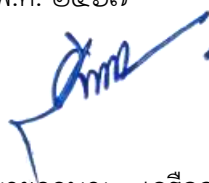
เลขานุการ

มีหน้าที่ จัดทำรูปแบบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยแยกตามฝ่าย/กลุ่มสาระฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บริสุทธิ์ ยุติธรรม และบังเกิดผลดีต่อทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายกฤษณะ เครืออยู่)

ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗

วันพฤหัสบดี ที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม ร้านอาหาร อ.ทุ่งเขา อำเภอมะนัง จังหวัดตาก

ผู้มาประชุม

๑. นายสมศักดิ์	เลิศรัตนพันธุ์	ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นางสาวจิราภรณ์	เพชรปัญญา	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๓. นายสุวิทย์	คามณีนรงค์	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๔. พระมหาเววัตร	สมโน	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๕. นายวิสุทธิ์	สิงห์แก้ว	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายสมจิต	รุ่งจำรัสรัมย์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายสมชาย	คำด้อย	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายชำนาญ	สันติพนารักษ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายเจิงชัย	สุวรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. นายศักดิ์นรินทร์	สุกันทา	กรรมการผู้แทนครู
๑๑. นายกฤษณะ	เครืออยู่	เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายเอกชัย	เนติภูมิกุล	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๒. นางพรณี	ผลบุญ	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๓. นางสมฤทัย	ญาณวิริยา	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๔. นางพัชรินทร์	บุญตาปวน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุมสมทบ

๑. นางนารินทร์	โทนปั้น	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๒. นายปกรณ์	เกตนานนท์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๓. นายอำพล	สุรินทร์	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๔. นายกฤตเมธ	อุ้นโทธิ	รองผู้อำนวยการโรงเรียน
๕. นายวินัย	หาญพรหม	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
๖. นางสาวทองแดง	หมื่นพิลมทอง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
๗. นายฐาปนระพงษ์	พะนันชัย	ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน
๘. นายวินัย	แฉวนโทธิ	ครู
๙. นายเจษฎา	เหล่ามา	ครู

๑๐. นายฉัตรณพัฒน์	สิงห์ชนะ	ครู
๑๑. นางสาวธัญสินี	ต้นกล้า	ครู
๑๒. นางสาวทิพปภา	วงศ์เจริญ	ครู
๑๓. นางสาวสมิตรา	ผาแสนเงิน	เจ้าหน้าที่สำนักงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๑๐ น.

ประธานในที่ประชุม คือ นายสมศักดิ์ เลิศรัตนพันธุ์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานในการประชุมในครั้งนี้ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

● **ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

๑. ประธานเปิดการประชุม กล่าวทักทายคณะกรรมการ ผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
๒. ขอแสดงความยินดีกับโรงเรียนที่ได้รับรางวัลพระราชทานตามโครงการคัดเลือกนักเรียน และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖, โรงเรียนได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาต้นแบบการแนะแนวเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ และโรงเรียนได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทโรงเรียน ระดับมัธยมศึกษา ขนาดใหญ่พิเศษ ระดับยอดเยี่ยม
๓. มอบหมายเลขานุการฯ (ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม) ดำเนินการประชุมตามวาระ

● **ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗**

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

● **ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗**

- ๓.๑ เรื่อง รายงานและขออนุมัติการใช้เงินรายได้สถานศึกษาเพื่อปรับปรุงซ่อมแซมรั้วโรงเรียน นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ตามที่งานอาคารสถานที่ และสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินการซ่อมแซมรั้วและสร้างรั้วใหม่ทดแทนรั้วเดิมที่ชำรุดของโรงเรียน โดยได้ปรับปรุง ซ่อมแซมรั้วคอนกรีตมาตรฐานแบบทึบและเสริมรั้วแผงลวดตาข่ายโครงคร่าวเหล็กด้านทิศตะวันตกของโรงเรียน เป็นจำนวนเงิน ๕๕๐,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๒ เรื่อง รายงานและขออนุมัติการใช้เงินรายได้สถานศึกษาเพื่อปรับปรุงห้องน้ำ ห้องส้วม ของนักเรียน

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ตามนโยบายของรัฐมนตรีกระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานให้โรงเรียนมีสุขาที่ดี อำนวยความสะดวก สะอาดน่าใช้ให้กับนักเรียน ในโครงการ สุขชาติ มีความสุข ทางโรงเรียนจึงขอใช้เงินรายได้สถานศึกษา ในการ ปรับปรุง ซ่อมแซมห้องน้ำ ห้องส้วมในโรงเรียน เป็นจำนวนเงิน ๔๙๙,๖๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๓ เรื่อง รายงานการใช้เงินเพื่อปรับปรุงศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา

นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ตามที่ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมา ระดับประเทศ ศูนย์พัฒนาการเรียนการสอนภาษาเมียนมาจึงมีการพัฒนาห้องเรียนเพื่อจัดการเรียนการสอนภาษาเมียนมาที่ทันสมัยเหมาะสมกับยุคการเรียนการสอนในปัจจุบัน และได้พัฒนาปรับปรุงห้องเรียนเพื่อให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ ได้ดำเนินการจัดทำประตูกระจกอลูมิเนียมพร้อมติดสติ๊กเกอร์ประตู, ทำประตูหน้าต่างอลูมิเนียม, ปรับปรุงด้านภูมิทัศน์ห้องเรียน และจัดหาอุปกรณ์เทคโนโลยีที่ใช้ในการเรียนการสอน ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๓.๔ เรื่อง รายงานการใช้เงินเพื่อปรับปรุงศูนย์แนะแนวประจำจังหวัดตาก

นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ตามที่งานแนะแนว โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับการแต่งตั้งเป็นศูนย์แนะแนว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ประจำจังหวัดตาก ประกอบกับงานแนะแนวได้รับมอบหมายให้เป็นโรงเรียนต้นแบบแกนนำเพื่อนที่ปรึกษา (Youth counselor : YC) ซึ่งต้องทำหน้าที่เป็นตัวอย่างที่ดีให้กับโรงเรียนอื่น ๆ ที่เป็นเครือข่ายของศูนย์แนะแนว งานแนะแนวจึงได้ดำเนินการจ้างเหมาถิ่นห้องเรียนกิจกรรมแนะแนว, ทำบอร์ดโครงสร้างศูนย์แนะแนวประจำจังหวัดตาก, ทำป้ายห้องบริการให้คำปรึกษา และทำป้ายศูนย์แนะแนวประจำจังหวัดตาก ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และใช้งบประมาณเป็นจำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

• ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๔.๑ เรื่อง รายงานผลการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗

นายกฤตเมธ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ผลงานเด่น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (มิถุนายน – ธันวาคม ๒๕๖๗) มีรางวัล/ผลงานที่ได้รับ ดังนี้
ผลงานเด่นด้านการพัฒนารสถานศึกษา

โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๗๑) จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่วันที่ ๒๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗, โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับรางวัลสถานศึกษาที่มีระบบและกลไกการบริหารจัดการคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อประกันคุณภาพการศึกษา IQA AWARD ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระดับยอดเยี่ยมอันดับ ๑ สงวันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๗, โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับคัดเลือกเป็นสถานศึกษาต้นแบบการแนะแนวเพื่อนที่ปรึกษา (YC : Youth Counselor) วิถีใหม่ ระดับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปีการศึกษา ๒๕๖๗, โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับคัดเลือกจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้รับเครื่องหมาย "คุณภาพพิเศษแห่ง สพฐ. (OBEC Special)" ปีการศึกษา ๒๕๖๖ - ๒๕๖๘ ระดับ ๓ ดาว จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน, โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับรางวัลระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียน ประจำปี ๒๕๖๗ ประเภทโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาขนาดใหญ่พิเศษ ระดับยอดเยี่ยม, โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน สุขชาติ มีความสุข (Happy Toilet) ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗, โรงเรียนสรรพวิทยาคมได้รับรางวัลพระราชทานตามโครงการคัดเลือกนักเรียน

และสถานศึกษา เพื่อรับรางวัลพระราชทาน ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับมัธยมศึกษา ขนาดใหญ่ ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ และโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นสถานศึกษาที่มีผลงานด้านการประชาสัมพันธ์ ประจำปี ๒๕๖๗ ระดับดีเยี่ยม ตามประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

ผลงานเด่นด้านการพัฒนาครู

นางนารินทร์ โพนปั้น รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ผลงานการพัฒนาครู มีดังนี้

นายจักรพงษ์ แก้วกumar ได้รับรางวัลครูเพศวิถีดีเด่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก, นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา ได้รับรางวัลชนะเลิศ ระดับเหรียญทอง ครูต้นแบบ STEM Education ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ของสำนักงานเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาตาก, นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา ได้รับรางวัลระดับดีเลิศ ด้านการจัดการเรียนรู้ การคัดเลือก แนวปฏิบัติที่เป็นเลิศ (BEST PRACTICE) การพัฒนานวัตกรรมทางการบริหารจัดการศึกษา การจัดการเรียนรู้ การนิเทศติดตามและประเมินผลของสถานศึกษา โครงการ INNOVATION FOR THAI EDUCATION (IFTE) นวัตกรรมการศึกษา เพื่อพัฒนาการศึกษาจังหวัดตาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงานศึกษาธิการ จังหวัดตาก, นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๓ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับ มัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มวิทยาศาสตร์ ด้านวิชาการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายศักดิ์นรินทร์ สุกันทา ได้รับรางวัลรองชนะเลิศเหรียญทอง กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิชาฟิสิกส์ การคัดเลือกสุดยอดครูระดับมัธยมศึกษา สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก, นายเมธาพัฒน์ แก้วกลม ได้รับรางวัล เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านบริหารจัดการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระดับ ภาคเหนือ, นายปกรณ์ เกตananนท์ ได้รับรางวัล เหรียญเงิน รองผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม ระดับ มัธยมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายอนุमित บุญรัตน์ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ เหรียญทอง ครูผู้สอน ยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ด้านบริหารจัดการ รางวัล ทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ -๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายคุณ อนันต์ ปิยขวณันท์ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอน ปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านวิชาการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายเจษฎา เหล่ามา ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม Active Teacher ระดับมัธยมศึกษา กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านนวัตกรรมและ เทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นางนิรมล พิพัฒน์คุปติกุล ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๑ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กิจกรรมแนะแนว ด้านบริหารจัดการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ ได้รับรางวัล รองชนะเลิศ อันดับ ๒ เหรียญทอง ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านบริหาร จัดการ รางวัลทรงคุณค่า สพฐ. OBEC AWARDS ครั้งที่ ๑๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕-๒๕๖๖ ระดับภาคเหนือ, นายธรรมาวุฒิ สุวรรณใจ ได้รับรางวัลชนะเลิศเหรียญทอง กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม การคัดเลือกสุดยอดครูระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่ การศึกษามัธยมศึกษาตาก, นางสาวอ้อมทิพย์ ระวังง ได้รับรางวัลรองชนะเลิศเหรียญทอง กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ วิชาภาษาอังกฤษ การคัดเลือกสุดยอดครูระดับมัธยมศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการ

การศึกษาขั้นพื้นฐาน ระดับเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก และนางสาวอ้อมทิพย์ ะระริ่ง ได้รับทุนฝึกอบรม ศูนย์ภาษาซีมีโอ เรลค์ สาธารณรัฐสิงคโปร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในรูปแบบ MTESOL : Master of Teaching English to Speakers of Other Languages วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ - ๓๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ในรูปแบบผสมผสาน

ผลงานเด่นด้านการพัฒนานักเรียน

นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ผลงานด้านการพัฒนานักเรียน มีดังนี้ เด็กหญิงเบญจวรรณ กันมียวัก นักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๒/๙ นักเรียนชมรมเยาวชนคนรักกีฬาแผ่นดินไทย โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ ระดับประเทศ การประกวดการพูดต่อหน้าสาธารณชน ภายใต้โครงการ "เท่อย่างไทย โดย ไฟ-ฟ้า ทีทีบี" ครั้งที่ ๕๒ ประจำปี ๒๕๖๗ ได้รับโล่เกียรติคุณ พร้อมทุนการศึกษา ๓,๐๐๐ บาท, นายอาภาส - ได้รับรางวัลชนะเลิศ "เยาวชนคนดี ศรีสังคม" ประจำปี ๒๕๖๗ , นางสาวรัชชญา ภวภูตญาณชัย ได้รับการยกย่องเป็น "เยาวชนคนดี ศรีสังคม" ประจำปี ๒๕๖๗, นางสาวณัฐชยา ปาอ้อย นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ และเด็กหญิงกอบัว ชันทะ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑๑ ได้รับรางวัลเหรียญทองและถ้วยรางวัลรับรองความสามารถ ในการแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ รายการ WORLD ROBOT LEAGUE FESTIVAL ๒๐๒๔ ณ เมืองโกยาง ประเทศเกาหลีใต้, นายเพชร ชาวล้าน นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ นายอนรรณพ ชูเกียรติติกุล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ นายกณวรรณ อินต๊ะนา นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ และนายรพีพัฒน์ สุภาให้ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑๑ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๓ (Champion) รายการ Robot Futsal ๔๐๔ ในการแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ รายการ WORLD ROBOT LEAGUE FESTIVAL ๒๐๒๔ ณ เมืองโกยาง ประเทศเกาหลีใต้, นายอนรรณพ ชูเกียรติติกุล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ (Champion) รายการ AI Vision line trace และรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ รายการ Line trace mission Coding challenge ในการแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ รายการ WORLD ROBOT LEAGUE FESTIVAL ๒๐๒๔ ณ เมืองโกยาง ประเทศเกาหลีใต้, นายเพชร ชาวล้าน ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ (Champion) รายการ EV๑ robot push senior ในการแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ รายการ WORLD ROBOT LEAGUE FESTIVAL ๒๐๒๔ ณ เมืองโกยาง ประเทศเกาหลีใต้, นายอนรรณพ ชูเกียรติติกุล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖/๑๑ ได้รับรางวัลรองชนะเลิศอันดับที่ ๒ รายการ Robot battle LW Pro Open ในการแข่งขันหุ่นยนต์นานาชาติ รายการ WORLD ROBOT LEAGUE FESTIVAL ๒๐๒๔ ณ เมืองโกยาง ประเทศเกาหลีใต้, นักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับรางวัล ในงานวันต่อต้านการค้ำมนุษย์สากล "สร้างสรรค์ศิลปะเพื่อยุติการค้ำมนุษย์ในเด็ก", คณะกรรมการสภานักเรียนโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับรางวัลชนะเลิศ เหรียญทอง ในการคัดเลือกโรงเรียนต้นแบบสภานักเรียน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก, ทีม No No No จากโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้รับรางวัลชนะเลิศอันดับที่ ๑ ในรายการประกวดสื่อคลิปวิดีโอสั้น ภายใต้โครงการสื่อสารสร้างสรรค์ รู้เท่าทันยาบ้า (BE SMART SAY NO TO DRUGS), นายชรัตน์ - นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔/๑๑ ได้รับรางวัล ในโครงการแข่งขันการพูดสุนทรพจน์ภาษาอังกฤษ ระดับประเทศ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗, คณะกรรมการสภานักเรียน ได้รับรางวัลชนะเลิศ ในการประกวดสื่อสร้างสรรค์คนรุ่นใหม่สืบสานพิธีไหว้ครู, เด็กหญิงกรวรรณ หว่างสกุล นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑๑ เข้าร่วมอบโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) ค่าย ๑ (สาขาดาราศาสตร์มัธยมศึกษาตอนปลาย) เด็กหญิงณัชพร ทะนันใจ นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓/๑๑ เข้าร่วมอบโครงการส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐาน วิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ศึกษา (สอวน.) ค่าย ๑ (สาขาดาราศาสตร์มัธยมศึกษาตอนต้น)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ เรื่อง รายงานแผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘

นายเจษฎา เหล่ามา หัวหน้างานรับนักเรียน รายงานรายละเอียด ข้อมูลสัดส่วนการรับนักเรียนในเขต และนอกเขตพื้นที่บริการ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ๕๕ : ๔๕ และข้อมูลสัดส่วนการรับนักเรียนโรงเรียนเดิมและนักเรียนทั่วไป ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ๖๐ : ๔๐

แผนการรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โรงเรียนสรรพวิทยาคม ดังนี้

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ห้องเรียนปกติ จำนวน ๘ ห้อง จำนวน ๓๒๐ คน

- ในเขตพื้นที่บริการ จำนวน ๑๖๗ คน
- นอกเขตพื้นที่บริการ จำนวน ๑๕๓ คน
- เงื่อนไขพิเศษ จำนวน ๖ คน
- ความสามารถพิเศษ จำนวน ๑๐ คน

ห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๕ ห้อง จำนวนนักเรียน ๑๔๕ คน

จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ รวมทั้งสิ้น ๔๖๕ คน

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ ห้องเรียนปกติ จำนวน ๘ ห้อง จำนวน ๓๒๐ คน

- จาก ม.๓ เดิม จำนวน ๑๘๒ คน
- จาก ม.๓ ใหม่ จำนวน ๑๒๒ คน
- เงื่อนไขพิเศษ จำนวน ๖ คน
- ความสามารถพิเศษ จำนวน ๑๐ คน

ห้องเรียนพิเศษ จำนวน ๕ ห้อง จำนวนนักเรียน ๑๔๕ คน

จำนวนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๔ รวมทั้งสิ้น ๔๖๕ คน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ เรื่อง รายงานเงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน บึงบประมาณ ๒๕๖๗

นายปกรณ์ เกตุนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด ตามที่ทางโรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้ดำเนินกิจกรรม/โครงการ โฉมแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ จนถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นั้น งานแผนงานขอชี้แจงงบเหลือจ่ายของเงินอุดหนุนในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ดังนี้

- เงินอุดหนุนที่ได้รับการจัดสรร ๑๐,๙๒๔,๘๔๘.๐๐ บาท
- มีการใช้งบประมาณจากงานแผนงาน ๘,๖๖๕,๗๐๔.๒๐ บาท
- คงเหลือ ๒,๒๕๙,๑๔๓.๘๐ บาท

รายการที่ค้างจ่าย (ในช่วงเดือนกันยายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระหว่างการโอนงบประมาณ)

- ค่าไฟฟ้าเดือนสิงหาคม ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าไฟฟ้าเดือนกันยายน ๓๕๐,๐๐๐ บาท
- ค่าสาธารณูปโภคอื่น ๆ ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ไปราชการเดือนกันยายน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ค่าวารสาร เดือนกันยายน ๔,๕๐๐ บาท
- รวมเป็นเงิน ๙๐๔,๕๐๐ บาท

คงเหลือเงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน บึงบประมาณ ๑,๓๕๔,๖๔๓.๘๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๕.๔ เรื่อง รายงานเงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

นายปกรณ์ เกตมานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด โรงเรียนสรรพวิทยาคม มีเงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นจำนวนเงิน ๔๐,๐๒๖,๕๐๐.๔๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

• ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องแจ้งเพื่อพิจารณา

๕.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗

๕.๑.๑ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อติดตั้ง LED Wall Pa InDoor อาคารสหวิทยาการ

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เนื่องจากอาคารหอประชุมใหญ่ อาคารสหวิทยาการ ในช่วงระยะเวลาหนึ่งเดือนที่ผ่านมา มีปัญหาในเรื่องของเครื่องฉายโปรเจคเตอร์เสื่อมสภาพ ตามอายุการใช้งาน แสดงผลเป็นสีม่วง ซึ่งได้ให้เจ้าหน้าที่พัสดุพร้อมด้วยช่างมาปรับปรุง มาประเมินซ่อมแซมแล้ว พบว่าไม่สามารถซ่อมแซมใช้งานได้ เพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ งานโสตทัศนศึกษาจึงขออนุญาตติดตั้ง LED Wall Pa InDoor ขนาด ๖ x ๓ เมตร ขนาด L ๕.๗๕๖ x H ๒.๘๘ m หลอดไฟชนิด SMD พร้อมด้วยเครื่องควบคุม Video Processor ยี่ห้อ Amoonsky รุ่น AMS – MVP๓๐๐ เป็นจำนวนเงิน ๔๔๔,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อติดตั้ง LED Wall Pa InDoor ห้องประชุมใหญ่ อาคารสหวิทยาการ เป็นจำนวนเงิน ๔๔๔,๐๐๐ บาท

๕.๑.๒ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อติดตั้งแผงกรงเหล็กกันตกและสัคว์ปิก อาคาร ๒

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่ฝ่ายบริหารงานบุคคล ขออนุมัติติดตั้งแผงกรงตาข่ายอาคารเรียนทิวสน และทางงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ได้ดำเนินการสำรวจอาคาร และพิจารณาแล้วว่าอาคารดังกล่าวมีความจำเป็นต้องดำเนินการปรับปรุงติดตั้งแผงกรงเหล็กกันตกและกันสัคว์ปิก เป็นจำนวนเงิน ๔๔,๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อติดตั้งแผงกรงเหล็กกันตกและสัคว์ปิก อาคาร ๒ เป็นจำนวนเงิน ๔๔,๔๐๐ บาท

๕.๑.๓ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงห้องคหกรรมเป็นห้องศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษา

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ขอดำเนินการปรับปรุงซ่อมแซมห้องคหกรรมเพื่อเตรียมใช้ในกิจกรรมการจัดการเรียนการสอนรายวิชาสุขศึกษาและพลศึกษา ซึ่งงานพัสดุ ฝ่ายบริหารงบประมาณ ได้ดำเนินการประมาณราคาปรับปรุงซ่อมแซมห้องศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา โดยใช้งบประมาณในการปรับปรุงเป็นเงิน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานที่ประชุม เสนอแนะเพิ่มเติม ให้ตรวจสอบอาคารคหกรรมของโรงเรียน ว่าได้จำหน่ายออกจากบัญชีพัสดุแล้วหรือไม่ ถ้าทางโรงเรียนจำหน่ายแล้ว จะไม่สามารถใช้เงินอุดหนุนมาปรับปรุงซ่อมแซมอาคารได้ แต่สามารถใช้เงินรายได้สถานศึกษามาใช้ปรับปรุงซ่อมแซมได้ โดยให้โรงเรียนตรวจสอบจากบัญชีพัสดุให้ละเอียดอีกครั้ง

นายปกรณ์ เกตมานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานละเอียดเพิ่มเติม ได้สอบถามจากหัวหน้าพัสดุ แจ้งว่าอาคารดังกล่าวยังเป็นอาคารที่อยู่ในความดูแลของโรงเรียน ยังไม่ได้จำหน่ายออกจากบัญชีพัสดุ

มติที่ประชุม เห็นชอบในหลักการให้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงห้องทหกรรมเป็นห้องศูนย์การเรียนรู้สุขศึกษาฯ เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๑.๔ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงอัฐจันทร์และหลังคาสแตนเชียร์

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษา มีความประสงค์ที่จะปรับปรุงอัฐจันทร์และหลังคาสแตนเชียร์ เพื่อเตรียมความพร้อมในการจัดการแข่งขันกีฬาสีภายในโรงเรียน "สรรพวิทยาคมเกมส์" ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทางกลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษา และพลศึกษาได้ดำเนินการประชุมหารือกับคณะสีของแต่ละสี ควรมีการปรับปรุงเพิ่ม โดยขออนุมัติปรับปรุงอัฐจันทร์และหลังคาสแตนเชียร์ เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๗๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงอัฐจันทร์และหลังคาสแตนเชียร์และห้องเก็บของใต้สแตนเชียร์ เป็นจำนวนเงิน ๘๗,๗๐๐ บาท

๕.๑.๕ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนวงโยธวาทิตสู่วงดนตรีลูกทุ่งพระสมิครสรรพการ

นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ มีความประสงค์จัดกิจกรรมค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนวงโยธวาทิตสู่วงดนตรีลูกทุ่งพระสมิครสรรพการ ในวันระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน - ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ และ วันที่ ๗ ตุลาคม - ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ณ โรงเรียนสรรพวิทยาคม เพื่อเป็นการส่งเสริมความสามารถทางด้านดนตรีและการกล้าแสดงออกของนักเรียน โดยใช้วิทยากรผู้มีเชี่ยวชาญ จึงขออนุมัติเงินอุดหนุน เป็นจำนวนเงิน ๒๗๒,๘๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดค่ายปรับพื้นฐานนักเรียนวงโยธวาทิตสู่วงดนตรีลูกทุ่งพระสมิครสรรพการ เป็นจำนวนเงิน ๒๗๒,๘๐๐ บาท

๕.๑.๖ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุงจัดทำห้องเรียนคุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้

นายกฤตเมธ อุ่นโพธิ์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ด้วยโรงเรียนสรรพวิทยาคม มีความมุ่งหมายในการส่งเสริมสนับสนุนให้ผู้สอนสามารถจัดบรรยากาศ สภาพแวดล้อม สื่อการเรียนการสอน และอำนวยความสะดวกให้ผู้เรียนได้เกิดการเรียนรู้อย่างเต็มศักยภาพ ฝ่ายบริหารวิชาการจึงขออนุมัติใช้เงินอุดหนุนสถานศึกษา ในการพัฒนาห้องเรียนคุณภาพ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ และ ๒ กลุ่มงาน รวมเป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๕ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบให้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุงจัดทำห้องเรียนคุณภาพของกลุ่มสาระการเรียนรู้ เป็นจำนวนเงิน ๑๑๐,๐๐๕ บาท

๕.๑.๗ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุง จัดทำหลังคาอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เนื่องจากอาคารเฉลิมพระเกียรติหลังคามีการรั่ว ซึม ในช่วงฤดูฝนทำให้มีบริเวณห้องสมุด และบริเวณรอบ ๆ เกิดความเสียหาย อีกทั้งบริเวณชั้น ๒ ไม่มีหลังคา ดังนั้น ฝ่ายบริหารงานทั่วไป จึงขออนุมัติดำเนินการปรับและต่อเติมหลังคาเฉลิมพระเกียรติเพื่อป้องกันการใช้ น้ำ และเพิ่มความแข็งแรงของวัสดุในอาคารเฉลิมพระเกียรติ โรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นจำนวนเงิน ๑๐๐,๑๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อปรับปรุง จัดทำหลังคาอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ เป็นจำนวนเงิน ๓๐๐,๓๐๐ บาท

๔.๑.๔ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์งานการเงิน

นายปกรณ์ เกตุนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ด้วยงานการเงิน ฝ่ายบริหารงบประมาณ มีการปรับระบบเรื่องการชำระเงินรายได้ผ่านระบบใบเสร็จ ทำให้เครื่องคอมพิวเตอร์เครื่องเก่าไม่สามารถตอบสนองต่อการพัฒนางานได้ จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาคอมพิวเตอร์เครื่องใหม่ Desktop PC HP PRO Tower ๒๘๕ GB (เฉพาะเคส) จำนวน ๑ เครื่อง เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท เพื่อให้ระบบการชำระเงินรายได้สถานศึกษาเป็นไปตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินเหลือจ่าย เงินอุดหนุน ปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์งานการเงิน เป็นจำนวนเงิน ๒๐,๐๐๐ บาท

๕.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๕.๒.๑ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดซื้อกล่องเครื่องสแกนหน้า

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เนื่องด้วยงานกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีความประสงค์จะเปลี่ยนจากการสแกนลายนิ้วมือเป็นระบบสแกนใบหน้า เนื่องจากการสแกนลายนิ้วมือเริ่มมีความล้าหลัง เครื่องสแกนบางจุดใช้งานไม่ได้ ประกอบกับทางโรงเรียนได้รับการประสานงานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ในการดำเนินการโปรแกรม School buddy โดยคัดเลือกให้ทางโรงเรียนเป็นโรงเรียนนำร่องในภาคเหนือ โดยการใช้งานของระบบจะเกี่ยวข้องกับการสแกนใบหน้า ติดตามการมาเรียนของนักเรียน โดยจะติดตั้งกล่องเครื่องสแกนใบหน้าจุดประตู ๓ โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย ซึ่งทางโรงเรียนมีจุดที่ต้องติดตั้งกล่องเครื่องสแกนหน้าเพิ่มอีกจำนวน ๒ จุด คือ ประตู ๒ ช้างที่ว่าการอำเภอ และประตู ๓ ช้างร้านใหม่ไทย จึงขออนุมัติใช้เงินเพื่อจัดซื้อกล่องสแกนหน้าพร้อมเครื่องควบคุมระบบ รวมเป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย เพื่อจัดซื้อกล่องเครื่องสแกนหน้าพร้อมเครื่องควบคุมระบบ จำนวนเงินไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๒ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อติดตั้งกล่องวงจรปิดตามอาคาร

นางนารินทร์ โทณปิ่น รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด เนื่องด้วยงานกิจการนักเรียน ฝ่ายบริหารงานบุคคล มีหน้าที่ดูแล ป้องกัน ช่วยเหลือนักเรียนและบุคลากรให้มีความสุขและปลอดภัยในโรงเรียน มิให้เกิดปัญหา ประกอบกับรัฐบาลประกาศยกเลิกการอยู่เวรรักษาการณของครูทั้งกลางวันและกลางคืน ทางงานกิจการนักเรียนจึงขอความอนุเคราะห์ติดตั้งกล่องวงจรปิดเพิ่มขึ้นจากที่มีอยู่ภายในโรงเรียน ๖๐ ตัว โดยจะติดตั้งตามอาคารเรียนทุกอาคารเรียน ชั้นละ ๒ ตัว จำนวน ๖ อาคาร สวนป่า, โรงอาหาร, โรงรถ อาคารสรรพการ, อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๑๐๐ ปี, สนามบาสเกตบอล และอาคารอเนกประสงค์ ซึ่งเป็นจุดที่เกิดความเสี่ยงและเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดเหตุ เป็นจำนวนเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเหลือจ่าย เพื่อติดตั้งกล่องวงจรปิดตามอาคาร เป็นจำนวนเงิน ๒๗๐,๐๐๐ บาท

๕.๒.๓ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อปรับปรุง หลังคา ทาสี

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่ฝ่ายบริหารทั่วไป จะปรับปรุง ซ่อมแซมสีหลังคาอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ หลังคาอาคารพยาบาล หลังคาอิมจันทร์ใหญ่ และจุ่มประตูทางเข้าโรงเรียน เพื่อความแข็งแรงและสวยงาม เป็นจำนวนเงิน ๒๕๕,๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเพื่อจ่าย เพื่อปรับปรุง หลังคา ทาสี เป็นจำนวนเงิน ๒๕๕,๔๐๐ บาท

๕.๒.๔ เรื่อง ขออนุมัติใช้เงินเพื่อติดตั้งเหล็กดัด อาคาร ๓

นายอำพล สุรินทร์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่งานกิจการนักเรียนเล็งเห็นถึงความปลอดภัยและป้องกันภัยที่จะเกิดขึ้นกับนักเรียน จึงได้สำรวจดูภายในโรงเรียนมีอาคารที่มีความเสี่ยงในการเกิดอันตรายได้ คืออาคารทิวสนและอาคารเพชรปิงจิมเป็นอาคารเรียนสูง และไม่มีสิ่งกันขวางระเบียง ประกอบกับพื้นด้านล่างเป็นปูน ดังนั้นงานกิจการนักเรียนจึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาดำเนินการติดตั้งตะแกรงตาข่ายป้องกัน เพื่อสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียน เป็นจำนวนเงิน ๓๗๕,๔๐๐ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบใช้เงินรายได้สถานศึกษาเพื่อจ่าย เพื่อติดตั้งเหล็กดัด อาคาร ๓ เป็นจำนวนเงิน ๓๗๕,๔๐๐ บาท

๕.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

นายปกรณ์ เกตุนานนท์ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้พิจารณาแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยแบ่งสัดส่วนงบประมาณอุดหนุน งบประมาณทั้งสิ้น ๓๑,๐๗๓,๘๘๘ บาท ดังนี้

๑) งบสำรองจ่าย	จำนวนเงิน ๓,๓๐๗,๓๐๐ บาท
๒) ค่าใช้จ่ายที่จำเป็น	จำนวนเงิน ๗,๔๕๓,๗๗๑ บาท
๓) งบบริหารทั่วไป	จำนวนเงิน ๗๔๙,๓๖๘ บาท
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	จำนวนเงิน ๓๓๗,๔๙๘ บาท
- ฝ่ายบริหารงบประมาณ	จำนวนเงิน ๑๓๓,๑๗๕ บาท
- ฝ่ายบริหารงานบุคคล	จำนวนเงิน ๒๓๓,๐๖๐ บาท
- ฝ่ายสำนักผู้อำนวยการ	จำนวนเงิน ๖๕,๖๓๕ บาท
๔) งานบริหารวิชาการ	จำนวนเงิน ๑,๗๖๕,๔๔๙ บาท

มติที่ประชุม เห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๕.๔ เรื่อง ขอความเห็นชอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาและการระดมทรัพยากรของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน ชี้แจงรายละเอียด ตามที่โรงเรียนสรรพวิทยาคม ได้พิจารณาการเก็บเงินบำรุงการศึกษาและการระดมทรัพยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดังนี้

- ห้องเรียนเลือกเสรี (PAP) ม.๑, ๒, ๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒,๕๓๕ บาท
- ห้องเรียนเลือกเสรี (PAP) ม.๓ และ ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒,๓๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ MP ม.๑, ๒, ๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒๑,๒๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ MP ม.๓ และ ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒๑,๓๑๕ บาท

- ห้องเรียนพิเศษ MEP ม.๑ และ ม.๒	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๕,๒๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ MEP ม.๓	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๕,๑๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ MEP ม.๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๘,๒๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ MEP ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๘,๑๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ SMTE ม.๑ และ ม.๒	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๙,๕๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ SMAT ม.๓	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๒,๙๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ SMAT ม.๔, ๕ และ ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๑๕,๙๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ ISM ม.๑ และ ม.๒	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๕,๑๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ ISM ม.๓	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๔,๐๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ ISM ม.๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๕,๑๑๕ บาท
- ห้องเรียนพิเศษ ISM ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๔,๙๑๕ บาท
- ห้องเรียนภาษาจีน (GCC) ม.๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๓,๐๑๕ บาท
- ห้องเรียนภาษาจีน (GCC) ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒,๘๑๕ บาท
- ห้องเรียนภาษาเมียนมา (GMC) ม.๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๓,๐๑๕ บาท
- ห้องเรียนภาษาเมียนมา (GMC) ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒,๘๑๕ บาท
- ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (DTC) ม.๔ และ ม.๕	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๓,๐๑๕ บาท
- ห้องเรียนเทคโนโลยีดิจิทัล (DTC) ม.๖	เก็บเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒,๘๑๕ บาท

โดยคำวารสาร/คู่มือนักเรียน, ค่าประกันอุบัติเหตุ จะดำเนินการเก็บเฉพาะภาคเรียนที่ ๑

และโรงเรียนได้จัดทำโครงการรับนักเรียนใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยจะขออนุญาตระดมทรัพยากรในส่วนของค่าดำเนินการจัดสอบ คนละ ๒๒๐ บาท และโรงเรียนได้จัดทำโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์งานอาคารสถานที่และพัฒนาล้างแวดล้อมเพื่อการศึกษา โดยขออนุญาตระดมทรัพยากรจากผู้ปกครองนักเรียน คนละ ๓๐๐ บาท ต่อภาคเรียน

มติที่ประชุม เห็นชอบการเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษาและการระดมทรัพยากรของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๕.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบการจัดกิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษ MEP

ณ ประเทศสิงคโปร์

นายกฤตเมธ อุ่นโทธิ รองผู้อำนวยการโรงเรียน ขึ้นแจ้งรายละเอียด ด้วยงานห้องเรียนพิเศษ MEP จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของห้องเรียนพิเศษ MEP กิจกรรมศึกษาแหล่งเรียนรู้ ณ ประเทศสิงคโปร์ สำหรับตัวแทนนักเรียนห้องเรียนพิเศษ MEP และนักเรียนที่สนใจในการร่วมกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้รับความรู้ พัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษและเปิดโลกทัศน์ในสังคมและวัฒนธรรมที่หลากหลาย โดยจะดำเนินการจัดกิจกรรม วันที่ ๒๑ - ๒๕ เมษายน ๒๕๖๘ โดยใช้งบประมาณห้องเรียนพิเศษ MEP เป็นจำนวนเงิน ๔๔๕,๗๒๐ บาท

นายวินัย หาญพรหม ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน เสนอเพิ่มเติม จากการจัดกิจกรรมดังกล่าว พบว่าจำนวนครูผู้ควบคุมนักเรียน ตามเกณฑ์ สพฐ. จำนวนนักเรียนต่อครู คือ ๓๐ : ๑ ซึ่งนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมก็จะมีทั้งนักเรียนชายและหญิง ถ้ายึดตามเกณฑ์ทำให้ครูผู้ควบคุมดูแลนักเรียนไม่ทั่วถึง จึงอยากจะเพิ่มจำนวนครูผู้ควบคุมให้มากยิ่งขึ้น

มติที่ประชุม เห็นชอบการจัดกิจกรรมการศึกษาแหล่งเรียนรู้ของห้องเรียนพิเศษ MEP ณ ประเทศสิงคโปร์ สำหรับการดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติตามระเบียบไปราชการ

• ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่นๆ

๒.๑ การจัดงาน “๑๑๐ ปี สักดิ์ศรีสรรพวิทยาคม”

นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียน รายงานรายละเอียด โรงเรียนมีแผนดำเนินการจัดงาน ๑๑๐ ปี โดยในเบื้องต้นจะขอเชิญสมาคมศิษย์เก่าร่วมประชุมในเดือนมกราคม ๒๕๖๘

ประธานที่ประชุม เสนอแนะเพิ่มเติม ในทุก ๑๐ ปี ของโรงเรียนจะมีงานคืนสู่เหย้าของศิษย์เก่า ในเบื้องต้นต้องเชิญคณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าประชุม รายงานต่อนายทะเบียน โดยมีวาระในการคัดเลือก คณะกรรมการชุดใหม่

พระมหาเรวัตร์ สุมโน กรรมการผู้แทนองค์การศาสนา เสนอแนะเพิ่มเติม ในการจัดงาน ๑๑๐ ปี ควรจะมี รุ่นที่ระลึก อาทิเช่น วัดลุมพลี เทริญญพระสมัครสรพรทการ เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองนักเรียนกับ โรงเรียนในส่วนของการระดมทุน งบประมาณ รายได้สถานศึกษาของโรงเรียน นำมาพัฒนานักเรียน เช่น การสร้าง วงศมตรีลูกทุ่ง เป็นต้น

นางสาวจิราภรณ์ เพชรปัญญา กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน เสนอเพิ่มเติม การจัดทำเอกสาร ขอให้มีความละเอียด รอบคอบ และขอให้ตรวจสอบเอกสารให้เรียบร้อยก่อนเข้าที่ประชุม

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๘.๒๐ น.

ลงชื่อ 
(นายวินัย แชนโอห์)
ครู ศศ. ๒

ผู้บันทึกการประชุม

ลงชื่อ 
(นายธำปนะพงษ์ ทะนันชัย)
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียน

ลงชื่อ 
(นายกฤษณะ เครืออยู่)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม
เลขานุการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

การประชุมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
ครั้งที่ 1/2567 วันอังคารที่ 17 กันยายน 2567







ข่าวประชาสัมพันธ์

โรงเรียนสรรพวิทยาคม

Sapphawitthayakhom School

Tak Province : SPM.TAK



อัตลักษณ์
ความรู้คู่คุณธรรม

วิสัยทัศน์ : สรรพวิทยาคม จัดการศึกษามุ่งสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย

ประชาสัมพันธ์ : ฝ่ายบริหารงบประมาณ

**การประชุมเชิงปฏิบัติการการจัดทำแผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘**





วันที่ ๑๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ นายกฤษณะ เครืออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นประธานในการจัดประชุมเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร หัวหน้ากลุ่มสาระฯ หัวหน้างาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ณ ห้องโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม



รายงานข่าวโดย

งานประชาสัมพันธ์ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จังหวัดตาก สทอ.ตาก
ข่าว : นางพนิดพร พิมพ์ภาพ : งานโสตทัศนศึกษาโรงเรียนสรรพวิทยาคม

รูปประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนสรรพวิทยาคม
ขอความเห็นชอบชอบในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568
วันที่ 19 เดือนธันวาคม พ.ศ. 2567







ชาวประชาสัมพันธ์





โรงเรียนสรรพวิทยาคม

Sapphawitthayakhom School

Tak Province : SPM.TAK




วิสัยทัศน์ : สรรพวิทยาคม จัดการศึกษามุ่งสู่สากล บนพื้นฐานความเป็นไทย



ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคม ครั้งที่ 4/2567

วันที่ 19 ธันวาคม 2567 โรงเรียนสรรพวิทยาคมจัดการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน โรงเรียนสรรพวิทยาคม ครั้งที่ 4/2567 โดยมี นายสมศักดิ์ เลิศรัตน์พันธ์ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เป็นประธานในการดำเนินการประชุม และนายคุณณะ เตธื้ออยู่ ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม เป็นเลขาธิการ ประชุมร่วมกับคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร และคณะครูที่เกี่ยวข้อง เพื่อรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนสรรพวิทยาคม ปรัชญาหรือเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ให้มีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผล ณ ห้องประชุมร้านสวนอาหาร อ.กึ่งเฉา



รายงานข่าวโดย

สำนักงานเขตพื้นที่การ โรงเรียนสรรพวิทยาคม จังหวัดตาก สพป.ตาก

ข่าว : นายณัฐวัฒน์ นนทวัฒน์กุล / ภาพ : ฝ่ายโสตทัศนศึกษา โรงเรียนสรรพวิทยาคม

ที่ปรึกษา/คณะผู้จัดทำ

- | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|----------------------------|
| 1. นายกฤษณะ เครืออยู่ | ผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 2. นางนารินทร์ โทนปิ่น | รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 3. นายอำพล สุรินทร์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 4. นายกฤตเมธ อุ๋นโพธิ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 5. นางสาวทองแข หมิ่นฟิลมทอง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 6. นายฐาปนะพงษ์ ทะนันชัย | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 7. นายเอกชัย พันธุ์ลี | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 8. นางสาวจันทร์เพ็ญ วานเครือ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | ที่ปรึกษา |
| 9. นายปกรณ์ เกตนานนท์ | รองผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | หัวหน้าคณะผู้จัดทำ |
| 10. นางกัลยา ประทีป ณ ถลาง | ครูชำนาญการพิเศษ | กรรมการ |
| 11. นางสาวไศรดา สร้างทรัพย์ | เจ้าหน้าที่สำนักงาน | กรรมการ |
| 12. นายวินัย หาญพรม | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนสรรพวิทยาคม | กรรมการและเลขานุการ |
| 13. นายวิวัฒน์ แสนคำนาค | ครูชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 14. นางสาวดาหวัน บุญตาเห็น | ครูชำนาญการ | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางสาวพัชรินทร์ รมโพธิ์ทอง | เจ้าหน้าที่สำนักงาน | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |



เรียนดี มีความสุข

“จับมือไว้ แล้วไปด้วยกัน”



โรงเรียนสรรพวิทยาคม อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาตาก

SAPPHAWITTHAYAKHOM SCHOOL